

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

BEASAINGO UDALA

Iragarkia

Udalbatza Osoak, 2019ko otsailaren 28an egindako ohiko bileran, legeak ezartzen duen quorumarekin ondorengo erabakia hartu zuen:

Lehenik. Ondorengo oinarriak onartzea: EIT txostenaren menpe egindako jarduketetarako diru-laguntzak emateko oinarriak. 2019ko ekitaldi ekonomikoa.

Bigarren. Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN nahiz Beasaingo Udalaren Web orrian, www.beasain.eus, argitaratzea, denek ezagutu ahal izateko.

Beasain, 2019ko martxoaren 1a.—Aitor Aldasoro Iturbe, (1373)

EIT txostenaren menpe egindako jarduketetarako diru-laguntzak emateko oinarriak. 2019ko ekitaldi ekonomikoa.

Beasaingo Udalaren eskumenetako bat da «hirigintza antolatzea, kudeatzea, exekutatzea eta diziplina». Eta Udalaren nahia da eraikinek segurtasun, osasungarritasun, irisgarritasun, apaindura publiko eta begirunea edukitzea, «etxebizitzak birgaitu eta irisgarritasuna hobetzeko» helburu estrategiko gisa onetsi den Diru-laguntzen Plan Estrategikoaren baitan.

Aipatutako helburuak Eusko Jaurlaritzak onetsitako (abenduaren 30eko 317/2002 Dekretua, 2006ko abenduaren 29ko Agindua, 2011ko azaroaren 23ko Agindua) Etxebizitzaren Birgaitze Isolatu eta Integraturako finantza-laguntzak osatzen ditu.

1. Xedea.

Oinarri hauen helburua da Eraikinen Ikuskapen Teknikotik (EIT) ateratako jarduketak gauzatzeko diru-laguntzak emateko prozedura arautzea, Beasaingo bizitegi-eraikin finkatuetarako (katalogatuta edo katalogatu gabe daudenak).

Diruz lagundu daitezkeen jarduketak honako hauek dira:

- Eraikinen kontserbazio-egoera ebaluatzen eratorritakoak.
- Desgaitasuna duten pertsonen irisgarritasun unibertsalaren eta diskriminazio ezaren oinarritzko baldintzak (eraikinerako sartu eta hori erabiltzeko) ebaluatzen eratorritakoak.
- Eraikinen eraginkortasun energetikoari dagozkionak.

2. Finantziak.

Deialdi honen helburu diren laguntzak finantzatzeko, Udalak, 120.000,00 euroko kreditua aurreikusten du, horretarako sortutako aurrekontu-partidan: 0350.480.152.20.01.

Kreditu hori nahikoa izango ez balitz onetsitako diru-laguntza guztiei aurre egiteko, hurrengo aurrekontu-ekitaldiaren kargura ordainduko dira.

AYUNTAMIENTO DE BEASAIN

Anuncio

El Ayuntamiento Pleno en la sesión ordinaria celebrada el 28 de febrero de 2019, ha adoptado con el quórum legal el siguiente acuerdo:

Primero. Aprobar las Bases para la concesión de subvenciones de actuaciones ejecutadas al amparo de la ITE. Ejercicio económico 2019.

Segundo. Publicarlas en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y en la página Web del Ayuntamiento de Beasain, www.beasain.eus, al objeto de que sean de general conocimiento.

Beasain, a 1 de marzo de 2019.—El alcalde, Aitor Aldasoro Iturbe. (1373)

Bases para la concesión de subvenciones de actuaciones ejecutadas al amparo de la ITE. Ejercicio económico 2019.

Entre las competencias del Ayuntamiento de Beasain se encuentra la de la «ordenación, gestión, ejecución y disciplina urbanística», y siendo interés del Ayuntamiento que las edificaciones presenten un adecuado estado de seguridad, salubridad, accesibilidad, ornato público y decoro, dentro del Plan Estratégico de Subvenciones se aprobó como objetivo estratégico la «rehabilitación de viviendas y la mejora de la accesibilidad».

El objetivo indicado, complementa las Ayudas Financieras para la Rehabilitación Aislada e Integrada de Viviendas aprobadas por el Gobierno Vasco (Decreto 317/2002, de 30 de diciembre, Orden del 29 de diciembre de 2006, Orden del 23 de noviembre de 2011).

1. Objeto.

Es objeto de las presentes bases regular el procedimiento de concesión de subvenciones para las actuaciones derivadas del resultado de la Inspección Técnica de Edificios (ITE), en edificaciones residenciales consolidadas, catalogadas o no del término municipal de Beasain.

Las actuaciones subvencionables son las siguientes:

- Las derivadas de la evaluación del estado de conservación del edificio.
- Las derivadas de la evaluación de las condiciones básicas de accesibilidad universal y no discriminación de las personas con discapacidad para el acceso y utilización del edificio.
- Las correspondientes a la eficiencia energética del edificio.

2. Financiación.

Para la financiación de las ayudas objeto de la presente convocatoria, el Ayuntamiento tiene previsto un crédito de 120.000,00 €, en la partida presupuestaria creada a tal efecto: 0350.480.152.20.01.

En caso de que dicho crédito resulte insuficiente para hacer frente a la totalidad de las subvenciones aprobadas, su abono se efectuará con cargo al ejercicio presupuestario siguiente.

3. Eskatzaileak.

Oinarri hauek arautzen dituzten diru-laguntzak eskatu ahal izango dituzte eraikinetako etxejabeen elkarteek eta jabari-titularrak, aldez aurretik Eusko Jaurlaritzak eraikinen birgaitze isolatu eta integratu lanak egiteko diru-laguntza jasota eskaera oinarri hauen arabera formalizatzen dutenean.

Azaroaren 17an onarturiko diru laguntzen 38/2003 Lege orokorreko 13.2 artikuluan (2003ko azaroaren 18ko *Estatuko Aldizkari Ofiziala*) xedaturiko baldintzetako batean dauden pertsonak edo erakundeek ezingo dituzte jaso diru laguntza hauen onurak.

Norbanakoek ezin izango dute diru laguntzarik jaso baldin eta Beasaingo udalarekin edo haren mendeko erakunde autonomekin dituzten zorrenatik behartze bidez ordainarazteko prozeduretan hasita badaude, ezta ere udalarekiko zerga obligazioak ordaintzeke izanez gero, harik eta zor horiek, benetan, ordaindu eta kitatzen dituzten arte; salbuespen bakarra izango da zorrak geroratu eta epeka ordaintzeko izatea edo hala-koen exekuzioa bertan behera utzita egotea.

4. Bete beharreko baldintzak.

Oinarri hauek arautzen dituzten diru-laguntzak lortzeko baldintza berezia da etxejabeen elkarteek edo/eta titularrak, aldez aurretik, Eusko Jaurlaritzak eraikinaren zati bat edo osoa birgaitzeko diru-laguntza jaso izana.

5. Eskabideak: aurkezteko tokia, epea eta aurkeztu beharreko agiriak.

Aurkezteko tokia eta modua: Eskabideak aurrez aurre aurkeztu litezke I-Gunean edo Udalaren erregistro elektronikoa (www.beasain.eus) l. eranskineko ereduari jarraituz.

Epea: gehienez 6 hilabete, Eusko Jaurlaritzaren diru-laguntzaren azken ordainketatik zenbatzen hasita.

Aurkeztu beharreko agiriak: Eskabidearekin batera honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

1. Kasu guztietan:

a) Diru-laguntza eskatzeko inprimakia modu egokian beteta (l. eranskina).

b) Eusko Jaurlaritzaren ebazpenaren jakinarazpena; bertan adierazi beharko du bere jabetzako eraikinaren birgaitze isolatua edo integratua egiteko laguntza eman izana.

c) Banku edo aurrezki-erakunde batek igorritako agiria, eskatzailearen izenean kontu korrante bat dagoela ziurtatzen duena (aurten).

d) Eusko Jaurlaritzak emandako diru-laguntzaren zenbateko osoaren egiaztagiria.

6. Emateko eta ordaintzeko prozedura.

Alkatearen eskumena izango da ebazpena ematea.

Eskaera eta aurkeztutako agiri guztiak Hirigintza arloko zerbitzu teknikoek aztertuko dituzte. Ondoren, txostena idatziko dute eta ebazpena eman eta eskatzaileari jakinaraziko diote. Aldekoa izango baldin, Ekonomia arloa ere igorriko da ordaindu dezaten.

7. Zenbatekoa.

Diru-laguntza Eusko Jaurlaritzak emandako diru-laguntzaren % 10a izango da, eskari bakoitzeko, gehienez ere 6.000,00 €ko mugarekin.

3. Solicitantes.

Podrán solicitar las subvenciones reguladas en las presentes Bases, las Comunidades de Propietarios de edificios y titulares dominicales, que, habiendo obtenido con carácter previo alguna de las subvenciones del Gobierno Vasco dirigidas a la rehabilitación aislada o integrada del edificio del que sean titulares, formalicen la correspondiente solicitud conforme a las presentes Bases.

No podrán beneficiarse de estas subvenciones aquellos solicitantes en quienes concurra algunas de las circunstancias previstas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (*Boletín Oficial del Estado* de 18 de noviembre de 2003).

Tampoco podrán concederse subvenciones a Comunidades de Propietarios y a particulares que se hallen incurso en procedimientos de cobro por vía de apremio por deudas contraídas con el Ayuntamiento de Beasain y organismos autónomos o entidades, ni aquellas que no se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento hasta que dichas deudas sean efectivamente satisfechas y saldadas o cumplidas, salvo que las mismas se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

4. Requisitos para obtener la subvención.

Como requisito particular para la obtención de las subvenciones reguladas por las presentes bases se establece que la Comunidad de Propietarios y/o titulares solicitantes hayan obtenido, previamente, la concesión de una subvención por parte del Gobierno Vasco para la rehabilitación aislada o integrada del edificio de su propiedad.

5. Solicitudes: lugar, plazo y documentación a presentar.

Lugar y modo de presentación: Las solicitudes podrán presentarse presencialmente en el I-Gunea, o a través del registro electrónico del Ayuntamiento (beasain.eus), ajustándose al modelo que consta en el anexo I.

Plazo: plazo máximo de 6 meses desde la fecha del último ingreso de la subvención del Gobierno Vasco.

Documentación a presentar: a la solicitud deberá acompañarse la siguiente documentación:

1. En todos los casos:

a) El impreso de solicitud de ayuda debidamente cumplimentado (anexo I).

b) Notificación de la resolución del Gobierno Vasco en la que se reconoce la ayuda para la rehabilitación aislada o integrada del edificio de su propiedad.

c) Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a nombre del solicitante, en el año en curso.

d) Justificante de la totalidad del ingreso por parte del Gobierno Vasco de la ayuda otorgada.

6. Procedimiento para su concesión y abono.

El Alcalde será el órgano competente para la Resolución.

La solicitud junto con el contenido de la documentación presentada con la misma, será examinada por los servicios técnicos del área de urbanismo, quienes emitirán el correspondiente informe y elaborarán la Resolución que notificarán al solicitante, y también, en caso de ser favorable, se remitirá al área económica para su abono.

7. Cuantía.

La subvención alcanzará al 10 % de la subvención abonada por el Gobierno Vasco, con un tope máximo de 6.000,00 €, por solicitud.

8. Ondasun publikoak kaltetzea.

Diruz lagundutako jarduera garatzean jabari publikoko ondasunak kaltetzen badira, espediente kontrajarria izapidetuko da hori zehaztu dezan. Kalteak konpondu eta lehenengo egoerara itzultzeko kostuak jasoko duen diru-laguntzaren kargura izango dira. Zenbateko osoa ordaintzeko nahikoa diru izango ez balitz, beharrezkoak diren neurriak hartuko dira falta den kopurua kobratzeko.

9. Zorrak konpentsatzea.

Onuradunek Udal Ogasunarekin zorrak badituzte, zor horiek konpentsatu egingo dira jasoko duten diru-laguntzaren kargura.

10. Aplikatu daitezkeen araudia.

Oinarri hauetan arautzen ez den guztia azaroaren 17ko 38/2013 Legean (Diru-laguntza orokorreari buruzkoa) eta diru-laguntzak arautzen dituen udal ordenantzan xedatutakoari jarraikiz egingo da.

8. Daños en bienes públicos.

Si en el desarrollo de la actividad subvencionada se causaran daños en bienes de dominio público, se tramitará expediente contradictorio para su determinación. El importe de la reposición o reparación de los daños causados se compensará con cargo a la subvención pendiente de percibir. En caso de que no alcanzara a cubrir la totalidad de aquel importe, se adoptarán las medidas oportunas para el cobro de la cantidad restante.

9. Compensación de deudas.

En el supuesto de que los beneficiarios/as de la subvención sean deudores a la Hacienda municipal, se compensará la deuda con cargo a la subvención concedida.

10. Normativa de aplicación.

En todo lo no regulado en estas Bases se estará a lo dispuesto en la ordenanza municipal reguladora de subvenciones y a la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

**EIT TXOSTENAREN MENPE EGINDAKO JARDUKETETARAKO DIRU-
LAGUNTZA ESKAERA**

**SOLICITUD AYUDA PARA ACTUACIONES EJECUTADAS AL AMPARO DE LA
ITE**

TITULARRA, INTERESATUA / TITULAR, PERSONA INTERESADA:

Izena eta bi abizenak / Nombre y dos apellidos	NA / DNI	GENEROA/GÉNERO ☐ Emakumea/Mujer ☐ Gizona/Hombre ☐ Besteak/Otros/as
---	-----------------	--

ORDEZKOA / REPRESENTANTE:

Izena eta bi abizenak / Nombre y dos apellidos	NA / DNI
---	-----------------

JAKINARAZPENAK BIDALTZEKO DATUAK / DATOS PARA ENVÍO DE NOTIFICACIONES

Kalea /Calle	Zk. / N°	Solairua / Piso	Aldea/Mano	P.K. / C.P.	Herria / Municipio	Lurraldea / Provincia
e-posta / e-mail				Telefono zk. / N° teléfono		Sakelakoaren zk. / N° móvil
Kontu korrontearen zenbakia (IBAN eta 20 digitu) Número cuenta corriente (IBAN y 20 dígitos)						
Harremanetarako hizkuntza / Idioma de relación					☐ EUSKARA	☐ ELEBIDUNA BILINGÜE

ESKAERAREKIN BATERA HONAKO DOKUMENTU HAUEK AURKEZTEN DITUT / Con la solicitud presento los siguientes documentos:

- ☐ **NAren fotokopia / Fotocopia DNI.**
- ☐ **Jabetza Erkidegoaren IFK / CIF de la Comunidad de Propietarios**
- ☐ **Banku edo aurrezki-erakunde batek igorritako agiria, eskatzailearen izenean kontu korrante bat dagoela ziurtatzen duena / Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a nombre del solicitante.**

DIRU-LAGUNTZA ESPEZIFIKOA JASOTZEKO / PARA RECIBIR LA AYUDA ESPECIFICA:

- ☐ **Eusko Jaurlaritzaren ebazpenaren jakinarazpena non adierazten den bere jabetzako eraikinean birgaitze isolatua edo integratua egiteko zein laguntza eman den / Notificación de la Resolución del Gobierno Vasco de concesión de ayuda para la rehabilitación aislada o integrada del edificio de su propiedad.**
- ☐ **Eusko Jaurlaritzak emandako diru-laguntzaren zenbateko osoaren egiaztatzea / Justificante de la totalidad del ingreso por parte del Gobierno Vasco de la ayuda concedida.**

Behean izenpetzen duenak, diru-laguntza hauek eskatzen dituen eskatzailearen ordezkariak, -Eskaera honekin azaltzen diren betebeharrak onartzen ditu. -Bere erantzukizunpean adierazten du eskatzaileak ogasunarekiko eta gizarte-segurantzarekiko betebeharren ordainketetan egunean dagoela. - Espresuki baimena ematen dio BEASAINGO UDALARI, hala behar denean, zuzenean Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Departamentuari eta Gizarte Segurantzari eskatzeko beharrezkoak diren zerga datuak, idatzi honetan zehazten den DIRU-LAGUNTZA eskatzeko baldintza guztiak betetzen direla kreditatu, egiaztatu eta datuok eguneratu ditzan; baita, betiere adierazitako helbururako, edozein erakunderen edo administrazio publikoren datu baseetatik beste edozein datu pertsonal lortzeko ere. BAI ☐ EZ ☐	El/la abajo firmante en calidad de representante del solicitante de esta subvención. -Acepta las obligaciones que se indican con la presente solicitud. -Declara bajo su responsabilidad que el solicitante se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social. - Autoriza expresamente al AYUNTAMIENTO DE BEASAIN para recabar directamente del Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Gipuzkoa y de la Seguridad Social los datos tributarios necesarios para la acreditación, verificación y actualización, en su caso, del cumplimiento de todas las condiciones requeridas para la solicitud de la SUBVENCIÓN que se especifica en el presente escrito, así como cualquier otro dato de carácter personal que sea necesario para la finalidad mencionada, a obtener de las bases de datos de cualquier otro Organismo o Administración Pública. SI ☐ NO ☐
---	---

Behean izenpetzen duenak, ZIN EGITEN DU. -Ez duela inolako debekurik diru-laguntza publikorik jasotzeko, azaroaren 17ko 38/2003 Diru-laguntzen Lege Orokorraren, 13.2 artikularen arabera. - Besteren bat.....€	El/la abajo firmante , DECLARA: -Que no tiene ningún impedimento para obtener subvenciones públicas de conformidad con lo dispuesto en el art. 13,2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. - De otra.....€
---	--

Data / Fecha

Sinadura / Firma

ESKABIDE HAU ONDOKO HELBIDE HONETAN AURKEZTU DAITEKE:

iGunea

Loinazko San Martin Plaza azpia 1,
20200 Beasain

ORDUTEGIA/HORARIO

Aurrez aurre: iGunean, astelehenetik ostiralera: - Ekainaren 1etik irailailaren 30era: 08:00etatik 14:00tara. - Urriaren 1etik maiatzaren 31ra: 07:30tatik 14:30tara. Posta arruntaren bidez. Telematikoki: www.beasain.eus E-posta: udala@beasain.eus	Presencialmente: iGunea de lunes a viernes en horario: - Del 1 de junio al 30 de septiembre: de 08:00 a 14:00. - Del 1 de octubre al 31 de mayo: de 07:30 a 14:30. Por correo postal. Telemáticamente: www.beasain.eus E-mail: udala@beasain.eus
---	---

Datuen babesa

Jakinarazten dizugu, Datuak Babesteari buruzko abenduaren 13ko Lege Organikoak xedatzen duenez, zure eskabide-orriaren bidez eskuratutako datu pertsonalak Erregistro Orokorra fitxategian jasoko direla eta fitxategiaren erantzulea Beasaingo udala dela. Fitxategiaren berri eman zaio Datuak Babesteko Euskal Bulegoari eta datuen segurtasuna bermatzeko behar diren segurtasun neurri guzti-guztiak dauzka. Edozelan ere, eskabide-orria betezeak esan nahi du eskatzailea guzti honen jakitun dagoela eta onespina ematen duela bere datuak tratatzeko adierazitako helbururako, bai eta datuak lagatzeko ere goian pasotako helbururako. Era berean, gogorarazten dizugu emandako datuak atzetzea dezakezula, bai eta, egoki irizten badiozu, datuak zuzentzea, ezereztea eta aurka egitea ere, beti ere goian aipatutako Legeak xedatutakoa kontuan hartuta. Horretarako, eskaera bat bidali behar zaio, idatziz, Udalera Loinazko San Martin Plaza azpia 20200 Beasain helbidera, honako datuekin: izen-abizenak, jakinarazpenetarako helbidera, eskatzen dena zehatz-mehatz adierazita, data, interesdunaren sinadura eta fitxategiaren izena.

Protección de datos

Le informamos de que de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán recogidos en el fichero Registro General y que es responsabilidad del Ayuntamiento de Beasain. El fichero ha sido notificado a la Agencia Vasca de Protección de Datos y cuenta con las medidas de seguridad necesarias para garantizar la total seguridad de los datos. En cualquier caso, la suscripción de la solicitud implica que la persona solicitante resulta informada y da su consentimiento al tratamiento de sus datos para la finalidad mencionada, así como a su cesión para la finalidad también arriba recogida. Le recordamos la posibilidad de acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, en los términos establecidos por la Ley indicada, dirigiendo una comunicación escrita al Ayuntamiento (Loinazko San Martin Plaza azpia, 20200 Beasain) con los siguientes datos: nombre y apellidos, domicilio a efectos de notificaciones, petición en que se concreta la solicitud, fecha, firma de la persona interesada y nombre del fichero.