

2017KO ABENDUAREN 21EAN UDALBATZA OSOAK EGINDAKO
OHIKO BATZARRALDIAREN AKTA.

ACTA DE LA SESION ORDINARIA CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO
EL 21 DE DICIEMBRE DE 2017

LEKUA: Beasaingo Udaletxea.

ARETOA: Batzar Aretoa.

EGUNA: Hogeita bata.

HILABETEA: Abendua.

URTEA: Bi mila eta hamazazpi

HASIERAKO ORDUA: Arratsaldeko zazpiak.

BATZARRALDIAREN IZAERA: Ohikoa.

DEIALDIA: Lehena.

LUGAR: Ayuntamiento de Beasain

LOCAL: Salón de Plenos

DIA: Veintiuno.

MES: Diciembre.

AÑO: Dos mil diecisiete.

HORA DE COMIENZO: Diecinueve horas.

CARACTER DE LA SESION: Ordinaria.

CONVOCATORIA: Primera.

OSATZEN DUTEN PARTAIDEEN KOPURUA:
Hamazazpi (17)

NUMERO DE MIEMBROS QUE LA COMPONEN:
Diecisiete (17)

UDALBURUA/PRESIDENTE:
AITOR ALDASORO ITURBE

BILDUAK/REUNIDOS:

EAJ-PNV udal taldekoak:

LEIRE ARTOLA UGALDE
MALU VALLES FERNANDEZ
XABIER MATARRANZ RICO
EDORTA DIAZ DEL RIO
NEKANE ZALDUA ESNAOLA
ENKARNI ARRIETA TELLERIA
JON OLANO ARRESE
ELENA RUIZ ZABALA

Beasaingo EH BILDU udal taldekoak:

KOLDO AGIRRE MUJICA
GARBIÑE ZURUTUZA FERNANDEZ
AITOR LARBURU IZAGUIRRE
MIREN AMAIA BARANDIARAN VELEZ DE
MENDIZABAL
AITOR MARTIN URTEAGA OSINALDE
ZEZILIA HERRADOR GARIN

Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak udal taldekoak:

SANTIAGO URDAMPILLETA DOS SANTOS
ANGEL REDONDO FERNANDEZ

IDAZKARIA/SECRETARIA:
ITZIAR AROSTEGI APAOLAZA

Bileran, LURDES ALEGRIA LASA, kontuhartzaileak ere, parte hartzen du. Baita ere Aitziber Yurrebaso andreak, bat-bateko itzultzaile lanetan.

1.- AURREKO AKTA. 2017-11-30eko akta onartzea.

2017ko azaroaren 30eko aktaren berri eman ondoren, aho batez onartu da berarekiko proposamenik ez dagoelako.

2.- ZORRAK GERORATZEA ETA ZATITZEA. Aldizkako epemuga ez duten zorren gerorapenerako eta zatikapenerako irizpideak.

Ezagutzera eman da, Antolakuntza batzordearen proposamena:

“GAIA.- Aldizkako epemuga ez duten zorren gerorapenerako eta zatikapenerako irizpideak.

2009ko azaroaren 27an onartu eta behin eta berriro luzatu den erabakiaren arrazoiek jarraitzen dute. Horregatik, hain zuzen ere, Antolakuntza Batzordeak Udalbatzari **proposatzen dio 2.018ko abenduaren 31ra arte luzatzea lehengoko akordioaren indarraldia.**

“Ekonomia eta finantza alorrean gaur egun bizi den krisialdi familietan eta enpresen eguneroko trafikoan likidezia falta eragiten ari da. Likidezia hori behar-beharrezkoa dugu gure sistema ekonomikoan dauden obligazioei, eta besteak beste, zerga arlokoei, aurre egin ahal izateko. Hau guztiarengatik eta udal ogasunari egin beharreko ordainketak erraztearen alde kontutan izanik egungo finantza krisialdiak sorturiko ezohiko inguruabarrak, egokia ikusi da aldizkako epemuga ez duten zorren gerorapen eta zatikapenerako irizpideak arautzea..

Azaldutakoaren arabera eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergen Foru Arau Orokorrak 64.5 artikuluan xedatutakoaren babespean, Antolakuntza Batzordeak Udalbatzari ondorengo

A la reunión también han asistido la interventora LURDES ALEGRIA LASA y Aitziber Yurrebaso como interprete.

1.- ACTA ANTERIOR. Aprobación del acta del 30-11-2017.

Tras informar el acta del 30 de noviembre de 2017, se ha aprobado por unanimidad.

2.- APLAZAMIENTO Y FRACCIONAMIENTO DEUDAS. Criterios para el aplazamiento y fraccionamiento de deudas que no sean de vencimiento periódico.

Se ha informado la propuesta de la comisión de Organización:

“ASUNTO.- Criterios para el aplazamiento y fraccionamiento de deudas que no sean de vencimiento periódico.

A día de hoy subsisten las razones que motivaron la adopción del acuerdo aprobado en sesión de fecha 27 de noviembre de 2009 y sucesivamente prorrogado. Por ello, la Comisión de Organización somete a la consideración del Ayuntamiento Pleno la **propuesta de acuerdo de prórroga de su vigencia, hasta el 31 de diciembre de 2.018.**

“La actual coyuntura de crisis económico-financiera está originando un incremento de falta de liquidez en el tráfico diario de las empresas y familias. Esta liquidez resulta imprescindible en nuestro sistema económico para hacer frente a las distintas obligaciones, entre otras, a las obligaciones tributarias. Por todo ello, y con el fin de facilitar los pagos a la Hacienda pública municipal teniendo en cuenta las circunstancias excepcionales generadas por la crisis financiera actual, se ha estimado conveniente regular una serie de condiciones especiales de aplazamiento y fraccionamiento de deudas que no sean de vencimiento periódico.

En base a lo expuesto y al amparo de lo previsto en el art. 64.5 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa la Comisión de Organización somete a la

akordio PROPOSAMENA egiten dio:

1.- Borondatezko epean dauden aipatutako zorren ordainketa geroratu eta zatikatu ahal izango da betebeharpekoaren egoera ekonomiko eta finantzarioak, organo eskudunaren iritziz, ordainketa egitea eragozten badio aldi baterako.

2.- Ordainketak Geroratzeko eta Zatikatzeko irizpide orokorrak ondorengo hauek izango dira:

consideración del Ayuntamiento Pleno la siguiente propuesta de acuerdo:

1.- Podrá aplazarse y fraccionarse el pago de las deudas mencionadas que se encuentren en periodo voluntario cuando la situación económico-financiera del obligado, discrecionalmente apreciada por el órgano competente, le impida de forma transitoria efectuar el pago.

2. Los criterios generales de Aplazamiento y Fraccionamiento serán los siguientes:

a. 800 eurotik beherako zorrak / Para deudas no superiores a 800 euros:

- Gerorapena / Aplazamiento:

- a.1. 100 eta 200 euro artean /De 100 a 200 euros..... 1 hilabete /1 mes
- a.2. 201 eta 400 euro artean / De 201 a 400 euros..... 2 hilabete/2 meses
- a.3. 401 eta 600 euro artean /De 401 a 600 euros..... 3 hilabete/3 meses
- a.4. 601 eta 800 euro artean /De 601 a 800 euros.....4 hilabete/4 meses

- Zatikapena/ Fraccionamiento

- a.5. 100 eta 200 euro artean /De 100 a 200 euros..... 1 hilabete /1 mes
- a.6. 201 eta 400 euro artean / De 201 a 400 euros..... 2 hilabete/ 2 meses
- a.7. 401 eta 600 euro artean /De 401 a 600 euros..... 3 hilabete / 3 meses
- a.8. 601 eta 800 euro artean /De 601 a 800 euros.....4 hilabete / 4 meses

b. 800 eurotik gorako zorrak / Para deudas superiores a 800 euros:

- Gerorapena / Aplazamiento:

- b.1. 800 eta 12.000 euro artean /Desde 800 a 12.000..... 6 hilabete/ 6 meses
- b.2. 12.001 eta 24.000 euro artean /Desde 12.001 a 24.000.....12 hilabete/12 meses
- b.3. 24.001 eta 36.000 euro artean /Desde 24.001 a 36.000 ... 18 hilabete/18 meses
- b.4. 36.001 eurotik aurrera /A partir de los 36.001..... 24 hilabete/24 meses

- Zatikapena / Fraccionamiento:

- b.5. 800 eta 12.000 euro artean /Desde 800 a 12.000..... 6 hilabete / 6 meses
- b.6. 12.001 eta 24.000 euro artean /Desde 12.001 a 24.000.....12 hilabete/12 meses
- b.7. 24.001 eta 36.000 euro artean /Desde 24.001 a 36.000 18 hilabete/18 meses
- b.8. 36.001 eurotik aurrera /A partir de los 36.001..... 24 hilabete/24 meses

Organo eskudunak, kasu bakoitza aztertu eta gero, gerorapen edo zatikapena onartzea erabakiko du. Organo eskudunak, zehaztuta ez dauden ordainketa epeak onartu ahal izango ditu,

- El órgano competente, estudiado cada caso, determinará la correspondiente concesión de aplazamiento o fraccionamiento. Podrá, asimismo, acordar fraccionamientos con periodicidades de

beti ere zehaztuta dagoen gehiengo epea gainditzen ez den bitartean.

3.- Borondatezko epea amaitu ondorengo 12 hilabete edo gutxiagoko epeko gerorapen eta zatikapenak ez dute interesik sortuko.

4.- Berandutza eta zatikapena onartuz gero lehen urtea igaro ondoren, zordundutako kopuruengatik diruaren interes legala sortuko da.

5.- Oro har, araudi honen arabera emandako gerorapen eta zatikapenetan ez da bermerik eskatuko.

6.- Epealdi bakar baten ordainketa betebeharra haustea nahikoa izango da zatikapen edo gerorapen emakida bertan behera gelditzeko eta epe exekutiboa hasteko. Horrela, geroratutako zorra, interesak eta dagokion gainkargua eskatuko dira.

7.- Araudi honetan xedatutako baldintzen arabera gerorapenak eta zatikapenak emateko Alkateari ematen zaio eskumena, Antolakuntza Batzordearen aurretiazko aldeko eta nahitaezko proposamenaren arabera.

8.- Araudi honen indarraldia onartua izaten den unean hasiko da eta 2018ko abenduaren 31n amaituko da.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Bozketa eginda, aho batez onartu da proposamena.

3.- Finantza Iraunkortasuna Ebaluatze **Txostenaren Komunikazioa Udalbatzarrari.**

Ondorengo txostenaren berri eman da:

“GAIA.- Finantza Iraunkortasuna Ebaluatze
Txostenaren Komunikazioa Udalbatzarrari.

AURREKARIAK

1.- Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza
Iraunkortasunari buruzko 2/2012 Lege

pago distintas de las establecidas, siempre que no se supere el plazo máximo señalado.

3.- Los aplazamientos y fraccionamientos por plazo igual o inferior a 12 meses desde la finalización del periodo voluntario de pago no devengarán intereses.

4.- Transcurrido el primer año de aplazamiento o fraccionamiento, los importes adeudados devengarán el interés legal del dinero.

5.- Con carácter general no se exigirá al deudor la prestación de garantías para el aplazamiento o fraccionamiento de deudas concedido al amparo de la presente regulación.

6.- Será suficiente el incumplimiento de la obligación de pago de un vencimiento para dejar sin efecto la concesión e iniciar el periodo ejecutivo, en el que se exigirá la deuda aplazada y los intereses devengados junto con el recargo que corresponda.

7.- Se faculta al Alcalde para la concesión de aplazamientos y fraccionamientos en base a las condiciones reguladas por la presente normativa, previa propuesta favorable de la comisión de Organización, la cual será preceptiva.

8.- Los presentes criterios entrarán en vigor en el momento de su aprobación y tendrán vigencia hasta el 31 de diciembre de 2018. “

En el turno de intervenciones los asistentes se han mostrado de acuerdo con la propuesta.

Tras realizar la votación se ha aprobado por unanimidad.

3.- Comunicación al Pleno del Informe de Evaluación de la Sostenibilidad financiera de la Entidad.

Se ha dado a conocer el siguiente informe:

“ASUNTO.- Comunicación al Pleno del Informe de Evaluación de la Sostenibilidad financiera de la Entidad.

ANTECEDENTES

1.- El art. 21.1 de la Ley Orgánica 2/2012 de

Organikoaren 21.1 artikulua ondorengo xedatzen du: Aurrekontu-egonkortasuneko helburua, administrazio urratzaileak urtebeteko epean haiek bete ahal izatea berrmatutako duen plan ekonomiko-finantzario bat prestatu beharko du.

2.- Gipuzkoako Foru Aldundiak, 1/2013 Foru Arauak emandako eskumena erabiliz, "Gipuzkoako Toki Entitateek jarraitu beharreko erregelak 2017rako aurrekontuak prestatu, onartu eta gauzatzeko onartzen dituen jarraibidea" onartu du. Araudi honen 1 erregelaren xedatzen denez, aurrekontu egonkortasunaren helburua ez-betetzeko diruzaintzako gerakina erabiltzearen ondorioz gertatu bada, plan ekonomiko-finantzarioaren ordean entitateko Udalbatzarrari komunikazio bat helarazi beharko zaio, zirkunstantzia hori adierazita, Kontuhartzaileak entitatearen finantza iraunkortasuna aztertu eta ebaluatzeko egiten duen txosten batekin batera.

Aipatutako xedapenetan adierazitakoa betez, igortzen da ondorengo

TXOSTENA

1.-2017 ekitaldirako hasierako aurrekontua aurrekontuaren egonkortasun eta finantzen iraunkortasunaren helburuak eta gastu araua betez onartu zen.

2.- 2016ko aurrekontuaren likidazioaren espedientea 9.387.973,22 euroko GASTU OROKORRETARAKO DIRUZAINZAKO GERAKIN positiboarekin likidatu da.

3.- Gaur egun 2.241.971,91 euroko kreditu aldaketak egin dira. Espediente horiek finantzatzeko erabilitako diruzaintzako gerakina 1.891.971,91 eurokoa izan da.

Kreditu gehikuntza horien ondorioz aurrekontu egonkortasunaren (DEFIZITA: 1.299.221,27 €) helburua urratuta gertatu da, baina diruzaintzako gerakinaren erabilpenaren ondoriozko urraketa denez, ez da beharrezkoa plan ekonomiko-finantzarioa egitea, aipatutako Jarraibidearen 3 erregelak xedatutakoaren babespean, entitatearen finantza iraunkortasuna aztertu eta ebaluatuko duen Kontuhartzailetzako

Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera establece que en caso de incumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria la administración incumplidora formulará un plan económico-financiero que permita en un año su cumplimiento.

2.- La Diputación Foral de Gipuzkoa, haciendo uso de la habilitación conferida por la Norma Foral 1/2013 ha aprobado la "Instrucción con las reglas que las entidades locales de Gipuzkoa deberán seguir en la elaboración, aprobación y ejecución de los presupuestos del año 2017". Dicha disposición, en su reglas 1 señala que en caso de que el incumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria se produzca como consecuencia de la utilización del remanente de tesorería, el plan económico-financiero se sustituirá por la comunicación al Pleno de un informe de Intervención que constate tal circunstancia y analice y evalúe la sostenibilidad financiera de la entidad.

En cumplimiento de las disposiciones señaladas se emite el siguiente

INFORME

1.- El presupuesto inicial para el ejercicio 2017 fue aprobado cumpliendo con los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera y regla del gasto.

2.- El expediente de liquidación del presupuesto 2016 se ha liquidado con un REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES positivo por importe de 9.387.973,22 euros.

3.- A día de hoy se han efectuado modificaciones de crédito por importe de 2.241.971,91 euros. El remanente de tesorería utilizado para la financiación de dichos expedientes ha sido de un importe de 1.891.971,91 euros

Dichos incrementos de crédito han provocado el incumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria (DÉFICIT: 1.299.221,27 €), que al ser consecuencia de la utilización del remanente de tesorería no exige la elaboración de un plan económico-financiero, al amparo de lo dispuesto por la regla 3 de la Instrucción mencionada, que sustituye su elaboración por un informe de Intervención en el que se analice y evalúe la sostenibilidad financiera de la entidad.

txostenarekin ordezkutzen baita.

4.- Diruzaintzako gerakinarekin finantzatutako gastuaren guztizko kopurutik, **1.838.663,21€** euro **inbertsio gastuak** dira, hau da, gastu ez errepikariak eta gastu arruntaren gehikuntza nabarmenik ondorioztatuko ez dutenak ere, eta beraz, Udalaren finantza iraunkortasuna konprometitzen ez dutenak.

5.- Aipatutako kreditu aldaketak barne hartzen dituen aurrekontu **bateratuaren Aurrezki garbia**, positiboa da **1.942.526,61 euroko** kopuruan. (Sarrera arruntak: 16.310.585,03€ Gastu arruntak: 13.830.058,42€, zorraren amortizazioa: 538.000,00€).

Beraz, txosten honek ondorengo adierazten du, alegia, egindako kreditu aldaketen ondorioz **AURREKONTU EGONKORTASUNAREN HELBURUA URRATUTA** gertatu arren, aztertutako informazio ekonomikotik ateratzen den ondorioa da **Beasaingo Udalaren EGOERA FINANTZARIOA IRAUNKORRA** dela eta aipatutako urraketen ondorioz ez dela konprometituta gertatzen.”

4.- ALKATEAREN EBAZPENAK: 2017ko azaroaren 27tik abenduaren 16arte emandako Ebazpenak.

Ezagutzera eman dira, 2017ko azaroaren 27tik abenduaren 16arte emandako Ebazpenak.

5.- ESKAERA ETA GALDERAK

Eskaera eta galderen atalean ez da inolakorik aurkeztu.

Eta tratatzeko besterik ezean, bilera arratsaldeko zazpiak eta hamarretan amaitu da eta nik, idazkari naizen honek, akta hau idatzi eta sinatu dut.

4.- Del gasto financiado con remanente de tesorería, **1.838.663,21€** corresponden a **gastos de inversión**, es decir, gastos no recurrentes que además no van a suponer un incremento significativo del gasto corriente y que por lo tanto no comprometen la sostenibilidad financiera del Ayuntamiento.

5.- El **ahorro neto** deducido del presupuesto **consolidado**, incluidas las modificaciones mencionadas, es positivo en un importe de **1.942.526,61 euros**. (Ingresos corrientes: 16.310.585,03€, Gastos corrientes: 13.830.058,42€, amortización de deuda: 538.000,00€).

Por tanto, el presente informe deja constancia de que si bien como consecuencia de las modificaciones de crédito efectuadas se **INCUMPLE EL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA**, del análisis de la información económica disponible, cabe concluir que la **SITUACIÓN FINANCIERA del Ayuntamiento de Beasain ES SOSTENIBLE y no va a verse comprometida como consecuencia de dicho incumplimiento.**”

4.- RESOLUCIONES DE ALCALDÍA: Resoluciones dictadas desde el 27 de noviembre hasta el 16 de diciembre 2017.

Se han dado a conocer las Resoluciones de Alcaldía dictadas desde el 27 de noviembre hasta el 16 de diciembre 2017.

5.- RUEGOS Y PREGUNTAS

En el apartado de ruegos y preguntas no se ha formulado ninguna.

Y sin más asuntos que tratar, la sesión ha finalizado a las diecinueve horas y diez minutos, de lo cual como Secretaria doy fe extendiéndose la presente acta.