

2025EKO URRIAREN 30EAN UDALBATZA OSOAK EGINDAKO
OHIKO BATZARRALDIAREN AKTA.

ACTA DE LA SESION ORDINARIA CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO
EL 30 DE OCTUBRE DE 2025

LEKUA: Beasaingo Udaletxea

ARETOA: Batzar Aretoa

EGUNA: Hogeita hamarra

HILABETEA: Urria.

URTEA: Bi mila eta hogeita bost.

HASIERAKO ORDUA: Arratsaldeko seietan.

BATZARRALDIAREN IZAERA: Ohikoa.

DEIALDIA: Lehena.

OSATZEN DUTEN PARTAIDEEN KOPURUA:
Hamazazpi (17)

LUGAR: Ayuntamiento de Beasain

LOCAL: Salón de Plenos

DIA: Treinta

MES: Octubre.

AÑO: Dos mil veinticinco

HORA DE COMIENZO: Dieciocho horas.

CARACTER DE LA SESION: Ordinaria.

CONVOCATORIA: Primera.

NUMERO DE MIEMBROS QUE LA
COMPONEN: Diecisiete (17)

UDALBURUA / PRESIDENTA:

LEIRE ARTOLA UGALDE

BILDUAK / ASISTENTES:

EAJ-PNV

ADUR UGARTEMENDIA LEUNDA

AINHOA ARRESE ARRATIBEL

MARIOLA PASCUAL PAREDES

EDORTA DIAZ DEL RIO

MARIA ELENA RUIZ ZABALA

MICHEL VENTUREIRA IRIZAR

OLATZ ARRESE IMAZ

AITOR ALDASORO ITURBE

BEASAINGO EH BILDU

HASIER AGIRRE ELKOROBerezibar

NEREA MANZISIDOR MENDIZABAL

YOLANDA HERNANDEZ RODRIGUEZ

IKER URTEAGA REBOLLAR

AITOR URDANGARIN IRASTORZA

SOCIALISTAS

VASCOS-EUSKAL

SOZIALISTAK

EVA ALVAREZ ATANES

ANGEL REDONDO FERNANDEZ

ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-

ALIANZA VERDE

WESLEY ARITZ CORSITTO AGIRRE

IDAZKARIA: ITZIAR AROZTEGUI APAOLAZA

Bileran ere parte hartu dute Lurdes Alegria Lasa Kontuhartzaileak eta Lurdes Auzmendi interpretariak.

En la reunión también ha participado la interventora Lurdes Alegría Lasa y la intérprete Lurdes Auzmendi.

1.- AURREKO AKTAK. 2025-09-29ko aktaren onespena.

1.- ACTA ANTERIOR: Aprobación del acta de 25-09-2025.

Aritz Corsitto Agirre zinegotziak adierazi du pozten dela aurreko bileran emandako eztabaida, hain zuzen ere, herritarrek plenoko bilerak grabatzeko duten aukera argitu izana, aktak idatzizkoak izanik eta hitzez hitz jasotzea zaila izanik, grabaketak lagundu egiten dutelako esandakoa bermatzeko.

El Concejal, Aritz Corsitto Agirre, muestra su satisfacción por el debate que se dio en la reunión anterior y que precisamente se haya aclarado la posibilidad de grabar las reuniones del Pleno por parte de la ciudadanía, ya que el hecho de que las actas sean escritas y su literalidad sea difícil, las grabaciones ayudan a garantizar lo dicho.

Aktaren berri eman ondoren, aho batez onartu da, inolako zuzenketarik aurkeztu ez delako.

Informado el acta, se aprueba por unanimidad, al no haberse presentado ninguna enmienda.

2.- ANTOLAKUNTZA BATZORDEKO PROPOSAMENAK:

2.- PROPUESTAS DE LA COMISIÓN DE ORGANIZACIÓN:

a.- ORDENANTZA FISKALAK ETA PREZIO PUBLIKOAK. ALDAKETA. 2025APTF0001

a.- ORDENANZAS FISCALES Y PRECIOS PÚBLICOS. MODIFICACIÓN.

Alkate andreak ezagutzera eman du, Antolakuntza batzordeko proposamena, hau da:

La Sra. Alcaldesa da cuenta de la siguiente propuesta de la comisión de Organización:

“Antolakuntza Batzordeak, 2025ko urriaren 23an egindako bileran, Udalbatzaren onespenerako Ordenantza fiskalen eta Prezio Publikoen aldaketei buruzko erabaki-proposamena aurkeztea erabaki du.

La Comisión de Organización en reunión celebrada en fecha 23 de octubre de 2025, acuerda someter a la consideración del Ayuntamiento Pleno la siguiente propuesta de acuerdo de modificación de Ordenanzas fiscales y Precios Públicos.

Ordenantza fiskalek eta Antzizar Kiroldetako prezio publikoek 2026ko urtarrilaren 1etik aurrera izango dute eragina.

Las Ordenanzas fiscales y los precios públicos de Antzizar kiroldegia serán de aplicación a partir del 1 de enero de 2026.

Prezio publiko berriak eta egun dauden aldaketak (Usurbe antzokia) G.A.O.ean argitaratu eta hurrengo egunean sartuko dira indarrean.

Los nuevos precios públicos y las modificaciones de los existentes (Usurbe antzokia) entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el B.O.G.

Etxez etxeko laguntza zerbitzuaren tasari dagokionez, etxez etxeko laguntza zerbitzuaren araudi berriaren testu osoa onartu eta G.A.O.ean argitaratu ondoren sartuko da indarrean.

La tasa del servicio municipal de ayuda a domicilio entrará en vigor tras la aprobación y publicación en el B.O.G del texto íntegro del nuevo reglamento del servicio de ayuda a domicilio.

ERABAKI PROPOSAMENA

LEHENIK.- ONDORENGO ORDENANTZA FISKALEN ALDAKETAK ONARTZEA:

1.- ONDASUN HIGIEZINEN GAINEKO ZERGA:

1.- Ordenantza arautzailearen 8.b) artikuluan jasotako hobaria aldatzea. Honela geratzen da:

“d) Zergaren gaineko hobaria, subjektu pasiboak familia ugarien titularrak direnean eta egoera hori frogatzen duten bitartean.

Emakidaren balio-denbora: urtea.

Eskaria aurkezteko epea: urtarilaren 1etik 31ra.

Emakidarako baldintzak:

- Eskari-orria Beteta aurkeztea.
- Titularrak edota onuradunak ohiko etxebizitza denez kanpo beste ondasun higiezinaren jabe ez izatea (ez jabetza osoan ez eta partzialean ere), garaje bat, trasteleku bat eta dagokion kasuan, bere jarduera profesionalaren lokala izan ezik.

Hobaria etxebizitzari dagokion kuotaren gainean aplikatuko da soilik, zergaren ordainagiriak etxebizitzaz gain garaje, trasteleku etab. jasoko balitu ere.

Familia errenta estandarizatuaren arabera kalkulatuko dira hobarien portzenjeak. Sistema hau uztailaren 24ko 154/2012 dekretuan dago araututa, eta martxoaren 17ko 31/2015 Dekretuan aldatzen da.

Errenta familiar estandarizatu kalkulatzeko, errenta familiarra (zerga oinarri orokorra gehi PFEZko aurrezki zerga-oinarria) zati unitate familiarren baliokidetasun koefiziente egin behar da:

Eskatzailea izatezko ezkontide edo bikotekidearekin: 1,5.

Izatezko ezkontide edo bikotekiderik gabe: 1,3.

Genero-indarkeriaren biktima: 1,3.

Unitate familiarreko seme-alaba bakoitza: 0,3.

Unitate familiarreko kideren bat %33ko edo gehiagoko desgaitasuna onartua duela: 0,3.

Hobarien portzentajeak ondorengoak izango dira:

PROPUESTA DE ACUERDO

PRIMERO.- APROBAR LAS SIGUIENTES MODIFICACIONES DE LAS ORDENANZAS FISCALES:

1.- IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES:

1.- Modificar la bonificación recogida en el art. 8.b) de la Ordenanza reguladora, que queda como sigue:

“d) Bonificación en el impuesto a favor de aquellos sujetos pasivos que ostenten la condición de titulares de familia numerosa y mientras acrediten dicha condición.

Validez de la concesión: anual.

Plazo de solicitud: del 1 al 31 de enero.

Requisitos:

- Presentar solicitud debidamente cumplimentada
- No poseer otro inmueble (ni en titularidad plena ni parcial) distinto al de la residencia habitual del titular y de los beneficiarios, excepto un garaje, un trastero y en su caso, local en el que ejerza la actividad profesional.

La bonificación se aplicará, exclusivamente, sobre la parte de la cuota que corresponda a la vivienda, incluso en el supuesto de que el recibo del impuesto incluya además de la vivienda, otros anejos como garaje, trastero, etc.

Los porcentajes de la bonificación se calcularán en función de la renta familiar estandarizada. Este sistema está regulado en el decreto 154/2012 del 24 de julio, y se modifica en el Decreto 31/2015 del 17 de marzo.

El cálculo de la renta familiar estandarizada será el resultado de dividir la renta familiar (base imponible general más base imponible del ahorro del IRPF) por el coeficiente de equivalencia de la unidad familiar:

Solicitante con cónyuge o pareja de hecho: 1,5.

Sin cónyuge o pareja de hecho: 1,3

Víctima de violencia de género: 1,3.

Cada hijo/a de la unidad familiar: 0,3.

Miembro de la unidad familiar con discapacidad igual o superior a 33%: 0,3.

Los porcentajes de las bonificaciones serán los siguientes:

Familia errenta estandarizatu: 10.000,00
€ baino gutxiago

90 %

Renta familiar estandarizada: Hasta
10.000,00 €

<i>Familia errenta estandarizatua: 10.000,01 €tik 20.000 €tara</i>	<i>40 %</i>	<i>Renta familiar estandarizada: De 10.000,01 € a 20.000 €</i>
<i>Familia errenta estandarizatua: 20.000,01 €tik 30.000,00 €tara</i>	<i>20 %</i>	<i>Renta familiar estandarizada: De 20.000,01 € a 30.000,00 €</i>
<i>Familia errenta estandarizatua: 30.000,00 € baino gehiago</i>	<i>0 %</i>	<i>Renta familiar estandarizada: Más 30.000,00 €</i>

Hobariak kudeatzeko 39/2015 Legearen 28. artikulua eta 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6.1. artikulua, Beasaingo Udalak hobaria eskuratzeko baldintzak betetzen diren ala ez zehazteko informazio hau kontsultatuko du zuzenean (interesdunak aurka egiten ez badu) NISAE elkarreragingarritasun-nodoaren bidez:

Foru Ogasuna: Familia ugaria osatzen duten kide guztien PFEZ kontsulta edo, PFEZren aitorpena aurkeztera behartuta ez egotearen ziurtagiria.

Eusko Jaurlaritza: Familia ugariaren tituluen kontsulta.

Foru Ogasuna: Halakorik balego, desgaitasuna edo mendekotasun egoera egiaztatzeke ziurtagiri eguneratua.

AGE: Katastroko Zuzendaritza Nagusia Katastro datuen kontsulta.

Foru Ogasunak: Foru Ogasunak-Ondasun Higiezinak kontsulta.

Arabako Foru Aldundia: Arabako Foru Aldundia-Ondasun Higiezinak kontsulta.

Bizkaiko Foru Aldundia: Bizkaiko Foru Aldundia-Ondasun higiezinak kontsulta.

Gipuzkoako Foru Aldundia: Gipuzkoako foru Aldundia-Ondasun higiezinak kontsulta.

Dena den, Udalak eskaera jasotako unean beharrezkoa den dokumentazioa ezin badu modu telematikoan lortu informatika arazo bat medio, eskatzaileak aurkeztu beharko du dokumentazioa espedientearen kudeaketarekin jarraitu ahal izateko.

De acuerdo con el art. 28 de la Ley 39/2015 y el art. 6.1. del Reglamento (UE) 2016/679, el Ayuntamiento de Beasain consultará directamente, salvo que la persona interesada se opusiera a ello a través del nodo de interoperabilidad NISAE, la siguiente información para determinar el cumplimiento de las condiciones para acceder a la bonificación:

Diputación Foral: Consulta de la declaración del IRPF de todos los integrantes de la unidad familiar, o certificado de no estar obligado a realizar la declaración.

Gobierno Vasco: Consulta de los títulos de familia numerosa.

Diputación Foral: Certificado actualizado de discapacidad o dependencia.

AGE: Dirección General del Catastro-Consulta de datos catastrales.

Haciendas forales: Haciendas forales-Consulta de Bienes Inmuebles.

Diputación Foral de Araba: Diputación Foral de Araba-Consulta de Bienes Inmuebles.

Diputación Foral de Bizkaia: Diputación Foral de Bizkaia-Consulta de Bienes Inmuebles.

Diputación Foral de Gipuzkoa: Diputación Foral de Gipuzkoa-consulta de Bienes inmuebles.

No obstante, en el caso de que el Ayuntamiento no pueda obtener la documentación necesaria de forma telemática por un problema informático, el solicitante deberá aportar la documentación para poder continuar con la gestión del expediente.

Datuak Babesteko 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 21. artikulua arabera, eskatzaileak bere datuak kontsultatzearen aurka egin ahal izango du, eta aurka egiteko arrazoiak alegatu beharko ditu; kasu horretan, udalak dagozkion dokumentuak aurkeztera behartu ahal izango du salbuespena edota hobaria kudeatzeko.

Udalak ziurtatuko du familia ugariaren kide guztiak udal zorrik ez duela.

Hobari hau bateraezina izango da Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren aplikagarri den beste edozein hobarirekin."

2.- Hiri-ondasun higieziinei zein landa-ondasunei aplikatu beharreko karga-tasa % 2,8 (Abuztuko Euskadiko KPI) handitzea, honela geratuz:

De acuerdo con el artículo 21 del Reglamento (UE) 2016/679 de Protección de Datos, de 27 de abril de 2016, la persona solicitante podrá oponerse a la consulta de sus datos, debiendo alegar los motivos de su oposición, en cuyo caso, el Ayuntamiento podría obligarle a presentar los correspondientes documentos para la tramitación de la exención o bonificación solicitada.

El Ayuntamiento comprobará que todos los miembros de la unidad familiar estén al corriente del pago de las deudas municipales

Esta bonificación será incompatible con cualquier otra aplicable al Impuesto sobre Bienes Inmuebles."

2.- Incrementar el tipo de gravamen aplicable tanto a los bienes Inmuebles de naturaleza urbana como a los de naturaleza rústica en el 2,8% (IPC de agosto Euskadi), quedando como sigue:

	TIPOA / TIPO
Hiri-Ondasun Higiezinaren gaineko Zergari aplikagarri zaion karga tasa / El tipo de gravamen aplicable al Impuesto sobre Bienes Inmuebles de naturaleza Urbana	0,2221%
Landalur-Ondasun Higiezinaren gaineko Zergari aplikagarri zaion karga tasa / El tipo de gravamen aplicable al Impuesto sobre Bienes Inmuebles de naturaleza rústica	0,8272%

2.- TRAKZIO MEKANIKOZKO IBILGAILUEN GAINEKO ZERGA:

Tarifa guztiak %2,8 handitzea proposatzen da, honela geratuz:

2.- IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA:

Se propone incrementar todas las tarifas en el 2,8%, quedando como sigue:

A) TURISMO	A) TURISMOAK	Koef.	Euro
De menos de 9 caballos fiscales	9 zaldi fiskal baino gutxiagokoak	1,5923	29,28
De 9 hasta 11,99 caballos fiscales	9tik 11,99 zaldi fiskaletara bitartekoak	2,1716	79,87
De 12 hasta 13,99 caballos fiscales	12tik 13,99 zaldi fiskaletara bitartekoak	2,4379	149,45
De 14 hasta 15,99 caballos fiscales	14tik 15,99 zaldi fiskaletara bitartekoak	2,1716	186,36
De 16 hasta 19,99 caballos fiscales	16tik 19,99 zaldi fiskaletara bitartekoak	2,0268	223,63

De 20 caballos fiscales en adelante	20 zaldi fiskal eta gorakoak	2,0278	273,47
B) AUTOBUSES	B) AUTOBUSAK		
De menos de 21 plazas	21 plaza baino gutxiagokoak	2,2373	186,36
De 21 a 50 plazas	21etik 50 plaza bitartekoak	2,2365	265,34
De más de 50 plazas	50 plaza baino gehiagokoak	2,2362	331,63
C) CAMIONES	C) KAMIOAK		
De menos de 1.000kg. carga útil	1.000kg. baino gutxiagoko karga erabilgarrikoak	2,2357	94,52
De 1.000kg. a 2.999kg carga útil	1.000tik 2.999kg.tara bitarteko karga erabilgarrikoak	2,2373	186,36
De 3.000kg. a 9.999kg. carga útil	3,000tik 9.999kg tara bitarteko karga erabilgarrikoak	2,2365	265,34
De más de 9.999kg. carga útil	9.999kg. baino gehiagoko karga erabilgarrikoak	2,2362	331,63
D) TRACTORES	D) TRAKTOREAK		
De menos de 16 caballos fiscales	16 zaldi fiskal baino gutxiagokoak	2,2428	39,63
De 16 a 25 caballos fiscales	16tik 25 zaldi fiskaletara bitartekoak	2,2336	62,03
De más de 25 caballos fiscales	25 zaldi fiskal baino gehiagokoak	2,2373	186,36
E) REMOLQUES Y SEMIRREMOLQUES	E) ATOI ETA ERDI-ATOIAK		
De mas de 750kg. a menos de 1.000kg. carga útil	750 kg.tik gora eta1000 baino gutxiagoko karga erabilgarrikoa	2,2428	39,63
De 1.000kg. a 2.999kg. carga útil	1.000tik 2.999kg tara bitarteko karga erabilgarrikoak	2,2336	62,03
De más de 2.999kg. carga útil	2.999kg. baino gehiagoko karga erabilgarrikoak	2,2373	186,36
F) OTROS VEHICULOS	F) GAINERAKO IBILIGAILUAK		
Ciclomotores	Ziklomotoreak	2,1853	9,86
Motocicletas hasta 125cc	125 cc.bitarteko motozikletak	2,1853	9,86

Motocicletas de más de 125 hasta 250cc	125 cc-tik 250 cc-ra bitarteko motozikletak	2,2022	17,00
Motocicletas de más de 250 hasta 500cc	250 cc-tik 500 cc-ra bitarteko motozikletak	2,1857	33,77
Motocicletas de más de 500 hasta 1.000cc	500 cc-tik 1.000 cc-ra bitarteko motozikletak	2,1941	67,80
Motocicletas de más de 1.000cc	1.000 cc-tik gorako motozikletak	2,1938	135,56

3.- HIRI-LURREN BALIO GEHIKUNTZAREN GAINEKO ZERGA

Sortzapenaren unean lurraren balioari, gehikuntza sortzen den aldiaren arabera aplikatu beharreko koefizienteak aldatzea. Koefiziente horiek zerga hori arautzen duen ordenantza fiskalaren eranskinean daude jasota, eta honela geratuko dira:

3.- IMPUESTO SOBRE EL INCREMENTO DE VALOR DE LOS TERRENOS DE NATURALEZA URBANA

Modificar los coeficientes a aplicar sobre el valor del terreno en el momento del devengo según el periodo de generación del incremento, que se encuentran recogidos en el Anexo a la Ordenanza fiscal reguladora de dicho impuesto, quedando como sigue:

ERANSKINA /ANEXO		
Sorreraldia	Koefizienteak /Coeficiente	Período de Generación
Urtebetetik behera	0,16	Inferior a 1 año
Urte bat	0,15	1 año
2 urte	0,15	2 años
3 urte	0,15	3 años
4 urte	0,16	4 años
5 urte	0,18	5 años
6 urte	0,2	6 años
7 urte	0,22	7 años
8 urte	0,23	8 años
9 urte	0,21	9 años
10 urte	0,16	10 años
11 urte	0,13	11 años
12 urte	0,11	12 años
13 urte	0,1	13 años
14 urte	0,1	14 años
15 urte	0,1	15 años
16 urte	0,1	16 años
17 urte	0,12	17 años
18 urte	0,16	18 años
19 urte	0,22	19 años
20 urte edo gehiago	0,35	Igual o superior a 20 años
ZERGA TIPOA		TIPO DE GRAVAMEN
Zerga tipoa	7,20%	Tipo de Gravamen

4.- ERAIKUNTZA, OBRA ETA INSTALAZIOEN GAIKEKO ZERGA

Eraikuntza, instalazio eta obren gaineko zerga arautzen duen Ordenantzaren testua eguneratzea proposatzen da.

ERAIKUNTZA, INSTALAZIO ETA OBREN GAIKEKO ZERGA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA FISKALA

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. Artikulua.-

Udal honek, Lurralde Historikoko Toki Ogasunak arautzen dituen uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauan eta Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zergari buruzko uztailaren 5eko 15/1989 Foru Arauan aurreikusitakoarekin bat etorritz, Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zerga ezarri eta galdatzen du Ordenantza honen arabera. Ordenantza honen parte da aplikatu beharreko tarifak jasotzen dituen Eranskina.

2. Artikulua.-

Ordenantza hau udal barruti osoan aplikatuko da.

II. EGITATE ZERGAGARRIA

3. Artikulua.-

Zerga honen zergapeko egitatea obra- edo hirigintza-lizentzia eskatzen duen edozein eraikuntza, instalazio edo obra egitea da, lizentzia hori lortu edo ez, edo erantzukizunpeko adierazpena edo aldez aurreko jakinarazpena aurkeztea eskatzen duena, betiere lizentzia edo kontrol-jarduera ematea udal honi badagokio.

4. Artikulua.-

Zerga hau sortzen duten ekintzen zerrenda hau adierazpenekoa da, ez da beraz, zerrenda itxia:

1.- Solairu berridun mota guztietako eraikuntza edo instalazioetako eraikitze-obrak.

2.- Lehendik dauden mota guztietako eraikinak edo instalazioak handitzeko obrak.

3.- Lehendik dauden mota guztietako eraikin eta instalazioen egiturari eragiten dioten aldaketak edo eraberritzeak.

4.- IMPUESTO SOBRE CONSTRUCCIONES, OBRAS E INSTALACIONES

Se propone la actualización del texto de la Ordenanza reguladora del Impuesto sobre construcciones instalaciones y obras.

ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL IMPUESTO SOBRE CONSTRUCCIONES, OBRAS E INSTALACIONES

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.-

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico y la Norma Foral 15/1989 de 5 de julio, del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, establece y exige el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y obras con arreglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el Anexo en el que se contienen las tarifas aplicables.

Artículo 2.-

El ámbito de aplicación de la presente Ordenanza será de todo el término municipal.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.-

Constituye el hecho imponible de este impuesto la realización de cualquier construcción, instalación u obra para la que se exija obtención de la correspondiente licencia de obras o urbanística, se haya obtenido o no dicha licencia, o para la que se exija presentación de declaración responsable o comunicación previa, siempre que la expedición de la licencia o la actividad de control corresponda a este Ayuntamiento.

Artículo 4.-

A título enunciativo, constituyen supuestos de hecho imponible sujetos al impuesto los siguientes:

1.- Las obras de construcción de edificaciones o instalaciones de toda clase de nueva planta.

2.- Las obras de ampliación de edificios o instalaciones de todas clases existentes.

3.- Las de modificación o reforma que afecten a la estructura de los edificios e instalaciones de todas clases existentes.

4.- Mota guztietako eraikin eta instalazioen kanpoko itxura aldatzeko eta birgaitzeko obrak.

5.- Eraikinen barne-antolamendua aldatzen duten obrak, horien erabilera edozein dela ere.

6.- Lurzoruaren Legearen testu bateginaren 58. Artikuluko 2. atalean aipatzen diren behin-behineko obrak.

7.- Zerbitzu publikoak instalatzeko obrak.

8.- Lur-mugimenduak, hala nola lur-erazketak, lurberdinketak, hondeaketak eta lur-lautadak, salbu eta ekintza horiek onartutako edo baimendutako urbanizazio- edo eraikuntza-proiektu batean gauzatu beharreko obra gisa zehaztuta eta programatuta badaude.

9.- Eraikinak eraistea, berehalako aurri-deklarazioen kasuan izan ezik.

10.- Lurpeko instalazioak, , besteak beste erabilera hauek dituztenak: aparkalekuak, industria-, merkataritza- edo lanbide-jarduerak, zerbitzu publikoak edo lurpeari emandako beste edozein erabilera.

11.- Bide publikotik ikusteko moduko propaganda-kartelak jartzea.

12.- Ahalmen ekonomikoa erakusten duten eta obra- edo hirigintza-lizentzia behar duten baliabide ekonomikoen inbertsioa eskatzen duen edozein obra, eraikuntza edo instalazio.

II. ZERGARI EZ LOTUAK

5. Artikulua.-

1. Jabari titulartasuna Udalarena duten higiezinetan egin daitezkeen obra, eraiketa edo instalazioak ez dira egongo zerga honi lotuta.

2.

2. Zergaren ordainketatik salbuesten da Estatua, autonomia-erkidegoak, lurralde historikoak edo toki-erakundeak jabe diren edozein eraikuntza, instalazio edo obra, baldin eta horiek, zergari lotuta egonik, zuzenean errepideetara, trenbideetara, portuetara, aireportuetara, obra hidraulikoetara, herrien eta horien hondakin-uren saneamendura bideratuko badira, nahiz eta erakunde autonomoek kudeatu, inbertsio berriko obrak izan nahiz kontserbaziokoak izan.

III. SUBJEKTU PASIBOAK

6. Artikulua.-

4.- Las de modificación del aspecto exterior de los edificios e instalaciones de todas clases existentes.

5.- Las obras que modifiquen la disposición interior de los edificios, cualquiera que sea su uso.

6.- Las obras que hayan de realizarse con carácter provisional a que se refiere el apartado 2 del art. 58 del texto refundido de la Ley del Suelo.

7.- Las obras de instalación de servicios públicos.

8.- Los movimientos de tierra, tales como desmontes, explanaciones, excavación y terraplanado, salvo que tales actos estén detallados y programados como obras a ejecutar en un Proyecto de Urbanización o de Edificación aprobado o autorizado.

9.- La demolición de las construcciones, salvo las declaradas de ruina inminente.

10.- Las instalaciones subterráneas dedicadas a aparcamiento, actividades industriales, mercantiles o profesionales, servicios o cualquier otro uso a que se destine el subsuelo.

11.- La colocación de carteles de propaganda visible desde la vía pública.

12.- Cualesquiera obras, construcciones, o instalaciones que impliquen inversión de recursos económicos demostrativos de una capacidad económica y sujetos a licencia de obras o urbanísticas.

III. NO SUJECIÓN

Artículo 5.-

1. No estarán sujetas a este impuesto las construcciones, obras o instalaciones ejecutadas sobre inmuebles cuya titularidad dominical corresponda a este Ayuntamiento, siempre que ostente la condición de dueño de la obra.

2. Se exime del pago del Impuesto la realización de cualquier construcción, instalación u obra de la que sean dueños el Estado, las Comunidades Autónomas, los Territorios Históricos o las Entidades Locales, que estando sujetas al mismo, vayan a ser directamente destinadas a carreteras, ferrocarriles, puertos, aeropuertos, obras hidráulicas, saneamiento de poblaciones y de sus aguas residuales, aunque su gestión se lleve a cabo por Organismos Autónomos, tanto si se trata de obras de inversión nueva como de conservación.

IV. SUJETOS PASIVOS

1. Zerga honen subjektu pasiboak, zergadun gisa, pertsona fisiko eta juridikoak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arau Orokorraren 35. Artikulua 3. atalean aipatzen diren entitateak, bai eta testamentu-ahalordea egikaritzeko zain dauden jarauntsiak ere, betiere eraikinaren, instalazioaren edo obraren jabe badira, hura egiten den higiezinaren jabe izan edo ez.

2. Aurreko paragrafoan aurreikusitako ondoreetarako, eraikuntza, instalazio edo obraren jabetzat hartuko da hura gauzatzeak dakartzan gastuak edo kostuak ordaintzen dituenak.

3. Udal Administrazioaren aurrean fidemaileki frogatzen ez bada obraren jabe izaera ez dagokiola obra egiten den higiezinaren jabeari, beste pertsona edo entitate bati baizik, ulertuko da higiezinaren jabea dela arduraduna.

7. Artikulua.-

1. Eraikuntza, instalazioa edo obra subjektu pasibo zergadunak egiten ez duenean, zergadunaren ordezkotako subjektu pasibotzat hartuko dira lizentziak eskatzen dituztenak, erantzukizuneko aitorpenak edo aurretiazko komunikazioak aurkezten dituztenak edo eraikuntzak, instalazioak edo obrak egiten dituztenak.

Ordezkoak ordaindutako zerga kuotaren zenbatekoa exijitu ahal izango dio zergadunari.

2. Udal-administrazioak aukera izango du zergadunaren ordezkotari eskatzeko jakinaraz dezala zein den zergadun-izaera duen pertsonaren edo entitatearen izena eta helbidea.

V. ZERGA OINARRIA

8. Artikulua.-

1. Eraikuntza, instalazio edo obraren egiazko kostu eraginkorrak osatzen du zergaren oinarri ezargarria, eta, ondorio horietarako, egiazko kostu eraginkorra gauzatze materialaren kostua da.

Ez dira zerga-oinarrian sartzen, BEZa eta antzeko gainerako zergak, tasak, prezio publikoak eta tokiko ondare-prestazio publikoak, ordainsari profesionalak, kontratistaren enpresa-onura, ez eta gauzatze materialaren kostua hertsiki osatzen ez duen beste edozein kontzeptu ere.

Artículo 6.-

1. Son sujetos pasivos de este impuesto, a título de contribuyente, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el apartado 3 del art. 35 de la Norma Foral 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, así como las herencias que se hallen pendientes del ejercicio de un poder testatorio, que sean dueños de la construcción, instalación u obra, sean o no propietarios del inmueble sobre el que se realice aquella.

2. A efectos previstos en el párrafo anterior, tendrá consideración de dueño de la construcción, instalación u obra quien soporte los gastos o el coste que comporte su realización.

3. Salvo que se acredite fehacientemente ante la Administración tributaria municipal que la condición de dueño de la obra recae en persona o entidad distinta del propietario del inmueble sobre el que aquélla se realice, se presumirá que es este último quien ostenta tal condición.

Artículo 7.-

1. En el supuesto de que la construcción, instalación u obra no sea realizada por el sujeto pasivo contribuyente tendrán la condición de sujetos pasivos sustitutos del contribuyente quienes soliciten las correspondientes licencias o presenten las correspondientes declaraciones responsables o comunicaciones previas o quienes realicen las construcciones, instalaciones u obras.

El sustituto podrá exigir del contribuyente el importe de la cuota tributaria satisfecha.

2. En todo caso, la Administración Municipal podrá exigir al sustituto del contribuyente la identidad y dirección de la persona o entidad que ostente la condición de contribuyente.

V. BASE IMPONIBLE

Artículo 8.-

1. La base imponible del impuesto está constituida por el coste real y efectivo de la construcción, instalación u obra y a estos efectos se entiende por tal el coste de ejecución material.

No forman parte de la base imponible, el IVA y demás impuestos análogos, las tasas, precios públicos y demás prestaciones patrimoniales de carácter público local, los honorarios profesionales, el beneficio empresarial del contratista, ni cualquier otro concepto que no integre estrictamente el coste de ejecución material.

2. Udal-lizentziarik gabeko eraikuntza, instalazio eta obren kasuan, udal-administrazioak finkatuko du zerga-oinarria.

VI. ZERGA-KUOTA

9. Artikulua.-

Zerga oinarriari Eranskinean adierazitako zerga-tasa aplikatuta lortuko da zerga-kuota.

VII. SORTZAPENA

10. Artikulua.-

Eraikuntza, instalazioa edo obra hastean sortuko da zerga, haiei dagokien lizentzia eman gabe badago ere.

VIII. KUDEAKETA

11. Artikulua.-

Lizentzia emanc edo erantzukizunezko aitorpena zein aurretiazko komunikazioa aurkeztzen bada, edo, lizentzia oraindik eskatu, eman edo ukatu gabe egonik edo aitorpena zein komunikazioa oraindik ez aurkezturik, eraikuntza, instalazio edo obra hasten bada, behin behineko likidazio bat egingo da, oinarri ezargarria honela kalkulatuta:

a) Interesdunek aurkeztutako aurrekontuaren arabera, baldin eta dagokion elkargo ofizialak oniritzia eman badio, nahitaezko baldintza denean.

b) Beste kasuetan, udal-teknikariak zehaztuko dute zerga-oinarria, proiektuaren kostu zenbatetsiaren arabera.

12. Artikulua.-

Lizentzia eman ondoren, hasierako proiektua aldatzen bada, behin-behineko likidazio berria egiteko aurrekontu berria aurkeztu beharko da; proiektu aldatuaren arabera, lehenbiziko likidazioaren zenbatekoa gainditzen duen kopuruaz

13. Artikulua.-

1. Benetan egindako eraikuntzak, instalazioak edo obrak eta euren benetako kostua ikusiz, udal-administrazioak, bidezko administrazio-egiaztapena eginda, aldatu egingo du, egoerak hala eskatzen badu, oinarri zergagarria, bidezko behin betiko likidazioa eginez eta dagokion zenbatekoa subjektu pasiboari eskatuz edo, beharrezkoa bada, itzuliz.

2. En caso de construcciones, instalaciones y obras sin licencia municipal, la Base imponible se fijará por la Administración municipal.

VI. CUOTA TRIBUTARIA

Artículo 9.-

La cuota de este impuesto será el resultado de aplicar a la base imponible el tipo de gravamen que se expresa en el Anexo.

VII. DEVENGO

Artículo 10.-

El impuesto se devengará en el momento de iniciarse la construcción, instalación y obra, aún cuando no se haya obtenido la correspondiente licencia.

VIII. GESTIÓN

Artículo 11.-

Cuando se conceda la licencia preceptiva o se presente la declaración responsable o la comunicación previa, o cuando no habiéndose solicitado, concedido o denegado aún aquella o presentado éstas, se inicie la construcción, instalación u obra, se practicará una liquidación provisional, determinándose la base imponible:

a) En función del presupuesto presentado por los interesados, siempre que hubiera sido visado por el colegio oficial correspondiente cuando ello constituya un requisito preceptivo.

b) En otro caso, la base imponible será determinada por los técnicos municipales, de acuerdo con el coste estimado del proyecto.

Artículo 12.-

Si concedida la correspondiente licencia se modificara el proyecto inicial, deberá presentarse un nuevo presupuesto a los efectos de practicar una nueva liquidación provisional a tenor del presupuesto modificado en la cuantía que exceda del primitivo.

Artículo 13.-

1. A la vista de las construcciones, instalaciones u obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, la Administración Municipal, mediante la oportuna comprobación administrativa modificará, en su caso, la base imponible, practicando la correspondiente liquidación definitiva y exigiendo del sujeto pasivo o reintegrándole, en su caso, la cantidad que corresponda.

2. Aurreko atalean xedatuaren ondorioetarako, obra bukatu edo behin-behineko onartu eta ondorengo lehen hilabetearen barruan, inguruabar honen aitorpena aurkeztuko da udal-administrazioak eskuragarri jarriko duen inprimakian, obraren zuzendari fakultatikoaren ziurtagiriarekin, ahal denean dagokion elkargo profesionalak ikus-onetsita, non ziurtatuko den obraren kostu osoa, bertan sartuz zuzendaritzaren eta proiektuaren eskubide fakultatiboak, etekin industriala eta obraren ondoriozko beste batzuk.

14. Artikulua.-

Zergaren likidaziorako, administrazioak lizentzia emateko isiltasun positiboa erabiliko balu, lizentziak, espreski emango balu bezala balioko du.

15. Artikulua.-

Udalak autolikidazio erregimenean eskatu ahal izango du zerga hau.

16. Artikulua.-

Zerga-alorreko Foru Arau Orokorrean eta uztailaren 5eko, 15/1989 Foru Arauan, Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko zergaren xedatutakoa beteko da Ordenantza honek araututako zerga kitatzeko, biltzeko eta ikuskatzeko, baita zerga-arauen urraketak kalifikatzeko eta horiei dagokien zehapenak erabakitzeko ere.

17. Artikulua.-

Lizentzia baten titularrak uko egiten badio berariaz eta idatziz baimendutako obrak, eraikuntzak edo instalazioak egiteari, udalak itzuli edo erabat suntsiaraziko du behin-behineko likidazioa.

18. Artikulua.-

Lizentziaren bat iraungiz gero, udalak itzuli edo suntsiarazi egingo du likidazioa, baldin eta lizentziaren titularrak hura berritzeko eskatu eta udalak luzapena onartzen badio.

IX. HOBARIAK

19. Artikulua.-

a) 100eko 95era bitarteko hobaria, eraikuntzak, instalazioak edo obrak interes berezikoak edo udal onurakoak izendatuta daudenean, zirkunstantzia sozial, kultural edo historiko-artistikoak izateagatik edo enplegua sustatzeko baliagarriak gertatzeagatik.

2. A efectos de los dispuesto en el apartado anterior, dentro del mes siguiente a la terminación de la obra o recepción provisional de la misma, se presentará declaración de esta circunstancia en impreso que facilitará la Administración Municipal, acompañada de certificación del director facultativo de la obra, visada por el colegio profesional correspondiente, cuando sea viable, por la que se certifique el coste total de las obras incluidos los derechos facultativos del proyecto y dirección, beneficio industrial y otros que puedan existir por motivo de los mismos.

Artículo 14.-

A efectos de la liquidación del impuesto, las licencias otorgadas por aplicación del silencio administrativo positivo tendrán el mismo efecto que el otorgamiento expreso de licencias.

Artículo 15.-

El Ayuntamiento podrá exigir este impuesto en régimen de autoliquidación.

Artículo 16.-

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección del impuesto regulado en esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria y la Norma Foral 15/1989, de 5 de julio, del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.

Artículo 17.-

Si el titular de una licencia desistiera de realizar las obras, construcciones o instalaciones autorizadas, mediante renuncia expresa formulada por escrito, el Ayuntamiento procederá al reintegro o anulación total de la liquidación provisional practicada.

Artículo 18.-

Caducada una licencia el Ayuntamiento procederá al reintegro o anulación de la liquidación practicada, salvo que el titular solicite su renovación y el Ayuntamiento la autorice.

IX. BONIFICACIONES

Artículo 19.-

a) Bonificación de hasta el 95% a favor de las construcciones, instalaciones u obras que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal, por concurrir circunstancias sociales, culturales, histórico-artísticas o de fomento del empleo que

Izendapena eta hobariaren ehunekoa Udal Batzarrak onartu beharko du, eta subjektu pasiboak eskatuta erabakiko da, batzarkideen gehiengo soilaren aldeko botoekin.

Udalarentzat interes berezikotzat izendatzea, hobari honetaz gozatu ahal izateko:

1.- Berriak ez diren eta halako elementurik ez duten higiezinetan igogailuak, arrapalak, plataforma jasotzaileak eta antzeko elementuak jartzea. Ez zaie izendapen hori ematen etxebizitzaren barruan elementu horiek instalatzeko obrei. Hobaria: % 95.

2.- Udalarekin batera, kultura eta kirol jarduerak burutzen dituzten udal elkarteek, bere jardura aurrera eramateko dituzten lokaletan, egiten dituzten obrak interes berezikoak edo udal onurakoak izendatzea (2012-04- 26 ko Udalbatzaren erabakia):

- Bakarrik, kultura eta kirol jarduerak burutzeko lokaletan egindako obrak: %95.

- Kultura eta kirol jarduerak bakarrik burutzen ez diren lokaletan egindako obrak: %45.

3.- 2006-12-29 Agindua eta ondorengo aldaketetan (ETXEBIZITZAK BIRGAITZEKO 2013-2016 ALDIRAKO RENOVE PLANA) araututako laguntzak (dirulaguntza edota mailegua) jaso dituzten obra edo jardunak. Hobaria: %95.

4.- Aisiarako gazteen lokaletan egiten dituzten obrak. Hobaria: %95.

5.- Ondorengo hezkuntza zentroek egiten dituzten obrak: Beasaingo Institutua BIP, Seaska Haurreskola, Alkartasuna Lizeoa, Murumendi ikastetxea, Andramendi ikastola, La Salle-San Jose ikastetxea eta A.E.K. Hobaria: %95.

b) %90eko hobaria, eraikuntza, instalazio edo obrek pertsona ezindu edo mendekotasuna duten pertsonen irisgarritasun eta bizigarritasun baldintzak errazten dituztenean.

Eskatutako dokumentazioa:

- Eskaera behar bezala beteta.
- Mendekotasuna edo minusbaliasun maila aitortzen duen ebazpena.
- Gipuzkoako Foru Aldundiak igorritako laguntza tekniko jasotzearen aldekoa den orientazio-txostena.

c) %95eko hobaria, baldin eta eraikuntza, instalazio edo obretan eguzki energiaren aprobetxamendu

justifiquen tal deklaración. Corresponderá dicha declaración, así como la determinación del porcentaje a bonificar, al Pleno de la Corporación y se acordará, previa solicitud del sujeto pasivo, por voto favorable de la mayoría simple de sus miembros.

Declarar de especial interés municipal, a efectos de la aplicación de esta bonificación:

1.- Las obras de instalación de ascensor, rampas, plataformas elevadoras y elementos similares en inmuebles que no sean de nueva construcción y carezcan de los mismos. No se entenderán incluidas las obras de instalación de estos elementos en el interior de las viviendas. Bonificación: 95%.

2.- Las obras que realicen en los locales en los que desarrollan su actividad, las asociaciones municipales que, en colaboración con el Ayuntamiento desarrollen actividades culturales y deportivas (Acuerdo plenario de 26-04-2012).

- Obras en locales destinados exclusivamente a las actividades culturales y deportivas. Bonificación: 95%.

- Obras en locales no destinados exclusivamente a las actividades culturales y deportivas. Bonificación: 45%.

3.- Las obras o actuaciones que hayan obtenido las ayudas (subvención y/o préstamo) reguladas en la Orden de 29-12-2006 y posteriores modificaciones (PLAN RENOVE REHABILITACIÓN VIVIENDAS 2013-2016). Bonificación: 95%.

4.- Las obras que se realicen en los locales de ocio de los jóvenes. Bonificación: 95%.

5.- Las obras realizadas por los siguientes centros educativos: Beasain Institutua BIP, Seaska Haurreskola, Alkartasuna Lizeoa, Murumendi ikastetxea, Andramendi ikastola, La Salle-San José ikastetxea y A.E.K. Bonificación: 95%.

b) Bonificación del 90% a favor de las construcciones, instalaciones u obras que favorezcan las condiciones de acceso y habitabilidad de las personas con dependencia o discapacidad.

Documentación exigida:

- Solicitud debidamente cumplimentada.
- Resolución de reconocimiento de dependencia o del grado de minusvalía.
- Informe de orientación de ayuda técnica favorable, emitido por la Diputación Foral de Gipuzkoa.

c) Bonificación del 95% a favor de las instalaciones, construcciones u obras en las que se incorporen sistemas para el aprovechamiento térmico o eléctrico

termiko edo elektrikoa ahalbidetzen duten sistemak ezartzen badira autokontsumoari edo autoekoizpenari begira. Dena den, hobari hau aplikatu ahal izateko, ezinbestekoa izango da berao sortzeko instalazioak Administrazio eskudunak homologatutako kolektoreekin hornituta egotea eta instalazioa borondatezkoa izatea eta ez araudiak hala behartutakoa.

d) 100eko 50eko hobaria, babes publikoko etxebizitza berrien eraikuntzarako.

Babes publikoko etxebizitzak izango dira, araubide bereziko (sozialak), orokorreko eta tasatuko (autonomikoak eta udaletakoak) babes ofizialeko etxebizitzak.

Babes publikoko etxebizitzatzat hartuko dira lurraldeetako herri-erakundeek publikoki sustatutakoak edo modu pribatuan sustatutakoak, martxoaren 4ko 39/2008 Dekretuan jasotako xedapenen arabera.

Aurreko hobariak, elkarren artean, batera ezinak izango dira.

%2 zerga tipoaren aplikazioari dagokionez, etxebizitzak birgaiketa eta merkataritza lokalen modernizatzea ondoren adierazten den moduan ulertzen da: erreforma lanak suposatzen dutelarik, %50 baino gehiagoko egitura-elementuak afektatzen ez dituenen eta goi mailako teknikoaren proiektua behar ez denean.

Jarduera berria jartzeko edota jarduera aldatzeko, lokaletan itxuratze lanak egin behar direnean, %5eko tipo orokorra aplikatuko da.

X. AZKEN XEDAPENA

Ordenantza hau eta bere Eranskinak, 2026ko urtarrilaren 1ean jarriko dira indarrean, eta aldatu edo indargabetzea erabakitzen ez den artean jarraituko du indarrean.

ERANSKINA	
TIPOAK	
Etxebizitzak eta egoitza-eraikinak	5,00%
Merkataritza eraikuntzak	5,00%
Eraikin industrialak	5,00%
Landalur eraikinak edo Nekazal probetxamenduzkoak	5,00%
Erauzketak	5,00%

de la energía solar para autoconsumo o autoproducción. La aplicación de esta bonificación estará condicionada a que las instalaciones para producción de calor incluyan colectores que dispongan de la correspondiente homologación de la administración competente, siempre y cuando dicha instalación sea voluntaria y no exigida por la normativa vigente.

d) Una bonificación del 50 por 100 a favor de la nueva construcción de viviendas de protección pública.

Tendrán la consideración de viviendas de protección pública, las viviendas de protección oficial de régimen especial (sociales), general y tasado (autonómicas y municipales).

Se entiende por viviendas de protección pública las promovidas de forma pública por los entes públicos territoriales o de forma privada conforme a las disposiciones recogidas en el Decreto 39/2008 de 4 de marzo.

Las bonificaciones señaladas serán incompatibles entre sí.

A efectos de la aplicación del tipo impositivo del 2%, se entiende por rehabilitación de la vivienda o local comercial, aquellas obras que supongan reforma en las mismas, sin que afecten a más de un 50% de los elementos estructurales que lo conformen y que no requieran de proyecto de técnico superior.

A aquellos locales en los cuales se realicen obras de adecentamiento como consecuencia, bien de una nueva actividad o bien por cambio de actividad, les será de aplicación el tipo general del 5%.

X. DISPOSICIÓN FINAL

La presente Ordenanza y su Anexo, entrarán en vigor el 1 de enero de 2026 y seguirá en vigor hasta que se acuerde su modificación o derogación.

ANEXO	
TIPOS	
Viviendas y edificios residencia	5,00%
Construcciones comerciales	5,00%
Edificios industriales	5,00%
Edificios rústicos o de aprovechamiento rural	5,00%
Demoliciones	5,00%

Etxebizitzan birgaiketa eta merkataritza lokalen modernizatzea, 55 urte baino gehiagoko antzintasuna duten eraikinetan
2,00%

Rehabilitación de viviendas y modernización de locales comerciales en edificios con más de 55 años de antigüedad.
2,00%

5.- ZERBITZU PUBLIKOAK ESKAINI EDO JARDUERA ADMINISTRATIBOAK BURUTZEAGATIKO TASAK

5.- TASAS POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS Y REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Ondoren zerrendatzen diren eranskinak eguneratzea proposatzen da.

Se propone la actualización de los Anexos que se relacionan a continuación.

ALDATZEA PROPOSATZEN DIREN ERANSKINAK

ANEXOS CUYA MODIFICACIÓN SE PROPONE

5.1.- Eranskina: Baimenak eta dokumentuak emateagatik
Zeuden tasei %2,8ko igoera aplikatzeko proposamena egiten da, ondoren adierazten moduan geratuz

5.1.- Anexo: Autorizaciones y expedición de documentos

Se propone incrementar las tasas existentes en el 2,8%, quedando como sigue:

TASA	EUROS
Certificaciones de acuerdos y documentos que existan en las Oficinas Municipales relativas al último quinquenio, por cada hoja	1,42
Después de cada cinco años, por hoja	3,41
Fotocopias DINA4 blanco y negro	0,11
Fotocopias DINA3 blanco y negro	0,16
Fotocopias DINA2 blanco y negro	1,06
Fotocopias DINA1 blanco y negro	2,11
Fotocopias DINA0 blanco y negro	4,22
Fotocopias DINA4 color	0,53
Fotocopias DINA3 color	1,06
Fotocopias DINA2 color	5,28
Fotocopias DINA1 color	10,56
Fotocopias DINA0 color	21,12
Si las fotocopias anteriores requieren escanear previamente el documento, el precio anterior se incrementa en un 50%	

Segregación de locales y viviendas	123,36
Consultas urbanísticas	41,12
Certificados Urbanísticos	63,35
Por cada copia en CD de plano digitalizado en AU1	33,78
Copia atestado Policía Municipal	14,19
Copia informe Policía Municipal	7,13
Reposición carnet de biblioteca	4,32
Tarjeta de acceso al Aula de estudio:	5,14
Tarjeta de acceso al Centro Urbietia:	5,14
Expedición de la tarjeta de locales de creación de Antzizar	5,14
Por hoja impresa en la biblioteca	0,10
Licencia tenencia animales peligrosos	25,70
Renovación licencia tenencia animales peligrosos	25,70
Inscripción en el registro de animales peligrosos	25,70

5.2- Eranskina: Hondakinen bilketa eta tratamendua

5.2.- Anexo: Recogida y tratamiento de residuos.

Zabor bilketa zerbitzuari dagokion tasak %2,8 igo eta Arangoiti egoitzari ematen zaion zerbitzuarengatik tasa berria ezartzea proposatzen da:

Se propone incrementar las tasas por basuras en el 2,8% e introducir una nueva tasa por el servicio prestado en la residencia Arangoiti:

TASA	Euroak/Euros
1. -ETXEBIZITZETAKO ZABORRAK / BASURAS DOMÉSTICAS	
<i>Etxebizitzak / Viviendas</i>	143,61
<i>Garaje kolektiboa / Garaje colectivo:</i>	
<i>50 plaza gehienez/ Hasta 50 plazas</i>	520,62
<i>50 plazatik 100era / Más de 50 hasta 500 plazas</i>	780,93
<i>100etik gora / Más de 100 plazas</i>	1156,65
<i>Garaje bakarrekua eta lokal itxia / Garaje individual o local cerrado</i>	24,43

2.- KOMERTZIOETAKO ZABORRA / BASURAS COMERCIALES	
a) Sukalde zerbitzua duten tabernak (pintxo, bokadilo eta plater konbinatuak): Bares con servicio de cocina (pintxos, bocadillos y platos combinados):	705,28
b) Jatetxeak / Restaurantes:	814,27
c) Supermerkatuak / Supermercados:	589,87
d) Supermerkatu handiak / Grandes supermercados:	1.859,37
e) Fruitategiak / Fruterías:	589,87
f) Hondakin organikoa sortzen duten elikadura arloko bestelako dendak: Otros comercios de alimentación generadores de residuos orgánicos:	589,87
g) Harategiak eta arraindegia (baimendutako kudeatzaileetara hondakinak eramaten dituztenak) Carnicerías y pescaderías (cuando depositan los residuos en gestores autorizados)	378,28
h) Elkartea gastronomikoak / Sociedades gastronómicas:	705,28
i) Sukalde zerbitzua ez duten tabernak / Bares sin servicio de cocina	589,87
j) Hondakin organikoak sortzen ez dituzten elikadura arloko dendak Comercios del ramo de alimentación que no generen residuos orgánicos	378,28
k) Bestelako dendak, biltegiak / Otras tiendas y almacenes	378,28
l) Zerbitzuak / Servicios	346,23
m) Biltegi handiak eta kafetegia, taberna edo jatetxe zerbitzua duten gasolindegia / Grandes almacenes y gasolineras con bar, cafetería o servicio de restaurante	1.859,37
3.- INDUSTRIETAKO ZABORRAK	
Tailer eta industrien kasuan, tarifek hondakinen sorrera hartuko dute kontuan, eta Sasieta Mankomunitateak erabiltzaile bakoitzaren eskura jarritako errefusaren edukiontzien kopuruaren eta edukieraren arabera kalkulatuko dira / En el caso de los talleres e industrias, las tarifas tendrán en cuenta la generación de residuos y se	

<i>calcularán en base al número y capacidad de los contenedores de fracción resto puestos a disposición de cada usuario por parte de la Mancomunidad Sasieta:</i>	
<i>Erabiltzaile bakoitzaren eskura jarritako errefusarentzako 360 litroko edukiontzi bakoitzeko Por cada contenedor de 360 litros para fracción resto puesto a disposición de cada usuario</i>	<i>921,60 €/año</i>
<i>Erabiltzaile bakoitzaren eskura jarritako errefusarentzako 1.000 litroko edukiontzi bakoitzeko: Por cada contenedor de 1.000 litros para fracción resto puesto a disposición de cada usuario</i>	<i>1243,88 €/año</i>
<i>Errefusa-edukiontzirik ez duten erabiltzaileak baina Sasieta Mankomunitateak beste bilketa-zerbitzu batzuk ematen dizkienak. Gutxieneko tarifa Usuarios que no disponen de contenedor de fracción resto pero a los que la Mancomunidad Sasieta presta otros servicios de recogida. Tarifa mínima</i>	<i>921,60 €/año</i>
<i>Enpresa jantokia duten industria handiak, alboko karga-ekipoen bidez artatuak: Grandes industrias con comedor de empresa, atendidos mediante equipos de carga lateral:</i>	<i>16.886,20 €/año</i>
4.- BESTE JARDUERA EKONOMIKO BATZUK / OTRAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS	
<i>Garaje kolektiboa / Garaje colectivo</i>	<i>568,70 €/año</i>
<i>Abeltzain esplotazioei (ikuiluak) / Explotaciones ganaderas (establos)</i>	<i>170,90 €/año</i>
<i>Arangoiti egoitza / Residencia Arangoiti</i>	<i>15.403,54 €/año</i>

5.3.- Eranskina: Aldez aurreko jakinarazpenak izapidetzea eta klasifikatutako jardueren lizentziak

5.3.- Anexo: Tramitación de comunicación previa de actividad y licencia actividades clasificadas

Zeuden tasei %2,8ko igoera aplikatzeko proposamena egiten da, ondoren adierazten moduan geratuz:

Se propone incrementar las tasas existentes en el 2,8%, quedando como sigue:

ALDEZ AURREKO JAKINARAZPEN EDO AITORPEN ARDURATSURA LOTUTAKO JARDUERAK / POR ACTIVIDADES SUJETAS A COMUNICACIÓN PREVIA O DECLARACION RESPONSABLE	
	<i><u>Euro/eraikitako m2ko</u> <u>Euros/m²</u> <u>construidos</u></i>
<i>- Aldez aurreko jakinarazpena edo aitorpen arduratsuen egiaztapena / Comprobación de comunicación previa o declaración responsable</i>	<i>4,85</i>
<i>Tasaren kopurua 2.880,00 eurokoa izango da gehienez. En todo caso el importe de la tasa será como máximo de 2.880,00 euros</i>	

LIZENTZIA BEHAR DUTEN JARDUERAK /POR ACTIVIDADES SUJETAS A LICENCIA	
	<u>Euro/eraikitako m2ko Euros/m² construidos</u>
Jarduera lizentzia / Licencia de actividad	1,22
- Aldez aurreko jakinarazpena edo aitorten arduratsuaren egiaztapena/ Comprobación de comunicación previa o declaración responsable	4,85
Nolanahi ere, bi lizentziengatik ordaindu beharreko tasa gehienez 5.750,00 eurokoa izango da En todo caso, la cantidad máxima a abonar por ambos conceptos será de 5.750,00 euros	

5.4.- Eranskina: Plaka eta bereizgarriak ematea

5.4.- Anexo: Concesión de placas y distintivos

Dagoen tasari %2,8ko igoera aplikatzeko proposamena egiten da eta ondoren adierazten den bezala geratzen da.

Se propone incrementar la tasa existente en el 2,8% quedando como sigue:

TASA		Euroak / Euros
Ibi iraunkorrerako plakak emateagatik	Por la concesión de placas de vado permanente	77,45

5.5.- Eranskina: Hirigintza lizentziak

5.5.- Anexo: Licencias urbanísticas

Dagoen tasari %2,8ko igoera aplikatzeko proposamena egiten da.

Se propone incrementar la tasa existente en el 2,8%.

TASA		Euroak / Euros
Obra lizentziak / Licencias de obras		
- 14.000,00- €rainoko Obrak / Por obras hasta 14.000,00 euros		48,20
- 14.000,00 eurotik goragoko obrak/ Por obras de más de 14.000,00 euros		48,20 € + 1€ gehiago, 14.000€tik gorako 1.000€ bakoitzeko / + 1 € por cada 1.000 € que superen los 14.000,00 €
Tasaren kopurua 3.130,00 eurokoa izango da gehienez / En todo caso el importe de la tasa será como máximo de 3.130,00 euros		
Lehen okupaziorako lizentziak / Licencias de primera ocupación		
Etxebizitza bakoitzeko / Por vivienda		48,20 € + 0,5 € eraikitako m2ko /+ 0,5 € por m2 construido
Mertakatal lokala m2ko / Por m2 local comercial		48,20 € + 0,5 € eraikitako m2ko /+ 0,5 € por m2 construido
Pabiloi, industria modulua eta antzekoak / Por pabellón, módulo industrial y asimilados		193,02 € + 0,25 € eraikitako m2ko / +0,25 € por m2 construido
Garajeko / Por garaje		24,10 € plazako / por plaza
Hondamen espedienteen tramitazioa / Tramitación de expedientes de ruina		669,75 €

5.6.- Eranskina: Hilerrri zerbitzua.

5.6.- Anexo: Servicio de cementerio.

Dagoen tasari %2,8ko igoera aplikatzeko proposamena egiten da.

Se propone incrementar la tasa existente en el 2,8%.

TASA	Euroak / Euros
Udalaren jabetzako nitxoetan pertsona helduaren lurperatze bakoitzagatik hamar urtetarako epean / Por cada inhumación de adultos en nichos de propiedad municipal por un periodo de diez años	541,08
Udalaren jabetzako nitxoetan umeen lurperatze bakoitzagatik hamar urtetarako epean / Por cada inhumación de niños en nichos de propiedad municipal por un periodo de diez años	407,13
Kolunbarioa 10 urtetan erabiltzeko eskubidearengatik / Por derecho de uso de columbario durante 10 años	330,13
Kolunbarioa beste 10 urtetan erabiltzeko eskubidearengatik / Ampliación a 10 años del uso del columbario	220,44
Lurrean hobiratze bakoitzagatik / Por cada inhumación en tierra	408,39

5.7.- Eranskina: Udal garabia eta beste zerbitzu bereziak

5.7.- Anexo: Servicio de grúa y otros servicios especiales

Gaur egungo tasak %2,8an igo eta trafiko istripuen kasuan txostenak igortzeagatik tasa kentzea (5/2025 Legea) proposatzen da, ondoren adierazten den bezala ezarri:

Se propone incrementar las tarifas actuales en el 2,8% y eliminar la tasa por emisión de informe en caso de accidente de tráfico (Ley 5/2025), quedando establecidas del siguiente modo:

TASA		Euroak/Euros
Garabi zerbitzua emateagatik / Por prestación de servicio de grúa		
Bizikletak	Bicicletas	21,09
Motorrak, patinete motordunak eta antzeko ibilgailuak	Motos, patinetes con motor y vehículos similares	42,19
Turismoak eta 3.499 kilo bitarteko ibilgailuak	Turismos y vehículos hasta 3.499 kilos	116,02
Kamioak, kamionetak, traktoreak eta 3.500 kg. baino gehiagoko ibilgailuak	Camiones, camionetas, tractores y vehículos de más de 3.500,00 kg	316,42
Edozein ibilgailu ibilgetzea / Inmovilización de cualquier vehículo		52,74
Udal depositoan ibilgailuak egiten duen egun edo frakzio	Estancia de vehículo en depósito municipal. Por día o fracción	6,86
Udaltzaingoaren 20erbitzu bereziak / Servicios especiales de la Policía municipal		
Mugatzea, seinaleztatzea, kalea moztea eta trafikoa erregulatzea. Zerbitzuko	Acotamiento, señalización, corte de calle y regulación del tráfico. Por servicio	52,74
Partikularak eskatuta, gai zibilei buruzko egiaztapen eta polizia-txostena egitea.	Comprobación y emisión de informe policial en asuntos de índole civil a requerimiento de particular	52,74

5.8.- Eranskina: Etxez etxeko laguntza zerbitzurako tasa

Egungo baremoak aldatzea proposatzen da, ondoren adierazten den bezala utziz:

5.8.- Anexo: Tasa del servicio de ayuda a domicilio municipal

Se propone modificar los baremos existentes, quedando como sigue:

LAGS sarrerak Ingresos SMI	Ekarpena Aportación
-------------------------------	------------------------

LAGS (SMI)ren ≤%70	%2
>%70,01-72	%5
>%72,01-78	%10
>%78,01-94	%15
>%94,01-110	%25
>%110,01-125	%40
>%125,01-140	%55
>%140,01-156	%75
>%156,01-170	%90
>%170,01-190	%95
LAGSren>%190,01	%100

6.- JABARI PUBLIKOAREN ERABILERA PRIBATIBO EDO PROBETXAMENDU BEREZIAGATIKO TASAK

Ondoren zerrendatzen diren eranskinak eguneratzea proposatzen da.

ALDATZEA PROPOSATZEN DIREN ERANSKINAK

6.1.- Eranskina: Ibilgailuak finken barrualdera sartzea eta horien aparkamendu-erreserba bide publikoan.

Zeuden tasei %2,8ko igoera aplikatzeko proposamena egiten da.

Tasak honela geratzen dira:

6.- TASAS POR LA UTILIZACIÓN PRIVATIVA O EL APROVECHAMIENTO ESPECIAL DEL DOMINIO PÚBLICO LOCAL

Se propone la actualización de los Anexos que se relacionan a continuación.

ANEXOS CUYA MODIFICACIÓN SE PROPONE

6.1.- Anexo: Entrada de vehículos en fincas urbanas y reservas para aparcamiento.

Se propone incrementar las tasas existentes en el 2,8%.

Las tasas quedan del siguiente modo:

Ibi iraunkor bakoitzeko. metro lineala Por vado permanente. Metro lineal	
1. Maila/1. categoría	53,15
2. Maila/2. categoría	44,69
3. Maila/3. categoría	37,18
Ordutegi mugatuko ibi bakoitzeko: metro lineala Por vado sujeto a horario. Metro lineal	
1. Maila/1. categoría	26,56
2. Maila/2. categoría	22,34
3. Maila/3. categoría	18,59
Sarbide partikularrak espaloietan zehar. Garaje kolektiboak (5 ibilgailutik aurrera). Entradas particulares por aceras. Garajes colectivos (5 o más vehículos)	
Turismoak urteko/Turismos año	

1. Maila/1. categoría	10,65
2. Maila/2. categoría	8,86
3. Maila/3. categoría	7,59
Sarbite partikularrak espaloietan zehar. Banakako garajeak (4 ibilgailu gehienez) Entradas particulares por aceras. Garaje individual (máx. 4 vehículos)	
Turismoak urteko/Turismos año	
1. Maila/1. categoría	22,77
2. Maila/2. categoría	18,89
3. Maila/3. categoría	18,89
Kamioiak urteko/Camiones año	
1. Maila/1. categoría	45,61
2. Maila/2. categoría	38,03
3. Maila/3. categoría	38,03
Enpresetarako sarbideak espaloietan zehar/Entrada a empresas por aceras:	
Turismoak urteko/Turismos año	
1. Maila/1. categoría	113,68
2. Maila/2. categoría	94,64
3. Maila/3. categoría	94,64
Kamioak urteko/Camiones año	
1. Maila/1. categoría	227,38
2. Maila/2. categoría	189,40
3. Maila/3. categoría	189,40
Espaloirik gabeko sarbide partikularrak/Entradas particulares sin acera	
Turismoak urteko/Turismos año	

1. Maila/1. categoría	5,99
2. Maila/2. categoría	5,03
3. Maila/3. categoría	5,03
Kamioiak urteko/Camiones año	
1. Maila/1. categoría	11,88
2. Maila/2. categoría	9,90
3. Maila/3. categoría	9,90
Espaloirik gabe, enpresetarako sarbideak/Entrada a empresas sin acera	
Turismoak urteko/Turismos año	
1. Maila/1. categoría	30,85
2. Maila/2. categoría	25,68
3. Maila/3. categoría	25,68
Kamioiak urteko/Camiones año	
1. Maila/1. categoría	59,30
2. Maila/2. categoría	49,40
3. Maila/3. categoría	49,40
Aparkaleku-erreserba: metro karratuko/ Reserva aparcamiento por m2	
	17,17

6.2.- Eranskinak: "Azoka, merkatu txiki eta salmenta ibiltaria" eta "Postuak, barrakak, salmenta etxolak, ikuskizunak eta antzekoak"

6.2.- Anexos: "Mercados, mercadillos y ventas ambulantes" y "Puestos, barracas, casetas de venta, espectáculos y similares"

Tasei %2,8ko igoera aplikatzeko proposamena egiten da, ondoren adierazten den bezala geratuz

Se propone incrementar el 2,8% las tasas, quedando del siguiente modo:

TASA	Euroak/Euros
Azokako postuak / Puestos de mercado	
Baserritarrak: urtean m2ko	0,00
Gainerakoak /Resto: urtean m2ko	68,03
Salmenta ibiltariak / Ventas ambulantes (janari saltzaile, haurren jolasak, etab.)	

Loinaz jaietan salmenta ibiltari postuak. Metro lineal eguneko / Puestos ambulantes de venta durante las fiestas patronales . Metro lineal día	9,98
Loinaz jaietatik kanpo salmenta ibiltari postuak / Puestos ambulantes fuera de las fiestas patronales:	
- Lehengo 2 egunetan: metro lineala/Los 2 primeros días: por metro lineal	4,94
- 3. egunetik aurrera: metro lineala / A partir del 3º día: por metro lineal	0,86
Gutxieneko tasa / Tasa mínima: 30 euro	
Zirku, ikuskizun eta antzerkiak eguneko / Circos, espectáculos y teatros al día	226,77
Tasa %50ean murriztuko da, instalazioa Loinatz jaietatik kanpo denean / La tasa se reducirá en un 50% cuando la instalación se efectúe fuera de las fiestas patronales	

6.3.- Eranskina: Mahai, mahaitxo, aulki eta itzalkinak 6.3.- Anexo: Mesas, veladores, sillas y sombrillas

Tasei %2,8ko igoera aplikatzeko proposamena egiten da eta ondoren adierazten den moduan uztea:

Se propone incrementar el 2,8% las tasas, que quedan establecidas del siguiente modo:

TASA	EURO/EUROS
4 aulki eta mahai baxu bakoitzeko urtean / Por cada 4 sillas y mesa baja al año	84,66
2 aulki eta mahai altu bakoitzeko urtean / Por cada 2 sillas y mesa alta al año	42,34

6.4.- Eranskina: Ibilgailuen geraleku eta kokagunea 6.4.- Anexo: Parada y situación de vehículos

Tasei %2,8ko igoera aplikatzeko proposamena egiten da eta ondoren adierazten den moduan geratzea:

Se propone incrementar las tasas en el 2,8%, y quedan establecidas del siguiente modo:

TASA	Euroak / Euros
Ibilgailuen geraleku eta kokagunea (Taxi eta anbulantziak) / Por parada y situación de vehículos al año (Taxis y ambulancias)	31,95

6.5.- Eranskina: Kioskoak bide publikoan

6.5.- Anexo: Quioscos en la vía pública

Itsu-kupoiei eta loteriei (kiosko bakoitzeko eta urteko) dagokien tasa %2,8an igotzea proposatzen da, ondoren adierazten den moduan utziz:

Se propone incrementar en el 2,8% la tasa aplicable a los quioscos de venta de cupones de ciegos y loterías, quedando del siguiente modo:

TASA		Euroak / Euros
Itsu-kupoak eta loteriak. (kiosko bakoitzeko eta urteko)	Cupones de ciegos y lotería (por kiosko y año)	339,10

6.6.- Eranskina: Hesiak, edukiontziak, garabiak, andamioak eta bestelako materialak

6.6.- Anexo: Vallas, contenedores, grúas, andamios y demás materiales

Tasei %2,8ko igoera aplikatzeko proposamena egiten da eta ondoren adierazten den moduan geratzen dira:

Se propone incrementar las tasas en el 2,8% y quedan establecidas del siguiente modo:

TASA	EURO/EUROS
------	------------

1. -Hesiak, era guztietako lanetan eta obretarako aparkalekuaren erreserba (m ² -ko edo zatiko, eta eguneko) Vallas en obras de todas clases y reserva de aparcamiento por obras (por m ² o fracción, al día).	
1. mailakoak / 1. categoría	0,68
2. mailakoak / 2. categoría	0,63
3. mailakoak / 3. categoría	0,50
2. -Zaborrak eta materialeak gordetzeko kontenedoreak (bakoitza, eguneko) Contenedores para depósito de escombros o materiales (por unidad, al día).	
1. mailakoak / 1. categoría	3,36
2. mailakoak / 2. categoría	2,70
3. mailakoak / 3. categoría	2,36
3. -Garabiak: Eraikuntzan erabilitako garabi bakoitzeko, beso edo lumaren ibilerak bide publikoaren hegalkina okupatzen badu (hilean edo zatika): Grúas: Por cada grúa utilizada en la construcción, cuyo brazo o pluma ocupe en su recorrido el vuelo de la vía pública (al mes o fracción).	
1. mailakoak / 1. categoría	66,96
2. mailakoak / 2. categoría	53,59
3. mailakoak / 3. categoría	40,12
4. -Aldamio finkoetan jarritako defentsak, bide publikoan ezarritakoak eta horien azpitik libreki ibiltzea ezinezko den euskarriak dituztenak (m ² edo zatiko, eta eguneko). Defensas colocadas en andamios fijos, apoyados en la vía pública que impidan el libre tránsito bajo los mismos (por m ² y fracción, al día).	
1. mailakoak / 1. categoría	0,68
2. mailakoak / 2. categoría	0,63
3. mailakoak / 3. categoría	0,50
5. - Aldamio finkoetan jarritako defentsak, bide publikoan ezarritakoak eta horien azpitik ibilitzea posible denean (m ² edo zatiko, eta eguneko) Defensas colocadas en andamios fijos, apoyados en la vía pública que permitan el paso bajo los mismos (por m ² o fracción, al día)	
1. mailakoak / 1. categoría	0,27
2. mailakoak / 2. categoría	0,19
3. mailakoak / 3. categoría	0,15

6.- Defentsa berberak aldarmioak hegalkin eran jarrita daudenean, eta horien azpitik ibiltzea posible denean (m ² edo zatiko eta eguneko). Las mismas defensas cuando los andamios estén colocados en voladizo y permitan el paso bajo los mismos (por m ² o fracción, al día).	
1. mailakoak / 1. categoría	0,19
2. mailakoak / 2. categoría	0,15
3. mailakoak / 3. categoría	0,11
7.- Aurrekoak ez diren beste edozein okupazio (m ² edo zatiko, eta eguneko) Cualquier otra ocupación distinta de las anteriores (m ² o fracción, al día).	
1. mailakoak / 1. categoría	0,68
2. mailakoak / 2. categoría	0,63
2. mailakoak / 2. categoría	0,50
8.- Obrak direla eta kalea ixteagatik (eguneko): Cierre de calle por obras (al día):	
1. mailakoak / 1. categoría	226,39
2. mailakoak / 2. categoría	188,47
3. mailakoak / 3. categoría	125,65

BIGARRENA.- PREZIO PUBLIKO BERRIAK SARTZEA ETA DAUDENEN ALDAKETA ONARTZEA:

1.- UDAL PRODUKTU, ARTIKULU ETA ARGITALPENEN SALMENTAGATIKO PREZIO PUBLIKOAK

Udal produktu, artikulu eta argitalpenen salmentagatik honako prezio publiko hauek gehitzea proposatzen da:

Uztailaren 5eko, 11/1989, Gipuzkoako Hazienda Lokalen Foru Arau Erregulatzailaren 47.2 artikulua dioenez, bidezko gizarte, ongintza, kultur edo herri onurako arrazoiak daudenean, Udalak prezio publikoak ezarri ahal izango ditu, emandako zerbitzuaren edo egindako jardueraren kostua, gutxienez, estaltzeko aukerarik ematen ez dutenak. Hala gertatzen denean, entitatearen aurrekontuetan

SEGUNDO.- APROBACIÓN DE LAS MODIFICACIONES E INCORPORACIÓN DE NUEVOS PRECIOS PÚBLICOS:

1.- PRECIOS PÚBLICOS POR LA VENTA DE PRODUCTOS, ARTÍCULOS Y PUBLICACIONES MUNICIPALES

Se propone incorporar los siguientes precios públicos por la venta de productos, artículos y publicaciones municipales:

La Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, reguladora de las Haciendas locales de Gipuzkoa, regula, en su artículo 47.2 que, cuando existan razones sociales, benéficas, culturales o de interés público que así lo aconsejen, el Municipio podrá fijar precios públicos que no permitan cubrir como mínimo el coste del servicio prestado o de la actividad realizada. En estos casos deberán consignarse en los presupuestos de la

jaso beharko dira diferentzia estaltzeko behar diren zuzkidurak, halakorik badago behintzat.

Hori gertatzen da akordio honen bidez ezartzen diren prezio publikoen kasuan. Onura publikoko arrazoiak daude jardueren kostuak estaltzeko ordaindu beharko litzatekeena baino prezioa baxuagoa eskatzeko eta aldea udal aurrekontuan kargura estaliko da.

** Erregulazioa eta tarifen zenbatekoak.*

1. artikulua.- Oinarria eta izaera.

Udal honek, Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituen uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauaren 43. artikulutik 50.era bitartean xedatutakoarekin bat etorriz, udal produktu, artikulua eta argitalpenen salmentagatik prezio publikoak ezartzen ditu.

2. artikulua.- Zergapeko egitatea.

Zergapeko egitatea Udalaren jabetzako produktuak, artikulua eta argitalpenak saltzean datza.

3. artikulua.- Ordaintzera behartuta daudenak.

Produktuak, artikulua eta argitalpenak eskuratzen dituztenek ordaindu beharko dituzte.

4. artikulua.- Zenbatekoa.

Udalak partikularrei zuzenean egiten dizkien salmenta-prezioak (BEZa barne):

- Bandera: 5 €*
- Loinatz jaiak zapiak: 3 €*
- 5 urte baino lehenagoko Beasaingo Paperak: 0 €*
- Beasaingo Paperak azken 5 urtetakoak (aurkezpen eguna): 8 €*
- Beasaingo Paperak azken 5 urtetakoak (aurkezpen egunetik kanpo): 10 €*
- Beasainen urteurrena: (aurkezpen eguna): 8 €*
- Beasainen urteurrena (aurkezpen egunetik kanpo): 10 €*
- Gomazko erraldoiak: 20 € unitateko*

Udalak banatzaileei eta saltokiei merkaturatzeko zuzenean egiten dizkien salmenta-prezioak (BEZa barne):

- Bandera: 2,5 €*
- Loinatz jaiak zapiak: 1,5 €*
- Beasaingo Paperak: 8 €*
- Beasaingo urteurrena: 8 €*
- Gomazko erraldoiak: 18,5 € unitateko*

entidad las dotaciones oportunas para la cobertura de la diferencia resultante si la hubiere.

Esto es lo que ocurre con los precios públicos que se fijan por el presente acuerdo municipal. Existen razones de interés público que justifican que el importe del precio exigido sea inferior al que habría de aplicarse para cubrir los costes de las actividades y la diferencia será cubierta con cargo a los presupuestos municipales.

** Regulación e importes de tarifas.*

Artículo 1.- Fundamento y Naturaleza.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 43 a 50 de la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa establece los precios públicos por la venta de productos, artículos y publicaciones municipales.

Artículo 2.- Hecho Imponible.

El hecho imponible está constituido por la venta de productos, artículos y publicaciones propiedad del Ayuntamiento.

Artículo 3.- Obligados al pago.

Están obligados al pago los adquirientes de los productos, artículos y publicaciones.

Artículo 4.- Cuantía.

Precios de ventas que realice el Ayuntamiento (IVA incluido) directamente a particulares:

- Bandera: 5€*
- Pañuelos Loinatz jaiak: 3€*
- Beasaingo Paperak anteriores a 5 años: 0 €*
- Beasaingo Paperak de los últimos 5 años (el día de la presentación): 8€*
- Beasaingo Paperak de los últimos 5 años (fuera del día de la presentación): 10€*
- Aniversario Beasain: (el día de la presentación): 8€*
- Aniversario Beasain (fuera del día de la presentación): 10€*
- Gigantes de goma: 20 € unidad*

Precios de venta (IVA incluido) que realice el Ayuntamiento directamente a distribuidores y puntos de venta, para su comercialización:

- Bandera: 2,5 €*
- Pañuelos Loinatz jaiak: 1,5 €*
- Beasaingo Paperak: 8€*
- Aniversario Beasain: 8€*
- Gigantes de goma: 18,5 € unidad*

5. artikulua.- Ordainketa betebeharra eta modua.

Prezio publiko hori ordaintzeko betebeharra produktuak erosten diren unetik sortzen da partikularren kasuan, eta banatzaileen eta salmenta-puntuen kasuan, ekitaldi amaieran gordailuan jasotakoan aldean benetan saldutako unitate-kopurua egiaztatzen dutenean.

6. artikulua.- Arau-haustea eta zehapenak.

Hemen araututako prezio publikoen ondoriozko zorak premiamendu-prozedura administratiboaren bidez eta zerga-bilketari buruzko araudiaren arabera eskatu ahal izango dira.

AZKEN XEDAPENA

Udal erabaki hau G.A.O.ean argitaratu eta hurrengo egunean jarriko da indarrean, eta indarrean jarraituko du aldatzea edo indargabetzea erabaki arte.

2.- USURBE ANTZOKIAN ESKAINITAKO ZINE PROIEKZIOENGATIK ETA UDALAK ANTOLATUTAKO EKITALDE EDO IKUSKIZUNETARAKO SARRERENGATIK ORDAINDU BEHARREKO PREZIO PUBLIKOAK

Ondorengo kontzeptuak gehitzea proposatzen da:

Artículo 5.- Obligación y forma de pago.

La obligación de pagar este precio público nace desde el momento de la adquisición de los productos en el caso de los particulares y en el caso de los distribuidores y puntos de venta, una vez que a fin de ejercicio acrediten el número de unidades efectivamente vendidas respecto de las recibidas en depósito.

Artículo 6.- Infracciones y sanciones.

Las deudas por los precios públicos aquí regulados podrán exigirse por el procedimiento administrativo de apremio y de conformidad con la normativa de Recaudación.

DISPOSICIÓN FINAL

El presente acuerdo municipal entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el B.O.G. y se mantendrá vigente en tanto no se acuerde su modificación o derogación.

2.- PRECIO PÚBLICO POR LA ENTRADA DE CINE Y EVENTOS O ESPECTÁCULOS ORGANIZADOS POR EL AYUNTAMIENTO EN USURBE ANTZOKIA

Se propone incorporar los siguientes conceptos:

PREZIO PUBLIKOA / PRECIO PÚBLICO	EURO
Helduak, ikuslearen eguna (astelehena): Adulto, día del espectador (lunes):	4,3
65 urtetik aurrera, ikuslearen egunean (astelehena): +65 años, día del espectador (lunes):	3,3
Gazte kultur bonua onartzen da Se acepta el Bono Cultural Joven	

3.- ANTZIZAR KIROLDEGIAREN INSTALAZIOAK ERABILTZEAGATIK, BERTAN EMATEN DIREN ZERBITZUENGATIK ORDAINDU BEHARREKO PREZIO PUBLIKOAK ETA GELAK ALOKATZEAGATIK ORDAINDU BEHARREKO PREZIOAK

3.- PRECIOS PÚBLICOS A SATISFACER POR EL USO DE INSTALACIONES DE ANTZIZAR KIROLDEGIA POR LOS SERVICIOS QUE EN ÉL SE PRESTAN Y POR EL ALQUILER DE LAS SALAS

Prezio publikoei %2,8ko igoera aplikatzea proposatzen da, eta ondoren adierazten den moduan geratzen dira:

I. Antzizar kiroldegiko instalazioak kirol esparruan erabiltzeagatik ordaindu beharreko prezioak

Se propone incrementar los precios públicos en el 2,8% y quedarían establecidas del siguiente modo:

I. Precios a pagar por usos deportivos de las instalaciones del Polideportivo Antzizar

Matrikulak / Euroak

00-03 urte : 0,00
04-15 urte : 20,46
16-24 urte gazte txartela : 91,49

Matriculas Euros

00-03 años 0,00
04-15 años 20,46
16-24 años gazte txartela 91,49

25-64 urte: 91,49
 65+ urte: 91,49
 Familia: 91,49
 Federatuak: 91,49
 Lehen hilekoa barne eta baja ondoren urtebeteko indarraldia
 Familia: Bizikidetasun unitatean adin txikiko seme-alabak barne.
 Federatuak: Udalarekin adostuta duten elkarteek.

Eperik gabeko abonoak: Hilekoa / Euroak
 00-03 urte: 0,00
 04-15 urte: 15,32
 16-24 urte gazte txartela: 19,84
 25-64 urte: 30,58
 65+ urte: 19,84
 Familia: 45,80
 Federatuak: 19,84

Udako abonoak (ekaina-iraila). Matrikularik gabe / Euroak
 00-03 urte: 0,00
 04-15 urte: 77,82
 16-24 urte gazte txartela: 101,16
 25-64 urte: 155,79
 65+ urte: 101,16
 Familia: 233,51

Hileko abonoak: Matrikula gabe / Euroak
 00-03 urte: 0,00
 04-15 urte: 45,13
 16-24 urte gazte txartela : 59,47
 25-64 urte: 91,54
 65+ urte: 59,47
 Familia: 137,24

Eguneko sarrerak / Euroak
 00-03 urte: 0,00
 04-17 urte: 5,14
 18+ urte: 10,28

Eguneko sarrerak taldeentzat (10 lagun gutxienez) / Euroak
 00-03 urte: 0,00
 04-17 urte: 4,11
 18+ urte: 8,22

Eguneko 10 sarreren bonoak / Euroak
 00-03 urte: 0,00
 04-17 urte: 41,12
 18+ urte: 82,24

Rokodromora sarrerak / Euroak
 04-17 urte: 3,08
 04-17 urte (20 sarrera): 41,12
 18+ urte: 6,17
 18+ urte (20 sarrera): 82,2

25-64 años 91,49
 65+ años 91,49
 Familia 91,49
 Federad@s 91,49
 Primera mensualidad incluida y un año de validez tras la baja.
 Familia: Unidad de convivencia, hij@s menores de edad.
 Federad@: Asociaciones con acuerdo con el Ayuntamiento.

Abonos sin caducidad: Mensualidad: Euros
 00-03 años 0,00
 04-15 años 15,32
 16-24 años gazte txartela 19,84
 25-64 años 30,58
 65+ años 19,84
 Familia 45,80
 Federad@s 19,84

Abonos de verano (junio-septiembre). Sin matrícula:Euros
 00-03 años 0,00
 04-15 años 77,82
 16-24 años gazte txartela 101,16
 25-64 años 155,79
 65+ años 101,16
 Familia 233,51

Abonos mensuales: Sin matrícula: Euros
 00-03 años 0,00
 04-15 años 45,13
 16-24 años gazte txartela 59,47
 25-64 años 91,54
 65+ años 59,47
 Familia 137,24

Entradas de día: Euros
 00-03 años 0,00
 04-17 años 5,14
 18+ años 10,28

Entradas de día para grupos (mínimo grupo de 10): Euros
 00-03 años 0,00
 04-17 años 4,11
 18+ años 8,22

Bono de 10 entradas de día: Euros
 00-03 años 0,00
 04-17 años 41,12
 18+ años 82,24

Entradas rocódromo: Euros
 04-17 años 3,08
 04-17 años (20 entradas) 41,12
 18+ años 6,17
 18+ años (20 entradas) 82,24

Instalazioen alokera kirolerako pertsona/orduko ez
 abonatuak / Euroak
 04-17 urte: 4,11
 18+ urte: 8,22
 Taldea-eremua-ordua: 30,84

Kirolerako alokera 10 erabilpen bonoa / Euroak
 04-17 urte: 32,90
 18+ urte: 65,79

Ikastaroak: Hilekoa/
 ABONATUAK: BAI (€) - EZ (€)
 Zunba: 22,98 - 63,27
 Aerobic-Step: 16,65 - 42,92
 Ciclo-indoor (2 egun): 17,84 - 47,34
 Ciclo-indoor (3 egun): 22,36 - 61,06
 Pilates: 42,20 - 84,81
 Hipopresiboak: 30,89 - 62,14
 GAP: 22,36 - 61,06
 Haurdunen igeriketa: 30,69 - 64,46
 Terapeutika: 44,10 - 88,15
 Aquafitness: 22,15 - 45,23
 Fitness jarraipena: 14,14
 Igeriketa helduak: 33,87 - 67,80
 TRX: 33,77 - 65,38
 Global training: 33,77 - 65,38
 Kickboxing: 32,48 - 60,65
 Boxing: 32,48 - 60,65
 Adinekoen Kirola: 4,52 - 9,05
 Kirol egokitua: 7,92 - 15,83
 Gazte training: 24,36 - 45,49
 Kidsboxing: 24,36 - 45,49
 Gazte aerobic: 17,27 - 47,34
 Judo haurrak hastapena: 22,56 - 45,23
 Judo haurrak hobekuntza: 30,07 - 59,93
 Igeriketa haurrak: 22,36 - 58,75
 Haurtxoen igeriketa: 42,20 - 84,81
 Tennis-Padel: 30,38 - 35,77
 Eskalada: 29,66 - 59,16
 Patinaia: 32,48 - 60,65
 Ikastaro + (2 egun): 24,36-
 Ikastaro + (3 egun): 33,77
 Ikastaro berria: 30,84 - 61,68
 Teknikaria orduko: 33,77
 Udalekuak txanda 1: 84,40 - 137,24
 Udalekuak txanda 2: 137,14 - 189,87
 Zaintza 1 x 1 ordu : 25,29 - 50,63
 Zaintza 2 x 1 ordu: 42,20 - 84,40
 Materialaren alokairua / Euroak
 Takila bikoitza hileko: 3,91
 Takila bakuna hileko: 2,88

Bestelakoak / Euroak
 Karneta fidantza: 3,19
 Karneta berritzea: 5,29
 Itzulketa gastuak: 2,62

Alquiler instalación uso deportivo persona/hora no
 abonados: Euros
 04-17 años 4,11
 18+ años 8,22
 Equipo-espacio-hora 30,84

Bono alquiler 10 usos deportivos: Euros
 04-17 años 32,90
 18+ años 65,79

Cursos: Mensualidad:
 ABONADO SÍ (€) No (€)
 Zumba 22,98 63,27
 Aerobic-Step 16,65 42,92
 Ciclo-indoor (2 días) 17,84 47,34
 Ciclo-indoor (3 días) 22,36 61,06
 Pilates 42,20 84,81
 Hipopresivos 30,89 62,14
 GAP 22,36 61,06
 Matronatación 30,69 64,46
 Terapéutica 44,10 88,15
 Aquafitness 22,15 45,23
 Fitness seguimiento 14,14 -
 Natación adultos 33,87 67,80
 TRX 33,77 65,38
 Global training 33,77 65,38
 Kickboxing 32,48 60,65
 Boxing 32,48 60,65
 Deporte senior 4,52 9,05
 Deporte adaptado 7,92 15,83
 Training joven 24,36 45,49
 Kidsboxing 24,36 45,49
 Aerobic joven 17,27 47,34
 Judo infantil iniciación 22,56 45,23
 Judo infantil tecnificación 30,07 59,93
 Natación infantil 22,36 58,75
 Natación bebés 42,20 84,81
 Tennis-Padel 30,38 35,77
 Escalada 29,66 59,16
 Patinaje 32,48 60,65
 Curso + (2 días) 24,36 -
 Curso + (3 días) 33,77 -
 Nuevo curso 30,84 61,68
 Hora técnico 33,77 -
 Colonias 1 quincena 84,40 137,24
 Colonias 2 quincenas 137,14 189,87
 Guardería 1 x 1 hora 25,29 50,63
 Guardería 2 x 1 hora 42,20 84,40
 Alquiler material: Euros
 Taquilla doble mes 3,91
 Taquilla individual mes 2,88

Otros: Euros
 Fianza carnet 3,19
 Carnet nuevo 5,29
 Gastos devolución 2,62

II. Antzizar kiroldegiko instalazioak erabiltzeagatik
 kirol esparrutik kanpo ordaindu beharreko prezioak

II. Precios a pagar por usos no deportivos de las
 instalaciones del Polideportivo Antzizar

Bi motatakoak:

- Aparteko gizarte eta kultur ekintzetarako kirol instalazioak erabiltzea.
- Antzizar Kiroldegiko instalazioen gelak alokatzea, Jabetza Erkidegoei, Autoeskoiei, etab.

Udalak dagokion faktura emango du kiroletakoak ez diren jarduerekin instalazioak erabiltzeagatik, aldez aurretik udal kontratuaren arduradunak Kontuhartzailtzako azpiarloari emandako informazioaren arabera eta erabiltzaileari helaraziko zaio ordaindu dezan.

Gelaren alokera kirolerako ez denean (BEZ gabe):	Euroak
Eremua alogera orduko	30,84
Gelaren alogera hileko	316,42

BIGARREN.- Ordenantza fiskalen hasierako onespenerari buruzko erabakiaren iragarkia G.A.O.ean, udal iragarkien taulan eta Lurralde Historikoko zabalkuntza handieneko egunkari batean argitaratuko da, jendaurrean egongo delarik 30 laneguneko epean, erreklamazioak aurkeztu ahal izateko.

Epe hori igarota erreklamaziorik aurkeztzen ez bada, Ordenantza fiskalei buruzko erabakiak behin betiko onartutzat joko dira, eta testu osoa G.A.O.ean argitaratuko da eta 2026ko urtarrilaren 1ean sartuko dira indarrean.

Epe horretan erreklamazioak aurkeztuko balira Udalbatzak ebatzi beharko lituzke.

HIRUGARREN.-

Prezio publikoen onspeneraren eta aldaketen erabakia G.A.O.ean argitaratzea. Antzizar kiroldegiko prezio publikoak 2026ko urtarrilaren 1etik aurrera izango dute eragina eta gainerako prezio publikoak G.A.O.ean argitaratu eta ondorengo egunean sartuko dira indarrean.

LAUGARREN.-

Etkez etxeko laguntza zerbitzuaren tasari dagokionez, etkez etxeko laguntza zerbitzuaren araudi berriaren testu osoa onartu eta G.A.O.ean argitaratu ondoren sartuko da indarrean."

Jarraian Alkate andreak esan du Toledoko abokatu bat ari dela herri ezberdinek onartutako ordenantza fiskalekiko alegazioak aurkeztzen. Horrela gertatuko balitz, abenduan berriro ere Osoko Bilkurara ekarri beharko dira.

Dos tipos:

- Utilización de instalaciones deportivas para actividades sociales y culturales extraordinarias.
- Alquiler de salas de las instalaciones del polideportivo Antzizar a las Comunidades de Propietarios, Autoescuelas, etc.

El Ayuntamiento emitirá la correspondiente factura por la utilización de las instalaciones para actividades no deportivas, de acuerdo con la información facilitada previamente por el responsable del contrato municipal a la subárea de Intervención y se dará traslado de la misma al usuario para su abono.

Alquiler sala para actividad no deportiva (precio IVA):	Euros
Alquiler espacio hora	30,84
Alquiler sala mes	316,42

SEGUNDO.- Publicar el acuerdo de aprobación inicial de las Ordenanzas fiscales en el B.O.G., en el tablón de edictos municipal y en uno de los periódicos de mayor difusión del Territorio Histórico, quedando expuestas al público durante un plazo de 30 días hábiles, a los efectos de que puedan presentarse reclamaciones.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiera presentado reclamación alguna, los acuerdos relativos a las Ordenanzas fiscales se considerarán definitivamente aprobados y se publicará el texto íntegro en el B.O.G. para su entrada en vigor el 1 de enero de 2026.

En caso de que hubiera reclamaciones, deberán ser resueltas por el Ayuntamiento Pleno.

TERCERO.-

Publicar el acuerdo de aprobación de los precios públicos y de sus modificaciones en el B.O.G.

Los precios públicos de Antzizar kiroldegia serán de aplicación a partir del 1 de enero de 2026 y el resto de precios públicos entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el B.O.G.

CUARTO.-

En lo que respecta a la tasa del servicio municipal de ayuda a domicilio entrará en vigor tras la aprobación y publicación en el B.O.G del texto íntegro del nuevo reglamento del servicio de ayuda a domicilio.

A continuación la Sra. Alcadesa comenta que un/a abogado/a de Toledo está presentando alegaciones a las ordenanzas fiscales aprobadas por diferentes localidades. Si así

Kontuhartzaileak, Alkateak esandakoa baieztatu du eta adierazi du inpugnatuko balitz aztertu egin beharko dela interesduna den ala ez alegazioak aurkeztu ahal izateko.

Alkate andreak (EAJ-PNV): Proposamenarekin amaitzeko esan ez direla aldatuko:

- Ibilgailu elektrikoen erreforma-puntuak prezioak.
- Oposaketetara aurkezteko prezioak.
- Auto-taxien lizentziak.
- Igartzako prezioak.
- Udaleku, TAO, Musika Eskola eta Euskaltegiak, udaberrian 2025-2026 ikasturterako onartu genituelako.

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek, proposamenarekiko ondorengo iritzia azaldu dituzte:

Eva Alvarez Atanes andreak (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): Nosotros estamos a favor de la propuesta porque lo que también nosotros planteamos se ha mantenido."

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): "Guk ezin dugu berdina esan. Egia da azken urteotan guk egindako hainbat ekarpen txertatzen joan direla, adibidez, CO2 isuriaren araberako hobaria, zabor-tasa sortzeko hobaria, Musika Eskolako hobari progresiboak. Aurten egindako ekarpenetatik ere familia ugariaren hobaria ere onartu da eta pozten gara, baina, talka egiten duen gaia ere badago eta da etxebizitza gaia. Hau da urtero egiten dugun eskaera, hau da, hutsik dauden etxebizitzetako erreforma ezartzeari buruzkoa. Legeak aurreikusten duen %150ekoa eskatu dugu baina hori ikuskizun egongo litzateke. Beasainen etxebizitza-azterketa egin da eta identifikatuta daude zein etxebizitzetako erreforma jartzea egongo litzatekeen. Azterketa horren ondorioz neurri zuzentzaileak jarri daitezke, baina gai honen inguruan ez da pausorik eman nahi. Aipatzen da Etxebizitza-legeak kanona ezartzea

ocurriera, en el mes de diciembre deberán ser nuevamente elevadas al Pleno.

La Interventora confirma lo dicho por la Alcaldesa e indica que si se impugnara habrá que analizar si es interesado o no para poder presentar alegaciones.

La Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): Para finalizar las propuestas dice que no se modifican:

- Precios del punto de recarga de los vehículos eléctricos.
- Precios de presentación a oposiciones.
- Licencias de auto-taxi.
- Precios de Igartza.
- Tasas de Udaleku, OTA, Escuela de Música y Euskaltegi, aprobadas en primavera para el curso 2025-2026.

En el turno de intervenciones, los presentes expresan las siguientes opiniones sobre la propuesta:

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): "Nosotros no podemos decir lo mismo. Es cierto que en los últimos años se han incorporado algunas de nuestras portaciones como la bonificación por emisiones de CO2, la bonificación por generación de tasa de basura, las bonificaciones progresivas en la Escuela de Música. De las aportaciones realizadas este año también se ha reconocido y nos alegramos la bonificación a las familias numerosas, pero también hay un tema en el que chocamos y es el de la vivienda. Nosotros pedimos todos los años el recargo sobre las viviendas vacías. Hemos solicitado el 150% que prevé la ley, pero eso estaría por ver. En Beasain se ha realizado un estudio de viviendas y se han identificado las viviendas a las que se podría aplicar el recargo. Este análisis puede dar lugar a medidas correctoras, pero no se quieren dar pasos al respecto. Se menciona que la Ley de Vivienda

behartuko digula baina, hemen ere ez dugu ikusi inolako borondaterik. Gai honekin historiko bat dugu eta hau erabakitzen ez den bitartean ordenantza fiskalak ez ditugu onartzen."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Etxebizitza eskuratzeko arazoa egungo gizartearen lehentasunen artean dago. Hori denok dakigu eta denok norabide berdinean arraun egin beharko genuke. Aipatu da Beasaingo etxebizitzaren diagnostikoa egin eta plan bat aurrera eraman da eta bertan ikusi da hainbat aldiz publikoki entzun dugun 932 etxebizitza huts horiek 252 etxebizitza huts erreal bilakatu direla. Erroldatuta dauden etxebizitzaren herena da, hain zuzen ere. Beasaingo etxebizitza parkearen %15a. Adituek hala esanda stock tekniko baten barruan sartzen da etxebizitza parkearen %3a delako (3tik 5era da stock teknikoa). Guk beti esan dugu hutsik dauden etxebizitzak alokairura ateratzearen aldeko sustapen kanpainak aurrera eramaten ditugula. Horren ondorio da, etxelagun-programan edo Bizigunen programan jada 73 etxebizitza alokatuta egotea. 73 etxebizitza jabeek hobariak jasotzen dituzte bizigune-programaren bidez etxebizitza merkatura ateratzeagatik. Hortaz gain ere, udal honen sustapen programa bat darama: gazteentzat etxebizitza alokatzeko dirulaguntzak ematen ditu, emantzipa programa ere Eusko Jaurlaritzakoa kontuan hartu behar da. Bakoitzak bere eremutik hutsik dauden etxebizitza horiek merkaturatzeko eta alokatzeko ahaleginak egin behar ditugu kanpainak eginez. Horrezaz gain, guk pizgarriak ematen ditugu hobariak aplikatuz ondasun higiezinaren gaineko zergan. Kontuan hartu behar dugu fiskalitatea ere erremienta egokia izan daitekeela etxebizitza egokia eskuratzeko. Aurten zerga foru-araua onartu da eta hor neurri zehatzak jarri dira (1991 etxebizitza eskuratzeko pizgarriak onartuta daude errentaren gaineko zergan), baina horretaz gain kenkari bereziak jarri dira gazteentzat edo familia ugariarentzat, izan maizterrak edo jabeak. Horrekin esan nahi dudana da Eusko Jaurlaritzak ere badituela

nos obligará a imponer el canon, pero aquí tampoco hemos visto ninguna voluntad. Con este tema tenemos un histórico y mientras no se decida esto no aprobamos las ordenanzas fiscales. "

La Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "El problema del acceso a la vivienda está entre las prioridades de la sociedad actual. Eso lo sabemos todos y todos deberíamos remar en la misma dirección. Se menciona que se ha realizado un diagnóstico y se ha llevado a cabo un plan de viviendas de Beasain en el que se ha detectado que estas 932 viviendas vacías que hemos escuchado públicamente en varias ocasiones se han convertido en 252 viviendas vacías reales. Se trata de un tercio de las viviendas empadronadas. 15% del parque de viviendas de Beasain. Según los expertos se incluye dentro de un stock técnico porque representa el 3% del parque de viviendas (de 3 a 5 es stock técnico). Nosotros siempre hemos dicho que llevamos a cabo campañas de promoción a favor de la puesta en alquiler de viviendas vacías. El resultado es que 73 viviendas ya están alquiladas en el programa de Etxelagun o en el programa de Bizigune. 73 propietarios reciben bonificaciones por sacar la vivienda al mercado a través del programa Bizigune. Asimismo, este Ayuntamiento lleva a cabo un programa de fomento, consistente en subvenciones al alquiler de vivienda para jóvenes, así como en el emantzipa del Gobierno Vasco. Cada uno desde su ámbito debemos hacer un esfuerzo por poner en el mercado y alquilar esas viviendas que están vacías mediante campañas. Además, nosotros incentivamos mediante la aplicación de bonificaciones en el Impuesto sobre Bienes Inmuebles. Hay que tener en cuenta que la fiscalidad también puede ser una buena herramienta para acceder a una vivienda adecuada. Este año se ha aprobado la Norma Foral Tributaria en la que se establecen medidas concretas (1991 Incentivos a la vivienda en el Impuesto sobre la Renta), pero además se han impuesto deducciones especiales para jóvenes o familias numerosas, ya sean inquilinas o propietarias. Con esto quiero decir que el

hainbat programa etxebizitzak merkaturatzeko eta horretan jarraitu behar dugula.

Pozten naiz esaten duzunean pixkana-pixkanaka proposamenak kontuan hartzen ditugula (aztertu eta zentzuzkoak direnekin ez daukagu inolako arazorik aintzakotzat hartzeko), baina esango nuke emaitzetan ez dela asko antzematen. Azken hiru urtetan (behin abstentzioa jaso genuen), baina bi urteetan ordenantza fiskalekiko aurka bozkatu duzue.”

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): “Bai aurten ere bai. Pozten gara ekarpenak jaso izana eta hori publikoki aitortu dugu, baina etxebizitzak garrantzi handia du eta nahiz eta laguntzak eman, arazoa da merkatuan ez dagoela etxebizitzarik. Etxebizitzaren merkaturatzea zabaltzeko zilegi da bakoitzak bere estrategiak erabiltzea eta guk uste dugu denak aprobetxatu behar direla.”

Alkate andreak (EAJ-PNV): “Guk alokairura ateratzea sustatzeko pizgarri batzuen aipamena egin dugu eta zuek errekarria aipatzen duzue. Errekargoa jarrita dutenen hainbat herritan kontsulta egin ondoren, jaso dugun emaitza izan da errekarria horrek ez duela mobilizatu etxebizitza-hutsen politika. Hori ere bada kontuan hartzekoa.”

Gaia behar adina eztabaidatu ondoren, bozketa egin da eta ondorengo emaitza lortu da.

Aldeko botoak: 11 (EAJ-PNV, Sozialistas Vascos-Euskal Sozialistak)
Aurkako botoak: 5 (Beasaingo EH Bildu)
Abstentzioak: 1 (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Horren ondorioz, proposamena gehiengo osoarekin onartu da.

Gobierno Vasco también tiene varios programas para sacar al mercado las viviendas y que tenemos que seguir haciéndolo.

Me alegro cuando dices que poco a poco se van incorporando las propuestas (con las que son razonables no tenemos ningún problema en considerarlas), pero diría que los resultados no son muy perceptibles. En los últimos tres años, excepto un año que recibimos la abstención, dos años habéis votado en contra de las ordenanzas fiscales.”

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): “Sí, este año también. Nos alegra que se hayan recogido nuestras aportaciones y eso lo hemos reconocido públicamente, pero la vivienda es muy importante y a pesar de las ayudas, el problema es que no hay vivienda en el mercado. Para ampliar el mercado de la vivienda es legítimo que cada uno utilice sus estrategias y nosotros creemos que hay que aprovecharlas todas.”

La Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): “Nosotros hemos hecho referencia a algunos incentivos para fomentar la salida al alquiler y vosotros habláis de recargo. El resultado que hemos recibido tras la consulta en varias localidades con recargo es que este recargo no ha movilizado la política de viviendas vacías. Esto también hay que tenerlo en cuenta.”

Tras debatir el asunto suficientemente se ha realizado a votación obteniéndose el siguiente resultado:

Votos a favor: 11 (EAJ-PNV, Sozialistas Vascos-Euskal Sozialistak)
Votos en contra: 5 (Beasaingo EH Bildu)
Abstenciones: 1 (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

En consecuencia, se aprueba la propuesta con la mayoría absoluta.

b.- TAXIAK. TARIFAK EGUNERATZEA. TAXI ZERBITZUA EMATEAGATIK. 2026.URTERAKO TARIFAK. 2025EKBO0126

Ezagutzera eman da, Antolakuntza batzordeko proposamena, hau da:

“(AGITAX) Gipuzkoako Taxisten Elkarteak, Goierriko erregimen bereziko eremuan aplikatzeko 2026 urterako tarifen onespena eskatu du.

Aurkeztutako dokumentazioa aztertu eta gero, Antolakuntza Batzordeak Udalbatzari ondorengo akordio proposamena egiten dio:

Lehenik.- Gipuzkoako Taxisten Elkarteak proposatutako kostuen estudioaren onspena.

Bigarren.- Goierriko eskualdeko eremuan aplikagarri izango diren Agitaxek proposatutako 2026rako ondorengo tarifen onspena, indarrean daudenekiko % 2,8ko igoerarekin.

b.- TAXIS. TARIFAS PARA EL AÑO 2026 POR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TAXIS.

Se da a conocer la propuesta de la comisión de Organización:

“La Asociación Guipuzcoana del Taxi (AGITAX) ha presentado solicitud de aprobación de tarifas para su aplicación en la Zona de Régimen Especial del Goierri durante el ejercicio 2026.

Analizada la documentación presentada, la Comisión de Organización somete a la consideración del Ayuntamiento Pleno la siguiente propuesta de acuerdo:

Primero.- Aprobación del estudio de costos presentado por la Asociación Guipuzcoana del Taxi.

Segundo.- Aprobación de las siguientes tarifas propuestas por Agitax para el año 2.026, para su aplicación en el ámbito de la comarca del Goierri, con un incremento del 2,8 % respecto de las que se hallan en vigor:

TARIFA URBANA 2.026 2026ko HIRI BARRUKO TARIFA			
	Abiasaria /Bajada de bandera	Ibilitako kilometroa Kilómetro recorrido	Itxarote ordua Hora de espera
Tarifa 1*	4,4724 €	1,4001 €	26,7429 €
Tarifa 2**	4,4724 €	2,2330 €	42,0310 €

* Lanegunetan 07:00tik 22:00arte

** Tarifa hau egunero ezarriko da 22:00tik 07:00 arte. Bai igande eta araudi autonomiko eta lokaleko erabakitako jaiegunetan 07:00tik 22:00 arte bai larunbatetan, eta abenduaren 24 eta abenduaren 31 egunetan

* Laborables: de 07:00 a 22:00

** Esta tarifa será aplicable todos los días, desde las 22:00 horas hasta las 07:00 horas. Se aplicará igualmente la Tarifa II desde las 07:00 horas a las 22:00 horas los domingos y los días festivos fijados en correspondiente normativa autonómica y local, así como los sábados y los días 24 de diciembre y 31 de diciembre.

Hirugarren.- Eusko Jaurlaritzako Turismo, Merkataritza eta Kontsumo Sailari. Merkataritza Zuzendaritzari ematea.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Tercero.- Dar traslado del presente acuerdo al Departamento de Turismo, Comercio y Consumo. Dirección de Comercio del Gobierno Vasco.

En el turno de intervenciones los asistentes muestran su conformidad con la propuesta.

Bozketa eginda, aho batez onartu da proposamena.

Tras realizar la votación se aprueba la propuesta por unanimidad.

c.- ORDAINSARIAK IGOTZEA. 2024PEBO0154

c.- INCREMENTO RETRIBUCIONES.

Ezagutzera eman da Antolakuntza batzordeko proposamena:

Se da a conocer la propuesta de la comisión de Organización:

“Gaia: 2024ko ordainsarien igoera 2025ean egiten dena. Akordio proposamena.

“Asunto: propuesta de acuerdo incremento retribuciones 2024 a efectuar en 2025.

AURREKARIAK

ANTECEDENTES

Lehenengoa.- 2025eko uztailaren 2an, Ministro Kontseiluaren 2025eko uztailaren 1eko Erabakia argitaratu zen. Erabaki horren bidez, ekainaren 26ko 4/2024 Errege Lege Dekretuaren 6.2 artikuluan aurreikusitako sektore publikoaren zerbitzuko langileen ordainsarien ehuneko 0,5eko igoera onartzen da (4/2024 Errege Lege Dekretua, ekainaren 26koa, Ukrainako eta Ekialde Hurbileko gatazketatik eratorritako ondorio ekonomiko eta sozialei aurre egiteko zenbait neurri luzatzen dituen eta arlo fiskal, energetiko eta sozialean presako neurriak hartzen dituen).

Sektore publikoaren zerbitzura dauden langileen ordainsari-igoerei dagokienez, aipatutako Errege Lege Dekretuak, 6. artikulua, hau arautzen du: “Sektore publikoaren zerbitzura dauden langileen ordainsari-neurriak 6. artikulua. Sektore publikoaren zerbitzura dauden langileen ordainsari-igoera 2024. urterako.

1. 2024. urtean, sektore publikoaren zerbitzura dauden langileen ordainsariek ehuneko 2ko gehieneko igoera globala izan ahal izango dute, 2023ko abenduaren 31n indarrean zeudenen aldean, azken horietan barne hartuta 2023rako Estatuko Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 23ko 31/2022 Legearen 19.Bi.2 artikuluan aurreikusitakoaren ondoriozko igoerak, konparazioaren bi aldietarako homogeneotasunari dagokionez, bai langileen kopuruari dagokionez, bai antzinasunari dagokionez. Ordainsari-igoera horrek 2024ko

Primero.- El pasado 2 de julio del 2025 se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 1 de julio de 2025, por el que se aprueba el incremento del 0,5 por ciento de las retribuciones del personal al servicio del sector público previsto en el artículo 6.2 del Real Decreto-ley 4/2024, de 26 de junio, por el que se prorrogan determinadas medidas para afrontar las consecuencias económicas y sociales derivadas de los conflictos en Ucrania y Oriente Próximo y se adoptan medidas urgentes en materia fiscal, energética y social.

En lo referente a los incrementos retributivos del personal al servicio del sector público, el mencionado Real Decreto Ley, regula en su art. 6 lo siguiente:

“Medidas de carácter retributivo del personal al servicio del sector público

Artículo 6. Incremento retributivo del personal al servicio del sector público para el año 2024.

1. En el año 2024, las retribuciones del personal al servicio del sector público podrán experimentar un incremento global máximo del 2 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2023, incluidos en estas últimas los incrementos derivados de lo previsto en el artículo 19.Dos.2 de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2023, en términos de homogeneidad para los dos períodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del

urtarrilaren 1etik aurrera izango ditu ondorio ekonomikoak.

2. Halaber, 2024ko urtarrilaren 1etik aurrerako ondorioekin, ehuneko 0,5eko ordainsari-igoera gehigarria eta finkagarria aplikatuko da, hala badagokio, 2023ko abenduaren 31n indarrean dauden ordainsarien aldean, baldin eta 2022., 2023. eta 2024. urteetako KPI harmonizatuaren aldaketaren baturak 2022., 2023. eta 2024. urteetako ordainsari-igoera finko metatua gainditzen badu. Horretarako, Estatistikako Institutu Nazionalak (INE) 2024ko KPI harmonizatuaren datuak argitaratu ondoren, igoera horren aplikazioa onartuko da Ministroen Kontseiluaren Erabakiaren bidez, eta BOEn argitaratuko da (...)"

Bigarrena.- Aurrekoa ikusita, eta EUDELeK aurreko ekitaldietako udaletako langileen ordainsari-igoerei dagokien egin izan duen bezala, ordainsarien arloan egon daitezkeen interpretazioak argitze aldera, egokitzat jotzen da euskal udalei honako hau egitea:

GOMENDIOA

Ukrainako eta Ekialde Hurbileko gatazketatik eratorritako ondorio ekonomiko eta sozialei aurre egiteko neurri jakin batzuk luzatzen dituen eta zerga-, energia- eta gizarte-arloan presako neurriak hartzen dituen Ekainaren 26ko 4/2024 Errege Lege Dekretua 6. 2 b) artikuluan aurreikusitako sektore publikoko langileen ordainsarien % 0,5eko igoera osagarria onartzea. Igoera hori 2023ko abenduaren 31n indarrean zeuden ordainsariei aplikatuko zaie, 2024ko urtarrilaren 1etik aurrerako ondorioekin.

Hirugarrena.- Era berean, Jaurlaritzaren Idazkaritzako eta Legebiltzarrarekiko Harremanetarako zuzendariaren uztailaren 22ko 69/2025 EBAZPENEAN xedatzen da argitaratzea Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoaren zerbitzuko langileen ordainsarien % 0,5eko igoera gehigarria onartzen duen erabakia 2024. urterako.

ERABAKI DU

mismo. Este incremento retributivo tendrá efectos económicos desde el 1 de enero de 2024.

2. Asimismo, con efectos de 1 de enero de 2024, se aplicará, en su caso, un incremento retributivo adicional y consolidable del 0,5 por ciento, respecto a las retribuciones vigentes a 31 de diciembre de 2023, si la suma de la variación del IPCA de los años 2022, 2023 y 2024 superara el incremento retributivo fijo acumulado de 2022, 2023 y 2024. A estos efectos, una vez publicados por el Instituto Nacional de Estadística (INE) los datos del IPCA del año 2024, se aprobará la aplicación de este incremento mediante Acuerdo del Consejo de Ministros, que se publicará en el BOE (...)"

Segundo.- A la vista de lo anterior, y tal y como EUDEL ha venido realizando en lo referente a los incrementos retributivos del personal de los Ayuntamientos de los ejercicios anteriores, en aras a aclarar las posibles interpretaciones en materia retributiva, se considera oportuno formular a los Ayuntamientos Vascos la siguiente:

RECOMENDACIÓN

Aprobar el incremento complementario del 0,5% de las retribuciones del personal al servicio del sector público previsto en el artículo 6. 2 b) del Real Decreto-ley 4/2024, de 26 de junio, por el que se prorrogan determinadas medidas para afrontar las consecuencias económicas y sociales derivadas de los conflictos en Ucrania y Oriente Próximo y se adoptan medidas urgentes en materia fiscal, energética y social, Este incremento se aplicará respecto de las retribuciones vigentes a 31 de diciembre de 2023 y con efectos desde el 1 de enero de 2024.

Tercero.- A su vez, en RESOLUCIÓN 69/2025, de 22 de julio, del director de la Secretaría del Gobierno y de Relaciones con el Parlamento, por la que se dispone la publicación del Acuerdo por el que se aprueba el incremento adicional del 0,5 %, para el año 2024, de las retribuciones del personal al servicio del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

ACUERDA:

Lehenengoa. – 2024ko urtarrilaren 1etik aurrerako ondorioekin, % 0,5eko ordainsari-igoera onartzea, 2023ko abenduaren 31n indarrean zeuden urteko guztizko ordainsarien aldean, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren, organismo autonomoen, zuzenbide pribatuko erakunde publikoen eta sektore publikoko partzuergoen zerbitzura dauden eta lan-kontratukoak ez diren langileentzat, bai eta lehendakariarentzat, sailburuentzat, goi-kargudunentzat eta parekoentzat, behin-behineko langileentzat eta zuzendaritzako langileentzat ere.

Laugarrena.- 2025eko irailaren 19ko bileran, ekainaren 26ko 4/2024 Errege Lege Dekretuan jasotako soldata-igoeren eta EUDEL-en gomendioaren berri eman zuen enpresa-batzordeak.

Aurrekariak ikusita, honako hau erabaki du,

Antolakuntza Batzordeak 2025ko urriaren 23an egindako bileran Udalbatzari ondorengo akordio proposamena egitea.

AKORDIO PROPOSAMENA

Lehen.- Udal Langile publikoen ordainsariak % 0,5 an handitzea 2024ko urtarrilaren 1eko efektuarekin.

Bigarrena.- Ordainsarien igoera, 2025eko urriaren nominan gauzatuko da. 2024ko urtarrilaren 1eko atzera eragina duten atzerapenak azaroan gauzatuko dira.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Bozketa eginda, aho batez onartu da proposamena.

Primero.– Autorizar, con efectos de 1 de enero de 2024, un incremento retributivo general del 0,5 % con respecto a las retribuciones anuales íntegras vigentes a 31 de diciembre de 2023, para el personal al servicio de Administración General, organismos autónomos, entes públicos de derecho privado y consorcios del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi, no sujeto a régimen laboral, así como del lehendakari, consejeros y consejeras, altos cargos y asimilados, personal eventual y personal directivo.

Cuarto.- En sesión celebrada de fecha 19 de septiembre del 2025 el Comité de empresa ha sido informado de los incrementos salariales recogidos en Real Decreto-ley 4/2024, de 26 de junio para 2024 y la recomendación del EUDEL.

A la vista de los antecedentes,

La Comisión de Organización en reunión celebrada en fecha 23 de octubre de 2.025, acuerda someter a la consideración del Ayuntamiento Pleno la siguiente,

PROPUESTA DE ACUERDO

Primero.- Incrementar las retribuciones del personal empleado público municipal en un 0,5 % con efectos del 1 de enero de 2024.

Segundo.- El incremento salarial se hará efectivo en la nómina de octubre del 2025. Los atrasos referentes al 1 de enero del 2024 se harán efectivos en el mes de noviembre.”

En el turno de intervenciones los asistentes muestran su conformidad con la propuesta.

En consecuencia, se aprueba la propuesta por unanimidad.

d.- IGOERA: GOBERNU-ORGANOEN ETA ZINEGOTZIEN ORDAINSARIAK, ARDURALDI OSOA ETA PARTZIALA ETA TALDE POLITIKOEN ESLEIPENAK ETA KALTEORDAINAK KIDE ANITZEKO ORGANOETARA BERTARATZEAGATIK.
2024PEBO0154

Ezagutzera eman da, Antolakuntza batzordeko proposamena:

“AURREKARIAK

I.- Gobernu organo eta zinegotzien ordainsariei dagokionez, udalbatzak, 2023ko uztailaren 6an egindako ohiko bilkuran, erabaki zuen zehaztea alkatearen dedikazio eskusiboko araubidea, lehen alkateordearen dedikazio araubidea, % 100ekoa eta bigarren alkateordearen dedikazio araubidea % 100ekoa.

Udalbatzak, 2024ko uztailaren 22an egindako ohiko bilkuran, Beasaingo EH BILDU udalaldeko oposizioko zinegotziari % 50eko arduraldi partziala ezartzea erabaki zuen.

Ordainsariak ezartzeko, 7/2018 Foru Arauaren 5. xedapen gehigarrian xedatutakoa hartu zen erreferentziatzat, eta, zehazki, Eusko Jaurlaritzako zuzendariarena, 10.001 eta 20.000 biztanle bitarteko udalerriei baitagokie, eta kargu horren modu berean eguneratuko da.

Aldi berean. Udalbatza Osoak, 2023ko uztailaren 6ko egindako aparteko bileran, Talde politikoen asignazio eta organo kolegiatutako bileretara joateagatik kalteordainei dagokion akordioak hartu zituen. Akordioaren 6. Puntuan Diru kopuru hauek 2024tik aurrera eguneratu egingo dira

d.- INCREMENTO DE RETRIBUCIONES ÓRGANOS DE GOBIERNO Y DE CONCEJALES CON DEDICACIÓN COMPLETA Y PARCIAL Y ASIGNACIONES GRUPOS POLÍTICOS E INDEMNIZACIONES ASISTENCIA ÓRGANOS COLEGIADOS.

Se da a conocer la propuesta de la comisión de Organización:

“ANTECEDENTES

I.- En referencia a las retribuciones de los Órganos de Gobierno y concejales con dedicación completa, el Ayuntamiento Pleno en la sesión ordinaria celebrada el 6 de julio de 2023, adoptó el acuerdo de determinar el régimen de dedicación exclusiva para el Alcalde, el régimen de dedicación del 100 % para la Primer Teniente de Alcalde y el régimen de dedicación del 100% para el segundo Teniente Alcalde.

El Ayuntamiento pleno en sesión ordinaria celebrada el 22 de julio del 2024 adoptó el acuerdo de determinar del régimen de dedicación parcial del 50 % al concejal de la oposición perteneciente al grupo municipal Beasaingo EH BILDU.

Para el establecimiento de las retribuciones, se tomó como referencia lo dispuesto en la Disposición Adicional 5.ª de la Norma Foral 7/2018, y en concreto la del Director del Gobierno Vasco por ser la que corresponde a los municipios con n.º de habitantes de 10.001 hasta 20.000, su actualización se efectuará del mismo modo que la de ese cargo.

A su vez, el Ayuntamiento Pleno en la sesión ordinaria celebrada el 6 de julio de 2023, se adoptaron acuerdos en referencia a las asignaciones a Grupos Políticos e indemnizaciones por asistencia a sesiones de órganos colegiados. En el punto 6. del acuerdo

kontuan izanda urte bakoitzeko Estatuko Aurrekontuaren Legea edota dagokion legeriak ezartzen duena funtzionarioekiko.

se precisa que las cantidades se actualizarán a partir de 2024, de acuerdo a lo que para el personal funcionario disponga la Ley de Presupuestos del Estado de cada año o legislación correspondiente.

II.- Ordainsariak ezartzeko erreferentziatzat 7/2018 Foru Arauaren 5. xedapen gehigarrian xedatutakoa hartu denez, eta, zehazki, Eusko Jaurlaritzako zuzendariarena, 10.001 eta 20.000 biztanle bitarteko udalerriei dagokielako, eguneraketak kargu horren modu berean egingo dira.

II.- Habiéndose tomado como referencia para establecer las retribuciones lo dispuesto en la Disposición Adicional 5.^a de la Norma Foral 7/2018, y en concreto la del Director del Gobierno Vasco por ser la que corresponde a los municipios con n.º de habitantes de 10.001 hasta 20.000, las actualizaciones se efectuarán del mismo modo que la de ese cargo.

III.- 2025eko uztailaren 30ean, EHAA n argitaratu zen Jaurlaritzaren Idazkaritzako eta Legebiltzarrarekiko Harremanetarako zuzendariaren uztailaren 22ko 69/2025 EBAZPENEAN xedatzen da argitaratzea Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoaren zerbitzuko langileen ordainsarien % 0,5eko igoera gehigarria onartzen duen erabakia 2024. urterako. Zehazki,

III.- Con fecha 30 de julio del 2025 se publica en el BOPV RESOLUCIÓN 69/2025, de 22 de julio, del director de la Secretaría del Gobierno y de Relaciones con el Parlamento, por la que se dispone la publicación del Acuerdo por el que se aprueba el incremento adicional del 0,5 %, para el año 2024, de las retribuciones del personal al servicio del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi. En concreto,

"Seigarrena.- Lehendakariaren, sailburuen, goikargudunen eta berdinetsitakoen ordainsariak honako hauek izango dira 2024ko urtarrilaren 1etik aurrera:

... Sexto. - Las retribuciones del Lehendakari, Consejeros y Consejeras, Altos Cargos y asimilados, desde el 1 de enero de 2024, serán las siguientes:

	Soldata hilabetea (eurotan)	Ordainsaria, guztira (eurotan)
Lehendakaria	8.374,51	117.243,21
Lehendakariordea	7.863,79	110.093,06
Sailburua	7.465,21	104.512,94
Sailburuordea	6.756,19	94.586,66
Zuzendaria	5.761,18	80.656,52
Cojua – Aholku Batzorde Juridikoko kidea	5.760,84	80.651,76
Lehendakari pentsioduna	4.187,27	58.621,78
Sailburu pentsioduna	3.732,63	52.256,82

Aurrekariak ikusita,

A la vista de los antecedentes,

Antolakuntza Batzordeak, 2025eko urriaren 23an egindako saioan, Udaltzari ondorengo akordio proposamena egitea erabaki du,

La Comisión de Organización en reunión celebrada en fecha 23 de octubre del 2.025, acuerda someter a la consideración del Ayuntamiento Pleno la siguiente,

AKORDIO PROPOSAMENA

Lehenen.- Beasaingo Udaleko arduraldi eskusiboko eta partzialeko karguen ordainsarietarako erreferentziatzat hartuko da aurrekariak II. Atalean aipatutako Eusko Jaurlaritzako zuzendariaren ordainsaria, 2023o uztailearen 6ko eta 2024ko uztailearen 22ko osoko bilkuren erabakiekin bat etorritik, eta kasu bakoitzeko ezarritako proportzioan, hau da: Dediakzio eskusiboak:

- Alkatea: % 100.

% 100eko dediakzioa:

- Lehenengo Alkateordea: Alkatearen % 85.
- Bigarren Alkateordea: Alkatearen % 75.

Arduraldi partzialak % 50:

- Beasaingo EH BILDU udal-taldeko oposizioako zinegotzia: alkatearen % 65.

Igoera 2024ko urtarrilaren 1eko efektuekin izango da.

Bigarrenen.- 2024ko urtarrilaren 1etik aurrerako ondorioekin, talde politikoentzako asignazioak eta kide anitzeko organoen bilertara joateagatik kalte-ordainek % 0,5ko gehikuntza izango dute 2023ko uztailearen 6ko osoko bilkuraren erabakiarekin bat etorritik.

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko ondorengo iritzia azaldu dituzte:

Eva Alvarez Atanes (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): "Como últimamente hemos venido manteniendo estamos en contra del incremento de las retribuciones para los órganos de gobierno (dedicación exclusiva, completa y parcial), porque creemos que los sueldos políticos son altos y desproporcionados. El estar a favor de seguir aumentándolos no es nuestra política."

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): "Guk ere betiko irizpidea mantenduko dugu puntu honetan."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Luze eta zabal hitz egindako gaia izanik, hemen utziko dugu."

PROPUESTA DE ACUERDO

Primero.- Determinar que para las retribuciones de los cargos con dedicación exclusiva y parcial del Ayuntamiento de Beasain se tomará como referencia la retribución del Director del Gobierno Vasco a la que se ha hecho referencia en el apartado II de los antecedentes, de conformidad con los acuerdos plenarios de 6 de julio del 2023 y 22 de julio del 2024 en la proporción establecida para cada caso, esto es:

Dedicaciones exclusivas:

- Alcalde: 100%.
- Dedicación del 100%:
- Primer Teniente de Alcalde: 85% de la del Alcalde.
 - Segundo Teniente de Alcalde: 75% de la del Alcalde.

Dedicaciones parciales del 50% :

- Concejales de la oposición perteneciente al grupo municipal Beasaingo EH BILDU: 65% de la del Alcalde.

El incremento tendrá efectos desde 1 de enero del 2024.

Segundo.- Determinar que con efectos de 1 de enero de 2024, las asignaciones a los grupos políticos y las indemnizaciones por asistencia a reuniones de órganos colegiados, será de un incremento del 0,5 % adicional de conformidad con el acuerdo plenario del 6 de julio del 2023.

En el turno de intervenciones los asistentes exponen las siguientes opiniones:

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): "Nosotros también vamos a mantener el criterio de siempre en este punto"

La Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Siendo un tema muy hablado, lo dejaremos aquí"

Bozketa eginda, ondorengo emaitza lortu da:

Tras realizar la votación se obtiene el siguientes resultado:

Aldeko botoak: 9 (EAJ-PNV)

Votos a favor: 9 (EAJ-PNV)

Aurkako botoak: 8 (Beasaingo EH Bildu, Sozialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Votos en contra: 8 (Beasaingo EH Bildu, Sozialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Horren ondorioz, proposamena gehiengo osoarekin onartu da.

En consecuencia se aprueba la propuesta con la mayoría absoluta.

3.- HERRITARRAK BATZORDEKO PROPOSAMENAK:

3.- PROPUESTAS DE LA COMISIÓN DE CIUDADANÍA:

a.- BEASAINGO UDALAREN ETA GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIAREN ARTEKO HITZARMENA ETXEZ ETXEKO LAGUNTZA ZERBITZUA FINANTZATZEKO HITZARMENAREN LUZAPENA.
2022BIBO0002

a.- PRÓRROGA DE CONVENIO ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE BEASAIN Y LA DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA PARA LA FINANCIACIÓN DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO.

Ezagutzera eman da Herritarrak batzordeko proposamena:

Se da cuenta de la propuesta de la comisión de Ciudadanía:

“AURREKARIAK

“ANTECEDENTES

I.- Etxeko Laguntza Zerbitzuaren finantzatzeko Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta Beasaingo Udalaren arteko 2014ko ekainaren 23ko 2014-2015 hitzarmena, zein indarrik gabe geratu den 2018k martxoaren 20an.

I.- Convenio entre la Diputación Foral de Gipuzkoa y el Ayuntamiento de Beasain para 2014-2015 de 23 de junio de 2014 para la financiación del SAD, dejado sin efecto por acuerdo del Consejo de Diputados el 20 de marzo de 2018.

II.- 2017-07-07. EUDELeko Gipuzkoako Lurralde Batzordearen erabakia, Foru Aldundiaren eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko Udalaren arteko finantza-fluxuen banaketa berri bat egiteko hartutako erabakia, 2017-2019 aldirako etxeko laguntzaren zerbitzuaren kofinantziazioari buruzkoa.

II.- 7-07-2017. Acuerdo de la Comisión Territorial de Gipuzkoa de EUDEL, para una nueva distribución de flujos financieros entre Diputación Foral de Gipuzkoa y los Ayuntamientos del Territorio Histórico de Gipuzkoa, para la cofinanciación del SAD durante el período 2017-2019.

III.- 2018-05-21. Etxez etxeko laguntza zerbitzua finantzatzeko Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta Beasaingo Udalaren arteko hitzarmena sinatzea. Hitzarmenaren indarraldia 2017-10-01etik 2019-09-30arte, epea amaitzerakoan besterik gabe luzatu ahal izango da urtez urte,

III.- 21-05-2018. Firma del convenio de colaboración entre la Diputación Foral de Gipuzkoa y el Ayuntamiento de Beasain para la financiación del SAD. Vigencia del convenio desde el 1-10-2017 hasta el 30-09-2019, entendiéndose tácitamente prorrogado a su

betiere aurrekontu xedapen egokia eta nahikoa baldin badago luzatutako ekitaldirako.

IV.- 2021-07-21. Gipuzkoako Gizarte Zerbitzuen Erakunde arteko Mahaiak gaur egun indarrean dauden hitzarmenetarako balio izan zuen ereduari funtsezko aldaketarik gabe eusteari buruzko erabakia. 2021eko irailaren 30ean amaitu du hitzarmenaren indarraldia.

V.- 2021-12-07. Foru Gobernu Kontseiluaren Erabakia, Gipuzkoako Lurralde Historikoko udala eta mankomunitateekin sinatu beharreko 2021-2023 aldirako hitzarmen eredu berria onartzen duena, Etxez etxeko Laguntza Zerbitzuaren foru finantzaketarako.

VI.- 2022-03-03. Beasaingo Udala eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren, zehazki Zainketako eta Gizarte Politikoetako Departamentuaren artean sinatutako hitzarmena: Egikaritze epea: 2021-10-01etik 2023-12-31ra.

VII.- 2023-12-12. Erabakia, Gipuzkoako Foru Aldundiko Foru Gobernu Kontseiluarena, hitzarmena urte natural batez luzatzea onartzen duena, 2024ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra.

VIII.- 2024-01-25. Udalbatzaren erabakia, Beasaingo Udala eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren arteko hitzarmenaren luzapena onartzen duena, Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzua finantzatzeko, 2024ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31 arte.

IX.- 2024-12-10. Diputatuaren Kontseiluak hartutako Erabakia, Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta Gipuzkoako Udal bakoitzaren artean etxeko laguntza zerbitzua finantzatzeko lankidetzaren hitzarmenaren ondorio ekonomikoak zabaltzea onartzen duena, 9 hilabeteko epean, 2025eko urtarrilaren 1etik irailaren 30 arte.

X.- 2025-01-30. Udalbatzaren erabakia, Beasaingo Udala eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren arteko hitzarmenaren luzapena

finalización por períodos de 1 año natural, siempre que exista consignación adecuada y suficiente para el período prorrogado.

IV.- 21-07-2021. Acuerdo de la Mesa Interinstitucional de Servicios Sociales de Gipuzkoa de mantener sin cambios sustanciales el modelo de convenio aún en vigor y que ha agotado su vigencia con fecha 30 de septiembre de 2021.

V.- 7-12-2021. Acuerdo del Consejo de Gobierno Foral por el que se aprueba el nuevo modelo de convenio para el período 2021-2023 a suscribir con los ayuntamientos y mancomunidades del Territorio Histórico de Gipuzkoa para la financiación foral del Servicio de Ayuda a Domicilio.

VI.- 3-03-2022. Convenio firmado entre el Ayuntamiento de Beasain y la Diputación Foral de Gipuzkoa, concretamente con el Departamento de Cuidados y Políticas Sociales. Plazo de ejecución: 1-10-2021 a 31-12-2023.

VII.- 12-12-2023. Acuerdo del Consejo de Gobierno Foral de la Diputación Foral de Gipuzkoa por el que se aprueba la prórroga del convenio por un año natural, desde el 1 de enero al 31 de diciembre de 2024.

VIII.- 25-01-2024. Acuerdo del Ayuntamiento Pleno por el que se aprueba la prórroga del convenio con la Diputación Foral de Gipuzkoa para la financiación del Servicio de Ayuda a Domicilio, desde el 1 de enero al 31 de diciembre de 2024.

IX.- 10-12-2024. Acuerdo de Consejo de Gobierno Foral, por el que se aprueba la extensión de los efectos económicos del Convenio de Colaboración entre la Diputación Foral de Gipuzkoa y cada uno de los Ayuntamientos de Gipuzkoa, para la financiación del Servicio de Ayuda a Domicilio, por un plazo de nueve meses, desde el 1 de enero al 30 de septiembre de 2025.

X.- 30-01-2025. Acuerdo del Ayuntamiento Pleno por el que se aprueba la prórroga del convenio

onartzen duena, etxez etxeko laguntza zerbitzua finantzatzeko, 2025eko urtarrilaren 1etik irailaren 30 arte.”

XI.- 2025-09-10. Diputatuen Kontseiluak haratutako erabakia, Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta Gipuzkoako Udal bakoitzaren artean etxeko laguntza zerbitzua finantzatzeko lankidetzaz hitzarmena urte batez luzatzea onartzen duena, 2025eko urriaren 1etik 2026ko irailaren 30era.

Erabaki horren berri ematen da, egokitzen jotzen bada, luzatzeko udal-erabakia har dadin.

XII.- Idazkaritzako txostena eman da prozedurari buruz eta adieraziz luzatzea proposatzen den hitzarmenak izaera administratiboa duela.

LEGERI APLIKAGARRIA

- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa. 17,10 artikulua.
- 12/2008 Legea, abenduaren 5eko Gizarte Zerbitzuei buruzkoa. 22, 1.2) eta 54 artikulua.
- 49/2015 Legea, urriaren 1ekoa. Sektore Publikoaren Araubidearena. 50. artikulua.

-
Horren ondorioz, Herritarrak batzordeak Osoko Bilkurari ondorengo erabaki proposamena egiten dio:

Beasaingo Udala eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren arteko hitzarmenaren luzapena onartzea, etxez etxeko laguntza zerbitzua finantzatzeko, 2025eko urriaren 1etik 2026ko irailaren 30 arte.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Bozketa eginda, aho batez onartu da proposamena.

b.- KONTRATAZIOA: ETXEZ ETXEKO LAGUNTZA ZERBITZUA KONTRATATZEKO LIZITAZIO ESPEDIENTEA ONARTZEA.
2025BIBO0010

con la Diputación Foral de Gipuzkoa para la financiación del Servicio de Ayuda a Domicilio, desde el 1 de enero al 30 de septiembre de 2025.

XI.2025-9-10. Acuerdo de Consejo de Gobierno Foral, por el que se aprueba la prórroga por un año del Convenio de Colaboración entre la Diputación Foral de Gipuzkoa y cada uno de los Ayuntamientos de Gipuzkoa, para la financiación del Servicio de Ayuda a Domicilio, por un plazo de un año, desde el 1 de octubre de 2025 hasta el 30 de septiembre de 2026.

Se comunica dicho acuerdo a efectos de que se adopte, si así se estima oportuno, el acuerdo municipal de prórroga.

XII.- Se ha emitido informe de Secretaría en cuanto a procedimiento y dando cuenta del carácter administrativo del convenio que se propone para su prórroga.

LEGISLACIÓN APLICABLE

- Ley 2/2016 de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi. Art. 17,10.
- Ley 12/2008 de 5 de diciembre, de Servicios Sociales. Art. 22, 1.2) y 54.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre. Régimen Jurídico del Sector Público. Arts. 47 a 50.

En consecuencia, la comisión de Ciudadanía somete a la consideración del Pleno, la siguiente propuesta de acuerdo:

Aprobar la prórroga del plazo de ejecución del convenio suscrito entre el Ayuntamiento de Beasain y La Diputación Foral de Gipuzkoa, para la financiación del servicio de ayuda a domicilio, desde el 1 de octubre de 2025 hasta el 30 de septiembre de 2026.”

En el turno de intervenciones los asistentes muestran su conformidad con la propuesta.

Tras realizar la votación se aprueba la propuesta por unanimidad.

b.- CONTRATACIÓN: APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE LICITACIÓN PARA CONTRATAR EL SERVICIO DE AYUDA DOMICILIARIA.

Herritarrak Batzordeko proposamenaren berri eman da: Aipatutako zerbitzua kontratazeko baldintza plegu administratiboa eta teknikoa onartzea eta lizitazioa, deialdia publikoaren bidez egitea Europa Elkarteko Aldizkari Ofizialean eta Euskadiko kontrataziorako plataforman iragarkiak argitaratuz. Lizitazioaren ezaugarri garrantzitsuenak hauek dira:

- 1.- *Prozedura: irekia publizitatearekin. Lizitazio elektronikoa.*
- 2.- *Izapidetzea: arrunta, irekia eta harmonizatua.*
- 3.- *Lizitazio prezioa: 1.386.795,61 € + 55.471,82 € (BEZ)= 1.442.267,43 €*
- 4.- *Egikaritze epea: 3 urte kontratua formalizatzen den hurrengo egunetik kontatzen hasita. Ez dago luzatzeko aukerarik.*
- 5.- *Kaudimen ekonomikoa: Urteko negozioen bolumena, azken hiru urteetako hoberena. Gutxienez, 2.080.193,42 €koa*
- 6.- *Kaudimen teknikoa: Azken hiru urteetan emandako zerbitzuen-zerrenda, baliabide pertsonalak (zerbitzuaren koordinatzailea eta etxez etxeko laguntzaileak (bi kasuetarako karatulan zehazten da dedikazioa eta titulazioa.*
- 7.- *Aurkezteko epea eta lekua: Guztiz lizitazio elektronikoa denez, 30 egun lizitazio-iragarkia Europa Elkarteko Aldizkari Ofizialera bidaltzen denetik.*
- 8.- *Adjudikazio irizpideak:*

Formula automatikoen bidez baloratzen ez diren irizpideak (40 puntu)

Memoria teknikoa (lan-metodologia eta zerbitzuaren antolaketa, giza-baliabideak, intzidentzien kontrola eta kudeaketa, barneko eta kanpoko koordinazio-sistema, zerbitzuaren jarraipen eta ebaluazioa): 50 puntu.

Formula automatikoen bidez puntuatzeko irizpideak. (50 puntu)

Se da cuenta de la propuesta de la Comisión de Ciudadanía de aprobar el pliego de cláusulas administrativas y técnicas para la contratación del servicio citado, así como la licitación, realizando convocatoria pública mediante anuncios en el Boletín Oficial de la Comunidad Europea y en la plataforma de contratación de Euskadi. Las características más relevantes de la licitación son:

- “1.- *Procedimiento: abierto con publicidad. Licitación electrónica.*
- 2.- *Tramitación: ordinaria, abierta y armonizada.*
- 3.- *Precio de licitación: 1.386.795,61 € + 55.471,82 € (IVA)= 1.442.267,43 €*
- 4.- *Plazo de ejecución: 3 años a contar desde el día siguiente a la formalización del contrato. Sin posibilidad de prórroga.*
- 5.- *Solvencia económica: Volumen anual de negocios, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos. Superior a 2.080.193,41€.*
- 6.- *Solvencia técnica: Una relación de los trabajos realizados en los tres últimos años y recursos humanos (coordinador/a del servicio y auxiliaren domiciliarias). En ambos casos en la carátula se concretan la dedicación y la titulación.*
- 7.- *Plazo y lugar para la presentación de proposiciones: Al tratarse de una licitación electrónica, 30 días contados desde la fecha de envío del anuncio de licitación a la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea.*
- 8.- *Criterios de adjudicación:*

Criterios no evaluables mediante fórmulas automáticas: (50 puntos)

Memoria técnica (metodología de trabajo y organización del servicio, recursos humanos, control y gestión de incidencias, sistema de coordinación interna y externa, seguimiento y evaluación del servicio): 50 puntos.

Criterios evaluables mediante fórmulas automáticas: 50 puntos

Eskaintza ekonomikoa. 50 puntu.

9.- Proposamenak irekitzeko lekua, eguna eta ordua: plika irekitzea kontratistatzailearen profilean argitaratzen den tokian, egunean eta orduan egingo da.

10.- Aurkeztu beharreko agiriak: Lizitatzailleek administrazio-baldintzen Pleguan adierazitako agiriak aurkeztu beharko dituzte.

11.- Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak:

- Lan-merkatuan emakumeek gehiago parte hartzea eta lan- eta familia-bizitza bateragarriak izan daitezen erraztea.

- Langabeziari aurre egitea, batez ere gazte, emakume eta luzaroko langabeenari.

- Lantokian prestakuntza jasotzen laguntzea.”

Horrezaz gain Alkate andreak ondorengoak aipatu ditu:

Lizitazio-datuak:

- Soldata kostuak: 1.227.252,76 €. Lizitazio kostuaren %85a gutxi gorabehera.

- Zerbitzua koordinatzeko eskatzen den dedikazioa: 2.938 ordu (aurreko lizitazioarekiko igo egin da).

- Etxez etxeko laguntzaileen dedikazioa guztira: 37.867 ordu. Horietatik, 3.540 ordu izango dira etxebizitza batetik bestera joateko denbora.

Aurreko lizitazioarekiko hobekuntzak:

- Zerbitzu gehigarriak: Paseoak egiteko laguntza eta etxean konpainia egitea.

- Sarrera bakoitzean zerbitzuak, gutxienez, 30 minutuko iraupena izango du (lehen ordubetekoa zen).

- Zerbitzu batetik bestera joatea, lan ordu bezala kontsideratuko da.

Lehen ere aurreikusita zegoen xehetasuna:

Erabiltzaileei eragotziko legozkieken arrazoiengatik eman ez diren zerbitzu-orduak enpresari ordaintzen zaio eta bide batez langileari eta erabiltzaileari etxetik kanpo

Oferta económica: 50 puntos.

9.- Lugar, día y hora para la apertura de proposiciones: la apertura de plicas se realizará en el lugar, día y hora que se publique en el perfil del contratante.

10.- Documentación a presentar: los licitadores deberán presentar la documentación que se indique en el pliego de condiciones administrativas.

11.- Condiciones especiales de ejecución:

- Favorecer la mayor participación de la mujer en el mercado laboral y la conciliación del trabajo y la vida familiar.

- Combatir el paro, en particular el juvenil, el que afecta a las mujeres y el de larga duración.

- Favorecer la formación en el lugar de trabajo. “

Además, la Sra. Alcaldesa señala que:

Datos de licitación:

Coste de los salarios: 1.227.252,76 €. En torno al 85% del coste de licitación.

Dedicación requerida para la coordinación del servicio: 2.938 horas (superior respecto a la anterior licitación).

Dedicación total del personal auxiliar domiciliario: 37.867 horas. El tiempo de traslado entre viviendas será de 3.540 horas.

Mejoras respecto a la licitación anterior:

- Servicios adicionales: Acompañamiento en paseos y compañía en el hogar.

- En cada entrada el servicio tendrá una duración mínima de 30 minutos (antes era de una hora).

- Los desplazamientos entre servicios se considerarán como horas de trabajo.

Detalle previsto anteriormente:

Las horas de servicio que no se hayan prestado por motivos imputables a los usuarios, se abonarán a la empresa, y por lo tanto a la trabajadora. Se cobrará a la familia el servicio que no se preste durante los siete primeros días

egoteagatik lehen zazpi egunetan ematen ez den zerbitzu hori familiari kobratuko zaio."

por encontrarse el usuario ausente de su domicilio. "

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek iritzi hauek azaldu dituzte:

En el turno de intervenciones los asistentes exponen las siguientes opiniones:

Eva Alvarez Atanes andreak (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): "Algo que nos preocupa en este tema es la falta de un convenio, pero según las noticias que nos han llegado parece que lo han firmado. Además de las horas de servicio recogidas, vemos como algo positivo, que los tiempos de desplazamiento entre domicilios se contemplen como horas de trabajo, así como el incremento de salarios estimado en los costos de licitación, ya que ello posibilita que a los trabajadores no se les pongan excusas para la subida de los sueldos, como mínimo el IPC. Añadir que así como se debe hacer un seguimiento del contrato, también habría que revisar el cumplimiento de los derechos de los trabajadores y en definitiva del convenio que pudiera existir. Estamos a favor."

Nerea Manzisidor Mendizabal andreak (Beasaingo EH Bildu): "Guk batzordean gure kezkak azaldu genituen. Aurreko pleguen lanketa egin genuenean nabaritutako hutsuneak oraingoan ere bere horretan jarraitzen dute. Alde batetik formazioaren gaia aipatzen genuen. Batzordean esan zitzaigun formazio-orduak lan-ordutan sartzen zirela. Zalantza genuen eta konfirmatu zaigu ez dela horrela. Hasiera batean formazio-ordu horiek lan-orduz kanpo planteatzen zitzaizkien langileei eta gerora enpresak proposatu zien bi ordutatik bat, lan-ordua izatea eta bestea, norberaren gain lan-orduetatik kanpo. Gure iruditzen zaigu formazio-ordu horiek zerbitzuaren kalitatea areagotzen dutela eta zentzu horretan hutsune bat badagoela esango genuke. Formazioarekin lotuta euskararen gaia aipatzen genuen, erabiltzaileek nahi duten hizkuntzan zerbitzua jasotzeko eskubidea dutelako, baina formazio-ordu horietan ez bada ahalbideratzen euskara ikastea, nahiko zaila iruditzen zaigu eskubide horiek bermatzea. Batzordean esan zen, legalki eskakizun hori ezin dela bideratu, baina kontsulta egin ondoren idazkaritzatik aipatu zaigu Kontratu-legearen arabera esleipen-irizpideak kontratuaren helburuarekin zerikusia izan behar dutela eta kontuan izanda baldintza administratiboak esaten duena, hau da, erabiltzaileek eskatutako hizkuntzan zerbitzua emango zaiela eta baldintza plegu teknikoaren arabera zerbitzua, Autonomia Erkidegoko edozein bi hizkuntzetan emateko gaitasuna

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Nosotros en la comisión expusimos nuestras preocupaciones. Se mantienen las lagunas observadas en la elaboración de los pliegos anteriores. Por un lado, hablábamos del tema de la formación. En la Comisión se nos dijo que las horas de formación eran horas de trabajo. Teníamos la duda y se nos ha confirmado que no es así. En un primer momento estas horas de formación se planteaban a los trabajadores fuera del horario laboral y posteriormente la empresa les propuso que una de cada dos horas fuera del horario laboral y otra fuera del mismo. Entendemos que estas horas de formación aumentan la calidad del servicio y que hay un vacío en este sentido. Hablábamos del tema del euskera en relación con la formación, porque los usuarios tienen derecho a recibir el servicio en la lengua que deseen, pero si en esas horas de formación no se permite el aprendizaje del euskera, nos parece bastante difícil garantizar esos derechos. En el seno de la Comisión se dijo que legalmente no se puede dar curso a esta exigencia, pero una vez realizada la consulta desde la Secretaría se nos comenta que según la Ley del Contrato los criterios de adjudicación deben estar relacionados con el objeto del contrato y teniendo en cuenta lo que dicen las condiciones administrativas, es decir, que se les prestará el servicio en la lengua solicitada por los usuarios y el pliego de condiciones técnicas recoge la capacitación para prestar el servicio en cualquiera de las dos

izateko beharra, ondorioztatzen da zerbitzuaren kalitatea hobetzen lagunduko lukeela euskara-ikastaroak ematea. Gure galdera izan da hori nola txertatu daitekeen. Badirudi esleipen-irizpideetan "hobekuntza" modura txertatzeko aukera dagoela, hainbat aspektu definitu ondoren, hala nola:

- Formazioa lan-orduetan edo lanorduetatik kanpo emango litzatekeen.
- Prestakuntza aldi baterako (kontratuaren epealdi bukaeran dena ez ematearren), programazio zehatz batekin edo urtean gutxienez ordu batzuekin egiten den.
- Zeini eta zenbat langileri zuzendua dagoen formazioa.
- Nola ebaluatu ikastaroen errendimendu-maila (eman eta jasotzen dutenentzat).

Gauza da aukera erreala egongo litzatekeela pleguetan hori txertatzeko. Hori da guk batzordean eskatzen genuena. Hutsune hori hor geratzen da. Benetan nahi badugu erabiltzaileen hizkuntza-eskubideak bermatu, aukera badago. Hori bai, aldi berean esaten da baldintza teknikoan betebeharrak bezala aurreikusten dena ezin dela baloratu. Beraz, onartuko balitz pleguen erredakzioa aldatu egin beharko litzateke.

Ziurrenik berandu gabilta baina aukera erreala egonda, aprobetxatu egin beharko genuke."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Lehenik eta behin denok poztu gara langileekin akordio batetara iritsi delako orain arteko enpresa kudeatzailea. Egia da hasierako eskakizunetatik bat geratu dela pixka bat zintzilik. Guk gure azterketa ekonomikoak egin ditugunean datozen urteetarako soldata-igoerak eta zerbitzuan hobekuntzak aurreikusi ditugu eta alde horretatik beraien eskaerak eta gure pleguen azterketa, gutxi asko bat joan da. Eskaera bat zegoen eta guk ez genuen zertan erantzuna eman behar, enpresa eta langileen arteko lan-harremanari dagokiolako. Dena dela poztu gara enpresak langileen eskakizunak entzun dituelako.

lenguas de la Comunidad Autónoma, se concluye que contribuiría a mejorar la calidad del servicio la impartición de cursos de euskera. Nuestra pregunta ha sido cómo incorporarlo. Parece que existe la posibilidad de incluirlos como "mejoras" en los criterios de adjudicación, una vez definidos aspectos como:

- Si la formación se impartiría dentro o fuera del horario laboral.

- Si la formación se realiza con carácter temporal (para no dar todo al final del periodo de contrato), con una programación concreta o al menos con unas horas anuales.

- Personal al que va dirigida la formación.
- Cómo evaluar el nivel de rendimiento de los cursos (para quienes los imparten y los reciben).

Lo cierto es que habría una posibilidad real de incluirlo en los pliegos. Eso es lo que nosotros pedíamos en la comisión. Ese vacío queda ahí. Si realmente queremos garantizar los derechos lingüísticos de las personas usuarias, se puede. Eso sí, al mismo tiempo, se dice que lo que se prevé como obligación en el condicionado técnico no puede ser valorado. Por tanto, si se aprobara la redacción de los pliegos debería modificarse.

Seguramente vamos tarde, pero si hay una oportunidad real deberíamos aprovecharlo. "

La Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "En primer lugar, todos nos alegramos porque la empresa gestora ha llegado a un acuerdo con las trabajadoras. Es cierto que una de las exigencias iniciales ha quedado un poco colgada. Nosotros cuando hemos realizado nuestros estudios económicos hemos previsto incrementos salariales para los próximos años y mejoras en el servicio, y en este sentido, sus demandas y el análisis de nuestros pliegos han ido de la mano. Había una solicitud y nosotros no teníamos por qué dar una respuesta porque se refiere a la relación laboral entre empresa y trabajadoras. No obstante, nos alegramos de que la empresa haya escuchado las demandas de las trabajadoras.

Hori esanda, nik uste dut denok hemen borrokatu beharko genukeela horrelako oinarrizko sektore batek lan-hitzarmen kolektiboa izateko. Askotan, lan-hitzarmen kolektiboa ez izatearen ondorioz izaten ditugun hainbat eztabaida ez izateko. Zentzu horretan, gure esku dagoen jarraipena egingo dugu, orain arte egiten dugun bezala, baina lan-hitzarmen kolektiboa egongo balitz hainbat zalantza beste modu batera kudeatu ahal izango lirатеke. Beraz, bakoitzari dagokigu dagokion tokian, horren alde eskaera egitea.

Beasaingo EH Bilduri erantzunez, esango nuke bi kontu direla. Bat, langileei eskatu dakiekeen hizkuntza eskakizuna eta hor, aurreko lizitazioan ere gure zalantzak azaldu genituen (denok dakigu euskarak judizialki zein zigor jasotzen ari den) eta bestea, formakuntza da. Formakuntzaren inguruan gaur aipatu diren zehaztapen horiek ez dut uste batzordean esan zirenik."

Nerea Manzisidor Mendizabal andreak (Beasaingo EH Bildu): "Batzordean azaldu zen zalantza zen hori legalki egitea zegoen eta gure zalantzan aurrean kontsulta egin dugu."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Baina kontsulta hori berandu egin duzue. Batzordeak dira gaiak lantzeko guneak, baina beti aurpegiatzen diguzue lanketa guztia batzordean egin beharko lirатеkeela. Orain aipatu dituzun erabaki hauek, Osoko Bilkuran onartzea ez da erraza. Egin da kontsulta, hobekuntza moduan sartu daiteke, baina hobekuntza hori sartzeko zehaztapen asko erabaki behar dira. Pleguak konplexuak dira, lizitazioa denborarekin egin behar da eta kontuan hartuta 2026ko urtarrilaren bukaeran egungo kontratua amaitzen dela, gaur pleguak onartzea ezinbestekoa da eta ezin da aldaketa horiek txertatu. Gonbidatuko nizueke datorren lizitazioari begira (hiru urte segidan igarotzen dira), patxadaz hau aztertzeko denbora eta abagunea hartzea.

Guk ere oso garrantzitsutzat jotzen dugu zerbitzua jasotzen dutenen hizkuntza-eskubidea bermatzea. Horretarako jakin beharko genuke zerbitzua jasotzen duten horiek zein hizkuntza

Dicho esto, yo creo que todos deberíamos luchar aquí para que en un sector básico como este tuviéramos un convenio colectivo de trabajo, para evitar algunas controversias derivadas de la falta de un convenio colectivo laboral. En este sentido, realizaremos el seguimiento que esté en nuestras manos, tal y como venimos haciendo hasta ahora, pero si hubiera un convenio colectivo de trabajo algunas dudas podrían gestionarse de otra manera. Por lo tanto, nos corresponde a cada uno de nosotros solicitarlo en el lugar que corresponda.

Respondiendo a Beasaingo EH Bildu diría que son dos cuestiones. Uno es el perfil lingüístico exigible al personal y ahí ya en la licitación anterior planteamos nuestras dudas (todos sabemos qué sanciones está recibiendo el euskera judicialmente) y el otro es la formación. Las precisiones que hoy se han mencionado sobre formación no creo que se dieran en la comisión. "

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "La duda que se planteó en la Comisión era si se podía hacerlo legalmente y ante la duda nosotros hemos consultado."

La Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Pero esa consulta la habéis hecho tarde. Las comisiones son los espacios para tratar los temas, pero siempre nos recrimináis que todo el trabajo debería hacerse en la comisión. Estos acuerdos a los que haces referencia no son fáciles de aprobar en Pleno. Se ha consultado, se puede introducir como mejora, pero para introducirla hay que decidir muchas especificaciones. Los pliegos son complejos, la licitación debe realizarse con tiempo y teniendo en cuenta que a finales de enero de 2026 finaliza el contrato actual, la aprobación de los pliegos hoy es imprescindible y no es posible introducir estas modificaciones. Os invitaría a que de cara a la próxima licitación (tres años pasan pronto) tomarais tiempo para analizarla con calma. Nosotros también consideramos muy importante garantizar el derecho lingüístico de las personas que reciben el servicio. Para ello deberíamos saber qué idioma prefieren los que reciben el

nahiago duten eta ea langileen artean hizkuntza horretan zerbitzua bermatzeko aukera dagoen edo zenbateraino egin behar den indarra eta formakuntza langileen zein portzentajeetan hobekuntza behar den. Horretarako guztirako denbora egon daiteke eta lanketarako nire prestutasun osoa azaltzen dut."

Mariola Pascual Paredes (EAJ-PNV): "Guk proposamenak jasotzeko prest gaude eta ez ditugu proposamen zehatzik jaso. Hurrengorako, denon artean proposamenak landuko ditugu."

Nerea Manzisidor Mendizabal andreak (Beasaingo EH Bildu): "Esaten denean batzordeetan gaiak landu behar direla, guk gure eskaera berandu aurkeztu dugu baina behin eta berriz errepikatu dugu batzordeetara gaiak erabakita etortzen direla eta hurrengo astean plenoa dugula. Ulertuko duzuna da, guk lehengo astean jaso ditugun oinarrien informazioa aztertzeke denbora behar dela. Zenbait gaiek batzordeetatik pare bat aldiz pasatzea beharko lukete, ekarpenak eta proposamenak egiteko. Hau ez da ezer berria aurreko lizitaziotik dator. Oinarriak prestatu diren momentuan ba zekizuen gabezia hori zegoela. Guk berandu egin dugula kontsulta, ados!, baina balorazio modura esan, ez dela gaur asmatu den zerbait."

Mariola Pascual Paredes (EAJ-PNV): "Aspalditik datorren gauza bada, non daude zuen proposamenak?. Denbora izan duzue prestatzeko."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Ez dezagun ahaztu, teknikariak batzordean informazioa eman zizuela eta esan zitzaizuela formakuntza hori eskaintzen zela, talde pilotu bat ere bazegoela formakuntza hori jasotzen zuena eta printzipioz, behintzat, batzordean entzundakoarekin ez zenuten beste kontsultarik egin."

Nerea Manzisidor Mendizabal andreak (Beasaingo EH Bildu): "Arazoa zein da, guk berandu egin dugula kontsulta edo zuek gobernu talde zareten heinean ez duzuela nahi irizpide hori txertatu?"

servicio y si existe la posibilidad de garantizar el servicio en esa lengua entre el personal o en qué medida hay que reforzar y qué porcentaje de personal es necesario formar. Puede haber tiempo para todo esto y nuestro mi total disposición a trabajar. "

Mariola Pascual Paredes (EAJ-PNV): "Nosotros estamos dispuestos a recoger propuestas y no hemos recibido propuestas concretas. Para la siguiente, trabajaremos conjuntamente las propuestas. "

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Cuando se dice que hay que tratar los temas en las comisiones, nosotros hemos presentado nuestra petición tarde, pero hemos insistido en que a las comisiones vienen los temas acordados y la semana siguiente tenemos el pleno. Entenderás que hace falta tiempo para analizar la información de las bases que hemos recogido la semana pasada. Algunos temas necesitarían pasar un par de veces por las comisiones para hacer aportaciones y propuestas. Esto no es nada nuevo, viene de la licitación anterior. En el momento de preparar las bases sabíais que existía esa carencia. Que nosotros hemos consultado tarde, ¡vale!, pero valoremos que no es algo nuevo de hoy. "

Mariola Pascual Paredes (EAJ-PNV): "Si es algo que viene de antiguo, ¿dónde están vuestras propuestas?. Habéis tenido tiempo para prepararlos. "

La Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "No olvidemos que la técnica os informó en la comisión y se os dijo que se ofrecía esa formación, que había un grupo piloto que recibía esa formación y que, en principio, no hicisteis más consultas con lo escuchado en la comisión."

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "¿Cuál es el problema, que nosotros hemos hecho la consulta tarde o que vosotros como equipo de gobierno no queréis incorporar este criterio?"

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Zuek esaten duzue batzordeetara gaiak itxita joaten direla, baina zuen bozka ez dugu entzuten ere egiten, beti plenoan pronuntziatzen zarete. Proposamenak diktaminatu egiten dira, aukera aldatzeko dago eta kasu batzuetan aldatzen dira. Hemen ere zuen proposamenak entzuten ditugu eta lehenengo puntuan aipatu dudak bezala, egokiak direnak txertatu egiten ditugu, baina kasu honetan batzordeak hitz egindako eta teknikariak emandako azalpenekin, nahikotzat jo zen."

Nerea Manzisidor Mendizabal andreak (Beasaingo EH Bildu): "Gure zalantza hor azaldu zen berriro eta geratu zen kontsulta egiteko. Zuen aldetik ere kontsulta hori egitea zenuten nahi bazenuten benetan hori txertatu. Beste lehentasun batzuk baloratzen dira eta horri ez diozue heldu nahi izan."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Guretzat hori ere lehentasun bat da. Hizkuntza lehentasuna da."

Nerea Manzisidor Mendizabal andreak (Beasaingo EH Bildu): "Pleguetan kontratistaren betebeharrak modura aurreikusten da urtero egingo dituela, zerbitzuari atxikitako langileentzat, *gutxieneko arreta euskaraz emateko plana eta formakuntza plana*. Hori noizbait eskatu zaio kontratistari?."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Jarraipena egiten duen teknikariari eskatu, baina noski baietz."

Gaia behar adina eztabaidatu ondoren, bozketa egin da eta ondorengo emaitza lortu da:

Aldeko botoak: 12 (EAJ-PNV, Sozialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE).

Aurkako botoak: 0

Abstentzioak: 5 (Beasaingo EH Bildu).

La Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Vosotros decís que a las comisiones se llevan los temas cerrados, pero no escuchamos vuestro voto, siempre os pronunciáis en pleno. Las propuestas se dictaminan, hay posibilidad de modificar y en algunos casos se hace. También aquí escuchamos vuestras propuestas y tal y como he comentado en el primer punto, incorporamos las que sean pertinentes, pero en este caso con las explicaciones que se dieron en la comisión y ofreció la técnica, se consideró suficiente. "

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Expusimos nuestra dudas de nuevo, y se dijo que se consultaría. Si realmente quisierais incorporar dicha cláusula podíais hacer la consulta por vuestra cuenta. Se ha dado prioridad a otros aspectos y esto no lo habéis valorado. "

La Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Para nosotros también eso es una prioridad. El idioma es una prioridad. "

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "En los pliegos se prevé como obligación del contratista elaborar anualmente, para el personal adscrito al servicio, un plan de formación y de atención mínima en euskera. ¿Esto se ha solicitado en alguna ocasión al contratista?."

Alcaldesas (EAJ-PNV): "Podéis pedirselo a la técnica que hace el seguimiento, pero claro que sí."

Tras debatir el asunto suficientemente se somete a votación obteniéndose el siguiente resultado:

Votos a favor: 12 (EAJ-PNV, Sozialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE).

Votos en contra: 0

Abstenciones: 5 (Beasaingo EH Bildu).

Horren ondorioz, proposamena gehiengo osoarekin onartu da.

c.- DIRULAGUNTZAK EMATEKO OINARRIAK:
GIZARTE ARLOAN LAN EGITEN DUTEN
ELKARTEENTZAT. 2026. URTEA
2025GAED0001

Ezagutzera eman da Herritarrak batzordeko proposamena:

“AURREKARIAK

I.- Beasaingo Udala beti aritu da elkarlanean gizarte arloan lanean diharduten herriko elkarteekin eta horretarako urtez-urte bere aurrekontuetan erakundeei diruz laguntzeko partida kontsignatu du, horretarako oinarri hauek prestatu dira.

II.- 2025-10-08: Gizarte Ongizate azpisaileko arduradun teknikoak egindako txostena.

III.- Aurrekontu-esleipena: Beasaingo udalerrian gizarte-arloan jarduten elkarteak diruz laguntzeko 2026. urterako aurreikusitako aurrekontua 100.000 eurokoa da.

Aurretiazko izapidetzea da, eta 887/2006 RGSren 56. Artikuluan jasota, deialdiaren ebazpena oinarri hauek onartu eta argitaratu eta hurrengo ekitaldian emango baita; eta hori gertatzen da normalean kreditu egokia eta nahikoa dagoelako gastuaren aurrekontu-estaldurarako.

Adierazitako zenbatekoa zenbatetsia da, eta, beraz, dirulaguntzak emateko, kreditu egokia eta nahikoa egon behar da, dirulaguntza emateko ebazpena ematen den unean.

LEGERI APLIKAGARRIA

En consecuencia, se aprueba la propuesta con la mayoría absoluta.

c.- BASES PARA LA CONCESIÓN
DE SUBVENCIONES:
A ASOCIACIONES QUE OPERAN EN
EL ÁMBITO SOCIAL. AÑO 2026.

Se ha dado a conocer la propuesta de la comisión de Ciudadanía:

“ANTECEDENTES

I.- El Ayuntamiento de Beasain siempre ha colaborado con las asociaciones locales que trabajan en el ámbito social y para ello ha consignado en sus presupuestos año tras año una partida para subvencionar a las mismas, a tal efecto se han elaborado las presentes bases.

II.- 08-10-2025: El informe de la responsable técnica de la subárea de Bienestar Social.

III.- Consignación presupuestaria: El presupuesto previsto para el año 2026 destinado a la financiación de ayudas dirigidas a subvencionar asociaciones que operan en el municipio de Beasain en el ámbito social es de 100.000€.

Se trata de una tramitación anticipada prevista en el art. 56 del RGS 887/2006, ya que la resolución de la convocatoria se producirá en el ejercicio siguiente al de la aprobación y publicación de estas bases; y ello porque se produce la circunstancia de que normalmente existe crédito adecuado y suficiente para la cobertura presupuestaria del gasto.

La cuantía señalada tiene carácter estimado y en consecuencia la concesión de las subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente, en el momento de la resolución de concesión.

LEGISLACION APLICABLE

-2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa. Udalerrien eskumen propioak, 17. Artikulua 10) eta 14).

-Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra.

-Uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak onartutako Diru-laguntzen Erregelamendu Orokorra.

-Diru-laguntzak arautzen dituen udal-araua.

-Beasaingo Udalaren Dirulaguntzen Plan Estrategikoa 2023-2025.

-Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi. Art. 17 Competencias propias de los municipios 10) y 14).

-La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

-Reglamento General de Subvenciones aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

-Ordenanza municipal reguladora de subvenciones.

-Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Beasain 2023-2025.

PROPOSAMENA:

Herritarrak batzordeak Osoko Bilkurari ondorengo erabaki proposamena egiten dio:

Lehenik: Beasaingo udalerrian gizarte arloan lan egiten duten elkarteei dirulaguntza emateko oinarriak onartzea. 2026. urtea.

Bigarrenik: Deialdia egitea, oinarriak argitaratuz.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Horren ondorioz, bozketa eginda aho batez onartu dira aipatutako oinarriak (Akta honen 1. eranskina).

EKOIZLEEI DIRULAGUNTZAK EMATEA ETA BEZEROAK ERAKARTZEKO ETA UDAL-MERKATUAN ZUZENEKO KONTSUMOA SUSTATZEKO BONUAK SALTZEA
2025OIME0005

Ezagutzera eman da Herritarrak batzordeko proposamena:

“Beasaingo Udalaren 2023-2025eko plan estrategikoaren helburuetako bat hurbileko

PROPUESTA

En consecuencia, la Comisión de Ciudadanía somete a la consideración del Pleno la siguiente propuesta:

Primero: Aprobar las Bases para la concesión de subvenciones a asociaciones que operan en el municipio de Beasain en el ámbito social. Año 2026.

Segundo: Efectuar la correspondiente convocatoria mediante la publicación de las bases.”

En el turno de intervenciones los asistentes muestran su conformidad con la propuesta.

En consecuencia, tras realizar la votación se aprueban las mencionadas bases por unanimidad. (Anexo 1 del acta)

VENTA DE BONOS Y AYUDAS A PRODUCTORES/AS PARA CAPTAR CLIENTES Y PROMOCIONAR EL CONSUMO DIRECTO EN EL MERCADO MUNICIPAL.

Se da a conocer la propuesta de la comisión de Ciudadanía:

“Uno de los objetivos del plan estratégico 2023-2025 del Ayuntamiento de Beasain es promover

produktuen salmenta eta merkaturatzea sustatzea da. Horretarako, astearteko azokaz gain hilean behin izaten den bertako produktuen azoka dugu. Bi azoka horiek indartu nahian eta azokara jende berria erakarri nahian Udalak erosketa bonuak ateratzea erabaki du. Oinarri hauek helburu horri erantzuteko asmoa dute.

AURREKARIAK

Udalak astearteko azoka 1926an eta hilean lehen larunbateko azoka orain dela Zortzi urte jarri zuen martxan. Azken azoka horren helburua astearteko azokara etorri ezin den jendeari ere zerbitzu hau eskaintzea da.

Hilean behineko azoka hau martxan jarri zenetik hainbat ekintza egin dira hori indartu nahian. Besteak beste, jendeak azoka ezagutarazteko hainbat ekintza burutu dira, besteak beste, Beasaingo Udalaren web orrian azokaren eta bertako ekoizleen inguruko informazioa txertatu da eta takillak jarri dira. Merkataritza azpisaileko arduradun teknikoak 2025eko urriaren 3an egindako txostena.

2025ean 9 ekoizle atxiki ziren bonu-programa honetara.

LEGERI APLIKAGARRIA

- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa, 17.artikulua, 34.
- Azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, subentzioak emateari buruzkoa.
- Dirulaguntzak arautzen dituen udal-araua.
- 2023-2025erako Beasaingo Udalaren Dirulaguntzen Plan Estrategikoa.

PROPOSAMENA

Herritarrak batzordeak Udal Osoko Bilkurari ondorengo proposamena egiten dio:

Lehenik: Beasaingo Udalak bai asteartean, bai lehen larunbatean izaten diren azokak indartu eta bertara jende berria erakarri nahian azokan

la venta y comercialización de productos de proximidad. Para ello, además del mercado del martes tenemos un mercado de productos locales que se celebra una vez al mes. Con el objetivo de reforzar estos mercados y atraer gente nueva, el Ayuntamiento ha decidido sacar bonos de compra. Estas bases pretenden responder a este objetivo.

ANTECEDENTES

El Ayuntamiento puso en marcha la feria del martes en 1926 y la feria del primer sábado al mes hace 8 años. El objetivo de esta última feria es ofrecer este servicio también a la gente que no pueda venir a la feria del martes.

Desde la puesta en marcha de esta feria mensual se han llevado a cabo diversas acciones encaminadas a potenciarla. Entre otras, se han llevado a cabo diversas actividades para dar a conocer el mercado al público, se han insertado en la página web del Ayuntamiento de Beasain información sobre el mercado y sus productores y se han colocado taquillas.

Informe emitido el 3 de octubre de 2025 por el responsable técnico del subárea de comercio.

En el año 2025 han sido 9 los-as productores-as que se han acogido a este programa de bonos.

LEGISLACIÓN APLICABLE

- Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, artículo 17, 34.
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Norma municipal reguladora de subvenciones.
- Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Beasain 2023-2025.

PROPUESTA

La Comisión Ciudadana hace la siguiente propuesta al Pleno Municipal:

Primero: El Ayuntamiento de Beasain quiere reforzar las ferias que se celebran tanto el martes como el primer sábado y sacar bonos de

erabiltzeko erosketa bonuak atera nahi ditu. Erosketa bonu horien dirulaguntzen oinarriak onartzea.

Bigarrenik: Bonu horiek 20 eurokoak izango dira eta 5€-tan zatituta egongo dira. Erosleak 10€ ordainduko ditu eta Udalak beste 10€. Ekimen honetara atxikitzen diren azokako postuetan erabili ahal izango dira berauek eta pertsona bakoitzak gehienez ere bi bonu erosi ahalko ditu salmentan jartzen diren egun bakoitzean.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Horren ondorioz, bozketa eginda aho batez onartu dira aipatutako oinarriak (Akta honen 2. eranskina)

GIDABAIMENAREN AZTERKETA TEORIKOA EUSKARAZ GAINDITZEN DUTEN BEASAIN DARRENTZAT 2025OIEU0003

Ezagutzera eman da Herritarrak batzordeak egindako proposamena, hau da:

“AURREKARIAK

Beasaingo Udalak herritarrei erraztasunak eman nahi dizkie gidabaimena euskaraz prestatzeko eta azterketa teorikoa euskaraz egiteko.

Oinarri hauen bidez gidabaimena lortzeko probak euskaraz egitera animatu nahi dira herritarrak. Autoeskolak aspalditik ari dira azterketa teorikoa euskaraz prestatzeko eskaintza egiten, hori dela eta, dirulaguntza oinarri hauek egiten diren lehenengo urtea izanik 2025eko urtarrilaren 1eko atzeraeragina izango dute, ahalik eta jende gehienak aukera izan dezan.

LEGERIA APLIKAGARRIA

compra para atraer gente nueva. Aprobar las bases de subvención de estos bonos de compra.

Segundo: Estos bonos serán de 20 euros y estarán divididos en 5€. El/la comprador/a pagará 10€ y el Ayuntamiento otros 10€. Se podrán utilizar en los puestos de mercado que se adhieran a esta iniciativa y cada persona podrá adquirir un máximo de dos bonos cada día que se pongan a la venta.”

En el turno de intervenciones los asistentes muestran su conformidad con la propuesta.

En consecuencia, tras realizar la votación se aprueban las citadas bases por unanimidad (Anexo 2 del acta).

A BEASAIN DARRAS QUE SUPEREN EN EUSKERA EL EXAMEN TEÓRICO DEL PERMISO DE CONDUCIR.

Se da a conocer la propuesta de la comisión de Ciudadanía:

ANTECEDENTES

El Ayuntamiento de Beasain quiere facilitar a la ciudadanía la preparación del permiso de conducir en euskera y la realización del examen teórico en euskera.

A través de estas bases se pretende animar a los ciudadanos a realizar la prueba teórica para obtener el permiso de conducir en euskera. Dado que las autoescuelas vienen ofertando desde hace tiempo la preparación del examen teórico en euskera, siendo el primer año en el que se realizan estas bases de subvención, tendrán una retroactividad del 1 de enero de 2025 para que puedan optar a ellos el mayor número de personas.

LEGISLACION APLICABLE

Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzeko erregelamendua 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua

La Ley 38/2003 general de subvenciones y su reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006.

Dirulaguntzak onartzen dituen Udal Ordenantza (GAO 2018-06-14)

La Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones (BOG 14-06-2018)

Beasaingo Udalaren 2023-2025 urteetarako onartutako Dirulaguntzen Plan Estrategikoan daude aurreikusita, zehazki ondorengo helburu estrategikoan: 3. EUSKARAREN IKASKUNTZA ETA ERABILERA BULTZATZEA ETA NORMALIZATZEA eta 3.2 EUSKARAREN ERABILERA NORMALIZATZEA, lerroan.

El Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Beasain, aprobado para los años 2023-2025, concretamente, están previstas en el objetivo estratégico 3.- IMPULSAR Y NORMALIZAR EL APRENDIZAJE Y USO DEL EUSKARA y en la línea 3.2.- NORMALIZAR EL USO DEL EUSKARA.

PROPOSAMENA

PROPUESTA

Ondorioz, Herriarren Batzordeak proposamen hau aurkeztu dio Beasaingo Udaleko Osoko Bilkurari, azter dezan:

En consecuencia, la Comisión de Ciudadanía somete a la consideración del Pleno del Ayuntamiento de Beasain la siguiente propuesta:

Lehenengoa: gidabaimenaren azterketa teorikoa euskaraz gaintitzen duten beasaindarrei dirulaguntzak emateko oinarriak onartzea.

Primero: Aprobar las bases para la concesión de subvenciones a beasaindarras que aprueban en euskera el examen teórico del permiso de conducción.

Bigarrena. – Deialdia egitea oinarriak argitaratuz.”

Segundo: Efectuar la correspondiente convocatoria mediante la publicación de las bases.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko ondorengo iritzia azaldu dituzte:

En el turno de intervenciones los asistentes exponen las siguientes opiniones:

Aritz Corsitto Agirre jaunak (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE): “Lastima da dirulaguntza azterketa gaintitzeari lotuta egotea, zeren eta prestakuntza hautu bat egiten duenak hautu bat eta esfortzua egin du eta prestakuntza guztia euskaraz egiteko. Beraz, gure ustetan dirulaguntza ez du lotuta egin behar gidabaimena gaintituta egoteari.”

D. Aritz Corsitto Agirre (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA/IU-ALIANZA VERDE): “Es una pena que la subvención esté ligada a la superación del examen, porque quien hace una elección de formación ha hecho una elección y un esfuerzo y ha hecho toda la formación en euskera. Por lo tanto, entendemos que la subvención no debe vincularse a la superación del carnet de conducir. ”

Bozketa eginda aho batez onartu dira aipatutako oinarriak (Akta honen 3. eranskina)

Tras realizar la votación se aprueban las citadas bases por unanimidad. (Anexo 3 del acta)

GABONETAKO KARTEL SARIKETA CONCURSO DE CARTELES DE NAVIDAD.
LEHIAKETA 2025OIGA0001

GAIA: 2025-0226ko GABONETAKO KARTEL-SARIKETARAKO OINARRIAK

TEMA: BASES DEL CONCURSO DE CARTELES DE NAVIDAD 2025-26

AURREKARIAK:

ANTECEDENTES:

Ohi bezala, Beasaingo Udalak Gabonetako kartel lehiaketa bat antolatzen du Beasaingo ikastetxeetan bertan eskolatutako adingabeen sorkuntza artistikoa sustatzeko.

Como viene siendo habitual, el Ayuntamiento de Beasain organiza un concurso de carteles de Navidad para fomentar la creación artística entre el alumnado de los centros educativos de Beasain.

Gabonetako giroa sustatze aldera eta eskola-umeek Gabonei buruzko hausnarketa ludikoa egin dezaten eta euren inguruetan egun horiek nola bizi dituzten edo nola bizi nahiko lituzketen adierazi dezaten.

Se trata de crear un ambiente Navideño y propiciar una reflexión de manera lúdica sobre la Navidad y que puedan transmitir cómo viven en sus entornos estas fechas o cómo les gustaría vivirlas.

Proposamen-irabazle bakar bat egon ez dadin, baizik eta hainbat ideia edo planteamendu balora daitezten, ez da lan irabazle bakar bat egongo, 30 izango dira saritutako lanak.

Para que no haya una sola propuesta ganadora, sino que se puedan valorar distintas ideas o planteamientos, no habrá un sólo trabajo ganador, serán 30 los trabajos premiados.

Ikastetxe bakoitzeko eta Ikasketa maila bakoitzeko saridun bat egongo da. Hau da ikastetxe bakoitzak sei sari jasoko ditu.

Habrará un trabajo ganador por cada centro escolar y nivel de estudios. Es decir, cada centro escolar recibirá seis premios.

Hogeita hamar kartel irabazleek 30na euroko bonua jasoko dute sari modura. Bonua Beasaingo establezimendu hauetan erabiliko da:

Serán treinta carteles que recibirán un premio de 30€ cada uno en forma de bono a gastar en los siguientes establecimientos de Beasain:

- Mirentxu Liburu Denda
- Jon Aranburu kioskoa
- Arteka
- Goierri kopiak

- Mirentxu Liburu Denda
- Jon Aranburu kioskoa
- Arteka
- Goierri kopiak

Bonuak 2026eko otsailaren 28rarte erabili ahal izango dira aipatutako establezimenduetan.

Los bonos se podrán canjear en los citados establecimientos hasta el 28 de febrero de 2026.

Ondorengoa kontuan hartuta:

Considerando lo siguiente:

LEGERIA APLIKARRIA

LEGISLACIÓN APLICABLE

2016/679 (EB) Erregelamendu Orokorreko eta Datu Pertsonalak Babesteari eta abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa.

DBEOaren 6.1.a.artikulua.
3/2018 Lege Organikoa
1/1982 Lege Organikoaren, maiatzaren 5ekoa.

PROPOSAMENA:

*Herritarrek batzordeak Osoko Bilkurari
ondorengo erabaki proposamena egiten dio:*

Lehenik: 2025-26ko gabonetako kartel
sariketarako oinarriak onartzea.

Bigarrenik: Boletinean gain, ikastetxeei
Berdintasuna eta Gazteria azpisailaren bitartez
oinarri hauek helaraztea.”

*Reglamento (UE) 2016/679 General de
Protección de Datos y en la Ley Orgánica
3/2018, de 5 de diciembre
Art. 6.1.a. de RGPD
Ley Orgánica 3/2018
Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo.*

PROPUESTA:

*La Comisión de Ciudadanía realiza la siguiente
propuesta al Pleno:*

Primero: Aprobación de las bases del Concurso
de carteles de Navidad 2025-26

Segundo: Publicar estas bases en el Boletín
además de notificar a los centros escolares de
las mismas a través de la subárea de
Berdintasuna eta Gazteria.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek
proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Horren ondorioz, aho batez onartu dira
aipatutako oinarriak (Akta honen 4. eranskina)

4.- LURRALDE BATZORDEKO PROPOSAMENAK:

a.- BEASAINGO KATU-KOLONIEN
KUDEAKETA ETIKORAKO PROGRAMA.
2025ZEBO0082

Alkate andreak (EAJ-PNV): “2022an, Etxeko
animaliak babesteari buruzko legea onartzean,
aurrerapauso bat eman zen EAEn dauden
etxeko animaliak, gatibu edo gizakiaren
kontrolpean dauden basa-animaliak, bai eta
hiriko basa-animalien ongizatearen alde egiteko.

Horrela, hiriko katu-kolonien definizioa islatu zen
legean, udalerriko eremu publiko jakin batean
kokatuta dagoen eta askatasunean edo erdi-
askatasunean bizi den katu-taldeak direlarik.

En el turno de intervenciones los asistentes
muestran su conformidad con la propuesta.

En consecuencia, se aprueban las siguientes
bases por unanimidad (Anexo 4 del acta).

4.- PROPUESTAS DE LA COMISIÓN DE TERRITORIO:

a.- PROGRAMA DE GESTIÓN ÉTICA DE
COLONIAS FELINAS DE BEASAIN

La Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "En 2022, con la
aprobación de la Ley de Protección de Animales
Domésticos, se dio un paso adelante para
favorecer el bienestar de los animales
domésticos en la CAPV, de los animales
silvestres en cautividad o bajo control humano,
así como de los animales silvestres en la ciudad.

Así, en la ley se plasmó la definición de las
colonias felinas de la ciudad, grupos de felinos
que viven en libertad o semilibertad situados en
un determinado espacio público del municipio.

Honekin batera, katu-kolonien kudeaketa udalena izango zela zehaztu zen, dagozkion betebeharrak eta baldintzak ezarriz.

Urteak dira Udal hau Beasaingo Lau Katu elkartearekin kolaboratzen ari dela lan hauek aurrera eramateko, eguneratzen joan garen hitzarmenaren bitartez. Orain arte barne protokoloak partekatu eta praktikan jarri diren arren, "Beasaingo Udaleko katu-kolonien kudeaketa etikorako programa"-ren onarpenarekin jauzi kualitatibo bat ematen da prozedura horiek formalki egituratuz.

Guzti honegatik, Lurralde Batzordeak Osoko Bilkura honi "Beasaingo Udaleko katu-kolonien kudeaketa etikorako programa"-ren onarpena proposatzen dio."

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Bozketa eginda, aho batez onartu da "Beasaingo katu-kolonien kudeaketa etikorako programa".

b.- KONTRATUAREN ALDAKETA: SAN INAZIO ETA ESTEBAN LASA KALEA BERURBANIZATZEKO OBRAK. 2023PROB14

Lurralde batzordeko ondorengo proposamenaren berri eman da:

"AURREKARIAK

I.- "San Inazio eta Esteban Lasa kaleak berrurbanizatzeko" obra-kontratua Construcciones Otegui Gaztañaga, S.A. enpresari esleitu zitzaion, 2024-09-29ko osoko bilkuraren erabakiaren bidez, eta, ondoren, alkateak, organo horrek eskuordetuta, fidantza eta gainerako dokumentazioa aurkeztu ondoren, kontratua behin betiko esleitzea erabaki zuen 2024-03-14an.

Se determinó que la gestión de las colonias felinas sería municipal, estableciendo los requisitos y condiciones correspondientes.

Desde hace años este Ayuntamiento está colaborando con la Asociación Lau Katu de Beasain para llevar a cabo estos trabajos a través del convenio que hemos ido actualizando. Aunque hasta el momento se han compartido y puesto en práctica los protocolos internos, con la aprobación del "Programa de gestión ética de colonias felinas del Ayuntamiento de Beasain" se da un salto cualitativo estructurando formalmente dichos procedimientos.

Por todo ello, la Comisión de Territorio propone a este Pleno la aprobación del "Programa de gestión ética de colonias felinas del Ayuntamiento de Beasain". "

En el turno de intervenciones los asistentes muestran su conformidad con la propuesta.

Tras realizar la votación se aprueba por unanimidad "Programa de gestión ética de colonias felinas de Beasain".

b.- MODIFICACIÓN DE CONTRATO: OBRAS DE REURBANIZACIÓN DE LAS CALLES SAN INAZIO Y ESTEBAN LASA.

Se da cuenta de la propuesta de la comisión de Territorio:

"ANTECEDENTES

I.- El contrato de obras "reurbanización de las calles San Inazio y Esteban Lasa", fue adjudicado a la empresa Construcciones Otegui Gaztañaga, S..A., mediante acuerdo plenario del 29-09-2024 y posteriormente la Alcaldesa, por delegación de ese órgano, tras la presentación de fianza y resto de documentación, resolvió adjudicar definitivamente el contrato con fecha 14-03-2024.

Kontratua, 2024-03-1ean formalizatu zen. Udalak kontratistari ordaindu beharreko kopurua: 2.548.960,64 €, BEZ barne.

El contrato se formalizó con fecha 15-03-2024. Importe a satisfacer por el Ayuntamiento a la contratista: 2.548.960,64 €, IVA incluido.

II.- 2025-10-23an, kontratuaren arduradunak, lurralde-arloko zerbitzuburuak, txostena eman du eta kontratu hori aldatzea proposatu du, honako hauek oinarri hartuta:

- Kontratututako obrak amaitu ondoren, San Inazio eta Esteban Lasa kaleen ondoan, baina kale horiek berrurbanizatzeko proiektuaren eremutik kanpo dauden Andre Mari, Erauskin, Igartetxe eta Martina Maiz kaleetako trafikoaren noranzkoa aldatzea aurreikusita dago.

- Andre Mari, Erauskin, Igartetxe eta Martina Maiz kaleetako trafikoaren noranzkoa aldatzeak, ziurrenik, horiek ibilgailu-zirkulazio handiagoa jasan behar izatea ekarriko du, baina, gaur egun, horien zoruen egoera hondatuta dago, antzinatasunagatik eta San Inazio eta Esteban Lasa kaleak berrurbanizatzeko lanetan egindako desbideratzeengatik, eta narriadura horren tamaina ezin izan zen aurreikusi proiektua idazterakoan.

- Aurreikusitako aldaketak (256.198,35 €+ BEZ) kontratuaren hasierako prezioaren % 12,16ko igoera dakar, hau da, Kontratuen Legeak baimendutakoa baino txikiagoa.

II.- Con fecha 23-10-2025, el responsable del contrato, Jefe de Servicios del área de Territorio, emite informe proponiendo efectuar una modificación del referido contrato en base a las siguientes consideraciones:

- Tras la finalización de las obras contratadas, está previsto modificar el sentido del tráfico en las calles Andre Mari, Erauskin, Igartetxe y Martina Maiz aledañas a las de San Inazio y Esteban Lasa pero que se encuentran fuera del ámbito del proyecto de reurbanización de estas últimas.

- El modificar el sentido del tráfico en las calles Andre Mari, Erauskin, Igartetxe y Martina Maiz probablemente implique que éstas tengan que soportar mayor tránsito de vehículos que el actual, pero a día de hoy el estado de los firmes de éstas se encuentra deteriorado, por su antigüedad y los desvíos efectuados durante la ejecución de la reurbanización de las calles de San Inazio y Esteban Lasa, y la magnitud de ese deterioro no se pudo prever en el momento de la redacción del proyecto.

- La modificación prevista que asciende a un importe de 256.198,35 € + IVA, supone un incremento del 12,16% del precio inicial del contrato, esto es, inferior al permitido por la Ley de Contratos.

OINARRI JURIDIKOAK

- Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 153, 190, 191, 203, 204, 205, 206, 207 eta 242. artikulua (obra-kontratua aldatzea).

- Gainera, Toki Ogasunak Arazten dituen Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Errege Dekretua (195. artikulua) eta, osagarri gisa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea (bereziki, 83., 42. eta 43. artikulua) aplikatuko dira.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

- Artículos 153, 190, 191, 203, 204, 205, 206, 207 y 242 (modificación del contrato de obras) de la Ley de Contratos del Sector Público.

- Además, resultará de aplicación el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales: artículo 195 y, de forma supletoria; la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; en particular sus artículos 83, 42 y 43.

- Aurrekarietan adierazitako interes publikoaren ondoriozko aldaketak ez dakar berekin unitateko prezio berriak onartzea, kontratuan aurreikusitako obra-unitateak zabaltzera mugatzen baita, baina obrak hasierako kontratuaren eremutik kanpo exekutatuko dira.

- Kontratistari entzunaldia eman zaio, eta Beasaingo Udalak eta zuzendaritza teknikoak aldaketa gauzatzeko aurrekontua zehaztu dute, unitateko prezio berak aplikatuz, eta % 10,92ko beharpena kontratistak lizitatzean eskainitako % 26ko bajaren azpitik.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, iritzi hauek azaldu dira proposamenarekiko:

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): “Guk batzordean azaldu genuen gure kezka, hau da, ea ez ote den egokiagoa lizitazio berri bat egitea proposatzen den aldaketaren obrak burutzeko, kontuan izanda hasierako proiektu eremutik kanpo daudela. Horretaz gain arriskutsua dela iruditzen zaigu likidazioa egin gabe dagoenean esatea zenbat diru geratuko den. Horrela esanda badirudi, teknikoki eta ekonomikoki, kontratu-aldaketa egitea dela bideragarriena baina, gure ziurtasun-falta aurrean abstenitu egingo gara.”

Alkate andreak (EAJ-PNV): “Nik uste dut batzordean teknikarian informazio zabala eman zuela kontratu aldaketa hau formalizatzeko oportunitateari buruz eta dauden beste aukerekiko egokiena jotzen delako.”

Bozketa eginda, ondorengo emaitza lortu da:

Aldeko botoak: 12 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Aurkako botoak: 0

Abstentzioa: 5 (Beasaingo EH bildu)

Horren ondorioz, proposamena gehiengo osoarekin onartu da.

- La modificación debido al interés público indicado en los antecedentes, no implica aprobación de nuevos precios unitarios, ya que se limita a ampliar unidades de obra ya previstas en el contrato, pero las obras se ejecutarán fuera del ámbito del contrato inicial.

- Se ha dado audiencia a la contratista y el Ayuntamiento de Beasain y la dirección facultativa han definido el presupuesto para la ejecución de la modificación, aplicando los mismos precios unitarios y una baja del 10,92% inferior al 26% de baja ofertada por la contratista al licitar. “

En el turno de intervenciones los asistentes exponen las siguientes opiniones:

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): “Nosotros expusimos en comisión nuestra preocupación sobre si no es más adecuado realizar una nueva licitación para llevar a cabo las obras de la modificación que se propone, teniendo en cuenta que se encuentran fuera del ámbito del proyecto inicial. Además, nos parece peligroso decir cuánto dinero va a sobrar cuando no se ha hecho la liquidación. Dicho así, técnica y económicamente, parece que la modificación contractual es la más viable, pero ante nuestra falta de seguridad nos abstendremos. ”

La Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): “Yo creo que en la Comisión el técnico dio una amplia información sobre la oportunidad de la formalización de este cambio de contrato porque se considera que es la opción más adecuada.

Tras realizar la votación se ha obtenido el siguiente resultado:

Votos a favor: 12 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Votos en contra: 0

Abstenciones: 5 (Beasaingo EH bildu)

En consecuencia, se aprueba la propuesta con la mayoría absoluta.

c.- UDALAZ GAINDIKO ADMINISTRAZIOEK ESKU HARTZEN DUTEN OBRAK EGITEKO UDAL-EKARPENAK 2024HIBO0054

- Garingo saneamendua egiteko obrei buruzko 5. ziurtagiria.

Aho batez onartu da, Garingo saneamendua egiteko obrei dagokion 5 obra-ziurtagiria, 36.421,11 €koa (BEZ barne). Dena dela, ziurtagirien zenbatekoa sustatzailearen artean banatzen denez, hau da, GFA, Gipuzkoako Ur Kontsortzioa eta Beasaingo Udala, kasu honetan udalari ordaintzea tokatzen zaion kopurua, 23.950,89 €koa da.

d.- OBRA-ZIURTAGIRIAK: SAN INAZIO ETA ESTEBAN LASA KALEAK BERRURBANIZATZEKO OBREI BURUZKO, 11. OBRA-ZIURTAGIRIA. 2023PROB0014

Aho batez onartu da, "San Inazio eta Esteban Lasa kaleak berrurbanizatzeko proiektuko obrei buruzko" 11. obra-ziurtagiria, 126.523,03 €koa (BEZ barne).

5.- MOZIOAK

a.- PODEMOS-EK AURKEZTUTAKO MOZIOA, CAF EK LEGEZ KANPOKO ASENTAMENDUAK SENDOTZEN LAGUNTZEN DUTEN PROIEKTUETAN PARTE HARTZEN JARRAITZEA ARBUIATZEKO MOZIOA. 2025IDBO0024

Alkate andreak hitza eman ondoren, Aritz Corsitto Agirre jaunak (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE), ondorengo mozioa irakurri du:

"CAFek legez kanpoko asentamenduak sendotzen laguntzen duten proiektuetan parte hartzen jarraitzea arbuiatzeko mozioa.

c.- APORTACIONES MUNICIPALES POR REALIZACIÓN DE OBRAS EN LAS QUE INTERVIENEN ADMINISTRACIONES SUPRAMUNICIPALES:

- 5ª certificación de las obras de la ejecución de saneamiento de Garín.

Se aprueba por unanimidad la 5ª certificación de obra correspondiente a las obras de saneamiento de Garín por importe de 36.421,11 €(IVA incluido). No obstante, dado que el importe de las certificaciones se reparte entre los promotores, esto es, la DFG, el Consorcio de Aguas de Gipuzkoa y el Ayuntamiento de Beasain, en este caso, la cantidad que le corresponde abonar al Ayuntamiento es de 23.950,89 €.

d.- CERTIFICACIONES DE OBRA: 11ª CERTIFICACIÓN DE LAS OBRAS DE REURBANIZACIÓN DE LAS CALLES SAN INAZIO Y ESTEBAN LASA.

Se aprueba por unanimidad la 11ª certificación de las obras "Proyecto de reurbanización de las calles San Inazio y Esteban Lasa" por importe de 126.523,03 € (IVA incluido).

5.- MOCIONES

a.- MOCIÓN PRESENTADA POR PODEMOS PARA MANIFESTAR EL RECHAZO DE QUE CAF CONTINÚE PARTICIPANDO EN PROYECTOS QUE CONTRIBUYEN A LA CONSOLIDACIÓN DE ASENTAMIENTOS ILEGALES.

Concedida la palabra por la Sra. Alcaldesa, Aritz Corsitto Agirre (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA/IU-ALIANZA VERDE) procede a leer la siguiente moción:

"Moción para manifestar el rechazo de que CAF continúe participando en proyectos que contribuyen a la consolidación de asentamientos ilegales.

JUSTIFIKAZIOA

Gai honek Beasaingo enpresak munduan duen irudirako duen garrantziztasunetik eta CAF Nazio Batuen Erakundearen zerrenda beltzean (Israelgo gobernuaren lurralde palestinarren okupazioaren harira) sartzeak dakartzan ondorioak direla eta, mozio hau osoko bilkuran eztabaidatzea eskatzen dugu, zinegotzi guztiek beren iritzia eman dezaten beren botoaren bidez.

Mundu osoak Gazako zerrendako su-etenari eta bake-prozesuari begiratzen dion bitartean, Israelgo Estatuak palestinarren lurak okupatzen eta bertako biztanleak lekualdatzen jarraitzen du. Legez kanpoko okupazio-estrategia horretan kokatzen da CAFek NBEren zerrenda beltzean postu bat izatera eraman duen trenbide-azpiegitura.

Hori dela eta, azken hilabeteetan enpresa beasaindarra komunikabideetan maiz ikusi dugu, Israelekin eta bere proiektu kolonialista eta espansionistarekin duen harreman komertzialagatik. Gure ustez, horrek enpresari eta, hedaduraz, Beasaingo udalerrri osoari ospe txarra ekar diezaioke.

Horregatik guztiagatik, premiazkotzat jotzen dugu Beasaingo Udalak bere iritzia ematea CAFek gaur egun Israelen duen kontratuaren eta proiektuaren inguruan, beasaindarrek eta inplikaturako enpresak berak ezagut dezaten.

CAF enpresak, egoitza Beasainen duenak, Jerusalemgo tranbia arinaren proiektuan parte hartzen du. Egitura honek asentamenduak lotu eta Jerusalem ekialdea zeharkatzen duten trazadurak ditu bere baitan, nazioarteko zuzenbideak aitortutako okupaziopeko lurraldeetan.

Duela gutxi, NBEk Israelek Palestinan egindako krimenen enpresa onuradunen zerrenda beltzean sartu du CAF, Zisjordania okupatuan jarduteagatik. Gertakari honek enpresak giza eskubideen urraketak dakartzaten proiektuetan

JUSTIFICACIÓN

Debido a la importancia del asunto para la imagen que la industria beasaindarra tiene en el mundo y las derivas que la inclusión de CAF en la lista negra de la ONU en relación con la ocupación de territorios palestinos por parte del gobierno de Israel, solicitamos el debate en pleno de la presente moción para que todos los concejales y concejalas puedan dar su opinión por medio de su voto.

Mientras el mundo entero tiene la mirada puesta en el alto el fuego y el proceso de paz en la franja de Gaza, el Estado de Israel continúa su ocupación de tierras palestinas, desplazando a la población local en el proceso.

Es esa estrategia de ocupación ilegal dónde se enmarca la infraestructura ferroviaria que ha llevado a CAF a ocupar un puesto en la citada lista negra de la ONU.

Este hecho ha supuesto que en los últimos meses la empresa beasaindarra haya ocupado el foco mediático por su relación comercial con Israel y con su proyecto colonialista y expansionista, cuestión que en nuestra opinión puede derivar en un desprestigio para la empresa y, por extensión, a todo el municipio de Beasain.

Por todo ello, consideramos urgente que el Ayuntamiento de Beasain manifieste su opinión con respecto al contrato y el proyecto que actualmente CAF mantiene en Israel, para que así la conozca tanto la ciudadanía beasaindarracomo la propia empresa implicada. La empresa CAF, con sede en Beasain, participa en el proyecto del tranvía ligero de Jerusalén, que incluye trazados que conectan asentamientos y atraviesan Jerusalén Este, territorios bajo ocupación reconocida por el derecho internacional.

Recientemente, la ONU ha introducido a CAF en la lista negra de empresas que se benefician de los crímenes de Israel en Palestina, por operar en la Cisjordania ocupada. Esta inclusión refuerza la exigencia de que la empresa revise su implicación en proyectos que implican violaciones de derechos humanos.

duen inplikazioa berrikusteko eskakizuna berresten du.

Gainera, Espainiako Gobernuko Kontsumo Ministerioak berak iragarri du CAFen jarduera ikertuko duela, okupaziopean dauden lurraldeetako proiektuetan parte hartzeak eragin ditzakeen urraketak direla eta.

Beasaingo Udalak enpresa pribatu bat nazioarteko kontratu bati uko egitera behartzeko eskumenik ez duen arren, giza eskubideak urratzen dituzten enpresa-estrategien aurrean gaitzespen jarrera irmoa adierazteko zilegitasun eta erantzukizun etiko nahiz politiko osoa ditu.

CAF Beasaingo enpresa den heinean, udalerrri honek haren jardunbideen eta justiziaren, giza eskubideen eta erantzukizun sozial korporatiboaren balioen arteko oreka egokia eskatzeko eskubide eta betebeharra ditu.

Erantzukizun sozial korporatiboak enpresek giza eskubideen urraketak eragin ditzaketan egoeretan parte hartzea edo haietaz baliatzea saihesteko egin beharreko ekintzak aurrera eramanez ditzatela exijitzen du.

ERABAKI-PROPOSAMENA

Beasaingo Udalak:

1. CAFek legez kanpoko asentamenduak sendotzen laguntzen duten proiektuetan parte hartzen jarraitzea ez duela onartzen adierazten du.

2. CAFek nazioarteko zuzenbidearen arabera legez kanpo okupatutako lurraldeak zeharkatzen eta lotzen dituzten Jerusalemgo tranbiaren proiektuekin duen kontratua berrikustea eta, hala badagokio, berehala eta publikoki etetea nahi duela adierazten du.

3. Europako legeria eta giza eskubideak errespetatuz, CAFek giza eskubideei buruzko beste auditoria independente bat egin dezan nahi duela adierazten du, proiektu horietan egiten dituen jardueren dagokionez. Gainera inpaktu negatiboak identifikatzen badira neurriak har ditzala, giza eskubideen eta enpresa-erantzukizunaren nazioarteko estandarren arabera.

Además, el propio Ministerio de Consumo del Gobierno español ha anunciado que investigará la actividad de CAF en relación con posibles vulneraciones que puedan derivarse de su participación en proyectos en territorios bajo ocupación.

Aunque el ayuntamiento de Beasain no tiene competencia normativa para forzar a una empresa privada a renunciar a un contrato internacional, sí tiene la legitimidad y la responsabilidad ética y política de expresar un posicionamiento ante actitudes empresariales que vulneran los derechos humanos. CAF es una empresa con presencia local, lo que refuerza la pertinencia de que este municipio exija coherencia entre sus prácticas y los valores de justicia, derechos humanos y responsabilidad social corporativa.

La responsabilidad social corporativa demanda que las empresas realicen las debidas diligencias para evitar participar o beneficiarse de situaciones que puedan implicar vulneraciones de derechos humanos.

PROPUESTA DE ACUERDO

El Ayuntamiento de Beasain:

1. Manifiesta su rechazo a que CAF continúe participando en proyectos que contribuyen a la consolidación de asentamientos ilegales.

2. Manifiesta formalmente su deseo de que CAF revise y, en su caso, suspenda inmediata y públicamente su contrato con los proyectos del tranvía de Jerusalén que atraviesan y conectan territorios ilegalmente ocupados según el derecho internacional.

3. En cumplimiento de la legislación europea y la debida diligencia en derechos humanos, manifiesta su firme deseo de que CAF lleve a cabo una nueva auditoría independiente de derechos humanos respecto de sus actividades en esos proyectos y que adopte medidas correctivas en caso de que se identifiquen impactos negativos, conforme a estándares internacionales de derechos humanos y responsabilidad empresarial.

4. Alkateari eskatzen dio bidal diezaiola akordio hau CAFeko zuzendaritzari, Eusko Jaurlaritzari, Eusko Legebiltzarrari eta giza eskubideen aldeko erakundeei, eta zabal dezala ahalik eta gehien herritarrek jakin dezaten.

5. Argi adierazten du, Beasaingo ordezkaritza demokratikoa den aldetik, nazioartean eragina duten gai etikoei buruzko jarrera publikoa hartzeko eskubidea ez ezik erantzukizuna ere baduela, batez ere gai horiek udalerrinari lotutako erakunde eta nazioarteko zuzenbidearen urraketei buruzkoak diren heinean.”

Jarraian, Eva Alvarez Atanes andreak (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak) aurkeztutako ondorengo mozio alternatiboa irakurri du:

4. Insta a la alcaldesa a que remita este acuerdo a la dirección de CAF, al Gobierno Vasco, al Parlamento Vasco, a organismos de derechos humanos, y que su difusión pública sea máxima para conocimiento de la ciudadanía.

5. Deja constancia de que, en tanto representación democrática de Beasain, tiene no solo el derecho, sino la responsabilidad de posicionarse públicamente sobre cuestiones éticas de alcance internacional, cuando estas involucran a entidades vinculadas con el municipio y avulneraciones del derecho internacional.”

A continuación Eva Alvarez Atanes lee la siguiente moción alternativa presentada por (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak):

“EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Creemos que es especialmente relevante fomentar una reflexión social y empresarial sobre las relaciones comerciales con países en los que se vulneran derechos fundamentales. En este sentido, ejemplos como las políticas aplicadas por el Estado de Israel en los territorios palestinos ocupados deben invitar a la sociedad vasca, a las instituciones públicas y al tejido empresarial a examinar cómo los vínculos económicos pueden contribuir o contradecir los principios de justicia, igualdad y respeto a los derechos humanos.

Por todo lo expuesto, el Pleno del Ayuntamiento de Beasain INSTA a:

1. Revisar y, en su caso, elaborar y publicar un inventario actualizado sobre las relaciones económicas, comerciales o contractuales que el Ayuntamiento mantenga con empresas israelíes y compañías que participen de manera directa o indirecta en actividades vinculadas a la ocupación ilegal o represión de la población palestina, conforme al derecho internacional humanitario y las resoluciones de Naciones Unidas con el objeto de finalizarlas de conformidad con la normativa vigente.

2. Garantizar que la contratación pública respete las normas internacionales de Trabajo y los principios del Derecho Internacional, incorporando cláusulas sociales y los procesos de diligencia debida en materia de derechos humanos, en coherencia con los compromisos institucionales del Ayuntamiento de Beasain y los estándares de la Unión Europea.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren iritzi hauek azaldu dira:

En el turno de intervenciones los asistentes exponen las siguientes opiniones:

Aritz Corsitto Agirre jaunak (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE): “Zuek aurkako mozioa deitzen diozue,

Aritz Corsitto Agirre (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA/IU-ALIANZA VERDE): “Vosotros lo llamáis moción alternativa, pero

baina guk ez diogu ikusten zer duen aurkakoa dela esateko. Zuen mozioa aurreko hilabetean aurkeztu izan bazenuten, dudarik gabe babestu egingo genuen baina, zuek mozioa hau ekarri duzue gurea atzera botatzeko. Iruditzen zaigu mozio hau ari zaretela erabiltzen CAFen izena guztiz ezabatzeke. Azken finean Beasaingo herriarekin lotuta dagoen eta Israelgo genozidioarekin aurka lotura duena. Badakigu nork sartu duen zerrenda batean. Harritu egiten gaitu zuen aurkako mozioak. Beste alde batetik esan “*copia y pega*” egin duzuela urriak 23an Eusko Legebiltzarrean aurkeztu zen mozioari. Ez dugu uste Eusko Legebiltzarra eta Beasaingo udala mahai berean daudenik. Ez dugu uste Beasaingo udalak Beasaingo enpresarekin kontratuk egiten dituenik eta ez dugu uste aplikazio-maila berdina duenik. Ez dugu ulertzen inbentarioa egiteko eskaria, horretarako lana eta denbora erabiltzea, behintzat momentu honetan, zerrenda bat dugulako argi eta garbi esaten duena zeintzuk diren okupatutako lurretan egiten diren proiektuen onuradunak .”

nosotros no vemos lo que tiene para decir que es alternativa. Si hubierais presentado vuestra moción el mes pasado, sin duda la habríamos apoyado, pero vosotros habéis traído esta moción para rechazar la nuestra. Nos parece que esta moción está siendo utilizada para eliminar por completo el nombre de CAF. En definitiva, vinculado al pueblo de Beasain y vinculado al genocidio israelí. Ya sabemos quién lo ha incluido en un listado. Nos sorprende vuestra moción alternativa. Por otro lado, decir que habéis hecho “copia y pega” a la moción que se presentó el 23 de octubre en el Parlamento Vasco. No creemos que el Parlamento Vasco y el Ayuntamiento de Beasain estén en la misma mesa. No creemos que el Ayuntamiento de Beasain contrate con la empresa de Beasain y no creemos que tenga el mismo nivel de aplicación. No se entiende la solicitud de inventariado, ya que en este momento se dispone de un listado claro de beneficiarios de los proyectos que se realizan en los terrenos ocupados. ”

Eva Alvarez Atanes andreak (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): “Beasain es donde está ubicada CAF, pero esa no es la razón de presentar la moción alternativa. Una y otra vez nos hemos posicionado ante esta situación en la que no estamos de acuerdo en que el Ayuntamiento tenga relación con alguna empresa que vulnere los derechos humanos. No hemos presentado esto para eliminar la presencia en prensa de la empresa CAF. Está dentro del listado de la ONU, pero también ha salido la noticia de que el Ministerio de Consumo va a estudiar y analizar la implicación de CAF en estos proyectos y por ende, en la vulneración de los derechos humanos. Ante hechos probados que pueda haber que en Beasain alguna empresa vulnere los derechos humanos, el Ayuntamiento de Beasain tendrá que posicionarse y si así fuera nos posicionaríamos en contra.”

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): “Oker ez banabil hirugarren aldia da gai hau edo antzekoa plenoan aurkezten dela. Tamalez, Gazan, egoerak berdin jarraitzen du. Nik uste dut bakoitzaren jarrerak garbi daudela. Bere garaian ere bozeramaile-taldean mahai gainean jarri zen denok batera zerbait egiteko aukera eta orduan, denbora faltagatik ez zen lortu.”

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu) "Si no estoy equivocado, es la tercera vez que se presenta este tema o similar en el pleno. Lamentablemente, en Gaza, la situación sigue igual. Yo creo que las posiciones de cada uno están claras. En su día también en el grupo de portavoces se puso encima de la mesa la posibilidad de hacer algo todos juntos y entonces por falta de tiempo no se consiguió. ”

Alkate andreak (EAJ-PNV): “Hasierrek esan duen moduan badira hiru pleno gai honen inguruan eztabaidak izanez. Gobernu taldearen izenean hitz egingo dut baina jarraian esan

La Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Como ha dicho Hasier llevamos tres plenos debatiendo sobre este tema. Voy a hablar en nombre del equipo de gobierno, pero en referencia a lo que voy a decir

behar dudanari buruz, uste dut denok bat egingo genukeela eta da erabat gaitzesten dugula Israel estatua Gazako herritarrengan egiten ari den genozidioa eta giza-eskubideen urraketa larria. Horretan ados gaude. Harritu egin zaitu guk aurkako mozio hau Legebiltzarretan onartutakoa aurkeztea, baina guri ere berririo harritzen gaitu zuen jokatzeko modua, hau da, bozeramaile-taldean denak bat egiteko zerbait amankomunean ekarri beharrean prentsara jo zara berririo ere talde-politiko bezala. Horrek ere asko esan nahi du. Aurreko hilabetean plenoa baino bi edo hiru egun lehenago, intentzioa aitortu genuen denok bat egiteko, posible izan ez zena, denbora justua genuelako, baina orain denbora izan dugu eta jokatzeko modua berririo ere berdina izan da. Gure alderdiak talde sozialistarekin batera egin duguna da Legebiltzarrean onartutako hona ekarri. Gogoeta bat egitea proposatzen dugu eta ikustea enpresekin loturarik badagoen, baina ez zerrenda batean azaldu delako zeren eta zerrenda hori ere kontrastatu egin behar da eta Evak aipatu duen bezala Ministerioak horretarako konpromisoa hartu du jakiteko ea hori zilegi den edo ez. Errazena hitz egitea da baina egin behar dena da, akzioak burutu eta aurrera eramane. Horrek eramaten dut inbentarioa egitea Legebiltzarren babesarekin, zeren eta guk gure baliabideak ditugu baina Legebiltzarrak inbentarioa egiteko aurrera pausoa ematen badu, Beasaingo udala ere hor izango da, CAF edo beste enpresa bat izan. Guk Israelgo estatuarekin ez daukagu erlazio zuzenik. EH Bilduko alkateak ere prentsa-aurrea egin zuten eta esan zuten erlazio horiek hautsiko zituztela. Kuantifikatu egin behar da benetan ikusteko ea udalek zein mailetakoa erlaziorik dituzten."

Aritz Corsitto Agirre jaunak (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE): "Gogoeta egiteko beharra oso zuzena iruditzen zait baina inbentario horren benetakoa balioa zein den ez dut oso ondo ulertzen. Batez ere esan duzuelako Ministerioak ere egin behar duela baina gero hori ere kontrastatu egin beharko da eta denbora oro atzeratzen ari gara.

a continuación, creo que todos nos sumamos y condenamos totalmente el genocidio y la grave violación de los derechos humanos que está haciendo el Estado Israel en la ciudadanía de Gaza. Estamos de acuerdo con eso. Te ha sorprendido que presentemos esta moción alternativa aprobada en los Parlamentos, pero nos ha vuelto a sorprender la forma de actuar que tenéis, es decir, en lugar de proponer algo para consensuar entre todos en la Junta de Portavoces habéis acudido a la prensa como grupo político. Eso también quiere decir mucho. Dos o tres días antes del Pleno del mes anterior, reconocimos que teníamos que llegar a algo en común en la Junta de Portavoces, lo que no fue posible, porque no había tiempo, pero ahora hemos tenido tiempo y la forma de actuar ha sido la misma. Lo que hemos hecho nuestro partido junto con el grupo socialista es traer aquí lo aprobado en el Parlamento. Proponemos hacer una reflexión y ver si hay relación con las empresas, pero no porque se haya incluido en un listado que también debe ser contrastado y como ha dicho Eva el Ministerio se ha comprometido a ello para saber si es posible o no. Lo más sencillo es hablar pero es lo que hay que hacer, ejecutar acciones y llevarlas a cabo. Eso es lo que llevo a hacer el inventario con el respaldo del Parlamento, porque nosotros tenemos nuestros recursos, pero si el Parlamento da el paso para hacer el inventario, el Ayuntamiento de Beasain también estará ahí, sea CAF u otra empresa. Nosotros no tenemos una relación directa con el Estado israelí. Los alcaldes de EH Bildu también dieron una rueda de prensa y dijeron que romperían esas relaciones. Hay que cuantificarlo para ver realmente a qué nivel se relacionan los ayuntamientos. "

Aritz Corsitto Agirre (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA/IU-ALIANZA VERDE): "La necesidad de reflexionar me parece muy correcta pero no entiendo muy bien cuál es el verdadero valor de ese inventario. Sobre todo porque habéis dicho que el Ministerio también lo tiene que hacer, pero luego eso también habrá que contrastarlo y estamos demorando todo el

Nik uste dut Beasaingo udalak badakiela gutxi-gorabehera zein enpresek dituzten harremanak. Guri erakutsi zeniguten aurreko urteko apirilak 17ko babes-gutuna CAFekin sinatutakoa Olaran proiektuaren inguruan. Lehenengo eta bigarrenko puntuen arteko harremana da garrantzitsua eta ez dut uste lehenengoa egin beharra dagoenik.

Prentsara jo izana. Nik uste dut alderdi bakoitzak bere tamaina eta baliabideak ditu. Zuek duzuen indarra eta pisua euskal gizartean guk, argi eta garbi, ez daukagu. Guri entzutea nahi badugu, beste bide batzuk jarraitu behar ditugu. Ez zait iruditzen horrek halako gaizki-egona sortu behar duenik."

Eva Alvarez Atanes andreak (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): "Yo creo que en aras de la transparencia realizar el inventario es positivo y esto tiene una importancia máxima."

Gaia behar adina eztabaidatu ondoren, lehenik eta behin mozio alternatiboa bozkatu da. Ondorengo emaitza lortu da:

Aldeko botoak: 11 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak)

Aurkako botoak: 0

Abstentzioak: 6 (Beasaingo EH Bildu, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Beraz, EAJ-PNV eta Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak aurkeztutako mozio alternatiboa onartu da gehiengo osoarekin eta horren ondorioz ez da bozkatu Podemos-ek aurkeztutako mozioa.

b.- EAJ-PNV ETA PSEREN MOZIOA, ELKARBIZITZAREN ALDE ETA ERTZAINZA ETA UDALTZAINGOEN DEFENTSAN.
2025IDBO0027

Alkatea andreak (EAJ-PNV), ondorengo EAJ-PNV ETA PSEren mozioa irakurri du:

"Herriarren arteko elkarbizitza eta segurtasuna dira gizarte demokratiko ororen oinarritzko zutabe. Ertzaintza eta udaltzaingoak, Euskal

tiempo. Yo creo que el Ayuntamiento de Beasain sabe más o menos las empresas con las que se relaciona. Nos enseñastéis la carta de apoyo firmada con CAF el 17 de abril del año anterior en relación con el proyecto Olaran. La relación entre el primer y el segundo punto es importante y no creo que haya que hacer el primero.

El hecho de acudir a prensa. Yo creo que cada partido tiene su tamaño y sus recursos. Nosotros, claramente, no tenemos la fuerza y el peso que tenéis vosotros en la sociedad vasca. Si queremos que nos escuchen, tenemos que seguir otros caminos. No creo que eso tenga que crear ese malestar. "

Tras debatir el asunto suficientemente se somete a votación el primer lugar la moción alternativa . Se obtiene el siguiente resultado:

Votos a favor: 11 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak)

Votos en contra: 0

Abstenciones: 6 (Beasaingo EH Bildu, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Por lo tanto, se aprueba con la mayoría absoluta la moción alternativa presentada por EAJ-PNV y Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak y en consecuencia, no se ha sometido a votación la presentada por Podemos.

b.- MOCIÓN DE EAJ-PNV Y PSE, EN FAVOR DE LA CONVIVENCIA Y EN DEFENSA DE LA ERTZAINZA Y LAS POLICÍAS MUNICIPALES.

La Sra. Alcadesa (EAJ-PNV) da lectura a la siguiente moción de EAJ-PNV y PSOE

"La convivencia y la seguridad de la ciudadanía son pilares basicos de una sociedad democratica. La Ertzaintza y las policías locales,

Polizia Kidego guztiak, funtsezko elementu dira herritarren segurtasuna eta legeen betepena bermatzeko.

Euskal herrikide ditugun aldetik, babesten duten Herritik hurbil egiten dute beren lana, mendebaldeko gizarteetako estandar demokratikoak betez. Erakundeei dagokie Ertzaintzak zein udaltzaingoen gure gizartean egunero egiten duten lana babestea eta balioestea.

Hala ere, azken asteotan, Euskal Autonomia Erkidegoko Lurraldeetan, udaltzaingoen eta Ertzaintzaren kontrako eraso larriak eta seinalamenduak egin dira, soilik beren lana egin dutelako. Polizien bulego eta tokiak erasotzera eta euskal polizien lana eragoztera iritsi dira.

Halaber, seinalamendu eta mehatxu larriak egin dira hiritarrek aukeratuta gobernuan lan egiten duten ordezkari publikoen kontra. Iraganeko garaiak gogora ekartzen dizkiguten jarduera eta jarrerak dira horiek. Erakunde guztiek eta ordezkari publikoek ekintza hauek guztiak salatu eta gaitzetsi behar dituzte, sekula babestu gabe, berriro gerta ez daitezen.

Hori dela eta Beasaingo Udalak, errespetuan oinarritutako kultura demokratikoa eta elkarbizitzaren printzipioak betez, ondorengoak proposatzen ditu:

- 1) Ertzaintzaren, udaltzaingoen eta ordezkari publikoen kontrako erasoak, seinalamenduak eta jokaera bortitzak gaitzestea.*
- 2) Ertzaintzak eta udaltzaingoen hiritargoa babesteko egiten duten ezinbesteko lana aitortzea, eta egiten duten lana erabat babestea.*
- 3) Ertzaintzaren, udaltzaingoen eta ordezkari publikoen kontrako jokaera bortitzak eta mehatxuak bertan behera eskatzeko deia egitea, errespetuan oinarritutako elkarbizitza bermatzeko.*
- 4) Ertzaintza euskal autogobernuaren adierazgarri eta polizia hurbil eta demokratikoaren eredu dela adieraztea."*

el conjunto de las Policías Vascas, son un elemento central para garantizar la seguridad de la ciudadanía y el cumplimiento de las leyes. Como conciudadanos vascos, realizan su labor desde la cercanía hacia el Pueblo que protegen, cumpliendo los estándares democraticos de las sociedades occidentales. Las instituciones deben apoyar y poner en valor el trabajo que tanto la Ertzaintza como las policías municipales realizan cada día en nuestra sociedad.

Sin embargo, a lo largo de las ultimas semanas, en los distintos Territorios Historicos de la Comunidad Autonoma de Euskadi, se han producido muy graves ataques y señalamientos contra distintas policías municipales y contra la Ertzaintza por hacer su trabajo, llegando incluso a atacar dependencias policiales o a imposibilitar que se lleven a cabo actuaciones por parte las policías vascas.

Asimismo, ha habido muy graves señalamientos y amenazas contra representantes publicos que realizan sus labores gubernamentales por eleccion de la ciudadanía.

Son actos que recuerdan a tiempos pasados. El conjunto de las instituciones y las y los responsables publicos deben denunciar y condenar estas acciones, y no ampararlas, para que no se repitan.

Por ello, el Ayuntamiento de Beasain, atendiendo a los principios de una cultura democratica y de una convivencia basada en el respeto propone;

- 1) Condenar los ataques, señalamientos y actos violentos contra la Ertzaintza, las policías municipales y los representantes publicos.*
- 2) Reconocer la imprescindible labor que tanto la Ertzaintza como las policías municipales realizan para proteger a la ciudadanía y expresar el total apoyo al trabajo que desempeñan.*
- 3) Llamar a poner fin a las conductas violentas y amenazantes contra la Ertzaintza, las policías municipales y los representantes publicos, con el fin de garantizar la convivencia basada en el respeto.*
- 4) Afirmar que la Ertzaintza es un exponente del autogobierno vasco y modelo de policía cercana y democratica."*

Jarraian, Alkateak hitza emanda, Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak EH BILDUK aurkeztutako aurkako ondorengo mozioa irakurri du:

A continuación, Hasier Agirre Elkoroberezibar da lectura a la siguiente moción alternativa presentada por EH BILDU:

EH BILDUREN AURKAKO MOZIOA
DEMOKRAZIAREN ALDEKOA ETA POLIZIA-
EREDUA BERRIKUSTEKO. 2025IDBO0028

CONTRAMOCIÓN DE EH BILDU EN DEFENSA
DE LA DEMOCRACIA Y DE LA REVISIÓN DEL
MODELO POLICIAL.

“Azken asteotan, Euskal Herriko hainbat tokitan zenbait erakunde eta ordezkari publikoen aurkako hainbat gertaera eta adierazpen izan dira, adierazpen askatasunaren eta espazio publikoaren errespetuaren muga onargarriak gainditu dituztenak. Udal hau ez dator bat jarduteko modu horiekin, eta uste du modu egokian baztertu behar direla, axolagabekeria eta gehiegizko jardun interesatua saihestuz.

Illo horretan, Udal honek gaitzetsi egiten du gertakari horien instrumentalizazio politikoa, kritika sozial eta politiko osoa kriminalizatzeko, bai eta bidezko protesta ere. Logika bat inposatu nahi da, non indar polizialekiko edo horiek zuzentzen dituztenekiko ezinegon edo zalantza adierazpen oro eraso onartezintzat interpretatzen den automatikoki, eta hori printzipio demokratikoen aurkakoa da. Polizia-kidegoen jarduera kritikatzeari, haien funtzionamendu-eredua zalantzan jartzea edo abusu-gertakariak salatzea ez da bizikidetzaren aurkako eraso. Bizikidetzaren aurka egiten duena disentsorako espazio oro ixtea da, erakundeak kritikaren aurrean blindatzea eta erakundeen gaitzespenaren balioa hutsaltzea.

Gertakari horiek neurrigabeki dimentsionatzen diren bitartean, herritarren bizi-kalitateari eragiten dioten sakoneko eztabaidak isilarazten dira: Osakidetzaren endekatzea, etxebizitza-larrialdia, zaintza-krisia edo desproporzionatutzat jotako polizia-interbentzioekiko kezka sozial gero eta handiagoa.

Arkauteko Akademiako zuzendariak, bere taldearekin batera, dimisioa eman berri du, barne-erresistentziekin talka egin ondoren. Horrek erakusten du sistemak egiturazko berrikuspena behar duela.

Horregatik guztiagatik, Beasaingo udaleko Plenoak, honako hau ADOSTEN DU:

- 1.-Erakundeekiko errespetuaren edo adierazpen-askatasunaren bidezko erabileraren mugak gainditzeko dituen jarduera oro gaitzestea.*
- 2.-Kritika politiko eta sozial legitimoa eta herritarren protesta kriminalizatzeko, izaera horretako gertaera puntualak erabiltzeko saiakera erabat baztertua.*
- 3.-Berrestea kritikarako eskubidea, baita polizia-indarrekiko ere, edozein demokrazia osasungarriren muinaren parte dela, eta ezin dela murriztu edo deslegitimatua.*
- 4.- Eusko Jaurlaritzari eskatzea polizia-eredua sakon berrikusteko hausnarketa eta herri prozesua abiatu dezala, gardentasuna, kontrol demokratikoa, proportzionaltasuna eta zerbitzu publikoa bermatzeko.*
- 5.-Indar politiko guztiei dei egitea eztabaida instituzionala herritarrei eragiten dieten egiturazko arazoetan zentratzera, hala nola, osasun publikoa, etxebizitza, zainketak, lan-eskubideak eta polizia-eredua.”*

Segidan, Alkateak hitza emanda, Aritz Corsitto Agirre jaunak ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDEK aurkeztutako aurkako ondorengo mozioa irakurri du, alde aurretik esanez ez dituela bat datozen puntuak

A continuación, por intervención de la Sra. Alcadesa, Aritz Corsitto Agirre da lectura a la siguiente moción en contra presentada por ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA/IU-ALIANZA VERDE, indicando previamente que

adieraziko, baizik eta bakarrik gehikuntzak (2025IDBO0027):

“BIZIKIDETZAREN ETA DEMOKRAZIAREN ALDEKO MOZIOA/ADIERAZPENA.

“Beasaingo Udalak, kultura demokratikoan eta errespetuan oinarritutako bizikidetzaren printzipioei jarraiki, honako hau proposatzen du:

1. *Ertzaintzaren, Udaltzaingoaren eta ordezkari publikoen aurkako indarkeriazko eta mehatxuzko jokabideei amaiera emateko deia egitea eta librean protestarako zilegizko eskubidearen kriminalizazio gaitzestea, izan ere Europako gomendioak zuzenbidean oinarritutako Estatu batek behar duen polizia nahitaezko neutraltasuna hautsi nahi dute.*

2. *Beasaingo Udalaren osoko bilkurak babesa adierazten die Ertzaintzari eta Udaltzaingoari, eta aldi berean poliziaren erantzun egokia bermatzea oso garrantzitsua dela azpimarratu nahi du; beti proportzionaltasun, premia eta egokitasun irizpideak kontuan hartuta, eta uneoro neurri hertsatzaileak eta indarra erabiltzean giza eskubideen ikuspegia oinarri hartuta. Europako Kontseiluak, Europako Batzordeak eta nazioarteko beste erakunde batzuek eskatzen duten bezala, agintaritzako agenteen eta herritarren arteko harremanetan konfiantzaren, zerbitzu publikoaren, segurtasun juridikoaren eta arbitrariotasunaren debekuaren printzipioak bete daitezten.*

3. *Eusko Jaurlaritzari polizia-eredua berrikusteko deia egitea, hurbiltasunean, gardentasunean, proportzionaltasunean eta herritarren zerbitzuan oinarritutako Ertzaintza eta udaltzaingoak bermatzeko.*

4. *Beasaingo osoko bilkurak Eusko Jaurlaritzari eta Udal Gobernuari eskatzen die kode deontologikoari eta jokaera egokiei buruzko polizia-prestakuntza (hasierakoa eta etengabea)*

no va a expresar los puntos que coinciden, sino únicamente los añadidos:

“MOCIÓN POR LA CONVIVENCIA Y LA DEMOCRACIA.

El Ayuntamiento de Beasain, atendiendo a los principios de una cultura democrática y de una convivencia basada en el respeto propone:

1.- *Llamar a poner fin a las conductas violentas y amenazantes contra la Ertzaintza, las policías municipales y los representantes públicos; y reprobar, a su vez, la criminalización del legítimo derecho a la protesta y la instrumentalización que, por parte de sectores contrarios a las recomendaciones de las instituciones europeas, tratan de romper la necesaria neutralidad de los cuerpos policiales que precisa un estado de derecho democrático.*

2. *El pleno del Ayuntamiento de Beasain, muestra su apoyo y respaldo a la Ertzaintza y a la Policía Municipal e insiste en la importancia de garantizar una respuesta policial adecuada, que atienda a criterios de proporcionalidad, necesidad e idoneidad, y se guíen en todo momento por un enfoque de derechos humanos en el uso de las medidas coercitivas y la fuerza. Como así lo requieren el Consejo de Europa, la Comisión Europea y otras organizaciones internacionales, de tal forma que en las relaciones entre agentes de la autoridad y ciudadanía se rijan por los principios de confianza, servicio público, seguridad jurídica e interdicción de la arbitrariedad;*

3. *Emplazar al Gobierno Vasco a revisar el modelo policial para garantizar una Ertzaintza y policías locales basadas en la cercanía, la transparencia, la proporcionalidad y el servicio de la ciudadanía.*

4. *El Ayuntamiento Pleno de Beasain solicita al Gobierno Vasco y al Gobierno Municipal que refuercen la formación policial, inicial y continua, sobre el código deontológico y de buenas prácticas, insistiendo en la necesidad de*

indartzeko, polizia jardunean gerta daitezkeen tentsio-egoeren aurrean autokontrolaren beharra azpimarratuz.

autocontrol ante situaciones de tensión que puedan producirse en sus actuaciones.

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek iritzi hauek azaldu dituzte:

En el turno de intervenciones los asistentes exponen las siguientes opiniones:

Aritz Corsitto Agirre jaunak (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE): "Guk zuen mozioarekin orokorrean ados gaude baina iruditzen zaigu oso garrantzitsua dela polizian lana kritikatzeko eta iritzi-askatasuna bermatzeko neurriak hartzea ezinbestekoa dela. Norbaitek zerbait gaizki egiten badu, eskubide osoa izan behar du gizarte osasuntsu batek, jokaera hori gaitzesteko."

Aritz Corsitto Agirre (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA/IU-ALIANZA VERDE): "Nosotros estamos de acuerdo en general con vuestra moción pero creemos que es muy importante que se tomen medidas para criticar el trabajo dela policía y garantizar la libertad de expresión. Si alguien hace algo mal, una sociedad sana tiene que tener pleno derecho a rechazar esa conducta. "

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH bildu): "Nik uste dut bakoitzak bere mozioan jarrera azaldu duela."

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): "Yo creo que cada uno ha manifestado su postura en su moción."

Alkatea andreak (EAJ-PNV): "Nik uste dut mozioak zabalak direla eta bakoitzaren idea argitzen dutela. Beraz bozketara pasatuko gara."

La Sra Alcaldesa (EAJ-PNV): "Yo creo que las mociones son extensas y dejan clara la opinión de cada uno. Así que pasamos a la votación. "

Lehenik eta behin EH Bilduren mozioa bozkatu da. Ondorengo emaitza lortu da:

En primer lugar se somete a votación la moción presentada por EH Bildu obteniéndose el siguiente resultado:

Aldeko botoak: 5 (Beasaingo EH Bildu)
Aurkako botoak: 11 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak)
Abstentzioak: 1 (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Votos a favor: 5 (Beasaingo EH Bildu)
Votos en contra: 11 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak)
Abstenciones: 1 (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Aurkako botoak aldeko baino handiagoak direnez, ez da onartu.

Siendo mayor el número de votos en contra al de votos a favor no se ha aprobado.

Bigarrenik, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDEren mozioa bozkatu da. Ondorengo emaitza lortu da:

En segundo lugar se somete a votación la moción presentada por ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE obteniéndose el siguiente resultado:

Aldeko botoak: 1 (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)
Aurkako botoak: 9 (EAJ-PNV)
Abstentzioak: 7 (Beasaingo EH Bildu, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak)

Votos a favor: 1 (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)
Votos en contra: 9 (EAJ-PNV)
Abstenciones: 7 (Beasaingo EH Bildu, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak)

Aurkako botoak aldeko baino handiagoak direnez, ez da onartu.

Hirugarrenik, EAJ-PNVren mozioa bozkatu da. Ondorengo emaitza lortu da:

Aldeko botoak: 11 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak)
Aurkako botoak: 5 (Beasaingo EH Bildu)
Abstentzioak: 1 (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Aldeko botoak aurkakoak baino handiagoak direnez, gehiengo osoarekin onartu da mozioa

Siendo mayor el número de votos en contra al de votos a favor no se aprueba la propuesta.

En tercer lugar, se somete a votación la moción de EAJ-PNV obteniéndose el siguiente resultado:

Votos a favor: 11 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak)
Votos en contra: 5 (Beasaingo EH Bildu)
Abstenciones: 1 (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Siendo mayor el número de votos a favor que los votos en contra se aprueba la propuesta con la mayoría absoluta.

6.- BERRI EMATEA.

Ezagutzera eman dira:

- 2025eko irailaren 22tik urriaren 26ra emandako Ebazpenak.
- 2025eko irailaren 22tik urriaren 26ra emandako Ebazpenak kontratu txikiei buruz.

7.- ESKAERA ETA GALDERAK

Eskaera eta galderen atalean ez da inolakorik aurkeztu.

1. ERANSKINA

BEASAINGO UDALERRIAN GIZARTE ARLOAN LAN EGITEN DUTEN ELKARTEEI DIRULAGUNTZA EMATEKO OINARRI ARAUTZAILEAK. 2026. URTEA.

ZIOEN AZALPENA

Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legeak, 17,1 artikuluan, udalerriaren eskumen propio gisa aurreikusten du:

4.- DACION DE CUENTA:

Se da cuenta de las siguientes Resoluciones:

- Resoluciones dictadas desde el 22-09-2025 hasta el 26-09-2025.
- Resoluciones en relación a contratos menores dictadas desde el 22-09-2025 hasta el 26-09-2025.

6.- RUEGOS Y PREGUNTAS

En el apartado de ruegos y preguntas no se ha formulado ninguna.

ANEXO I

BASES REGULADORAS DE CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES QUE OPERAN EN EL MUNICIPIO DE BEASAIN EN EL ÁMBITO SOCIAL. AÑO 2026.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La ley 2/2016 de 7 de abril de instituciones locales de Euskadi, en el artículo 17,1 prevé como competencias propias del municipio:

-10) Osasun publikoa sustatzea, kudeatzea, defendatzea eta babestea.

-14) Diru-sarreraren bermea eta gizarteratzea antolatzea, programatzea eta kudeatzea

Horretan oinarrituta, Udalaren helburua da zaugarritasun egoeran (mendekotasun/desgaitasun egoeran, babesgabetasun arriskuan eta gizarte bazterketako egoeran) dauden kolektiboen beharrei aurre egiten eta arazo espezifikoak konpontzen lagunduko duten ekintzak sustatzea, bai eta elkartasuna sustatzeko sentsibilizazio-ekintzak sustatzea ere. Zehazki, helburu hauek dituzten jarduerak:

Elkarte-bizitza bultzatzea.

Herritarren arteko elkartasuna sustatzea.

Beasaingo herritarren ongizatean laguntzea.

Horretarako, dirulaguntzak emateko oinarri hauek prestatu dira, eta aurrerago adieraziko dira, honako hauek kontuan hartuta:

-Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzen duen erregelamendua, 887/2006 Errege deketuaren bidez onartua.

-Dirulaguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza (2018/06/14GAO).

-Beasaingo udaleko dirulaguntzen Plan estrategikoa 2023-2025 (1. Helburu estrategikoa: gizarte-ekintza sustatzea: 1.4: gizarte-lankidetzaren eta garapenerako laguntza).

Laguntza horiek, azken hamarkadetan onartu eta eman direnak, lagungarri izan dira aurrez aipatutako helburuak lortzeko, udalerriko gizarte-izaerako elkarteei eusteko eta herritarren beharrak asetzeko laguntza-sare bat sortzeko.

-10) Promoción, gestión, defensa y protección de la salud pública.

-14) Ordenación, programación y gestión en materia de garantía de ingresos e inclusión social.

En base a ello, el Ayuntamiento tiene como objetivo promover acciones que contribuyan a paliar necesidades y resolver problemas específicos de los colectivos en situación de vulnerabilidad (dependencia/discapacidad, riesgo de desprotección y de exclusión social); así como acciones de sensibilización para fomentar la solidaridad. Actuaciones, con el objetivo de:

Impulsar la vida asociativa.

Fomentar la solidaridad entre los/las ciudadanos/as.

Contribuir al bienestar de la ciudadanía de Beasain.

A tal efecto se han elaborado las presentes bases de concesión de las subvenciones que más adelante se indicarán, teniendo en cuenta para ello:

-La Ley 38/2003 general de subvenciones y el reglamento que la desarrolla, aprobado por el Real Decreto 887/2006.

-La Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones (BOG, 14/06/2018).

-Plan estratégico de subvenciones 2023-2025 del Ayuntamiento de Beasain (Objetivo estratégico 1: promover la acción social Línea: 1.4: cooperación social y ayuda al desarrollo).

Estas ayudas, que vienen aprobándose y otorgándose durante las últimas décadas, contribuyen al logro de los objetivos previamente citados a facilitar el mantenimiento de las asociaciones de carácter social del municipio y a crear una red de apoyo que contribuye a cubrir las necesidades de la ciudadanía.

1.- OBJETO

1.- XEDEA

Oinarri hauen xedea da Beasainen jarduten duten eta arreta egoitza/lokal iraunkorra Beasainen duten elkarreentzako laguntzak arautzea, gizarte-arloko jarduerak edo/eta programak garatzeko eta elkarreentzako funtzionamendu-gastu arruntentzat.

Es objeto de las presentes bases regular las ayudas a las asociaciones que operan y que tengan su sede/local permanente de atención en el municipio de Beasain para desarrollar actividades y/o programas en el ámbito social y para cubrir los gastos de funcionamiento ordinario de las mismas.

2.- AURREKONTUA

Hurrengo oinarrietan ezarritako laguntzak finantzatzeko aurreikusitako aurrekontua 100.000€-koa da.

2.- PRESUPUESTO

El presupuesto previsto para la financiación de las ayudas establecidas en las siguientes bases es de 100.000€.

Aurretiazko izapidetzea da, eta 887/2006 RGSren 56. Artikuluan jasota, deialdiaren ebazpena oinarri hauek onartu eta argitaratu eta hurrengo ekitaldian emango baita; eta hori gertatzen da normalean kreditu egokia eta nahikoa dagoelako gastuaren aurrekontu-estaldurarako.

Se trata de una tramitación anticipada prevista en el art. 56 del RGS 887/2006, ya que la resolución de la convocatoria se producirá en el ejercicio siguiente al de la aprobación y publicación de estas bases; y ello porque se produce la circunstancia de que normalmente existe crédito adecuado y suficiente para la cobertura presupuestaria del gasto.

Adierazitako zenbatekoa zenbatetsia da, eta, beraz, dirulaguntzak emateko, kreditu egokia eta nahikoa egon behar da, dirulaguntza emateko ebazpena ematen den unean.

La cuantía señalada tiene carácter estimado y en consecuencia la concesión de las subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente, en el momento de la resolución de concesión.

Dirulaguntza jaso dezakete:

Pueden ser objeto de subvención:

- a) Eremu soziosanitarioko proiektuak: 3.000 €
- b) Gizarte-bazterkeriako arriskuan dauden pertsonentzako proiektuak: 10.000€
- c) Desgaitasuna duten pertsonentzako proiektuak: 10.600€
- d) Elkartasuna sustatzeko sentzibilizazio-ekintzetara zuzendutako proiektuak: 4.000€
- e) Pertsona jubilatuei eta adinekoei zuzendutako proiektuak, 72.400€, honetara zuzenduak:
 - Arreta eta laguntza eskaintzea: 4.000€
 - Bizilagunen arteko topaketa eta auzotarrek gizarte-jardueretan parte har dezaten erraztea eta bultzatzea: 68.400€

- a) Proiektos dirigidos al ámbito sociosanitario: 3.000€
- b) Proiektos dirigidos a personas en riesgo o exclusión social: 10.000€
- c) Proiektos dirigidos a personas con discapacidad: 10.600€
- d) Proiektos dirigidos a acciones de sensibilización para fomentar la solidaridad: 4.000€
- e) Proiektos dirigidos a personas jubiladas y personas mayores, 72.400€ destinados a:
 - Ofrecer atención y acompañamiento: 4.000€
 - Facilitar e impulsar el encuentro entre personas vecinas y su participación en actividades sociales: 68.400€

Aurkeztutako eskabideak aztertu ondoren ez bada agortzen adierazitako xede bakoitzari esleitutako gehieneko zenbatekoa, aplikatu gabeko zenbatekoa gainerakoetara eraman ahal izango da.

3.- ERAKUNDE ONURADUNAK

Oinarri hauetan ezarritako dirulaguntzak eskatu ahal izango dituzte nortasun juridikoa duten eta irabazi-asmorik ez duten erakundeek (elkarteek), baldin eta udalerrian lan egiten badute eta arreta egoitza/lokal iraunkorra Beasainen badute edo udalerriko erakunde batekin lankidetzan aritzea programa era garatzeko eta gauzatzeko.

Erakunde horiek egunean izan beharko dituzte Gizarte Segurantzarekiko eta Udal eta Foru Ogasunarekiko betebeharrak.

4.- DIRUZ LAGUNDU DAITEZKEEN GASTUAK

4.1-Beasainen beasaindarren interes orokorrak edo sektorialak defendatzeko garatzen diren gizarte arloko jarduera edo programak.

4.2-Entitatearen funtzionamendu-gastu arruntak (hornidurak, materialak,...):

Gizarte arloko jarduera edo programatzat hauek hartuko dira:

Zaurgarritasun egoeran dauden (mendekotasuna/desgaitasuna, bazterkeria, immigrazioa eta adineko pertsonak) kolektiboen beharrak arintzen eta arazo espezifikoak konpontzen laguntzen duten ekintzak.

Elkartasuna sustatzeko sentsibilizazio-ekintzak.

5.-HAUTAKETARAKO IRIZPIDEAK

Si tras analizar las solicitudes presentadas no se agotara el importe máximo asignado a cada fin indicado, se podrá trasladar la cantidad no aplicada al resto.

3.- ENTIDADES BENEFICIARIAS

Podrán solicitar las subvenciones establecidas en las presentes bases aquellas entidades con personalidad jurídica y sin ánimo de lucro (asociaciones), que operan en el municipio, y que tengan su sede/local de atención permanente en Beasain o colaboren con una entidad del municipio para el desarrollo y ejecución de un mismo programa.

Las citadas entidades deberán hallarse al corriente de las obligaciones para con la Seguridad Social y al corriente de las obligaciones con la Hacienda Municipal y Foral.

4.- GASTOS SUBVENCIONABLES

4.1-Actividades o programas de carácter social que se desarrollen en Beasain para la defensa de los intereses generales o sectoriales de los/las beasaindarras.

4.2-Gastos de funcionamiento ordinario (suministros, materiales....) de la entidad.

Se entienden por actividades o programas de carácter social las siguientes:

Acciones que contribuyan a paliar necesidades y resolver problemas específicos de los colectivos en situación vulnerabilidad (dependencia/discapacidad, exclusión, inmigración y personas mayores).

Acciones de sensibilización para fomentar la solidaridad.

5.- CRITERIOS DE SELECCIÓN

Proiektuak behar bezala baloratzeko ondorengo hautaketa irizpideak egiaztatzen duten agiri guztiak aurkeztu beharko dira.

Gehieneko puntuazioa 100 puntukoa da.

Gutxienez 30 puntu lortzen dituzten proiektuek soilik jaso ahal izango dute dirulaguntza baldin eta helburu hauek badituzte:

Zaugarritasun-egoeran dauden pertsonen zuzentzea (mendekotasuna/desgaitasuna, bazterkeria, immigrazioa eta adineko pertsonak). Elkartasuna sustatzea, herritarrei oro har zuzenduta.

Erakunde eskatzaile bakoitzak proiektu bakarra aurkeztu ahal izango du laguntza deialdi honetara.

Banaketa- eta puntuazio-irizpideak:

Ordezkaritza, hau da, erakundeari atxikitutako Beasaingo bazkide edo/eta pertsona boluntarioen kopurua.

- 1 - 10 bazkide: 5 puntu
- 11 - 20 bazkide: 10 puntu
- 21 - 30 bazkide: 15 puntu
- 31 - 40 bazkide: 20 puntu
- 41 bazkidetik gora: 30 puntu

Erakundearen ziurtagiria aurkeztu beharko da, elkartekide kopurua zehazten duena.

Dirulaguntzaren xede den jardueraren edo programaren helburuek herritarrengan duten interes- edo baliagarritasun-maila:

2.1.-Jardueren aldizkakotasuna

- Egunero: 25 puntu
- Astero: 20 puntu
- Hilabetero: 15 puntu
- Bi hilean behin: 10 puntu
- Hiru hilean behin: 5 puntu
- Maiztasun gutxiagorekin: 0 puntu

Para la correcta valoración de los proyectos se aportarán todos los documentos acreditativos de los presentes criterios de selección.

La puntuación máxima es de 100 puntos.

Sólo podrán ser subvencionados aquellos proyectos que obtengan al menos 30 puntos y que estén dirigidos a:

Personas en situación de vulnerabilidad (dependencia/discapacidad, exclusión, inmigración y personas mayores).

Fomentar la solidaridad de la ciudadanía en general.

Cada entidad solicitante únicamente podrá presentar un único proyecto, a esta convocatoria de ayudas.

Criterios de distribución y puntuación de los mismos:

Representatividad, entendida ésta como el número de personas socias y/o personas voluntarias de Beasain adscritas a la entidad.

- De 1 a 10 socios/as: 5 puntos
- De 11 a 20 socios/as: 10 puntos
- De 21 a 30 socios/as: 15 puntos
- De 31 a 40 socios/as: 20 puntos
- Más de 40 socios/as: 30 puntos

Será necesario presentar certificado de la entidad con indicación del número de personas asociadas a la misma.

Grado de interés o utilidad ciudadana de los fines de la actividad o programa para la que se solicita subvención:

2.1.-Periodicidad de actividades:

- Diarias: 25 puntos
- Semanales: 20 puntos
- Mensuales: 15 puntos
- Bimensuales: 10 puntos
- Trimestrales: 5 puntos

Beharrezkoa da aldizkakotasuna agirien bidez justifikatzea: argazkiak, kartelak, prentsa-oharrak, web-orriaren informazioa, etab. bestela, ez da irizpide hau puntuatuko.

2.2.Udalerriko beste elkarte edo erakunde publiko zein pribatu batzuekin lankidetzan aritzea

- Elkarte batekin: 2 puntu
- Bi elkarrekin: 5 puntu
- Hiru elkarrekin: 10 puntu
- Hiru elkarte baino gehiagorekin: 15 puntu

Beharrezkoa izango da erakunde laguntzaileen hitzarmenak edo zinpeko aitortpena aurkeztea, udalerriko beste elkarte edo erakunde batzuekin parte hartzea justifikatzeko; bestela ez da puntuaziorik emango.

Gaitasun ekonomiko autonomoa eta beste erakunde publiko edo pribatu batzuetatik jasotzen dituzten laguntzak.

3.1- Bakarrik Beasaingo Udalari dirulaguntza eskatu zaion proiektua: 15 puntu.

3.2- Beasaingo Udalari dirulaguntza eskatu zaion proiektua eta erakunde publiko edo/eta pribatu batek edo batzuek batera kofinantzatutako proiektua: 25 puntu.

Puntu horiek lortzeko, justifikazio-agiria aurkeztu beharko da: erakundeak berak finantzatzeko konpromisoa, beste erakunde batzuekin batera finantzatzeko eskaera edo ebazpena...

Onuradunak

4.1- Sektore edo kolektibo espezifikoak: 5 puntu.

4.2- Udalerriko biztanleria, oro har: 10 puntu.

Xede bakoitzeko, honela finkatuko da eman beharreko dirulaguntza:

-Con menor periodicidad: 0 puntos

Es necesario justificar la periodicidad documentalmente: fotografías, carteles, notas de prensa, información página web....; _en caso contrario no se puntuará este criterio.

2.2.-Colaboración con otras asociaciones o entidades tanto públicas como privadas del municipio

- Colaboración con una: 2 puntos
- Con dos: 5 puntos
- Con tres: 7 puntos
- Con más de tres: 10 puntos

Será necesaria la presentación de convenios o declaración jurada de las entidades colaboradoras, que justifique la participación con otras asociaciones o entidades del municipio, en caso contrario no se otorgará puntuación alguna.

Capacidad económica autónoma y ayudas que reciban de otras entidades públicas o privadas.

3.1- Proyecto para el que únicamente se ha solicitado subvención al Ayuntamiento de Beasain: 15 puntos.

3.2- Proyecto para el que se ha solicitado subvención al Ayuntamiento de Beasain y es cofinanciado por una o varias entidades públicas y/o privadas: 25 puntos.

Para la puntuación de este apartado, será necesaria la presentación de documento justificativo: compromiso de financiación de la propia entidad, solicitud o resolución de cofinanciación de otras entidades...

Personas beneficiarias

4.1- Sectores o colectivos específicos: 5 puntos.

4.2- La población del municipio en general: 10 puntos.

1.-Aurkeztutako proiektuak baloratu; dagokien puntuazioa ematen zaie.

2.-Aurkeztutako proiektu guztiek lortutako puntuen batuketarekin zatitzen da aurrekontua, eta horrekin puntu bakoitzeko prezioa lortzen da.

3.-Puntuako prezio hori proiektu bakoitzak lortutako puntuekin biderkatzen da. Eskaera bakoitzari dagokion laguntza ekonomikoa izango da emaitza, baina inoiz ez da izango eskatutako zenbatekoa baino handiagoa.

Laguntzak eskatzen dituzten erakunde berriei dagokienez, hau da, oinarri hauek onartzen diren egunetik 2 urte baino gutxiagoko antzinatasuna dutenei dagokienez, dirulaguntza lortzeko ez da beharrezkoa izango aurkeztutako proiektuak ezarritako 30 puntu muga lortzea.

6.- ESKAERAK. AGIRIAK

Eskaerak Udaletxean aurkeztu behar dira, honako agiri hauekin batera:

-Eskaerari dagokion inprimaki ofiziala, erakunde sinatzailearen ordezkari izateko legezko gaitasuna duen pertsonak sinatua.

(I eranskina)

-Laguntzea eskatzen den ekintza edo programari buruzko txosten zehatza, behar bezala sinatuta.

-Dirulaguntza eskatzen den proiektu, jarduera edo programa espezifikoaren gastu eta diru-sarreraren aurrekontua, behar bezala sinatuta (II eranskina).

-Hautaketa-irizpideak baloratzeko dokumentuak (Bazkideak, argazkiak, kartelak, prentsa-oharrak, web-orriaren informazioa, erakunde laguntzaileen hitzarmenak edo zinpeko aitorpena erakundeak berak finantzatzeko konpromisoa, beste erakunde batzuekin batera finantzatzeko eskaera edo ebazpena...), behar bezala sinatuta.

-Erakunde eskatzailearen IFKren kopia.

Por cada fin, la subvención a otorgar se fijará de la siguiente manera:

1.-Valoración de los proyectos presentados; se les otorga la puntuación correspondiente.

2.-El presupuesto se divide entre la suma de puntos obtenidos por todos los proyectos presentados y con ello se obtiene el precio por punto.

3.-Ese precio por punto se multiplica por los puntos que haya obtenido cada proyecto. El resultado será la ayuda económica que corresponde a cada solicitud, pero ésta nunca superará la cantidad solicitada.

Para aquellas nuevas entidades solicitantes de las ayudas de nueva creación, entendido por tal aquellas que tengan una antigüedad inferior a 2 años respecto de la fecha de aprobación de estas bases, no será necesario para obtener la subvención que el proyecto presentado alcance el umbral establecido de 30 puntos.

6.- SOLICITUDES. DOCUMENTACION

Las solicitudes se presentarán en el Ayuntamiento acompañadas de la siguiente documentación:

-Impreso oficial de la solicitud firmada por la persona que posea capacidad legal para representar a la entidad solicitante. (Anexo I).

-Informe detallado de la acción o programa para el que se solicita ayuda, debidamente firmado.

-Presupuesto de Gastos e Ingresos, de los proyectos, actividades o programas específicos para los que se solicite la subvención, debidamente firmado. (Anexo II).

-Justificación documentada de los criterios a valorar (Personas asociadas, fotografías, carteles, notas de prensa, información página web, convenios o declaración jurada de las entidades colaboradoras, compromiso de financiación de la propia entidad, solicitud o

-Erakunde eskatzailearen estatutuak. Estatutuak, diru-laguntza lehenengo aldiz eskatzen duten erakundeek eta estatutuetan aldaketaren bat egin duten erakundeek bakarrik aurkeztu beharko dituzte.

-Sinatzailea erakunde eskatzailearen ordezkari dela egiaztatzen duen agiria.

7.- DOKUMENTAZIO ELKARRERAGILEA ETA EGIAGTAGARRIA.

1. Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela dagoeneko administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko; horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

2. Beasaingo Udala Euskadi Nisae-ko administrazioen elkarreragingarritasun- eta segurtasun-korapiloaren parte da. Plataforma hori komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, eta datu elektronikoen trukea haien artean eta gainerako administrazioekin ezartzeko nodo autonomiko gisa. Horrez gain, Beasaingo Udalak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak egiaztatzeko eta lortzeko aukera ematen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

3. Deialdi honetan, plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae) edo sarbide publikoko plataformen bidez egiaztatuko diren betekizunak honako hauek izango dira:

a) Gipuzkoako Foru Aldundia: Foru

resolución de cofinanciación de otras entidades....), debidamente firmado.

-Copia del CIF de la entidad solicitante.

-Los Estatutos de la entidad solicitante. Únicamente deberán presentar los estatutos aquellas entidades que solicitan subvención por primera vez y aquellas que hayan hecho alguna modificación en los mismos.

-Documento que acredite la condición de representante de la entidad solicitante.

7.- DOCUMENTACIÓN INTEROPERABLE Y VERIFICABLE

1. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

2. El Ayuntamiento de Beasain forma parte del nodo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi Nisae, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones. Además de ello, el Ayuntamiento de Beasain hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.

3. Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de plataformas

Ogasunarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.

b) Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra: Gizarte Segurantzarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.

4. Eskatzailea egiaztapen horren aurka badago, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

5. Udalak egiaztatzen badu eskatzaileak aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe edo nahikoa ez dela, 10 egun balioduneko epea emango dio eskatzaileari ez-betetzea edo akatsa zuzentzeko; epe horretan zuzenketarik egin ez bada, eskabidea artxibatu egingo da, beste izapiderik gabe.

8.- ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA

Oinarriak BDNSra bidaliko dira, eta GAO n argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da zenbatzen eskabideak aurkezteko epea, eta 2025-12-12an amaituko da.

Eskaerak, telematikoki aurkeztu beharko dira Beasaingo Udalaren www.beasain.eus helbidean.

9.- PROPOSAMENAK EGIN ETA EBAZTEA.

Balorazio-batzordea arduratuko da aurkeztutako dokumentazioa aztertzeaz eta proposamena prestatzeaz. Proposamena alkatetzan sartuko da, egindako eskaera onartu edo ukatzeko ebazpena emateko.

Honako hauek izango dira Balorazio Batzordeko kideak:

-Gizarte Ongizate azpisaileko arduradun teknikoa.

-Gizarte Ongizate azpisaileko 2 teknikari.

10.- DIRULAGUNTZEN BATERAGARRITASUNA

corporativas, de intermediación (Nisae) o de acceso público serán los siguientes:

a) Diputación Foral de Gipuzkoa: Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Foral.

b) Tesorería General de la Seguridad social: Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Seguridad Social.

4. En el caso de que la persona solicitante se oponga a esta verificación, será ella misma quién deba presentar la documentación.

5. Si el Ayuntamiento comprobara que la documentación presentada por la persona solicitante fuese incompleta o insuficiente concederá a la misma un plazo de 10 días hábiles para subsanar la omisión o deficiencia, transcurrido el cual, sin haber procedido a la subsanación, la solicitud se archivará sin más trámite.

8.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Las bases se remitirán a la BDNS y a partir del día siguiente al de la publicación en el BOG empezará a contar el plazo para presentar las solicitudes que finalizará el 12-12-2025.

Las solicitudes se presentarán telemáticamente en el Ayuntamiento de Beasain en la siguiente dirección: www.beasain.eus

9.- ELABORACIÓN Y RESOLUCIÓN DE PROPUESTAS

La comisión de valoración se encargará de analizar la documentación presentada—y de elaborar la propuesta, que será sometida a alcaldía al objeto de emitir la resolución aprobando o denegando la solicitud realizada.

La comisión de Valoración estará compuesta por las siguientes personas:

Oinarri hauetan zehaztutako dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste erakundeek emandako laguntzekin. Kasu horretan Udalari jakinarazi beharko zaio. Hala ere, ezin daiteke inolaz ere gain finantzazio kasurik izan; hau da, beste entitateekin batera diru-laguntza moduan emandako kopurua ezin da gastuaren balioa baino handiagoa izan.

11.- UDAL ZORRAREN KONPENTSAZIOA

Laguntzaren entitate onuraduna Udal Ogasunekiko zordun denean eta zorra mugaeguna igarotako zor garbi eskagarria denean, Udalak konpentsatu egingo du zor zaiona.

12.- ERAKUNDE ESKATZAILEARI JAKINARAZTEKO EPEA

Alkatetzak hartutako ebazpena behar bezala jakinaraziko zaio dirulaguntzaren eskatzaileari, eskabideak aurkezteko epea amaitu eta gehienez ere 2 hilabeteko epean.

13.- ORDAINTZEKO MODUA

Dirulaguntza honela ordainduko da:

Emandako dirulaguntzaren % 90, ebazpenaren datatik bi hilabetera.

Emandako dirulaguntzaren % 10, bi hilabeteko epean, aurkeztutako proiektu osoa justifikatu ondoren.

14.- ERAKUNDE ONURADUNEN BETEBEHARRAK

1.- Diruz lagundutako jardueren finantzaketaren izaera publikoa behar bezala adierazi eta hedatzea, onuradunak aldeztu aurretik eskatuta Beasaingo Udalak helarazitako anagrama eta logotipoak karteletan, oroipen plaketan, inprimatutako materialetan, bitarteko elektroniko

-Responsable técnica de la subárea de Bienestar Social.

-2 técnicas de la subárea de Bienestar Social.

10.- COMPATIBILIDAD DE LAS SUBVENCIONES

Las subvenciones contempladas en estas bases serán compatibles con las concedidas por otras entidades, en cuyo caso deberán comunicarse al Ayuntamiento. Sin embargo, en ningún caso puede haber sobrefinanciación, es decir, la cantidad concedida en concepto de subvención junto con otras entidades no puede ser superior al valor del gasto.

11.- COMPENSACIÓN DE DEUDA MUNICIPAL

Cuando la entidad beneficiaria de la ayuda sea deudora de la Hacienda Municipal con motivo de una deuda vencida, líquida y exigible, el Ayuntamiento procederá a la compensación de la misma.

12.- PLAZO DE NOTIFICACIÓN A LA ENTIDAD PETICIONARIA

La resolución adoptada por Alcaldía será debidamente notificada a la persona solicitante de la subvención en el plazo máximo de 2 meses contados a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de las solicitudes.

13.- PROCEDIMIENTO DE PAGO

El abono de la subvención se realizará de la siguiente manera:

El 90% de la subvención concedida, en el plazo de 2 meses desde la fecha de resolución.

El 10% de la subvención concedida, en el plazo de 2 meses, una vez justificada la totalidad del proyecto presentado.

14.- OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES BENEFICIARIAS

1.- Expresar y difundir adecuadamente el carácter público de la financiación de las actividades

eta ikus-entzunezkoetan eta komunikabideetako aipamenetan erabilita.

2.- Azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legearen (23., 25., 26. 27. artikulua), apirilaren 7ko 2/2016 Legea eta azaroaren 19ko 179/2019 Dekretua (2. atala) ezarritakoa betetzea, bertan adierazten da jardura guztietan bermatuko dela euskararen erabilera, hau da:

Jarduerak euskaraz edo ele bitan egingo dira. Mezu idatziak (kartelak, esku-orriak, gonbidapenak, deialdiak, publizitatea...) eta ahozko komunikazioak (aurkezleak, hizlariak, musika...) gutxienez euskaraz egingo dira, eta, ele bitan eginez gero, euskarari lehentasuna emanda.

Dirulaguntzaren onuradunak hizkuntzaren tratamendua aurreikusi egingo du hirugarrenekin zerbitzuak kontratatzerakoan edo honakoak egiterakoan: bilerak, hitzaldiak, jendaurreko ekitaldiak, idatzizko komunikazioa (informazio-orriak, kartelak, gutunak, oharra...), megafonia, web-orria, WhatsApp-taldea...

3.- Programatutako jardueretan kontuan hartuko dira berdintasun-irizpideak (1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta Gizonen Berdin-tasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duena).

4.- Diru laguntzen Lege orokorraren 37. artikuluan aurreikusitako kasuetan, jasotako funts publikoak itzultzea.

5.- Eginkizunen garapenean eragin litezkeen kalte eta guztiak estaltzeko moduko erantzukizun zibileko póliza bat izenpetzea.

14.- DIRULAGUNTZA EGIAZTATZEA

Dirulaguntza zurrizko garaian kontuan hartu beharreko kopurua aurkeztutako proiektu osoarena izango da.

subvencionadas, utilizando los anagramas y logotipos facilitados por el Ayuntamiento de Beasain, previa solicitud del beneficiario, en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos y audiovisuales y menciones en los medios de comunicación.

2.- Cumplir lo establecido en la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, Básica de 27), la Ley 2/2016, de 7 de abril, y el Decreto 179/2019, de 19 de noviembre (apartado 2), donde se establece que en todas las actividades se garantizará el uso del euskera, es decir:

Las actividades se realizarán en euskera o bilingüe. Los mensajes escritos (carteles, folletos, invitaciones, convocatorias, publicidad...) y las comunicaciones orales (presentadores, ponentes, música...) se realizarán, al menos, en euskera y, si se hacen en bilingüe, dando prioridad al euskera.

El beneficiario de la subvención preverá el tratamiento lingüístico en la contratación de servicios con terceros o en la realización de reuniones, conferencias, actos públicos, comunicación escrita (hojas informativas, carteles, cartas, notas...), megafonía, página web, grupo WhatsApp...

3.- En las actividades programadas se tendrá en cuenta los criterios de igualdad (Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley, para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista contra las Mujeres).

4.- Reintegrar los fondos públicos percibidos en los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

5.- Suscribir una póliza de responsabilidad civil que cubra todos los daños y perjuicios que pudieran ocasionarse en el desarrollo de sus funciones.

14.- JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Erakunde onuradunek ondoren aipatzen diren agiriak aurkeztu beharko dizkiote Udalari:

A) Burututako programari edo jarduerari buruzko memoria xehea. (III. eranskina).

1. Egindako jarduerak eta egutegia.
2. Dirulaguntzaren xede den programa gauzatu dela egiaztatzen duen dokumentazioa (argazkiak, kartelak, programak...)
3. Artatutako Beasaindar pertsonen kopurua (emakumezkoak, gizonezkoak), ekintza bakoitzeko.

B) Justifikazio-kontu sinplifikatua: jardueran izandako gastu eta inbertsioen zerrenda xehatua hartzekoduna eta agiria, zenbatekoa, egite data eta, hala badagokio, ordainketa data adieraziz. . Dirulaguntza aurrekontu zenbatetsiaren arabera ematen bada, gertatutako desbideratzeak adieraziko dira (III.eranskina).

Proposatutako jarduerak egiteko, erakunde eskatzaileak obrak, zerbitzuak edo hornidurak kontratatu behar baditu, lehen kasuan 39.999,00 eurotik (BEZik gabe) eta bigarrenean eta hirugarrenean 14.999,00 eurotik (BEZik gabe) gora, gutxienez hiru hornitzaile ezberdinei eskatu beharko die eskaintza egiteko, obra egin, zerbitzua eskaini edo ondasunak emateko konpromisoa hartu aurretik, eta hala egin duela egiaztatu beharko du, salbu eta haren ezaugarri bereziak direla eta merkatuan ez badago lan hori egin, zerbitzu horiek eskaini edo ondasun horiek hornitzen dituen aski erakunde, edo diru-laguntza eman aurretik gastua egin badago.

Izan diren eskaintzak diru-laguntzaren zurigarrietan edo eskaeran bertan aurkeztu behar dira eta aukeraketa eraginkortasun eta ekonomia irizpideak jarraitu behar ditu. Esleipena proposamen ekonomiko abantailatsuenari ez badagokio, hau espreski aukeraketa memoria batean justifikatu beharko da.

La justificación tendrá que ser respecto a totalidad del proyecto presentado.

Las organizaciones beneficiarias estarán obligadas a presentar al Ayuntamiento la documentación que a continuación se establece:

A) Memoria detallada del programa o actividad realizada. (Anexo III).

1. Actividades desarrolladas y calendario.
2. Documentación acreditativa de la materialización del programa (fotografías, carteles, programaciones...)
3. Número de personas atendidas de Beasain (mujeres, hombres) por actividad.

B) Cuenta justificativa simplificada: relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a presupuesto estimado, se indicarán las desviaciones acaecidas (Anexo III).

En el caso de que para la realización de las actividades propuestas, la entidad solicitante tenga que contratar obras, servicios o suministros, por importe superior a 39.999,00€ (IVA excluido) en el primer caso y 14.999,00 (IVA excluido) en el segundo y tercero, deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una

Dirulaguntza ematen duen organoak, egokitzen jotzen dituen laginketa-tekniken bidez egiaztatuko ditu justifikaziorako egoki deritzan agiriak eta dirulaguntza behar bezala erabili dela. Horretarako, onuradunari eskatu diezaioke berak hautatutako gastu frogagiriak bidaltzeko.

Diruz lagundutako jardueretan kantitate txikiko gastuetan faktura osoak aurkezteko zailtasunak daudenean, faktura sinplifikatuak (tiketa) onartu daitezke hauekin batera elkartearen aitorpena aurkeztuz jarduerarekin loturiko gastuak direla eta betik ere fakturatzeko betebeharra arautzen duen Erregelamendua, azaroaren 30eko 1619/2012 Errege Dekretuak jarraituz. (IV. Eranskina).

C) Lortutako dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideek finantzatzekoak ziren jardueren kostuak ez dituztela gainditzen adierazten duen erantzukizuneko aitorpena. (IV. eranskina).

D) Helburu berdinerako beste laguntzarik jaso ez izanaren ziurtagiria, edota bestela, adierazi bereziki zer laguntza jaso diren. (IV. Eranskina).

15- EGIAZTATZEKO EPEA

Aurreko artikuluan eskatutako agiriak, 2027ko urtarrilaren 31rako aurkeztu beharko dira.

16- BETEBEHARRAK EZ BETETZEA

Oinarri hauetan aurreikusitako betebeharretakoren bat ez betetzeak erabakia berrikustea ekarriko du eta hala behar izanez gero, emandako dirulaguntza deuseztatzea, gutxitzea edo itzularaztea.

17- DATU BABESA

memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

El órgano concedente comprobará, a través de las técnicas de muestreo que estime conveniente los justificantes oportunos y que permitan obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención, a cuyo fin podrá requerir al beneficiario la remisión de los justificantes de gasto seleccionados.

En las actividades subvencionadas cuando por la pequeña cuantía de los gastos sea difícil su justificación mediante facturas completas, éstas podrán sustituirse por facturas simplificadas (ticket) que se acompañarán de una declaración de la entidad, haciendo constar que dichos gastos tienen relación directa con la actividad subvencionada y siempre de conformidad con lo establecido en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación. (Anexo IV).

C) Declaración responsable de que las subvenciones, ayudas e ingresos o recursos obtenidos, no superen el coste de las actividades objeto de la financiación (Anexo IV).

D) Justificante de no haber recibido ninguna otra subvención para el mismo fin o un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia. (Anexo IV).

15.- PLAZO DE JUSTIFICACIÓN

La documentación solicitada en el artículo anterior, tendrá que presentarse para el 31 de enero de 2027.

16.- SUPUESTOS DEL INCUMPLIMIENTO

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones que se establecen en las presentes bases supondrá la revisión de la misma y en su caso la anulación, disminución o devolución de la cantidad otorgada.

Eskatzaileen datuen tratamendua abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren arabera izango da.

18- APLIKATUKO DEN ARAUDIA

Deialdi honetan aurreikusten ez den orotarako 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio prozedura Erkidearena aplikatuko da.

19- EBAZPENA ETA HELEGITEAK

Deialdi honek administrazio-izaera dauka, eta, horrenbestez, Udalak du ahalmena hala hori lehenik interpretatzeko nola haren aplikazioan eta ebazpenean sor daitezkeen gorabehera oro ebazteko.

Honako oinarri hauen aurka berraztertzeke errekurtsoa aurkez daiteke, hilabeteko epean, deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean; bestela, zuzenean kontra egin daiteke bi hilabeteren buruan Administrazioarekiko Auzi Epaitegiaren aurrean.

Aipatu epeak oinarri hauek argitaratu eta hurrengo egunetik hasiko dira zenba tzen bi kasuetan.

2. ERANSKINA

DIRULAGUNTZAK EMATEKO OINARRI ARAUTZAILEAK: EKOIZLEEI DIRULAGUNTZAK EMATEKO, BEZEROAK ERAKARTZEKO ETA UDAL-MERKATUAN ZUZENEKO KONTSUMOA SUSTATZEKO BONUAK SALTZEKO. .

ZIOEN AZALPENEA

Udalaren helburua da, kontsumo kanpaina baten bidez, merkataritzaren jarduerari laguntzea Beasaingo azokaren esparruan, postuetan erostea sustatuz eta merkaturia mantentzea eta garatzea bultzatuz.

17.- PROTECCIÓN DE DATOS

El tratamiento de datos de las personas solicitantes se realizará cumpliendo lo establecido en Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre.

18- NORMATIVA DE APLICACIÓN

Para todo aquello que no esté previsto en esta convocatoria, será de aplicación la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

19.- RESOLUCIÓN Y RECURSOS

Esta convocatoria tiene carácter administrativo, por lo que el Ayuntamiento tiene la potestad para su interpretación y la resolución de cualquier incidencia que pudiera surgir de su aplicación o resolución.

Contra las presentes bases podrá interponerse, en el plazo de un mes, recurso de reposición ante el órgano competente que haya aprobado la convocatoria, o, impugnarla directamente en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo.

Los plazos se contarán en ambos casos a partir del día siguiente al de la publicación de las presentes bases.

ANEXO 2

BASES REGULADORAS DE SUBVENCIONES: VENTA DE BONOS Y AYUDAS A PRODUCTORES/AS PARA CAPTAR CLIENTES Y PROMOCIONAR EL CONSUMO DIRECTO EN EL MERCADO MUNICIPAL.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El objetivo del Ayuntamiento es, a través de una campaña de consumo, apoyar la actividad del comercio en el marco del mercado de Beasain, fomentando la compra en los puestos e impulsando el mantenimiento y desarrollo del mercado.

1.XEDEA

Helburu horrekin, hainbat neurri jarriko dira martxan, besteak beste, udal-merkatuan kontsumoa sustatzeko bonuen salmenta.

Udalak udal merkatuan kontsumitzeko bonuak jarriko ditu salgai eta ekoizleei dirulaguntza emango zaie, horiek Udaletxean entregatu ondoren.

Oinarri hauek dirulaguntzak emateko prozedura arautzen dute.

Laguntza hauek arautzen dituen esparru juridikoa, funtsean, honako hauetan dago jasota:

-Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legeak, 17,34) artikuluan, udalerriaren eskumen propio gisa ondorengoa aurreikusten da: Barne-merkataritzaren antolamendua eta kudeaketa. Zehazki, merkatuak, hornidurak, azokak, lonjak, hiltegiak eta merkataritza ibiltaria antolatzeari eta kudeatzeari buruzkoa.

-Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzen duen erregelamendua, 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua.

-Dirulaguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza (GAO, 2018/06/14).

-Beasaingo Udalaren 2023-2025eko dirulaguntzen plan estrategikoa (6. Helburua: Garapen ekonomiko eta soziala sustatzea eta tokiko turismo sustatzea. 6.2 lerroa: Udalerriko merkataritza sustatzea, bultzatzea. Hurbileko produktuen merkataritza eta salmenta sustatzea).

2024an, udal-merkatuan kontsumoa sustatzeko laguntza-oinarriak onartu ziren, eta horretarako aurrekontuko kreditua agortu egin zen. Bestalde, 9 ekoizleren postutan erabili ziren bonu hauek. Horren ondorioz, ulertzen da helburu hori lortzen lagundu zutela.

2.FINANTZIAZIOA

1.OBJETO

Con este objetivo se pondrán en marcha una serie de medidas, entre otras, venta de bonos para fomentar el consumo en el mercado municipal.

El Ayuntamiento pondrá a la venta bonos de consumo en el mercado municipal y se subvencionará a productores/as, tras su entrega en el Ayuntamiento.

Las presentes bases regulan el procedimiento de concesión de estas subvenciones.

El marco jurídico que regula estas ayudas está recogido fundamentalmente en:

- La Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, en su artículo 17,34) prevé como competencia propia del municipio la ordenación y gestión del comercio interior. En concreto, sobre la organización y gestión de mercados, suministros, ferias, lonjas, mataderos y comercio ambulante.

- Ley 38/2003 General de Subvenciones y su reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006.

-Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones (BOG, 14/06/2018).

-Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Beasain 2023-2025 (Objetivo: 6. Fomento del desarrollo económico y social y promoción del turismo local. Línea 6.2: Promoción, promoción del comercio en el municipio. Fomento del comercio y venta de productos de proximidad).

En 2024, con el objeto de fomentar el consumo en el mercado municipal, se aprobaron bases de ayudas, agotándose el crédito presupuestado a tal fin. Por otro lado, se utilizaron estos bonos en 9 puestos de productores. Como consecuencia de ello, se entiende que con las mismas se contribuyó al logro del objetivo

2.FINANCIACIÓN

Hurrengo oinarrietan ezarritako laguntzak finantzatzeko aurreikusitako aurrekontua 10.000 €-koa da.

Aurretiazko izapidetzea da, eta 887/2006 RGSren 56. artikuluan jasota, deialdiaren ebazpena oinarri hauek onartu eta argitaratu eta hurrengo ekitaldian emango baita; eta hori gertatzen da 2026ko aurrekontu-proiektuan kreditu hori aurreikusten delako.

Adierazitako zenbatekoa zenbatetsia da, eta, beraz, dirulaguntzak emateko, kreditu egokia eta nahikoa egon behar da, dirulaguntza emateko ebazpena ematen den unean.

3.BONUAK EROSTEKO BALDINTZAK

Bonuak adinez heldua den edonork eros ditzake, NAN edo AIZ aurkeztuta. Pertsona bakoitzak gehienez 2 bonu erosi ahal izango ditu salgai jartzen diren egun bakoitzean.

Bonuak dagokion postuan bakarrik erabili ahal izango dira.

Ez da onartuko bonuen itzulketa.

4. DIRUZ LAGUN DAITEKEEN EKINTZA, BONU MOTA, NON, NOIZ ETA EROSTEKO ETA ERABILTZEKO EPEA

4.1. Diruz lagun daitekeen jarduera

Diruz lagundu ahalko dira ekoizleen postuetan produktuak erosteagatik sortzen diren gastuak, astearteroko eta hilabete bakoitzeko lehen larunbatetako azokan.

4.2. Bonu-mota

Bonuek 20€-ko balioa izango dute guztira, eta 5€-ko 4 zatitan banatuta egongo dira.

Bonuak 10€-ko kostua izango du eta eskudirutan ordainduko da, baina bere balioa 20€-koa izango da.

4.3. Bonua eskuratzeko tokia eta egunak:

El presupuesto previsto para la financiación de las ayudas establecidas en las bases siguientes es de 10.000 €.

Se trata de una tramitación previa, recogida en el artículo 56 del RGS 887/2006, ya que la resolución de la convocatoria se dictará en el ejercicio siguiente a la aprobación y publicación de las presentes bases, lo que se debe a la previsión de crédito en el proyecto de presupuesto 2026.

El importe señalado es estimado, por lo que la concesión de las subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de dictarse la resolución de concesión.

3.CONDICIONES PARA COMPRAR Y UTILIZAR LOS BONOS

Los bonos podrán ser adquiridos por cualquier persona mayor de edad, debiendo presentar para ello el DNI o NIE. Cada persona podrá adquirir como máximo 2 bonos en cada una de las fechas previstas para su venta.

Cada bono sólo podrá ser utilizado en el puesto que corresponda.

No se admitirá la devolución de los bonos.

4.ACTUACIÓN SUBVENCIONABLE, TIPO DE BONO Y PLAZO DE COMPRA Y UTILIZACIÓN

4.1 Actuación subvencionable.

Serán subvencionables los gastos derivados de la compra de productos en los puestos de productores/as de los mercados que se celebran todos los martes y el primer sábado de cada mes.

4.2. Tipo de bono

Los bonos tendrán un valor total de 20 € desglosados en 4 partes de 5€ cada uno.

El bono costará 10 € y se pagará en metálico, pero su valor será de 20 €.

4.3. Lugar y días de adquisición del bono:

2026ko otsailaren 3an, otsailaren 7an, martxoaren 7an eta apirilaren 11n egingo diren azoketan.

4.4. Bonua erabiltzea:

Bezeroak bonua, osotasunean edo zatika, kontsumitu ahal izango du dagokion azokako postuan.

Erosketa-tiketaren zenbatekoak bonuaren edo horren zati baten zenbatekoaren berdina edo handiagoa izan beharko du, erosketa bakoitzean agortu dadin.

Inola ere ez da eskudirurik itzuliko.

Erabiltzeko epea igarotakoan (2026-12-15), bonuek balioa galduko dute ordainbide gisa. Erosleei ez zaie inolako kopururik itzuliko erositako eta erabili gabe geratzen diren bonuengatik.

5.EKOIZLEAK ATXIKITZEKO PROZEDURA ETA BALDINTZAK

5.1. Ekoizleak atxikitzea

Azokako bonu-programari atxiki ahaliko zaizkio Beasaingo astearteko edo larunbateko azokako postuetako pertsona fisiko edo juridikoak, betiere honako baldintza hauek betetzen badituzte:

1. Astearteko edo larunbateko azokan parte hartzea (udal zerbitzuek egiaztatuko dute bertaratzea).
2. Udal Ogasunarekin zorrik ez izatea.
3. Foru Ogasunarekin eta Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharrak egunean izatea.

5.2. Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Bonu-programari atxikitzeko eskaera aurkeztu beharko da eskaera orria erabiliz

5.3. Eskaerak aurkezteko lekua:

Atxikitzeko eskaerak eta aurreko atalean adierazitako dokumentuak, iGunean aurrez

En los mercados a celebrarse el 3 de febrero, 7 de febrero, 7 de marzo y 11 de abril de 2026.

4.4. Utilización del bono:

El cliente deberá consumir, la totalidad o parte del bono, en el puesto del mercado que corresponda.

El importe del ticket de compra deberá ser igual o superior al importe del bono o parte del mismo para que se agote en cada compra.

En ningún caso se devolverá dinero en metálico.

Transcurrido el plazo de utilización (15-12-2026), los bonos perderán su valor como medio de pago. No se devolverá cantidad alguna a los compradores por los bonos adquiridos y no utilizados.

5.PROCEDIMIENTO Y CONDICIONES DE ADHESIÓN DE PUESTOS

5.1. Adhesión de productores/as

Podrán acogerse al programa de bonos de mercado las personas físicas o jurídicas de los puestos de los mercados del martes o del sábado que cumplan los siguientes requisitos:

1. Tomar parte en el mercado del martes o del sábado (los servicios municipales comprobarán la asistencia).
2. No tener deudas con la Hacienda Municipal.
3. Hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Foral y con la Seguridad Social.

5.2. Documentación a presentar:

Se deberá presentar una solicitud de adhesión al programa de bonos utilizando la hoja de solicitud.

5.3. Lugar de presentación de solicitudes:

aurre edo Udalaren erregistro elektronikoaren bidez aurkeztu daitezke.

5.4. Atxikitako ekoizleen betebeharrak:

Azoka bonu-programara atxikitako ekoizleek honako konpromiso hauek hartzen dituzte bere gain:

- Kanpainaren seinaleak, irauten duen bitartean, postuaren leku ikusgarri batean jartzea eta kontsumitzaileei programaren ezaugarrien berri ematea.

- Bonua edo bonuaren zati bat erabili ondoren, ekoizlea izango da bonua behar bezala kudeatzearen arduraduna eta Udalari aurkeztu beharko dio. Alkateak ebazpena eta dagokion likidazioa egingo du. Bonua osotasunean aurkeztuz gero 20€ jasoko ditu, aldiz, zatika aurkeztzen badu, zati bakoitzeko 5€-ko dirulaguntza jasoko du.

6. DIRULAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA

Kultura, euskara eta merkataritza azpisailari dagokio aurreikusten diren ekoizleei ematen zaizkien laguntzak kudeatzea. Saileko teknikariak arduratuko dira aurkeztutako eskabideak aztertzeaz eta ebaluatzeaz, besteak beste, egiaztatuko dute onuradunek ondorengo baldintzak betetzen dituztela:

- 38/2003 Legeak (Diru-laguntzen Lege orokorrak) 13. artikuluan aurreikusten dituen debekuetako batean ere sartuta ez egotea.

- Zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzaren egunean egotearen egiaztagiria eta Beasaingo udalarekin zorrik ez izatea.

Udalak, baldintza horiek betetzen direla bitartekaritza-plataformen (NISAE) edo sarbide publikoko plataformen bidez egiaztatuko ditu, ekoizle onuraduna horren aurka azaldu ezean:

- Poliziaren Zuzendaritza Nagusia: Nortasun-datuen kontsulta.

Las solicitudes de adhesión y la documentación exigida en el apartado anterior se pueden realizar de forma presencial en IGunea o mediante la presentación de la misma a través del registro electrónico del Ayuntamiento.

5.4 Obligaciones de los productores/as adheridos:

Los puestos adscritos al programa de bonos Azoka se comprometen a:

- Colocar en el puesto señales de la campaña en un lugar visible mientras dure la misma e informar a los-as consumidores-as de las características del programa.

- Una vez utilizado el bono o parte del mismo, el productor será el responsable de su correcta gestión y deberá presentarlo al Ayuntamiento. El Alcalde dictará resolución y practicará la liquidación correspondiente. Si presenta el bono en su totalidad recibirá 20€, si lo hace desglosado recibirá una subvención de 5 € por cada parte.

6. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

La gestión de las ayudas que se otorgan a “productores/as” previstas corresponde a la subárea de cultura, euskera y comercio. El personal técnico del Departamento se encargará del análisis y evaluación de las solicitudes presentadas, comprobando, entre otros, que las personas beneficiarias cumplen los siguientes requisitos:

- No estar incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

- Certificados de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y no tener deudas con el Ayuntamiento de Beasain.

El Ayuntamiento verificará el cumplimiento de estos requisitos a través de plataformas de mediación (NISAE) o de acceso público, salvo que el productor beneficiario se oponga a ello:

- Dirección General de la Policía: consulta de datos de identidad.

- Gipuzkoako Foru Aldundia: Zerga-betebeharrak egunean izatearen kontsulta.
- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia: Gizarte Segurantzako betebeharrak egunean izatearen kontsulta.
- Beasaingo Udala: zerga betebeharretan egunean egotea.
- Hacienda Foral de Gipuzkoa: consulta de estar al corriente de las obligaciones tributarias.
- Tesorería General de la Seguridad Social: consulta de estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.
- Ayuntamiento de Beasain: cumplimiento de las obligaciones tributarias.

Ekoizle onuraduna horren aurka azalduz gero edo Udalarekin zerikusirik ez duten arrazoiengatik ezin bada informazioa lortu esandako moduan, eskatzaileari errekerituko dio adierazitako betebeharrak betetzearen egiaztagariak aurkezteko.

En el caso de que el/la productor-a beneficiario-a se oponga a ello o si por causas ajenas al Ayuntamiento no fuera posible obtener la información en los términos indicados, requerirá al/a la solicitante la presentación de los justificantes que acrediten el cumplimiento de las obligaciones señaladas.

Alkatearen ebazpenaren bidez eman edo ukatuko dira laguntzak eta eskatzaileari horren berri jakinaraziko zaio, eskaerak aurkezteko epea amaitzen denetik hilabeteko epean.

La concesión o denegación de las ayudas se realizará mediante resolución de alcaldía y se notificará al/a la solicitante en el plazo de un mes desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Ordainketa, Alkateak dirulaguntzaren ebazpena ematen duenetik hilabeteko epean egingo da.

El pago se realizará en el plazo de un mes desde la resolución del Alcalde de la subvención.

7.DIRULAGUNTZEN BATERAGARRITASUNA

7.COMPATIBILIDAD DE LAS SUBVENCIONES

Oinarri hauetan zehaztutako dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste erakundeek emandako laguntzekin. Kasu horretan, Udalari jakinarazi beharko zaio.

Las subvenciones contempladas en las presentes bases serán compatibles con aquellas otras que pudieran ser otorgadas por otras entidades. En este caso deberá comunicarse al Ayuntamiento.

8.OINARRIAK ARGITARATZEA ETA ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEA

8. PUBLICACIÓN DE LAS BASES Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Oinarriak BDNSra bidaliko dira eta ondoren GAOn argitaratuko dira.

Las bases se remitirán al BDNS y posteriormente se publicarán en el BOG.

Ekoizleek eskaerak aurkezteko epea eta modua:

Plazo y modo de presentación de solicitudes por parte de los/as productores/as:

- Epea: 2026ko urtarrilaren 1etik 28ra.
- Modua: Oinarri hauetako 5.3 puntuan adierazitakoa.

- Plazo: Del 1 al 28 de enero de 2026.
- Modo: El indicado en el punto 5.3 de estas bases.

9. DIRULAGUNTZEN BALDINTZAK EZ BETETZEA

9.INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE LAS SUBVENCIONES

Kasu honetan ez dagokio, dirulaguntza osoa zuriketa egin ondoren ordainduko delako.

10.DATUEN BABESA

Eskatzaileen datuen tratamendua abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren arabera izango da.

11. APLIKATUKO DEN ARAUDIA

Deialdi honetan aurreikusten ez den orotarako 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena aplikatuko da.

12.HELEGITEAK

Honako oinarri hauen aurka berraztertze errekurtsoa aurkeztu daiteke, hilabeteko epean, deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean; bestela, zuzenean kontra egin daiteke bi hilabeteren buruan Administrazioarekiko Auzi Epaitegiaren aurrean.

Aipatutako epeak oinarri hauek argitaratu eta hurrengo egunetik hasiko dira zenbatzen bi kasuetan.

3. ERANSKINA

GIDABAIMENAREN AZTERKETA TEORIKOA
EUSKARAZ GAINDITZEN DUTEN
BEASAINDARREI DIRULAGUNTZAK
EMATEKO OINARRI ARAUTZAILEAK

ZIOEN AZALPENA

Beasaingo Udalak, euskararen erabilera sustatzeko asmoarekin, herritarrei erraztasunak eman eta animatu nahi ditu, gidabaimena prestatzeko eta azterketa teorikoa euskaraz egiteko.

Autoeskolak aspalditik ari dira azterketa teorikoa euskaraz prestatzeko eskaintza egiten. Beraz, dirulaguntzak emango zazkie 2025. urtean azterketa teorikoa euskaraz gainditu dutenei, urtarilaren 1etik abenduaren 12ra arte.

En este caso no procede, ya que el pago de la subvención se realizará una vez realizada la justificación.

10.PROTECCIÓN DE DATOS

El tratamiento de los datos de los solicitantes se ajustará a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.

11.NORMATIVA DE APLICACIÓN

En todo lo no previsto en esta convocatoria será de aplicación la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

12.RECURSOS

Contra las presentes bases podrá interponerse recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el órgano competente para su aprobación, o directamente recurso ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses.

Los plazos citados se computarán en ambos casos desde el día siguiente a la publicación de las presentes bases.

ANEXO 3

BASES REGULADORAS PARA LA
CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A
BEASAINDARRAS QUE SUPEREN EN
EUSKERA EL EXAMEN TEÓRICO DEL
PERMISO DE CONDUCIR

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El Ayuntamiento de Beasain, en aras a fomentar el uso del euskera, quiere facilitar y animar a la ciudadanía la preparación del permiso de conducir y la realización del examen teórico en euskera.

Dado que las autoescuelas vienen ofertando desde hace tiempo la preparación del examen teórico en euskera, las ayudas se otorgarán a quienes hayan aprobado el examen teórico en

1. XEDEA

Oinarri hauen helburua da gida-baimen lortzeko azterketa teorikoa euskaraz egiteko matrikula-gastuaren zati bat ordaintzen laguntzea, aipatutako epealdian gainditu duten eta gainditzen duten eskatzaileei.

Laguntza hauek 2023-2025 urteetarako onartutako Dirulaguntzen Plan Estrategikoan daude aurreikusita, zehazki ondorengo helburu estrategikoan: 3. EUSKARAREN IKASKUNTZA ETA ERABILERA BULTZATZEA ETA NORMALIZATZEA eta 3.2 EUSKARAREN ERABILERA NORMALIZATZEA, lerroan.

2. FINANTZIAZIOA

Deialdi honetako helburu diren dirulaguntzak finantzatzeko Udalak 3.000,00 euroko kreditua aurreikusita du, horretarako sortutako aurrekontu honetan: *0230.480.335.30.02 Gidabaimena euskaraz ateratzeko.*

Baimendutako gastuaren zenbatekoa (3.000,00 €) handitu ahal izango da aldaketaren zenbatekoa dela eta eskumena esleitura duen organoaren aldetik baina beti ere aurkeztutako eskabideak ebatzi aurretik. Horrek ez du beste deialdirik ekarriko.

3. ONURADUNAK

Dirulaguntza honen onuraduna izateko, eskatzaileak Beasaingo udalerrian erroldatuta egon behar dira eta 2025eko urtarrilaren 1etik abenduaren 12ra doan epealdian, gidabaimena lortzeko azterketa teorikoa euskaraz gainditu beharko dute.

4. ONURADUNEN BETEBEHARRAK

5.

Laguntzen eskatzaileek honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

euskera durante el año 2025, desde el 1 de enero hasta el 12 de diciembre.

1. OBJETO

El objeto de estas bases es contribuir al pago, en parte, del gasto de matrícula del examen teórico en euskera para la obtención del permiso para los/as solicitantes que lo hayan aprobado y lo aprueben en el período anteriormente indicado.

Las presentes ayudas están previstas en el Plan Estratégico de Subvenciones aprobado para los años 2023-2025, concretamente, en el objetivo estratégico 3.- IMPULSAR Y NORMALIZAR EL APRENDIZAJE Y USO DEL EUSKARA y en la línea 3.2.- NORMALIZAR EL USO DEL EUSKARA

2. FINANCIACIÓN

Para la financiación de las ayudas objeto de la presente convocatoria, el Ayuntamiento tiene previsto un crédito de 3.000,00 €, en la partida presupuestaria creada a tal efecto: *0230.480.335.30.02 Carnet de conducir en euskera.*

El importe del gasto autorizado (3.000,00 €), podrá ser incrementado con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas por el órgano que tenga atribuida la competencia, por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria.

3 . PERSONAS BENEFICIARIAS

Para ser beneficiaria/o de la presente subvención, las/os solicitantes deberán estar empadronadas en el municipio de Beasain y tienen que haber aprobado el examen teórico del permiso de conducir en euskera en el período comprendido entre el 1 de enero y el 12 de diciembre de 2025.

4. REQUISITOS A CUMPLIR

- Beasainen erroldatuta egotea gidabaimena ateratzeko ikastaroaren matrikula egin baino bi hilabete aurretik eta dirulaguntza-eskaera ebatzi arte erroldatuta jarraitzea.
- Gidabaimenaren azterketa teorikoa euskaraz gainditzea, 2025eko urtarrilaren 1etik abenduaren 12ra arte.
- Beasainen egoitza soziala duen autoeskoletako batean matrikula egin izana.

Honako hauek ere ezin izango dira dirulaguntza hauen onuradun izan:

Dirulaguntzei buruzko abenduaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 artikuluan aurreikusitako egoeraren batean dauden pertsonak.

- Beasaingo Udalarekin hartutako zorrak premiamendu bidez kobratzeko prozeduretan sartuta dauden partikularrak, ezta Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean ez dituztenak ere, harik eta zor horiek benetan ordaindu eta kitatu edo bete arte, salbu eta zor horiek geroratuta, zatikatuta edo betearazpena etenda dagoenean.

- Zigor edo administrazio-arloan dirulaguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzearekin zigortuak izan direnak, edo horretarako ezgaitzen dituen legeko debekuren baten eraginpean badaude, - 1/2023 Legegintzako Dekretuan, martxoaren 16koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duena Legearen arabera sexu-bereizkeriagatik gertatutakoak barne.

- Foru Ogasunarekin eta Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharretan

Los y las solicitantes de las ayudas, deberán cumplir los siguientes requisitos.

- Estar empadronado/a en Beasain con una antelación mínima de dos meses a la matriculación en el curso para obtener el permiso de conducir y continuar empadronado hasta la resolución de la solicitud de subvención.
- Aprobar el examen teórico en euskera entre el 1 de enero y el 12 de diciembre de 2025.
- Haber realizado la matrícula en una de las autoescuelas con sede social en Beasain.

No podrán ser beneficiarias de estas subvenciones:

Las personas en quienes concurra algunas de las circunstancias previstas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones (BOE de 18 de diciembre de 2003).

- Los/as particulares que se hallen incurso en procedimientos de cobro por vía de apremio por deudas contraídas con el Ayuntamiento de Beasain, ni aquellas personas que no se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento hasta que dichas deudas sean efectivamente satisfechas y saldadas o cumplidas, salvo que las mismas se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

- Quienes hayan sido sancionados/as penal o administrativamente, con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o estén incurso en prohibición legal alguna que les inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres s.

eguneratuta ez daudenek.

6. DIRULAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA

Dirulaguntzak 4. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen dituzten eskatzaileei emango zaizkie.

Kultura, euskara eta Merkataritza azpisailari dagokio aurreikusten diren laguntza kudeatzea. Saileko teknikariak arduratuko dira aurkeztutako eskabideak aztertzeaz eta ebaluatzeaz. Alkatearen ebazpenaren bidez eman edo ukatuko dira laguntzak eta eskatzaileari horren berri jakinaraziko zaio.

Eskaerak aurkezteko epea amaitu eta gehienez bi hilabeteko epean persona interesdunari hartutako erabakia jakinaraziko zaio.

Ordainketa Alkateak dirulaguntzaren Ebazpena ematen duenetik hilabeteko epean egingo da.

6. DIRULAGUNTZEN BATERAGARRITASUNA

Oinarri hauetan zehaztutako Dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste erakundeek emandako laguntzekin. Kasu horretan Udalari jakinarazi beharko zaio. Hala ere, ezin daiteke inola ere gainfinantziazio kasurik izan; hau da, beste entitateekin batera dirulaguntza moduan emandako kopurua ezin da gastuaren balioa baino handiagoa izan.

7.- DIRUZ LAGUNDUKO DEN GASTUA ETA DIRULAGUNTZAREN ZENBATEKOA.

Matrikula gastua lagunduko da, baina ez tasak.

Laguntza ez da izango eskatzaileak egindako gastua baino handiagoa eta gehienez 150,00 €-koa izango da.

8. AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

Ondorengo agiriak aurkeztu behar dira:

- Las personas solicitantes que no estén al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Foral y para con la Seguridad Social.

5. PROCEDIMIENTO PARA OTORGAR LA SUBVENCIÓN

Las subvenciones se otorgarán a quienes cumplan los requisitos del artículo 4.

Corresponde a la subárea de cultura, euskera y comercio la gestión de las ayudas previstas. El personal técnico del departamento se encargará del análisis y evaluación de las solicitudes presentadas. La concesión y, en su caso, la denegación de las ayudas se realizará mediante resolución de Alcaldía y se notificará a la persona solicitante.

Se notificará a las personas interesadas la resolución que se adopte, en el plazo máximo de dos meses una vez finalizado el periodo de presentación de solicitudes.

El pago se realizará en el plazo de un mes desde la Resolución de Subvención de Alcaldía.

6. COMPATIBILIDAD DE SUBVENCIONES

Las subvenciones contempladas en estas bases serán compatibles con las concedidas por otras entidades, en cuyo caso deberán comunicarse al Ayuntamiento. Sin embargo, en ningún caso puede haber casos de sobrefinanciación, es decir, la cantidad concedida en concepto de subvención junto con otras entidades no puede ser superior al valor del gasto.

7.- GASTO SUBVENCIONABLE E IMPORTE DE LA SUBVENCION.

Se subvencionará el gasto de matrícula, pero no las tasas.

La ayuda no será superior al gasto efectuado por la persona solicitante y su cuantía máxima será de 150,00 €.

- a) Eskabidea (l. eranskina) behar bezala beteta eta nahitaezko agiriak epe barruan aurkeztea.
- b) Beasaingo autoeskola batean gidabaimena lortzeko ikastaroaren matrikula ordaindu izanaren agiria.
- c) Autoeskolak emandako ziurtagiria, azterketa teorikoa euskaraz gainditu dela egiaztatzen duena.
- d) Bestelako administrazioei eta erakunde publiko edo pribatuei egindako dirulaguntza eskaeren zein jadanik emanda dauden dirulaguntzen gaineko zinpeko aitorpena.
- e) Eskatzaileak duen bankuko kontuaren titulartasuna egiaztatuko duen agiria.

9. DOKUMENTAZIO ELKARRERAGILEA ETA EGIAZTAGARRIA

1. Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela dagoeneko administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko; horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

2. Beasaingo Udala Euskadi Nisae-ko administrazioen elkarreragingarritasun- eta segurtasun-korapiloaren parte da. Plataforma hori komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, eta datu elektronikoen trukea haien artean eta gainerako administrazioekin ezartzeko nodo autonomiko gisa. Horrez gain, Beasaingo Udalak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak

8. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

La documentación que se debe presentar es la siguiente:

- a) Presentar la hoja de solicitud (Anexo I) cumplimentada, junto con la debida documentación, dentro del plazo de presentación.
- b) Justificante de haber abonado la matrícula del curso para la obtención del permiso de conducir en una autoescuela de Beasain.
- c) Certificado emitido por la autoescuela que acredite que el examen teórico, se ha aprobado en euskera.
- d) Declaración jurada relativa a las subvenciones solicitadas a otras administraciones u otras instituciones públicas o privadas. También deberán declararse las subvenciones que ya se hayan recibido.
- e) Documento acreditativo de la titularidad de la cuenta bancaria de la persona solicitante.

9. DOCUMENTACIÓN INTEROPERABLE Y VERIFICABLE

1. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

2. El Ayuntamiento de Beasain forma parte del nudo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi NISAE, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de

egiaztatzeko eta lortzeko aukera ematen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

3. Deialdi honetan, Beasaingo Udalaren esku dauden ondorengo datuak kontsultatuko dira:

- a) Errola agiria
- b) Beasaingo Udalarekin zerga betebeharrak eta bestelako zorreetan egunean egotea.

Eta horiez gain, plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae) edo sarbide publikoko plataformen bidez egiaztatuko diren betekizunak honako hauek izango dira:

- a) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.

- b) Egunean izatea zerga-betebeharrak, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun Departamentuarekin egiaztatuko direnak.

4. Eskatzailea egiaztapen horren aurka badago, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

10. ESKABIDEAK AURKEZTEA

Oinarriak BDNSra bidaliko dira, eta GAOn argitaratu eta hurrengo egunetik hasita aurkeztu ahal izando dira eskabideak.

Eskatzaileak azterketa teorikoa gainditu ondoren egin beharko du dirulaguntza eskaera.

Epea: eskabideak aurkeztu ahal izango dira oinarri hauek Gipuzkoako aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik 2025eko abenduaren 15era bitartean.

Modua: Dirulaguntza eskatzen duenak eskaera orria aurkeztu beharko du, behar bezala Beteta, bertan agertzen diren agiri guztiekin batera. Beasaingo Udalaren erregistro elektronikoaren bidez ahal izanez gero: <https://www.beasain.eus>

las administraciones. Además de ello, el Ayuntamiento de Beasain hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.

3. En la presente convocatoria se consultarán los siguientes datos que obran en poder del Ayuntamiento de Beasain:

- a) Certificado de empadronamiento
- b) Consulta del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de otras deudas con el Ayuntamiento de Beasain.

Y, además, a través de plataformas corporativas, de intermediación (NISAE) o de acceso público se verificarán los siguientes requisitos:

- a) Estar al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social.

- b) Estar al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias, que se verificará con el departamento de Hacienda de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

4. En el caso de que la persona solicitante se oponga a esta verificación, será ella misma quién deba presentar la documentación.

10. PRESENTACION DE SOLICITUDES

Las bases de remitirán al BDNS y las solicitudes podrán presentarse a partir del día siguiente al de su publicación en el BOG.

La persona solicitante deberá realizar la solicitud de subvención una vez aprobado el examen teórico.

Plazo: las solicitudes podrán presentarse desde el día siguiente al de la publicación de estas bases en el Boletín Oficial de Gipuzkoa hasta el 15 de diciembre de 2025.

Modo: quienes soliciten la subvención deberán presentar el impreso de solicitud debidamente

edo Udalaren erregistroan, I. Eranskineko ereduaren arabera.

11. HELEGITEAK

Udalak ahalmena du oinarri hauek interpretatu eta ebazteko, baldin ete horien inguruan desadostasunik sortzen bada.

Honako oinarri hauen aurka berraztertzeke errekurtsoa aurkez daiteke, hilabeteko epean, deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean; bestela, zuzenean kontra egin daiteke bi hilabeteren buruan Administrazioarekiko Auzi Epaitegiaren aurrean.

Aipatu epeak oinarri hauek argitaratu eta hurrengo egunetik hasiko dira zenba tzen bi kasuetan.

4 ERANSKINA

2025-2026eko GABONETAKO KARTEL-SARIKETARAKO OINARRIAK

ZIOEN AZALPENA

Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legeak, 17,1 artikuluan, udalerriaren berezko eskumen gisa aurreikusten ditu:

20) Kultura eta kultura-jarduerak antolatzea eta sustatzea, eta erabilera publikoko kultura-ekipamenduak kudeatzea.

Ohi bezala, Beasaingo Udalak Gabonetako kartel lehiaketa bat antolatzen du Beasaingo ikastetxeetan bertan eskolatutako adingabeen sorkuntza artistikoa sustatzeko.

Gabonetako giroa sustatze aldera eta eskola-umeek Gabonei buruzko hausnarketa ludikoa egin dezaten eta euren inguruetan egun horiek nola bizi dituzten edo nola bizi nahiko lituzketen adierazi dezaten.

cumplimentado junto con la documentación que se recoge en el mismo. Preferentemente a través del registro electrónico del Ayuntamiento de Beasain <https://www.beasain.eus> o en el registro del Ayuntamiento según modelo Anexo I.

11. RECURSOS

El Ayuntamiento tiene la potestad de interpretar y resolver las presentes Bases en caso de que surja cualquier discrepancia en relación a las mismas.

Contra las presentes bases podrá interponerse, en el plazo de un mes, recurso de reposición ante el órgano competente que haya aprobado la convocatoria, o, impugnarla directamente en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo.

Los plazos se contarán en ambos casos a partir del día siguiente al de la publicación de las presentes bases.

ANEXO 4

BASES DEL CONCURSO DE CARTELES DE NAVIDAD 2025-26

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La ley 2/2016 de 7 de abril de instituciones locales de Euskadi, en el artículo 17,1 prevé como competencias propias del municipio:

20) Ordenación y promoción de la cultura y de actividades culturales y gestión de equipamientos culturales de uso público

Como viene siendo habitual, el Ayuntamiento de Beasain organiza un concurso de carteles de Navidad para fomentar la creación artística de los/as menores escolarizados/as en los centros educativos de Beasain.

Se trata de crear un ambiente navideño y propiciar una reflexión de manera lúdica sobre la Navidad y de que puedan transmitir cómo viven en sus entornos estas fechas o cómo les gustaría vivirlas.

Proposamen-irabazle bakar bat egon ez dadin, baizik eta hainbat ideia edo planteamendu balora daitezen, ez da lan irabazle bakar bat egongo, 30 izango dira gehienez saritutako lanak.

Para que no haya una sola propuesta ganadora, sino que se puedan valorar distintas ideas o planteamientos, no habrá un sólo trabajo ganador, serán un máximo de 30 los trabajos premiados.

Horretarako, sariak emateko oinarri hauek prestatu dira, honako hauek kontuan hartuta:

A tal efecto se han elaborado las presentes bases de concesión de premios, teniendo en cuenta para ello:

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzen duen erregelamendua, 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua.- Dirulaguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza (GAO, 2018/06/14).- Beasaingo Udalaren 2023-2025eko dirulaguntzen plan estrategikoa (2. helburu estrategikoa: udalerriko kultura-jarduera sustatzea. 2.2 ildoak: kultur sorkuntzaren sustapena). | <ul style="list-style-type: none">- La Ley 38/2003 general de subvenciones y el reglamento que la desarrolla, aprobado por el Real Decreto 887/2006.- La Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones (BOG, 14/06/2018).- Plan estratégico de subvenciones 2023-2025 del Ayuntamiento de Beasain (Objetivo estratégico 2: fomentar la actividad cultural en el municipio. Línea: 2.2: promoción de la creación cultural). |
|---|---|

Beasaingo Udalak ikastetxeei jakinaraziko die lanak aurkezteko epea.

El Ayto. de Beasain notificará a los centros escolares el plazo de presentación de los trabajos.

Egiaztatu da aurreko ekitaldian 2024-2025rako egindako deialdiarekin aurretik adierazitako helburua lortzen lagundu dela, honako hau kontuan izanda:

Se constata que con la convocatoria realizada en el ejercicio anterior para el 2024-2025, se ha contribuido al objetivo indicado anteriormente, teniendo en cuenta:

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Beasaingo ikastetxeen harrera ona eta inplikazioa.- kasleen parte-hartze handia.- Proposamenaren izaera pedagogikoa. | <ul style="list-style-type: none">- La buena acogida e implicación de los centros educativos de Beasain.- La gran participación del alumnado.- El carácter pedagógico de la propuesta. |
|--|--|

LEHENA. XEDEA

PRIMERA. OBJETO

Oinarri hauen helburua da sorkuntza artistikoa eta irudimenaren garapena sustatzea adin txikietan, Gabonei buruzko hausnarketa eragiteaz gain, data horiek oso modu desberdinetan bizi baitira.

El objeto de estas bases es fomentar la creación artística y el desarrollo de la imaginación en edades tempranas, además de provocar una reflexión sobre la Navidad, fechas que viven de muy diferentes maneras

BIGARRENA. AURREKONTUA

SEGUNDA. PRESUPUESTO

2025eko aurrekontuan, 0260.227.337.21.01 aurrekontu-partidan, 900,00 €ko aurreikuspena egin da, honako oinarri hauetan ezarritako sariak

El importe previsto en el presupuesto de 2025, en la partida presupuestaria 0260.227.337.21.01, para la financiación de los

finantzatzeko:

Deialdiaren ebazpena 2025ean egingo da.

Sariak 2026an ordainduko dira, 2025eko aurrekontu-estalduraren kontura.

HIRUGARRENA. PROZEDURA

Prozedura jendaurrekia da 6 eta 11 urte bitarteko ikasleak dituzten Beasaingo ikastetxeentzat.

Horretarako eraturako epaimahai batek ebaluatuko ditu lanak.

LAUGARRENA. PARTEHARTZEKO BALDINTZA OROKORRAK

- 6 eta 11 urte bitarteko ikasleak dituzten Beasaingo ikastetxe guztiei zuzenduta.
- Euskarri bezala bakoitzak nahi duen materiala erabil dezake: papera, egurra, kartoia...
- Teknika librea izango da baina, irudia koloreetan egin behar da.
- Haur bakoitzak lan bakarra aurkeztuko du.
- Formatu horizontala ezinbestekoa da.
- A3 baino tamaina handiagoa ez da onartuko.

Honako hauek ezin izango dira sari hauen onuradun izan:

- Lege honetako 2. artikuluan aurreikusitako egoeraren batean dauden pertsonak edo erakundeak. Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 artikulua (2003ko azaroaren 18ko BOE).

- Beasaingo Udalarekin hartutako zorrak premiamendu bidez kobratzeko prozeduretan sartuta dauden partikularrak edo erakundeak, ezta Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean ez dituztenak ere, harik eta zor horiek benetan ordaindu eta kitatu edo bete arte, salbu eta zor horiek geroratuta, zatikatuta edo betearazpena etenda dagoenean.

premios establecidas en las siguientes bases es de 900,00€.

La resolución de la convocatoria se realizará en 2025.

El pago de los premios se realizará en 2026 con cargo a la cobertura presupuestaria del 2025.

TERCERA. PROCEDIMIENTO

El procedimiento es de pública concurrencia para los centros educativos de Beasain con alumnado de edades comprendidas entre los 6 y los 11 años.

Los trabajos serán evaluados por un jurado constituido al efecto.

CUARTA. CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN

- Dirigido a todos los centros educativos de Beasain con alumnado de edades comprendidas entre los 6 y los 11 años.
- Cada artista podrá utilizar el material que prefiera: papel, madera, cartón...
- La técnica será libre, pero la composición debe ser en color.
- Sólo se podrá presentar un trabajo por persona.
- El formato debe ser horizontal.
- El tamaño máximo que se aceptará es el A3.

No podrán ser beneficiarias de estos premios:

- Las personas o entidades en quienes concurra algunas de las circunstancias previstas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE de 18 de noviembre de 2003)

- Los/as particulares o entidades que se hallen incurso en procedimientos de cobro por vía de apremio por deudas contraídas con el Ayuntamiento de Beasain, ni aquellas personas que no se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento hasta que dichas deudas sean efectivamente satisfechas y saldadas o cumplidas, salvo que las mismas se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

- Zigor- edo administrazio-arloan dirulaguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzearekin zigortuak izan direnak, edo horretarako ezgaitzen dituen legezko debekuren baten eraginpean daudenak, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera sexu-bereizkeriagatik gertatutakoak barne.

- Quienes hayan sido sancionados/as penal o administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o estén incursas en prohibición legal alguna que les inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

Dokumentazio elkarreragilea eta egiaztagarria.

Documentación interoperable y verificable.

- Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela dagoeneko administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko; horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

- Beasaingo Udala Euskadi Nisae-ko administrazioen elkarreragingarritasun- eta segurtasun-korapiloaren parte da. Plataforma hori komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, eta datu elektronikoen trukea haien artean eta gainerako administrazioekin ezartzeko nodo autonomiko gisa. Horrez gain, Beasaingo Udalak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak egiaztatzeko eta lortzeko aukera ematen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

- El Ayuntamiento de Beasain forma parte del nudo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi Nisae, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones. Además de ello, el Ayuntamiento de Beasain hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.

- Deialdi honetan, plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae) edo sarbide publikoko plataformen bidez egiaztatuko diren betekizunak honako hauek izango dira:

- Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de plataformas corporativas, de intermediación (Nisae) o de acceso público serán los siguientes:

a) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.

a) Estar al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social.

b) Egunean izatea zerga-betebeharrak, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun Departamentuarekin egiaztatuko direnak.

b) Estar al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias, que se verificará con el departamento de Hacienda de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Saritutako hezkuntza-erakundeak egiaztapen horren aurka azaltzen bada, edo Udalarekin zerikusirik ez duten arrazoiengatik ezin bada informazioa adierazitako moduan lortu, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

Aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe badago, gehienez hamar eguneko epea dago huts horiek zuzentzeko edo nahitaezko dokumentazioa ekartzeko, udalak egindako errekerimendua jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Horrela egin ezean, eskaria atzera botako da.

Emandako epea igaro eta akatsak zuzendu ez badira, diru-laguntzarako eskabidean atzera egin dela ulertuko da, eta beste izapiderik gabe artxibatuko da eskaera.

BOSGARRENA. OINARRIAK ARGITARATZEA
Oinarri hauek BDNSra bidaliko dira Udaleko osoko bilkurak onartu ondoren, eta ondoren GAO-n argitaratuko dira.

Gainera, oinarriak eta deialdia Udalaren webgunean (www.beasain.eus) eta sare sozialetan argitaratuko dira.

Zalantzak edo kontsultak kultura, euskara eta merkataritza azpisaila argituko dira.

SEIGARRENA. AURKEZTEKO MODUA

Parte hartzen duen ikastetxe bakoitzak Identifikazio Fiskaleko Txartelaren kopia bat aurkeztu beharko du.

Lanak Beasaingo Udaleko Kultura, Euskara eta Merkataritza Sailean utziko dira.

Lanak aurkezteko epea abenduaren 4an amaitzen da eguerdiko 13:00tan.

Lan bakoitzak kode bat izango du atzeko aldean. Hauek dira ezaugarriak:

MU: Murumendi
AL: Alkartasuna Lizeoa
LS: La Salle
AN: Andramendi
AS: Aspace

En el caso de que la entidad educativa premiada se oponga a esta verificación, o por circunstancias ajenas al Ayuntamiento no pudiera obtenerse la información del modo indicado, será ella misma quién deba presentar la documentación.

En el caso de que la documentación presentada esté incompleta, se deberá subsanar o aportar la documentación preceptiva en el plazo máximo de diez días a contar desde el día siguiente a la notificación del requerimiento efectuado por el Ayuntamiento. En caso contrario, se denegará la solicitud.

Transcurrido el plazo concedido sin haber procedido a la subsanación, se le tendrá por desistido o desistida de su petición de subvención, archivándose ésta sin más trámite.

QUINTA. PUBLICACIÓN DE LAS BASES

Las presentes bases serán remitidas a la BDNS una vez aprobadas por el pleno del Ayuntamiento y posteriormente se publicarán en el BOG.

Además, se publicarán las bases y la convocatoria en la página web del Ayuntamiento (www.beasain.eus), y en las redes sociales.

Las dudas o consultas se atenderán en la subárea de cultura, euskera y comercio.

SEXTA. MODO DE PRESENTACIÓN

Cada centro escolar participante deberá presentar una copia de la tarjeta de Identificación Fiscal.

Los trabajos que se sometan a concurso se depositarán en la subárea de Cultura, Euskara y Comercio del Ayuntamiento de Beasain.

El plazo de presentación de las obras finaliza el 4 de diciembre, a las 13:00

Cada trabajo tendrá un código en el reverso del mismo. Estas son las claves:

MU: Murumendi
AL: Alkartasuna Lizeoa
LS: La Salle
AN: Andramendi
AS: Aspace

- 1: LH1
- 2: LH2
- 3: LH3
- 4: LH4
- 5: LH5
- 6: LH6

APB: Ainhoa Palacios Balerdi
 MZS: Mohamed Zurutuza Subu

Adibidez,
 LS5MRG izango da: La Salle ikastetxeko, 5. mailako Maria Ruiz Garmendia ikaslea.

Udalak kode irabazleak jakinaraziko dizkio ikastetxe bakoitzari. Aurkeztutako lan horiekin batera, ikastetxe bakoitzak bere zerrenda osatuko du ikasle bakoitzaren kodea zein den ezagutzeko.

ZAZPIGARRENA. EPAIMAHAIAREN OSAERA
 Epaimahaiadeak:

- Herritarren arloko zinegotzia delegatua.
 - Komunikazioko teknikaria
 - Berdintasun eta gazteria azpisaila teknikaria
 - Kultura eta Euskarako koordinatzailea.
 - Marrazketa gaian aditua den pertsona bat.
- Beraien erabakia eztaba daezina izango da.

ZORTZIGARRENA. BALORAZIO IRIZPIDEAK

- Gabonekin lotura izatea
- Euskal Herriko ohiturekin lotura izatea
- Genero ikuspegia kontuan izatea.
- Sormena
- Originaltasuna
- Teknika

BEDERATZIGARRENA. LEHIAKETAREN
EBAZPENA ETA SARI BANAKETA

Guztira 30 kartel sarituko dira.

Ikastetxe bakoitzeko eta Ikasketa maila bakoitzeko saridun bat egongo da. Hau da ikastetxe bakoitzak sei sari jasoko ditu.

- 1: LH1
- 2: LH2
- 3: LH3
- 4: LH4
- 5: LH5
- 6: LH6

APB: Ainhoa Palacios Balerdi
 MZS: Mohamed Zurutuza Subu

Ejemplo,
 LS5MRG será: La Salle ikastetxeko, 5. mailako Maria Ruiz Garmendia ikaslea.

El Ayuntamiento dará a conocer a cada centro escolar los códigos ganadores. El centro se encargará de confeccionar un listado para identificar cada código con el/la participante correspondiente.

SEPTIMA. COMPOSICIÓN DEL JURADO
 Composición:

- Concejala delegada del área de ciudadanía.
- Técnico de Comunicación
- Técnica de Igualdad y juventud
- Coordinadora de Cultura y Euskara.
- Una persona con conocimientos en el área de pintura.

El fallo del jurado será inapelable.

OCTAVA. CRITERIOS DE VALORACIÓN

- Que esté relacionado con la Navidad
- Que esté relacionado con las tradiciones del País Vasco.
- Tener en cuenta la perspectiva de género.
- Creatividad
- Originalidad
- Técnica

NOVENA. RESOLUCIÓN DEL CONCURSO Y ENTREGA DE PREMIOS

Se premiarán 30 carteles.

Habrà un trabajo ganador por cada centro escolar y nivel de estudios. Es decir, cada centro escolar recibirá seis premios.

Hogeita hamar kartel irabazleek 30na euroko bonua jasoko dute sari modura. Bonua Beasaingo establezimendu hauetan erabiliko da:

- Mirentxu Liburu Denda
- Jon Aranburu kioskoa
- Arteka
- Goierri kopiak

Bonuak 2026ko otsailaren 28rarte erabili ahal izango dira aipatutako establezimenduetan.

Alkateak ikastetxeei sariak emateko ebazpena 2025-12-15a baino lehen emango du, horiek irabazleei jakinarazteko sariak banatu aurretik.

Epaimahaiaren erabakia Beasaingo Udalaren web orrian argitaratuko da, gainontzeko partehartzaileak eta publiko orokorra jakinaren gainean egon daitezen.

HAMARGARRENA. DIRULAGUNTZEN BATERAGARRITASUNA

Oinarri hauetan zehaztutako dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste erakundeek emandako laguntzekin. Kasu horretan, Udalari jakinarazi beharko zaio.

HAMAIKAGARRENA. KARTELAK ERABILTZEKO BAIMENA

Beasaingo Udalak, argazkiak erreproduzitzeko, banatzeko eta jakinarazpen publikoan erabiltzeko eskubidea izango du. Egileak, eskubide horiek uztearen truke, inoiz ezingo du lehiaketako sariaz gain beste ordainsaririk eskatu.

Ikastetxe bakoitzak aurkeztutako lan guztiak jaso ahal izango ditu 2025eko otsailean Udaleko Kulturako bulegoetatik.

Epe hori amaituta, Udalak, lan guztiak suntsitu ahal izango ditu.

HAMABIGARRENA. DATU PERTSONALEN BABESA ETA IRUDI-ESKUBIDEAK

Datu pertsonalak, Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko

Serán treinta carteles que recibirán un premio de 30€ cada uno en forma de bono a gastar en los siguientes establecimientos de Beasain:

- Mirentxu Liburu Denda
- Jon Aranburu kioskoa
- Arteka
- Goierri kopiak

Los bonos se podrán canjear en los citados establecimientos hasta el 28 de febrero de 2026.

La Sra. Alcaldesa emitirá la correspondiente Resolución con anterioridad al 15-12-2025 de concesión de premios a los centros escolares quienes lo notificarán a los y las ganadoras con anterioridad a la entrega de premios.

El fallo del Jurado se hará público en la página web del Ayuntamiento de Beasain para conocimiento del resto de participantes y del público en general.

DÉCIMA. COMPATIBILIDAD DE LAS SUBVENCIONES

Las subvenciones contempladas en las presentes bases serán compatibles con aquellas otras que pudieran ser otorgadas por otras entidades. En este caso deberá comunicarse al Ayuntamiento.

UNDÉCIMA. DERECHO DE USO DE LOS CARTELES.

El Ayuntamiento de Beasain tendrá el derecho de reproducción, distribución y exposición pública de los carteles premiados. La autora o autor no podrá exigir, en ningún caso, ninguna otra retribución diferente a la del propio premio.

Cada centro escolar podrá recoger los carteles que su alumnado ha presentado en el área de Cultura del Ayuntamiento durante el mes de febrero de 2025.

Una vez vencido ese plazo de tiempo, el Ayuntamiento podrá destruir todos los trabajos.

DECIMOSEGUNDA. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y DERECHOS DE IMAGEN

Los datos personales serán tratados teniendo en cuenta lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018,

abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan xedatutakoa kontuan izanik arabera tratatuko dira.

Datu pertsonalak tratatzeko legitimazioa interesdunaren berriazko baimenean eta lehiaketaren oinarri arautzaileen onarpenean oinarritzen da (DBEOaren 6.1.a). Halaber, adostasuna kendu ahal izango da, aldez aurretik egindako tratamenduen zilegitasunari eragin gabe.

Parte-hartzaileek beren informazio pertsonalaren egiazkotasuna, zehaztasuna, indarraldia eta benetakotasuna bermatu eta erantzuten dute, eta 3/2018 Lege Organikoak eskatzen duen berriazko baimena lortu izana, aurkeztutako obren irudietan agertzen diren pertsonen dagokienez.

Halaber, parte-hartzaileek bermatzen dute 1/1982 Lege Organikoaren, maiatzaren 5ekoa, ohorerako, norberaren eta familiaren intimitaterako eta norberaren irudirako eskubidearen babes zibilar buruzkoa, eskakizunak betetzen dituztela, eta beren obretan hirugarrenen irudia erabiltzeko legezko baimena eta/edo gaikuntza dutela.

Datuak lehiaketa kudeatzeko beharrezkoak diren bitartean gordeko dira, eta, amaitu ondoren, legeek edo nahitaez bete beharreko arauak ezarritako betebeharrak eta erantzukizunak betetzeko legez ezarritako epeetan, edo agintaritza eskudunak, zuzenbidearen arabera, hala eskatzen duenean.

Tratatzen ditugun datuak beharrezkoak dira lehiaketa kudeatzeko, lehiakideekin harremanetan jartzeko eta saria emateko. Ez da erabaki automatizaturik hartuko datuetan oinarrituta, eta ez dira erabiliko pertsonaren profila egiteko.

Datu pertsonalak ez dira hirugarrenei komunikatuko, ezta hirugarren herrialdeei edo nazioarteko erakundeei transferituko ere.

Tratamenduaren arduraduna Beasaingo Udala da. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatze, mugatzeko edo horien aurka egiteko eskubideak baliatu ahal izango dira Beasaingo Udalari idatzizko eta sinatutako

de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

La legitimación para el tratamiento de los datos personales está basada en el consentimiento expreso de la persona interesada y en la aceptación de las bases reguladoras del concurso (art.6.1.a. RGPD). Asimismo, el consentimiento podrá ser retirado sin que ello afecte a la licitud de los tratamientos efectuados previamente.

Las personas participantes garantizan y responden de la veracidad, exactitud, vigencia y autenticidad de su información personal y de haber obtenido el consentimiento expreso exigido por la Ley Orgánica 3/2018, de las personas cuya imagen aparece en la obra presentada.

Asimismo, las personas participantes garantizan que cumplen con las exigencias de la Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo, sobre protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, y que cuentan con la oportuna autorización y/o habilitación legal para hacer uso en sus obras de la imagen de terceras personas.

Los datos serán conservados mientras sean necesarios para la gestión del concurso y, una vez finalizado, durante los plazos legalmente establecidos para dar cumplimiento a las obligaciones y responsabilidades impuestas por las leyes o normas de obligado cumplimiento, o cuando fuera requerida para ello por mandato de autoridad competente con arreglo a Derecho.

Los datos recabados son necesarios para la gestión del concurso, para contactar con las personas concursantes y para entregarles el premio. No se tomarán decisiones automatizadas en base a los datos ni se utilizarán para elaborar un perfil sobre su persona.

No está prevista la cesión a terceros ni la transferencia a terceros países u organizaciones internacionales de datos personales.

El responsable del tratamiento es el Ayuntamiento de Beasain. Se podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión o la limitación u oposición al tratamiento dirigiendo una solicitud escrita y firmada al

eskaera bat bidaliz honako posta-helbide honetan: Loinazko San Martin Plaza, 1, 20200 – Beasain (udala@beasain.eus). Halaber, kontrol-agintaritzan erreklamazioa jartzeko eskubidea dago (<http://www.avpd.euskadi.eus>).

HAMAHIRUGARRENA. APLIKATU BEHARREKO ARAUDIA.

Deialdi honetan aurreikusita ez dagoen guztirako, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea aplikatuko da.

HAMALAUGARREN. EBAZPENA ETA ERREKURTSOAK.

Deialdi hau administratiboa da, eta, beraz, Udalak ahalmena du hura interpretatzeko eta aplikaziotik edo ebazpenetik sor daitekeen edozein desberdintasun ebazteko.

Honako oinarri hauen aurka berraztertze errekurtsoa aurkez daiteke, hilabeteko epean, deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean; bestela, zuzenean kontra egin daiteke bi hilabeteren buruan Administrazioarekiko Auzi Epaitegiaren aurrean.

Aipatu epeak oinarri hauek argitaratu eta hurrengo egunetik hasiko dira zenba tzen bi kasuetan.

Eta tratatzeko besterik ezean bilera arratsaldeko zazpiak eta hogeita bostetan amaitu da eta nik, idazkari naizen honek, akta hau idatzi eta sinatu dut

Ayuntamiento de Beasain en la siguiente dirección postal: Loinazko San Martin Plaza, 1, 20200 – Beasain (udala@beasain.eus). Asimismo, se podrán reclamar ante la autoridad de control (<http://www.avpd.euskadi.eus>).

NORMATIVA DE APLICACIÓN.

Para todo aquello que no esté previsto en esta convocatoria, será de aplicación la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

DECIMOCUARTA. RESOLUCIÓN Y RECURSOS.

Esta convocatoria tiene carácter administrativo, por lo que el Ayuntamiento tiene la potestad para su interpretación y la resolución de cualquier diferencia que pudiera surgir de su aplicación o resolución.

Contra las presentes bases podrá interponerse, en el plazo de un mes, recurso de reposición ante el órgano competente que haya aprobado la convocatoria, o, impugnarla directamente en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo.

Los plazos se contarán en ambos casos a partir del día siguiente al de la publicación de las presentes bases.

Y sin más asuntos que tratar, la sesión ha finalizado a las diecinueve horas y veinticinco minutos, de lo cual como Secretaria doy fe extendiéndose la presente acta.