2024KO UZTAILAREN 22AN UDALBATZA OSOAK EGINDAKO OHIKO BATZARRALDIAREN AKTA.

ACTA DE LA SESION ORDINARIA CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO EL 22 DE JULIO DE 2024

LEKUA: Beasaingo Udaletxea

LUGAR: Ayuntamiento de Beasain

ARETOA: Batzar Aretoa

LOCAL: Salón de Plenos

EGUNA: Hogeita bia

DIA: Veintidós

HILABETEA: Uztaila.

MES: Julio.

URTEA: Bi mila eta hogeita lau.

AÑO: Dos mil veinticuatro.

HASIERAKO ORDUA: Arratsaldeko seietan.

HORA DE COMIENZO: Dieciocho horas.

BATZARRALDIAREN IZAERA: Ohikoa.

CARACTER DE LA SESION: Ordinaria.

DEIALDIA: Lehena.

CONVOCATORIA: Primera.

OSATZEN DUTEN PARTAIDEEN KOPURUA: Hamazazpi (17)

NUMERO DE MIENBROS QUE LA COMPONEN: Diecisiete (17)

UDALBURUA / PRESIDENTA:
LEIRE ARTOLA UGALDE

BILDUAK / REUNIDOS/AS:

EAJ-PNV

- ADUR UGARTEMENDIA LEUNDA
- AINHOA ARRESE ARRATIBEL
- MARIOLA PASCUAL PAREDES
- EDORTA DIAZ DEL RIO
- MARIA ELENA RUIZ ZABALA
- MICHEL VENTUREIRA IRIZAR
- OLATZ ARRESE IMAZ
- AITOR ALDASORO ITURBE

BEASAINGO EH BILDU

- HASIER AGIRRE ELKOROBEREZIBAR
- YOLANDA HERNANDEZ RODRIGUEZ
- IKER URTEAGA REBOLLAR
- AITOR URDANGARIN IRASTORZA

Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak

- EVA ALVAREZ ATANES

- ANGEL REDONDO FERNANDEZ

ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE

- WESLEY ARITZ CORSITTO AGIRRE

ETORRi GABEA / AUSENTE:
NEREA MANZISIDOR MENDIZABAL

IDAZKARIA / SECRETARIA:
ITZIAR AROZTEGUI APAOLAZA

Bileran ere parte hartu dute Lurdes Alegria Lasa Kontuhartzaileak eta Lurdes Auzmendi interpretariak.

En la reunión también ha participado la interventora Lurdes Alegría Lasa y la intérprete Lurdes Auzmendi.

1.- AURREKO AKTA. Ondorengo aktaren onespena: 2024-06-06

1.- ACTA ANTERIOR. Aprobación del acta de 6-06-2024.

Aktaren berri eman ondoren, aho batez onartu da, inolako zuzenketarik aurkeztu ez delako.

Informado el acta, se aprueba por unanimidad al no haberse presentado enmienda alguna.

2.- ANTOLAKUNTZA BATZORDEKO PROPOSAMENAK:

2.- PROPUESTAS DE LA COMISIÓN DE ORGANIZACIÓN:

a.- KREDITU ALDAKETAK: 7. KREDITU GEHIGARRIEN ESPEDIENTEA. 2024CRAD0007

a.- MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS: EXPEDIENTE DE CRÉDITOS ADICIONALES 7.

Alkatearen ondorengo proposamena ezagutzera eman da:

Se informa la siguiente propuesta de Alcaldía:

"*Honekin batera doan proposamenean zerrendatutako gastuak egin beharra izanik eta hauek finantzatzeko aurrekontu kreditu nahikorik ez dagoela kontutan hartuz, Alkatetza honek Udalbatzari ondorengo Akordio Proposamena egiten dio:*

Teniendo en cuenta la necesidad de realizar los gastos que se relacionan en la propuesta que se adjunta y la falta de crédito presupuestario para su financiación, esta Alcaldía eleva al Pleno la siguiente Propuesta de Acuerdo:

1.- 188.000,00 euroko zenbatekoaz kreditu aldaketa hasiera batean onartzea, kapituluka honela laburtzen dena:

1.- Aprobar inicialmente la modificación de créditos por importe de 188.000,00 euros, que se resume por capítulos del siguiente modo:

GASTUEN GEHIKUNTZA

Kap.	*Izena*	*Euro*

6	*Inbertsio errealak*	*188.000,00*
GASTUEN GEHIKUNTZA / INCREMENTO GASTO		*188.000,00*

SARRERAK

Kap.	*Izena*	*Euro*
8	*Finantza aktiboak*	*188.000,00*
	FINANTZIAZIOA	*188.000,00*

2.- Aipatutako akordioa jendaurrean jartzea, 15 eguneko epean bidezkoak diren alegazioak aurkeztu ahal izateko. Alegaziorik jasoko ez balitz, behin-betirako onartutzat emango da."

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Horren ondorioz, bozketa eginda, aho batez onartu da proposamena.

2.- Someter a exposición pública por espacio de 15 días al efecto de presentar alegaciones, entendiéndose definitivamente aprobado si no se presentara reclamación alguna."

En el turno de intervenciones los asistentes se muestran de acuerdo con la propuesta.

En consecuencia, se aprueba la propuesta por unanimidad.

b.- KONPROMISUZKO KREDITUEN ERANSKINAREN ALDAKETA: IGARTZA MONUMENTO MULTZOAREN KUDEAKETA. 2024EKBO0075

Alkatearen ondorengo proposamena ezagutzera eman da:

b.- MODIFICACIÓN DEL ANEXO DE CRÉDITOS DE COMPROMISO. GESTIÓN CONJUNTO MONUMENTAL DE IGARTZA.

Se informa la siguiente propuesta de Alcaldía:

"*GAIA.- Konpromisuzko kredituen eranskinaren aldaketa: Igartza monumentu multzoaren kudeaketa*

AURREKARIAK

1.- Udalbatzak otsailaren 29an egindako bileran Igartzako monumentu multzoa kudeatzeko kontratazioa ahalbidetzeko Konpromisuzko Kredituen eranskinaren ondorengo aldaketa onartu zuen:

Año 2025: 114.951,08 €
Año 2026: 53.324,53 €

"ASUNTO.- Modificación del Anexo de Créditos de Compromiso. Gestión conjunto monumental de Igartza.

ANTECEDENTES

1.- El Ayuntamiento pleno en la sesion celebrada el 29 de febrero aprobó la siguiente modificación del Anexo de Créditos de Compromiso para la contratación del servicio de gestion del conjunto monumental de Igartza:

Año 2025: 114.951,08 €
Año 2026: 53.324,53 €

2.-Egindako lizitazioa hutsik geratu ondoren, prozedura berri bat egitea proposatzen da, batzuren artean lizitazio prezio berri bat ezarriz.

2.- Tras quedar desierta la licitación efectuada, se propone efectuar un nuevo procedimiento entre cuyas modificaciones se incluye un nuevo precio de licitación.

3.- 2024 ekitaldiari dagokion kreditua erabilgarri dago baina beharrezkoa da hurrengo ekitaldietarako behar diren kredituak hornitzea, konpromiso-kredituen eranskinean daudenak aldatuz.

3.- El crédito correspondiente al ejercicio 2.024 se encuentra disponible pero es necesario incrementar el correspondiente a ejercicios futuros, por lo que procede dotarlos mediante la modificación del Anexo de Créditos de Compromiso.

Hau guztia dela eta, Udalbatzari egiten zaio ondorengo PROPOSAMENA

Es por ello que, se somete la siguiente PROPUESTA a la consideración del Ayuntamiento Pleno:

Lehenik.- Konpromisuzko Kredituen Eranskina aldatzea, Igartzako monumentu multzoaren kudeaketarako aurreikusitako kreditua handituz eta ondoren adierazten den bezala geratuz:

Primero.- Modificar el Anexo de Créditos de Compromiso, incrementando el crédito previsto para la gestion de Igartza, que quedaría establecido del siguiente modo:

2.025 urtea:
0240.227.432.00.04 Igartza kudeak.: 170.062,69€
2.026 urtea:
0240.227.432.00.04 Igartza kudeak.: 140.619,61 €"

Año 2.025:
0240.227.432.00.04 Igartza kudeak.: 170.062,69€
Año 2.026:
0240.227.432.00.04 Igartza kudeak.: 140.619,61 €

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

En el turno de intervenciones los asistentes se muestran de acuerdo con la propuesta.

Horren ondorioz, bozketa eginda, aho batez onartu da proposamena.

En consecuencia, tras realizar la votación se aprueba la propuesta por unanimidad.

c.- ERAIKUNTZA, INSTALAZIO ETA OBREN GAINEKO ZERGARI BURUZKO HOBARIA: BEASAINGO JASOKUNDE ELIZAKO HORMA-PINTURAK KONTSERBATZEKO ETA ZAHARBERRITZEKO OBRA. 2024OBME0050

c.- BONIFICACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE CONSTRUCCIONES, INSTALACIONES Y OBRAS: OBRAS DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE LAS PINTURAS MURALES DE LA IGLESIA DE LA ASUNCIÓN.

Antolakuntza batzordearen ondorengo proposamena ezagutzera eman da:

Se informa la siguiente propuesta de la Comisión de Organización:

"*Gaia: Beasaingo Jasokunde elizako horma-pinturak kontserbatzeko eta zaharberritzeko obrengatik sortutako Eraikuntzen gaineko*

"Asunto: Solicitud de bonificación del Impuesto sobre Construcciones devengado como consecuencia de las obras de conservación y

Zergari buruzko hobari eskaria (II. Fasea). (Exptea.: 2024OBME0050).

AURREKARIAK

1.- 2024ko maiatzaren 6an, aipatutako obretarako (2. fasea) lizentzia eskaera aurkeztu zen eraikuntza, instalazio eta obren gaineko zerga arautzen duen ordenantzan aurreikusitako % 95eko hobaria eskatzearekin batera, eraikuntzak, instalazioak edo obrak interes berezikoak edo udal onurakoak izendatuta daudenean, zirkunstantzia sozial, kultural edo historiko-artistikoak izateagatik edo enplegua sustatzeko.

2.- Lehenago, 2023ko uztailean, Udalaren eta parrokiaren artean hitzarmen bat sinatu zen, bi aldeen ondare historikoaren kontserbazioa bermatzeko konpromisoa jasotzen zuena, parrokia babestu beharreko elementuen zerrendan sailkatuta dagoela adieraziz, eta 50.000,00 euroko dirulaguntza eman zuen Udalak parrokiako horma-pinturak kontserbatzeko eta zaharberritzeko 1. Faseari dagozkion obrak finantzatzeko.

3.- Espediente honen xede den hobari-eskaerarekin batera, obra horiek egiteko baimena ematen duen eta parrokia babes ertaina duten elementuen zerrendan jasota dagoela adierazten duen Gipuzkoako Foru Aldundiaren ebazpena erantsi da.

4.- Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zerga erregulatzen duen Udal Ordenantzak ondorengoa jasotzen du:

"100eko 95era bitarteko hobaria, eraikuntzak, instalazioak edo obrak interes berezikoak edo udal onurakoak izendatuta daudenean, zirkunstantzia sozial, kultural edo historiko-artistikoak izateagatik edo enplegua sustatzeko baliagarriak gertatzeagatik. Izendapena eta hobariaren ehunekoa Udal Batzarrak onartu beharko du, eta subjektu pasiboak eskatuta erabakiko da, batzarkideen gehiengo soilaren aldeko botoekin. "

restauración de las pinturas murales de la Iglesia de la Asunción (fase II) (Expte.: 2024OBME0050).

ANTECEDENTES

1.- Con fecha 6 de mayo de 2024, se presentó solicitud de licencia para las obras mencionadas (fase 2) junto con la solicitud de bonificación del 95% prevista en la ordenanza reguladora del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras a favor de las que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal, por concurrir circunstancias sociales, culturales, histórico-artísticas o de fomento del empleo.

2.- Anteriormente, en julio de 2023 se firmó un convenio entre el Ayuntamiento y la parroquia que recogía el compromiso de ambas partes de garantizar la conservación del patrimonio histórico señalando que la parroquia se encuentra clasificada dentro de la relación de elementos a proteger y concediendo una subvención de 50.000,00 euros para la financiación de las obras correspondientes a la 1ª fase de conservación y restauración de las pinturas murales de la parroquia.

3.- Junto con la solicitud de bonificación objeto de este expediente se ha adjuntado la resolución de la Diputación foral de Gipuzkoa autorizando la realización de dichas obras y en la que se señala que la parroquida se encuentra dentro de la relación de edificios de protección de grado medio.

4.- La Ordenanza reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras establece:

"Bonificación de hasta el 95% a favor de las construcciones, instalaciones u obras que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal, por concurrir circunstancias sociales, culturales, histórico-artísticas o de fomento del empleo que justifiquen tal declaración. Corresponderá dicha declaración, así como la determinación del porcentaje a bonificar, al Pleno de la Corporación y se acordará, previa

Azaldutakoaren arabera, Antolakuntza Batzordeak Udalbatza Osoari ondorengoa,

PROPOSATU DIO

Lehenik. Interes bereziko eta udal onurakoak izendatzea zirkunstantzia historiko-artistikoak betetzen direlako Jasokundeko elizako horma-pinturak kontserbatzeko eta zaharberritzeko (II. fasea) obrak.

Bigarren. Beasaingo Jasokundeko Elizaren horma-pinturak kontserbatzeko eta zaharberritzeko obren ondorioz (II. fasea) sortuko den Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zerga- kuotaren gaineko % 95eko hobaria onartzea."

solicitud del sujeto pasivo, por voto favorable de la mayoría simple de sus miembros."
De conformidad con lo expuesto, la Comisión de Organización somete a la consideración del Ayuntamiento Pleno la siguiente PROPUESTA de acuerdo:

Primero.- Declarar de especial interés o utilidad municipal por concurrir circunstancias histórico-artísticas, las obras de conservación y restauración de las pinturas murales de la Iglesia de la Asunción (fase II).

Segundo.- Conceder una bonificación del 95% de la cuota en el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras devengado como consecuencia de las obras de conservación y restauración de las pinturas murales de la Iglesia de la Asunción de Beasain (fase II). "

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Horren ondorioz, bozketa eginda, aho batez onartu da proposamena.

En el turno de intervenciones los asistentes se muestran de acuerdo con la propuesta.

En consecuencia, tras realizar la votación se aprueba la propuesta por unanimidad.

d.- BEASAINGO EH BILDU UDAL TALDEKOA DEN ZINEGOTZIAREN DEDIKAZIOA ETA ORDAINSARIA ZEHAZTEA. 2024IDBO0019

d.- DETERMINACIÓN DEL RÉGIMEN DE DEDICACIÓN Y RETRIBUCIÓN DEL CONCEJAL DE LA OPOSICIÓN PERTENECIENTE AL GRUPO MUNICIPAL BEASAINGO EH BILDU.

Antolakuntza batzordearen ondorengo proposamena ezagutzera eman da:

Se informa la propuesta de la Comisión de Organización:

"*Gaia: Beasaingo EH BILDU udal taldekoa den zinegotziaren dedikazioa eta ordainsaria zehaztea.*

"Asunto. Determinación del régimen de dedicación y retribución del concejal de la oposición perteneciente al grupo municipal Beasaingo EH BILDU

AURREKARIAK

ANTECEDENTES

I.- Hasier Aguirre Elkoroberezibar jaunak, "Beasaingo EH Bildu" udal taldeko bozeramaileak eta udal talde horretakoa den

I.- Mediante escrito con registro de entrada 10-07-2024, D. Hasier Aguirre Elkoroberezibar, portavoz del grupo municipal "Beasaingo EH

Aitor Urdangarin Irastorza zinegotzi jaunak, 2024-07-10eko sarrera-erregistroko idazkiaren bidez, ondorengoa aitortzeko eskatzen dute:

Bildu" y D. Aitor Urdangarin Irastorza concejal perteneciente al citado grupo, solicitan se reconozca:

Aitor Urdangarin Irastorza jaunaren alde dedikazio partziala (4 ordu), izatea, udal gobernua kontrolatu. Beste egikizunen artean izango ditu: Beasaingo EH Bilduren udaleko lanaren koordinazioa eta udaleko teknikari ezberdinekin harremanak izatea.

La dedicación parcial (4 horas) a favor de D. Aitor Urdangarin Irastorza, al objeto de controlar y fiscalizar al equipo de gobierno. Entre otras funciones, coordinar el trabajo en el Ayuntamiento de Beasaingo EH Bildu y mantener contactos con los diferentes técnicos municipales.

Nekazaritzako jarduera pribatuan aritzeko bateragarritasuna aitortzeko eskatu dute.

La compatibilidad para el ejercicio de la actividad privada de agricultura.

OINARRI JURIDIKOAK

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

Legeria aplikagarria xedapen hauetan aurreikusten da:

La legislación aplicable se encuentra en las siguientes disposiciones:

- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa. 33. artikulua: Oposizioaren estatutua.

- Art. 33 de la Ley 2/2016, de 7 de abril de Instituciones Locales de Euskadi: Estatuto de la oposición.

- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa. 32. artikulua: Osoko Bilkurak arduraldi osoa eta partziala duten karguak zehaztea.

- Art. 32 de la Ley 2/2016, de 7 de abril de Instituciones Locales de Euskadi: Determinación por el Pleno de los cargos con dedicación total y parcial.

- Azaroaren 28ko 2568/86 Errege Dekretuaren 13,4. artikulua: Osoko Bilkurak arduraldi osoa eta partziala duten karguak zehaztea.

- Artículo 13,4 del RD 2568/86, de 28 de noviembre: Determinación por el Pleno de los cargos con dedicación total y parcial.

- Toki Araubidearen Oinarrien 7/1985 Legea, apirilaren 2koa. 75 artikulua: Arduraldi esklusiboagatiko, partzialagatiko, Gizarte Segurantzan alta emateagatiko, aurrekontu-esleipenagatiko eta hartutako erabakiak argitaratzeko betebeharragatiko ordainsariak.

- Artículo 75 de la Ley 7/1985, de 2 de abril de Bases de Régimen Local: retribuciones por dedicación exclusiva, parcial, alta en Seguridad Social, consignación presupuestaria y deber de publicación de acuerdos adoptados.

- Artículo 75 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril de Bases de Régimen Local: Régimen retributivo de los miembros de las Corporaciones Locales y del personal al servicio de las Entidades Locales.

- Artículo 75 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril de Bases de Régimen Local: Régimen retributivo de los miembros de las Corporaciones Locales y del personal al servicio de las Entidades Locales.

- Toki Araubidearen Oinarrien 7/1985 Legea, apirilaren 2koa. 2. Xedapen Gehigarria: Euskal foru-araubidea.

- Disposición Adicional 2ª de la Ley 7/1985, de 2 de abril de Bases de Régimen Local: Régimen foral vasco.

- 7/2018 Foru Arauaren Bosgarren Xedapen Gehigarria (GAO, 2018-12-27): Gipuzkoako Lurralde Historikoko toki-korporazioetako kideen ordainsarien gehieneko mugak zehaztea.

- Disposición Adicional Quinta de la Norma Foral 7/2018 (BOG, 27-12-2018): Determinación de los límites máximos de las retribuciones de las y los miembros de las corporaciones locales del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

- Azaroaren 28ko 2568/86 Errege Dekretuaren (ROF) 13. Artikulua. Toki-korporazioetako kideen ordainsaria.

- Art. 13 del RD 2568/86, de 28 de noviembre (ROF). Retribución de los miembros de las Corporaciones locales.

- 53/1984 Legea, abenduaren 26koa, Herri Administrazioen zerbitzuko langileen bateraezintasunei buruzkoa. 11.1 artikulua: Bateraezintasun kausak.

- Artículo 11,1 de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas: Causas de incompatibilidad.

- 5/1985 Lege Organikoa, ekainaren 19koa, Hauteskunde Araubide Orokorrari buruzkoa. 178. artikulua: Bateraezintasun kausak.

- Artículo 178 de la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General: Causas de incompatibilidad.

- Azaroaren 28ko 2568/1986 Errege Dekretuak (ROF) onartutako Antolamendu, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoaren Erregelamendua.13.3 artikuluan: bateragarritasun-adierazpen formalaren beharra.

- Artículo 13.3 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre (ROF): Necesidad de la declaración formal de compatibilidad.

- Herri Administrazioen Zerbitzupeko Langileen Bateraezintasunei buruzko Legearen 14. artikulua: bateragarritasun-aitorpenaren beharra.

- Artículo 14 de la Ley de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas: Se precisa reconocimiento de compatibilidad.

Horren ondorioz, kontuan izanik adierazitako aurrekariak eta oinarri juridikoak eta espedientean jasota geratzen diren Idazkaria, Kontuhartzailea eta Antolakuntza eta Giza Baliabideen txostenak, Udalbatza Osoari ondorengo erabaki proposamena egiten diot:

En consecuencia, teniendo en cuenta los antecedentes y fundamentos jurídicos, y recogiéndose en el expediente los informes de la Secretaria, Interventora y del Técnico de Organización y Recursos Humanos, someto a la consideración del Ayuntamiento Pleno la siguiente propuesta de acuerdo:

Lehenik. "Beasaingo EH Bildu" oposizioko udal taldekoa den AITOR URDANGARIN IRASTORZA jaunari arduraldi partziala aitortzea.

Primero. Determinar el régimen de dedicación parcial para el concejal D. AITOR URDANGARIN IRASTORZA perteneciente al grupo municipal de la oposición "Beasaingo EH Bildu".

Dedikazioa, 4 ordu/eguneko, eskaeran adierazitako helburua betetzeko izango da.

La dedicación, por cuatro horas/día, lo será para el fin indicado en la solicitud.

Dedikazio partzialaren aitorpenak organo kolegiatuen bileretara joateagatik kobratzea eragozten du.

El reconocimiento de la dedicación parcial, impide el cobro por asistencias a reuniones de los órganos colegiados.

Erabaki honen eragina, 2024ko irailaren 1etik aurrera izango da, egun hori barne.

La efectividad del presente acuerdo lo será desde el 1 de septiembre de 2024, incluido.

Bigarren. Jasoko duen soldata (2024-09-01etik), 12 hilabeteetan (ekainean eta abenduan bikoitzak izango dira) banatuta, ondorengoa izango da: 26.213,31 €/gordina (Alkatea andrearen dedikazio osoaren %65a).

Segundo. La cuantía a percibir (desde el 1-09-2024), distribuida en 12 mensualidades, siendo doble en los meses de junio y diciembre, será de 26.213,31 €/brutos (65% de la dedicación exclusiva de la Alcaldesa).

Erreferentzi modura hartu denez 7/2018ko Foru Arauaren 5. Xedapen Gehigarria ordainsariak finkatzeko eta zehazki Eusko Jaurlaritzako Zuzendariarena 10.001 20.000 biztanle bitarte dituzten udalerriei dagokiena, ordainsari horien eguneratzea kargu honen eguneratzea egiten den modu berdinean egingo da.

Habiéndose tomado como referencia para establecer las retribuciones lo dispuesto en la Disposición Adicional 5ª de la Norma Foral 7/2018, y en concreto la del Director del Gobierno Vasco por ser la que corresponde a los municipios con nº de habitantes de 10.001 hasta 20.000, su actualización se efectuará del mismo modo que la de ese cargo.

Hirugarren. Arduraldi partziala izango duen zinegotziak, 2024-09-1eko datarekin Gizarte Segurantzan alta emango zaio erabakia hartu eta hurrengo egunetik aurrera eta Korporazioak bere gain hartuko ditu dagozkion enpresa-kuotak.

Tercero. El concejal que va a desarrollar su cargo en régimen de dedicación parcial será dado de alta con fecha 1-09-2024, en el Régimen General de la Seguridad Social desde el día siguiente al de la adopción del acuerdo, asumiendo la Corporación el pago de las cuotas empresariales que correspondan.

Laugarren. Arduraldi partzialaren eta zinegotziaren nekazaritza-ogibide jarduera pribatuaren arteko bateragarritasuna aitortzea.

Cuarta. Reconocer la compatibilidad entre la dedicación parcial y el ejercicio de la actividad privada de agricultura a la que se dedica el concejal.

Bosgarren. Erabaki hau Udalari gardentasun atarian argitaratzeaz gain, gardentasuna, informazio publikoari eta gobernu onari buruzko, abenduaren 9ko 19/13 Legearen 8.1.f) artikuluak dioena betez, Probintziako Aldizkari Ofizialean ere argitaratuko da."

Quinto. El presente acuerdo deberá publicarse en el Portal de la Transparencia del Ayuntamiento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 8.1.f) de la Ley 19/13, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, así como en el Boletín Oficial de la Provincia."

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko ondorengo iritziak azaldu dituzte:

En el turno de intervenciones los asistentes exponen las siguientes opiniones:

Eva Alvarez Atanes andreak (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): “Nosotros en la legislatura anterior ante una solicitud similar, nos posicionamos a favor porque les corresponde por derecho. Lo que llama la atención es finalmente, el gasto político de los liberados en este Ayuntamiento. La suma total sería de unos 300.900 €. Eso en el 2024. En el 2025, ya se verá.

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): “Hasierako legealdian erabili genuen tresna bat da eta orain ere helburu berdinarekin eskatu dugu onartzea, uste dugulako herritarrentzat ere hobekuntza ekartzeko bide ematen duela. Gastuaren eztabaida ez dugu ekidituko. Guk hasieratik esan dugun EUDELen proposamena Beasaingo biztanleetara egokitu behar dela eta berdina pentsatzen jarraitzen dugu, baina gure ustetan ez dira erabaki partzialak hartu behar, baizik eta korporazioari dagokio erabaki horiek hartzea.”

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): "Es una herramienta que utilizamos en la legislatura inicial y que hemos pedido que se apruebe con el mismo objetivo, porque creemos que también permite una mejora para la ciudadanía. No vamos a evitar el debate del gasto. Nosotros hemos dicho desde el principio que la propuesta de EUDEL debe adaptarse a la población de Beasain y seguimos pensando lo mismo, pero entendemos que no hay que tomar decisiones parciales, sino que corresponde a la corporación tomar esas decisiones. "

Aritz Corsitto Agirre jaunak (Elkarrekin Podemos Ezker Anitza / IU-Alianza Verde): “Gu ere ados gaude. Mekanismo horrekin ados gaude eta hasieran EH Bilduk horretaz baliatu bazen ere ados azalduko ginen, udal gobernua kontrolatzeko ondo iruditzen zaigulako. Zorte on!.”

Aritz Corsitto Agirre (Elkarrekin Podemos Ezker Anitza/IU-Alianza Verde): "Nosotros también estamos de acuerdo. Estamos de acuerdo con este mecanismo y si EH Bildu lo hubiera aprovechado desde el principio nos habríamos mostrado de acuerdo, porque nos parece bien para controlar el gobierno municipal. ¡Buena suerte! ".

Alkate andreak (EAJ-PNV): “Iaz legealdi berriaren hasieran, uztailaren 6an izan genuenean antolakuntza plenoa, galdetu genizuen oposizio zareten heinean duzuen eskubidea delako, baina garai hartan ez zenuten eskubide hori egikaritu. Ongi etorriak, benetan lanketa txukuna eta zorrotza izatea espero dut.

La Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "El año pasado al comienzo de la nueva legislatura, cuando tuvimos el pleno de organización el 6 de julio, os preguntamos, porque es un derecho que tenéis en la medida en que sois oposición, pero en aquella ocasión no lo ejercisteis. Bienvenidos, espero que el trabajo sea realmente correcto y riguroso.

Ordainsarien inguruan, pixka bat harrituta geratzen naiz. Guk hemen jasaten ditugun irainak eta mehatxuak, bai oposizioaren aldetik eta bai EH Bilduren aldetik, oraingoan Alkatearen ordainsarien %65eko horrekin bat egiten duzue. Zure hitzak, aktan jasota daudenak aipatuko ditut: *Askotan tratatutako gaia da eta gure jarrera gai honen inguruan oso garbia izan da legealdi osoan*.

Sobre los honorarios, me quedo un poco sorprendida. Los insultos y amenazas que nosotros sufrimos aquí, tanto por parte de la oposición como de EH Bildu, esta vez os sumáis a ese 65% de las retribuciones de la Alcaldesa. Citaré tus palabras, las que constan en el acta: Es un tema tratado muchas veces y nuestra postura ha sido muy clara sobre este tema durante toda la legislatura.

Berriro esango dut 14.000 biztanleko herri bat gara eta 20.000 biztanle arteko rango horrek uzten duen maximoa aplikatzen dugu. Oraingoan, ordea, gure irizpidearekin bat egiten duzue eta %65a aplikatzen duzue. Ez duzue zuen eskaeran esan, 14.000 biztanleko herri bat izango bagina. Esaten duzuena da bat egiten duzuela %65 horrekin.

Komeni zaizuenean gu, erreferente gara eta bestela astakeria dela guk jasotzen ditugun ordainsariak. Hori da egiten dudan irakurketa orokorra.

Hori esanda, ongi etorria Aitor herrigintzara, lanketara eta herrirako lanera. Gure aldetik eta orain arte bezala, teknikari guztien ateak zabalik izango dituzu beharrezko kontsultak egiteko, informazioa lortzeko eta nola ez, udal gobernua osatzen dugun zinegotzienak ere bai.”

Vuelvo a decir que somos un pueblo de 14.000 habitantes y aplicamos el máximo que deja ese rango de hasta 20.000 habitantes. Esta vez, sin embargo, compartís nuestro criterio y aplicáis el 65%. En vuestra solicitud no habéis dicho, si fuéramos un municipio de 14.000 habitantes. Lo que decís es que os unís a ese 65%.

Cuando os conviene, nosotros somos un referente y si no, las retribuciones que recibimos son una barbaridad. Esa es la lectura general que hago.

Dicho esto, Aitor, bienvenido al trabajo por la ciudadanía. Por nuestra parte y como hasta ahora, tendrás las puertas abiertas de todos los técnicos y técnicas para realizar las consultas necesarias, para obtener información y, cómo no, de los concejales que formamos parte del gobierno municipal. "

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): “Esan, inor ez dugula mehatxatu ez gai honekin ezta beste gai batekin ere. Aktan horren lekuko dira eta baita ere, gu orain dela bost urtetik hona beti irizpide berdina erabili dugu. Guk EUDELena onartzen dugu 14.000 biztanleriara egokituta. Guk ere ez dakigu Alkateak zenbat kobratu behar duen, baina ez da zenbetekoa. Gure ustetan da egokitzea biztanle kopuru horretara egokitzea. Prest gaude hurrengo plenorako ekartzea egokitze hori.”

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): "Decir, que no hemos amenazado a nadie ni con este tema ni con ningún otro. Así lo atestiguan las actas y nosotros desde hace cinco años hemos seguido siempre el mismo criterio. Nosotros aceptamos la propuesta de EUDEL adaptada a 14.000 habitantes. Nosotros tampoco sabemos cuánto tiene que cobrar la Alcaldesa, pero no es la cantidad. Creemos que hay que adaptar al número de habitantes. Estamos dispuestos a traer esa adaptación para el próximo pleno. "

Alkate andreak (EAJ-PNV): “Beharbada “mehatxu” hitza erabiltzea ez da hain egokia izan, momentuan ateratakoa baizik. Barkamena eskatze dut. Esan nahi nuena da zuek %65 hori aplikatzea eskatzen duzuenean, oinarria nirea dela eta nirea ez bada egokia, ondorioz, zuentzat ere ez da egokia izango. Horretan utzi nahi dut. Hori izan delako eskaera eta adostutakoa. Batzuetan erreferentzia batzuk balekoak dira eta besteetan, ez.”

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): Quizás el uso de la palabra "amenaza" no ha sido tan acertado, es lo que me ha salido al momento. Me disculpo. Lo que quería decir es que cuando vosotros solicitáis aplicar ese 65%, la base es la mía y si para mí no es la adecuada, en consecuencia, tampoco lo será para vosotros. Quiero dejarlo en eso. Porque esa ha sido la petición y lo acordado. A veces unas referencias son válidas y otras, no. "

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): “Erreferentziak ez dira pertsonalak, baizik eta hemen onartutakoak eta hemen onartu dira zuen baiezko bozkarekin.”

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): "Las referencias no son personales, sino aquí aprobadas y aprobadas aquí con vuestro voto afirmativo."

Alkate andreak (EAJ-PNV): “Bai, noski. Baina zuk horren %65a aplikatu zenezakeen zure irizpidearekin.”

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Sí, claro. Pero tu podrías haber aplicado el 65% con su criterio. "

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): “Bai dudarik gabe, baina hemen akatsa oinarrian dago. Berriz esango dut. Prest gaude. Goazen aldatzea. Hemen ez dira alde bakarreko posizioak hartzen, baizik eta funtzionatzeko modua dago eta horrek oinarri bat du eta hori da legealdiko lehenengo Plenoan erabakitzen den soldata. Horrek beste guztia erregulatzen du. Hori da oposizioa guztiak onartzen ez duguna.”

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): "Sí, sin duda, pero aquí el error está en la base. Lo repetiré. Estamos dispuestos. Vamos a cambiarlo. Aquí no se toman posiciones unilaterales, sino que hay forma de funcionar y eso tiene una base y ese es el salario que se decide en el primer Pleno de la legislatura. Eso regula todo lo demás. Eso es lo que no aceptamos todos los de la oposición. "

Alkate andreak (EAJ-PNV): “Bat ez baduzue egiten, orain zenuten aukera zuen irizpideen arabera eskaera egiteko.”

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Si no estáis de acuerdo, ahora teníais la oportunidad de solicitarla según vuestros criterios."

Aitor Aldasoro Iturbe jaunak (EAJ-PNV): “Zoritxarrez Alkateak esan duena zuzena izan da. 1988., 2003., 2007., urteetan irainak eta mehatxuak!, bai. 2011. urtean parentesi bat egon zen. Zer pasatuko ote zen?. 2015., 2019. urteetan ere bai. Nork berak jasaten duenean, ohartzen da. Batzuk jasan dugu, paskinak kaleetan, pintadak lapurra hitza erabiliz eta orain ere bai. Alkateak esan duen bezala, %65a onartzen ari zaretenean, %100a onartzen ari zarete. Hipokrita izatea da hori ez pentsatzea!. Ongi etorriak?. Ba ez dakit etikoki horrela den. Nik zalantzan jartzen dut lau orduena, zortziko aukera egonda.”

Aitor Aldasoro Iturbe (EAJ-PNV): "Desgraciadamente lo que ha dicho la Alcaldesa ha sido correcto. Durante los años 1988, 2003, 2007, ¡insultos y amenazas!, sí. En 2011 hubo un paréntesis. ¿Qué habría pasado?. También en 2015, 2019. Cuando lo sufre uno mismo, se da cuenta. Algunos hemos sufrido, pasquines en las calles, pintadas usando la palabra ladrón y ahora también. Como dice la alcaldesa, cuando estáis aceptando el 65% estáis aceptando el 100%. ¡ No pensar eso es ser hipócrita!. ¿Bienvenidos?. Pues no sé si éticamente es así. Pongo en duda lo de las cuatro horas cuando hay posibilidad de ocho. "

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): “Ez zait iruditzen aipatu duzun lehengo bloke hori hona ekartzekoa denik. Hemen denok hasi gaitezke esaten bakoitzak sufritu duguna, baina ez dut uste hori tokatzen denik momentu honetan. Are gutxiago horrelako gai teknikoarekin. Horiek eztabaidatzeko beste foru batzuk badaude. Guk jarraituko dugu salatzen Beasainek duen denon kostu politikoa.”

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): "No me parece que lo dicho en la intervención anterior tenga que traerse aquí. Aquí todos podemos empezar a decir lo que hemos sufrido cada uno, pero no creo que eso toque en este momento. Mucho menos con semejante tema técnico. Hay otros foros para discutirlos. Nosotros seguiremos denunciando el coste político de todos que tiene Beasain. "

Gaia behar adina eztabaidatu ondoren, bozketa egin da eta aho batez onartu da proposamena.

Tras debatir el asunto suficientemente, se ha sometido a votación y se ha aprobado por unanimidad.

e.- <u>FEMP. 2024PEBO0123</u>:

<u>e.- FEMP:</u>

- Espainiako Udalerrien eta Probintzien Federazioari atxikitzeko eskaera.

Antolakuntza batzordearen ondorengo proposamena ezagutzera eman da:

"GAIA: Espainiako Udalerrien eta Probintzien Federazioari (FEMP) atxikitzeko eskaeraren proposamena

AURREKARIAK

Lehenengoa.- Otsailaren 22ko 3/2011 Foru Dekretuaren bidez, Gipuzkoako Foru AldundiarNe Kontratazio Zentrala sortu zen, sektore publikoko kontratuen araudian jasotako aurreikuspenarekin bat etorriz. Araudi horretan, sektore publikoko erakundeek obren, zerbitzuen eta horniduren kontratazioa zentralizatzeko aukera jasotzen da, zerbitzu espezializatuei esleituta.

Zentralizazio horren helburua da erakunde publikoen kontratu-jardueran eraginkortasun handiagoa lortzea, bai kudeaketaren ikuspegitik, arindu eta sinplifikatu egiten baitu ondasunen eta zerbitzuen eskurapeneko izapidetze administratiboa, bai ikuspuntu ekonomikotik, baldintza ekonomiko onuragarriagoak lor baitaitezke, eta, ondorioz, gastu publikoa murriztu.

Foru Aldundiaren ustez, kontratazio-zentral bat sortzea, gainera, lankidetza administratiborako eta toki-erakundeekiko laguntza eta lankidetza juridiko eta teknikorako tresna bat da, eta, horregatik, komenigarritzat jotzen du zerbitzu espezializatu bat izatea, kontratazio-zentral gisa jardungo duena eta bere ezaugarri bereziak direla-eta orokorrean erabil daitezkeen ondasunak eta zerbitzuak kontratatzeaz arduratuko dena, lurralde historikoko toki-erakundeei eta haien mendeko erakunde instrumentalei zerbitzua emateko.

• Solicitud de adhesión a la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP).

Se informa la propuesta de la Comisión de Organización:

ASUNTO: Propuesta solicitud de adhesión a la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP)

ANTECEDENTES

Primero.- Mediante Decreto Foral 3/2011, de 22 de febrero, se creó la Central de Contratación Foral de la Diputación Foral de Gipuzkoa de acuerdo con la previsión contenida en la normativa de contratos del sector público que contempla la posibilidad de que las entidades del sector público puedan centralizar la contratación de obras, servicios y suministros, atribuyéndola a servicios especializados.

El objetivo de esta centralización es conseguir una mayor eficacia en la actividad contractual de los entes públicos tanto desde un punto de vista de gestión, puesto que agiliza y simplifica la tramitación administrativa en la adquisición de bienes y servicios, como desde un punto de vista económico, ya que pueden obtenerse unas condiciones económicas más ventajosas con la consiguiente reducción del gasto público.

La Diputación Foral entiende que la creación de una central de contratación constituye además un instrumento de colaboración administrativa y de asistencia y cooperación jurídica y técnica con las entidades locales, por lo que considera conveniente contar con un servicio especializado que actúe como central de contratación encargada de la contratación de bienes y servicios que por sus especiales características sean susceptibles de ser utilizados con carácter general, a fin de dar servicio a las entidades locales del territorio histórico y a los entes instrumentales de ellas dependientes.

Beasaingo Udala Gipuzkoako Foru Aldundiko Kontratazio-zentralak esleitutako 16 esparru-kontraturi atxikita dago.

El Ayuntamiento de Beasain está adherido a 16 contratos marcos adjudicados por la Centrald e contratación de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Bigarrena.- Beasaingo Udala EUDEL Euskadiko Udalen Elkarteko kidea da, baina gaur egun ez dago eratuta kontratazio-zentralik.

Segundo.- El Ayuntamiento de Beasain es miembro de la Asociación de Municipios Vascos EUDEL pero en la actualidad no tiene constituída una central de Contratación.

Hirugarrena.- FEMPek zerbitzu bat du, non FEMPeko Kontratazio Zentralak obra, hornidura edo zerbitzu zentralizatuak kontratatu ahal izango dituen, dagozkion kontratuak, esparru-akordioak edo Zentralaren helburuak betetzea ahalbidetzen duen edozein modalitate amaituz. Xede horiek SPKLko bigarren liburuko I. tituluko I. kapituluan jasotako prozedura-arauen arabera esleituko dira, bai eta liburu horretako II. kapituluan aurreikusitako prozeduren bidez ere, administrazio publikoen kontratazioa arrazionalizatzeko.

Tercero.- La FEMP dispone de un servicio donde la contratación de obras, suministros o servicios centralizados podrá efectuarse por la Central de Contratación de la FEMP mediante la conclusión de los correspondientes contratos, acuerdos marco o cualquier modalidad que permita cumplir los fines de la Central, que se adjudicarán con arreglo a las normas procedimentales contenidas en el capítulo I del Título I del Libro Segundo de la LCSP, así como a través de los procedimientos previstos en el capítulo II del citado Libro, para la racionalización de la contratación de las Administraciones Públicas.

Kontratu, esparru-akordio eta bestelako kontratazio-modalitateen hartzaile izango dira IAEFekin eta haren mendeko erakundeekin elkartutako toki-erakunde guztiak, udalerrien mankomunitateak (betiere horiek osatzen dituzten udalerri guztiak FEMPekin elkartuta badaude) eta udalerria baino lurralde-eremu txikiagoko toki-erakunde txikiak, horiek indarrean dauden bitartean.

Serán destinatarios de estos contratos, acuerdos marco y otras modalidades de contratación, todas las Entidades Locales asociadas a la FEMP y entes dependientes, las mancomunidades de municipios (siempre y cuando todos los municipios integrantes estuvieran asociados a la FEMP) y las entidades locales menores de ámbito territorial inferior al municipio, durante la vigencia de los mismos.

Hala ere, esparru-akordio batean oinarritutako kontratuak sinatu ahal izateko, beharrezkoa izango da Kontratazio Zentralari berariaz atxikitzea.

No obstante, como condición previa para poder suscribir los contratos basados en un acuerdo marco, será precisa la adhesión expresa a la Central de Contratación.

Laugarrena.- Espainiako Probintzien eta Udalerrien Federazioaren Kontratazio Zentralak eskuragarri dituen esparru-akordioen artean dago laguntza teknikoko eta lankidetzako zerbitzu bat ematea, trafiko-isunak eta egoiliarrei zergak eta hirigintza-zehapenak ez diren beste zehapen batzuk kudeatzeko, borondatez biltzeko eta betearazteko.

Cuarto.- Entre los acuerdos marco disponibles por la Central de Contratación de la FEMP se encuentra la Prestación de un servicio de asistencia técnica y colaboración para la gestión, recaudación voluntaria y ejecutiva de las multas de tráfico y otras sanciones de carácter no tributario ni urbanístico a residentes.

Zerbitzu honen xedea da laguntza teknikoko eta lankidetzako zerbitzu bat ematea, Espainian bizi direnei jarritako trafiko-isunak eta tributu edo hirigintza arlokoak ez diren beste zehapen batzuk kudeatzeko, bai eta borondatezko bidean edo bide exekutiboan biltzeko ere. Toki-erakundeek izapidetu behar dituzte isun eta zehapen horiek.

Este servicio tiene por objeto la prestación, de un servicio de asistencia técnica y colaboración para la gestión, así como para la recaudación en vía voluntaria, o voluntaria y ejecutiva, de las multas de tráfico y otras sanciones de carácter no tributario ni urbanístico, a residentes en España, cuya tramitación corresponde a las Entidades Locales.

Trafiko-isunen eta tributuzkoak eta hirigintzakoak ez diren beste zehapen batzuen kobrantzaren kudeaketa, kasu askotan, oso zaila da, administrazio-izapideak berak egiten dituelako, eta tokiko erakundeek, batzuetan, ez dituzten baliabide materialak eta giza baliabideak izatea eskatzen du. Hala ere, agerikoa da garrantzitsua dela, udal-zerbitzuak hobeto kudeatzen laguntzen baitu. Horregatik, FEMPek interesgarritzat jotzen du batera eta modu zentralizatuan antolatzea, bere kideen mesedetan, trafiko-isunak kobratzeko kudeaketa-zerbitzu bat, zergei eta hirigintzari lotuta ez dauden beste zehapen batzuk, zehapen-xedapenei lotutako prebentzio orokor eta bereziko helburuak bermatzeko.

La gestión del cobro de las multas de tráfico y otras sanciones de carácter no tributario ni urbanístico es una tarea que, en muchos casos, tiene una enorme complejidad por su propia tramitación administrativa y requiere la disposición de medios materiales y humanos que las Entidades Locales, en ocasiones, no poseen. Sin embargo, su importancia es evidente pues redunda en una mejor gestión de los servicios municipales. Por ese motivo, la FEMP considera de interés organizar conjunta y centralizadamente en beneficio de sus miembros un servicio de gestión de cobro de multas de tráfico, otras sanciones de carácter no tributario ni urbanístico, que permita asegurar los fines de prevención general y especial asociados a las disposiciones sancionadoras.

Horregatik guztiagatik, Antolakuntza Batzordeak Udalbatzari honako

Por todo ello, la Comisión de Organización realiza al Ayuntamiento Pleno la siguiente

PROPOSAMENA

PROPUESTA

Lehenengoa.- Espainiako Probintzien eta Udalerrien Federazioari (FEMP) atxikitzeko eskaera onartzea.

Primero.- Aprobar la solicitud de adhesión a la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP).

Bigarrena.- Atxikitzeko erabakia Federazioaren Idazkaritza Nagusira bidaltzea.”

Segundo.- Remitir el acuerdo de adhesión a la Secretaría General de la Federación.”

- FEMPeko Kontratazio Zentralari atxikitzea.

- Adhesión a la Central de Contratación de la FEMP.

Antolakuntza batzordearen ondorengo proposamena ezagutzera eman da:

Se informa la propuesta de la Comisión de Organización:

“AURREKARIAK

“ANTECEDENTES

LEHENENGOA: Espainiako Udalerrien eta Probintzien Federazioak (FEMP), Gobernu Batzordearen 2014ko urtarrilaren 28ko erabakiaren bidez, kontratazio-zentral bat sortzea onartu zuen, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen bosgarren xedapen gehigarrian aurreikusitakoaren babesean, Toki Administrazioaren Arrazionalizazio eta Iraunkortasunari buruzko abenduaren 27ko 27/2013 Legearen 1.35 artikuluak emandako idazketaren arabera. FEMPeko Kontratazio Zentrala Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 227. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoaren arabera arautuko da.

PRIMERO: La Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP), por acuerdo de su Junta de Gobierno de 28 de enero de 2014, aprobó la creación de una Central de Contratación al amparo de lo previsto en la Disposición Adicional Quinta de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, conforme a la redacción dada a la misma por el artículo 1.35 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local. La Central de Contratación de la FEMP se rige por lo dispuesto en los artículos 227 y siguientes de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

BIGARRENA: Espainiako Probintzien eta Udalerrien Federazioaren Kontratazio Zentrala beste botere esleitzaile batzuen (kasu honetan, tokiko erakunde elkartuen) prestazioak izapidetzeko eta/edo esleitzeko tresna gisa eratzen da, administrazio-sinplifikazioaren printzipioak aplikatuz, kontratazio-prozesuak erraztuz eta, eskalako ekonomia deritzenak aplikatuz eta obrak, zerbitzuak eta hornidurak estandarizatuz, horiek kontratatzean baldintza ekonomiko onuragarriagoak lortzea ahalbidetuz, eta, ondorioz, gastu publikoa murriztuz.

SEGUNDO: La Central de Contratación de la FEMP se configura como instrumento que permite la tramitación y/o adjudicación de las prestaciones de otros poderes adjudicadores, en este caso las Entidades Locales asociadas, dando aplicación a los principios de simplificación administrativa, facilitando los procesos de contratación y posibilitando, mediante la aplicación de las denominadas economías de escala y la estandarización de las obras, servicios y suministros, el logro de condiciones económicas más favorables en la contratación de los mismos, con la consiguiente reducción del gasto público

HIRUGARRENA: Beasaingo Udalak interesa du FEMPek sortutako Kontratazio Zentrala erabiltzeko.

TERCERO: EL Ayuntamiento de Beasain, está interesado en la utilización de la Central de Contratación creada por la FEMP.

Ondorioz, 9/2017 Legearen 228. artikuluan xedatutakoa kontuan hartuta, eta erakunde honentzat interesgarria denez FEMPeko Kontratazio Zentrala erabiltzea, Antolaketa Batzordeak honako hau egin dio OSOKO BILKURAri:

En consecuencia, teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 228 de la referida Ley 9/2017 y siendo de interés para esta Entidad la utilización de la Central de Contratación de la FEMP, la Comisión de Organización realiza al PLENO la siguiente,

PROPOSAMENA

PROPUESTA

LEHENENGOA.- FEMPeko Kontratazio Zentralera atxikitzea, eskaintzen dituen obrak,

PRIMERO.- Adherirse a la Central de Contratación de la FEMP a fin de poder contratar

zerbitzuak eta hornidurak kontratatu ahal izateko, zentral horren eta enpresa esleipendunen artean sinatzen diren kontratu edo esparru-akordioetan ezartzen diren baldintza eta prezioekin bat etorriz.

las obras, servicios y suministros que oferte, de conformidad a las condiciones y precios que se fijen en los correspondientes contratos o acuerdos marco que se suscriban entre dicha central y las empresas adjudicatarias de los mismos.

BIGARRENA.- Espainiako Probintzien eta Udalerrien Federazioaren Kontratazio Zentralaren Funtzionamendu Erregelamenduan ezarritakora egokitzea, zehazki, toki-entitateen aplikazio-eremuari, funtzionamenduari, eskubideei eta betebeharrei buruzko klausuletan ezarritakora.

SEGUNDO.- Ajustarse a lo establecido en el Reglamento de Funcionamiento de la Central de Contratación de la FEMP, en concreto, en las cláusulas referentes al ámbito de aplicación, funcionamiento, derechos y obligaciones de las Entidades Locales.

HIRUGARRENA.- Erabaki hau FEMPera bidaltzea, dagozkion ondorioak izan ditzan."

TERCERO.- Remitir el presente Acuerdo a la FEMP a los efectos oportunos."

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko ondorengo iritziak azaldu dituzte:

En el turno de intervenciones los asistentes exponen las siguientes opiniones:

Aritz Corsitto Agirre jaunak (Elkarrekin Podemos Ezker Anitza / IU-Alianza Verde): "Harritu egin zaigu EUDELek bezalako erakunde batek zerbitzu hau ez eskaintzea eta horren faltan herritarrentzat gauzak erraztu dezakeen mekanismoa izan daiteke eta alde horretatik, ados gaude baina borroka egitea eskatuko genuke tokiko erakundeek herritarrei zerbitzu hori emateko."

Aritz Corsitto Agirre (Elkarrekin Podemos Ezker Anitza/IU-Alianza Verde): "Nos ha sorprendido que una institución como EUDEL no ofrezca este servicio y a falta de eso puede ser un mecanismo que facilite las cosas a la ciudadanía y en ese sentido, estamos de acuerdo pero pediríamos que se luche para que las instituciones locales den ese servicio a la ciudadanía."

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): "Gu puntu honetan abstenitu egingo gara, bi arrazoi direla medio: alde batetik plantilan somatu den hutsunea estaltzea suposatzen duelako (plantilan dagoen gabezia detektatuta egon arren, esaten da zerbitzu hau ez dela lehentasunezkoa) eta beste alde batetik, Alkateari ematen zaion eskubideekin, beste edozertara atxikitzeko, zalantzak ditugulako."

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): "Nosotros nos abstendremos en este punto por dos razones: por un lado, porque supone cubrir el vacío que se ha detectado en la plantilla (aunque se haya detectado una carencia en la plantilla, se dice que este servicio no es prioritario) y por otro lado, porque tenemos dudas con la competencia que se otorga a la Alcaldesa para adherirse a cualquier otro expediente."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Aritzek esan duenarekin ados nago. Foru Aldundiak badu kontratazio zentrala eta oker ez banago hamasei hornidura-kontratuetan atxikita gaude, eraginkortasuna hobetze aldera. EUDELek ez du kontratazio zentralik eta gauden testu inguruan ahalik eta zerbitzu hobea eskaintze aldera,

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Estoy de acuerdo con lo que ha dicho Aritz. La Diputación Foral tiene una central de contratación y si no me equivoco estamos adscritos a dieciséis contratos de suministro para mejorar su eficiencia. EUDEL no tiene ninguna central de contratación y una de las pocas opciones que tenemos es la de

dugun aukera bakarrenetakoa FEMPera atxikitzea da. Bestela gure baliabideak erabili beharko genituzke eta denok dakigu, isunaz ari garenean, horren jarraipena egitea ez dela hain erraza izaten. Denok ezagutzen ditugu isunak kentzeko dauden enpresak eta horiek forma akatsetan oinarritzen dira isunak kentzea eragiteko. Honekin esan nahi dut prozedura konplexua dela. Plantilaren azterketa egiten ari gara eta egoera honetan lehentasuna ez da hau eskaintzea, baina behin isunak jarrita prozedurak duen konplexutasuna kontuan hartuta, isun horiek ahalik eta modu egokienean tramitatu behar dira. Plantilaren azterketa egiten ari gara eta ez dugu ikusten gure baliabide bat honetara destinatzea. Askoz egokiagoa eta praktikoagoa ikusten dugu babes legala duen FEMPeko kontratazio zentralera atxikitzea, gaur egun dugun egoerarekin. Etorkizunean, plantila egonkortu eta oinarrizko zerbitzuak betetzen direnean, beharbada beste testu inguru batean egongo ginateke."

adherirnos a la FEMP para ofrecer un mejor servicio en este contexto. Si no, deberíamos utilizar nuestros recursos y todos sabemos que, cuando hablamos de multas, hacer un seguimiento de ello no suele ser tan fácil. Todos conocemos empresas que están para retirar las multas y éstas se basan en defectos de forma para provocar su retirada. Con esto quiero decir que el procedimiento es complejo. Estamos haciendo un análisis de la plantilla y en esta situación la prioridad no es ofrecer esto, pero una vez impuestas las multas teniendo en cuenta la complejidad del procedimiento, estas deben tramitarse de la forma más adecuada posible. Estamos haciendo un estudio de plantilla y no vemos destinar un recurso nuestro a esto. Vemos mucho más acertada y práctica la adhesión a la central de contratación de la FEMP con protección legal, con la situación que tenemos en la actualidad. En el futuro, cuando se estabilice la plantilla y se cumplan los servicios básicos, quizás estaríamos en otro contexto. "

Gaia behar adina eztabaidatu ondoren, bozketa egin da eta ondorengo emaitza lortu da:

Tras debatir el asunto suficientemente, se ha sometido a votación obteniéndose el siguiente resultado:

Aldeko botoak: 12 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, Elkarrekin Podemos Ezker Anitza / IU-Alianza Verde
Aurkako botoak: 0
Abstentzioak: 4 (Beasaingo EH Bildu)
Etorri gabea: 1 (Beasaingo EH Bildu)

Votos a favor: 12 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, Elkarrekin Podemos Ezker Anitza / IU-Alianza Verde
Votos en contra: 0
Abstenciones: 4 (Beasaingo EH Bildu)
Ausentes: 1 (Beasaingo EH Bildu)

Horren ondorioz, gehiengo osoarekin onartu da proposamena.

En consecuencia, se aprueba la propuesta con la mayoría absoluta.

4.- HERRITARRAK BATZORDEKO PROPOSAMENAK:

4.- PROPUESTAS DE LA COMISIÓN DE CIUDADANÍA:

a.- KONTRATAZIOA: BEASAINGO IGARTZA FUTBOL ZELAIKO TABERNA-KAFETEGIAREN USTIAKETA ESLEITZEKO PROPOSAMENA. 2024KIBO0013

a.- CONTRATACIÓN: PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN DE LA EXPLOTACIÓN DEL BAR CAFETERÍA DE IGARTZAKO FUTBOL ZELAIA DE BEASAIN.

2024-07-03ko kontratazio mahaiaren ondorengo proposamena ezagutzera eman da:

Se informa la propuesta de la Mesa de Contratación del 03-07-2024.

"1.- 2024-06-06. Udalbatza Osoak erabaki zuen aipatutako ustiapena prozedura irekia eta

***1.-** 06-06-2024. El Ayuntamiento Pleno acordó licitar la referida explotación mediante*

arrunta bidez lizitatzea, eta horretarako, agiri administratibo eta teknikoak onartu zituen.

2.- 2024-06-07. Deialdia kontrataziorako plataforman argitaratu zen eta 2024-06-22an amaitzen zen eskaintzak aurkezteko epean, lizitaziora ondorengo pertsona aurkeztu zen: EVA MARIA GONZALEZ MEDINA.

3.- 2024-06-24. A artxibo elektronikoaren irekiera. Aurkeztutako dokumentazioa kalifikatu eta ero, ondorengoa egiaztatu da:

- EKAB aurkeztu du datarekin eta sinatuta.

- Banketxe batek 2024-0610ean sinatutako kaudimen ekonomikoari buruzko ziurtagiria.

- Kontratuari giza baliabideak eta baliabide materialak atxikitzeko konpromisoa, baldintza-agirian eskatzen diren tituluekin:

1. Sukaldari-laguntzailearen lanbide-profilean oinarrizko lanbide-hastapeneko ikastaroa.

2. Ausolanen ziurtagiria, sukaldari gisa zerbitzuak ematen dituela egiaztatzen duena.

3. Auzolagun, S. Coop. sozietatearen ziurtagiria. Elikagaien segurtasunari buruzko ikastaroarena: sukaldaria.

4. Beasaingo Udal Euskaltegiaren ziurtagiria, 2024-06-18koa, Europako Erreferentzia Esparruko B2 gaitasun-maila egiaztatzen duena.

- Lizitaziora aurkezten dena, Beasaingo Udalaren aurrean koordinatzaile lanak egiten ditu.

- Halaber, aitortu du, esleipendun izanez gero, alta emango zaiola jarduera ekonomikoen gaineko zergan, eta erantzukizun zibileko aseguru-poliza sinatuko duela, 300.000 eurokoa.

4.- Horren ondorioz, lizitaziora aurkeztu den lizitatzaile bakarrari onartu zaio bertan parte hartzea.

5.- 2024-07-01ean, 9:00etan. B artxibo (eskaintza ekonomikoa), elektronikoaren irekiera publikoa.

Lizitazio prezioa: Kontratistak udalari urtean ordaindu beharreko kanona, 4.812,00 €+ BEZ. 100 punturekin baloratzen da.

procedimiento abierto ordinario, aprobando para ello los pliegos administrativo y técnico.

***2.-** 07-06-2024. La convocatoria se publicó en la plataforma de contratación y en el plazo de presentación de ofertas que finalizaba el 22-06-2024, concurrió a la licitación la siguiente persona: EVA MARIA GONZALEZ MEDINA*

***3.-** 24-06-2024. Apertura electrónico A. Calificada la documentación aportada se constata que la licitadora:*

- Presenta DEUC firmado y fechado.

- Certificado de solvencia económica de una institución financiera firmado con fecha 10-06-2024.

- Compromiso de adscribir al contrato medios personales y materiales, con los títulos y capacitación exigidos en el pliego:

1. Curso de iniciación profesional básica en el perfil profesional de ayudante de cocina.

2. Certificado de Ausolan de prestación de servicios como cocinera.

3. Certificado de Auzolagun, S. Coop. Del curso de seguridad alimentaria: cocinero/a.

4. Certificado del Euskaltegi municipal de Beasain, de 18-06-2024, acreditando el nivel de competencia B2 del Marco Europeo de Referencia, a nivel verbal.

- Quien concurre a la licitación, asume las labores de coordinadora ante el Ayuntamiento de Beasain.

- También declara que en caso de ser adjudicataria, se dará de alta en el impuesto de actividades económicas y suscribirá la póliza de seguro de responsabilidad civil por importe de 300.000 €.

***4.-** En consecuencia, la única licitadora que han concurrido a la licitación, es admitida a participar en la misma.*

***5.-** 1-07-2024, a las 9:00 horas. Apertura pública del archivo electrónico B (oferta económica),*

Precio de licitación: Canon anual a abonar por la contratista al Ayuntamiento, 4.812,00 € + IVA. Se valora con 100 puntos.

B artxibo elektronikoa ireki ondoren kontratistak eskainitako urteko kanona ondorengoa da: 5.000,00 € + BEZ.

Efectuada la apertura del archivo electrónico B, el canon anual ofertado por la contratista es de: 5.000,00 € + IVA.

Lortutako puntuazioa, 100 puntua izan dira.

La puntuación obtenida es de 100 puntos.

Horren ondorioz, Kontratazio Mahaiak kontratazio organoari (Plenoa) ondorengo erabaki proposamena egiten dio:

En consecuencia, la Mesa de Contratación efectúa la siguiente propuesta de acuerdo al órgano de contratación (Ayuntamiento Pleno)

Lehenik: EVA MARIA GONZALEZ MEDINA andreari, ondorengo kontratua esleitzea: Beasaingo Igartza futbol zelaiko taberna-kafetegiaren ustiaketa.

Primero. Adjudicar a Dª. EVA MARIA GONZALEZ MEDINA, la explotación del bar cafetería de Igartzako futbol zelaia de Beasain.

Bigarren. Esleipena baldintza-pleguen (administratiboa eta teknikoa), eta enpresak aurkeztutako eskaintzaren arabera egiten da.

Segundo. La adjudicación se efectúa con arreglo a los pliegos de condiciones (administrativo y técnico) y a la oferta presentada por la empresa.

Hirugarren. Kontratistak udalari ordaindu beharreko urteko kanona: 5.000,00 € + BEZ.

Tercero. Canon anual a abonar por la contratista al Ayuntamiento: 5.000,00 € + IVA.

Kobratzeko modua:

Forma de pago:

- Kontratuaren lehenengo urtean lau hilabetero (kopuru berdina lau hilabete bakoitzean), Udalak faktura emititzen duenean.

- El primer año de contrato, en cuatro trimestres (igual cantidad en cada cuatrimestre), una vez el Ayuntamiento emita la correspondiente factura.

-Kontratuaren bigarrengo urtean eta luzapenetan, kasu bada, hamabi hilabetean (kopuru berdina Hilabetero), Udalak faktura emititzen duenean.

- El segundo y tercer año de contrato y prórrogas, en su caso, en doce mensualidades (igual cantidad en cada una ellas), una vez el Ayuntamiento emita la correspondiente factura.

Kontratistak eskatzen badu, kontratuaren lehen urterako hamabi hilekotan ordaintzea ere onartuko da.

A solicitud de la contratista, para el primer año del contrato también se admitirá el pago en doce mensualidades.

Laugarren. Egikaritze epea: Hiru urte, kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Cuarto. Plazo de ejecución: Tres años a contar del siguiente al de la formalización del contrato.

Luzapena: Bi luzapena, bakoitza urtebetekoa.

Prórrogas: Dos prórrogas de un año cada una.

Bosgarren. Berme epea: sei hilabete emakidaren harrera egiten denetik kontatuta.

Quinto. Plazo de garantía: Seis 6 meses contados desde la recepción de la concesión.

.

Seigarren. Kontratuaren arduraduna, Kirola azpi arloko arduradun teknikoa izango da.

Zazpigarren. Esleipendunari eskatzea hamar egun balioduneko epean, errekerimendua egin eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita, dokumentazio hau aurkez dezala:

1. 750,00 €ko behin betiko fidantza.
2. Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria.
3. EJZn alta ematea, ostalaritza epigrafean.
4. Arrisku profesionalengatiko kalte-ordainen aseguru poliza, gutxienez a 300.000,00 €koa.
5. Baimendutako enpresak egindako 75dBko soinu ekipoaren ainguraketa ziurtagiria.
6. Suteenaurka babesteko instalazioen mantenu ziurtagiria.
7. Osasun Sailean buruturiko jardueraren aurretiazko komunikazioa.

Zortzigarren. Fidantza eta bestelako dokumentazioa aurkeztu ondoren, behin betiko esleipena egingo da. Horretarako, Alkateari ahalmena ematen zaio. Jarraian kontratu administratiboa sinatu beharko da."

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Horren ondorioz, aho batez onartu da kontratazio mahaiak egindako proposamena.

Sexto. Se designa como responsable del contrato al responsable técnico del subárea de deportes.
Séptimo. Requerir a la empresa adjudicataria para que en un plazo de diez días hábiles a contar a partir del siguiente al del requerimiento, aporte la siguiente documentación:

1. Fianza definitiva por valor de 750,00 €.
2. Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y para con la Seguridad Social.
3. Alta en IAE en el epígrafe de hostelería.
4. Póliza de seguro de indemnización por riesgos profesionales por importe no inferior a 300.000,00 €.
5. Certificado de anclaje del equipo de sonido 75dB emitido por la empresa autorizada.
6. - Certificado de mantenimiento de instalaciones de protección contra incendios.
7. - Comunicación previa de la actividad desarrollada en el Departamento de Salud.
Octavo. Presentada la fianza y demás documentación, se procederá a la adjudicación definitiva. Para ello se faculta a la Alcaldesa. A continuación deberá suscribirse el contrato administrativo. "

En el turno de intervenciones los asistentes se han mostrado de acuerdo con la propuesta.

En consecuencia, se aprueba por unanimidad la propuesta de la Mesa de Contratación.

b.- DIRULAGUNTZAK EMATEKO OINARRIAK: 2026KO UDAL EGUTEGIA EGITEKO ARGAZKI LEHIAKETAREN OINARRIAK. 2024OIKU0003

Herritarrak batzordearen ondorengo proposamena ezagutzera eman da:

"GAIA: 2026 urteko Udal egutegia eratzeko Argazki Lehiaketa

AURREKARIAK:

b.- BASES PARA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES: BASES DEL CONCURSO FOTOGRÁFICO PARA REALIZAR EL CALENDARIO MUNICIPAL DE 2026

Se informa la propuesta de la Comisión de Ciudadanía:

"TEMA: Concurso fotográfico para realizar el calendario Municipal de 2026

ANTECEDENTES:

1.- Ez da erraza zehaztea, Beasaingo Udalak, noiztik Euskara hutsean Udal egutegia eratzen duen. Hasiera batean beste Udal batzuekin elkarlanean egiten zuen eta geroago, 1996 urte inguruan, bakarrik egiten bukatu zuen.

2.- 2019. urtetik Beasaingo Udalak Argazki Lehiaketa antolatzen du bai azalerako irudia eta baita ere hilabete bakoitzerako erabiliko diren argazkiak aukeratzeko.

3.- 2026ko egutegiaren gaia eta, beraz, lehiaketaren gaia Urtaroak Beasainen da.

4.- Jasotako argazkietatik hamabi (hilabete bakoitzeko bat) aukeratuko dira 2026 urtean Beasaingo Udalak argitaratuko duen egutegian erabiltzeko eta hamahirugarrena azalerako. Hamahiru argazki hauek 60na euroko saria jasoko dute.

5.- 780, 00 € ematen ditu Beasaingo Udalak saritan.

6.- Beasaingo Udalak saritutako lanekin 2026ko egutegia eratuko du. Gainera saritutako argazkiekin eta epaimahaiak aukeratutako beste argazkiekin batera argazki erakusketa egingo du, baldin eta kalitate nahikoa duten gutxieneko lanak badaude.

7.- Egutegia herritarrei doan eskainiko zaie.

Ondorengoa kontuan hartuta:

LEGERIA APLIKARRIA

- *2016/679 (EB) Erregelamendu Orokorreko eta Datu Pertsonalak Babesteari eta abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa.*

- *DBEOaren 6.1.a.artikulua.*

1.- Es difícil precisar los años que hace que el Ayuntamiento de Beasain edita un calendario municipal íntegramente en euskera. En un principio se hacía en colaboración con otros Ayuntamientos, pero más tarde, hacia el año 1996, terminó haciendo por él mismo.

2.- Desde el año 2019, para realizar este calendario, el Ayuntamiento organiza un concurso para escoger tanto la imagen de la portada como la fotografía de cada uno de los meses.

3.- El tema del calendario del 2026 y por lo tanto del concurso fotográfico es Las estaciones del año en Beasain.

4.-De los trabajos participantes se escogerán doce (uno por cada mes) que se publicaran en el calendario del año 2026 del Ayuntamiento de Beasain, además se escogerá una decimotercera imagen como portada. Estas trece fotografías recibirán un premio de 60€ cada una.

5.- El Ayuntamiento concede 780,00€ en premios.

6.- El Ayuntamiento de Beasain elaborará el calendario 2026 con los trabajos premiados. Además, expondrá las fotografías premiadas y otras fotografías seleccionadas por el jurado en una exposición fotográfica, siempre y cuando haya un mínimo de trabajos de calidad suficiente.

7.- El calendario se ofrecerá de manera gratuita a la ciudadanía.

Considerando lo siguiente:
LEGISLACIÓN APLICABLE

• 3/2018 Lege Organikoa
• 1/1982 Lege Organikoaren, maiatzaren 5ekoa.

PROPOSAMENA:

Herritarrak batzordeak Osoko Bilkurari ondorengo erabaki proposamena egiten dio:

Lehenik: 2026 urteko Udal egutegia eratzeko Argazki Lehiaketaren oinarriak onartzea.

Bigarrenik: Boletinean gain, Sare sozialetan eta Beasaingo Udaleko web orrian oinarri hauek argitaratzea."

Reglamento (UE) 2016/679 General de Protección de Datos y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre

- *Art. 6.1.a. de RGPD*
- *Ley Orgánica 3/2018*
- *Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo.*

PROPOSICION:

La Comisión de Ciudadanía realiza la siguiente propuesta al Pleno:

Primero: Aprobación de las bases del Concurso fotográfico para realizar el calendario Municipal de 2026

Segundo: Publicar estas bases en las redes sociales y la página web de Ayuntamiento de Beasain, además del BG."

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Horren ondorioz, aho batez ondorengo oinarriak onartu dira:

En el turno de intervenciones los asistentes se muestran de acuerdo con la propuesta.

En consecuencia, se aprueban las siguientes bases por unanimidad:

"ZIOEN AZALPENA

Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legeak, 17,1 artikuluan, udalerriaren berezko eskumen gisa aurreikusten ditu:

20) Kultura eta kultura-jarduerak antolatzea eta sustatzea, eta erabilera publikoko kultura-ekipamenduak kudeatzea

Beasaingo Udalak, ohikoa den bezala, urteko egutegia euskara hutsean eskaini nahi die herritarrei eta gertukoei. Egutegia eratzeko, Udalak, argazki lehiaketa antolatzen du bai azalerako irudia eta baita ere hilabete bakoitzerako erabiliko diren argazkiak aukeratzeko.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La ley 2/2016 de 7 de abril de instituciones locales de Euskadi, en el artículo 17,1 prevé como competencias propias del municipio:

20) Ordenación y promoción de la cultura y de actividades culturales y gestión de equipamientos culturales de uso público

Como viene siendo habitual, el Ayuntamiento de Beasain ofrece a la ciudadanía y personas allegadas, el calendario anual en Euskara. Para realizar este calendario, el Ayuntamiento organiza un concurso para escoger tanto la imagen de la portada como la fotografía de cada uno de los meses.

2026ko egutegiaren gaia "Urtaroak Beasainen" izango da. Urtaro bakoitzaren (udaberria, uda, udazkena eta negua) esentzia eta edertasuna atzematen duten irudiak jaso nahi dira.

El calendario de 2026 tendrá como tema "Las estaciones del año en Beasain". Se pretenden recibir imágenes que capturen la esencia y la belleza de cada una de las estaciones: primavera, verano, otoño e invierno.

Parte-hartzaileek beren sormena erakuts dezaten nahi dugu, urtaro bakoitzeko une paregabe eta adierazgarriak atzemanez.

Queremos que las personas participantes muestren su creatividad capturando momentos únicos y representativos de cada estación.

Hori bai, ezinbestekoa da argazki horiek Beasainen ateratakoak izatea edo argazkian antzeman ahal izatea Beasain dela.

Eso sí, es imprescindible que esas fotos sean tomadas en Beasain o que en la foto se pueda reconocer que se trata de Beasain.

Horretarako, dirulaguntzak emateko oinarri hauek prestatu dira, honako hauek kontuan hartuta:

A tal efecto se han elaborado las presentes bases de concesión de subvenciones, teniendo en cuenta para ello:

- Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzen duen erregelamendua, 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua.

La Ley 38/2003 general de subvenciones y el reglamento que la desarrolla, aprobado por el Real Decreto 887/2006.

- Dirulaguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza (GAO, 2018/06/14).

La Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones (BOG, 14/06/2018).

- Beasaingo Udalaren 2023-2025eko dirulaguntzen plan estrategikoa (2. helburu estrategikoa: udalerriko kultura-jarduera sustatzea. 2.2 ildoa: kultur sorkuntzaren sustapena).

Plan estratégico de subvenciones 2023-2025 del Ayuntamiento de Beasain (Objetivo estratégico 2: fomentar la actividad cultural en el municipio. Línea: 2.2: promoción de la creación cultural).

2024rako deialdirako eskabideak aurkezteko epea irailaren 30ean amaitzen da, eta, horregatik, 2023rako egindako deialdia aipatzen da, aurkeztutako eskabideak kontuan hartuta:

El plazo de presentación de solicitudes de la convocatoria para el 2024, finaliza el 30 de septiembre y por ello se hace referencia a la convocatoria realizada para el 2023, habiéndose constatado, teniendo en cuenta las solicitudes presentadas:

Herritarrek udal-ekimen honetan parte hartzeko duten interesa.

El interés de la ciudadanía en participar en esta iniciativa municipal.

Horrek Udalak urteko egutegia egin ahal izateko egiten duen ekarpena.

La aportación que ello significa para que el Ayuntamiento pueda elaborar el calendario anual.

Beasaindarren artean egutegi horrek duen harrera ona, Beasaingo herriarekin lotura estua baitu.

La buena acogida que tiene ese calendario entre los/las beasaindarras, al estar íntimamente relacionado con el pueblo de Beasain.

LEHENA. XEDEA

Oinarri hauen helburua da argazki lehiaketa bat antolatzea, 2026eko egutegian 13 argazki sartzeko. Epaimahaiak hautatutako argazkiak sarituko dira, oinarriek arautzen dutenarekin bat etorriz.

BIGARRENA.AURREKONTUA

Hurrengo oinarrietan ezarritako laguntzak finantzatzeko aurreikusitako aurrekontua 780,00 €-koa da.

Aurretiazko izapidetzea da, eta 887/2006 RGSren 56. artikulua, deialdiaren ebazpena oinarri hauek onartu eta argitaratu eta hurrengo ekitaldian egingo baita, eta hori gertatzen da normalean gastuaren aurrekontu-estaldurarako kreditu egokia eta nahikoa dagoelako (aurrekontuaren 0240.480.334.20.03 zenbakidun partida)

Adierazitako zenbatekoa zenbatetsia da, eta, beraz, dirulaguntzak emateko, kreditu egokia eta nahikoa egon behar da, dirulaguntza emateko ebazpena ematen den unean.

HIRUGARRENA. PROZEDURA

Sariak emateko prozedura norgehiagokakoa da, epaimahaiak ebaluatuko dituen eskabideek bat egin dezaten.

LAUGARRENA. PARTEHARTZEKO BALDINTZA OROKORRAK

- Parte hartu nahi duen ororentzat irekia.
- Ezinbestekoa da argazkiak Beasaingo udalerrian ateratakoak izatea edota gunea Beasain dela argazkian bertan argi ikusaraztea.
- Modalitatea: zuri beltzean naiz koloretan, berdin da.

PRIMERA. OBJETO

El objeto de estas Bases es organizar un concurso fotográfico para incorporar 13 fotografías al calendario de 2026, premiando a aquellas que hayan sido seleccionadas por el Jurado, de conformidad con lo que es éstas se regula.

SEGUNDA. PRESUPUESTO

El presupuesto previsto para la financiación de las ayudas establecidas en las siguientes bases es de 780,00 €.

Se trata de una tramitación anticipada prevista en el art. 56 del RGS 887/2006, ya que la resolución de la convocatoria se producirá en el ejercicio siguiente al de la aprobación y publicación de estas bases; y ello porque se produce la circunstancia de que normalmente existe crédito adecuado y suficiente para la cobertura presupuestaria del gasto (partida presupuestaria: 0240.480.334.20.03).

La cuantía señalada tiene carácter estimado y en consecuencia la concesión de las subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente, en el momento de la resolución de concesión.

TERCERA. PROCEDIMIENTO

El procedimiento para la concesión de los premios es el de la concurrencia competitiva, al objeto de permitir la confluencia de las diversas solicitudes que serán evaluadas por el Jurado.

CUARTA. CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN

Abierto a todas las personas que deseen participar.

- Todas las fotografías deberán estar realizadas en Beasain o que la ubicación sea Beasain y este hecho debe apreciarse claramente en las mismas.
- Modalidad: blanco y negro o color, indistintamente.

• Argazkiak gaur egungoak edo aspaldikoak izan daitezke.
• Egileak ezin izango du erabili saritutako argazkia honen berri jakinarazten zaionetik saria jaso arte.
• Lanak: Gehienez 4 lan egile bakoitzeko. Aldez aurretik argitaratu gabekoak edota beste lehiaketetan saritu gabekoak.
• Emate formatua: argazkiek formatu etzana izango dute. Irudiak JPG formatuan egon behar dira, 2500px alde zabalena, 250 ppp eta RGB kolore espazioan. Fitxategiak ezin ditu 6 Mega pasa.

Honako hauek ezin izango dira sari hauen onuradun izan:

- Lege honetako 2. artikuluan aurreikusitako egoeraren batean dauden pertsonak. Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 artikulua (2003ko azaroaren 18ko EAO).

- Beasaingo Udalarekin hartutako zorrak premiamendu bidez kobratzeko prozeduretan sartuta dauden partikularrak, ezta Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean ez dituztenak ere, harik eta zor horiek benetan ordaindu eta kitatu edo bete arte, salbu eta zor horiek geroratuta, zatikatuta edo betearazpena etenda dagoenean.

- Zigor- edo administrazio-arloan dirulaguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzearekin zigortuak izan direnak, edo horretarako ezgaitzen dituen legezko debekuren baten eraginpean daudenak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera sexu-bereizkeriagatik gertatutakoak barne.

Dokumentazio elkarreragilea eta egiaztagarria.

• Los trabajos pueden ser actuales o de épocas anteriores.
• El/la autor/a de cualquiera de las fotografías ganadoras no podrá utilizarla desde que este hecho le sea comunicado hasta que reciba el premio.
• Obras: Máximo 4 obras por persona. No publicadas anteriormente ni premiadas en otros certámenes.
• Formato de entrega: Horizontal. Las imágenes tienen que estar en formato JPG, 2500px la parte más larga, 250 ppp y en espacio de color RGB. Ningún archivo puede superar los 6 Megas.

No podrán ser beneficiarias de estos premios:

- Las personas en quienes concurra algunas de las circunstancias previstas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE de 18 de noviembre de 2003)

- Los/as particulares que se hallen incursos en procedimientos de cobro por vía de apremio por deudas contraídas con el Ayuntamiento de Beasain, ni aquellas personas que no se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento hasta que dichas deudas sean efectivamente satisfechas y saldadas o cumplidas, salvo que las mismas se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

- Quienes hayan sido sancionados/as penal o administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o estén incursas en prohibición legal alguna que les inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

Documentación interoperable y verificable.

La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las

Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela dagoeneko administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egin dituen dokumentuak ez aurkezteko; horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

Beasaingo Udala Euskadi Nisae-ko administrazioen elkarreragingarritasun- eta segurtasun-korapiloaren parte da. Plataforma hori komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, eta datu elektronikoen trukea haien artean eta gainerako administrazioekin ezartzeko nodo autonomiko gisa. Horrez gain, Beasaingo Udalak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak egiaztatzeko eta lortzeko aukera ematen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

Deialdi honetan, plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae) edo sarbide publikoko plataformen bidez egiaztatuko diren betekizunak honako hauek izango dira:

a) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.

b) Egunean izatea zerga-betebeharrak, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun Departamentuarekin egiaztatuko direnak.

Erakunde eskatzailea egiaztapen horren aurka badago, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

Aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe badago, gehienez hamar eguneko epea dago

Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

El Ayuntamiento de Beasain forma parte del nudo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi Nisae, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones. Además de ello, el Ayuntamiento de Beasain hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.

Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de plataformas corporativas, de intermediación (Nisae) o de acceso público serán los siguientes:

a) Estar al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social.

b) Estar al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias, que se verificará con el departamento de Hacienda de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

En el caso de que la entidad solicitante se oponga a esta verificación, será ella misma quién deba presentar la documentación.

En el caso de que la documentación presentada esté incompleta, se deberá subsanar o aportar la documentación preceptiva en el plazo máximo de diez días a contar desde el día siguiente a la notificación del requerimiento efectuado por el

huts horiek zuzentzeko edo nahitaezko dokumentazioa ekartzeko, udalak egindako errekerimendua jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Horrela egin ezean, eskaria atzera botako da.

Emandako epea igaro eta akatsak zuzendu ez badira, diru-laguntzarako eskabidean atzera egin dela ulertuko da, eta beste izapiderik gabe artxibatuko da eskaera.

BOSGARRENA. OINARRIAK ARGITARATZEA

Oinarri hauek BDNSra bidaliko dira Udaleko osoko bilkurak onartu ondoren, eta ondoren GAOn argitaratuko dira.

Gainera, oinarriak eta deialdia Udalaren webgunean (www.beasain.eus) eta saresozialetan argitaratuko dira

Zalantzak edo kontsultak kultura, euskara eta merkataritza azpiarloan argituko dira.

SEIGARRENA. AURKEZTEWKO MODUA ETA EPEA

Epea: Azken eguna, 2025ko irailaren 30a.

Modua:

• Bai argazki bidalketa, bai izen- ematea era digitalean egingo da Udalak asmo horretarako espresuki argitaratu duen formularioa erabiliz.
www.beasain.eus
Honakoa eskatuko da: izen-deiturak, NAN, helbide osoa, telefono zenbakia, e-maila, argazkiaren zenbakia, izenburua eta deskribapena.
• Fitxategiaren izena argazkiaren zenbakiarekin hasi behar du eta argazkiaren izenburuarekin jarraitu. Adib:

1_Uda. Kaleko bizitza jpg (pertsonak aire zabaleko jardueraz gozatzen)

Ayuntamiento. En caso contrario, se denegará la solicitud.

Transcurrido el plazo concedido sin haber procedido a la subsanación, se le tendrá por desistido o desistida de su petición de subvención, archivándose ésta sin más trámite.

QUINTA. PUBLICACIÓN DE LAS BASES

Las presentes bases serán remitidas a la BDNS una vez aprobadas por el pleno del Ayuntamiento y posteriormente se publicarán en el BOG.

Además, se publicarán las bases y la convocatoria en la página web del Ayuntamiento (www.beasain.eus), y en las redes sociales.

Las dudas o consultas se atenderán en la subárea de cultura, euskera y comercio.

SEXTA. PLAZO Y MODO DE PRESENTACIÓN

Plazo: Último día, 30 de septiembre 2025.

Modo:

• Tanto el envío como la inscripción se hará de forma digital a través del formulario que a tal efecto el Ayuntamiento ha publicado en la siguiente dirección:

www.beasain.eus
Se solicitarán los siguientes datos: nombre y apellidos, DNI, dirección completa, número de teléfono, dirección de correo electrónico, número de la foto, título y descripción de las misma.
• El nombre del archivo deberá empezar por el número de foto y continuar con el título. p.e.:

1_Verano. Vida en la calle.jpg (Personas disfrutando de actividades al aire libre)
2_Otoño. Caminos y senderos.jpg (Caminos cubiertos de hojas caídas y paseos otoñales)
….

2_Udazkena. Bideak eta bidexkak.jpg (eroritako hostoez betetako bideak eta udazkeneko pasealekuak)

….

• Argazki bakoitzak azalpen edo deskribapen labur bat behar du.

• Haurren irudiak baleude eta horiek ezagutzeko moduan azaltzen balira, ezinbestekoa da egile bakoitzak argazkian ateratzen diren 14 urte azpikoen haurren gurasoen, tutoreen edo arduradun legalen baimena idatziz bidaltzea irudi horiek publikatu ahal izateko. Argazkian ateratzen den adingabea 14 - 18 urte bitartekoa bada, adingabeak, berak, idatzitako baimena helaraziko du argazkiaren egileak. 18 urtetik gorakoek ere oniritzia idatziz emango dute argazkiaren egilearen bidez.

ZAZPIGARRENA. EPAIMAHAIAREN OSAERA

Epaimahaiadeak:

Herritarren arloko zinegotzia delegatua.
Komunikazioko teknikaria
Euskarako teknikaria
“Argizpi” argazki elkarteko kide bat
“Urtaroak Beasainen” gaian aditua edo gaiarekin lotura duen pertsona bat.
Berdintasun azpiarloko zinegotzi delegatua edo teknikaria
Kulturako teknikaria, hitza duena baina botorik ez, idazkari lanetan

Beraien erabakia eztabaidaezina izango da.

ZORTZIGARRENA. BALORAZIO IRIZPIDEAK

Eskatutako gaiari lotutako atxikipena eta transmititzeko gaitasuna.

Originaltasuna eta sormena.

Inpaktu bisuala eta estetika.

• Cada foto deberá acompañarse de una breve descripción.

• Si hubiera imágenes de menores de edad reconocibles, siempre que tengan menos de 14 años, es imprescindible que quien tome la fotografía envíe por escrito el consentimiento de sus padres/madres, tutores/as o responsables legales para publicar su imagen. Si la persona fotografiada tiene entre 14 y 18 años, el autor o autora de la fotografía enviará el consentimiento escrito por la propia persona menor. Las personas mayores de 18 años también darán su visto bueno por escrito a través del autor o autora de la fotografía.

SEPTIMA. COMPOSICIÓN DEL JURADO

Composición:

Concejala delegada del área de ciudadanía.
Técnico de Comunicación
Técnica de Euskara
Una persona de la asociación fotográfica “Argizpi”
Una persona experta en el tema o que tenga relación con el tema: “Las estaciones del año en Beasain”
Concejal delegada o técnica del subárea de igualdad
Técnica de Cultura, con voz pero sin voto, en calidad de secretaria.

El fallo del jurado será inapelable.

OCTAVA. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Relación con el tema del concurso y capacidad de transmitirlo.

Originalidad y creatividad.

Impacto visual y estética.

Calidad técnica, composición, iluminación y estilo.

Kalitate teknikoa, konposizioa, argiztapena, eta estiloa.

Genero ikuspegia kontuan izatea.

BEDERATZIGARRENA. LEHIAKETAREN EBAZPENA ETA SARI BANAKETA

Jasotako argazkietatik hamabi aukeratuko dira 2026 urtean Beasaingo Udalak argitaratuko duen egutegian erabiltzeko eta hamahirugarrena azalerako. Hamahiru argazki hauek 60na euroko saria jasoko dute.

Alkateak, epaimahaiaren erabakia kontuan hartuta, irabazitako saria emateko eta ordaintzeko ebazpena emango du, eta sariak banatu aurretik jakinaraziko zaie irabazleei.

Epaimahaiaren erabakia Beasaingo Udalaren web orrian argitaratuko da, gainontzeko partehartzaileak eta publiko orokorra jakinaren gainean egon daitezen.

2026ko egutegiaren aurkezpena: 2025ko abenduan egingo da, eta sarituak izan direnak gonbidatuko dira bertan parte hartzera.

HAMARGARRENA. ARGAZKIAK ERABILTZEKO BAIMENA

Beasaingo Udalak, argazkiak erreproduzitzeko, banatzeko eta jakinarazpen publikoan erabiltzeko eskubidea izango du. Egileak, eskubide horiek uztearen truke, inoiz ezingo du lehiaketako sariaz gain beste ordainsaririk eskatu.

HAMAIKAGARRENA. JABETZA INTELEKTUALA

Parte-hartzaileak dira oinarri hauetan ezarritako betebeharrak ez betetzearen erantzule bakarrak, eta, ildo horretan, indarrean dagoen legedia hartuko dute kontuan, Beasaingo Udala erru guztietatik salbuetsiz.

Tener en cuenta la perspectiva de género.

NOVENA. RESOLUCIÓN DEL CONCURSO Y ENTREGA DE PREMIOS

De los trabajos participantes, el Jurado escogerá doce fotografías que se publicaran en el calendario del año 2026 del Ayuntamiento de Beasain. Además se escogerá una decimotercera imagen como portada. Estas trece fotografías recibirán un premio de 60€ cada una.

La Sra. Alcaldesa, teniendo en cuenta el fallo del Jurado emitirá la correspondiente Resolución de concesión y pago del premio otorgado, que será notificada a los ganadores con anterioridad a la entrega de premios.

El fallo del Jurado se hará público en la página web del Ayuntamiento de Beasain para conocimiento del resto de participantes y del público en general.

Presentación del calendario de 2026: Se efectuará en diciembre de 2025 y se invitará a participar en el mismo a quienes han resultado premiados/as.

DÉCIMA. DERECHO DE USO DE LAS FOTOGRAFÍAS.

El Ayuntamiento de Beasain tendrá el derecho de reproducción, distribución y exposición pública de las fotos premiadas. La autora o autor no podrá exigir, en ningún caso, ninguna otra retribución diferente a la del propio premio.

UNDÉCIMA. PROPIEDAD INTELECTUAL

Las personas participantes son las únicas responsables del incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas bases, y tendrán en cuenta en este sentido la legislación en vigor, exonerando de toda culpa al Ayuntamiento de Beasain.

DUODÉCIMA. PROTECCIÓN DE DATOS

HAMAIKAGARRENA. DATU PERTSONALEN BABESA ETA IRUDI-ESKUBIDEAK

Datu pertsonalak Datuak Babesteko 2016/679 (EB) Erregelamendu Orokorrean eta Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan jasotako datuen babesari buruzko araudiaren eskakizunen arabera tratatuko dira.

Datu pertsonalak tratatzeko legitimazioa interesdunaren berariazko baimenean eta lehiaketaren oinarri arautzaileen onarpenean oinarritzen da (DBEOaren 6.1.a). Halaber, adostasuna kendu ahal izango da, aldez aurretik egindako tratamenduen zilegitasunari eragin gabe.

Parte-hartzaileek beren informazio pertsonalaren egiazkotasuna, zehaztasuna, indarraldia eta benetakotasuna bermatu eta erantzuten dute, eta 3/2018 Lege Organikoak eskatzen duen berariazko baimena lortu izana, aurkeztutako obren irudietan agertzen diren pertsonei dagokienez.

Halaber, parte-hartzaileek bermatzen dute 1/1982 Lege Organikoaren, maiatzaren 5ekoa, ohorerako, norberaren eta familiaren intimitaterako eta norberaren irudirako eskubidearen babes zibilari buruzkoa, eskakizunak betetzen dituztela, eta beren obretan hirugarrenen irudia erabiltzeko legezko baimena eta/edo gaikuntza dutela.

Datuak lehiaketa kudeatzeko beharrezkoak diren bitartean gordeko dira, eta, amaitu ondoren, legeek edo nahitaez bete beharreko arauek ezarritako betebeharrak eta erantzukizunak betetzeko legez ezarritako epeetan, edo agintaritza eskudunak, zuzenbidearen arabera, hala eskatzen duenean.

Tratatzen ditugun datuak beharrezkoak dira lehiaketa kudeatzeko, lehiakideekin harremanetan jartzeko eta saria emateko. Ez da

PERSONALES Y DERECHOS DE IMAGEN

Los datos personales serán tratados conforme a las exigencias de la normativa de protección de datos contenidas en el Reglamento (UE) 2016/679 General de Protección de Datos y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

La legitimación para el tratamiento de los datos personales está basada en el consentimiento expreso de la persona interesada y en la aceptación de las bases reguladoras del concurso (art.6.1.a. RGPD). Asimismo, el consentimiento podrá ser retirado sin que ello afecte a la licitud de los tratamientos efectuados previamente.

Las personas participantes garantizan y responden de la veracidad, exactitud, vigencia y autenticidad de su información personal y de haber obtenido el consentimiento expreso exigido por la Ley Orgánica 3/2018, de las personas cuya imagen aparece en la obra presentada.

Asimismo, las personas participantes garantizan que cumplen con las exigencias de la Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo, sobre protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, y que cuentan con la oportuna autorización y/o habilitación legal para hacer uso en sus obras de la imagen de terceras personas.

Los datos serán conservados mientras sean necesarios para la gestión del concurso y, una vez finalizado, durante los plazos legalmente establecidos para dar cumplimiento a las obligaciones y responsabilidades impuestas por las leyes o normas de obligado cumplimiento, o cuando fuera requerida para ello por mandato de autoridad competente con arreglo a Derecho.

Los datos recabados son necesarios para la gestión del concurso, para contactar con las personas concursantes y para entregarles el

erabaki automatizaturik hartuko datuetan oinarrituta, eta ez dira erabiliko pertsonaren profila egiteko.

premio. No se tomarán decisiones automatizadas en base a los datos ni se utilizarán para elaborar un perfil sobre su persona.

Datu pertsonalak ez dira hirugarrenei komunikatuko, ezta hirugarren herrialdeei edo nazioarteko erakundeei transferituko ere.

No está prevista la cesión a terceros ni la transferencia a terceros países u organizaciones internacionales de datos personales.

Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko edo horien aurka egiteko eskubideak baliatu ahal izango dira Beasaingo Udalari idatzizko eta sinatutako eskaera bat bidaliz honako posta-helbide honetan: Loinazko San Martin Plaza, 1, 20200 – Beasain. Halaber, kontrol-agintaritzan erreklamazioa jartzeko eskubidea dago.
(http://www.avpd.euskadi.eus)

Se podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión o la limitación u oposición al tratamiento dirigiendo una solicitud escrita y firmada al Ayuntamiento de Beasain en la siguiente dirección postal: Loinazko San Martin Plaza, 1, 20200 – Beasain. Asimismo, se podrán reclamar ante la autoridad de control (http://www.avpd.euskadi.eus).

Tratamenduaren arduraduna Beasaingo Udala da. Tratamenduaren arduradunarekin edo datuak babesteko ordezkariarekin harremanetan jar zaitezke (Loinazko San Martin Plaza 1, 20200 - Beasain) edo (udala@beasain.eus).

El responsable del tratamiento es el Ayuntamiento de Beasain, puedes ponerte en contacto con el responsable del tratamiento o con la persona delegada de protección de datos en (Loinazko San Martin Plaza, 1, 20200 - Beasain) o (udala@beasain.eus).

HAMAHIRUGARRENA. APLIKATU BEHARREKO ARAUDIA.

DECIMOTERCERA. NORMATIVA DE APLICACIÓN.

Deialdi honetan aurreikusita ez dagoen guztirako, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea aplikatuko da.

Para todo aquello que no esté previsto en esta convocatoria, será de aplicación la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

HAMALAUGARRENA. EBAZPENA ETA ERREKURTSOAK.

DECIMOCUARTA. RESOLUCIÓN Y RECURSOS.

Deialdi hau administratiboa da, eta, beraz, Udalak ahalmena du hura interpretatzeko eta aplikaziotik edo ebazpenetik sor daitekeen edozein desberdintasun ebazteko.

Esta convocatoria tiene carácter administrativo, por lo que el Ayuntamiento tiene la potestad para su interpretación y la resolución de cualquier diferencia que pudiera surgir de su aplicación o resolución.

Oinarri hauen aurka, administrazio-errekurtsoa aurkez daiteke Gipuzkoako Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian, bi hilabeteko epean, oinarri horiek GAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Aldez aurretik, aukerako berraztertzeko errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio ebazpena

Cabe interponer recurso administrativo frente a estas bases ante el Juzgado de lo contencioso administrativo de Gipuzkoa, en un plazo de dos meses a partir del día siguiente al de la publicación de las mismas en el BOG. Previamente con carácter potestativo, se podrá

eman zuen organoari, hilabeteko epean, ebazpena GAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.”

interponer recurso de reposición ante el órgano que dictó la resolución, en un plazo de un mes a partir del día siguiente al de la publicación de las mismas en el BOG.”

c.-. PELLO IRIZAR ARAMBURUREN 10 MUSIKA LANEN EGILE ESKUBIDEEN LAGAPENA, BERE FAMILIAK UDALARI EGINA, ONARTZEA. 2024BOCU0002

c.- ACEPTACIÓN DE LA CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR DE 10 OBRAS MUSICALES DE PELLO IRIZAR ARAMBURU, REALIZADA POR SU FAMILIA AL AYUNTAMIENTO.

Herritarrak batzordearen ondorengo proposamena ezagutzera eman da:

Se informa la siguiente propuesta de la Comisión de Ciudadanía:

“GAIA: PELLO IRIZAR ARAMBURUREN FAMILIAK UDALARI UTZITAKO 10 MUSIKA-LANEN EGILE-ESKUBIDEAK ONARTU.

ASUNTO: ACEPTACIÓN DE LOS DERECHOS DE AUTOR DE 10 OBRAS MUSICALES CEDIDAS AL AYUNTAMIENTO POR LA FAMILIA DE PELLO IRIZAR ARAMBURU.

AURREKARIAK:

ANTECEDENTES.

2024ko maiatzaren 9an, Tolosako Maria Valentina Montero Villar notarioaren aurrean, Pello Irizar Aramburu zenaren senideak, Juan Miguel, María José, María Isabel eta Teresita Irizar Aramburu, elkartu ziren anaiaren 10 musika- lanen egile-eskubideak eskritura publikoaren bidez Beasaingo Udalari doan lagatzeko.

El 9 de mayo de 2024, ante la Notaria de Tolosa, Maria Valentina Montero Villar, los y las hermanos/as del fallecido Pello Irizar Aramburu, Juan Miguel, María José, María Isabel y Teresita Irizar Aramburu, se reunieron para ceder mediante escritura pública y de manera gratuita al Ayuntamiento de Beasain, los derechos de autor de 10 obras musicales de su hermano.

Obren egile-eskubideak honako hauek jasotzen dute:

Los derechos de autor de las obras comprenden lo siguiente:

- Erreprodukzio-eskubidea.
- Banaketa-eskubidea.
- Komunikazio publikorako eskubidea.
- Eraldatzeko eskubidea.

- El derecho de reproducción.
- El derecho de distribución.
- El derecho de comunicación pública.
- El derecho de transformación.

Lanak ez daude inskribatuta.

Las obras no se encuentran registradas.

2024ko maiatzaren 11n, Loinatz Jaiak ospatzeko bi danborraden bilkuran egindako ekitaldi publikoan, Beasaingo Udalak, obren lagapenagatik, eskerrak eman zizkion Pello Irizar Arambururen familiari.

El Ayuntamiento de Beasain agradeció a la familia la cesión de las obras de Pello Irizar Aramburu, en acto público celebrado el día 11 de mayo de 2024, durante el encuentro de las dos tamborradas con motivo de las Loinatz Jaiak.

Lanak hauek dira:

Las obras son las siguientes:

1.- Beasaingo martxa. Egilea: R. Irizar Aramburu. Moldaketa: Pello
Irizar Aramburu (2010).
2.- Beasain Jaietan. Egilea: R. Modesto Aramburu Aramburu
(Txanbo). Moldaketa: Pello Irizar Aramburu (2010).
3.- Aufa!. Egilea: Bereciartu. Moldaketa: Pello Irizar Aramburu (2010).
4.- Loinazko Martin deunaren ereserkia. Egilea: Eleizgarai.
Moldaketa: Pello Irizar Aramburu (2011)
5.- Beasain mendian/Prontxio. Egilea: Herrikoia/Martin Irizar. Moldaketa: Pello Irizar Aramburu (2011).
6.- Txanbo. Egilea: Xabier Sarasola. Moldaketa: Pello Irizar Aramburu
(2012).
7.- Martintxo. Egilea: Pello Irizar Aramburu (2012).
8.- Kote polka. Egilea: Pello Irizar Aramburu (2013).
9.- Beasaingo diana. Egilea: Pello Irizar Aramburu (2015).
10.- Gau bilera-Retreta. Egilea: Pello Irizar Aramburu (2017).

LANAK INSKRIBATZEA

Bi sozietatetan egile-eskubideak erregistra daitezke. Obra bat batean erregistratuta egoteak esan nahi du ezin dela beste batean erregistratu:

Euskal Kulturgileen Kidego Elkartean (EKKI)
Eta Egileen eta Editoreen Elkarte Orokorra (SGAE).

(Telefonoz eta posta elektronikoz behin eta berriz saiatu arren, ezin izan da EKKIrekin harremanetan jarri)

Hamar musika-lan horien egile-eskubideak, SGAEn, Egileen eta Editoreen Elkarte Orokorrean erregistratzeak honako hauek dakartza:

Beasaingo Udala erakundeko bazkide gisa inskribatzea, ezarritako kuota ordainduz (15€).

1.- Beasaingo martxa. Autor: R. Aramburu Irizar. Arreglo: Pello Irizar
Aramburu (2010).
2.- Beasain Jaietan. Autor: R. Modesto Aramburu Aramburu
(Txanbo). Arreglo: Pello Irizar Aramburu (2010).
3.- Aufa!. Autor: Bereciartu. Arreglo: Pello Irizar Aramburu (2010).
4.- Loinazko Martin deunaren ereserkia. Autor: Eleizgarai.
Arreglo: Pello Irizar Aramburu (2011)
5.- Beasainmendian/Prontxio. Autor: Herrikoia/Martin Irizar.
Arreglo: Pello Irizar Aramburu (2011).
6.- Txanbo. Autor: Xabier Sarasola. Arreglo: Pello Irizar Aramburu
(2012).
7.- Martintxo. Autor: Pello Irizar Aramburu (2012).
8.- Kote polka. Autor: Pello Irizar Aramburu (2013).
9.- Beasaingo diana. Autor: Pello Irizar Aramburu (2015).
10.- Gau bilera-Retreta. Autor: Pello Irizar Aramburu (2017).

REGISTRO DE LAS OBRAS

Hay dos sociedades en donde se pueden registrar los derechos de autor. El hecho de estar registrada una obra en una de ellas implica no poder registrarla en la otra:

Euskal Kulturgileen Kidego Elkartean (EKKI)
Y la Sociedad General de Autores y Editores SGAE.

(A pesar de haberlo intentado reiteradas veces por teléfono y por correo electrónico, no se ha podido contactar con EKKI)

El registro de los derechos de autor de estas diez obras musicales en la Sociedad General de Autores y Editores SGAE conlleva:

Inscribir al Ayuntamiento de Beasain como socio de la entidad pagando la cuota establecida (15€). Esta cuota se pagará una sola vez y será

Kuota hori behin bakarrik ordainduko da, alde betera utzita inskribatutako lan kopurua.
SGAEri egile-eskubideen lagapena kudeatzeko baimena ematea.
SGAEk fakturatuko dio erregistratutako obrak erabiltzen dituenari, erabiltzen dituen bakoitzean, Udala bera barne, kasu honetan.
SGAEk obrak erabiltzeagatik hiru hilean behin bildutako zenbatekoa sartuko dio Udalari, eskubideen kudeaketa egiteagatik komisioa kendu ondoren.
Egilea (Pello Irizar Aramburu) hil zenetik 60 urte igaro ondoren, lanek ez dute egile-eskubiderik izango eta herrikoiak izango dira.

independientemente del número de obras que se registren
Autorizar a la SGAE para que gestione la cesión de los derechos de autor.
La SGAE facturará a quien haga uso de las obras registradas cada vez que lo haga, incluyendo al propio Ayuntamiento, en este caso.
La SGAE ingresará al Ayuntamiento el importe recaudado trimestralmente por el uso de las obras, una vez restada la comisión por la gestión de los derechos.
Pasados 60 años del fallecimiento del autor (Pello Irizar Aramburu) las obras dejarán de tener derechos de autor y pasarán a ser populares.

BATZORDEAREN PROPOSAMENA

Herritarren Batzordeak Osoko Bilkurari honako proposamena egiten dio:

Pello Irizar Arambururen familiak egindako egile-eskubideen lagapena onartu.
Egile-eskubideen Egileen eta Editoreen Elkarte Orokorrean (SGAE) inskribatzeko tramiteak egitea.
Lagatzaileei akordio honen berri eman.”

PROPUESTA DE LA COMISIÓN

La Comisión de Ciudadanía hace la siguiente propuesta al Pleno del Ayuntamento:

Aceptar la cesión de los derechos de autor efectuada por la familia de Pello Irizar Aramburu.
Efectuar los tramites necesarios para inscribir los derechos de autor en la Sociedad General de Autores y Editores SGAE.
Dar trasalado del presente acuerdo a los cedentes.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, iritzi hauek azaldu dira:

Aritz Corsitto Agirre jaunak (Elkarrekin Podemos Ezker Anitza / IU-Alianza Verde): “Batzordean zitzaigunaren arabera, bi aukera zeuden zuzenbide-eskudibeak erregistratzeko: Bat EKI edo SGA. Badirudi lehenengoarekin harremanetan jartzea saiatu arren, ez dela posible izan beraiekin kontaktatzea. Lastima iruditzen zaigu euskal erakunde bat delako aukerarik ez izatea. Beno, behintzat saiakera egin da.”

Horren ondorioz, aho batez onartu da proposamena.

En el turno de intervenciones los asistentes exponen las siguientes opiniones:

Aritz Corsitto Agirre (Elkarrekin Podemos Ezker Anitza/IU-Alianza Verde): "Según nos dijeron en la Comisión, existían dos opciones para el registro de derechos: EKI o SGA. Parece que por mucho que se intente contactar con el primero, no ha sido posible contactar con ellos. Nos parece una lástima que no haya posibilidades porque es una institución vasca. Bueno, al menos se ha intentado.”

En consecuencia, se aprueba la propuesta por unanimidad.

d.- ARANGOITI FUNAZIOA: BIZILAGUNEN ORDEZKARIAK IZENDATZEA. 2024BIBO0016

Herritarrak batzordearen ondorengo proposamena ezagutzera eman da:

"*Gaia: Arangoiti Fundazioko Patronatuan herritarren ordezkariaren izendapen proposamena.*

ANTECEDENTES

I.- Beasaingo Arangoiti Fundazioaren estatutuak 8. Art. "Patronatuaren osaera" ondorengoa adierazten dute:

"*Patronatua 6 pertsona fisikok osatuko dute, eta horietatik 4 berezko kideak izango dira (Beasaingo Alkatea, Beasaingo Udaleko Gizarte Ongizate saileko zinegotzi ordezkaria, Beasaingo Udaleko Gizarte Langilea eta Beasaingo Parrokoa), euren karguaren arabera, eta 2 aukeratuko dira, bat Beasaingo bizilagunen artean eta bestea Fundazioarekin elkarlanean aritzen diren boluntarioen elkarteko kide*" (*Nagusilan*).

II.- El Pleno municipal es el órgano competente para la designación del cargo de representante de los vecinos de Beasain.

III.- 2024ko urtarrilaren 29an Jose Ignacio Sanchez Torres hil zen, Beasaingo herritarren ordezkari kargua zuena. Beraz, beste pertsona bat izendatu behar da.

IV.- Gobernu-taldeak proposatu du aurretik Patronatuko kide izan zen auzokide baten aldeko izendapena egitea.
Proposamena jakinarazi ondoren, ados dagoela adierazi du.
LEGERI APLIKAGARRIA

Beasaingo Arangoiti Fundazioaren Estatutuak.

Horren ondorioz, Herritar Batzordeak Udalbatza Osoari ondorengoa

d.- FUNDACIÓN ARANGOITI: NOMBRAMIENTO DE REPRESENTANTE DE VECINOS.

Se informa la propuesta de la Comisión de Ciudadanía:

Asunto: Propuesta de nombramiento de representante de los/las vecinos/as de Beasain en el Patronato de la Fundación Arangoiti

ANTECEDENTES

I.- Los estatutos de la Fundación Arangoiti de Beasain, en el art. 8 "Composición del Patronato" establecen lo siguiente:

" El Patronato estará constituido por 6 personas físicas, de las cuales 4 serán miembros natos (Alcalde de Beasain, Concejal/a Delegado/a del área de Bienestar Social del Ayuntamiento de Beasain, Trabajadora Social del Ayuntamiento de Beasain y Párroco de Beasain), en razón de su cargo y 2 serán elegidos, uno entre los vecinos de Beasain y otro perteneciente a la asociación de voluntarios que colaboren con la Fundación "(Nagusilan).

II.- El Pleno municipal es el órgano competente para la designación del cargo de representante de los vecinos de Beasain.

III.- El 29 de enero de 2024 falleció Jose Ignacio Sanchez Torres, quien ostentaba el cargo de representante de los vecinos de Beasain, por lo que se hace preciso designar una nueva persona.
IV.- Por parte del equipo de Gobierno se ha propuesto efectuar el nombramiento a favor de una de las vecinas que anteriormente fue miembro del Patronato.
Tras serle comunicada la propuesta ha manifestado su conformidad a la misma.
LEGISLACIÓN APLICABLE

-Estatutos de la Fundación Arangoiti de Beasain.

PROPUESTA

PROPOSATU DIO

ANA ASLA EGIALDE andrea izendatzea Arangoiti Fundazioaren Patronatuko kide izateko, Beasaingo herritarren ordezkari gisa."

En consecuencia, la Comisión de Ciudadanía somete a la consideración del Pleno nombrar a Ana Asla Egialde como miembro del Patronato de la Fundación Arangoiti, en representación de la ciudadanía de Beasain."

Hitz egiteko txanda eman ondoren, iritzi hauek azaldu dira:

En el turno de intervenciones se exponen las siguientes opiniones:

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): "Gu puntu honetan abstenitu egingo gara irizpide garbirik ez dugulako ikusten. Tamalez zaila da norbait aurkitzea ardurak hartzeko baina iruditzen zaigu irizpide minimo batzuk udalak ezarrita izan beharko lituzkeela, asko pasatzen delako (agian inor ez dago), pertsona berdinak eremu ezberdinetan ibiltzea udal honetan. Ez dakit moduren bat ote dagoen, prozesu irekiago bat izateko bide emango duena."

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): "Nosotros nos abstendremos en este punto porque no vemos un criterio claro. Lamentablemente es difícil encontrar a alguien para asumir responsabilidades, pero nos parece que hay unos criterios mínimos que el ayuntamiento debería tener establecidos, porque pasa mucho (quizá no haya nadie), que las mismas personas circulen por diferentes ámbitos en este municipio. No sé si hay alguna forma que permita tener un proceso más abierto. "

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Gure irizpide nagusia kasu honetan, herritarren ordezkari gisa emakume egokia izendatzeko proposatzea izan da eta egia da orain arte herritarren ordezkari gisa beti gizonezkoak izan ditugula. Kasu honetan ASMUBEra jo dugu eta elkarteko lehendakariak bere prestutasuna azaldu zuen. Gainera berak, zinegotzia izan den heinean, badaki zer den patronatuko ordezkaria izatea. Beti ez da erraza izaten herritarrek prestutasun hori adieraztea. Guretzat, pertsona egokia da, Arangoitiko fundazioetako bileretan parte hartu eta erabakiak hartzeko. Bozeramailearen taldean ere aurreratu zitzaizuen gure proposamena eta lanketarako bideak irekita izan dituzue."

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Nuestro criterio principal en este caso ha sido proponer la designación de la mujer adecuada como representante de la ciudadanía y es cierto que hasta ahora como representante de los ciudadanos siempre hemos tenido hombres. En este caso hemos recurrido a ASMUBE y la presidenta de la asociación expuso su disponibilidad. Además, ella, como ha sido concejal, sabe lo que es ser representante del patronato. No siempre es fácil que los ciudadanos expresen esta disponibilidad. Para nosotros es la persona adecuada para participar y tomar decisiones en las reuniones de la fundacion Arangoiti. En la Junta de portavoces también se os adelantó nuestra propuesta y habéis tenido abiertas las vías de trabajo. "

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): "Ez nuke nahi ulertzea gu pertsona horren inguruan inolako judiziorik egiten ari garenik. Ez dugu inolako zalantzarik bere eskarmentuaz, baina gure ustetan hobeto egitea badago irizpideak markatuz, nahiz eta jakin ez dela erraza pertsonak bilatzea."

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): "No me gustaría que se entendiera que nosotros estamos haciendo ningún juicio sobre esa persona. No tenemos ninguna duda de su experiencia, pero creemos que se puede hacer mejor marcando criterios, aunque sepamos que no es fácil encontrar personas dispuestas a ello. "

Alkate andreak (EAJ-PNV): “Egindako bidearen inguruan zer esana eduki dezakegu zeren eta hemen esperientzia triste bat izan genuen 2012. urtean. Herri ordezkaria, berak jakin gabe, beste bategatik ordezkatu zuen Osoko Bilkura honek. Hori da benetan itsusia izan zena. Seguru hobetzeko moduak izango direla, baina hartatik hona zerbait proposatu eta proposamena onartu ondoren, Pleno honetara ekarri dugu. Kasu honetan tamalez, aurrekoa zendu delako baina garai hartan bizirik zegoenari, ezer esan gabe herri ordezkari ardura kendu egin zitzaion.”

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Podemos tener algo que decir sobre el camino recorrido, porque aquí tuvimos una triste experiencia en 2012. El representante popular, sin que él lo supiera, fue sustituido por otro por este Pleno. Eso es lo que realmente fue feo. Seguro que habrá maneras de mejorar, pero después de aquello, traemos a este Pleno una propuesta. En este caso, lamentablemente, porque el anterior ha fallecido, pero al de entonces que estaba vivo, sin decirle nada se le quitó la responsabilidad de representante popular. "

Aritz Corsitto Agirre jaunak (Elkarrekin Podemos Ezker Anitza / IU-Alianza Verde): “EH Bildurekin bat eginik, irizpideak ez zaigu oso garbi geratzen. Nik batzordean ulertu nuena izan zen, pertsona bera izan zela eskaini zena ordezkaria izateko, berari udal gobernuak proposatu aurretik.”

Aritz Corsitto Agirre (Elkarrekin Podemos Ezker Anitza/IU-Alianza Verde): "En sintonía con EH Bildu, los criterios no nos quedan muy claros. Lo que yo entendí en la comisión fue que fue la misma persona la que se ofreció para ser representante antes de que el gobierno municipal se lo propusiera a ella. "

Alkate andreak (EAJ-PNV): “Gure irizpidea izan zen, emakume egokia bilatzea. Horretarako ASMUBEko lehendakariarena jo genuen eta berak bere prestutasun osoa azaldu zuen. Izan zitekeen berak esatea, ez dut horretan sartu nahi baina bazkideen artean norbait aurkituko dut, baina berak azaldu zuen prestutasun hori eta zoriontzekoa da. Bere esperientziarekin kontatzen dugu baina gure proposamena, zehazki, ez zen bere aldekoa izan baizik eta bera edo bere inguruko norbait eta berak gustuz onartu egin zuen.”

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Nuestro criterio fue encontrar a la mujer adecuada. Para ello recurrimos a la presidenta de ASMUBE y ella expuso toda su disponibilidad. Podría haber sido que ella dijera que no quiere entrar en eso pero encontrará a alguien entre los socios, pero ella mostró esa disponibilidad y se agradece. Podemos contar con su experiencia, pero nuestra propuesta en concreto no fue que fuera ella, sino que fuera ella o a alguien de su entorno y ella la aceptó. "

Gaia behar adina eztabaidatu ondoren, bozketa egin da eta ondorengo emaitza lortu da:

Tras debatir el asunto suficientemente se ha sometido a votación obteniéndose el siguiente resultado:

Aldeko botoak: 12 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, Elkarrekin Podemos Ezker Anitza / IU-Alianza Verde
Aurkako botoak: 0
Abstentzioak: 4 (Beasaingo EH Bildu)
Etorri gabea: 1 (Beasaingo EH Bildu)

Votos a favor: 12 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, Elkarrekin Podemos Ezker Anitza / IU-Alianza Verde
Votos en contra: 0
Abstenciones: 4 (Beasaingo EH Bildu)
Ausentes: 1 (Beasaingo EH Bildu)

Horren ondorioz, gehiengo osoarekin onartu da proposamena.

En consecuencia, se aprueba la propuesta con la mayoría absoluta.

5.- LURRALDE BATZORDEKO PROPOSAMENAK:

5.- PROPUESTAS DE LA COMISIÓN DE TERRITORIO:

a.- BEASAINGO HIRI ANTOLAMENDUKO PLAN OROKORRA. ALEGAZIOAK EBAZTEA, BERRIRO HASIERAKO ONESPENA EMATEA ETA JENDAURREKO EPEA IREKITZEA. 2023HAPO0001

Lurralde batzordearen ondorengo proposamena ezagutzera eman da:

"*Gaia: Beasaingo Hiri Antolamenduko Plan Orokorra. Alegazioak ebaztea, berriro hasierako onespena ematea eta jendaurreko epea irekitzea.*

AURREKARIAK

I.- 2023-01-26. Udalbatza Osoak gehiengo osoarekin ondorengo erabakia hartu zuen:
"- Beasaingo Hiri Antolamenduko Egitasmo Orokor-dokumentuari eta Ingurumen Azterlan Estrategikoari hasierako onespena eman zitzaion eta jendaurrean jarri zen 60 egun balioduneko epean, iragarkia GAOn argitaratzen zenetik kontatzen hasita.
- HAPO dokumentua, eskumen sektorialak dituzten administrazioei (8) eta "irismen-dokumentuan" adierazitako organismo eta pertsona interesdunei bidali zitzaien, dagokion txostenak emateko eskaera eginez (11).

- Hirigintzako onarpen, baimen eta lizentzien ematea etetea, horretarako aurreikusitako zehaztapen berriek indarreko hirigintza-araubidea aldatzea dakarten eremuetan.

Lizentzien etendura lursailak partzelatzeko eta eraikitzeko edo eraisteko jarduerei dagokie, baina ez eraberritze-obrei, salbu eta horren garrantziagatik eraikina berreraikitzearekin parekatu badaiteke, presazko arrazoiengatik justifikatu gabe, edo eraikitako bolumena handitzea badakar.
Etendurak gehienez ere bi urteko epea izango du, erabaki hau hartzen denetik kontatzen hasita."

a.- PLAN GENERAL DE ORDENACIÓN URBANA DE BEASAIN. RESOLUCIÓN DE ALEGACIONES, NUEVA APROBACIÓN INICIAL Y APERTURA DE PLAZO PARA INFORMACIÓN PÚBLICA.

Se informa la propuesta de la Comisión de Territorio:

Asunto: Plan General de Ordenación Urbana de Beasain. Resolución de alegaciones, nueva aprobación inicial y apertura de plazo para información pública.

ANTECEDENTES

I.- 26-01-2023. El Ayuntamiento Pleno mediante acuerdo adoptado por mayoría absoluta, adoptó el acuerdo de:
"- Aprobar inicialmente el documento del plan General de Ordenación Urbana de Beasain, junto con el Estudio Ambiental Estratégico y someterlo a información pública por espacio de 60 días hábiles a partir de la publicación del anuncio en el BOG.
- El PGOU se remitió a las administraciones con competencias sectoriales (8) y a los organismos y personas interesadas señaladas en el "documento de alcance", solicitando la emisión de los correspondientes informes (11).
- Suspender el otorgamiento de aprobaciones, autorizaciones y licencias urbanísticas en los ámbitos en las que las nuevas determinaciones para ellas previstas supongan modificación del régimen urbanístico vigente.

La suspensión de licencias se referirá a las que tengan por objeto actividades de parcelación de terrenos y edificación o demolición, pero no a las obras de reforma, salvo que por la trascendencia de ésta sea equiparable a una reedificación del edificio, no justificada en razones de urgencia o suponga un aumento de volumen edificado.
La duración de la suspensión comprende el plazo de máximo de dos años desde la adopción del presente acuerdo."

II.- Jendaurreko iragarkian argitaratu ziren: GAOn 2023-02-13an, Diario Vascon 2023-02-2an eta Berrian 2023-01-31n.
III.- Ondorengo txosten sektorialak (12) jaso dira:

2023-02-22. Eusko Jaurlaritzako Larrialdiei Aurre Egiteko eta Metereologiako Zuzendaritza.
2023-03-08. Eusko Jaurlaritzako Kultura Ondarearen Zuzendaritza.

2023-03-13. Garraio, Mugikortasun eta Hiri Agenda Ministerioa.
2023-03-17. Ekonomia Gaietarako eta Eraldaketa Digitalerako Ministerioa.
2023-03-17. Telekomunikazio eta Azpiegitura Digitalen Estatu Idazkaritza.
2023-03-28. Trenbide Azpiegituren Administratzailea.
2023-04-11. Foru Aldundiko Kultura, Lankidetza, Gazteria eta Kirol Departamentua.

2023-04-19. Lurralde Plangintza, Etxebizitza eta Garraio Saila, Eusko Jaurlaritzakoa.
2023-04-21. Gipuzkoako Foru Aldundiko Bide Azpiegituretako Departamentua.
2023-05-05. Ekonomiaren Garapen, Jasangarritasun eta Ingurumen Saila, Eusko Jaurlaritzakoa.
2023-07-20. Eusko Jaurlaritzako Nekazaritza eta Abeltzaintza Zuzendaritza.

Ekonomia Gaietarako eta Eraldaketa Digitalerako Ministerioak hilabeteko epea ematen dio Beasaingo Udalari HAPOren dokumentua indarreko lege-ordenamendura egokitzeko edo alegazioak bidaltzeko, ingurumenaren, osasun publikoaren, segurtasun publikoaren edo hiri- eta lurralde-antolamenduaren arrazoiengatik.
Udalak, 2023-04-03an, Ekonomia Gaietarako eta Eraldaketa Digitalerako Ministerioari eskatu zion epe hori luzatzeko, emandako aurkako txostenean adierazten den bezala dokumentua egokitzeko. Gaur egun arte ez da inolako erantzunik jaso.

II.- Los anuncios de información pública se publicaron: En el BOG, el 13-02-2023, en el Diario Vasco el 2-02-2023 y en Berria, el 31-01-2023.
III.- Se acusa recibo de los siguientes informes sectoriales (12):
22-02-2023. Dirección de Atención de Emergencias y Meteorología del Gobierno Vasco.
8-03-2023. Dirección de Patrimonio Cultural del Gobierno Vasco.
13-03-2023. Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana.
17-03-2023. Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital.
17-03-2023. Secretaría de Estado de Telecomunicaciones e Infraestructuras digitales.
28-03-2023. Administrador de Infraestructuras Ferroviarias.
11-04-2023. Departamento de Cultura, Cooperación, Juventud y Deportes de la Diputación Foral de Gipuzkoa.
19-04-2023. Departamento del Gobierno Vasco de Planificación Territorial, Vivienda y Transportes.
21-04-2023. Departamento de Infraestructuras Viarias de la Diputación Foral de Gipuzkoa.
5-05-2023. Departamento del Gobierno Vasco de Desarrollo Económico, Sostenibilidad y Medio Ambiente.
20-07-2023. Dirección de Agricultura y Ganadería del Gobierno Vasco.
El Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital otorga al Ayuntamiento de Beasain el plazo de un mes para adaptar el documento del PGOU, al ordenamiento legal vigente o remitir alegaciones, motivadas por razones de medio ambiente, salud pública, seguridad pública u ordenación urbana y territorial.
El Ayuntamiento con fecha 3-04-2023 solicita al Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital la ampliación de ese plazo para adecuar el documento tal y como se indica en el informe emitido, de carácter no favorable, pero hasta la fecha no se ha obtenido respuesta alguna.

Ondorioz, proposamen hau egiteko landutako dokumentua aipatutako ministerioari bidaltzea dagokio, txostena eman dezan.

IV.- 2023-02-13. Ur Agentziaren komunikazioa adieraziz Udalaren idatzia Iparraldeko Ur Konfederazioari helarazi ziola.

Uraren ekainaren 23ko 1/2006 Legearen 7l) artikuluak dioenaren arabera, bi hilabeteko epean ematen eta jakinarazten ez bada, txostena positiboa dela ulertuko da.

V.- 2023-05-12. Alegazioak aurkezteko epea amaitzen da.

Proposamen honi atxikitzen diren, 46 alegazio-idazki aurkezten dira. Aurkeztutako 46 alegazioetatik, 26 berdinak dira eta Igartetxe 3. arloari dagozkie.
Alegazioak, batez ere, antolamendu-elementu hauei buruzkoak dira:

- Trenbide-sarearen sistema orokorra.
- Arkeologia- eta arkitektura-ondarea.
- Bide-sarearen sistema orokorra: ibilgailuentzat motorrik gabekoa (bizikletentzat eta oinezkoentzat).
- Egoitza-eskaintza
- Espazio libreen sistema orokorra.
- Azpiegituren zarata eta faunaren babesa.

Epez kanpo, hau da, 2023-08-23an eta 2024-01-15ean Antonio Rodriguez Castro jaunak eta Miren Izaskun Gainberri Lizarazu andreak, hurrenez hurren, Hiri Antolamenduko Planeamendu Orokorrari buruzko kontsiderazio-idatzi bana aurkeztu zituzten.

VI.- 2023-11-09. HAPOren idazlan-taldea den, SABAI ARKITEKTOAK, S.L.Pek, proposamen honekin batera doan txostena eman zuen aurkeztutako alegazioei eta txosten sektorialei buruz, eta honako hau proposatuz:
• 5 alegazio onartzea (txostenean 1, 5, 28, 35 eta 44 zenbakiekin agertzen direnak).

En consecuencia, procede remitir el documento elaborado para la elaboración de la presente propuesta al citado Ministerio.

IV.- 13-02-2023. Se acusa recibo de la comunicación Ur Agentzia diciendo que ha dado traslado del escrito del Ayuntamiento a Confederación Hidrográfica del Norte.
De conformidad con lo dispuesto en el art. 7l) de la Ley 1/2006 de 23 de junio de Aguas, el informe se entenderá positivo si no se emite y notifica en el plazo dos meses.

V.- 12-05-2023. Finaliza el plazo para presentar alegaciones.
Se presentan 46 escritos de alegaciones, que se adjuntan a la presente propuesta.. De las 46 alegaciones presentadas, 26 son iguales y se refieren al área 3, Igartetxe.
Las alegaciones se refieren, principalmente, a los siguientes elementos de ordenación:
Sistema general de la red ferroviaria.

- Patrimonio arqueológico y arquitectónico.
- Sistema general de la red viaria: rodada como no motorizada (ciclista y peatonal).
- Oferta residencial
- Sistema general de espacios libres.
- Ruido de las infraestructuras y protección de la fauna.

Fuera de plazo, esto es, el 23-08-2023 y el 15-01-2024, D. Antonio Rodriguez Castro y Dª Miren Izaskun Gainberri Lizarazu, respectivamente, presentan por escrito consideraciones, en relación al Plan General de Ordenación Urbana.

VI.- 9-11-2023. El equipo redactor del PGOU, SABAI ARKITEKTOAK, S.L.P, emite el informe que se adjunta a esta propuesta respecto de las alegaciones y de los informes sectoriales presentados y propone:
Estimar 5 alegaciones (las que figuran en el informe con los números 1, 5, 28, 35 y 44).

Estimar en parte 32 alegaciones (las que figuran en el informe con los números 3, 7 a 38, 39, 40, 42, 43 y 45).

• Zati batean 32 alegazio onartzea (txostenean agertzen direnak, 3, 7tik 38ra, 39, 40, 42, 43 eta 45 zenbakiekin).

• 9 alegazio ez onartzea (txostenean 2, 4, 6, 29, 31, 32, 36, 41 eta 46 zenbakiekin agertzen direnak).
Epez kanpo aurkeztutako kontsiderazio-idatziei buruz, ez da txostenik ematen.

VII.- 2024ko apirila. SABAI ARKITEKTOAK, S.L.P., idazlan taldeak HAPO-dokumentu berria aurkezten du, bertan sektoretako txostenen eta onartzea proposatzen diren alegazioen ondorioz, hasieran onetsitako dokumentuarekiko (2023-01-26), aldaketak txertatuz.

VIII.- 2024-05-24. Plangintzako Aholku Batzordearen txostena.

IX.- 2024-06-24. Ur Agentziaren txostena jasotzen da, atxikiz baita ere Kantauriko Ur Konfederazioaren txostena.

X.- 2024-07-08. Udalari aholku ematen dion arkitektoak txostena egin du, txosten horietan HAPOren dokumentuari ezarritako zuzenketak eta aldaketak dokumentu berri batean jaso behar direla, adieraziz. Dokumentu hori behin-behineko onarpena eman aurretik idatzi beharko da, eta Kantauriko Konfederazio Hidrografikora bidali beharko da, ondoren erabaki bat har dezan.
Agiri horri gehituko zaizkio, halaber, idatzi honekin proposatzen den informazio publiko berriaren ondorioz onartuko diren alegazioak suposatzen dituzten aldaketak eta, hala badagokio, ematen diren txosten sektorialen ezarriko dituzten baldintzak.

XI.- 2024-07-10. Idazkaritzako txostena ematen da, hartu beharreko erabakiak legea korporazio kideeen direnen gehiengo osoa behar duelako.

OINARRI JURIDIKOAK

Legeri aplikagarria:
Hirigintza-eskumena:

Desestimar 9 alegaciones (las que figuran en el informe con los números 2, 4, 6, 29, 31, 32, 36, 41 y 46).

No se emite informe en relación a los escritos de consideraciones presentadas fuera de plazo.

VII.- Abril de 2024. El equipo redactor, SABAI ARKITEKTOAK, S.L.P., presenta nuevo documento del PGOU, incorporando al mismo las modificaciones respecto al documento aprobado inicialmente (26-01-2023), como consecuencia de los informes sectoriales y las alegaciones que se proponen estimar.
VIII.- 23-05-2024, Informe del Consejo Asesor de Planeamiento.

IX.- 24-06-2024. Se acusa recibo del Informe de Ur Agentzia, al que adjunta informe de Confederación Hidrográfica del Cantábrico.
X.- 8-07-2024. El arquitecto que asesora al Ayuntamiento, emite informe indicando que las correcciones y modificaciones al documento del PGOU impuestas en esos informes, se deben recoger en un nuevo documento que deberá redactarse previo a la aprobación provisional, el cual deberá remitirse a la Confederación Hidrográfica del Cantábrico para preceptivo pronunciamiento posterior.
A ese documento se incorporarán también las modificaciones que impliquen las alegaciones que se admitan como consecuencia del resultado de la nueva información pública que con la presente se propone efectuar y de los condicionantes impuestos por los informes sectoriales, que en su caso, se emitan.

XI.- 10-07-2024. Se emite informe preceptivo de Secretaría al tratarse de un acuerdo que precisa mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

Legislación aplicable:
Competencia urbanística:
- El art. 25.2.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local

- Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 25.2.a) artikuluak eskumenak aitortzen dizkie udalerriei: hirigintza-plangintza, -kudeaketa, -egikaritzea eta -diziplina.eskumen esklusibo gisa jaso da Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutua onartzen duen abenduaren 18ko 3/1979 Lege Organikoaren 10.31. artikulua, legeetan ezarritakoaren arabera.

- Art. Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legearen 17,1-9) artikuluak eskumenak aitortzen dizkie udalerriei honako gai hauetan: sustapena, kudeaketa, betearazpena eta hirigintza-diziplina.

<u>Ingurugiro gaiekiko prozedura</u>:

- Planen eta programen ingurumen-ebaluazio estrategikoaren prozedura arautzen duen urriaren 16ko 211/2012 Dekretuaren 8. artikulua eta lurralde-antolamenduko planak eta hirigintza-antolamenduko tresnak onartzeko prozedurak arautzen dituen martxoaren 24ko 46/2020 Dekretuaren 26.5 artikulua.

<u>Prozedura: hasierako onespena</u>:

- Euskadiko Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko 2/2006 Legearen 90,5 artikulua. Horren arabera, Udalak hasierako onespena emango dio plan orokorrari, eta jendaurrean jarriko du, udalerriaren lurralde historikoko aldizkarian eta lurraldean hedapen edo zirkulazio handiena duen egunkarian edo egunkarietan argitaratuz, azken argitalpenetik hilabeteko epean. Era berean, hasierako onespena jakinaraziko zaie, jakinaren gainean egon daitezen eta txostena egin dezaten, sektore-eskumenak dituzten administrazio publikoei.
- Euskadiko Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko 2/2006 Legearen 90,5 artikulua Udalak, jendaurreko informazioaren emaitza ikusita, plan orokorra behin-behinean onetsiko du, egin beharreko aldaketak eginda. Hala ere, aldaketa horiek hasieran aurreikusitako egiturazko antolamenduan funtsezko aldaketa ekarriko balute, udalak hasierako onespen berria egitea

reconoce competencias a los Municipios en materia de Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística., habiéndose recogido igualmente como competencia exclusiva en el art. 10.31. de la Ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre, de aprobación del Estatuto de Autonomía del País Vasco, en los términos que determinen las leyes.
- Art. 17,1-9) de la Ley 2/2016, de 7 de abril de Instituciones Locales de Euskadi, reconoce competencias a los municipios en las siguientes materias: promoción, gestión, ejecución y disciplina urbanística.

<u>Procedimiento en cuestiones medioambientales</u>:
- Artículo 8 del Decreto 211/2012, de 16 de octubre, por el que se regula el procedimiento de evaluación ambiental estratégica de planes y programas y artículo 26.5 del Decreto 46/2020, de 24 de marzo, de Regulación de los procedimientos de aprobación de los planes de ordenación del territorio y de los instrumentos de ordenación urbanística.

<u>Procedimiento: aprobación inicial</u>:
- Artículo 90,5 de la Ley 2/2006 de Suelo y Urbanismo del País Vasco según el cual el ayuntamiento aprobará inicialmente el plan general, y lo someterá a información pública por medio de su publicación en el boletín del territorio histórico al que pertenezca el municipio y en el diario o diarios de mayor difusión o de mayor circulación del territorio, por el plazo de un mes a partir de la última publicación. Igualmente se notificará la aprobación inicial, para su conocimiento e informe, a las administraciones públicas con competencias sectoriales.
- Artículo 90,6 de la Ley 2/2006 de Suelo y Urbanismo del País Vasco, el ayuntamiento, a la vista del resultado de la información pública, procederá a la aprobación provisional del plan general con las modificaciones que procedieran. No obstante, si las citadas modificaciones significasen un cambio sustancial en la ordenación estructural inicialmente prevista, el ayuntamiento acordará su nueva aprobación inicial y la apertura de un nuevo período de

eta behin-behineko onespenaren aurretik jendaurrean jartzeko beste aldi bat irekitzea erabakiko du.
Hala ere, lurralde-antolamenduko planak eta hirigintza-antolamenduko tresnak onartzeko prozedurak arautzen dituen martxoaren 24ko 46/2020 Dekretuaren 27. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, jendaurrean jartzeko gutxieneko epea 45 egun baliodunekoa da iragarkia Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik aurrera, eta udalerrian gehien saltzen den egunkarian edo egunkarietan ere argitaratzen da.

- Euskadiko Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko 2/2006 Legearen 109. artikulua: udal Plangintzaren Aholkularitza Kontseilua (funtzioak). Kontseiluak udalerriko plangintza orokorra egiteko ardura duten administrazioek egiten edo ezartzen dituzten azterlan, programa, jarraibide eta jardun-ildo guztien berri izango du, plangintza hori egiten laguntzeko, eta, nolanahi ere, plan orokorraren idazketa teknikoa hasi ondoren emango du informazioa.
- Ekainaren 3ko 105/2008 Dekretuaren Laugarren Xedapen Gehigarria: Euskadiko Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko 2/2006 Legearen 109. artikulua garatzen du.

Onartzeko eskumena eta quoruma: Toki araubidearen oinarriak erregulatzen dituen 7/1985 Legea, apirilaren 2koa.

Organoa: Udalbatza Osoa.22,.2c artikulua)
Quoruma: Udalbatzako legezko kide-kopuruaren gehiengo osoa (9 boto). 47,2ll) artikulua.
Ondorioz, Udalbatza Osoak Lurralde Batzordeak proposatuta,

ERABAKI DU

Lehenengoa. Aurkeztutako alegazioak txosten teknikoaren arabera ebaztea

Bigarrena. Beasaingo Hiri Antolamenduko Plan Orokorrari hasierako onarpena ematea, sektoreko txostenetatik eta aldeko alegazioetatik eratorritako aldaketak sartuz.

información pública previo a la aprobación provisional.
Sin embargo, de conformidad con lo establecido en el artículo 27 del Decreto 46/2020, de 24 de marzo de regulación de los procedimientos de aprobación de los planes de ordenación del territorio y de los instrumentos de ordenación urbanística, el plazo mínimo de exposición pública es 45 días hábiles a partir de la publicación del anuncio en el Boletín Oficial del Territorio Histórico publicándose igualmente en el diario o diarios de mayor circulación en el término municipal.
- Artículo 109 de la Ley 2/2006 de Suelo y Urbanismo del País Vasco: Consejo Asesor del Planeamiento Municipal (funciones). El consejo conocerá de cuantos estudios, programas, directrices y líneas de actuación elaboren o establezcan las administraciones responsables de la formulación del planeamiento general del municipio para coadyuvar a su elaboración, e informará, en todo caso, una vez iniciada la redacción técnica del plan general.
- Disposición Adicional Cuarta del Decreto 105/2008, de 3 de junio: desarrolla el artículo 109 de la Ley 2/2006 de Suelo y Urbanismo del País Vasco.

Competencia para su aprobación y quórum: Ley 7/1985, de 2 de abril reguladora de las Bases de Régimen Local.
Órgano: Pleno. artículo 22,2c).
Quorum: mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación. artículo 47,2ll).
En consecuencia, el Ayuntamiento Pleno a propuesta de la comisión de Territorio,

ACUERDA

Primero. Resolver las alegaciones presentadas de conformidad con el informe técnico
Segundo. Prestar nueva aprobación inicial al Plan General de Ordenación Urbana de Beasain, incorporando al mismo las modificaciones derivadas de los informes sectoriales y de las alegaciones resueltas favorablemente.
Tercero. Dado que algunas de esas modificaciones significan un cambio sustancial en la ordenación estructural inicialmente

Hirugarrena. Aldaketa horietako batzuek hasieran aurreikusitako egiturazko antolamenduan funtsezko aldaketa dakartenez, jendaurrean jartzeko epe berri bat irekitzea, honako eremu hauei dagokienez bakarrik:

prevista, abrir un nuevo plazo de información pública, únicamente respecto de los siguientes ámbitos:

- A 10-ARANGOITI
- A11-LARDI
- A13-TRANBIDEAREN ZABALGUNEA
- A24-ANTZIZAR I
- S1-UGARTEMENDI
- A50-ITURRALDE TXIKI

Laugarrena. Iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta 45 egun balioduneko epean jendaurrean jartzea, eta udalerrian gehien saltzen diren egunkarietan ere argitaratzea.

Cuarto. Establecer un plazo de información pública de 45 días hábiles a partir de la publicación del anuncio en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, publicándose igualmente en el diario o diarios de mayor circulación en el término municipal.

Bosgarren. Beasaingo Hiri Antolamenduko Plan Orokorrari buruzko dokumentu berria, ondorengo administrazio publikoei helaraztea, txosten berri ematea dagokiela ulertzen badute:

Lurralde Plangintza, Etxebizitza eta Garraio Saila, Eusko Jaurlaritzakoa.
Trenbide Azpiegituren Administratzailea.
Ekonomia Gaietarako eta Eraldaketa Digitalerako Ministerioa."

Quinto. Remitir el nuevo documento del Plan General de Ordenación Urbana de Beasain a las siguientes administraciones públicas, por si estimaran necesario emitir un nuevo informe:

Departamento del Gobierno Vasco de Planificación Territorial, Vivienda y Transportes.
Administrador de Infraestructuras Ferroviarias.
Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital."

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

En el turno de intervenciones los asistentes se muestran de acuerdo con la propuesta.

Bozketa eginda, aho batez onartu da proposamena.

Tras realizar la votación se aprueba la propuesta por unanimidad.

b.- BEASAINGO GARIN SANEAMENDUAREN PROIEKTU EGUNERATUAK. ONDASUNAK OKUPATZEKO EDO ESKUBIDEAK ESKURATZEKO BEHARRA AITORTZEA, AIPATUTAKO PROIEKTUAK ERAGINDAKO ONDASUN ETA ESKUBIDEEN ZERRENDA ZEHATZA BEHIN BETIKO ONARTUZ. 2024HIBO0054

b.- PROYECTO ACTUALIZADO DEL SANEAMIENTO DE GARIN (BEASAIN). DECLARACIÓN DE LA NECESIDAD DE OCUPACIÓN DE BIENES O DE ADQUISICIÓN DE DERECHOS Y APROBACIÓN DEFINITIVA DE LA RELACIÓN CONCRETA DE BIENES Y DERECHOS AFECTADOS POR EL CITADO PROYECTO.

Lurralde batzordearen ondorengo proposamena ezagutzera eman da:

Se informa la propuesta de la Comisión de Territorio:

“Gaia: Ondasunak okupatzeko edo eskubideak eskuratzeko beharra aitortzea, “Beasaingo Garin saneamenduaren proiektu eguneratuak”, eragindako ondasun eta eskubideen zerrenda zehatza behin betiko onartuz.

“Asunto: Declaración de la necesidad de ocupación de bienes o de adquisición de derechos y aprobación definitiva de la relación concreta de bienes y derechos afectados por el “proyecto actualizado del saneamiento de Garin (Beasain).”

AURREKARIAK

ANTECEDENTES

I.- Diputatuen Kontseiluak eta Beasaingo Udalaren Gobernu Batzordeak, 2024-04-23ko eta 2024-06-06ko bileretan, hurrenez hurren, onartu zuten “BEASAINGO GARIN SANEAMENDUAREN PROIEKTU EGUNERATUA”

I.- Que el Consejo de Gobierno Foral y la Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Beasain, en sesiones del 23-04-2024 y 6-06-2024, respectivamente, aprobaron el “PROYECTO ACTUALIZADO DEL SANEAMIENTO DE GARIN (BEASAIN).”

II.- Beasaingo Udalak 2024-06-06an egindako Osoko Bilkuran, Gipuzkoako Foru Aldundiko Iraunkortasun Departamentua, Gipuzkoako Ur Kontsortzioa eta Beasaingo Udalaren artean sinatzeko hitzarmena onartu zuen.

II.- El Ayuntamiento de Beasain en la sesión plenaria del 6-06-2024, aprobó el Convenio a suscribir entre el Departamento de Sostenibilidad de la Diputación Foral de Gipuzkoa, el Consorcio de Aguas de Gipuzkoa y el Ayuntamiento de Beasain.

III.- Aipatutako hitzarmenaren arabera, parte hartzen duten entitateek ondorengo konpromisoak Hartu zituzten dituzte:

III.- Que en virtud del citado convenio, las entidades participantes asumen los siguientes compromisos:

Foru Aldundiak, proiektua idazteaz arduratzeaz gain, obrak kontratatu eta gauzatuko ditu, horretarako behar diren lurrak eskuratu ondoren.

La Diputación Foral, además de encargarse de la redacción del proyecto, contratará y ejecutará las obras., previa obtención de los terrenos necesarios para ello.

Gipuzkoako Ur Kontsortzioa izango da desjabetzearen onuraduna, eta exekutatuko obrak ustiatuko ditu zerbitzua emateko.

El Consorcio de Aguas de Gipuzkoa, será la beneficiaria de la expropiación y explotará las obras ejecutadas para la prestación del servicio a que se destinan.

Aldi berean, obrak egiteko okupatu behar diren ondasun eta eskubideen prezio zuzena ordaindu edo kasua bada, konsignatzeko, betebeharra bere gain geratzen da.

También asumirá la obligación de abonar, o en su caso, consignar, el justo precio de los bienes y derechos a ocupar para la ejecución de las obras.

Beasaingo Udalak eraikuntza-proiektua onartuko du, eta desjabetzea burutuko du,

terrenoen onuraduna Partzuergoa izango delarik.

IV.- Udalbatza Osoak, 2024-06-06an egindako ohiko bileran, ondorengo erabakia hartu zuen:

Lehenengoa.- "Garingo saneamenduaren proiektu eguneratuan" jasotako obrak onura publikokoak direla deklaratzea eta desjabetzearen ondorioetarako obrak egin behar direla deklaratzea, Nahitaezko Desjabetzeari buruzko Legearen 10. artikuluan eta Nahitaezko Desjabetzeari buruzko Erregelamenduaren 94. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz.

Bigarren.- Proiektu horretako obrak egiteko okupatu behar diren titularren, ondasunen eta eskubideen zerrenda zehatza, banakatua eta baloratua egitea. Erabaki honen eranskin gisa transkribatuko dira. Eraginpeko ondasun eta eskubideen zerrenda, partzelen planoekin batera, udal-bulegoetan aztertu ahal izango da, erabaki hau GAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Hirugarren.- Desjabetzearen onuraduna Gipuzkoako Ur Partzuergoa izango dela aitortzea.

Laugarren.- Erabaki hau Nahitaezko Desjabetzeari buruzko Legearen 18. artikuluan aipatzen den moduan Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzeko agintzea, eta hamabost eguneko jendaurreko epea irekitzea, erabakia Aldizkarian argitaratzen den egunaren biharamunetik kontatzen hasita. Aldi berean, udalaren ediktu taulan, Diario Vasco eta Berria egunkarietan ere iragarkia argitaratzea, jendaurreko epea berdina izanez.

IV.- Proiektua gauzatzeak ukitutako ondasun eta eskubideen jabeen zerrenda Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean (2024-06-14, 115. zk.), Diario Vascon (2024-06-18), Berrian (2024-06-19) eta udalaren web orrian argitaratu zen. Alegazioak aurkezteko epea 2024-07-08an amaitu zen, baina ez da inolako alegaziorik aurkeztu.

El Ayuntamiento de Beasain, aprobará el proyecto constructivo, ejercerá la potestad expropiatoria a favor del Consorcio.

IV.- El Ayuntamiento Pleno en la misma sesión ordinaria del 6-06-2024, adoptó el siguiente acuerdo:

Primero.- Declarar la utilidad pública de las obras contempladas en el "Proyecto actualizado del saneamiento de Garin", declarando la necesidad de la realización de las mismas a los efectos de su expropiación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 10 de la Ley de Expropiación Forzosa y 94 del Reglamento de Expropiación Forzosa.

Segundo.- Formular relación concreta, individualizada y valorada de titulares, bienes y derechos de necesaria ocupación para la ejecución de las obras del citado proyecto y que es la que consta como anexo al presente acuerdo. La relación de bienes y derechos afectados, junto con los planos parcelarios podrá examinarse, en las oficinas municipales, a partir del día siguiente al de la publicación de este acuerdo en el BOG.

Tercero.- Declarar beneficiario de la expropiación al Consorcio de Aguas de Gipuzkoa.

Cuarto. Ordenar la publicación de este acuerdo, en la forma a que se refiere el artículo 18 de Ley de Expropiación Forzosa, en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, abriendo un periodo de información pública por un plazo de quince días a contar desde el siguiente a la publicación del presente acuerdo en el Boletín y ordenar la exposición del mismo, por el mismo plazo, en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en los periódicos Diario Vasco y Berria.

IV.- El anuncio con la relación de propietarios de bienes y derechos afectados por la ejecución del referido proyecto se publicó en el Boletín Oficial de Gipuzkoa (14-06-2024, nº 115), en el Diario Vasco (18-06-2024), en Berria (19-06-2024) y en la

V.- 2024-07-10. Idazkariaren txostena adieraziz, orain egin beharreko dela, Plenoak aitortzea okupatzeko beharra, eragindako ondasun eta eskubideen zerrenda zehatza behin betiko onartuz eta ondoz ondoko izapideak egiteko interesdun izendatuak izendatuz

OINARRI JURIDIKOAK

- 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena, 4.1.d) artikuluan udalerriei desjabetze-ahala aitortzen diena, udalen eskumeneko esfera edo gaien barruan, eta lege horren 25. artikuluan adierazitakoa.

- 781/1986 Legegintzako Errege Dekretua, apirilaren 18koa, Toki Araubidearen arloan indarrean dauden lege-xedapenen testu bategina onartzen duena, 90.etik 94.era bitarteko artikuluak.

- Nahitaezko Desjabetzeari buruzko 1954ko abenduaren 16ko Legea, 10. artikulua eta hurrengoak eta 85. artikulua

- Nahitaezko Desjabetzeari buruzko Erregelamendua (1957ko apirilaren 26ko Dekretua): 10. eta hurrengo artikuluak eta 101etik 103ra bitarteko artikuluak.

Horren ondorioz, Lurralde Batzordeak Udalbatza Osoari ondorengo erabaki proposamena egiten dio:

<u>Lehenik</u>. Ondoren adierazten diren ondasun eta eskubideak okupatzeko beharra dagoela aitortzea, "Beasaingo Garin saneamenduaren proiektu eguneratua" exekutatzeko.
<u>Bigarren</u>. Behin betiko onestea aipatutako Proiektuan aurreikusten den desjabetzeak erasandako ondorengo ondasun eta eskubideen zerrenda, bai eta horien titularrena ere.

<u>Hirugarren</u>. Erabakia hau argitaratzeko agindua ematea, Nahitaezko Desjabetzeari buruzko página web municipal y en el plazo de presentación de proposiciones que finalizaba el 08-07-2024, no se ha presentado ninguna.

V.- 10-07-2024. Informe de la Secretaria indicando que lo que ahora procede es que el Pleno acuerde la necesidad de la ocupación, aprobando definitivamente la relación concreta de bienes y derechos afectados y designando nominalmente a los interesados con los que haya de entenderse los sucesivos tramites.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, que en su artículo 4.1.d) reconoce a los Municipios la potestad expropiatoria, dentro de las esferas o materias de competencia municipal, y que viene señalada en el artículo 25 de la citada Ley.

- Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, artículos 90 a 94.

- Ley de Expropiación Forzosa de 16 de diciembre de 1954, artículos 10 y siguientes y artículo 85.

- Reglamento de la Ley de Expropiación Forzosa, de 26 de abril de 1957, artículos 10 y siguientes y artículos 101 a 103.

En consecuencia, la comisión de Territorio somete a la consideración del Ayuntamiento Pleno la siguiente propuesta de acuerdo:

<u>Primero</u>. Declarar la necesidad de ocupación de los bienes y derechos que se indican, para la ejecución del "proyecto actualizado del saneamiento de Garin (Beasain)."
<u>Segundo</u>. Aprobar definitivamente la siguiente relación de bienes y derechos y de los titulares afectados por la expropiación prevista en el referido Proyecto.

Legearen 21. artikuluak (18. artikuluarekin lotuta), adierazten duen moduan, hau da: Probintziako Aldizkari Ofizialean, udaletxeko ohol-ediktu digitalean eta probintzian gehien zirkulatzen duen egunkarian batean iragarkiak txertatuz.

Laugarren. Erabakia prozeduran interesatuak diren guztiei jakinaraztea, beronen aurka aurkeztu daitezkeen errekurtsoak eta horretarako epeen aipamena eginez.

Bosgarren. Erabakia administrazio-bidean irmoa denean, desjabetzeak eragindako ondasun eta eskubideen bidezko prezioa zehazteko izapideei ekingo zaie, tasazio indibidualaren prozeduraren bidez

ERASKINA

GARIN AUZOKO SANEAMENDU Proiektuak erasandako ondasun eta eskubideen zerrenda:

Tercero. Ordenar la publicación del acuerdo, en la forma a que se refiere el art. 21 en relación con el artículo 18 de la Ley de Expropiación Forzosa, en el Boletín Oficial de la Provincia, su exposición en el tablón de edictos digital del Ayuntamiento y su publicación en uno de los periódicos de mayor circulación de la provincia.

Cuarto. Notificar el presente acuerdo a los interesados en el procedimiento con indicación de los recursos que contra la misma pueden interponerse y el plazo para ello.

Quinto. Una vez que el presente acuerdo sea firme en vía administrativa, se dará inicio a los trámites para determinar el justo precio de los bienes y derechos afectados por la expropiación, mediante el procedimiento de tasación individual.

ANEXO

Relación de bienes y derechos afectados por el Proyecto SANEAMIENTO DEL BARRIO DE GARIN

BEASAINGO UDALA
TERMINO MUNICIPAL DE BEASAIN

Lurzati zk./Parcela: 05 TIT

Jabea/Titular: BEASAINGO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BEASAIN
Helbidea/Dirección: Loinazko San Martin plaza. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0,00 m²
Zortasuna/Servidumbre: 324,06 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 401,68 m²
Mugak/Linderos:

Iparraldean/Norte:	Beste batzuk/ Otros
Hegoaldean/Sur:	Beste batzuk/ Otros
Ekialdean/Este:	Beste batzuk/ Otros
Mendebaldean/Oeste:	Beste batzuk/ Otros

Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana
Eref./Ref.: bidea/camino

Lurzati zk./Parcela: 06 TIT

Jabea/Titular: DONOSTIAKO GOTZAINDEGIA/ OBISPADO DE SAN SEBASTIÁN

Helbidea/Dirección: Heriz pasalekua, 82. 20008 Donostia
Desjabetzapena/Expropiación: 0,00 m²
Zortasuna/Servidumbre: 0,00 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 84,32 m²
Mugak/Linderos:

Iparraldean/Norte:	Finkaren gainerakoa / Resto de finca
Hegoaldean/Sur:	Finkaren gainerakoa / Resto de finca
Ekialdean/Este:	Finkaren gainerakoa / Resto de finca
Mendebaldean/Oeste:	Mª José Lasa Barandiarain

Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana
Eref./Ref.:6370018

Lurzati zk./Parcela: 06 INT

Jabea/Titular: XABIER ARAMBURU AIZPURU
Helbidea/Dirección: Dulce Maria Loinaz plaza, 9-1ºB. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0,00 m²
Zortasuna/Servidumbre: 0,00 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 84,32 m²
Mugak/Linderos:

Iparraldean/Norte:	Finkaren gainerakoa / Resto de finca
Hegoaldean/Sur:	Finkaren gainerakoa / Resto de finca
Ekialdean/Este:	Finkaren gainerakoa / Resto de finca
Mendebaldean/Oeste:	Mª José Lasa Barandiarain

Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana
Eref./Ref.:6370018

Lurzati zk./Parcela: 06 ARR

Jabea/Titular: JOSU ANDREU GAZTAMINZA
Helbidea/Dirección: Apaizetxea. Garin auzoa. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0,00 m²
Zortasuna/Servidumbre: 0,00 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 84,32 m²
Mugak/Linderos:

Iparraldean/Norte:	Finkaren gainerakoa / Resto de finca
Hegoaldean/Sur:	Finkaren gainerakoa / Resto de finca
Ekialdean/Este:	Finkaren gainerakoa / Resto de finca
Mendebaldean/Oeste:	Mª José Lasa Barandiarain

Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana
Eref./Ref.:6370018

Lurzati zk./Parcela: 07 TIT

Jabea/Titular: FRANCISCA BARANDIARAN ZURUTUZA eta/y Mª JOSE LASA BARANDIARAN
Helbidea/Dirección: Garin-arretxe baserria. Garin auzoa, 5. 20200 Beasain

Desjabetzapena/Expropiación: 0,00 m²
Zortasuna/Servidumbre: 170,32 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 131,43 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Beasaingo Udala / Ayuntamiento de Beasain
Hegoaldean/Sur: Francisca Barandiaran
Ekialdean/Este: Obispado de Donostia
Mendebaldean/Oeste: Finkaren gainerakoa / Resto de finca
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana
Eref./Ref.:6370007

Lurzati zk./Parcela: 08 TIT
Jabea/Titular: ARAMBURU AIZPURU, JON XABIER, MIREN ELISABETE eta/y Mª JESUS AIZPURUA ALTUNA
Helbidea/Dirección: Dulce Maria Loinaz plaza, 9-1ºB. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 88,47 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 0 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Beasaingo Udala / Ayuntamiento de Beasain
Hegoaldean/Sur: Aramburu anai-arrebak / Hermanos Aramburu
Ekialdean/Este: Finkaren gainerakoa / Resto de finca
Mendebaldean/Oeste: Finkaren gainerakoa / Resto de finca
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana
Eref./Ref.:6369006

Lurzati zk./Parcela: 09 TIT
Jabea/Titular: ARAMBURU AIZPURU, JON XABIER, MIREN ELISABETE eta/y Mª JESUS AIZPURUA ALTUNA
Helbidea/Dirección: Dulce Maria Loinaz plaza, 9-1ºB. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 30,49 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 1,45 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Aramburu anai-arrebak / Hermanos Aramburu
Hegoaldean/Sur: Aramburu anai-arrebak / Hermanos Aramburu
Ekialdean/Este: Finkaren gainerakoa / Resto de finca
Mendebaldean/Oeste: Finkaren gainerakoa / Resto de finca
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana
Eref./Ref.:6369017

Lurzati zk./Parcela: 10 TIT
Jabea/Titular: IGNACIO MARIA ANDREU CELESTINO
Helbidea/Dirección: Garin auzoa, 13. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²

Zortasuna/Servidumbre: 22,17 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 0 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Finkaren gainerakoa / Resto de finca
Hegoaldean/Sur: Ignacio Andreu
Ekialdean/Este: Finkaren gainerakoa / Resto de finca
Mendebaldean/Oeste: Mª Concepción Eguia
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana
Eref./Ref.:6369002

Lurzati zk./Parcela: 11 TIT
Jabea/Titular: ARAMBURU AIZPURU, JON XABIER, MIREN ELISABETE eta/y Mª JESUS AIZPURUA ALTUNA
Helbidea/Dirección: Dulce Maria Loinaz plaza, 9-1ºB. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 49,07 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 48,80 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Beasaingo Udala / Ayuntamiento de Beasain
Hegoaldean/Sur: Beasaingo Udala / Ayuntamiento de Beasain
Ekialdean/Este: Beasaingo Udala / Ayuntamiento de Beasain
Mendebaldean/Oeste: Aramburu anai-arrebak / Hnos. Aramburu
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana
Eref./Ref.: 6369023

Lurzati zk./Parcela: 12 TIT
Jabea/Titular: MARIA CONCEPCIÓN EGUIA AMONDARAIN
Helbidea/Dirección: Garin auzoa, 7. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 41,22 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 30,76 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Beasaingo Udala / Ayuntamiento de Beasain
Hegoaldean/Sur: Beasaingo Udala / Ayuntamiento de Beasain
Ekialdean/Este: Beasaingo Udala / Ayuntamiento de Beasain
Mendebaldean/Oeste: Mª Concepción Eguia
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana
Eref./Ref.: 6369014

Lurzati zk./Parcela: 14 TIT
Jabea/Titular: BEASAINGO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BEASAIN
Helbidea/Dirección: Loinazko San Martin plaza. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 0 m²

Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 33,39 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Ascensio Ormazabal
Hegoaldean/Sur: Beasaingo Udala / Ayuntamiento de Beasain
Ekialdean/Este: Beasaingo Udala / Ayuntamiento de Beasain
Mendebaldean/Oeste: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana
Eref./Ref.: 6369015

Lurzati zk./Parcela: 15 TIT
Jabea/Titular: JUAN MANUEL MUJIKA ETXEBERRIA eta/y Mª PILAR MUGICA ECHEVERRIA
Helbidea/Dirección: Kale Nagusia, 36-3ºB. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 0 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 8,30 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Hegoaldean/Sur: Beasaingo Udala /Ayuntamiento de Beasain
Ekialdean/Este: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Mendebaldean/Oeste: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana
Eref./Ref.: 6369011

Lurzati zk./Parcela: 16 TIT
Jabea/Titular: FERNANDO LUQUI ALBISUA
Helbidea/Dirección: Garin auzoa, 11. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 0 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 292,13 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Beasaingo Udala / Ayuntamiento de Beasain
Hegoaldean/Sur: Mª Concepción Egia
Ekialdean/Este: Ascensio Ormazabal
Mendebaldean/Oeste: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana
Eref./Ref.: 6369003

Lurzati zk./Parcela: 17 TIT
Jabea/Titular: ASCENSIO ORMAZABAL AYASTUY eta/y Mª JESUSA ARAMBURU AGOTE
Helbidea/Dirección: Garin auzoa, 9. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 66,78 m²

Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 10,51 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Hegoaldean/Sur: Mª Concepción Egia
Ekialdean/Este: Beasaingo Udala / Ayuntamiento de Beasain
Mendebaldean/Oeste: Fernando Luqui
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana
Eref./Ref.: 6369009

Lurzati zk./Parcela: 18 TIT
Jabea/Titular: MARIA CONCEPCIÓN EGUIA AMONDARAIN
Helbidea/Dirección: Garin auzoa, 7. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 168,48 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 107,31 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Beasaingo Udala / Ayuntamiento de Beasain
Hegoaldean/Sur: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Ekialdean/Este: Ignacio Andreu
Mendebaldean/Oeste: Beasaingo Udala / Ayuntamiento de Beasain
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana
Eref./Ref.: 6369008

Lurzati zk./Parcela: 19 TIT
Jabea/Titular: IGNACIO MARIA ANDREU CELESTINO
Helbidea/Dirección: Garin auzoa, 13. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 7,52 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 0 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Ignacio Andreu
Hegoaldean/Sur: Sorasuren oinordekoak / Hrdos. de Sorasu
Ekialdean/Este: Finkaren gainerakoa / resto de finca
Mendebaldean/Oeste: Mª Concepción Eguia
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana
Eref./Ref.:6369019

Lurzati zk./Parcela: 20 TIT
Jabea/Titular ARAMBURU AIZPURU, JON XABIER, MIREN ELISABETE eta/y Mª JESUS AIZPURUA ALTUNA
Helbidea/Dirección: Dulce Maria Loinaz plaza, 9-1ºB. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 237,61 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 219,69 m²
Mugak/Linderos:

Iparraldean/Norte: Aramburu anai-arrebak / Hnos. Aramburu
Hegoaldean/Sur: Francisca Barandiaran
Ekialdean/Este: Francisca Barandiaran
Mendebaldean/Oeste: Ignacio Andreu
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Landalurra / Rústica
Eref./Ref.: 08-017

Lurzati zk./Parcela: 21 TIT
Jabea/Titular: ARAMBURU AIZPURU, JON XABIER, MIREN ELISABETE eta/y Mª JESUS AIZPURUA ALTUNA
Helbidea/Dirección: Ametzagaina kalea, 38. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 152,17 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 193,46 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Ignacio Andreu
Hegoaldean/Sur: Finkaren gainerakoa eta Aramburu anai-arrebak / Resto Hnos. Aramburu
Ekialdean/Este: Francisca Barandiaran
Mendebaldean/Oeste: Mª Concepción Eguia
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Landalurra / Rústica
Eref./Ref.: 08-019

Lurzati zk./Parcela: 22 TIT
Jabea/Titular: FRANCISCA BARANDIARAN ZURUTUZA, Mª LOURDES, JESUS Mª, JOSE IGNACIO eta/y Mª JOSE LASA BARANDIARAN
Helbidea/Dirección: Garin-Arretxe baserria. Garin auzoa, 5. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 133,32 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 227,65 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Mª José Lasa eta Aramburu anai-arrebak / Mª José Lasa Hnos. Aramburu
Hegoaldean/Sur: Finkaren gainerakoa
Ekialdean/Este: Finkaren gainerakoa
Mendebaldean/Oeste: Aramburu anai-arrebak eta Sorasuren oinordekoak / Hn Aramburu y Hrdos. de Sorasu
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Landalurra / Rústica
Eref./Ref.: 08-016

Lurzati zk./Parcela: 23 TIT
Jabea/Titular: ARAMBURU AIZPURU, JON XABIER, MIREN ELISABETE eta/y Mª JESUS AIZPURUA ALTUNA
Helbidea/Dirección: Dulce Maria Loinaz plaza, 9-1ºB. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²

Zortasuna/Servidumbre: 0 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 116,60 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Sorasuren oinordekoak / Hrdos. de Sorasu
Hegoaldean/Sur: Telesfora Lizaralde
Ekialdean/Este: Finkaren gainerakoa
Mendebaldean/Oeste: Mª Concepción Eguia
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Landalurra / Rústica
Eref./Ref.: 08-018

Lurzati zk./Parcela: 24 TIT
Jabea/Titular: MARIA CONCEPCIÓN EGUIA AMONDARAIN
Helbidea/Dirección: Garin auzoa, 7. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 730,19 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 642,87 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Fernando Luqui eta beste batzuk/ Fernando Luqui y otro
Hegoaldean/Sur: Telesfora Lizaralde
Ekialdean/Este: Sorasuren oinordekoak, Aramburu anai-arrebak eta Tefe Lizarralde / Hrdos. De Sorasu, Hnos. Aramburu y Telesfo Lizarralde
Mendebaldean/Oeste: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Landalurra / Rústica
Eref./Ref.: 08-020

Lurzati zk./Parcela: 25 TIT
Jabea/Titular: MARIA TELESFORA LIZARRALDE TELLERIA
Helbidea/Dirección: Nafarroa etorbidea, 27-3º ezk. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 182,90 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 349,48 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Aramburu anai-arrebak, Concepción Eguia eta Finkaren gainerakoa / Hnos. Aramburu, Concepción Eguia y resto finca
Hegoaldean/Sur: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Ekialdean/Este: Francisca Barandiarain
Mendebaldean/Oeste: Concepción Eguia eta finkaren gainerakoa /Concepción y resto finca
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Landalurra / Rústica
Eref./Ref.: 08-021

Lurzati zk./Parcela: 26 TIT
Jabea/Titular: FRANCISCA BARANDIARAN ZURUTUZA,

Mª LOURDES, JESUS Mª, JOSE IGNACIO eta/y Mª JOSE LASA BARANDIARAN
Helbidea/Dirección: Garin-Arretxe baserria. Garin auzoa, 5. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 92,82 m²
Zortasuna/Servidumbre: 1.096,24 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 1.751,26 m²
Mugak/Linderos:

Iparraldean/Norte:	Finkaren gainerakoa / Resto finca
Hegoaldean/Sur:	Erreka / Regata
Ekialdean/Este:	Finkaren gainerakoa eta Jose Luis Asurabarrena / Resto Jose Luis Asurabarrena
Mendebaldean/Oeste:	Telesfora Lizarralde eta finkaren gainerakoa / Telesfora Lizarralde y resto finca

Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Landalurra / Rústica
Eref./Ref.: 08-013

Lurzati zk./Parcela: 27 TIT
Jabea/Titular: JOSE LUIS ASURABARRENA ETXEZARRETA
Helbidea/Dirección: Nafarroa etorbidea, 21-4ºA. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 3,18 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 50,10 m²
Mugak/Linderos:

Iparraldean/Norte:	Joaquin Lizarralde
Hegoaldean/Sur:	Finkaren gainerakoa / Resto finca
Ekialdean/Este:	Finkaren gainerakoa / Resto finca
Mendebaldean/Oeste:	Francisca Barandiaran

Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Landalurra / Rústica
Eref./Ref.: 08-012

Lurzati zk./Parcela: 28 TIT
Jabea/Titular: JOAQUÍN LIZARRALDE TELLERIA
Helbidea/Dirección: Nafarroa etorbidea, 10-1ºB. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 124,70 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: **386,30 m²**
Mugak/Linderos:

Iparraldean/Norte:	Finkaren gainerakoa / Resto finca
Hegoaldean/Sur:	Jose Luis Asurabarrena
Ekialdean/Este:	Mª Ángeles Aguirrezabal
Mendebaldean/Oeste:	Francisca Barandiaran

Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Landalurra / Rústica
Eref./Ref.: 08-011

Lurzati zk./Parcela: 30 TIT
Jabea/Titular: Mª ANGELES AGUIRREZABAL BERECIARTUA
Helbidea/Dirección: Transportes Goienetxe: Belascoenea 9-10. 20303 Irun

Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 188,95 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 582,47 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Hegoaldean/Sur: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Ekialdean/Este: Mª Jesusa Odriozola
Mendebaldean/Oeste: Joaquín Lizarralde
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Landalurra / Rústica
Eref./Ref.: 08-009

Lurzati zk./Parcela: 31 TIT
Jabea/Titular: Mª JESUS ODRIOZOLA MUGICA
Helbidea/Dirección: At. Elias Bustinduy Odriozola: San Ignacio, 14-1º C. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 243,79 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 787,67 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Hegoaldean/Sur: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Ekialdean/Este: Francisca Barandiaran
Mendebaldean/Oeste: Mª Ángeles Agirrezabal
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Landalurra / Rústica
Eref./Ref.: 08-007

Lurzati zk./Parcela: 32 TIT
Jabea/Titular: FRANCISCA BARANDIARAN ZURUTUZA, Mª LOURDES, JESUS Mª, JOSE IGNACIO eta/y Mª JOSE LASA BARANDIARAN
Helbidea/Dirección: Garin-Arretxe baserria. Garin auzoa, 5. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 101,41 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 285,98 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Errepidea / Carretera
Hegoaldean/Sur: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Ekialdean/Este: Finkaren gainerakoa eta errepidea / Resto finca y carret
Mendebaldean/Oeste: Mª Jesusa Odriozola
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Landalurra / Rústica
Eref./Ref.: 08-006

Lurzati zk./Parcela: 33 TIT
Jabea/Titular: URA UR AGENTZIA / URA AGENCIA VASCA DEL AGUA

Helbidea/Dirección: Intxaurrondo, 70-1º. 20015 Donostia
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 0 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 41,22 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Francisca Barandiaran
Hegoaldean/Sur: Juana Etxaberen oinordekoak / Hrdos. de Juana Echave
Ekialdean/Este: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Mendebaldean/Oeste: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Landalurra / Rústica
Eref./Ref.: erreka/ regata

Lurzati zk./Parcela: 34 TIT
Jabea/Titular: Mª JOSE, Mª ISABEL, ANA Mª eta/y IGNACIO IZAGUIRRE ECHAVE
Helbidea/Dirección: Miranda baserria. 20247 Zaldibia
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 0 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 189,65 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Erreka / Regata
Hegoaldean/Sur: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Ekialdean/Este: Jose Luis Asurabarrena
Mendebaldean/Oeste: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Landalurra / Rústica
Eref./Ref.: 08-099

Lurzati zk./Parcela: 35 TIT
Jabea/Titular: JOSE LUIS ASURABARRENA ETXEZARRETA
Helbidea/Dirección: Nafarroa Etorbidea, 21-4ºA. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 0 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 25,60 m²
Mugak/Linderos:
Iparraldean/Norte: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Hegoaldean/Sur: Errepidea / carretera
Ekialdean/Este: Finkaren gainerakoa / Resto finca
Mendebaldean/Oeste: Juana Etxaberen oinordekoak / Hrdos. de Juana Echave
Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Landalurra / Rústica
Eref./Ref.: 08-098
Lurzati zk./Parcela: 36 TIT
Jabea/Titular: BEASAINGO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BEASAIN
Helbidea/Dirección: Loinazko San Martin plaza. 20200 Beasain
Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²
Zortasuna/Servidumbre: 0 m²
Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 121,00 m²

Mugak/Linderos:

Iparraldean/Norte:	Finkaren gainerakoa / Resto finca
Hegoaldean/Sur:	Finkaren gainerakoa / Resto finca
Ekialdean/Este:	Errepidea / Carretera
Mendebaldean/Oeste:	Finkaren gainerakoa / Resto finca

Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana

Eref./Ref.: -----

Lurzati zk./Parcela: 37 TIT

Jabea/Titular: BEASAINGO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BEASAIN

Helbidea/Dirección: Loinazko San Martin plaza. 20200 Beasain

Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²

Zortasuna/Servidumbre: 0 m²

Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 258,37 m²

Mugak/Linderos:

Iparraldean/Norte:	Aramburu anai-arrebak eta beste batzuk / Hnos.Arambu otros
Hegoaldean/Sur:	Mª Concepción Eguia eta beste batzuk / Mª Concepción y otros
Ekialdean/Este:	Finkaren gainerakoa / Resto finca
Mendebaldean/Oeste:	Finkaren gainerakoa / Resto finca

Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana

Eref./Ref.: bidea / camino

Lurzati zk./Parcela: 38 TIT

Jabea/Titular: BEASAINGO UDALA / AYUNTAMIENTO DE BEASAIN

Helbidea/Dirección: Loinazko San Martin plaza. 20200 Beasain

Desjabetzapena/Expropiación: 0 m²

Zortasuna/Servidumbre: 74,65 m²

Aldi baterako lur-hartzea/Ocupación temporal: 0,00 m²

Mugak/Linderos:

Iparraldean/Norte:	Finkaren gainerakoa / Resto finca
Hegoaldean/Sur:	Concepción Eguia
Ekialdean/Este:	Concepción Eguia
Mendebaldean/Oeste:	Ascensio Ormazabal

Katastroko izaera/Naturaleza Catastral: Hirilurra / Urbana

Eref./Ref.: 6369004

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

En el turno de intervenciones los asistentes se muestran de acuerdo con la propuesta.

Bozketa eginda, aho batez onartu da proposamena.

Tras realizar la votación se aprueba por unanimidad.

c.- HITZARMENA. LANKIDETZA PROTOKOLOA, URAREN EUSKAL AGENTZIAREN ETA BEASAINGO UDALAREN ARTEKOA, BEASAINGO UDALERRIAN DAUDEN JABARI PUBLIKO HIDRAULIKOAN DIREN IBAI-IBILGU ETA ERTZETAN ELKARLANEAN ARITZEKO. 2024HIBO0053

Lurralde batzordearen ondorengo proposamena ezagutzera eman da:

2006. urtean Ur Agentzia sortu zen eta berari dagokio Euskadin uraren inguruko politika gauzatzea, besteak beste, jabari publiko hidraulikoa babesteko eta kontserbatzeko egin beharrekoak gauzatzea. Bestalde udalerriak berariazko eskumenen artean ditu, besteak beste , hiri ingurumenaren kudeaketa eta espresuki hiri hondakin solidoen kudeaketa eta osasunaren babesa. Protokolo honen helburua da Uraren Euskal Agentziak eta Beasaingo udalak hartutako konpromisoaren baldintzak arautzea, ekintza plan bat adostu, bi erakundeak Beasaingo udalerrian dauden jabari publikoko hidraulikoko ibilgu eta ertzetan egin beharreko lanetan eraginkorragoak izateko.

Azaldutako guztiagatik bi erakundeen onerako protokoloa sinatzea proposatzen dugu esparru honetan bakoitzari dagozkion egin beharrak zehazten dituena, jarraipena egiteko batzordea osatu eta etengabeko jarraipena eginaz. Batzorde hori bi erakundeetako ordezkariak osatuko dute eta xede izango du udalerria zeharkatzen duen ibai tarteetan ibilguetako lanak planifikatu, koordinatu, ebaluatu eta erraztea, bai ibai ekosistemen ingurumena mantentzeko eta hobetzeko lanak egitea ere.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Bozketa eginda, aho batez onartu da proposamena.

c.- CONVENIO. PPROTOCOLO DE COLABORACIÓN ENTRE LA AGENCIA VASCA DEL AGUA Y EL AYUNTAMIENTO DE BEASAIN PARA INTERVENIR CONJUNTAMENTE EN LOS CAUCES Y MÁRGENES DEL DOMINIO PÚBLICO HIDRÁULICO SITUADO EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE BEASAIN

Se informa la propuesta de la Comisión de Territorio:

En el año 2006 se creó la Agencia del Agua, a la que corresponde la ejecución de la política de aguas en el País Vasco, entre otras funciones de protección y conservación del dominio público hidráulico. Por otra parte, el municipio tiene entre sus competencias específicas la gestión del medio ambiente urbano y expresamente la gestión de los residuos sólidos urbanos y la protección de la salud. El presente protocolo tiene por objeto regular las condiciones del compromiso adquirido por la Agencia Vasca del Agua y el Ayuntamiento de Beasain, acordando un plan de acción que permita a ambas instituciones ser más eficientes en las labores a realizar en los cauces y márgenes del dominio público hidráulico existentes en el término municipal de Beasain.

Por todo lo expuesto, proponemos la firma de un protocolo en beneficio de ambas instituciones en el que se concreten las obligaciones de cada una de ellas en este ámbito, constituyendo una comisión de seguimiento y realizando un seguimiento continuo. Dicha Comisión, compuesta por representantes de ambas instituciones, tendrá por objeto planificar, coordinar, evaluar y facilitar los trabajos de los cauces en los tramos fluviales que atraviesan el municipio, así como el mantenimiento y mejora ambiental de los ecosistemas fluviales. "

En el turno de intervenciones los asistentes se muestran de acuerdo con la propuesta.

Tras realizar la votación se aprueba la propuesta por unanimidad.

d.- DIRULAGUNTZAK EMATEKO OINARRIAK. 2024. URTERAKO AUZO-TAXI PROGRAMARAKO DIRULAGUNTZAK ARAUTZEKO OINARRIAK. 2024IDBO0018

Lurralde batzordearen proposamenaren berri eman da. Hain zuzen ere ondorengo oinarriak onartu eta argitaratzeari dagokiona, dirulaguntza eskaerak aurkeztu daitezen:

2024. URTERAKO AUZO-TAXI PROGRAMARAKO DIRULAGUNTZAK ARAUTZEKO OINARRIAK.

ZIOEN AZALPENA

Azken urteetan higikortasun esparruan gizartea jasaten ari den etengabeko eraldaketaren ondorioz, Beasaingo Udalak somatu du landa-eremu edo landa-auzoetan bizi direnek herrigunera etortzeko zailtasunak dituztela.

Alde horretatik, eta jasangarritasunaren eta irisgarritasunaren printzipioak kontuan hartuta, helburua da Beasaingo herrigunea landa-eremuekin lotzea "auzo-taxi" programaren bidez, landa-auzoetako bizilagunei programa hori eskainiz eta, aldi berean, programaren funtzionamenduarekin batera oinarri hauetan arautzen diren udal-laguntzen onuradun izanez.

Zerbitzua koordinatzeko helburuarekin eta modu ezin hobean funtziona dezan, oinarri hauek onartzearekin batera, Udalak hitzarmen bat sinatuko du "auto-taxiaren" programari atxikitzeko borondatea azaldu duten Beasaingo auto-taxiaren udal lizentziaren titular-taxilariekin,

Laguntza hauek arautzen dituen esparru juridikoa, funtsean, honako hauetan dago jasota: Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legeak, 17,8) eta 16) artikuluan, udalerriaren eskumen propio gisa aurreikusten dira, garapen iraunkorra eta biztanle guneetarako sarbidea.

d.- BASES PARA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES. BASES REGULADORAS DE SUBVENCIONES PARA EL PROGRAMA AUZO-TAXI PARA EL AÑO 2024.

Se informa la propuesta de la Comisión de Territorio referente a la aprobación y publicación de las siguientes bases para la presentación de solicitudes de subvención

BASES REGULADORAS DE SUBVENCIONES PARA EL PROGRAMA AUZO-TAXI PARA EL AÑO 2024

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Como consecuencia de la continua transformación que la sociedad está experimentando en los últimos años en cuestiones de movilidad, el Ayuntamiento de Beasain ha detectado la dificultad que las personas residentes en zonas o barrios rurales tienen para desplazarse al casco urbano.

En este sentido y teniendo en cuenta los principios de sostenibilidad y accesibilidad, el objetivo es conectar el núcleo urbano de Beasain con las zonas rurales a través del programa "auzo-taxi", ofreciendo a los vecinos y vecinas de los barrios rurales acogerse a él y beneficiarse, a su vez, de las ayudas municipales que junto con el funcionamiento del citado programa se regulan en las presentes bases.

Con el objetivo de coordinar el servicio a fin de que funcione de manera óptima, paralelamente a la aprobación de estas Bases, el Ayuntamiento formalizará un convenio con los/as taxistas de la localidad que, siendo titulares de la licencia municipal de auto-taxi de Beasain, han mostrado su voluntad de adherirse al programa de "auto-taxi".

El marco jurídico que regula las presentes ayudas se encuentra recogido fundamentalmente en:

La ley 2/2016 de 7 de abril de instituciones locales de Euskadi, en el artículo 17,8) y 16) prevé como competencias propias del municipio,

Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzen duen erregelamendua, 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua.

Dirulaguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza (GAO, 2018/06/14).

Beasaingo Udalaren 2023-2025eko dirulaguntzen plan estrategikoa (7. helburu estrategikoa: udalerri osasungarri, iraunkor eta irisgarri bat sortzen laguntzea. 7.4 lerroa: Irisgarritasuna sustatze. Autotaxi zerbitzua).

1.- DIRULAGUNTZAREN XEDEA.
Oinarri hauen xedea "auzo-taxi" programa arautzea da, bai eta garraio publikoko zerbitzu erregularrik ez duten landa-auzoetan bizi diren pertsonek udalerrian taxia erabiltzeko dirulaguntzak ematea ere. Hauek dira landa-auzoak:

- BEASAINMENDI
- ARRIARAN
- GARIN
- ASTIGARRETA
- MATXINBENTA
- ALTAMIRA
- SALBATORE
Oinarrien hauetarako, Garingo Etxeberri baserria, Astigarreta kontsideratuko da.

"Auzo-taxi" zerbitzua ezingo da inolaz ere, eskola-garraio zerbitzua emateko erabili.

2.- AURREKONTUA
0350.480.172.10.01 aurrekontu-partidan 10.000€ko kreditua esleitu da "auzo-taxi" programarako laguntzak emateko.
Adierazitako aurrekontu-partidan dagoen kreditua agortuz gero, Lurralde Batzordeak zerbitzuaren balorazioa egingo du, hala badagokio, kreditua handitzea proposatzeko, eta organo eskudunak onartu beharko du aurkeztutako eskabideak ebatzi aurretik, baina horrek ez du beste deialdi bat ekarriko.

el desarrollo sostenible y el acceso a núcleos de población.

La Ley 38/2003 general de subvenciones y el reglamento que la desarrolla, aprobado por el Real Decreto 887/2006.

La Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones (BOG, 14/06/2018).

Plan estratégico de subvenciones 2023-2025 del Ayuntamiento de Beasain (Objetivo estratégico 7: contribuir a la creación de un municipio saludable, sostenible y accesible. Línea: 7.4: Promoción de la accesibilidad. servicio autotaxi).

1.- OBJETO DE LA SUBVENCIÓN.
Las presentes bases tienen por objeto regular el programa de "auzo-taxi" y la concesión de subvenciones para la utilización del taxi dentro del municipio por parte de personas residentes en los barrios rurales que no disponen de servicio regular de transporte público y que son los siguientes:
- BEASAINMENDI
- ARRIARAN
- GARIN
- ASTIGARRETA
- MATXINBENTA
- ALTAMIRA
- SALBATORE
A efectos de las presentes bases, el caserío Etxeberri de Garin, se considerará Astigarreta.

En ningún caso el servicio de "auzo-taxi" podrá ser utilizado para el transporte escolar.

2. - PRESUPUESTO
En la partida presupuestaria 0350.480.172.10.01, se ha consignado un crédito de 10.000€ para concesión de ayudas para el programa de "auzo-taxi".
En caso de que se agotara el crédito existente en la partida presupuestaria indicada, la Comisión de Territorio realizará una valoración del servicio para proponer, en su caso, una ampliación del mismo que deberá aprobarse por el órgano competente con carácter previo a la

3.- ONURADUNAK.

Eskaera egin dezakete eta onuradun izan daitezke jarraian zehazten diren baldintzak eskaera aurkezten duten egunean betetzen dituzten pertsona fisikoak:

a) Beasainen erroldatuta 1. Oinarrian agertzen diren auzo batean.

b) 12 urtetik gora izatea (12-18 urte bitarteko onuradunek, gurasoen edo tutoreen baimena beharko dute).

c) 38/2003 Legeak (Diru-laguntzen Lege orokorrak) 13. artikuluan aurreikusten dituen debekuetako batean ere sartuta ez egotea.

d) Zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzan egunean egotearen egiaztagiriak eta Beasaingo udalaren zorduna ez izatea.

4.- ESKAERAK ETA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA.

Epea:

Oinarriak BDNSra bidaliko dira, eta GAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da kontatzen eskabideak aurkezteko epea. Irekita egongo da partidaren funtsak agortu arte, edo, gehienez 2024. urtean.

Modua:

Aurkeztuko den eskabide-orria II. eranskinean agertzen dena izango da berau Beasaingo Udaleko Herritarren arreta zerbitzuan (i-Gunean) aurkeztu beharko da edo, bestela, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluak aurreikusten dituen gainerako bideen bitartez.

Eskaera egiteko modu elektronikoa aukeratuz gero, Beasaingo Udalaren web gunean dagoen egoitza elektronikoan aurkeztuko dira: www.beasain.eus eta hemen "dirulaguntzak", atalean.

Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Eskabide-orria eskatzaileak edo ordezkariak behar den moduan beteta eta sinatuta aurkeztuko da, honako agiri hauekin batera:

a) Eskatzailearen NA. Eskaera beste pertsona baten izenean egiten bada, tramiteak beste

resolución de las solicitudes presentadas, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria.

3. - PERSONAS BENEFICIARIAS.

Podrán presentar solicitud y resultar beneficiarias las personas físicas que en el momento de presentar la solicitud cumplan las condiciones que se detallan a continuación:

a) Estar empadronado/a en Beasain, en alguno de los barrios indicados en la Base 1.

b) Ser mayor de 12 años (quienes tengan entre 12 y 18 años, deberán contar con la autorización de sus padres-madres o tutores/as).

c) No estar incursas en ninguna de las circunstancias impeditivas contempladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

d) Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y de la Seguridad Social y no tener deudas con el Ayuntamiento de Beasain.

4. - SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.

Plazo:

Las bases se remitirán a la BDNS y a partir del día siguiente al de la publicación en el BOG empezará a contar el plazo para presentar las solicitudes que permanecerá abierto hasta agotarse los fondos de la partida o, como máximo, durante el año 2024.

Modo:

La solicitud se presentará, conforme a la instancia que figura en el anexo I, en el Registro General del Ayuntamiento (iGunea) de Beasain, pudiendo también presentarse a través de cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

En caso de utilizar el canal electrónico las solicitudes se presentarán accediendo a la sede electrónica del Ayuntamiento a través de su página web: www.beasain.eus, y en ella desde el apartado de "ayudas y subvenciones".

Documentación a presentar:

La instancia, debidamente cumplimentada y firmada por quien solicita la subvención o por su representante, deberá acompañarse de la siguiente documentación:

baten ordez egiteko inprimakia behar bezala beteta aurkeztu beharko da gainontzeko dokumentuekin batera.

b) Zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzan egunean egotearen aitorpena. Xehetasun hau Udalak egiaztatuko du 5. Oinarriak azaltzen den moduan beti ere dirulaguntzen eskatzailea aurka azaltzen ez bada. Kasu honetan berak aurkeztu beharko ditu horien egiaztagiriak.

c) Erantzukizunpeko adierazpena, I. eranskineko eredua erabilita, non adieraziko den eskatzailea ez dagoela sartuta 38/2003 Legeak (Dirulaguntzen Orokorrak) 13. artikuluan aurreikusitako debekuetako batean ere.
d) Zinpeko aitorpena, non jasoko den xede bera finantzatzeko beste entitate edo erakunde batzuei eskatutako edo eskatzea aurreikusi diren dirulaguntzak zeintzuk diren, honako hauek zehaztuta: erakundearen izena eta jasotako edo eskatutako dirulaguntza. Honetarako, I. eranskineko eredua erabiliko da.
<u>Aurkeztutako eskaera eta dokumentazioa aztertzea</u>:
Lurralde arlopean dauden udal zerbitzuek ofizioz egiaztatuko dute eskatzailea Biztanleen Erroldan inskribatuta dagoen eta baita ere Udal Ogasunarekin eguneratuta egotea.

Aurkeztutako eskabide-orrian edo dokumentazioan zerbait falta bada edo zuzendu daitekeen akatsen bat badago jakinarazpena bidaliko zaio eskatzaileari 10 (hamar) egun baliodun emanez dokumentazioa osatzeko eta jakinaraziko zaio zuzendu ezean eskaera atzera egindakotzat joko dela.
Udalak, dirulaguntza eman, mantendu edo ezeztatu behar den erabakitzeko, eskabidearekin batera aurkeztutako dokumentazioaz gain beste agiri batzuk aurkezteko eskatu ahal izango dio eskatzaileari.

5.- DOKUMENTAZIO ELKARRERAGILEA ETA EGIAZTAGARRIA.

a) DNI de la persona solicitante. En caso de que la solicitud se realice a nombre de otra persona, se deberá cumplimentar en la solicitud esta representación junto con los documentos que en el mismo se indican.
b) Declaración de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y de la Seguridad Social. Esta circunstancia se verificará por el Ayuntamiento del modo señalado en Base 5, salvo que la persona solicitante se oponga a ello. En este caso, será ella quién deba presentar las certificaciones acreditativas.
c) Declaración responsable, conforme al modelo del anexo I, de no hallarse la persona solicitante incursa en ninguna de las prohibiciones recogidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de la Ley General de Subvenciones.
d) Declaración jurada de las solicitudes de subvención realizadas o que se prevea realizar a otras entidades o instituciones para la financiación de este mismo objeto, especificando nombre de la institución y subvención recibida o solicitada. A tal efecto se utilizará el modelo que figura como anexo I.
<u>Análisis de la solicitud y documentación presentada</u>:
Los servicios municipales integrados en el área de Territorio, comprobarán de oficio la inscripción en el Padrón de Habitantes de la persona solicitante, así como si se encuentra al corriente con la Hacienda municipal.
En el caso de que la solicitud presentada o la documentación aportada sea incompleta o adolezcan de cualquier otro defecto subsanable, se otorgará a la persona solicitante un plazo de 10 (diez) días hábiles para que proceda a su subsanación indicándole que, en caso contrario, se le tendrá por desistida de su solicitud.
El Ayuntamiento a fin de determinar si procede otorgar la subvención, mantenerla o revocarla, podrá requerir a la persona solicitante la aportación de documentación adicional a la presentada con la solicitud.

5.- DOCUMENTACIÓN INTEROPERABLE Y VERIFICABLE

Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela dagoeneko administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egin dituen dokumentuak ez aurkezteko; horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

Beasaingo Udala Euskadi Nisae-ko administrazioen elkarreragingarritasun- eta segurtasun-korapiloaren parte da. Plataforma hori komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, eta datu elektronikoen trukea haien artean eta gainerako administrazioekin ezartzeko nodo autonomiko gisa. Horrez gain, Beasaingo Udalak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak egiaztatzeko eta lortzeko aukera ematen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

El Ayuntamiento de Beasain forma parte del nudo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi Nisae, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones. Además de ello, el Ayuntamiento de Beasain hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.

Deialdi honetan, plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae) edo sarbide publikoko plataformen bidez egiaztatuko diren betekizunak honako hauek izango dira:

Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de plataformas corporativas, de intermediación (Nisae) o de acceso público serán los siguientes:

a) Gipuzkoako Foru Aldundia: Foru Ogasunarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.

a) Diputación Foral de Gipuzkoa: Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Foral.

b) Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra: Gizarte Segurantzarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.

b) Tesorería General de la Seguridad social: Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Seguridad Social.

6.- DIRUZ LAGUNDU DAITEZKEEN GASTUAK
Diruz lagunduko dira honako baldintza hauek betetzen dituzten egindako bidaiak:

6.- GASTOS SUBVENCIONABLES

Serán subvencionables los viajes realizados que reúnan los siguientes requisitos:

Udalerri barruan egindako bidaiak (landa-auzoetako etxebizitzatik erdigunera baita alderantzizko norabidean ere).

Viajes que se realicen dentro del municipio (desde las viviendas sitas en los barrios rurales

Beasaingo auto-taxiaren udal-lizentziaren titularrak diren taxistekin eta Beasaingo Udalarekin zioen azalpenean aipatzen den hitzarmena sinatu dutenekin egindako joan-etorriak.

Horretarako, dirulaguntzaren eskubidea onartzen denean emango den txartel identifikagarrian deia egiteko edota whatsapp-a bidaltzeko telefono zenbakia jasoko da.
Bidaiak 2024. Urte barruan egitea.
Bidaiak honako egun eta orduen barruan egitea (abuztuan ezik):

Astelehenetik larunbatera: 07:30etik-20:30era.
Igande eta jai egunetan egindako bidaiak ez dira diruz lagunduko, ezta abuztuan egindako bidaiak ere.

7.- DIRULAGUNTZAREN ZENBATEKOA ETA TARIFAK
Dirulaguntzaren zenbatekoa izango da erabiltzaileak egin beharreko konturako ordainketaren eta bidaiaren benetako kostuaren arteko aldea, Udalbatza Osoak 2023-10-26an on iritzia emandako eta Euskadiko Prezioen Batzordeak onartutako 2024rako tarifen arabera (EEAO, 2023-12-20).
Erdiguneko geltokiak Barrendain plazan edo Osasun Zentruan izan ahalko dira.

8.- ERABILTZAILEEK ORDAINDU BEHARREKO KOPURUA
Astelehen, asteazken eta ostegunetan:
T1: Salbatore, Beasainmendi, Altamira eta Arriaran:
Bidaiaren gehieneko kostua 3,00€takoa izango da. Hau da, gidari bakarra joanez gero 3€ ordainduko ditu.
2 bidaiari joanez gero 1,50€
3 bidaiari joanez gero 1,00€
4 bidaiari joanez gero 0,75€

T2: Garin eta Astigarreta

indicados hasta el centro-casco urbano, o viceversa).

Trayectos realizados con taxistas titulares de la licencia municipal de auto-taxi de Beasain y hayan suscrito con el Ayuntamiento de Beasain el convenio al que se hace referencia en la exposición de motivos.

En este sentido, en la tarjeta identificativa que se entregará en el momento de reconocer el derecho a la subvención, figurará el número de teléfono a donde llamar o enviar un whatsapp.
Realizar los desplazamientos en el transcurso del año 2024.

Realizar los desplazamientos en los días y horarios siguientes (excepto agosto):
De lunes a sábado: De7:30 a 20:30.
No se subvencionarán los viajes realizados en domingos y festivos, ni los realizados en el mes de agosto.
7.- CUANTÍA DE LA SUBVENCIÓN y TARIFAS
La cuantía de la subvención será la diferencia entre el pago a cuenta a realizar por el/la usuario/a y el coste real del viaje, según tarifas para el año 2024, a las que el Pleno de 26-10-2023 dio el visto bueno y aprobadas por la Comisión de Precios de Euskadi (BOPV, 20-12-2023).
Las paradas del Centro podrán ser en la plaza Barrendain o en el centro de salud.

8.- CANTIDAD A PAGAR POR LA PERSONA USUARIA
Lunes, miércoles y jueves:
T1: Salbatore, Beasainmendi, Altamira y Arriaran:
El coste máximo por trayecto será de 3,00€. Esto, es, la persona usuaria deberá abonar 3 euros al o a la taxista.

Si son 2 pasajeros: 1,50€
Si son 3 pasajeros: 1,00€
Si son 4 pasajeros: 0,75€

T2: Garín y Astigarreta

Bidaiaren gehieneko kostua 6,00€takoa izango da. Hau da, gidari bakarra joanez gero 6€ ordainduko ditu.
2 bidaiari joanez gero 3,00€
3 bidaiari joanez gero 2,00€
4 bidaiari joanez gero 1,50€

T3: Matxinbenta
Bidaiaren gehieneko kostua 9,00€takoa izango da. Hau da, gidari bakarra joanez gero 9,00€ ordainduko ditu.
2 bidaiari joanez gero 4,50€
3 bidaiari joanez gero 3,00€
4 bidaiari joanez gero 2,25€
Larunbatetan:

T1+: Salbatore, Beasainmendi, Altamira eta Arriaran:
Bidaiaren gehieneko kostua 4,00€takoa izango da. Hau da, gidari bakarra joanez gero 4€ ordainduko ditu.
2 bidaiari joanez gero 2,00€
3 bidaiari joanez gero 1,35€
4 bidaiari joanez gero 1,00€

T2+: Garin eta Astigarreta
Bidaiaren gehieneko kostua 8,00€takoa izango da. Hau da, gidari bakarra joanez gero 8€ ordainduko ditu.
2 bidaiari joanez gero 4,00€
3 bidaiari joanez gero 2,70€
4 bidaiari joanez gero 2,00€

T3+: Matxinbenta
Bidaiaren gehieneko kostua 13,00€takoa izango da. Hau da, gidari bakarra joanez gero 13€ ordainduko ditu.
2 bidaiari joanez gero 6,50€
3 bidaiari joanez gero 4,35€
4 bidaiari joanez gero 3,25€

Zerbitzua ahalik eta jasangarriena izatea da helburua eta banakako bidaiak saihestea lehenetsi behar da.

Joan-etorria egiten denean, joan eta etorri bakoitza bidaia bat izango da.

El coste máximo por trayecto será de 6,00€. Esto, es, la persona usuaria deberá abonar 6 euros al o a la taxista.
Si son 2 pasajeros: 3,00€
Si son 3 pasajeros: 2,00€
Si son 4 pasajeros: 1,50€

T3: Matxinbenta
El coste máximo por trayecto será de 9,00€. Esto, es, la persona usuaria deberá abonar 9,0 euros al o a la taxista.
Si son 2 pasajeros: 4,50€
Si son 3 pasajeros: 3,00€
Si son 4 pasajeros: 2,25€
Sábados:

T1+: Salbatore, Beasainmendi, Altamira y Arriaran:
El coste máximo por trayecto será de 4,00€. Esto, es, la persona usuaria deberá abonar 4 euros al o a la taxista.
Si son 2 pasajeros: 2,00€
Si son 3 pasajeros: 1,35€
Si son 4 pasajeros: 1,00€

T2+: Garín y Astigarreta
El coste máximo por trayecto será de 8,00€. Esto, es, la persona usuaria deberá abonar 8 euros al o a la taxista.
Si son 2 pasajeros: 4,00€
Si son 3 pasajeros: 2,70€
Si son 4 pasajeros: 2,00€

T3+: Matxinbenta
El coste máximo por trayecto será de 13,00€. Esto, es, la persona usuaria deberá abonar 13 euros al o a la taxista.
Si son 2 pasajeros: 6,50€
Si son 3 pasajeros: 4,35€
Si son 4 pasajeros: 3,25€

El objetivo es que el servicio sea lo más sostenible posible de manera que se pretenden minimizar los viajes en solitario.

Los viajes de ida y vuelta se considerarán como dos viajes.

Oinarri honetan aurreikusitako onuradunei dagokien dirulaguntza, aurreikuspen-ekonomikoa egotearen baitan geratzen da.

9.- INSTRUKZIOA ETA ERABAKIA.

Instrukzioa:
Lurralde arlopean dauden udal zerbitzuek aztertuko dute eskatzaileek aurkeztutako dokumentazioa, egiaztatu ahal izateko baldintzak betetzen diren dirulaguntza emateko.

Ebazpena:

Alkateari dagokio aurkeztutako eskaerak ebaztea.
Prozeduraren gaineko erabakia hartzeko eta jakinarazpena egiteko epea gehienez ere bi hilabetekoa izango da. Gehieneko epe hori igaro bada erabakiaren gaineko bidezko jakinarazpenik gabe edo txartelik eman gabe, interesdunek ulertu ahal izango dute eskaera atzera bota dela administrazioaren isil bidez.

"Auzo-taxi" txartela:
Baldintzak betetzen badira, aldeko ebazpena eta "auzo-taxi txartela" emango da eta eskatzaileari helaraziko zaio.

Onuradunen zerrenda egingo da, onuradunen datuak jasotzen duena.
"Auzo-taxi txartela" pertsonala da eta ezin da besterendu, titularrak baino ezingo du erabili. Txartela behar den moduan ez erabiltzea dirulaguntza baliogabetzeko arrazoia izango da.
Adingabeak (12-18 urte bitartekoak) bakarrik bidaiatu ahal izateko, txartel pertsonala izan behar dute eta guraso edo tutoreek horretarako emandako baimena.
Esandako moduan baimendutako adingabeek euren gurasoen edo tutoreen erantzukizunpean bidaiatuko dute ondorio guztiekin.
Kontrola:

Lurralde Batzordeari dagokio dirulaguntza hauen kontrola.
Lehenengo balorazioa ekimena hasi eta hiru hilabetera egingo da: emandako "auto-taxien

La subvención correspondiente a las personas beneficiarias según lo dispuesto en esta Base queda en todo caso supeditada a la existencia de crédito presupuestario.
9.- INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN.

Instrucción:
Los servicios municipales del área de Territorio analizarán la documentación presentada por la persona solicitante, al objeto de comprobar si se cumplen las condiciones para otorgar la subvención.
Resolución:

Corresponde a la Alcaldesa resolver las solicitudes presentadas.
El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de dos meses. El vencimiento de este plazo máximo sin haberse notificado la resolución correspondiente o sin haber expedido la tarjeta legitima a los/as interesados/as significará que la solicitud se ha desestimado por silencio administrativo.
Tarjeta "auzo-taxi":
En caso de que se cumplan las condiciones, se emitirá resolución favorable y se expedirá y entregará la "tarjeta de auzo-taxi", a la persona solicitante.
Se elaborará un listado de personas beneficiarias, incluyendo los datos de éstas.
La "tarjeta auzo-taxi" es personal e intransferible. Únicamente puede ser utilizada por su titular. Su utilización indebida será causa de revocación de la subvención.
Para que las personas menores (de entre 12 y 18 años) puedan viajar solas deberán estar en posesión de su tarjeta personal, además de contar con la autorización expresa de sus progenitores o tutores/as.
Las personas menores autorizadas de la manera indicada viajarán, a todos los efectos, bajo la responsabilidad de sus progenitores o tutores/as.
Control:
El control de las presentes subvenciones corresponde a la Comisión de Territorio.

txartelen" kopuruaren berri emango da, baita taxilarien eta erabiltzaileen inpresioen berri ere.

10.- AUZO-TAXI PROGRAMAREN KUDEAKETA

Auzo-taxi programa, Beasaingo Udalarekin sinatutako hitzarmenean azaltzen diren taxi-gidarien lankidetzarekin kudeatuko da, hitzarmenaren edukiaren arabera eta oinarri hauetan jasotako berezitasunei kalterik egin gabe.

"Auzo-taxiaren txartela" eskuratu ondoren, bidaia egiteko interesa duen pertsonak 943 88 03 67 telefonora deitu beharko du edota zuzenean hitzarmenera atxikitu den taxilari batekin kontaktuan jarri

Egin beharreko bidaia goizeko 11:00ak baino lehenago izan ezkero, bezperan deitu beharko da gaueko 21:00ak baino lehenago eta gainontzeko kasuetan eskaera bi (2) ordu lehenago egitea nahiko izango da.

"Auzo-taxiaren txartela" dutenek mezu baten bidez, egingo diren joan etorrien berri jasoko dute, bidai berean ahalik eta bidaiari gehien eramateko aukera zabaltzearren.

Astearte eta ostiraletan, azoka egunak direlako, zerbitzua doakoa izango da auzoetako bizilagunentzat.

Bidaia hasi aurretik, taxilariak egiaztatu egin beharko du erabiltzaileak eta honek eskatutako zerbitzuak "auzo-taxi" programaren dirulaguntzak jasotzeko baldintzak betetzen dituela, eta horretarako honako pauso hauek eman beharko ditu (erabiltzaileak bete beharko dituenak dirulaguntza jaso ahal izateko):

"Auzo-taxi txartela":

Erabiltzaileari txartel hori eskatuko dio, eta indarrean dagoela egiaztatu beharko du.

Nortasuna egiaztatzea:

Egiaztatu beharko du zerbitzua eskatu duen pertsona "auzo-taxi txartelak" esaten duen bera dela.

Ibilbidea:

La primera valoración se realizará a los tres meses de haber comenzado la iniciativa: se dará cuenta del número de "tarjetas de auto-taxis" emitidas, así como de las impresiones de taxistas y personas usuarias.

10. - GESTIÓN DEL PROGRMA AUZO-TAXI

El programa auzo-taxi, se realizará en colaboración con los/as taxistas que figuren en el convenio suscrito al efecto con el Ayuntamiento de Beasain, con arreglo a su contenido y sin perjuicio de las particularidades que se recogen en las presentes bases.

Una vez recibida la "tarjeta auzo-taxi", la persona interesada en realizar un viaje deberá llamar al teléfono 943 88 03 67 o bien contactar directamente con uno de las/los taxistas firmantes del convenio.

Si el viaje a realizar es antes de las 11:00 horas, deberá solicitarse el viaje la víspera antes de las 21:00 h. En los demás casos será suficiente solicitarlo con dos (2) horas de antelación.

Quienes dispongan de la "tarjeta auzo-taxi" recibirán información relativa a los viajes a través de un mensaje de difusión con el objetivo de incrementar el número de pasajeros por vehículo.

Los martes y los viernes, por ser día de mercado, se ofrecerá el servicio sin coste para los vecinos y vecinas de los barrios.

Antes de iniciar el viaje el taxista deberá verificar que tanto la persona usuaria como el servicio solicitado cumplen con los requisitos para acogerse a las ayudas del programa "auzo-taxi", y a tal efecto realizará las siguientes actuaciones (que deberán ser facilitadas en todo caso por la persona usuaria para poder acogerse a la subvención):

"Tarjeta auzo-taxi":

Solicitará a la persona usuaria la exhibición de la referida tarjeta, verificando la vigencia de la misma.

Comprobación de identidad:

Comprobará que la identidad de la persona que solicita el servicio es efectivamente la que consta en la "tarjeta auzo-taxi".

Trayecto:

Egiaztatuko du erabiltzaileak eskatutako ibilbidea hiri-eremuan eta "auzo-taxi" programan aurreikusitako eremuaren barruan dagoela.

Zehaztutako jardun guztiak egin ondoren, taxilariak egindako ibilbide bakoitzeko formulario bat (II. Eranskina) bete beharko du, taxi-gidariak eta erabiltzaileak sinatuko dutena (hiru ale).

Dokumentu horren bidez, erabiltzaileak dirulaguntza kobratzeko eskubideak lagatzen dizkio taxilariari. Eskubide horien zenbatekoa erabiltzaileak egindako "konturako ordainketaren" eta fakturatutako bidaiaren benetako kostuaren arteko aldea izango da.

Bidaia amaitzean, erabiltzaileak 7. oinarrian ezarritakoaren arabera dagokion zenbatekoa ordainduko dio taxilariari, "konturako ordainketa" kontzeptupean.

Jarraian, taxilariak aurreko puntuan aipatutako formularioaren ale bat emango dio erabiltzaileari, eta bidaiaren zenbateko osoaren faktura (BEZa barne), organo eskudunak onartutako tarifaren arabera.

Zerbitzuaren onuradunek, taxi-gidariak emandako bidaien fakturak eta agiriak gorde egin beharko ditu, gutxienez urte betez, Izan ere, edozein momentutan Udaletik eska diezazkieke egin beharreko egiaztapenak egiteko.

Taxilaria bidaia bakoitzean auzotar bat baino gehiago jasotzen ahaleginduko da, efizientzia eta jasangarritasuna bermatzeko.

Bidaia berean erabiltzaile bat baino gehiago badoa, taxilariak bakoitzari dagokion proportzioa kobratuko dio, eta dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, bidaiaren tarifa orokorrari bidaia bereko erabiltzaile guztien artean ordaindutako zenbateko osoa kenduko zaio.

11.- ZURIKETA ETA DIRULAGUNTZAREN ORDAINKETA

<u>Zuriketa</u>:

Horretarako, hilero, "auzo-taxi" programan sartuta dauden taxilariek (hitzarmena sinatu dutenek), egindako bidaien egiaztagiriak aurkeztu beharko dituzte, honako agiri hauekin:

Verificará que el trayecto solicitado por la persona usuaria lo es dentro del municipio y en el ámbito cubierto por el programa "auzo-taxi".

Una vez realizadas todas las actuaciones señaladas, el/la taxista cumplimentará, por cada trayecto, un formulario (Anexo II), que deberá ser firmado por triplicado por el/la taxista y por la persona usuaria.

Mediante ese documento la persona usuaria cede a al/a la taxista los derechos de cobro de la subvención cuya cuantía será la diferencia entre el "pago a cuenta" efectuado por el usuario/a y el coste real del viaje facturado.

Al terminar el viaje la persona usuaria abonará a la/al taxista en concepto de "pago a cuenta" la cantidad que conforme a lo establecido en la Base 7, le corresponda.

A continuación, el taxista facilitará a la persona usuaria un ejemplar del formulario citado en el punto anterior y la factura por el importe total del viaje (IVA incluido), según tarifa aprobada por el órgano competente.

Las personas beneficiarias deberán guardar tanto las facturas como el justificante que le sean entregados por el taxista, como mínimo durante un año, ya que el Ayuntamiento puede solicitárselos en cualquier momento para realizar las comprobaciones oportunas.

El/La taxista intentará trasladar en cada viaje a más de un vecino/a del barrio a fin de garantizar la eficiencia y sostenibilidad.

En el caso de que en el mismo viaje vaya más de un/una usuario/a, el taxista cobrará a cada una la proporción correspondiente y el importe de la subvención se calculará restando a la tarifa global del viaje la cantidad total pagada entre todos/as los/as usuarios/as del mismo viaje.

11.- JUSTIFICACIÓN Y PAGO DE LA SUBVENCIÓN

<u>Justificación</u>:

Para ello, mensualmente, los/as taxistas integrados en el programa "auzo-taxi" (firmantes del convenio), deberán presentar justificantes de los viajes realizados aportando la siguiente documentación:

- Erabiltzaileari emandako bidaiaren zenbateko osoaren fakturaren kopia.

- Formularioaren alea (II. eranskina), taxilariak eta erabiltzaileak sinatua.

Dirulaguntza justifikatzerakoan zalantza edo intzidentziaren bat sortuko balitz, bai zenbatekoari buruz, bai dirulaguntzarik dagokion ala ez zehazteari buruz, Udalak taxi-gidariari egoera argitzeko dokumentazio osagarria eskatu ahal izango dio.

Dirulaguntzaren ordainketa:
Onuradunei dagokien dirulaguntza taxilariari ordainduko zaio, hark kobratzeko eskubidea laga baitio, 9. oinarrian adierazitako agiria sinatzerakoan.

Lurralde-arloko udal-zerbitzuek egiaztagiriak baliozkoak direla egiaztatu ondoren, Alkateak, horretarako emandako ebazpenaren bidez, justifikazioaren hurrengo hilabetean ordainduko den dirulaguntza ordaintzeko aginduko du.
Zerbitzua ematean erabiltzailearen eta taxilariaren artean desadostasunen bat egon bada "auzo-taxi" programara atxikitzeko eskubideari buruz, eta kostuaren ordainketa osoa (konturako ordainketarik gabe) eskatu bazaio, taxilariak, aldez aurretik ordainduta, dagokion faktura emango dio, erabiltzaileak Udalean aurkeztu dezan, udaleko zerbitzu teknikoek dirulaguntza jasotzeko baldintzak betetzen diren ala ez egiazta dezaten. Erantzuna baiezkoa bada, dirulaguntza zuzenean ordainduko zaio erabiltzaileari.

Alkateak dagokion ebazpena emango du eta dirulaguntza aurreko kasuan bezalako epean ordainduko da.

Udalak, bere datuetan oinarrituta, aldiro, onuradunei auzo-taxi programaren barruan beraien izenean kontabilizatu diren bidaien eta zenbatekoen gaineko datuen informazioa bidaliko die.

- Copia de la factura del importe total del viaje entregada a la persona usuaria.

- Ejemplar del formulario (Anexo II), firmado por el/la taxista y la persona usuaria.

En caso de discrepancia o incidencia relativa a la justificación de la subvención que pudiese afectar a la cuantía o, incluso, a la procedencia del reconocimiento de la subvención al usuario/a, el Ayuntamiento podrá requerir al taxista documentación complementaria para aclarar la situación.
Pago de la subvención:
El pago de la subvención que corresponde a las personas beneficiarias se hará efectivo mediante su abono al/a la taxista, al haber cedido aquellas su derecho de cobro a éste/a, con la firma del documento indicado en la Base 9.
Tras comprobar por parte de los servicios municipales del área de Territorio la validez de los justificantes presentados la Alcaldesa, mediante resolución dictada al efecto, ordenará el abono de la subvención que se hará efectivo en el mes siguiente al de la justificación.
En caso de que en la prestación del servicio hubiese existido alguna discrepancia entre la persona usuaria y el/la taxista sobre su derecho a acogerse al programa "auzo-taxi" y le hubiere requerido el abono íntegro del coste (sin pago a cuenta) el/la taxista, previo pago, le entregará la factura correspondiente para que aquella pueda presentarla en el Ayuntamiento, a fin de que los servicios técnicos municipales verifiquen el cumplimiento o no de los requisitos para acogerse a la subvención. En caso afirmativo, la subvención se abonará directamente a la persona usuaria.
La Alcaldesa dictará la correspondiente Resolución y el abono de la subvención se hará efectivo en igual plazo que en el supuesto anterior.
El ayuntamiento comunicará periódicamente a las personas beneficiarias los viajes e importes que, en ejecución del programa Auzo-taxi, les hayan sido imputados en el proceso de gestión

Informazio honen helburua da onuradun guztiei egindako bidaien eta diru-laguntzaren gaineko jarraipena eta kontrola ahalbidetzea.

12.- BATERAGARRITASUNA BESTE DIRULAGUNTZA BATZUEKIN.

Udalak emandako dirulaguntza bateragarria da helburu bera lortzeko jasotako beste edozein dirulaguntzarekin.

Hala ere, dirulaguntzaren zenbatekoa ezingo da izan, beste dirulaguntza batzuekin batera zein bakarrik, diruz lagunduko den zerbitzuaren kostua baino handiagoa.

13.- DIRULAGUNTZAREN ALDAKETA.

Dirulaguntza emateko kontuan hartu diren baldintzen aldaketek, eta, edozein kasutan, beste entitate publiko edo pribatu batzuetatik konkurrentzian jasotako laguntzek, emakidaren erabakia aldatzea ekar dezake.

14.- ITZULKETA

Itzulketa bidezkoa izango da justifikazioa okerra edo nahikoa ez denean. Zati bat betetzen bada, itzulketa ez-betetzearen zenbatekora mugatuko da. Berdin jokatuko da, baldin eta, justifikazio-dokumentazioaren ondorioz, gain finantzaketarik dagoela ondorioztatzen bada.

Aurrekoaren kalterik gabe, itzulpena egingo da honako hauek xedatzen duten moduan: Dirulaguntzen Lege Orokorra, hori garatzen duen Erregelamendua, Udal Aurrekontu Araua eta aplikagarri den gainerako araudia.

15.- DATUEN BABESA

Udalak eta zerbitzua ematen duten taxilariek abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan ezarritakoa betez tratatuko dituzte erabiltzaile eskatzaileen datuak.

16.- ERREKURTSOAK

Honako oinarri hauen aurka berraztertzeko errekurtsoa aurkez daiteke, hilabeteko epean, deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean; bestela, zuzenean kontra egin daiteke

de la subvención, según los datos disponibles hasta ese momento.

Esta comunicación tendrá como objetivo permitir a las personas beneficiarias el seguimiento y control de los viajes realizados y su subvención.

12.- COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES

La subvención concedida por el ayuntamiento es compatible con cualquier otra recibida para el mismo fin.

No obstante, la cuantía de la subvención en ningún caso podrá superar, ni aisladamente ni en concurrencia con otras subvenciones, el coste del servicio subvencionado.

13.- MODIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN.

Cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras entidades públicas o privadas, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

14.- REINTEGRO

El reintegro procederá cuando la justificación sea incorrecta o deficiente. En caso de cumplimiento parcial, el reintegro se limitará a la cuantía a que se refiera el incumplimiento. Se procederá de igual manera en caso de que, a resultas de la documentación justificativa, se concluya la existencia de sobrefinanciación.

Sin perjuicio de lo anterior, el reintegro procederá en los supuestos y términos recogidos en la Ley General de Subvenciones, su Reglamento de desarrollo, Norma Presupuestaria Municipal y demás normativa aplicable.

15.- PROTECCIÓN DE DATOS

El tratamiento de datos de las personas usuarias solicitantes, tanto por parte del Ayuntamiento como de los/as taxistas que prestan el servicio, se realizará cumpliendo lo establecido en Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre.

16.- RECURSOS.

Contra las presentes bases podrá interponerse, en el plazo de un mes, recurso de reposición ante el órgano competente que haya aprobado la convocatoria, o, impugnarla directamente en

bi hilabeteren buruan Administrazioarekiko Auzi Epaitegiaren aurrean.
Aipatu epeak oinarri hauek argitaratu eta hurrengo egunetik hasiko dira zenba tzen bi kasuetan."

el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo.
Los plazos se contarán en ambos casos a partir del día siguiente al de la publicación de las presentes bases."

Alkate andreak ezagutzera eman du, oinarri hauek onartu ahal izateko Beasaingo taxilariekin hitzarmena sinatu dela.

La Sra. Alcaldesa da a conocer que para la aprobación de estas bases se ha firmado un convenio con los taxistas de Beasain.

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko ondorengo iritziak azaldu dituzte:

En el turno de intervenciones, los asistentes manifiestan las siguientes opiniones respecto a la propuesta:

Eva Alvarez Atanes andreak (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): "No vamos a abstener. Es un servicio que va a estar bastante subvencionado y que es necesario, pero creemos que algunos precios son algo elevados y que por supuesto hay que hacer un seguimiento de los usos, sobre todo por parte de las personas mayores. Podemos decir que es un período de prueba, pero entendemos que quizás podrían revisarse las bases para hacer algún ajuste en los precios."

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): "Gai hau proposatu genuen eta aurrera atera da, nahi baino beranduxeago baina. Zer hobetua era egongo litzateke baina uste dut Beasaingo auzotarrentzat zerbitzu ona izango dela. Egiten den bideak irakatsiko dugu eta gure aldetik prestutasun osoa azaltzen dugu komeni den aldaketak egiteko."

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): "Propusimos este tema y ha salido adelante, aunque un poco más tarde de lo deseado. Habrá algo que mejorar, pero creo que será un buen servicio para los vecinos de Beasain. El camino que se siga nos enseñará y por nuestra parte mostramos nuestra disposición a realizar los cambios que convengan. "

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Hasteko modua da."

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Es una manera de empezar."

Aritz Corsitto Agirre jaunak (Elkarrekin Podemos Ezker Anitza / IU-Alianza Verde): "Ongi etorriak oinarri hauek. Urruti geratzen diren auzoak, zoritxarrez diskriminazio puntu bar pairatzen dute. Abiapuntua izango da ikasteko eta hobetzeko. Herritar batek batzordean esan zigun bezala, ez da asko baina zer edo zer bada. Hemendik aurrera ahalik eta hoberena izan dadin."

Aritz Corsitto Agirre (Elkarrekin Podemos Ezker Anitza/IU-Alianza Verde): "Bienvenidas estas bases. Los barrios más alejados, desgraciadamente sufren un punto de discriminación. Será el punto de partida para aprender y mejorar. Como nos dijo un ciudadano en la comisión, no es mucho pero es algo. Para que a partir de ahora sea lo mejor posible. "

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Denok dakigu, beharbada, ez dela ideala baina taxilariekin ere partekatu behar dugu eta beraiek ere badituzte errezelotxoak. Pentsatu nahi dut behin bidea hasita gauzak errazago ikusiko ditugula eta denon artean zerbitzua hobetzeko aukera izango dugula. Jarraipena, noski. Oinarriak onartu ditugu baina guri dagokigu zuhurtziaz jokatzea eta ikustea zenbat pertsonek erabiltzen duten

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Todos sabemos que igual no es lo ideal, pero también tenemos que compartirlo con los taxistas y ellos también tienen reticencias. Quiero pensar que una vez iniciado el camino podremos ver las cosas con más facilidad y entre todos podremos mejorar el servicio. Seguimiento, por supuesto. Hemos aceptado las bases, pero a nosotros nos toca ser prudentes y ver cuántas personas lo utilizan y

eta dituzten beharrak asetuta geratzen diren, osagarri moduan zerbait egin daitekeen edo bertan behera utzi behar diren erabilera ez delako zuzena.”

quedan satisfechas sus necesidades, si necesita algo como complemento o si hay que suspenderlo por uso indebido. "

Gaia behar adina eztabaidatu ondoren, bozketa egin da eta ondorengo emaitza lortu da:

Tras debatir el asunto suficientemente, se somete a votación obteniéndose el siguiente resultado:

Aldeko botoak: 14 (EAJ-PNV, Beasaingo EH Bildu, Elkarrekin Podemos Ezker Anitza / IU-Alianza Verde
Aurkako botoak: 0
Abstentzioak: 2 (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak)
Etorri gabea: 1 (Beasaingo EH Bildu)

Votos a favor: 14 (EAJ-PNV, Beasaingo EH Bildu, Elkarrekin Podemos Ezker Anitza / IU-Alianza Verde
Votos en contra:0
Abstenciones: 2 (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak)
Ausente: 1 (Beasaingo EH Bildu)

Horren ondorioz, gehiengo osoarekin onartu dira dirulaguntza oinarriak.

En consecuencia, se aprueban las bases con la mayoría absoluta.

e.- OBRA ZIURTAGIRIA: SAN INAZIO ETA ESTEBAN LASA KALEAK BERRURBANIZATZEKO OBREI BURUZKO, 2. ZIURTAGIRIA ONARTZEA ETA 1.REKIKO GOBERNU BATZORDEAK 2024-06-06AN HARTUTAKO ERABAKIA BERRESTEA. 2023PROB0014

Aho batez berretsi eta onartu dira, obra-ziurtagiri hauek, hurrenez hurren:

- “San Inazio eta Esteban Lasa kaleak berrurbanizatzeko proiektuko obrei buruzko” 1. obra-ziurtagiria, 39.120,72 €koa (BEZ barne).

- “San Inazio eta Esteban Lasa kaleak berrurbanizatzeko proiektuko obrei buruzko” 2. obra-ziurtagiria, 186.640,70 €koa (BEZ barne).

e.- CERTIFICACIONES DE OBRA: APROBAR LA 2ª CERTIFICACIÓN DE LAS OBRAS DE REURBANIZACIÓN DE LAS CALLES SAN INAZIO Y ESTEBAN LASA Y RATIFICAR EL ACUERDO ADOPTADO POR LA JUNTA DE GOBIERNO EL 6-06-2024 RESPECTO DE LA 1ª.

Se ratifican y aprueban por unanimidad las siguientes certificaciones de obra:

-Certificación de obra nº 1 "Obras del proyecto de reurbanización de las calles San Inazio y Esteban Lasa" por importe de 39.120,72 €(IVA incluido).

-Certificación de obra nº 2 "Obras del proyecto de reurbanización de las calles San Inazio y Esteban Lasa" por importe de 186.640,70 €(IVA incluido).

6.- BERRI EMATEA:

- 2024-06-03tik 2024ko uztailaren 16ra emandako Ebazpenak.

- 2024-06-03tik 2024ko uztailaren 16ra emandako Ebazpenak kontratu txikiei buruz.

6.- DACION DE CUENTA:

- Resoluciones dictadas desde el 03-06-2024 hasta el 16 de julio.

- Resoluciones en relación a contratos menores dictadas desde el 03-06-2024 hasta el 16 de julio.

7.- ESKAERA ETA GALDERAK

7.- RUEGOS Y PREGUNTAS

Eskaera eta galderen atalean honelakoak aurkeztu dira:

IGARTZA FUTBOL ZELAIKO TABERNA

Orain arte taberna kudeatu duenak galdetu du ea zein izango den Korporazioaren jokaera, gaur emakida esleitu zaionak eta hain zuzen ere hemendik aurrera kudeatuko duenak ez baditu kontratuaren baldintzak betetzen.

Alkate andreak (EAJ-PNV): “Nik irizpide juridiko zehatzak orain ezin dizut esan baina normala den bezala, kontratuak ezartzen dituen baldintzak ez baditu betetzen, emango zaio aukera bete ahal izateko eta bestela kontratua bertan behera utzi beharko genuke. Udal baliabidea denez eta orain egin dugun moduan, berriro lizitazioa atera beharko genuke tabernaren emakida esleitzeko. Baldintza berdinekin edo beste batzuekin. Ordua, baloratu egin beharko genuke.

Oraingoan, pertsona bat aurkeztu da, orain dokumentu batzuk aurkeztu beharko ditu eta ikusiko da egin beharreko ibilbidean onartutako baldintzak betetzeko gai den edo ez. Hori, ikuskizun.

Eta tratatzeko gairik ezean bilera arratsaldeko zazpiak hamar gutxiagotan amaitu da eta nik, idazkari naizen akta hau idatzi eta sinatu dut.

En el apartado de ruegos y preguntas se exponen las siguientes:

BAR CAMPO DE FÚTBOL IGARTZA

Quien hasta ahora ha gestionado el bar pregunta cuál va a ser la actuación de la Corporación si el adjudicatario que la va a gestionar a partir de ahora no cumple las condiciones del contrato.

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Yo no puedo decír ahora los criterios jurídicos concretos, pero como es normal, si el contrato no cumple los requisitos que establece, se le dará la oportunidad de poder cumplirlos y si no tendríamos que rescindir el contrato. Al ser un recurso municipal y como hemos hecho ahora, deberíamos realizar una nueva licitación para adjudicar la concesión del bar. En igualdad de condiciones o con otras. Entonces, deberíamos valorarlo.

En esta ocasión se ha presentado una persona, ahora deberá aportar una serie de documentos y se verá si es capaz de cumplir los requisitos aprobados. Eso, está por ver.

Y sin más asuntos que tratar, la sesión ha finalizado a las dieciocho horas y cincuenta minutos, de lo cual como Secretaria doy fe extendiéndose la presente acta.