



Irakurle txartelaren eskabide-orria/Solicitud de carné de lector/a	Udal liburutegia/Biblioteca municipal	Luzatze-data/Fecha de expedición
--	---------------------------------------	----------------------------------

## Eskatzailearen datuak Datos del / de la solicitante

Abizenak /Apellidos: (*)		Izena /Nombre: (*)	NAN /DNI: (*)
Helbidea /Dirección: (*)		P.K. /CP: (*)	Herria /Población: (*)
Probintzia /Provincia: (*)	Jatorrizko herria /País de origen:	Jaioteguna /Fecha de nacimiento: (*)	Sexua /Sexo: (*) Emakumea / Mujer Gizona/Hombre Ez binario / No binario
Tel. finkoa /Tel. fijo: (*)	Tel. mugikorra /Tel. móvil:	Posta elektronikoa /Correo electrónico:	
Lanbidea /Profesión:		Profesionala /Profesional <input type="checkbox"/> Ikaslea /Estudiante <input type="checkbox"/> Etxeko lanak /Labores de casa	<input type="checkbox"/> Erretiratua /Jubilado/a <input type="checkbox"/> Beste batzuk /Otros

Txartel-zenbakia: Nº de carné:	Pasahitza: Contraseña:
-----------------------------------	---------------------------

## Eskaera / Solicitud

Heldua. Sinatzaileak Euskadiko Irakurketa Publikoko Sistema Irakurle-Txartela egitea eskatzen du, eta Sistemaren arauak ezagutu eta onartzen ditu. Halaber, maileguan hartutako dokumentuak galdu edota hondatuz gero, dokumentu horien erantzule izango da.  
Lector/a adulto/a. El abajo firmante solicita el carné de Lector/a de la Red de Lectura Pública de Euskadi y acepta conocer y respetar las normas del sistema. Se hace responsable de la pérdida o deterioro del documento o documentos que le sean prestados.

Haurra. Sinatzaileak bere ardura peke adingabearentzako Euskadiko Irakurketa Publikoko Sistema Irakurle-Txartela egitea eskatzen du, eta Sistemaren arauak ezagutu eta onartzen ditu. Halaber, maileguan hartutako dokumentuak galdu edota hondatuz gero, dokumentu horien erantzule izango da.  
Lector/a infantil. Solicita para el menor tutelado/a le sea expedido el carné de Lector/a de la Red de Lectura Pública de Euskadi y acepta conocer y respetar las normas del Sistema. Se hace responsable de la pérdida o deterioro del documento o documentos que le sean prestados.

Guraso edo tutorearen izena Nombre del padre, de la madre o del/ de la tutor/a	Jaioteguna Fecha de nacimiento	Gurasoedo tutorearen NANa DNI del padre, madre o tutor
---	-----------------------------------	---

13-15

### Data/Fecha

....., ..... (e)ko ..... ren .....  
....., a ..... de ..... de .....

### Sinadura / Firma

(1) Lauki ilunak liburuzainak beteko ditu.

(2) (\*) duten laukiak nahitaez bete behar dira.

(3) Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren betez, jakinarazi behar dizugu, zure datuak "Liburutegi Publikoen Katalogoa" izeneko fitxategiaren barnean sartuko direla. Horren helburua da, maileguen eta liburutegien ezagutzaren kontrola izateaz gain, liburutegien etekinaren eta estatistikaren adierazale gisa erabiliztea, liburutegi zerbitzuen hedapena barne. Bere erantzulea Eusko Jaurlaritzako Kultura eta Hizkuntza Politika Saileko Kultura Ondarearen Zuzendaritza da. Datuak Toki Administrazioari lagatu ahal izango zaizkio, Euskadiko Irakurketa Sare Publikoa, garatzeko duent 11/2007ko Legeak ezarritakoari jarraituz, eta administrazio horrek bere eskumenei dagokienez datuak erabilii ahal izango ditu, Personalen babeserako abenduaren 5eko 3/2018 Legearen men eginez (BOE, 2018ko abenduaren 6a, 294 zk.).

Aipatutako Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren arabera, datu-lagatzaileak edozein momentutan izango ditu datuak sartzeko, zuzentzeko, deusezteteko eta aurka egiteko eskubideak, arauz ezartzen denari jarraituz eta helbide honetara zuzenduz: Kultura eta Hizkuntza Politika Saila- Zerbitzu Zuzendaritza, Donostia-San Sebastián kalea, 1-01010 Vitoria-Gasteiz.

Baimena ematen dut.....

(1) Las casillas sombreadas serán cumplimentadas por el responsable de la biblioteca.

(2) Las casillas marcadas con (\*) son de cumplimentación obligatoria.

(3) "En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que sus datos serán incorporados al tratamiento denominado "Catálogo de bibliotecas públicas" cuya finalidad es el control de los préstamos y del conocimiento de las bibliotecas, además de servir como indicadores de rendimiento de las bibliotecas y estadísticas, incluyendo la difusión de servicios bibliotecarios. Su responsable es la Dirección de Patrimonio Cultural del Departamento de Cultura y Política Lingüística del Gobierno Vasco. Estos datos podrán ser de cesión a la administración local con el fin de dar cumplimiento a lo establecido por la ley 11/2007, que desarrolla la Red de Lectura Pública de Euskadi, utilizando éstas los datos conforme a sus competencias y con pleno respeto a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. (B.O.E. nº 294, de 6 de diciembre, de 2018).

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de datos, el titular de los datos podrá en cualquier momento, ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose a: Departamento de Cultura y Política Lingüística – Dirección de Servicios, C/Donostia-San Sebastián, nº 1- 01010 Vitoria-Gasteiz".

Doy mi consentimiento .....