

2025EKO ABENDUAREN 22AN UDALBATZA OSOAK EGINDAKO OHIKO BATZARRALDIAREN AKTA.

LEKUA: Beasaingo Udaletxea

ARETOA: Batzar Aretoa

EGUNA: Hogeita bia

HILABETEA: Abendua.

URTEA: Bi mila eta hogeita bost.

HASIERAKO ORDUA: Arratsaldeko lauretan.

BATZARRALDIAREN IZAERA: Ohikoa.

DEIALDIA: Lehena.

OSATZEN DUTEN PARTAIDEEN KOPURUA: Hamazazpi (17)

UDALBURUA: LEIRE ARTOLA UGALDE

BILDUAK:

EAJ-PNV

- ADUR UGARTEMENDIA LEUNDA
- AINHOA ARRESE ARRATIBEL
- MARIOLA PASCUAL PAREDES
- EDORTA DIAZ DEL RIO
- MARIA ELENA RUIZ ZABALA
- MICHEL VENTUREIRA IRIZAR
- OLATZ ARRESE IMAZ
- AITOR ALDASORO ITURBE

BEASAINGO EH BILDU

- HASIER AGIRRE ELKOROBEREZIBAR
- NEREA MANZISIDOR MENDIZABAL
- YOLANDA HERNANDEZ RODRIGUEZ
- IKER URTEAGA REBOLLAR
- AITOR URDANGARIN IRASTORZA

SOCIALISTAS VASCOS-EUSKAL SOZIALISTAK

- EVA ALVAREZ ATANES
- ANGEL REDONDO FERNANDEZ

ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE

- WESLEY ARITZ CORSITTO AGIRRE

IDAZKARIA: ITZIAR AROZTEGUI APAOLAZA

Bileran ere parte hartu dute Lurdes Alegria Lasa Kontuhartzaileak eta Garazi Urkiola interpretariak.

1.- AURREKO AKTAK. 2025-12-04ko aktaren onespena.

Aho batez onartu da 2025-12-04ko akta.

2.- ANTOLAKUNTZA BATZORDEKO PROPOSAMENAK:

a.- 2026KO AURREKONTUA. 2025EXAP0001

Alkate andreak (EAJ-PNV), ondorengo azalpenak eman ditu:

“Aurrekontu proiektua osatzen duen dokumentazioa eskuragarri izan duzue:

- Sarrera eta gastuen dokumentazio xehetua
- Konpromisuzko kreditu, Transferentzien eta Inborsioen eranskinak
- Ekonomia eta Finantza Txostena
- Egonkortasun txostena
- Aurrekontua gauzatzeko araua edota
- Alkatearen Memoria

2026 ekitaldirako Aurrekontu Proiektua 23.413.825,92 eurokoa da guztira; % 4,11 gutxitu da orokorrean iazkoarekiko. Gutxipen horren arrazoia 2025ean ezohiko dirusarrerak izan zirenaren ondorio da, hala nola:

- Gipuzkoako Uraki azpiegiturako lagatzearen ondoriozkoa: 766.605,00 €
- Next Generation fondoetatik jasotako dirulaguntza lgartzarako: 597.066,78 €

Gastu Arruntak 21.437.019,92 eurotakoak aurreikusi dira

Sarrera Arruntak berriz, 23.277.715,92 eurotakoak.

Udalak ez du zorrik, 2020an aurrez amortizatu baitzituen guztiak.

Beraz, Udalaren ogasunaren egoera ekonomikoa ona da; izan ere, 2026rako proposatutako aurrekontuan, diru-sarrera arruntek gastu arruntak gainditzen dituzte 1.840.696 euroko diferentziarekin eta horrela, soberakin hori inbertsio gastuak finantzatzeko erabil daiteke.

Dirusarrerak zuhurtziaz aurreikusi dira, eta urteko gastuak ordaintzeko ez da arazorik egongo.

- Pertsonal gastuei dagokienez, ordainsarrietan %3ko igoera aurreikusi da.
- Gastu eta transferentzia arruntetan, zerbitzu bakoitzaren beharrei erantzutea izan da irizpidea.

GASTUEI dagokienez,

1. GASTU ARRUNTA %7 igo da iazkoarekiko. Ondorengoaren ondorioz, besteak beste

- Pertsonal gastuaren aurreikuspenaren igoera (%3)
- Etxez etxeko laguntza zerbitzu berriaren aurreikuspena: (%56).

- Usurbe antzokiko kudeaketa (%164) kudeaketa modua aldatu izanaren ondorioz, baina kasu honetan gastu gehikuntzak sarrera ere dakar berarekin.
- Parke eta lorategiak (%23) egingo den lizitazio berriaren aurreikuspenaren arabera.

2. INBERTSIOei dagokienez, ondorengo inbertsioak aurreikusten dira:

- Ondareari dagokionez 400.000,00 euro aurreikusten dira etxebizitza publikoak sustatzeko lursaila erosteko.
- 45 poligonoko plaza gauzatzeko 180.000,00 €
- Mateo Mujika- Arantzazu igogailua: 10.000,00 €
- Andramendi-Beatxurreta bidea: 10.000,00 €
- Ezkiagako haur/nagusi parkea: 18.150,00 €
- Arana Gaiztarro plaza eraberritzea: 18.150,00 €
- Ezkiaga haur parkerako estalkia: 18.150,00 €
- Esteban Lasa-Bista Alai egonkortzea: 200.000,00 €

SARREREI dagokienez,

- Foru Funtsa: 13.235.809,00 €takoa izatea aurreikusi da (aurrekontuaren % 56)
- Eusko Jaurlaritza. Musika Eskola: 239.826,72 €
- Eusko Jaurlaritza. HABE: 200.000,00 €
- Aldundia. Etxeetarako laguntza: 157.574,82 €
- Gipuzkoako Urak-en ekarpena Esteban Lasa-Bista Alai egonkortze obrarako: 100.000 €.

Beasaingo Udalak ez dauka zorrik. Eta 2.026 ekitaldirako ez dago aurreikusita mailegu-eragiketa berririk kontratatzea.

Aurrekontuaren sarrera arrunten eta gastu arrunten diferentzia kontutan harturik, 1.736.080,00 euroko aurrezki garbia lortzen da.

Beasainek dituen erronka nagusiei erantzun egokiena emateko, 23.413.825 €tako aurrekontu proiektua aurkeztu dugu, etxebizitza eskuragarria, politika sozialak, ingurumenaren zaintza, enplegua eta tokiko ekonomia lehenetsiaz.

Aurrekontuaren ikuspegi orokorra eta kudeaketa ona 2026 urterako proiektuak udalerriaren beharrian sozial eta estrategikoei erantzuteko aukera emango du, egungo zerbitzuak sendotuz eta inbertsio berriei bidea irekiz.

2026ko proiektu eta inbertsio nagusiak

Etxebizitza arloan, alokairuko etxebizitza publikoentzako lurzorua erosteko 400.000€ko partida bat txertatu da, begiak Ugartemendi eta Bernedoeneako orubeetan jarrita. Izan ere, Plan Orokorrak berriak iragartzen duen bezala, Ugartemendin alokairurako 90 etxebizitza publiko sustatu nahi dira eta Bernedoenean hiri zabalkunde berri bat proposatzen da, guztira 600 etxebizitza berri izango lituzkeena, horietatik 270 babes publikokoak.

Beasainen identifikatuta dauden 252 etxebizitza hutsen merkaturatzea sustatzeko diru-laguntzak eta pizgarriak mantenduko ditu Udalak.

Gazteen emantzipazioa bultzatzeko laguntzak dira adibide, non 18-35 urte bitarteko gazteek edota mugikortasun urria dutenek hileko 100 eta 250 euroko dirulaguntza jasotzeko aukera izango duten.

Bestalde, 75.000 € aurreikusi dira Udalaren jabetzakoak diren etxebizitzak birgaitu eta behar bezalako baldintzetan Bizigune programaren baitan herritarrei etxebizitzak alokairuan eskaintzeko.

Ongizatea eta komunitatea

Etkez etxeko laguntza zerbitzuan, herritarren eskaerei erantzunez, zerbitzuan hobekuntzak emango dira. Horretarako 1,3 milioi euroko diru-lerroa jarri da, %44ko igoera ezarri.

Etxelagun ekimena garatuko da, autonomia eta elkarren arteko zaintza sustatuko duen etxebizitza tutelatuen eredu berria.

Zaintza mahaiaren sorrera, herritar eta herriko eragile anitzekin, arreta, mendekotasuna eta gizarte-zerbitzuak koordinatzeko, etengabeko hobekuntzaren baitan.

“Konektatzen duen kafe bat” bezalako ekimena abiatuko da, nahi ez den bakardadearen aurka herritarren arteko harremanak sustatzeko eta belaunaldien arteko harremanak sendotzeko.

Ikastetxeekin elkarlanean, ongizate emozionalerako programak.

Gazteria plan berria, Gazteentzako programak: aisialdi hezitzailea, euskara-ohiturak sustatzeko edota, udalekuetarako laguntzak...

Ingurumena, espazio publikoa eta irisgarritasuna

Ingurumenaren zaintzarako, Ibaien garbiketa eta espezie inbaditzaileak erauzten jarraituko du Udalak, baita hirigunean babesgune klimatikoak sortzeko esku-hartzeekin eta desamiantatze-lanekin ere. Bestetik, CarSharing edo auto elektriko partekatu zerbitzua egonkortu egingo da herritarren beharretara moldatzen den mugikortasun zerbitzu berriak eskaintzeko.

Espazio publiko atsegin eta irisgarria helburu, Irisgarritasun Plana integrala burutuko da, udalerrri mailan dauden behar nagusiak diagnostikatu eta proiektu desberdinak lehenetsi eta planifikatzeko.

Halaber, Mateo Mujika - Arantzazu kaleen arteko igogailuaren obrak lehen pausoak emango ditu eta Arana Gaiztarro parkearen birmoldaketarako parte-hartze prozesu bat jarriko da martxan, igogailu publiko bat txertatzeko proposamenetik abiatuta.

Lehen fasearen arrakasta ikusita, Senpereko horma-irudiaren handitzea egikaritzeko da uda garaian, Beasaingo sarrera nagusietako bat apaindu eta izaera propioa eman dion artelana hedatzeko.

Landa-auzo eta eremuei dagokionez, Auzo-Taxi dirulaguntza lerroa mantendu egingo da 2026 urtean, landa auzoetan bizi diren beasaindarrak erdigunearekin modu eroso eta malguagoan lotzen dituen zerbitzua ahalbidetzeko.

Landa-guneetako bide publikoen mantenuak garrantzia izango du, urteroko 80.000€-ko inbertsioarekin.

Tokiko ekonomia, enplegua eta merkataritzaren biziberritzea

Goiekirekin lankidetzan, formazioa eta enplegua sustatzeko laguntzen konpromisoari tinko eusten zaio.

Tokiko merkataritza indartzeko ekimenak, negozioen jarraikortasuna sustatzeko laguntzak, “Zero hondakin – rexcatering” proiektuaren jarraipena eta ekonomia zirkularra sustatzen duten neurriak bultzada berria izango dute.

Tori! - banaketa jasangarrirako zerbitzuak tokiko produktuak, merkatarienak zein azokakoak, etxebizitzetara eta takilla publikoetara banatzen jarraituko du. Gainera, etxebizitzetako atarietan takillak doan eta mantenu kosturik gabe instalatuko zaizkie eskaera egiten duten jabeekideei.

Joan den azaroaren 14tik eskura izan duzue Udal Gobernuaren Aurrekontu proiektua.

Azaroaren 27ko Batzorde informatzailetan sail eta azpisail bakoitzeko informazio zehatza eman ondoren, talde politiko guztiekin bilerak egin ditugu eta jasotako proposamenen artean, honakoak onartuak izan dira:

PSE

- Porteria auzoko parkea estaltzeko proiektua egiteko partida
- Barrendaingo markesina hobetzeko azterketa
- Porteria auzoko txakur parkea hobetzeko tokiz aldatzeko azterketa
- Begirale ikastaroa egiten duten beasaindarrei dirulaguntza kopurua igotzea
- Kanpamentu teknologikoak antolatzekeo partida

EH BILDU

- Gazteentzako erosketa bonuak, gazteak herriko dendetan erosteko ohitura areagotzeko.
- Aisialdi antolatuan euskararen erabilera areagotzeko partida
- Goiener Udaleko energia hornitzaile nagusia izateko aukera aztertzea
- Lursailen erosketa burutzeko, 2025eko partida txertatuko da 2026ko aurrekontuetan
- 2027tik aurrera, plantilla azterketa berria egin beharko dugu, eta lanpostu berrien balorazioa egin, tartean, berdintasun teknikariarena.

Udalbatzaren onespenerako ondorengo proposamena dator Alkatetzatik Osoko Bilkura honetara:

Lehenik.- 2026 urterako Aurrekontuaren espedientea onartzea, 23.413.825,92 eurotan estimatutako gastu eta sarreraren egoera-orriak dituen.

Bigarren.- 15 egun jendaurrean jarriko da eta epe horretan erreklamaziorik aurkezten ez bada, behin-betirako onartutzat emango da. Bestela, Udalbatzak hilabeteko epea izango du dagokiona ebatzeko.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, ondorengo interbentzioak izan dira:

Aritz Corsitto Agirre jaunak (Elkarrekin Podemos Ezker Anitza / IU-Alianza Verde): “Aurrekontu honek politika sozialetan aurrera-pauso garrantzitsua ematen duela uste dugu eta horrekin bat egiten dugu. Indartu egiten du eskuhartze soziala, etxetik etxeko laguntza, larrialdi sozialetako laguntzak, bakardadearen aurkako programak, nerabeen ongizate emozionala eta baita ere berdintasun eta gazteria politika, tartean gazteriarentzat alokairu laguntzak eta haurren eta nerabeen aisialdi hezitzailea. Hala ere, aurrekontu hau egituraz nahi baino kontserbadoreagoa

dela deritzogu. Ez da nahi bezain besteko jauzia egiten etxebizitza sozilean, ez ditu pobrezia eta desberdintasuna murrizteko helburu argiak ezartzen eta baldintza sozial gutxiarekin mantentzen ditu zerbitzu-handien kontratuak eta hiri-lehentasun nagusiak. Arduraz jokatzuz eta zaintza, berdintasunean eta gazterian egindako aurrerapenak kontuan hartzekoak direla uste dugulako, abstentzioaren alde egiten dugu. Ez ditugu oztopatzen herritarren eguneroko bizitza hobetzen dituzten neurriak, baina argi uzten dugu Gobernu honek gehiago egin dezakeela, etxebizitzaren eta bazterkeriaren aurkako borrokaren alorrean, batez ere. Helburu horren norabidean bultzatzera jarraituko dugu etorkizunean. Hurrengo aurrekontuan diskurtso soziala, konpromisoa bihurtzeko apustua egin nahi dugu. Bestalde esan, Gobernuaren elkarlanerako borondatea eskertzekoa dela.”

Eva Alvarez Atanes andreak (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): “Nosotros, tras llevar a cabo la reunión con el equipo de gobierno, hemos podido hablar sobre las diferentes propuestas que se recogen para el presupuesto de 2026. Hemos visto que se han visto respaldadas la mayoría de las propuestas que hemos hecho desde el partido socialista. Se recoge el compromiso de seguir impulsando acciones verdes, la campaña de cero plásticos, mejorar las políticas de vivienda y otras que se han mencionado al explicar el presupuesto. Sin embargo, seguiremos haciendo hincapié en algunas de ellas, por ejemplo, entendemos que el baño de Igartza es válido para la zona, pero tal y como venimos diciendo se echa de menos un baño cercano al parque de Ixabel Olano. Este año propusimos un bono para compra de material escolar, que en las ayudas de emergencia social se recoge, pero creemos que externalizándola da mayor capacidad para ayudar económicamente a otras personas. Ayudas al acogimiento animal. Nos dijisteis que queréis dirigirlo a la asociación LAU KATU. Nosotros simplemente proponíamos una partida para ello porque tenemos planteado una propuesta a estas ayudas y no queríamos que todo el peso lo lleve esta asociación. Pensamos que las propuestas que hemos realizado y que se recogen en este presupuesto, son propuestas que se han añadido con la voluntad de llevarlas a cabo. Por esa razón nos abstenemos y no estamos en contra de estos presupuestos. Sobre el tema de la accesibilidad del polideportivo indicar que es importante que se haga un estudio porque la accesibilidad no sólo es para llegar a esa zona, sino para llegar de una manera más rápida. Pero bueno, vosotros habéis trasladado la voluntad de analizar esa cuestión.”

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): “Aurten ere oposizioarekin hitz egiten saiatu gara aurrekontu-prozesuan. Bederatzi proposamen sartu dira aurrekontuan, baina azaldu nahiko nuke diru kopuruan baino indarra helburuetan jarri dugula. Alde batetik gobernu taldeak aurreikusitakoa hobetzeko asmoz eta beste berri batzuen ekarpena eginez. Aurrekontu-prozesu honetan gerturatzea baloratzen dugu, nahiz eta gauza batzuetan ez hain ados egon. Guretzat bereziki garrantzitsuak bi puntu hauek dira: Zaintzari lotutakoa eta udal gobernuak planteatutako gai horren inguruan mahai baten sorrera, guztiz onartzen duguna, nahiz eta betiko zalantza izan jarraipena nola egin. Beste gaia guretzat estrukturala dena, etxebizitzarekin lotutakoa da. Gai honetarako udal-gobernuak 400.000€ko partida proposatzen du etxebizitza publikoak erosteko. Gu hemen intziditu nahi dugu. Guk nahi dugu lursail hau alokairurako eta etxebizitza publikorako, azken aldian Tellerian eraikitakoa eta egindako etxebizitzetan ikusi delako, oraindik etxebizitza publikoak ez direlako herritar guztientzat eskuragarri. Publikoak dira baina bermatu nahi bada beasaingar orok etxebizitza duin bat prezio duin batean eskuratzea, modu bakarra, tamalez, alokairuzkoa izatea da. Ugartemendiko lursailena ematen du atea irekita geratu dela. Guk azkeneko bileretan ez genuen ikusi hain irekita Ugartemendiko aukera, irudi zitzaigulako Bernedoenekoa lehenetsi egiten dela. Ulertu dezakegu alokairu hitza ez jartzearen ondorioz, lehenesten dela eta horrek Ugartemendiko lursailak erostea.

Beste proposamenak, elkartegintzarekin jarraikortasuna, erreleboa nola indartu, bainu publikoak. Esanda gure ekarpen bidez jasota zegoela nahiz eta oraindik ez gauzatu. Merkataritza sustatzeko bonuak ere hemen aipatu dira. Azpimarratu nahiko genuke bi bonu kanpaina egitea proposatu genuela. Bat, Zumarragako eredia hartuta gazteentzat bono kanpaina bat. Herriko gazteek bereziki Beasainen erosteko ohitura har dezaten, 40.000€ko partida eta beste kanpaina bat herritar orori zabaldutakoa (2.000€ proposatu genituen). Gazteei zuzendutakoa jaso da ba baina iruditzen zaigu Beasaingo merkataritzak oraindik behar dituela beste neurri indartsuago batzuk.

GOIENER aipatu da eta oso positibo baloratzen dugu. Ikusiko da zein aukera dauden eta aztertzeko konpromisoa hartu da.

Hasieran lehenengo aurrekontu-proiektua ikusi genuenean, arreta deitu zigun beherapen ekonomikoa zuen sail bakarra hizkuntza politikarena zela. Arreta deitu zigun ikusita gainera zen egoeratan gauden. Azkeneko AITTUk egindako azterketa Beasaini buruz eta geroztik ere beste azterketa batzuk ikusita, nik uste dut Beasaingo egoerak garbi erakusten duela orain arte egindakoa ez dela nahikoa eta baliagarria ez dela izan hizkuntzaren normalizazio osorako. Iruditzen zaigu udalek ere gehiago egin dezaketela. Hainbat neurri planteatu genituen, jadanik batzuk herrian martxan daudenak hala nola, hizkuntza errefortzua eta udalekuak, baina hauei buelta bat ematea proposatzen genuen, zerbitzua areagotzen, gurasoetara zabaltzen, atzerritarrentzat zabaltzen, udaleku bateratuak egiten, urteko guztikoak izatean eta hau guztia koordinatuko lukeen gune bat. Hizkuntza landu egin behar da, baina familietan, enpresetan ea aisian ere landu egin behar da hizkuntza politika. Beraz, plan integral baten beharra ikusten dugu. Guk egindako ekarpenetako bat jaso da, hain zuzen ere, euskararen biziberritzea aisialdian antolatzeke egitasmoa. Positiboa izan daiteke baina iruditzen zaigu oraindik ere pauso indartsuagoak emateko beharra dagoela.

Bukatzeko esan, poztan garela berdintasun lanpostua berpentsatzea aintzakotzat hartzea. Nik uste dut azken bi urteetako nabaria izan dela. Izan ditugun bi teknikarien lana ikusi dugu, baina, agian, behar da profil ezberdineko teknikaria, hau da, gazteria eta berdintasuna aurrera eramateko eta horretarako lanaldi osoa beharko luke. Berdintasuna gaiarekin hartutako konpromisoa hartu da eta gauzatu behar denean hor egongo gara eskua luzatuta.

Aurrekontuak ez ditugu onartuko, pauso positiboak ikusi ditugu, gerturatzeak eta gure ideia batzuk txertatuta ere bai, baina etxebizitzan eta hizkuntza politikan oraindik baditugu ezberdintasun batzuk. Beraz, oposizioko kide bezala abstenitu egingo gara.”

Alkate andreak (EAJ-PNV): “Ordenan erantzute aldera...”

Aritz, lehenik eta behin eskerrik asko emandako abstentziogatik. Elkarlanerako aukera izan dugu. Hobetzeko aipatu dituzun partiden proposamenak ere datorren urtean jasotzeko prest egongo gara aurtengo gertakizunak eta gero, baina eskertzen da elkarlanerako borondatea hemen adierazi izana eta abstentzioa.

PSOeri dagokionean, kiroldegiko irisgarritasunari buruz aipatu zitzaizun egun kiroldegia irisgarria dela, baina egia da datorren urteari begira partida dugula jarrita herriko irisgarritasun plan integrala egiteko. Beraz, hobekuntzak txertatuko dira eta horien baitan lehenetsi beharko dira etorkizunean aurrera eraman beharreko proiektuak. Ixabel Olanoren parkea. Guk esaten dugu auzo horretan eta orain publikoa den irekita dagoen bainu publiko irisgarria dugula eta iruditzen zaigula ez dagoela behar hori, baina hor zuekin betiko distantzia mantenduko dugu. Eskolako materiala erosteko bonuei dagokienez, GLLan txertatuta daude eta behin eta berriz esaten dena, herritar zaurgarriak diren horiek eta benetan beharra dutenek, izan gizarte larrialdietarako laguntzaren bidez edota hor sartuko ez balira baina benetan behar hori dagoela aitortzen bada, udalak baditu tresnak eta mekanismoak familia horien beharrak

asetzeko. Animaliena komentatu duzu, gure asmoa LAU KATU elkartearen bidez egiteko borondatea. Eskertzen dugu zuen azaldu duzuen jarrera eta adierazitako abstentzioa ere bai.

EH Bilduri dagokionez, esan duzu modu eraikitzailean landu direla aurrekontuak. Nik esango nuke urtero jarraitu den, gutxi-asko, prozedura jarraitu dela, hau da, alderdi politiko guztien proposamenak entzun eta erantzun. Baina, behingoz abstentzioa jasotzea guretzat ere pozgarria da, azken urteetan ezezkoak gehiago jaso ditugulako. Gerturatze horretan abstentzioa jasotzea benetan baloratzen dugu zerbait da. Aipatu duzu lursailen erosketa etxebizitza publikoak alokairurako izateko. Beno, esan zitzaizun Ugartemendiko lursailak erosi ahal izateko eta desjabetze bidea jorratu ahal izateko Egitasmo Orokorra indarrean egon behar duela. Bestela salerosteko adostasunetara iritsi beharrean gaude. Horregatik zailtasun gehiago ikusi da baina, gure borondatea, ikusita Bernedoeneako proiektua epe luzerako dela, lehenik eta behin Ugartemendin apustu irmoa egitea izango litzateke. Zaintzako sistemarekiko eskatu zenuten jarraipena egitea. Gure asmoa da eta horrela txertatu dugu aurrekontuetan, lehenengo urtean talde politikoekin eta zaintza munduko eragile guztiekin mahai hori martxan jartzea. Beste adibidez batzuk ezagutu ditugu eta iruditzen zaigu baliagarria izan daitekeela hemen Beasainen zaintzako ekosisteman hobekuntzak aplikatu ahal izateko, baina helburua da datorren urtean diagnostiko bat egitea eta hori eginda datozen urteetako lizitazio bat martxan jartzea eta bertan horrelako zaintza-mahaiak isla izatea. Hizkuntza errefortzuaren inguruan, badakigu zer behar dituen Beasainen euskara sustatzeko. Hizkuntza errefortzuaren zerbitzua, LH eta DDBHko ikasleentzat dago eta ikasturtean funtzionatzen du eta DBHko ikasleei dagokienez udan ere saio horiek ematen ditu Euskaltegiak. Egia da herriko gazte, nerabeek udan saio horietara etortzea ez dela askotan erraza izaten, baina orain arte egin den bezala 40 orduko ikastaro-eskaintza aurreikusten da 20 egunetan bi orduko ikastaroak eginez. Behar bada ez dute izena ematen gustatuko litzagukeen hainbeste ikasleek. Gainerakoak DBH eta hizkuntza errefortzuarekin lotura eginez, neguan ikasleak hemen plaza-azpian Txelotxen jasotzen dute eta udan udaleku itxiak antolatzen ditugun heinean, helburu nagusia euskararen erabilera sustatzea eta jasotzea da. Izan ere familia askok, behin ikasturtea amaitu ostean, etxean euskara jasotzea zaila izaten dute. Aipatu duzu hizkuntza politika sailaren jaitsiera (2025etik-2026ra). Iaz 385.000 € bazeuden, aurtun 380.000€ daude. Nire ustez hemen garrantzitsua da 2023tik 2026ra sailaren bilakaera kontuan hartzea. 2023an hizkuntza politika sailak 248.000€ko partida bazuen 2026an 380.000€koa du. Hau da, lau urteetan 132.000€ gehiago urtez-urte progresiboki igotzen joan den saila izan da eta 132.000€ gehiago horiek %51,3ko igoera suposatzen du. Hainbat zerbitzu lizitatu dira (hizkuntza errefortzua eta sentsibilizazioa) eta lizitazio horien emaitzen ondorioz, jarri dira beharrezko partidak. Beste aldaketa txiki bat izan da GARABIDERi ematen zaion dirulaguntza, hain zuzen ere, aurrekontu sarreraren portzentaje bat. Behin eta berriz entzuten dugun %1a. Aurrekontua txikiagoa izanik, GARABIDERi eskaintzen zaion diru-laguntza murriztagoa da.

Amaitzeko, hiru udal-taldeei eskerrak ematen dizkiet, benetan gaur hemen abstentzioa emateagatik.”

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): “Esan duzu behingoz abstentzioa eman dugula. Hori zerbaiten ondorioa da. Ematen du guk beti ezezkoa esaten dugula, baina argudiatzen saiatzen gara, nahiz eta asko edo gutxiago asmatu. Ikusten dugunean aurrera pausoak daudela, guk ere pausoak ematen ditugu. Hizkuntza politikarekin jarraituz, batzuetan hizkuntzaren zailtasunarekin zentratzen gara, baina gaur egun euskarak duen arazoa ez da bakarrik, tamalez, zailtasuna. Hizkuntza politika zerbait orokorragoa izan behar du. Euskara dakigunok ere hizkuntza politikaren beharra ere badugu. Zentzu horretan zen gure proposamena.”

Alkate andreak (EAJ-PNV): Hizkuntza errefortzuan zentratu gara baina, hori da hizkuntza saileko partida bat. Hizkuntza politika sustatzeko, bertsolaritza eta ahozketasuna lantzeko

partidak daude, soziolinguistika saioak DBHrekin egiten direnak etab. Ez da bakarrik behar bereziak dituztenentzat, euskaldunon garenontzat ere bai gure hizkuntza, ohiturak mantendu eta areagotzeko egin beharreko egitasmoak ditugu sailean, hainbat proiekturen bitartez. “

Gaia behar adina eztabaidatu ostean, bozketa egin da eta ondorengo emaitza lortu da:

Aldeko botoak: 9 (EAJ-PNV)

Aurkako botoak: 0

Abstentzioak: 8 (Beasaingo EH Bildu, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, Elkarrekin Podemos Ezker Anitza / IU-Alianza Verde).

Horren ondorioz, gehiengo osoarekin ondorengo gastu eta sarreraren egoera duen 2026ko udal aurrekontuari hasierako onespena eman zaio:

UDALAREN AURREKONTUA

Sarreraren egoera

Kapitulua	Izena	Euro
1	Zuzeneko zergak	4.154.600,00
2	Zeharkako zergak	125.000,00
3	Tasak eta bestelako sarrerak	4.539.977,44
4	Transferentzia arruntak	14.260.197,48
5	Ondareko sarrerak	197.941,00
6	Inbertsio errealak besterentzea	0,00
7	Kapital transferentziak	124.700,00
8	Aktibo finantzarioak	11.410,00
9	Pasibo finantzarioak	0,00
GUZTIRA		<u>23.413.825,92</u>

Gastuen Egoera

Kapitulua	Izena	Euro
1	Pertsonal gastuak	6.594.724,96
2	Ondasun arrunten erosketak	11.409.716,08
3	Finantza gastuak	1.000,00
4	Transferentzia arruntak	3.431.578,88
5	Kreditu globala eta beste ustekab..	0,00
6	Inbertsio errealak	1.755.190,00

7	Kapital transferentziak	104.616,00
8	Aktibo finantzarioak	117.000,00
9	Pasibo finantzarioak	0,00
GUZTIRA		<u>23.413.825,92</u>

b.- PLANTILA ETA LANPOSTUEN ZERREDA 2026 (2025PEBO0176):

- **MONOGRAFIAK ETA LANPOSTUEN BALORAZIOAK.**

Ezagutzera eman da Antolakuntza Batzordeko proposamena:

“GAIA: Monografia eta balorazio lanpostu onespena.

AURRERAKINAK

Beasaingo Udaltzaingoak 5 urte daramatza urteko 365 egunak estaltzen dituen zerbitzua eskaintzen. Hori dela eta, Poliziaren Buruzagitzak txosten bat abiarazi du, egungo organigrama aztertzeko eta egitura egokitzea proposatzeko, segurtasunaren eta trafikoaren arloko egungo beharrei kalitate handiagoz aurre egin ahal izateko.

Beste neurri batzuen artean, ofizial postu bat sortzea proposatzen da. Udaltzaingoan ofizial postu bat sortzeko administrazio-arrazoi nagusiak plantillaren arrazionalizazioarekin eta hobekuntzarekin, barne-sustapenarekin, zerbitzu-eskariaren hazkundearekin eta korporazioaren tamainaren eta artatutako biztanleriaren arabera beharrezkoa den egitura hierarkikoarekin lotuta daude.

Oinarrizko administrazio-arrazoiak

- *Antolamendu-egitura optimizatzea: Aginte-kopurua eta -proportzioa arrazionalizatzea bilatzen da, plantilla orekatua eta eskatutako zerbitzuetara egokitua lortzeko, kategorien arteko proportzionaltasun-irizpideei jarraituz.*
- *Barne-sustapena eta karrera profesionala: agenteen aurrerapen profesionala errazteko aukera ematen du, goragoko lanpostuetako lanpostu hutsak betez, eta, horrela, merezimendu-, gaitasun- eta antzintasun-printzipioak betez.*
- *Zerbitzuaren hornidura eta beharrak handitzea edo aldatzea: Biztanleriaren hazkundeak, antolamendu-erronka berriek bitarteko arduradun berriak behar izan ditzakete koordinazio efizienteagoa lortzeko.*

Ofizial postuaren eraketa Ofizial Ondokoaren funtziotan aldaketak sortuko ditu.

Jarraian, sortu eta aldatu nahi diren lanpostuak aurkezten dira, bai eta dagokien balorazioa ere:

Udaltzainburu Ofizial postu

Eranskinean erantsi da Udaltzainburu Ofizial monografia Udaltzaingoa Azpisailan.

Proposamena baloratzeko eskuliburuan ezarritako faktoreen azterketan oinarritzen da, lanpostuen azken balorazioaren eta udal-erakundeen ordainsarien esparruaren ondorioz.

Oinarrizko ordainsaria: C1 taldea.

Lanpostu-mailako osagarria: 22

Berariazko osagarria: 25.665,32 €

Dedikazio absolutuko osagarria luzatutako lanaldiarekin: 11.285,34 € (ordainsarien % 24 antzintasuna kenduta)

Udaltzaingo Ofizial Ondokoa

Eranskinean erantsi da Ofizial ondoko monografia, Udaltzaingo Azpisailan.

Proposamena baloratzeko eskuliburuan ezarritako faktoreen azterketan oinarritzen da, lanpostuen azken balorazioaren eta udal-erakundearen ordainsarien esparruaren ondorioz.

Oinarritzko ordainsaria: C1 taldea.

Lanpostu-mailako osagarria: 22

Berariazko osagarria: 24.921,33 €

Jardunaldi luzatuko osagarria luzatutako lanaldiarekin: 4.702,23 € (ordainsarien guztiena aintzintasuna ezik.

Proposamenak aurkeztuak izan dira Balorazio mahaiena eta Bertaratutakoek aho batez onartu dute emaitza (2025eko azaroaren 20ko akta).

Goian aipatutako aurrekariak ikusi eta gero, Antolakuntza Batzorde honek, arlo honetan eskumena duen organoari eramaten dio ondorengo:

AKORDIO PROPOSAMENA

Lehenen.- Proposamen honi erantsita doazen eta aipatu diren postuen monografiak onartzea.

Bigarrenen.- Proposamen honen aurrekarietan jasotako baldintza berdinetan, ondorengo postuen balorazioak onartzea:

- Udaltzainburu Ofiziala
- Ofizial Ondokoa

Hirugarrenen.- Udaltzaingoko ofizial buruaren eta ofizialordearen eginkizunak eta ordainsariak arauzko hornidurak egiten direnean gauzatuko dira.

Ofizial ondokoaren monografia ondorengoa da:

LANPOSTUAREN SAILKAPENA	
LANPOSTUAREN IDENTIFIKAZIOA	
Izena	UDALTZAINGO SUBOFIZIALA
Lanpostuaren kodea	
Dotazioa	1
LANPOSTUAREN BETEKIZUN NAGUSIAK	

FUNTZIO EXEKUTIBOAK ETA MANDOA

Polizia-zerbitzuei dagozkien eginkizunak betetzeko behar diren eginkizun exekutiboak gauzatzea, bai eta oinarritzko eskalako funtzionarioen agintea eta koordinazioaren ardura hartzea ere, beti ere zerbitzu operatiboan daudenean.

Tokiko Poliziaren azpiburuaren eginkizunak hartzea eta burua ordezkatzeko haren absentsian.

LANGILEEN SUPERVISIOA ETA KONTROLA

1. Tokiko Poliziaren ofizial-buruarekin aldizkako bilerak egitea, zerbitzua behar bezala koordinatzeko.
2. Tokiko Poliziaren Ofizial-Buruaren jarraibideak eta aginduak transmititzea eta horien betetzea zaintzea ezarritako prozeduraren arabera.
3. 1. mailako agenteekin bilerak egitea, helburuak, zereginak eta operatibo programatuak helarazteko.
4. Zerbitzuaren hasierako eguneroko bilera (briefing-a) zuzentzea sartzen diren txandekin.
5. Lan-metodo berriak proposatzea, eraginkortasuna eta errendimendua hobetzeko.
6. Tokiko Poliziaren Ofizial-Buruari laguntza operatiboa bermatzea, behar denean.
7. Ofizial-Buruaren gainbegiratze eta lankidetzapean, zerbitzu operatiboaren planak, prozedurak eta protokoloak prestatzea.
8. Departamentuko langileek behar duten ekipamendua eta materiala izan dezaten beharrezko kudeaketak egitea.
9. Ibilgailuen, ekipamenduen eta uniformeen ikuskapena egitea ezarritako prozeduraren arabera.
10. Agenteei eta lehen mailako agenteei poliziaren jarduerari aplikatu beharreko lege- eta arau-aldaketak berri ematea.
11. Zerbitzu baten zuzendaritza pertsonalki hartzea, haren garrantziak edo tamainak hala eskatzen duenean.
12. Herritarren eskaerak artatzea eta izapidetzea.

FUNTZIO KOMUNAK

13. Tokiko Poliziari dagozkion prozeduren jarraipena egitea eta prozedura berriak definitzea, bai eta departamentuko zerbitzuen katalogoa prestatzen laguntzea.
14. Isun eta salaketen jarraipena egitea.
15. Lehen mailako agenteen koordinatzaile gisa jardutea eta, behar denean, haiekin elkarlanean aritzea beren eginkizun eta zereginetan.
16. Arloaren hobekuntza bultzatzea eta laguntzea, hobekuntza hori lortzen lagunduko duten ekintzak eta aldaketak proposatuz.
17. Lanaren antolaketa egitea, ezarritako helburuak betetzen direla bermatzeko.
18. Unitate edo arlo bereko gainerako langileekin lankidetzan aritzea, lan metaketak, hutsuneak edo gaixotasunak daudenean.
19. Bere lankideei aholkularitza eta laguntza ematea, bere ezagutza eta/edo esperientzia handiagoa duten zereginetan.
20. Arloko instalazio eta baliabideak behar bezala erabiltzen, kontserbatzen eta mantentzen direla zaintzea.
21. Trafikoarekin lotutako eginkizun guztien ardura hartzea: trafikoan eragina duten ekitaldiak prestatzea, aparkalekuak okupatzea, trafiko-kanpainak, bide-margotzeak, seinale bertikalak, eta abar.
22. Seinaleztapen bertikal, horizontal, behin-behineko eta pasabide iraunkorren inguruko proposamenak egitea.
23. Tokiko Poliziaren esparruan, bere goi-mailakoek agindutako beste edozein eginkizun betetzea.

LANPOSTUAREN BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK

Sailkapen taldea	Eskala	Azpieskala	Mota	Izaera
------------------	--------	------------	------	--------

C1	Administrazio o Berezia	Zerbitzu Bereziak	-	F
Hizkuntza eskakizuna	C1C1	Derrigortasun data		?????
Prestakuntza espezifikoa	Batxilergo Titulua, teknikoa edo baliokidea			
Eskakizun espezifikoak				
Oharrak				
LANPOSTUA BETETZEKO MODUA				
X	Barne Promozioa		Izendapen askea	

Udaltzain-ofizialaren monografia ondorengoa da:

LANPOSTUAREN SAILKAPENA	
LANPOSTUAREN IDENTIFIKAZIOA	
Izena	UDALTZAINGO OFIZIALA
Lanpostuaren kodea	
Dotazioa	1
LANPOSTUAREN BETEKIZUN NAGUSIAK	
Alkatearen, edo dagokion zinegotzi delegatuaren, menpe hierarkikoki eta funtzionalki egonik, bere lanpostuari dagozkion eta bere erantzukizunpeko eginkizunak honako hauek dira: 1. Departamentuaren funtzionamendu egokia zaintzea, ezarritako helburuak betez. 2. Departamentuko langileak zuzentzea, dagokion agindu eta jarraibideak emanez. 3. Departamentuaren helburu, jardura eta programen plangintza, antolaketa, zuzendaritza, abiaraztea, jarraipena eta kontrola egitea. 4. Ertzaintzarekin eta Oriako eskualdeko Udaltzaingoekin aldizkako bilerak egitea. 5. Egunero, gertakari nabarmenen txostenak eta salaketen zerrenda jasotzea, eta horiek Ertzaintzari helaraztea. 6. Zerbitzuko txandako agente guztien laneko gorabeherak jasotzea, baja-baimenak, ordu-konpentsazioak, oporrak, eskaerak eta iradokizunak kontrolatuz. 7. Kobratutako tasen diru-sarrerak kontabilizatzea eta dirua Interbentziara eramatea. 8. Instalaturako bidezaintzako sistema kudeatzea: irudiak aztertzea delitu penal bat egonez gero eta, beharrezkoa bada, urtero barne sailari baimenak eskatzea (Eusko Jaurlaritzako Segurtasun Sailari).	

UNITATE ARDURADUNAREN EGINKIZUNAK

9. Zerbitzuaren/Unitatearen plangintza, gainbegiratze, proposamen, erabaki-hartze, antolaketa, koordinazio eta kontrol eginkizunak betetzea.
10. Unitatearen jardun-ildoak ezartzea, Korporazioak erabakitako helburu politikoak lortzeko, kontrol eta kudeaketa mekanismo egokiak ezarri eta beharrezko zuzenketa-neurriak hartuz.
11. Unitatearen jardura tekniko-juridikoa eta administratiboa bultzatu eta kontrolatzea.
12. Bere eskumenen esparruko gaietan arduradun politikoei aholkularitza ematea.
13. Korporazioarekin bilerak egitea, egindako lanen bilakaeraren berri emateko eta ezarritako helburuei buruzko kontuak emateko.
14. Urteko aurrekontu-proposamena egitea eta haren jarraipena egitea, gauzatzea kudeatuz.
15. Bere eskumenen esparruko ordenantza eta araudien proposamenak prestatzea.
16. Zerbitzu edo hornidura jakin bat lizitzatzeko beharrari buruz proposamenak eta txostenak egitea.
17. Bere eremu funtzionaleko espedienteetan proposamen teknikoen pleguak idaztea, eta horietan oinarritutako lizitazioetan balorazio txostenak ematea.
18. Kontratazio organoak hala zehazten duenean, kontratuen ardura hartzea, zerbitzuaren edo horniduraren ematea zainduz eta horien fakturak egiaztatuz.
19. Bere eskumeneko arloan dirulaguntzen eskaerak eta justifikazioak sustatu, koordinatu eta gainbegiratzea.
20. Hala eskatzen bazaio, udal batzorde informatiboetan edo udal organoetan parte hartzea, bere eskumenei lotutako gaietara dagokienez.
21. Departamentuko arduradunen ohiko bileretan parte hartzea.
22. Bere mendeko langileei aholkularitza ematea, zalantzak edo sortutako gorabeherak argituz.
23. Bere mendeko langileen kudeaketa egitea, baimen, prestakuntza, lizentzia eta oporrei dagokienez kontrolatu, gainbegiratu eta onespina emanez.
24. Azpiegokoekin koordinazio, gainbegiratze, jarraipen eta irizpide bateratzeko bilerak egitea.
25. Arloaren hobekuntza sustatu eta laguntzea, hobekuntza hori lortzen lagunduko duten ekintzak eta aldaketak proposatuz.
26. Unitate/arlo bereko gainerako langileekin lankidetzan aritzea, lan metaketak, hutsuneak edo gaixotasunak daudenean.
27. Bere ezagutza eta/edo esperientzia handiagoa duen arloetan lankideei aholkularitza eta laguntza ematea.
28. Arloko instalazio eta baliabideak behar bezala erabiltzen, kontserbatzen eta mantentzen direla zaintzea.
29. Bere kategoriari dagozkion eta aurrez prestatuta dagoen beste edozein eginkizun egitea.

LANPOSTUAREN BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK

Sailkapen taldea	Eskala	Azpieskal a	Mota	Izaera
C1	Administrazio berezia	Zerbitzu bereziak	-	F
Hizkuntza eskakizuna		Derrigortasun data		
Prestakuntza espezifikoa	Batxilergo Titulua, teknikoa edo baliokidea			
Eskakizun espezifikoak				

Oharrak			
LANPOSTUA BETETZEKO MODUA			
X	Barne Promozioa		Izendapen askea

Hitz egiteko txanda eman ondoren, ondorengoak adierazi dira:

Eva Alvarez Atanes andreak (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): “Ante una mejor organización y equilibrio de la plantilla municipal, estamos de acuerdo con la propuesta presentada y nos alegra que la provisión del puesto sea por promoción interna. En la legislatura pasada cuando se eligió al actual jefe de la policía no se hizo así y nosotros nos mostramos en desacuerdo. Votaremos a favor de la propuesta que hoy se presenta.”

Alkate andreak (EAJ-PNV): “Postuak hornitzeko modu ezberdinak daude. Kasuaren arabera egiten dugu hornitze-proposamena. Aurreko legealdian “lehiaketa espezifikokoaren” bidez egin zen aukera emanez beste administrazioetako maila berdina zuten udaltzainei aurkezteko. Orain barne promozioaren bidez sustatuko dugu.”

Esateko besterik ezean bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Horren ondorioz, bozketa egin da eta aho batez onartu dira bi lanpostuen monografia eta balorazioak.

- PLANTILA ETA LANPOSTUEN ZERRENDIA.

Ezagutzera eman da Antolakuntza batzordeko proposamena:

“Gaia: Beasaingo Udalaren Plantila eta Lanpostuen zerrenda 2026. urterako.

AURREKARIAK

Plantillari dagokionez, legegileak ez du langileen plantillari buruzko definiziorik ematen, eta Toki-araubidearen oinarri buruzko Legeak eta Toki-araubidearen arloan indarrean dauden lege-xedapenen testu bateginak lanpostuen zerrendarekin identifikatzen dute. Hala ere, plantillaren eta lanpostuen zerrendaren arteko bereizketak plazaren eta lanpostuaren kontzeptuak bereiztea eskatzen du. Kontzeptu horiek ez dira beti argi agertzen eta lege-testu guztiak zehazten dituzte, eta nahasi egiten dira zenbait kasutan. Toki Korporazioak sortutako plaza-multzoa da, kidego, eskala, azpieskala, mota eta kategoriatan taldekatuta funtzionario-mailan eta sailkapen-talde desberdinetan lan-arloan. Langile-plantillak langileen egitura gauzatzen du. Plantillan ez dago lanposturik, plazak eta horien titularrak baizik.

Lanpostuen zerrendari (LPZ) dagokionez, toki-erakundeen antolamendu-tresna nagusia da, barne-egituran langileak antolatzeko eta kudeatzeko tresnarik garrantzitsuena, eta langileak ordenatu eta sailkatzen ditu, egin beharreko lana zehatz egiteko.

Lanpostuen zerrendek aurrerapen nabarmena dakarte lehengo lanpostuen katalogoetan; izan ere, sail eta zentro kudeatzaileen berezko funtzioetara egokitutako antolaketa-egitura islatzea dute helburu, herritarren eskariei aurre egiteko funtzionamendu eraginkorragoa ahalbide-tzeko.

Era berean, lanpostu-zerrendek aukera ematen dute, jarduera-arlo bakoitzean, edukiaren arabera definitutako eta baloratutako lanpostuen multzo ordenatu bat edukitzeko, eta, era berean, bidezko itxaropen profesionalak errazten dituzte eta funtzionarioen prestakuntza-planak bideratzen dituzte.

Agerikoa da gizartean, teknologian, behar berrietan edota udal eskumenetan dauden aldaketak (ikus Euskadi Toki Erakundearen Legearen eragina). Horregatik guztiagatik, erakundeek erronka berrietara bideratu behar dute. Lanpostuen eskumenen azterketa berri bat egitea proposatzen dugu, eskakizun berriei bat datozen funtzioak definitzeko. Dauden analisiak 2004. urtekoak dira, eta gure ustez eguneratze bat eskatzen dute.

Beasaingo Udalak berrantolaketa politikoa hasi zuen eta eskakizun sozial, tekniko eta arauemaile berriei erantzun nahi die. Gure ustez, garrantzitsua da lanpostuen egitura antolaketa-kultura berri horretara bideratzea, kudeaketan eraginkorrak izateko eta erabili beharreko baliabideak eraginkorrak izateko.

2021ko plantilla eta lanpostuen zerrendan sailen estruktura aldaketa onartu zen, langileen antolamenduari buruzko ikuspegi argia lortzeko eta haien jarduerak antolaketaren, herritarren eta lurraldearen esparruetara egokitzeko.

Beasaingo Udalak bere antolamendua hobetu nahi du, koordinazioa eta plangintza, herritarrek gero eta zerbitzu gehiago eskatzen dituztela kontuan hartuta.

Laburbilduz, gaur egun inoiz baino gehiago, gure gizartea aldaketa-prozesu sakon batean murgilduta dago maila guztietan, eta prozesu horren eragina eta irismena oraindik ezezaguna da. Aldaketa globalak dira, baina nabarmen eragiten diote gure ekonomia- eta finantza-sistemari, eta ia gizarte-sektore guztietan eragiten dute, harremanak izateko eta antolatze modua aldatuz.

Gure Administrazio Publikoak egungo egoeraren mailan egon behar du, herritarren erritmo berean aurrera eginez, eta administrazio arin, eraginkor eta guztion eskura aurkeztuz. Horrek, ezinbestean, antolaketa-eredu berri bat eskatzen du, herritarren eskakizunei erantzungo diena eta erantzun ahal izango duena, eskaintzen diren zerbitzuen prestazioa eta egokitzapena ahalik eta gehien erraztuz eta optimizatuz, plangintzaren, arrazionalizazioaren, baliabideen eta langileen kudeaketaren eta unitateen dimentsionamendu egokiaren bidez.

Eta are garrantzitsuagoa dena, ezinbestekoa da eredu berri bat ezartzea, datozen urteetan udal-kontu publikoen bideragarritasuna eta iraunkortasuna bermatu ahal izateko eta udalerriko herritarren ongizate-egoera bermatu ahal izateko.

Hala ere, nekez bete ahal izango dira planteatutako helburuak, baldin eta haien oinarri den antolaketa-egitura ez badator bat une bakoitzean dagoen errealitate sozial eta ekonomikoarekin, zaharkituta badago edo egungo irizpide eta premiei erantzuteko gai ez bada.

Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bateginaren arabera, enplegu publikoko harreman guztiei aplikatu beharreko printzipio orokorretako bat da herritarrei eta interes orokorrari zerbitzua ematea. 69. artikuluan ezartzen du administrazio publikoetako giza baliabideen plangintzaren helburua izango dela zerbitzuak eraginkortasunez ematen laguntzea eta eskura dauden baliabide ekonomikoak efizientziaz erabiltzen laguntzea, langileen dimentsio egokia, banaketa hobe, prestakuntza, sustapen profesionala eta mugikortasuna sustatuz.

Testuinguru horretan, informazioaren eta komunikazioen teknologiak erabiltzeak eta administrazio elektronikoa konfiguratzeko tresnak sartzeak eragin zuzena izan dute lan-prozesuetan, eta horrek lanpostuen edukia eraldatzea ekarri du, bai zereginiei, funtzioei eta gaitasunei dagokienez, bai horiek betetzeari dagokionez. Hori dela eta, lan tekniko espezializatuari ekin behar zaie, lanpostuen konfigurazio berria lortzeko.

Era berean, koordinazio-, integrazio-, gainbegiratze- eta barne- nahiz kanpo-komunikazioko mekanismoak eragin zaie, eta azken horiek areagotu egin dira zerbitzu elektronikoaren agerpenarekin, sektore publikoko informazioaren gardentasunarekin eta berrerabilpenarekin, bai eta sare sozialekin ere. Hori dela eta, antolaketa-egituraren jardun behar da egitura horrek lanpostuen konfigurazio berriari erantzun diezaien.

Testuinguru horretan, duela gutxi, 2024-2027 aldirako Enplegu Publikoa Antolatzeko Plana burutu da, eta 2024ko urriaren 31n onartu zen osoko bilkuran.

Euskal Sektore Publikoko langileen kudeaketak, Euskal Enplegu Publikoari buruzko abenduaren 1eko 11/2022 Legea promulgatu zenetik, Enplegu Publikoa Antolatzeko Plana izeneko tresna juridikoa du. Tresna horrek giza baliabideen kudeaketa arinagoa eta malguagoa ahalbidetu beharko du, erakunde horien berezitasunetara egokituz, funtzionarioei zein langile lan-kontratudunei dagokienez. Horren aurretik, 16/1997 Legeak aldatutako Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen ematen zen aukera hori, eta zehatzago, 190/2004 Dekretutik aurrera (lanpostuak betetzeko sistemak batera arautzen dituen Erregelamendua onartzen du). Era berean, eta FPBNLren abuztuaren 2ko 30/84 Legearen aplikagarritasun osagarrian oinarrituta – 15. artikulua eta hurrengoak eta Adiz. Hogeita batgarrena.- Abenduaren 29ko 22/93 Legeak zati batean aldatu zuen, eta, ondoren, EPOETBn (urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartua) finkatutako estatutupeko langileentzako oinarriak eta lan-kontratudun langileentzako arauak – 69. artikulua –.

Tresna horien helburua da zerbitzu publikoak emateko erakunde administratibo egokiak lortzea, giza baliabide egoki eta ezinbestekoekin. Antolamendu-planak aipatutako ondorioetarako beharrezkoak diren antolaketa-konponbideak gaitzeko benetako esparruak dira, eta, horretarako, aurreikuspen eta neurri ugari jasotzen dituzte, bai integralak, bai antolakundeko sektoreetara mugatuak.

Onartutako Antolamendu Planaren jatorria Beasaingo Udaleko Giza Baliabideen Sailak egindako azterketan dago. Horretarako, sail bakoitzak egindako proposamenak hartu dira oinarritzat, bai eta kanpoko aholkularitza-enpresek egindako antolamendu-azterlanak ere, udal-sailetan hainbat neurri hartzea komeni dela adierazten dutenak, atzemandako antolamendu-akatsen ondorioz.

2026ko ekitaldiari begira, Beasaingo Udaleko Langileen Plantilla eta LPZn 2024ko urriaren 31ko Osoko Bilkuran onartutako plantillaren aldaketa eta lanpostuen zerrenda integratzea planteatzen da. Bertan, plaza eta lanpostu berrien sorrera, aurreikusitako iraungitzeak eta izenaren aldaketak sartuko dira. Ildo horretan, gaur egun indarrean dauden murrizketak bete beharko dira, sortzen diren lanpostu huts guztiei modu egonkorrean heltzea eragozten duten birjarpen-tasei dagokienez.

Bereziki aipagarria da egonkortze-prozesua. 8 plazako prozesuak amaitu dira, eta egonkortu egin dira. Lehiaketa-oposizio baten bidez hasitako prozesu bat amaitu gabe dago.

Praktikaldiak amaituta, plazak jabetzan bete dira.

Gaur egun dagoen informazioarekin, honako aldaketa hauen berri ematen da,

1.HUTSIK DAUDEN PLAZAK: Gaur egun pertsonaleko plantila desberdinetan hutsik dauden plazak edo aldaketak ondorengoak dira:

ANTOLAKUNTZA ARLOA

IDAZKARITZA AZPISAILA

Idazkari plaza 1. Gaikuntza Nazionaleko Eskalako funtzionarioa, bitarteko funtzionarioak behin-behinean okupatua, erregelamenduz aurreikusitako hornidura-moduren baten bidez bete arte.

Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legea aplikatuz, lanpostu hori egonkortze-prozesuan sartuta dago.

Prozesua aurrera doa, eta 2025eko abenduan praktikak eginez egonkortzea aurreikusten da. Hutsik egoten utziko luketen plazak dira.

Administrazio Orokorreko Teknikaria plaza 1 (Kod. 1206).

Plaza berria eratu da. 2024ko Lan Eskaintzan sartuta da. Behin behinean bete nahi da.

Administrari-Artxibozain plaza 1 (Kod. 1202). Plaza gorde gabe beste administrazio batean lan egiteko eszedentzian dagoen lanpostuaren titularra. 2023ko Lan eskaintzan sartuta.. Prozesua irekita.

EKONOMIA AZPISAILA

Kontuhartzaile plaza bat (1300 kodea). Gaikuntza Nazionaleko Eskalako funtzionarioa, bitarteko funtzionarioak behin-behinean okupatua, erregelamenduz aurreikusitako hornidura-moduren baten bidez bete arte.

Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legea aplikatuz, lanpostu hori egonkortze-prozesuan sartuta dago.

Prozesua aurrera doa, eta 2025eko abenduan praktikak eginez egonkortzea aurreikusten da. Hutsik egoten utziko luketen plazak dira.

Diruzain plaza bat (1301 kodea). 2018-03-01etik aurrerako ondorioekin, Foru Aldundiak C1 taldeko langile bat izendatzen du Diruzaintzako lanpostua aldi baterako betetzeko, erregelamenduz aurreikusitako lehentasunezko hornikuntza-moduren baten bidez bete arte.

Arlo Ekonomikoko/profil juridikoko teknikari plaza bat (1302 Kodea). 2024ko Lan Eskaintzan sartuta, Aparteko Tasa Espezifikokoaren bidez. Prozesuan bai da.

Gaur egun bitarteko funtzionarioak behin-behinean okupatua, erregelamenduz aurreikusitako hornidura-moduren baten bidez bete arte. Prozesua irekita.

Diru-bilketako administrari plaza bat (1306 kodea). 2024ko Lan Eskaintzan sartuta. Hornitzen denean, administrari-plaza bat iraungituko da.

Administrari plaza bat (1304 Kodea). Titularraren erretiroagatiko lanpostu hutsa, gaur egun behin-behineko diruzainaren eginkizunak betetzen dituen administrariak beteko duena, diruzaintzako lanpostua betetzen denean.

Administrari plaza bat (1303 Kodea). Titularraren erretiroagatiko lanpostu hutsa. 2024ko Lan eskaintzan sartuta.

ANTOLAKETA ETA GIZA BALIABIDEEN AZPISAILA.

Informatika Teknikaria (1402 Kodea).

Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legea aplikatuz, lanpostu hori aldi baterako enplegua egonkortzeko 2022ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan sartuta dago.

Deialdia eginda prozesua irekita dago (lehiaketa-oposaketa).

Langilean eta nominatarako administrari plaza bat (1404 Kodea). 2024ko Lan eskaintzan sartuta. Barne-sustapena. Gaur egun, zerbitzu-eginkizunetan dihardu. Lanpostua betetzean, administrari lanpostua iraungi egingo da (1403 Kodea).

Administrari plaza 1. Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legea aplikatuz, lanpostu hori aldi baterako enplegua egonkortzeko 2022ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan sartuta dago. Egonkortze prozesuak bukatuta. 2025ean Praktikak burututa Plaza jabetzan beteta.

LURRALDEA ARLOA

HIRIGINTZA ETA ZERBITZU AZPISAILA

Lurralde-arloko Aparejadore (2101 Kodea). 2025ean Plaza beteta jabetzan.

Arkitekto plaza 1 (kodea: 2114).

Sortu berria. 2025erako birjarpen-tasaren aukerak aztertu beharko dira. Behi behineko betetzea aurreikusten da.

Arkitekto Tekniko plaza 1 (kodea: 2115).

Sortu berria. 2024ko Lan eskaintzan sartuta. Behin behineko beteta.

Administrari bat (2104 kodea).

Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legea aplikatuz, lanpostu hori aldi baterako enplegua egonkortzeko 2022ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan sartuta dago. Egonkortze prozesua bukatua. 2025ean Praktikak burututa plaza jabetzan beteta.

Obra eta Zerbitzuen Brigadako Arduraduna plaza 1 (2107 Kodea). Aldi baterako beteta, arauz bete arte. 2025erako birjarpen-tasaren aukerak aztertu beharko dira.

Zeregin anitzetarako Ofizial langile plaza 1 (2112 kodea). Aldi baterako beteta, behin betiko bete arte. 2025erako birjarpen-tasaren aukerak aztertu beharko dira.

Igeltsero Ofiziala (2116 Kodea). Behin behineko beteta. 2024ko Lan Eskaintzan sartua aparteko tasa espezifikoa.

Mantenimendu eta obretako langilea plaza 1 (2113 kodea).

Mugagabe ez finkoa pertsonalarekin beteta. Lan Arloko 2. Zb. Epaitegiaren 302/2021 epaia betez.

UDALTZAINGOA AZPISAILA

Agente lehenaren plaza 1 (2301 kodea). Barne-sustapena. Gaur egun, zerbitzu-eginkizunetan dago. 2024ko Lan esakintzan sartuta da.

Agente plaza 1 (2312 kodea).

Plaza gorde gabe beste administrazio batean lan egiteko eszedentzian dagoen lanpostuaren titularra. Aldi baterako beteta behin betiko bete arte. 2025erako birjarpen-tasaren aukerak aztertu beharko dira.

Udaltzain agente plaza 1 (2314 Kodea). Aldi baterako beteta behin betiko bete arte. 2025erako birjarpen-tasaren aukerak aztertu beharko dira.

HERRITARRA ARLOA

ONGIZATE AZPISAILA

Gizarte langile plaza 1 (3102 kodea). Aldi baterako beteta. Titularra postuaren erreserba gabe borondatezko eszedentzian beste administrazio batean lan egiteagatik. 2024ko Lan eskaintzan sartuta.

Administrari plaza 1 (3105 kodea)

Aldi baterako beteta. Titularra postuaren erreserba gabe borondatezko eszedentzian beste administrazio batean lan egiteagatik. 2025erako birjarpen-tasaren aukerak aztertu beharko dira.

KULTURA, EUSKARA ETA MERKATARITZA AZPISAILA

Herritarrentzako zerbitzuen koordinatzailea plaza 1 (kod. 3202).

Sortu berria. 2024ko Lan eskaintzan sartuta.

Euskara eta Kulturako Koordinatzaile plaza 1 (3200 kodea).

Bitarteko lanpostu hutsa, arauz bete arte. Postua analisisa egiteko. 2025erako birjarpen-tasaren aukerak aztertu beharko dira.

Liburutegiko arduradun plaza 1 (3204 kodea). *Gaur egun behin behineko beteta. Lanpostuaren profilaren azterketaren zain. 2025erako birjarpen-tasaren aukerak aztertu beharko dira.*

Merkataritza teknikaria plaza 1 (3400 Kodea).

Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legea aplikatuz, lanpostu hori aldi baterako enplegua egonkortzeko 2022ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan sartuta dago. Egonkortze prozesua bukatuta. 2025ean praktikak burututa, plaza jabetzan beteta.

MUSIKA ESKOLA

Saxofoiko irakasle plaza 1 (3510 kodea). *Gaur egun, bitarteko lan kontratuarekin beteta behin betiko hornitu arte. 2024ko lan eskaintzan sartuta aparteko tasa espezifikoa.*

Tronpeta irakasle plaza 1 (3508 kodea). *Gaur egun, bitarteko lan kontratuarekin beteta. 2025erako birjarpen-tasaren aukerak aztertu beharko dira.*

Biolina-Biola irakasle plaza 1 (3503 kodea).

Behin-behineko beteta arauz bete arte. 2025erako birjarpen-tasaren aukerak aztertu beharko dira.

Piano-musikoterapia irakasle plaza 1 (3500 kodea).

Behin-behineko beteta arauz bete arte. 2025erako birjarpen-tasaren aukerak aztertu beharko dira.

Piano-irakasle plaza 1 (3505 kodea).

Behin-behineko beteta arauz bete arte. 2025erako birjarpen-tasaren aukerak aztertu beharko dira.

Flauta irakasle plaza 1 (3509 kodea).

Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legea aplikatuz, lanpostu hori aldi baterako enplegua egonkortzeko 2022ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan sartuta dago. Egonkortze prozesua amaituta. 2025ean praktikak amaituta, plaza jabetzan beteta.

Gitarra irakasle plaza 1 (3512 kodea).

Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legea aplikatuz, lanpostu hori aldi baterako enplegua egonkortzeko 2022ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan sartuta dago. Egonkortze prozesua amaituta. 2025ean praktikak amaituta, plaza jabetzan beteta.

Musika Lengoaia Piano irakasle plaza 1 (3513 kodea).

Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legea aplikatuz, lanpostu hori aldi baterako enplegua egonkortzeko 2022ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan sartuta dago. Egonkortze prozesua amaituta. Praktikak egiteko ezgaitasun egoera bait dago.

Musika Lengoaia Akordeoia irakasle plaza 1 (3514 kodea).

Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legea aplikatuz, lanpostu hori aldi baterako enplegua egonkortzeko 2022ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan sartuta dago. Egonkortze prozesu amaituta. 2025ean praktikak amaituta, plaza jabetzan beteta.

Musika Lengoaia Akordeoia irakasle plaza 1 (3517 kodea).

Bitarteko lanpostua du, arauz hornitu arte. 2025erako birjarpen-tasaren aukerak aztertu beharko dira.

KIROLA AZPISAILA

Ez dago hutsik dauden plazak

UDAL EUSKALTEGIA

Irakasle plaza 2 (3703 eta 3704 kodea).

Behin behineko beteta arauz bete arte.

2. 2026KO EKITALDIAN ZEHAR AURRIKUSTEN DIREN IRAUNGITZEAK.

Ez dira iraungitzerik aurreikusten.

Birjarpen-tasei buruzko murrizketek jarraitzen dute. Estatuko aurrekontu Orokorrek ezartzen ditu birjarpen tasak.

3. AURRIKUSITAKO PLAZAK SORTZEA

Udalbatzaren asmoa balitz pertsonal gehiago hartzea, hau da, Plantilan hutsik daudenak betetzea edo plaza berrien eraketa, 2026rako Estatuko Aurrekontu Orokorren Legeak dioena ikusi beharko litzateke; eta aipatutako Legea onartuko ez balitz, 2024rako eta 2025erako luzatutako abenduaren 23ko 31/2022 Legeak, 2023rako Aurrekontu Orokorren Legeak eragingo lioke eta bertan ezarrita dauden mugekin topo egingo luke, hain zuzen 20. Artikuluan dioena.

Plaza berrien eraketa:

- Administrazio Bereziko eskalako Zerbitzu Berezien azpieskalako plaza bat sortzea, Udaltzaingoko ofizial buru plaza bati atxikia, C1 azpitaldekoa eta C1C1 hizkuntza-eskakizuneko, Udaltzaingoaren azpiarloari atxikia.

4. DEDIKAZIO-OSAGARRIAK

Dedikazio-osagarria duten lanpostuei dagokienez, Beasaingo Udalean mantentzen dira orain arte honako lanpostu hauetan zeudenak:

- *Lurraldeko Arloko Koordinatzailea. Lanaldi luzatuko osagarria. 5.574,81€/ urteko.*
- *Euskara eta Kultura Koordinatzailea. Lanaldi luzatuko osagarria. 4.985,18 €/ urteko.*
- *Zerbitzuburua, dedikazio bereziko osagarria. Erabateko prestasuna. 10.792,61 €/ urteko.*
- *Udaltzainburua, dedikazio bereziko osagarria, erabateko dedikazioa eta lanaldi luzatua. 11.285,34€/ urteko.*
- *Ofizial ondokoa, dedikazio bereziko osagarria, erabateko dedikazioa eta lanaldi luzatua. 4.702,23 €/ urteko.*

5. ALDAKETA HAUEK EKARTZEN DUTEN ERAGIN EKONOMIKOA UDAL AURREKONTUAN.

2025rako aurrekontu-proiektuak indarrean dagoen 2024 eta 205erako luzatuta dagoen 2023rako Estatuko Aurrekontu Orokorraren Legean oinarrituta egon behar du une oro. Lege hori une honetan aplikatuko da, eta 2026ko urtarrilaren 1etik aurrera ere aplikatuko da; izan ere, Estatuko Gobernuak oraindik ez du amaitu Diputatuen Kongresuan Estatuaren 2025rako Aurrekontu Orokorraren Legearen proiektua izapidetzeko prozesua.

Ondorioz, ordainsarien igoeren proiektzioa Estatuko Aurrekontuen Legearen 19. Artikuluaren edukiari egokitu behar zaio nahitaez. Ondoren, Gobernuak Estatuko Aurrekontuen Lege berri bat onartuko balu 2025rako, eta 2026ko ekitaldian sartuko balitz indarrean, orduan aplikatuko litzateke lege berria, langileen gastuen arloan finkatutako edukiarekin.

Sektore publikoaren zerbitzura dauden langileen ordainsarien proiektuak homogeneousotasunari eusten dio konparazioaren bi aldietarako, bai langile kopuruari bai antzintasunari dagokienez, ez dute gorakadarik izango 2026. urtean, harik eta 2026rako Aurrekontu Orokorraren Legea edo sektore publikoko ordainsariei buruzko Dekretua onartzen den arte.

Gaur egun, 2025 eta 2026rako ordainsarien gehikuntzak negoziatzen ari dira.

6. PROZEDURA

LEHENA.- *Espedientean sartzen dira Idazkaritza eta Kontuhartzailtzako txostenak.*

BIGARRENA.- *Proposamen guzti hauek sindikatuen ordezkariekin adostuak izan dira 2023ko azaroaren 20ko bileratan, urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legeko testu bateratua onartzen duena, 34 eta 37 c) artikuluek diotenaren arabera.*

HIRUGARRENA.- *Plantilaren inguruan, Tokiko Araubidearen Testu Bateratuko 126.1 artikulua dio, lanpostu guztiak agertu beharko direla behar den bezala sailkatuta, pertsonal funtzionarioei gordetakoak, pertsonal laborala eta behin behineko pertsonala; urtero onartuko dira aurrekontuarekin batera –eta bere izapide berdinekin, beraz, haserako onarpena, hamabost eguneko jende aurreko erakusketa eta behin betiko onarpena, izan ere, Aurrekontuaren prozedura bereberean onartzen da- eta arrazionalizazio, ekonomia eta eraginkortasun printzipioak bete beharko dituzte eta ekonomiaren antolaketa orokorrarekin batera ezarri beharko dira.*

LAUGARRENA.- *Bai plantilari eta baita ere lanpostuen zerrendari lege ezarrita dagoen publikitatearen eman beharko zaie (Toki Jardunbidearen oinarriak arautzen dituen Legearen 70.2 artikulua) Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzean indarrean sartuko da eta apirilaren 2ko 7/85 Legea, Toki*

Jardunbidearen oinarriak arautzen dituen Legearen 65.2 artikulua eta 70.2 artikuluari buruz diotena jarraituz, 15 egunetako epea igaroko da.

BOSTGARRENA.- Udaleko Batzarrari dagokio akordio hau onartzea, apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 22.2 i) artikulua dioena jarraituz.

Horiek horrela, Udalbatzari proposatzen zaio, Antolakuntzako Batzorde Informatzailearen aldeko irizpena eman ondoren, ondorengo

AKORDIOA:

LEHENENGOA.- Beasaingo Udaleko pertsonal funtzionario eta pertsonal laboralaren 2026ko plantilari hasierako onespina ematea onartzea, akordio honen eranskin moduan agertzen denez.

BIGARRENA.- Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean iragartzea, erreklamazioak egin ahal izateko.

HIRUGARRENA.- Erreklamaziorik aurkezten ez badira, behin betiko onartuko da.

LAUGARRENA.- Beasaingo udalaren 2026ko lanpostuen zerrenda onartzea.”

Alkate andreak esan du Gobernu Batzordean hitz egindakoaren arabera, plantilla aurrekontuarekin batera onartu behar bada ere proposamenak, orain arte bezala, bereiztuta egin direnez aparte onartuko direla eta ahal bada argitalpena batera egingo dela.

Hitz egiteko txanda eman ondoren, ondorengoak adierazi dira:

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): “Egia da plan berriarekin plaza batzuk sortu direla. Pauso batzuk eman dira baina beti esaten dugu oraindik gabeziak daudela: Ingurugiroko teknikaria, gizarte-ongizateak segur aski errefortzu batzuk hartuko lituzke, berdintasun eta gazteria teknikaria... Plan hau 2027an amaituko da eta nik uste dut ikusi dela, erreposizio tasa indarrean egonda ere, pauso batzuk eman ahal direla. Hemen ere eskua luzatuta egongo gara zuen helburuetan txertatzeko.”

Alkate andreak (EAJ-PNV): “ Ados. 2024-2027 urte bitarteko ordenazio-plan hori testu inguru batean onartu zen. Aldagai nagusia da erreposizio tasa indarrean dagoela eta horren arabera iraungitzen diren postuen orde, beste berri batzuk sortzen dira. Kontuan hartzen dugu eta 2027tik aurrera ere horrelako azterketa orokor bat egin beharko dela, behar berriak sortzen ari direlako. Aipatu dituzun teknikariak gain, migrazio teknikaria ere egun indarra izan dezakeen profila da.

Esateko besterik ezean , bozketa egin da eta ondorengo emaitza lortu da:

Aldeko botoak: 12 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, Elkarrekin Podemos Ezker Anitza / IU-Alianza Verde).

Aurkako botoak: 0

Abstentzioak: 5 (Beasaingo EH Bildu)

Horren ondorioz, gehiengo osoarekin onartu dira plantila (hasierako onespena) eta lanpostuen zerrenda.

Langile-plantila / Plantilla de personal: 2026/01/01

AYTO. BEASAIN(GO) UDALA

KARRERAKO FUNTZIONARIOIAK / FUNCIONARIOS DE CARRERA Plaza kopurua / Nº plazas: 56 – Hutsik / Vacantes: 28 Iraungitzeko / A Extinguir: 2

KODEA CODIGO	IZENA/DENOMINACIÓN	PLAZA	HUTS VAC	TALDEA GRUPO	I AE	ESKALA /ESCALA	AZPIESKALA /SUBESCALA	KLASEA /CLASE
1.1.1	IDAZKARIA/SECRETARIA	1	1	A1	E/N	GAIKUNTZA NAZIONALEKOA /HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL	IDAZKARITZA/SECRETARIA	
1.1.2	KONTUHARTZAILEA/INTERVENTORA	1	1	A1	E/N	GAIKUNTZA NAZIONALEKOA /HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL	KONTUHARTZ./INTERVENC.	
1.1.3	DIRUZAINA/TESORERA-O	1	1	A1	E/N	GAIKUNTZA NAZIONALEKOA /HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL	DIRUZAINA/TESORERIA	
1.1.4	ADMINISTRAZIO OROKORREKO TEK./TEC. DE ADMON. GENERAL	1	1	A1	E/N	ADMINISTRAZIO OROKORRA/ADMINISTRACIÓN GENERAL	TEKNIKOA/TECNICA	GOI MAILAKO TEK/TEC. SUPERIORES
1.1.5	ANTOLAKUNTZA ETA GGBB TEK. / TEC. ORGANIZ.ACIÓN Y RRRH	1	0	A1	E/N	ADMINISTRAZIO OROKORRA/ADMINISTRACIÓN GENERAL	TEKNIKOA/TECNICA	GOI MAILAKO TEK/TEC. SUPERIORES
1.1.6	ARLO EKONOMIKORAKO TEK. (PROFIL JURIDIKOA) TEC. AREA ECONOMICA (PERFIL JURIDICO)	1	1	A2	E/N	ADMINISTRAZIO OROKORRA/ADMINISTRACIÓN GENERAL	TEKNIKOA/TECNICA	ERDIMALAKO TEK./TEC. MEDIOS
1.1.7	HARRERA BULEGOKO KOORDINATZAILEA COORDINADOR OFICINA INFORMACION	1	0	C1	E/N	ADMINISTRAZIO OROKORRA/ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRATIBOA/ADMINISTRATIVA	
1.1.8	ADMINISTRARIA/ARTXIBOZAINA ADMINISTRATIVO/ARCHIVERO	1	1	C1	E/N	ADMINISTRAZIO OROKORRA/ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRATIBOA/ADMINISTRATIVA	
1.1.9	ADMINISTRARIA/ADMINISTRATIVO	10	6	C1	E/N	ADMINISTRAZIO OROKORRA/ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRATIBOA/ADMINISTRATIVA	
1.1.10	ADMINISTRARIA/ADMINISTRATIVO	1	0	C1	B/S	ADMINISTRAZIO OROKORRA/ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRATIBOA/ADMINISTRATIVA	
1.1.11	ADMINISTRARIA/ADMINISTRATIVO	1	0	C1	B/S	ADMINISTRAZIO OROKORRA/ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRATIBOA/ADMINISTRATIVA	
1.1.12	ADMINISTRARIA, PERTSONAL GAIAK ETA NOMINAK ADMINISTRATIVO, PERSONAL Y NOMINAS	1	1	C1	E/N	ADMINISTRAZIO OROKORRA/ADMINISTRACIÓN GENERAL	ADMINISTRATIBOA/ADMINISTRATIVA	
1.1.13	ADMINISTRARI LAGUNTZAILEA/ AUX. ADMINISTRATIVO	1	0	C2	E/N	ADMINISTRAZIO OROKORRA/ADMINISTRACIÓN GENERAL	LAGUNTZAILEA/AUXILIAR	
1.1.14	INFORMATIKA TEK / TEC. INFORMATICO	1	1	A1	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	TEKNIKOA/TECNICA	GOI MAILAKO TEK/TEC. SUPERIORES
1.1.15	HERRITARREN ZERBITZUETAKO KOORKINATZAILE COORDINADOR/A DE SERVICIOS A LA CIUDADANIA	1	1	A1	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	TEKNIKOA/TECNICA	GOI MAILAKO TEK/TEC. SUPERIORES
1.1.16	ARKITEKTO / ARQUITECTO/A	1	1	A1	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	TEKNIKOA/TECNICA	GOI MAILAKO TEK/TEC. SUPERIORES
1.1.17	ARKITEKTO TEKNIKO. / ARQUITECTO TÉCNICO/A	1	1	A2	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	TEKNIKOA/TECNICA	ERDIMALAKO TEK./TEC. MEDIOS

KODEA CODIGO	IZENA/DENOMINACIÓN	PLAZA	HUTS VAC	TALDEA GRUPO	I AE	ESKALA /ESCALA	AZPIESKALA /SUBESCALA	KLASEA /CLASE
1.1.18	APAREJADOREA /APAREJADOR	1	0	A1/A2	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	TEKNIKOA/TECNICA	ERDMAILAKO TEK./TEC. MEDIOS
1.1.19	UDALTZAINGOKO OFIZIALA (BURUA) / OFICIAL JEFE DE LA POLICIA LOCAL	1	1	C1	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	ZERBIT. BEREZIAK/ SERVICIOS ESPEC.	UDALTZAINGOA/POLICIA LOCAL
1.1.20	UDALTZAINGOKO OFIZIALONDOKOA / SUBOFICIAL DE LA POLICIA LOCAL	1	0	C1	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	ZERBIT. BEREZIAK/ SERVICIOS ESPEC.	UDALTZAINGOA/POLICIA LOCAL
1.1.21	AGENTE LEHENA/AGENTE PRIMERO	3	1	C1	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	ZERBIT. BEREZIAK/ SERVICIOS ESPEC.	UDALTZAINGOA/POLICIA LOCAL
1.1.22	UDALTZAINGOKO AGENTEA/AGENTE POLICIA LOCAL	12	2	C1	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	ZERBIT. BEREZIAK/ SERVICIOS ESPEC.	UDALTZAINGOA/POLICIA LOCAL
1.1.23	GIZARTE LANGILEA (BURUZAGITZA) TRABAJADORA SOCIAL (JEFATURA)	1	0	A2	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	ZERBIT. BEREZIAK/ SERVICIOS ESPEC.	EGINKIZUN ANITZA/COMETIDOS MULTIPLES
1.1.24	GIZARTE LANGILEA /TRABAJADORA SOCIAL	3	2	A2	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	ZERBIT. BEREZIAK/ SERVICIOS ESPEC.	EGINKIZUN ANITZA/COMETIDOS MULTIPLES
1.1.25	GIZARTE ERAGILEA/DINAMIZADORA SOCIAL	1	0	A2	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	ZERBIT. BEREZIAK/ SERVICIOS ESPEC.	EGINKIZUN ANITZA/COMETIDOS MULTIPLES
1.1.26	EUSKARA ETA KULTURA KOORDINATZAILEA KOORDINADOR-A DE EUSKERA Y CULTURA	1	1	A1/A2	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	ZERBIT. BEREZIAK/ SERVICIOS ESPEC.	EGINKIZUN ANITZA/COMETIDOS MULTIPLES
1.1.27	KULTURA ETA EUSKARA TEK. TEC. CULTURA Y EUSKERA	1	0	A2	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	ZERBIT. BEREZIAK/ SERVICIOS ESPEC.	EGINKIZUN ANITZA/COMETIDOS MULTIPLES
1.1.28	GAZTERIA ETA BERDINTASUNEN TEK. TECNICO DE JUVENTUD E IGUALDAD	1	1	A2	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	ZERBIT. BEREZIAK/ SERVICIOS ESPEC.	EGINKIZUN ANITZA/COMETIDOS MULTIPLES
1.1.29	MERKATARITZA TEK. / TEC.D E COMERCIO	1	0	A2	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	ZERBIT. BEREZIAK/ SERVICIOS ESPEC.	EGINKIZUN ANITZA/COMETIDOS MULTIPLES
1.1.30	LIBURUTEGIKO ARDURADUNA/RESP. BIBLIOTECA	1	1	A2/C1	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	ZERBIT. BEREZIAK/ SERVICIOS ESPEC.	EGINKIZUN ANITZA/COMETIDOS MULTIPLES
1.1.31	IGELTSERO-OFIZIALA OFICIAL/A ALBAÑIL	1	1	C2	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	ZERBIT. BEREZIAK/ SERVICIOS ESPEC.	EGINKIZUN ANITZA/COMETIDOS MULTIPLES
1.1.32	MANTENIMENDU ETA OBRETAKO LANGILEA OPERARIO DE OBRAS Y MANTENIMIENTO	1	1	C2	E/N	ADMINISTRAZIO BEREZIA / ADMINISTRACION ESPECIAL	ZERBIT. BEREZIAK/ SERVICIOS ESPEC.	EGINKIZUN ANITZA/COMETIDOS MULTIPLES

PERTSONAL LABORALA/ PERSONAL LABORAL Plaza kopurua / Nº plazas: 34 – Hutsik / Vacantes: 14 – Iraungitzeko / A Extinguir:2

KODEA CODIGO	IZENA/DENOMINACIÓN	PLAZA	HUTS VAC	TALDEA GRUPO	I AE	ESKALA /ESCALA	AZPIESKALA /SUBESCALA	KLASEA /CLASE
1.2.1	ZERBITZUBURUA/JEFE DE SERVICIOS	1	0	A2	E/N			
1.2.2	GARBIKETAKO ARDURADUNA JEFE DE SERVICIO DE LIMPIEZA	1	0	C2	E/N			
1.2.3	KALEGARBITZAILEAK (BALIOANITZA) PEON DE LIMPIEZA VIARIA (POLIVALENTE)	1	0	E	E/N			

KODEA CODIGO	IZENA/DENOMINACIÓN	PLAZA	HUTS VAC	TALDEA GRUPO	I AE	ESKALA /ESCALA	AZPIESKALA /SUBESCALA	KLASEA /CLASE
1.2.4	KALEGARBITZAILEAK (BALIOANITZA) PEON DE LIMPIEZA VIARIA (POLIVALENTE)	1	0	E	B/S			
1.2.5	MANTENIMENDU ETA OBRAK TALDEKO BURUA JEFE DE GRUPO DE OBRAS Y MANTENIMIENTO	1	1	C2	E/N			
1.2.6	BIGARREN MAILAKO OFICIAL IGELTSEROA OFICIAL ALBAÑIL DE SEGUNDA	1	0	C2	E/N			
1.2.7	MANTENIMENDU ETA OBRETAKE LANGILEA OPERARIO DE OBRAS Y MANTENIMIENTO	2	1	C2	E/N			
1.2.8	LIBURUTEGIKO ADMINISTRARIA ADMINISTRATIVO DE BIBLIOTECA	1	0	C1	E/N			
1.2.9	KULTURAKO ADMINISTRARIA ADMINISTRATIVO DE CULTURA	1	0	C1	E/N			
1.2.10	KIROLDEGIKO KUDEATZAILEA GERENTE	1	0	A1	E/N			
1.2.11	KIROLDEGIKO MONITORE HARRERAGILEA MONITOR-RECEPCIONISTA	1	0	E	B/S			
1.2.12	EUSKALTEGIKO ZUZENDARIA /DIRECTOR	1	0	A2	E/N			
1.2.13	EUSKALTEGIKO IRAKASLEAK /PROFESOR	3	2	A2	E/N			
1.2.14	EUSKALTEGIKO ADMINISTRARIA /ADMINISTRATIVO	1	0	C1	E/N			
1.2.15	MUSIKA ESKOLA ZUZENDARIA/DIRECTOR-A	1	1	A2	E/N			
1.2.16	MUSIKA ESKOLA IRAKASLEA/ PROFESOR	15	9	A2	E/N			
1.2.17	MUSIKA ESKOLAKO ADMINISTRARIA ADMINISTRATIVO	1	0	C1	E/N			

ALDI BATERAKO LANGILEAK/ PERSONAL EVENTUAL Plaza kopurua / N^o plazas: 1 – Hutsik / Vacantes: 0— Iraungitzeko / A Extinguir:0

KODEA CODIGO	IZENA/DENOMINACIÓN	PLAZA	HUTS VAC	TALDEA GRUPO	I AE	ESKALA /ESCALA	AZPIESKALA /SUBESCALA	KLASEA /CLASE
1.3.1	KOMUNIKAZIO ETA PROTOKOLO AHOULKULARIA ASESOR DE COMUNICACIÓN Y PROTOCOLO	1	0		E/N			

PLAZA: plaza kopurua/n^o plazas

HUTS/VAC: hutsik/vacantes
I/AE: iraungitzeko / a extinguir (B/S BAI/SI)
(E/N EZ/NO)

B. LANPOSTUEN ZERRENDA / RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO

1. ANTOLAKUNTZA / ORGANIZACIÓN

1.1. ALKATETZA / ALCALDIA

IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACION							ESKATUTAKO BALDINTZAK / REQUISITOS EXIGIDOS								ORDAINKETA RETRIBUCION					
Egitura kodea Estruc. Código	Lanpostuaren Izena / Denominación del Puesto	F/L/A/E F/L/T/E	LM TP	DZ ND	DM RD	P S	AD	ST GC	ES	AZ SU	Tit.	GB CC	HE PL	Derrig. Data Fecha prec.	DO N.CD	O.B./C.ESP		EGOE SIT	TIT	OHAR OBSER
																T.O. T.G.	D.B.T. T.D.E.			
1100	Komunikazio eta Protokolo Aholkularia Asesor de Comunicación y Protocolo	E	E	1	1	6	BU	A1										O	S	1

Lanpostuak guztira: 1

1.2. IDAZKARITZA / SECRETARIA

IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACION							ESKATUTAKO BALDINTZAK / REQUISITOS EXIGIDOS								ORDAINKETA RETRIBUCION					
Egitura kodea Estruc. Código	Lanpostuaren Izena / Denominación del Puesto	F/L/A/E F/L/T/E	LM TP	DZ ND	DM RD	P S	AD	ST GC	ES	AZ SU	Tit.	GB CC	HE PL	Derrig. Data Fecha prec.	DO N.CD	O.B./C.ESP		EGOE SIT	TIT	OHAR OBSER
																T.O. T.G.	D.B.T. T.D.E.			
1200	Idazkaria / Secretaria	F	B/S	1	1	2	HN	A1	1	1	500		4	1992/07/01 01/07/1992	27	1001		OV	N	2
1206	Administrazio Orokorreko Teknikaria Técnico de Administración General	F	EB/N	1	1	1	BU	A1	2	4	600		C2/C2	2024/10/31 31/10/2024	22	1006		V	N	7
1201	Harrera Bulegoko Koordinatzailea (I-Gunea) Coordinador Oficina de Información (I-Gunea)	F	EB/N	1	1		BU	C1	2	5	300		3	2017/02/23 23/02/2017	19	0804		O	S	
1202	A.Orokor Administrraria/Artxibozaina (I-Gunea) Adtvo.Admón. General / Archivero (I-Gunea)	F	EB/N	1	1		BU	C1	2	5	300		3	2005/12/01 01/12/2005	17	0807		OV	N	3
1203	Administraria	L	EB/N	1	1		BU	C1	2	5	300		3	2005/12/01 01/12/2005	17	0807		O	S	4
1204	Administraria	L	EB/N	1	1		BU	C1	2	5	300		3	2005/06/23 23/06/2005	17	0807		O	S	5

1205	Administrari Laguntzailea (I-Gunea) Aux. Administrativo (I-Gunea)	F	EB/N	1	1	8	BU	C2	2	6	200		2	2022/05/26 26/05/2022	17	0703		O	S	
------	--	---	------	---	---	---	----	----	---	---	-----	--	---	--------------------------	----	------	--	---	---	--

Lanpostuak guztira: 7

1.3. KONTUHARTZAIETZA / INTERVENCION

IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACION							ESKATUTAKO BALDINTZAK / REQUISITOS EXIGIDOS								ORDAINKETA RETRIBUCION					
Egitura kodea Estruc. Código	Lanpostuaren Izena / Denominación del Puesto	F/L/A/E F/L/T/E	LM TP	DZ ND	DM RD	P S	AD	ST GC	ES	AZ SU	Tit.	GB CC	HE PL	Derrig. Data Fecha prec.	DO N.CD	O.B./C.ESP		EGOE SIT	TIT	OHAR OBSER
																T.O. T.G.	D.B.T. T.D.E.			
1300	Kontuhartzailea / Interventora	F	B/S	1	1	2	HN	A1	1	2	500		4	1990/02/01 01/02/1990	27	1001		OV	N	2
1301	Diruzaina /Tesorera	F	B/S	1	1	2	HN	A1	1	3	500		4	1990/02/01 01/02/1990	25	1004		OP	N	6
1302	Arlo Ekonomirako Teknikaria (Porfil Juridikoa) / Téc. Area Económica (Perfil Juridico)	F	EB/N	1	1	1	BU	A2	2	4	600		4	2018/03/27 27/03/2018	20	0907		OV	N	7
1303	A.Orokor. Administraria /Admvo.Admon. General	F	EB/N	1	1		BU	C1	2	5	300		C1/C1	2025/12/18 18/12/2025	17	0807		OV	N	7
1304	A.Orokor. Administraria /Admvo.Admon. General	F	EB/N	1	1	1	BU	C1	2	5	300		C1/C1	2025/12/18 18/12/2025	17	0807		OV	N	
1305	A.Orokor. Administraria /Admvo.Admon. General	F	EB/N	1	1		BU	C1	2	5	300		3	2005/12/01 01/12/2005	17	0807		VR	N	8
1306	A.Orokor. Administraria (Zergabilketa) Admvo.Admon. General (Recaudación)	F	EB/N	1	1	1	BU	C1	2	5	300		3	2018/03/27 27/03/2018	17	0807		OV	N	9

Lanpostuak guztira: 7

1.4. ANTOLAKUNTZA ETA GIZA BALIABIDEAK / ORGANIZACIÓN Y RRHH

IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACION							ESKATUTAKO BALDINTZAK / REQUISITOS EXIGIDOS								ORDAINKETA RETRIBUCION					
Egitura kodea Estruc. Código	Lanpostuaren Izena / Denominación del Puesto	F/L/A/E F/L/T/E	LM TP	DZ ND	DM RD	P S	AD	ST GC	ES	AZ SU	Tit.	GB CC	HE PL	Derrig. Data Fecha prec.	DO N.CD	O.B./C.ESP		EGOE SIT	TIT	OHAR OBSER
																T.O. T.G.	D.B.T. T.D.E.			
1401	Antolaketa eta Giza Baliabideetako Burua Jefe/a de Organización y Recursos Humanos	F	B/S	1	1	3	BU	A1	2	4	501		4	2018/03/27 27/03/2018	26	1002		O	S	
1402	Informatika Teknikaria / Tec. Informática	F	EB/N	1	1	8	BU	A1	3	4	601		3	2017/02/23 23/02/2017	21	1007		V	N	10
1404	A.Orokorreko Administrazioa/Pertsonala eta Nominak Admvo.Admon. General /Personal y nóminas	F	EB/N	1	1	5	BU	C1	2	5	300		3	2018/03/27 27/03/2018	19	0804		OP	N	11
1403	A.Orokor. Administrazioa /Admvo.Admon. General	F	EB/N	1	1		BU	C1	2	5	300		3	2005/12/01 01/12/2005	17	0807		VR	N	12
1405	A.Orokor. Administrazioa /Admvo.Admon. General	F	EB/N	1	1	8	BU	C1	2	5	300		3	2022/05/26 26/05/2022	17	0807		O	S	
1406	Kudeaketa informatikoko sistemetako tek./ Téc. de gestión de sistemas informáticos	F	EB/N	1	1		BU	C1	2	4	300		3		17	0807		O	N	13

Lanpostuak guztira: 6

2. LURRALDEA / TERRITORIO

2.1. HIRIGINTZA ETA ZERBITZUAK/ URBANISMO Y SERVICIOS

IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACION							ESKATUTAKO BALDINTZAK / REQUISITOS EXIGIDOS								ORDAINKETA RETRIBUCION					
Egitura kodea Estruc. Código	Lanpostuaren Izena / Denominación del Puesto	F/L/A/E F/L/T/E	LM TP	DZ ND	DM RD	P S	AD	ST GC	ES	AZ SU	Tit.	GB CC	HE PL	Derrig. Data Fecha prec.	DO N.CD	O.B./C.ESP		EGOE SIT	TIT	OHAR OBSER
																T.O. T.G.	D.B.T. T.D.E.			
2101	Lurralde Saileko Zerbitziburua Jefe/a de servicios del Área de Territorio	F	B/S	1	2	7	BU	A1/A2	3	4	603		4	2020/07/30 30/07/2020	22	0901	5	O	S	
2114	Arkitektoa /Arquitecto/a	F	EB/N	1	1	1	BU	A1	3	4	602		C2/C2	2024/10/31 31/10/2024	22	1003		V	N	
2115	Arkitekto Tekniko /Arquitecto/a Tekniko/a	F	EB/N	1	1	1	BU	A2	3	4	603		C2/C2	2024/10/31 31/10/2024	22	0910		OV	N	7
2102	Obra eta Zerbitzuetako burua Jefe de Obras y Servicios	L	B/S	1	2		BU	A2	3	8	400		3	1994/07/13 13/07/1994	22	0902	1	O	S	
2104	A.Orokor. Administraria /Admvo.Admon. General	F	EB/N	1	1	8	BU	C1	2	5	300		3	2007/12/31 31/12/2007	17	0807		O	S	
2105	A.Orokor. Administraria /Admvo.Admon. General	F	EB/N	1	1	1	BU	C1	2	5	300		C1/C1	2025/12/18 18/12/2025	17	0807		V	N	14
2106	Zeregin Anitzeko Ofiziala Oficial de Cometidos Múltiples	L	EB/N	1	1		BU	C2	3	8	200		2	1999/12/31 31/12/1999	15	0701		O	S	
2107	Obra eta Zerbitzuen Brigadako arduraduna Encargado/a de la Brigada de Obras y Servicios	L	EB/N	1	1		BU	C2	3	8	200		2	2005/06/23 23/06/2005	15	0701		V	N	
2108	Bigarren Maila Ofizial Igeltzeroa Oficial Albañil de Segunda	L	EB/N	1	1		BU	C2	3	8	200		1	2009/06/26 26/06/2009	13	0702		O	S	
2109	Zeregin Anitzeko Ofiziala Oficial de Cometidos Múltiples	L	EB/N	1	1		BU	C2	3	8	200		1		13	0702		O	S	
2116	Ofizial Igeltzeroa Oficial Albañil	F	EB/N	1	1	1	BU	C2	3	8	200		1	2024/10/31 31/10/2024	13	0702		V	N	7
2110	Kalegarbitzaileak (balioanitza) Peón de Limpieza Viaria (Polivalente)	L	EB/N	1	1		BU	E	3	8	100		1		11	0602		O	S	
2111	Kalegarbitzaileak (balioanitza) Peón de Limpieza Viaria (Polivalente)	L	EB/N	1	1		BU	E	3	8	100		1		11	0603		OJ	N	15 16
2117	Mantenimendu eta obretako langilea Operario de obras y mantenimiento	A/T		1	1													OR		17
2112	Zeregin Anitzeko Ofiziala Oficial de Cometidos Múltiples	F	EB/N	1	1	1	BU	C2	3	8	200		1		12	0704		OV	N	
2113	Zeregin Anitzeko Ofiziala Oficial de Cometidos Múltiples	L	EB/N	1	1	1	BU	C2	3	8	200		1	2023/12/05 05/12/2023	12	0704		OP	N	18

Lanpostuak guztira: 16

2.2. UDALTZAINGOA / POLICÍA LOCAL

IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACION							ESKATUTAKO BALDINTZAK / REQUISITOS EXIGIDOS								ORDAINKETA RETRIBUCION					
Egitura kodea Estruc. Código	Lanpostuaren Izena / Denominación del Puesto	F/L/A/E F/L/T/E	LM TP	DZ ND	DM RD	P S	AD	ST GC	ES	AZ SU	Tit.	GB CC	HE PL	Derrig. Data Fecha prec.	DO N.CD	O.B./C.ESP		EGOE SIT	TIT	OHAR OBSER
																T.O. T.G.	D.B.T. T.D.E.			
2200	Ofiziala (Burua) / Ofizial jefe	F	EB/N	1	2	5	BU	C1	3	8	300	B/A2	C1/C1	2025/12/18 18/12/2025	22	0801	3	V	S	19
2201	Ofizialondokoa / Suboficial	F	EB/N	1	2	5	BU	C1	3	8	300	B/A	3	1996/02/29 29/02/1996	22	0801	5	V	S	
2300	Ofizial Ondokoa (Burua) / Suboficial jefe	F	EB/N	1	2	4	BU	C1	3	8	300	B/A2	3	1996/02/29 29/02/1996	22	0801	3	O	S	20
2301	Agente Lehena /Agente Primero	F	EB/N	1	1	5	BU	C1	3	8	300	B/A2	3	1999/02/29 29/02/1999	17	0803		OP	N	21
2302	Agente Lehena /Agente Primero	F	EB/N	1	1		BU	C1	3	8	300	B/A2	3	2007/12/28 28/12/2007	17	0803		O	S	
2303	Agente Lehena /Agente Primero	F	EB/N	1	1		BU	C1	3	8	300	B/A2	3	2007/12/28 28/12/2007	17	0803		O	S	
2304	Agente	F	EB/N	1	1		BU	C1	3	8	300	B/A2	2	1992/07/01 01/07/1992	14	0806		O	S	
2305	Agente	F	EB/N	1	1		BU	C1	3	8	300	B/A2	2	1992/07/01 01/07/1992	14	0806		O	S	
2306	Agente	F	EB/N	1	1		BU	C1	3	8	300	B/A2	2	1998/11/26 26/11/1998	14	0806		O	S	
2307	Agente	F	EB/N	1	1		BU	C1	3	8	300	B/A2	2	1999/12/31 31/12/1999	14	0806		O	S	
2308	Agente	F	EB/N	1	1		BU	C1	3	8	300	B/A2	2	2001/07/19 19/07/2001	14	0806		O	S	
2309	Agente	F	EB/N	1	1		BU	C1	3	8	300	B/A2	2	1999/04/29 29/04/1999	14	0806		VR	N	22
2310	Agente	F	EB/N	2	1		BU	C1	3	8	300	B/A2	2	2007/12/28 28/12/2007	14	0806		O	S	
2311	Agente	F	EB/N	1	1	1	BU	C1	3	8	300	B/A2	2	2012/02/16 16/02/2012	14	0806		O	S	
2312	Agente	F	EB/N	1	1	1	BU	C1	3	8	300	B/A2	2	2013/12/05 05/12/2013	14	0806		OV	N	

2313	Agente	F	EB/N	1	1	1	BU	C1	3	8	300	B/A2	2	1992/07/01 01/07/1992	14	0806		O	S	
2314	Agente Tutor	F	EB/N	1	1	9	BU	C1	3	8	300	B/A2	2	2021/12/09 09/12/2021	14	0806		OV	N	
2315	A.Orokor. Administraria /Admvo.Admon. General	F	EB/N	1	1	1	BU	C1	2	5	300		C1/C1	2024/10/31 31/10/2024	17	0807		V	N	7

Lanpostuak guztira: 18

3. HERRITARRA / CIUDADANIA

3.1. GIZARTE ONGIZATEA / BIENESTAR SOCIAL

IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACION							ESKATUTAKO BALDINTZAK / REQUISITOS EXIGIDOS								ORDAINKETA RETRIBUCION					
Egitura kodea Estruc. Código	Lanpostuaren Izena / Denominación del Puesto	F/L/A/E F/L/T/E	LM TP	DZ ND	DM RD	P S	AD	ST GC	ES	AZ SU	Tit.	GB CC	HE PL	Derrig. Data Fecha prec.	DO N.CD	O.B./C.ESP		EGOE SIT	TIT	OHAR OBSER
																T.O. T.G.	D.B.T. T.D.E.			
3100	Gizarte Langilea (Buruzagitza) Trabajadora Social (Jefatura)	F	EB/N	1	1		BU	A2	3	8	401		3	1992/07/01 01/07/1992	21	0904		O	S	
3101	Gizarte Langilea / Trabajadora Social	F	EB/N	1	1	1	BU	A2	3	8	401		3	1992/07/22 22/07/1992	19	0908		OV	N	
3102	Gizarte Langilea / Trabajadora Social	F	EB/N	1	1	1	BU	A2	3	8	401		3	2017/02/23 23/02/2017	19	0908		OV	N	7
3103	Gizarte Langilea / Trabajadora Social	F	EB/N	1	1	1	BU	A2	3	8	401		3	2017/02/23 23/02/2017	19	0908		O	S	
3104	Gizarte Langilea - Gizarte Eragilea Trabajadora Social –Dinamizadora Social	F	EB/N	1	1		BU	A2	3	8	402		3	2001/07/19 19/07/2001	19	0908		O	S	
3105	A.Orokor. Administraria /Admvo.Admon. General	F	EB/N	1	1	1	BU	C1	2	5	300		3	2017/02/23 23/02/2017	17	0807		OV	N	
3106	A.Orokor. Administraria /Admvo.Admon. General	F	EB/N	1	1		BU	C1	2	5	300		3	2005/12/01 01/12/2005	17	0807		O	S	
3107	A.Orokor. Administraria Admvo.Admon. General	F	EB/N	1	3	1	BU	C1	2	5	300		3	2017/02/23 23/02/2017	17	0807		O	S	

Lanpostuak guztira:

3.2. KULTURA, EUSKARA ETA MERKATARITZA / CULTURA, EUSKERA Y COMERCIO

IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACION							ESKATUTAKO BALDINTZAK / REQUISITOS EXIGIDOS								ORDAINKETA RETRIBUCION					
Egitura kodea Estruc. Código	Lanpostuaren Izena / Denominación del Puesto	F/L/A/E F/L/T/E	LM TP	DZ ND	DM RD	P S	AD	ST GC	ES	AZ SU	Tit.	GB CC	HE PL	Derrig. Data Fecha prec.	DO N.CD	O.B./C.ESP		EGOE SIT	TIT	OHAR OBSER
																T.O. T.G.	D.B.T. T.D.E.			
3202	Herritarren Zerbitzuetako Koordinatzaile Coordinador/a de Servicios a la Ciudadanía	F	EB/N	1	1	1	BU	A1	3	8	600		C2/C2	2024/10/31 31/10/2024	22	1005		V	N	7
3200	Euskara eta Kulturako Koordinatzailea Coordinadora de Euskara y Cultura	F	EB/N	1	1	1	BU	A1/A2	3	8	500/400		4	2007/12/28 28/12/2007	22	1008	5	OV	N	
3300	Kultura eta Euskara Tekn. / Kultura eta Euskara Tec.	F	EB/N	1	1		BU	A2	3	8	400		4	2010/12/03 03/12/2010	19	0908		O	S	
3400	Merkataritza Teknikaria / Técnico de Comercio	F	EB/N	1	1	8	BU	A2	3	8	400		4	2022/05/26 26/05/2022	19	0908		O	S	
3201	Gazteriako eta berdintasun Tekn. Técnico de juventud e igualdad	F	EB/N	1	1	1	BU	A2	3	8	400		4	2022/12/01 01/12/2022	20	0906		OV	N	
3203	Kultur Administraria / Administrativo Cultura	L	EB/N	1	1		BU	C1	3	8	300		3	2007/12/31 31/12/2007	17	0807		OJ	N	16
3206	Kultur Administraria / Administrativo Cultura	A/T																OR		23
3204	Liburutegiko Arduraduna / Responsable Biblioteca	F	EB/N	1	1	1	BU	A2/C1	3	8	400/300		3	2018/03/27 27/03/2018	18	0805		OV	N	
3205	Liburutegiko Administraria / Adtvo. Biblioteca	L	EB/N	1	1		BU	C1	3	8	300		3	2005/12/01 01/12/2005	17	0807		O	S	

Lanpostuak guztira: 9

3.3. MUSIKA ESKOLA / ESCUELA DE MUSICA

IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACION							ESKATUTAKO BALDINTZAK / REQUISITOS EXIGIDOS								ORDAINKETA RETRIBUCION				
Egitura kodea	Lanpostuaren Izena / Denominación del Puesto	F/L/A/E	LM	DZ	DM	P	AD	ST	ES	AZ	Tit.	GB	HE	Derrig. Data	DO	O.B./C.ESP	EGOE	TIT	OHAR

Estruc. Código		F/L/T/E	TP	ND	RD	S		GC		SU		CC	PL	Fecha prec.	N.CD	T.O. T.G.	D.B.T. T.D.E.	SIT		OBSER
3517	Irakaslea / Profesor/a Zuzendaria	L	EB/N	1	3	1	BU	A2	3	8	400		3	2023/12/05 05/12/2023	19	0903	2	OV	N	24 25
3500	Irakasle/Profesor/a	L	EB/N	1	2	1	BU	A2	3	8	400		4	1994 1994	21	0903		V	N	26
3501	Administraria	L	EB/N	1	1		BU	C1	2	5	300		3	2005/12/01 01/12/2005	17	0807		O	S	4
3503	Irakaslea / Profesor/a	L	EB/N	1	2	1	BU	A2	3	8	400		3	1994 1994	19	0909		V	N	27
3504	Irakaslea / Profesor/a	L	EB/N	1	1		BU	A2	3	8	400		3	1994 1994	19	0909		O	S	28
3505	Irakaslea / Profesor/a	L	EB/N	1	1	1	BU	A2	3	8	400		3	1994 1994	19	0909		OV	N	28
3506	Irakaslea / Profesor/a	L	EB/N	1	3		BU	A2	3	8	400		3	1999/04/29 29/04/1999	19	0909		O	S	29
3507	Irakaslea / Profesor/a	L	EB/N	1	3		BU	A2	3	8	400		3	2006/09/05 05/09/2006	19	0909		O	S	30
3508	Irakaslea / Profesor/a	L	EB/N	1	3	1	BU	A2	3	8	400		3	1999/04/29 29/04/1999	19	0909		OV	N	31
3509	Irakaslea / Profesor/a	L	EB/N	1	3	8	BU	A2	3	8	400		3	1997/09 09/1997	19	0909		O	S	32
3510	Irakaslea / Profesor/a	L	EB/N	1	3	1	BU	A2	3	8	400		3	1997/09 09/1997	19	0909		OV	N	33
3511	Irakaslea / Profesor/a	L	EB/N	1	3	1	BU	A2	3	8	400		3	1997/09 09/1997	19	0909		OV	N	34
3512	Irakaslea / Profesor/a	L	EB/N	1	1	8	BU	A2	3	8	400		3	2001/12/13 13/12/2001	19	0909		O	S	35
3513	Irakaslea / Profesor/a	L	EB/N	1	1	8	BU	A2	3	8	400		3	2001/12/13 13/12/2001	19	0909		OP	N	10 36
3514	Irakaslea / Profesor/a	L	EB/N	1	3	8	BU	A2	3	8	400		3	2001/12/13 13/12/2001	19	0909		O	S	37
3515	Irakaslea / Profesor/a	L	EB/N	1	3		BU	A2	3	8	400		3	2001/12/13 13/12/2001	19	0909		OP	N	38
3516	Irakaslea / Profesor/a	L	EB/N	1	3	1	BU	A2	3	8	400		3	2001/12/13 13/12/2001	19	0909		OV	N	39

Lanpostuak guztira: 17

3.4. KIROLAK /DEPORTES

IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACION	ESKATUTAKO BALDINTZAK / REQUISITOS EXIGIDOS	ORDAINKETA RETRIBUCION	
---------------------------------	---	---------------------------	--

Egitura kodea Estruc. Código	Lanpostuaren Izena / Denominación del Puesto	F/L/A/E F/L/T/E	LM TP	DZ ND	DM RD	P S	AD	ST GC	ES	AZ SU	Tit.	GB CC	HE PL	Derrig. Data Fecha prec.	DO N.CD	O.B./C.ESP		EGOE SIT	TIT	OHAR OBSER
																T.O. T.G.	D.B.T. T.D.E.			
3600	Kudeatzailea / Gerente	L	B/S	1	1		BU	A1	3	8	500		4	1994/12/31 31/12/1994	25	1004		O	S	
3603	Mantentze Langilea / Operario de mantenimiento	L	EB/N	1	1		BU	E	3	8	300		3	1994/12/31 31/12/1994	17	0601		O	S	15 40 41

Lanpostuak guztira: 2

3.5. EUSKALTEGIA / EUSKALTEGI

IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACION							ESKATUTAKO BALDINTZAK / REQUISITOS EXIGIDOS								ORDAINKETA RETRIBUCION					
Egitura kodea Estruc. Código	Lanpostuaren Izena / Denominación del Puesto	F/L/A/E F/L/T/E	LM TP	DZ ND	DM RD	P S	AD	ST GC	ES	AZ SU	Tit.	GB CC	HE PL	Derrig. Data Fecha prec.	DO N.CD	O.B./C.ESP		EGOE SIT	TIT	OHAR OBSER
																T.O. T.G.	D.B.T. T.D.E.			
3700	Zuzendaria / Directora	L	B/S	1	1		BU	A2	3	8	400		4		21	0905		O	S	42
3701	Administraria	L	EB/N	1	1		BU	C1	3	8	300		3	2005/06/23 23/06/2005	17	0807		O	S	5
3702	Irakasleak /Profesores	L	EB/N	1	1		BU	A2	3	8	400		4		19	0909		O	S	
3703	Irakasleak /Profesores	L	EB/N	1	1	1	BU	A2	3	8	400		4		19	0909		OV	N	
3704	Irakasleak /Profesores	L	EB/N	1	1	1	BU	A2	3	8	400		4		19	0909		OV	N	

Lanpostuak guztira: 5

3.- LURRALDE BATZORDEKO PROPOSAMENAK:

a.- Kontratazioa:

- **BEASAINGO UDAL ERAIKIN ETA LOKALEN GARBIKETA-ZERBITZUA KONTRATATZEA. ESLEIPEN PROPOSAMENA. 2025ZEBO0055**

Ezagutzera eman da, 2025eko abenduaren 22ko kontratazio-mahaiaren akta:

"1.- 2025-09-25. Udalbatza Osoak onartu zuen aipatutako zerbitzua kontratatzea. Horretarako baldintza plegua administratiboa eta teknikoa onartu ziren. Prozedura irekia, arrunta eta harmonizatua.

2.- 2025-09-26. ABAOra iragarkia bidaltzea eta Euskadiko plataforman deialdia argitaralpena.

3.- 2025-10-25. Proposamenak aurkezteko epearen amaiera.

4.- Epe horretan enpresa lizitatzailer hauek aurkeztu ziren:

IFK: B95300190

Sozietate-izena: GARBINDU LIMPIEZAS Y MANTENIMIENTO, S.L.

Erregistro-data: 2025/10/24 14:10

Erregistro-zenbakia: 2025RTE01443234

IFK: A79384525

Sozietate-izena: ILUNION LIMPIEZA Y MEDIOAMBIENTE S A

Erregistro-data: 2025/10/23 08:41

Erregistro-zenbakia: 2025RTE01432998

IFK: F20526695

Sozietate-izena: ZU ETA BLOK ELKARTE KOOPERATIBOA

Erregistro-data: 2025/10/23 17:19

Erregistro-zenbakia: 2025RTE01438273

IFK: B31452634

Sozietate-izena: DISTRIVISUAL S.L.

Erregistro-data: 2025/10/24 11:38

Erregistro-zenbakia: 2025RTE01441406

IFK: B39023601

Sozietate-izena: SAMSIC IBERIA S L

Erregistro-data: 2025/10/24 13:19

Erregistro-zenbakia: 2025RTE01442713

IFK: A27178789

Sozietate-izena: OHL SERVICIOS INGESAN, S.A.

Erregistro-data: 2025/10/27 00:00

Erregistro-zenbakia: 2025RTE01444959

6.- 2025-10-28. A artxibo elektronikoaren irekiera. Enpresa lizitatzailer aurkeztutako dokumentazioa kalifikatu ondoren, egiaztatu zen, denek EKAB datarekin eta sinatuta aurkeztu dituztela.

Kontratazio-plataformaren bidez konprobatu zen denek Kontratisten Erregistroan inskribatuta daudela

7.- Horren ondorioz, enpresa guztiei onartu zitzaizen lizitazioan parte hartzea.

8.- 2025-11-3. B artxibo elektronikoaren irekiera burutu zen (judizio bidez baloratuko diren esleipen-irizpideak: Proposamen Teknikoa), 50 puntuekin baloratzen dena

9.- Lizitatzailleak aurkeztutako dokumentazioa mahaikide teknikoei pasa zitzaien txostena emateko, ezaugarri taularen 9. atalean finkatutako irizpideen arabera.

10.- Proposamen teknika aztertu ondoren, balorazio-txostena eman zen lizitatzailleek aurkeztutako memoriei buruz.

Txostenaren edukia espedientean jasota dago eta 2025-11-26an kontrataziorako plataforman argitaratu zen.

Bertan adierazten denez, DISTRIVISUAL SL enpresak aurkeztutako eskaintza teknikoak soberan gainditzen ditu pleguan ezarritako orri-kopurua (10 orri).

Dokumentuak 40 orri ditu. Horietatik bat indizearena da. Horrek esan nahi du 29 puntu gutxitu behar direla (1 orri gehigarri bakoitzeko), eta memoria 36 punturekin baloratuko balitz ere, ez litzateke inoiz gaindituko 2. fasera igarotzeko ezarritako atalasea (18 puntu).

Hori guztia, ondorengoa kontuan hartuta:

- Karatulako 9. atalean eskaintzaren orrialde-kopuruaren soberakinari buruz xedatutakoa, prozedura fasetan banatzen dela eta 1. fasetik 2. fasera pasatzeko gutxieneko puntuazioa irizpide kualitatiboek esleitutako puntuazioaren % 50 dela.
- Eusko Jaurlaritzaren Kontratazio Publikoaren Aholku Batzordearen otsailaren 18ko 6/2025 txostena,

KEAOren zenbait ebazpen jasotzen dituena eta Kontratazio Mahaia B artxibo elektronikoari buruz egindako aktan aipatzen direnak.

11.- Ondorioz, DISTRIVISUAL SL lizitaziotik kanpo geratzen da eta, ondorioz, ez da irekiko lizitazioak aurkeztutako C artxibo elektronikoa. "Ez gaitua" moduan aitortua izan da.

12.- Lizitatzailleek lortutako puntuazioa eta emaitza ondorengoa da:

	Puntuazioa guztira	Emaitza
SAMSIC IBERIA S L	33,5	GAI / APTO
ZU ETA BLOK ELKARTE KOOPERATIBOA	24	GAI / APTO
ILUNION LIMPIEZA Y MEDIOAMBIENTE S A	20,5	GAI / APTO
GARBINDU LIMPIEZAS Y MANTENIMIENTO, S.L.	18,5	GAI / APTO
OHL SERVICIOS INGESAN, S.A.	10	EZ GAI / NO APTO
DISTRIVISUAL S.L.	-----	EZ GAI / NO APTO

13.- OHL SERVICIOS INGESAN, S.A. ere lizitaziotik kanpo geratu da, hurrengo fasera igarotzeko 18 puntura iristen ez delako. Ondorioz, enpresa horrek aurkeztutako C artxibo elektronikoa ere ez da irekiko.

14.- 2025-11-27. 1. Fasea gainditu duten enpresak aurkeztutako C artxibo elektronikoaren (formula automatikoen bidez baloratuko diren irizpideak: Urteko eskaintza ekonomikoa eta zerbitzu bereziak egiteko eta kontratua aldatzeko prezioa/orduko) irekiera ekintza publikoan egin da. Guztira, 64 punturekin baloratzen da (50+14).

- Urteko lizitazio prezioa: 500.525,74 €+IVA.

- Zerbitzu bereziak egiteko eta kontratua aldatzeko prezioa/orduko: 28,26€+IVA

15.- Enpresek aurkeztu dituzten eskaintzak hauek izan dira:

	Urteko eskaintza ekonomikoa	Zerbitzu bereziak egiteko eta kontratua aldatzeko prezioa/orduko
SAMSIC IBERIA S. L.	477.725 + BEZ	21,14 + BEZ
ZU ETA BLOK ELKARTE KOOPERATIBOA	462.286 + BEZ	21,50+BEZ
ILUNION LIMPIEZA Y MEDIOAMBIENTE S. A.	463.932,06 + BEZ	25,00 + BEZ
GARBINDU LIMPIEZAS Y MANTENIMIENTO, S.L.	402.720 + BEZ	18,50 + BEZ

16.- Aurkeztutako eskaintzak aztertu ondoren ondorengoa egiaztatu da:

- Urteko prezioa eta eskaintako prezio unitarioa ezin dira eskaintza anormalki baxutzat jo, karatulako 9. atalean kasu bakoitzerako ezarritako parametroen arabera.

- Hala ere, zalantzan jartzen da eskaintzak betetzen dituen ingurumenaren, gizarte- edo lan-arloan aplikatzekoak diren betebeharrak, bai eta kontratazioaren xedeari aplikatzekoa den sektoreko hitzarmen kolektiboa ere, hortik abiatuta kalkulatu baitzen lizitazio-prezioa.

17.- Hori dela eta bokal teknikoei 2025-12-04ko datarekin espedientean jasotzen den txostena ematen dute, ondorengoa adierazten duena:

Garbinduk proposatutako zerbitzuaren urteko prezioa (402.720,00 €) ez da nahikoa urteko langileen kostuak ordaintzeko kontratuaren bigarren urtetik.

Era berean, eta informazio gisa, Segurtasunari eta Osasunari, prestakuntzari eta absentismoari dagozkien gastuak langile-kostutzat hartzen ez badira ere, Garbindu enpresaren proposamen ekonomikoak ez ditu langile-kostuak estaltzen kontratuaren hirugarren urtetik (404.080,61 €), eta, beraz, ez kontratuaren laugarren urtetik, ez bosgarren urtetik.

18.- 2025-12-4. Arrazoi horiek direla medio, lizitatzailari eskatzen zaio arrazoituta eta xehatuta justifikatzeko bere eskaintzak errespetatzen dituela ingurumenaren, gizartearen edo lanaren arloan aplikatu beharreko betebeharrak, bai eta kontratazioaren xedeari aplikatu beharreko sektoreko hitzarmen kolektiboa ere, eta ezin direla justifikatu merkatutik beherako prezioak edo 201. artikuluan ezarritakoa betetzen ez dutenak.

2025-12-15eko epea ematen zaio.

19.- 2025-12-12. GARBINDU LIMPIEZAS Y MANTENIMIENTO, S.L.k erantzun zuen bere eskaintza ez dagoela ustez anormaltasunean sartuta, eta ez dela bidezkoa hitzarmen kolektiboa betetzeari balioa ematea, baizik eta egikaritze-fasean, Kontratu Errekurtsoen Administrazio Auzitegi Zentralak Estatuko Kontratazio Publikoaren Aholku Batzordearen 160/2023, 1395/2023, 506/2019, 1105/2020 eta 29/2019 ebazpenetan deklaratu duen bezala.

Ez du ezer aurkeztu bere eskaintza justifikatzeko.

20.- 2025-12-16. Lizitatzailak adierazitakoari erantzuteko, idazkariak espedientean jasotako txostena egin du, eta honako hau ondorioztatu du:

Baldintza-agirian adierazitakoaren arabera ezin bada ere esan egindako eskaintza (ez urteko prezioa, ez prezio unitarioa), bajaran erortzen denik, kontuan izanda:

- Kideek 2025-12-4an egindako txosten teknikoa.

- GARBINDU LIMPIEZAS Y MANTENIMIENTO, SL enpresak, eskatu arren, ez duela bere eskaintza justifikatu.

- Azaldutako oinarri juridikoak.

Bidezkoa da: enpresa horrek aurkeztutako eskaintzari uko egitea eta kontratua bere alde ez esleitzea.

Aurkeztutako eskaintzak aztertu ondoren:

- GARBINDU LIMPIEZAS Y MANTENIMIENTO, S.L. enpresak aurkeztutako proposamena atzera bota da, lizitaziotik kanpo geratuz.

- Bakarrik, SAMSIC IBERIA S. L., ZU ETA BLOK ELKARTE KOOPERATIBOA eta ILUNION LIMPIEZA Y MEDIOAMBIENTE S. A., enpresak aurkeztutako eskaintza ekonomikoak baloratu dira.

Horiek lortutako puntuazioa ondorengoa da:

SAMSIC IBERIA S. L.:	33,50 + 4,56 + 7,05: 45,11
ZU ETA BLOK ELKARTE KOOPERATIBOA:	24,00 + 7,64 + 6,70: 38,34
ILUNION LIMPIEZA Y MEDIOAMBIENTE S. A.	20,50 + 7,31 + 3,23: 31,04

Horren ondorioz, Kontratazio Mahaiak kontratazio organoari (Oso Bilkura) ondorengo erabaki proposamena egiten dio:

Lehenik: SAMSIC IBERIA S. L., enpresari ondorengo zerbitzu-kontratua esleitzea: Beasaingo udal eraikin eta lokalen garbiketa.

Bigarren: Esleipena, kontratuzko izaera duten baldintza-pleguen (administratiboa eta teknikoa), eta enpresak aurkeztutako eskaintzaren arabera egiten da.

Hirugarren: Esleipen prezioa:

- Urteko lizitazio prezioa: 477.725 + BEZ
- Zerbitzu bereziak egiteko eta kontratua aldatzeko prezioa/orduko: 21,14 + BEZ

Laugarren: Kontratuaren iraupen eta egikaritze-epea: 5 urte 2026-02-18tik kontatzen hasita.

Luzatzeko aukera: EZ

Bosgarren: Berme epea: Zerbitzuaren harrera egiten denetik urte bete.

Seigarren: Kontratuaren arduraduna, Lurralde arloko Obra eta Zerbitzuen Brigadako Arduraduna izendatzen da.

Zazpigarren:

Esleipendunari eskatzea hamar egun balioduneko epean, errekerimendua egin eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita, kontratazio plataformaren bidez dokumentazio hau aurkez dezala:

1. 119.431,25 €ko behin betiko fidantza edo banketxeko abala.
2. Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria, EJZn alta emanda.
3. Arrisku profesionalengatiko kalte-ordainen aseguru poliza, gutxienez a 601.012,10 €koa.
4. Plegu administratiboaren 4. eranskina (Kontratuari atxikitako baliabide material eta giza baliabideak)

Zortzigarren. Fidantza eta bestelako dokumentazioa aurkeztu ondoren, behin betiko esleipena egingo da. Horretarako, Alkateari ahalmena emango zaio, eta, ondoren, dagokion administrazio-kontratua sinatu beharko da.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, ondorengoa galdetu da:

Angel Redondo González jaunak (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): “Nos queda un poco de duda porque GARBINDU dice que no hay motivos para que se les adjudique a ellos. Pueden ellos presentar algún tipo de recurso?”.

Idazkari andreak ezagutzera eman du kontratazio-errekurtso berezia aurkez dezaketela.

Beraz, aho batez onartu da kontratazio-mahaiak egindako proposamena.

- KONTRATUA LUZATZEA: BEASAINGO UDALERRIAN ARGITERIA PUBLIKOA ETA UDAL ERAIKINETAKO INSTALAZIO ELEKTRIKOAK KONTSERBATZEKO ETA MANTENTZEKO ZERBITZUA. 2022ZEBO0113

Ezagutzera eman da Lurralde batzordearen proposamena, hau da:

“AURREKARIAK

I.- 2022-12-01. Udalbatzak 2022ko abenduaren 1ean Udalbatza Osoak erabaki zuen, Beasaingo udalerrian argiteria publikoa eta udal eraikinetako instalazio elektrikoak kontserbatzeko eta mantentzeko zerbitzua kontratatzea prozedura irekiaren bidez eta erregulazio harmonizatuaren pean. Horretarako, baldintza administratibo eta teknikoen agiriak onartu ziren.

II.- 2023-01-31. Lizitazio prozedura burutu ondoren, Alkate andreak, 2023ko urtarrilaren 31ko Ebazpenaren bidez, aipatutako zerbitzua LOYOLA NORTE S.A.ren alde behin betiko esleipen-Ebazpena eman zuen

III.- 2023-03-03. Kontratu administratiboa sinatzea. Indarrean sartzea (2023-03-01). Egikaritze epea: hiru urtekoa 2023-03-01etik. Luzapenak: urte bateko bi luzapen.

IV.- 2025-12-04. Lurralde saileko teknikari arduradunak kontratua luzatzearen aldeko proposamen txostena egin du.

OINARRI JURIDIKOAK

- Azaroaren 8ko 9/2017 Legea Sektore Publikoaren Kontratuak arautzen duena, 29.2 artikulua.
- Beasaingo udalerrian argiteria publikoa eta udal eraikinetako instalazio elektrikoak kontserbatzeko eta mantentzeko zerbitzua emateko, kontratuaren luzapena kontratazio-espedientearen ondorengo dokumentuetan jasotzen da:

Karatularen 17. atalean.

Bi aldeen artean sinatutako kontratu administratiboaren 3. estipulazioan.

- Modu honetan aurreikusten da:

Egikaritze epea: Egikaritze epea: Hiru urte.

Luzapenak: Urte bateko bi luzapen.

PROPOSAMENA

Lurralde batzordeak Udalbatza Osoari ondorengo erabaki proposamena egiten dio, azter dezan:

Lehenik: Urtebetez (1) eta egungo baldintzetan, prezioa barne, LOYOLA NORTE S.A.-ri kontratua luzatzea, Beasaingo udalerrian argiteria publikoa eta udal eraikinetako instalazio elektrikoak kontserbatzeko eta mantentzeko zerbitzua emateko.

Bigarren: Luzapena 2026ko martxoaren 1etik 2027ko otsailaren 28ra izango da; epe hau amaitu ondoren urte beteko beste luzapen bat egiteko aukera izango da.

Hirugarren: LOYOLA NORTE S.A-i erabaki honen berri ematea.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek adostasuna azaldu dute proposamenarekiko.

Beraz, aho batez onartu da kontratazio-mahaiak egindako proposamena.

b.- Obra-ziurtagiriak:

- SAN INAZIO ETA ESTEBAN LASA KALEAK BERRURBANIZATZEKO OBREI BURUZKO, LIKIDAZIOA. 2023PROB0014

Alkate andreak (EAJ-PNV) ondorengo ezagutzera eman du:

- Obraren aurrekontua, BEZ barne: 2.548.960,64 €.
- Ordaintzeko geratzen den likidazioa, BEZ barne: 115.266,79 €
- Likidatutako obra, BEZ barne: 2.422.000 €

Aurrekontuarekiko, 126.000 € azpitik likidatu da.

Bozketa eginda, aho batez onartu da “San Inazio eta Esteban Lasa kaleak berrurbanizatzeko proiektuko obrei buruzko” likidazioa, 115.266,79 €koa (BEZ barne).

- SAN INAZIO ETA ESTEBAN LASA KALEAK BERRURBANIZATZEKO OBRA-KONTRATUAREN ALDAKETATIK ONDORIOZTATUTAKO 2. OBRA-ZIURTAGIRIA. 2023PROB0014

Alkate andreak (EAJ-PNV) ondorengo ezagutzera eman du:

- Obraren aurrekontua, BEZ barne: 310.000 €
- 2. Obra-ziurtagiria, BEZ barne: 83.869,99
- Orain arte ziurtatutakoa, BEZ barne: 242.565,34 €

Bozketa eginda, aho batez onartu da “San Inazio eta Esteban Lasa kaleak berrurbanizatzeko proiektuko obrei buruzko” kontratu-aldaketari dagokion 2. obra-ziurtagiria 83.869,99 €koa (BEZ barne)

4.- BERRI EMATEA:

Ezagutzera eman dira ondorengo Ebazpenen-zerrenda:

- 2025eko abenduaren 1etik 16ra emandako Ebazpenak.
- 2025eko abenduaren 1etik 16ra emandako Ebazpenak kontratu txikiei buruz.

5.- ESKAERA ETA GALDERAK

Eskaera eta galderan atalean honelakoak aurkeztu dira:

IGARTZA FUTBOL ZELAIA

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): “Beste foru batzuetan ere eskatu izan dugu, igande eta jai egunetan Igartzako futbol zelaia irekita egoteko aukera. Tabernaren lizitazioa hutsik geratu den honetan, esango nuke egoera hori areagotu egin dela. Abenduko zubian ere itxita egon da. Iruditzen zaigu irekita egon behar duen gunea izan behar duela, batez ere orain opor garaia datorrela ikusita ea bidea egiten dugun gure nerabeek erabili dezaten irekita egoteko.”

Alkate andreak (EAJ-PNV): “Bozeramaile batzordean ere komentatu zen, ate automatiko sistema bat jartzeko asmoa dugu baina, gai ezberdinak tartean daudela eta, horrelako lanak atzeratu egiten dira, baina opor sasoi honi begira gelditzen zaigun aukera bakarra udaltzainekin kontatzea da. Kirol elkarte eta udaltzainen artean ea lortzen dugun egun horietan ireki eta ixtea. Tabernaren lizitazioa berriro martxan dago eta urtarilaren 11n amaitzen da epea eskaintzak aurkezteko. Gero tabernak beste aukera bat emango digu, baina bitartean esanda bezala egingo dugu.”

EUSKARA-NORMALIZAZIOAREN JUDIZIALIZATZEA SALATZEA

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): “Tarte hau baliatu nahi dugu hemen gauden talde politiko guztiok eta beasaindar guztiak animatu daitezen euskararen normalizazioak bizi duen oldarraldi politiko-judiziala salatzea. Euskararen aurkako erasoaldiak ez du etenik. Ea mende erdiz indarrean izandako kontsentsuak hautsi ditu botere judizialak, hizkuntza eskubideak gutxienek bermatzeko sistema bera auzitan jarri. Hizkuntza politika berri baterako oinarriak jarri eta babes politikoaz gain, ezinbestekoa da euskararen aldeko bultzada piztea. Oldarraldirik indarraldira igarotzea. Horretarako abenduaren 27an Euska Gintzaren Kontseiluak pizkunde ekitaldia, hirugarrena, antolatu du eta bertan parte hartzea gonbidatu nahi ditugu beasaindar guztiak eta hemen gauden guztiok.”

Eta tratatzeko besterik ezean bilera arratsaldeko bostak eta bostetan amaitu da eta nik, idazkari naizen honek, akta hau idatzi eta sinatu dut