

2024KO OTSAILAREN 29AN UDALBATZA OSOAK EGINDAKO
OHIKO BATZARRALDIAREN AKTA.

ACTA DE LA SESION ORDINARIA CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO
EL 29 DE FEBRERO DE 2024

LEKUA: Beasaingo Udaletxea

ARETOA: Batzar Aretoa

EGUNA: Hogeita Bederatzia

HILABETEA: Otsaila.

URTEA: Bi mila eta hogeita lau

HASIERAKO ORDUA: Arratsaldeko seietan

BATZARRALDIAREN IZAERA: Ohikoa

DEIALDIA: Lehena

OSATZEN DUTEN PARTAIDEEN KOPURUA:
Hamazazpi (17)

LUGAR: Ayuntamiento de Beasain

LOCAL: Salón de Plenos

DIA: Veintinueve

MES: Febrero.

AÑO: Dos mil veinticuatro

HORA DE COMIENZO: Dieciocho horas.

CARACTER DE LA SESION: Ordinaria.

CONVOCATORIA: Primera.

NUMERO DE MIEMBROS QUE LA
COMPONEN: Diecisiete (17)

UDALBURUA/PRESIDENTA:

LEIRE ARTOLA UGALDE

BILDUAK / REUNIDOS/AS:

EAJ-PNV

ADUR UGARTEMENDIA LEUNDA

AINHOA ARRESE ARRATIBEL

MARIOLA PASCUAL PAREDES

EDORTA DIAZ DEL RIO

MARIA ELENA RUIZ ZABALA

MICHEL VENTUREIRA IRIZAR

OLATZ ARRESE IMAZ

AITOR ALDASORO ITURBE

BEASAINGO EH BILDU

HASIER AGIRRE ELKOROBEREZIBAR

NEREA MANZISIDOR MENDIZABAL

YOLANDA HERNANDEZ RODRIGUEZ

IKER URTEAGA REBOLLAR

AITOR URDANGARIN IRASTORZA

Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak

EVA ALVAREZ ATANES

ANGEL REDONDO FERNANDEZ

ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-

ALIANZA VERDE

WESLEY ARITZ CORSITTO AGIRRE

IDAZKARIA /SECRETARIA:
ITZIAR AROZTEGUI APAOLAZA

Bileran ere parte hartu dute Lurdes Alegria Lasa Kontuhartzaileak eta Lurdes Auzmendi interpretariak.

1.- AURREKO AKTA

2024-01-25eko aktaren berri eman ondoren aho batez onartu da berarekiko zeresanik ez dagoelako.

2.- ANTOLAKUNTZA BATZORDEKO PROPOSAMENAK

a.- KONPROMISUZKO KREDITUEN ERANSKINAREN ALDAKETA: T.A.O. ETA IGARTZA MONUMENTU MULTZOAREN KUDEAKETAK. 2024EKBO0022

Alkateak ondorengo proposamenaren berri eman du:

« AURREKARIAK

1.- T.A.O. zerbitzua kontratatzeko (4 urte 2024ko abuztutik aurrera) eta Igartzako monumentu-multzoa kudeatzeko zerbitzua (2 urte 2024ko ekainaren 18tik aurrera) kontratatzeko behar den kreditua ematea proposatzen da.

2.- 2024ko ekitaldiari dagokion kreditua erabilgarri dago baina ez da aurreikusitako ondorengo ekitaldietarako behar dena, beraz, beharrezkoa da hurrengo ekitaldietarako behar diren kredituak hornitzea, konpromiso-kredituen eranskinean txertatuta.

Hau guztia dela eta, Udalbatzari egiten zaio ondorengo PROPOSAMENA

Lehenik.- Konpromisuzko Kredituen Eranskina aldatzea, bertan ondorengo konpromisuzko kredituak txertatuz:

En la reunión también ha participado la interventora Lurdes Alegría Lasa y la intérprete Lurdes Auzmendi.

1.- ACTA ANTERIOR.

Tras dar cuenta del acta del 25-01-2024, al no proponerse modificaciones, se aprueba por unanimidad.

2.- PROPUESTAS DE LA COMISIÓN DE ORGANIZACIÓN:

a.- MODIFICACIÓN DEL ANEXO DE CRÉDITOS DE COMPROMISO. O.T.A. Y GESTIÓN CONJUNTO MONUMENTAL DE IGARTZA.

La Sra. Alcaldesa informa la siguiente propuesta:

“ANTECEDENTES

1.- Se propone dotar el crédito necesario para la contratación del servicio de O.T.A. (4 anualidades a partir de Agosto 2024) y la contratación del servicio de gestión del conjunto monumental de Igartza (2 anualidades a partir del 18 de junio 2024).

2.- El crédito correspondiente al ejercicio 2.024 se encuentra disponible pero no se ha previsto el crédito correspondiente a ejercicios futuros, por lo que procede dotarlos mediante su incorporación al Anexo de Créditos de Compromiso.

Es por ello que, se somete la siguiente PROPUESTA a la consideración del Ayuntamiento Pleno:

Primero.- Modificar el Anexo de Créditos de Compromiso, incluyendo en el mismo los siguientes créditos de compromiso:

Urtea / Año 2.025:

0270.227.133.20.10 O.T.A./T.A.O.: 382.000,00 €
0240.227.432.00.04 Igartza kudeak.: 114.951,08 €

Urtea / Año 2.026:

0270.227.133.20.10 O.T.A./T.A.O.: 382.000,00 €
0240.227.432.00.04 Igartza kudeak.: 53.324,53

Urtea / Año 2.027:

0270.227.133.20.10 O.T.A./T.A.O.: 382.000,00 €

Urtea Año 2.028:

0270.227.133.20.10 O.T.A./T.A.O.: 222.833,00 €

Hitz egiteko txanda eman ondoren, iritzi hauek azaldu dira: En el turno de intervenciones los asistentes exponen las siguientes opiniones:

Eva Alvarez Atanes (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): "Nosotros estamos en contra. En el pleno anterior se presentó la propuesta de modificación de Ordenanza de tráfico que a, su vez, conlleva el cambio en el servicio de la OTA y de ahí la modificación de créditos porque va a tener un aumento de costo. Ambas propuestas, por lo tanto, van relacionadas. No estamos a favor de los cambios propuestos en la Ordenanza y por ello votamos en contra."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Eremuaren handitzeak baliabide gehiago jartzea suposatzen du eta horretan datza eranskinaren aldaketa." Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "La ampliación del ámbito supone una mayor dotación de recursos y en ello consiste la modificación del anexo. "

Interbentzio gehiagorik ezean, bozketa egin da eta ondorengo emaitza lortu da: Al no haber más intervenciones se somete a votación obteniéndose el siguiente resultado:

Aldeko botoak: 15 (EAJ-PNV, Beasaingo EH Bildu, eta ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE) Votos a favor: 15 (EAJ-PNV, Beasaingo EH Bildu, eta ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)
Aurkako botoak: 2 (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak) Votos en contra: 2 (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak)
Abstentzioak: 0 Abstenciones: 0
Etorri gabeak: 0 Ausentes: 0

Horren ondorioz, gehiengo osoarekin onartu da proposamena. En consecuencia, se aprueba la propuesta con la mayoría absoluta.

3.- HERRITARRAK BATZORDEKO PROPOSAMENAK

a.- KONTRATAZIOA

- KONTRATAZIOA: ZERBITZUAK KONTRATATZEA: IGARTZAKO MONUMENTU-MULTZOKO JAUREGIA, ERROTA, BURDINOLA ETA ERMITA KUDEATZEA. 2023BOCU0005

Ezagutzera eman dira pleguen ezaugarria:

3.- PROPUESTAS DE LA COMISIÓN DE CIUDADANÍA:

a.- CONTRATACIÓN:

- CONTRATACIÓN DE SERVICIOS: GESTIÓN DEL PALACIO, MOLINO, FERRERÍA Y ERMITA DEL CONJUNTO MONUMENTAL DE IGARTZA, EN BEASAIN.

Se dan a conocer las características de los pliegos:

- 1.- Prozedura: irekia publizitatearekin. Lizitazio elektronikoa.
- 2.- Izapidetzea: arrunta
- 3.- Lizitazio prezioa: 95.000,9 €, BEZ gabe.
- 4.- Egikaritze epea: Bi urte kontratua sinatzen den hurrengo egunetik kontatzen hasit eta urte beteko hiru luzapen.
- 5.- Kaudimen ekonomiko, finantzarioa:
Urteko negozio-bolumena, kontratuaren esparruari dagokiona. Azken hiru urteetako ekitaldi oneneko negozio-bolumena izango da; kontuan hartuta enpresaburuak enpresa noiz sortu duen edo jarduerak noiz hasi dituen eta eskaintza noiz aurkeztu duen. Zenbatekoa: 142.521,34 € gutxienez.
- 6.- Kaudimen tekniko: Azken 3 urteetan antzeko zerbitzuak eman izanaren zerrenda, kontratua gauzatzeko atxikitako teknikariak edo unitate teknikoak enpresan integratu egoon zein ez eta kontratu arduradunaren identifikazioa (bi kasutan eskatuko da Europako Erreferentzia Esparruko B2 gaitasun-maila).
- 7.- Aurkezteko epea eta lekua: 15 egunekoa kontrataziorako plataforman iragarkia argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Lizitazio elektronikoa.

8.- Adjudikazio irizpideak:

Formula automatikoen bidez baloratzen ez diren irizpideak: kudeaketa proposamena (50 puntu)

Ekintza plana eta plangintza (20 puntu), sare sozialak (15 puntu) eta espazioen sustapen komertzial erako eredua (15 puntu).

Formula automatikoen bidez puntuatzeko irizpideak. (50 puntu)

- Eskaintza ekonomikoa. 30 puntu.
- Langileen kualifikazioa: 20 puntu

Bisita gidatuek kontratua ondo gauzatzeari nabarmen eragin diezaioketela kontuan hartuta, zerbitzuari atxikitako pertsonetako batek

1.- Procedimiento: abierto con publicidad. Licitación electrónica.

2.- Tramitación: ordinaria.

3.- Precio de licitación: 95.000,9 €, sin IVA

4.- Plazo de ejecución: Dos años a contar del día siguiente al de la formalización del contrato.

5.- Solvencia económica, financiera:

Volumen anual de negocios correspondiente al ámbito del contrato. Será el volumen de negocios del mejor ejercicio de los tres últimos años en función de la fecha de creación de la empresa o de inicio de las actividades y de presentación de la oferta. Importe mínimo 142.521,34 €.

6.-Solvencia técnica: Una relación de los trabajos realizados de igual o similar naturaleza, como máximo los tres últimos años. Identificación de la persona responsable y del personal técnico o de las unidades técnicas, integradas o no en la empresa, adscritos a la ejecución del contrato. En ambos casos se le exigirá el nivel de competencia B2 de euskara del Marco Europeo de Referencia, a nivel verbal.

7.- Plazo, lugar y hora para la presentación de proposiciones: **15 días naturales** contados desde el día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación del contrato en el perfil del contratante. Licitación electrónica.

8.- Criterios de adjudicación:

Criterios no evaluables mediante fórmulas automáticas: propuesta de gestión (50 puntos)

Plan de acción y planing: 20 puntos, redes sociales (15 puntos) y modelo de promoción comercial de espacios: 15 puntos.

Criterios evaluables mediante fórmulas automáticas: 50 puntos

- Proposición económica: 30 puntos.
- Cualificación del personal: 20 puntos

Teniendo en cuenta que las visitas guiadas pueden afectar de manera significativa a la buena ejecución del contrato, se valorará que al menos una de las personas adscritas al servicio cuente con alguna de las cualificaciones que se indican, mediante la aportación del título

gutxienez adierazitako kualifikazioaren bat izatea baloratuko da, lehenengo bi kasuetan dagokion titulua aurkeztuz eta, hirugarrenean, emandako zerbitzuen ziurtagiriaren bidez.

- 10 puntu: hizkuntzak: euskara (C1 maila edo baliokidea),
- 5 puntu: hizkuntzak: ingelesa eta frantsesa (Hizkuntza Eskola Ofizialeko B2 maila edo baliokidea). Bakarrik hizkuntza horietako baten titulua aurkezte bada, 2,5 puntu emango zaio.
- 5 puntu: Esperientzia bisita gidatuak egiten.

9.- Proposamenak irekitzeko lekua, eguna eta ordua: plika irekitzea kontratatzailearen profilean argitaratzen den tokian, egunean eta orduan egingo da.

10.- Aurkeztu beharreko agiriak: Lizitatzailerik administrazio-baldintzen Pleguan adierazitako agiriak aurkeztu beharko dituzte.

11.- Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak:

- Lan-merkatuan emakumeek gehiago parte hartzea eta lan- eta familia-bizitza bateragarriak izan daitezen erraztea.
 - Langabeziari aurre egitea, batez ere gazte, emakume eta luzaroko langabeenari.
 - Lantokian prestakuntza jasotzen laguntzea.
 - Kontratua hizkuntza-ofizialtasun bikoitzaren araubidearen mende dago.
- Baldintza plegu teknikoan adierazten da zerbitzua zein baldintzetan ema behar den.

correspondiente en los dos primeros casos y mediante certificación de servicios prestados, en el tercer caso.

- 10 puntos: Idiomas: euskera (Nivel C1 o su equivalente),
- 5 puntos: Idiomas: inglés y francés: (Nivel B2 de la Escuela Oficial de Idiomas o su equivalente). En caso de presentar la titulación en relación a un único idioma, se otorgarán, 2,5 puntos.
- 5 puntos: Experiencia en la realización de visitas guiadas.

9.- Lugar, día y hora para la apertura de proposiciones: la apertura de plicas se realizará en el lugar, día y hora que se publique en el perfil del contratante.

10.- Documentación a presentar: los licitadores deberán presentar la documentación que se indique en el pliego de condiciones administrativas.

11.- Condiciones especiales de ejecución del contrato.

- Favorecer la mayor participación de la mujer en el mercado laboral y la conciliación del trabajo y la vida familiar.
- Combatir el paro, en particular el juvenil, el que afecta a las mujeres y el de larga duración.
- Favorecer la formación en el lugar de trabajo.
- El contrato se halla sujeto al régimen de doble oficialidad lingüística.

En el pliego técnico se indican las condiciones en las que debe prestarse el servicio.

Hitz egiteko txanda eman ondoren, iritzi hauek azaldu dira:

En el turno de intervenciones los asistentes exponen las siguientes opiniones:

Eva Alvarez Atanes (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): "Una duda que nos surge y que EH Bildu comentó en la comisión es que no se recoge la subrogación de los trabajadores y se dijo que era por el tipo de contrato. ¿Por ser un contrato de servicios?.

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Ez. Kasua da langileak zein hitzarmenetara atxikita dauden. Oinarritzat hartzen den hitzarmena aisihetzizaileena da eta animazio sozio kulturalaren Estatuko lan-hitzarmen orokorra eta hitzarmenean txertatuta egon behar du ea langileek subrogatzeko eskubidea duten ala ez.

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "No. Se debe al convenio al que están adscritos los trabajadores. El convenio que se toma como base es el de ocio-educativo y si los/as trabajadores/as tienen o no derecho a subrogación debe estar incluido en el Convenio General del Estado de Animación

Hitzarmen horretan ez da aintzakotzat hartzen. Beraz, ulertzen da langileek ez dutela subrogatzeko eskubiderik. Gertatu daiteke datorrenari interesgarria iruditzea bertan daudenei kontratatzea duten esperientziagatik."

Socio Cultural. No se contempla en dicho convenio. Por tanto, se entiende que los trabajadores no tienen derecho a subrogación. Puede ocurrir que al que venga le parezca interesante contratar a los actuales por su experiencia. "

Eva Alvarez Atanes (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): "Aunque no tenga derecho a la subrogación puede ser nuestra voluntad el recogerlo en la licitación."

Idazkariak esan du Kontratu Legearen 130.artikuluaren arabera pleguetan subrogazioari buruzko informazioa jaso behar dela beti ere eragin orokorra duen lan-hitzarmenak, langileen subrogazioa aurreikusten badu.

La Secretaria dice que el artículo 130 de la Ley de Contratos establece que en los pliegos se debe recoger la información sobre la subrogación siempre que el convenio laboral que tenga incidencia general prevea la subrogación del personal.

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Guk kezka horrez gain (batzordearen ostean argitu zitzaigun), gelen erabilpenari buruzko zalantza azaldu genuen, oso garbi geratzen ez delako elkarteek noiz ordaindu behar duten eta noiz salbuetsita dauden ordaintzetik. Batzordean aipatu zen udalarekin hitzarmena dutenek salbuetsita egongo liratekeela baina hori ez da espreski adierazten."

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Además de esta preocupación, que se nos aclaró tras la comisión, planteamos la duda sobre el uso de las salas porque no queda muy claro cuándo las asociaciones tienen que pagar y cuándo están exentas de pagar. En la Comisión se comentó que estarían exentos los que tuvieran convenio con el Ayuntamiento, pero no se indica expresamente. "

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Orain arte bezala pleguen izpiritua da udalarekin hitzarmena duten elkarte eta baita ere talde politikoei erabilera ez kobratzea. Pleguetan kontraesana egon ezkerro aldatuko genuke."

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Como hasta ahora, el espíritu de los pliegos es no cobrar el uso a las asociaciones que tienen convenio con el Ayuntamiento y a los grupos políticos. En caso de contradicción en los pliegos lo cambiaríamos."

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Kontraesana baino dagoena da zehaztapen falta".

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Más que contradicción hay falta de concreción".

Eztabaida egon da orain arte egon den eta mantendu nahi den izpirituarekin eta hori islatzen den pleguetan idatzita dagoenarekin.

Ha habido debate sobre el espíritu que ha habido hasta ahora y que se quiere mantener y la manera en que se refleja ello en los pliegos.

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Pleguek zehaztasun gehiago behar dute eta gure ustetan Igartzako monumentu multzoa herritarrekiko irekiagoa egon beharko litzateke ikusita zein espazio falta dugun, bilerak, ekintzak, ekitaldiak, jardunaldiak, etab. egiteko. Izan ere, batzar aretoa sarritan okupatuta egoten da. Igartzan arratsalde batean hitzaldi bat egiteagatik, 330 €ko tasa ordaintzea ekarriko luke. Oso ondo iruditzen zaigu udalarekin

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Los pliegos necesitan más concreción y creemos que el conjunto monumental de Igartza debería estar más abierto a la ciudadanía, a la vista de la falta de espacio actual para reuniones, actividades, eventos, jornadas, etc. Ya que el salón de plenos a menudo está ocupado. Ello supondría pagar una tasa de 330 € por una conferencia en Igartza una tarde. Nos parece muy bien que para las asociaciones que

hitzarmena dute elkarrekin. Igartzaren erabilera doanik izatea, baina hitzarmenik ez duen norbait etortzen bada diru hori ordaindu beharra izatea, gehiegi iruditzen zaigu."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Ekitaldiaren arabera baloratu beharko litzateke eta jartzen badugu udalak emango duela azken hitza, ontzat emango nuke."

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Guk eskatuko genuke ahalik eta zehaztapen gehiena egotea gaizki-ulertuak izan ez daitezen. Nor gara gu baloratzeko hitzaldi bat salbuetsita egon behar duen eta beste bat ez! Ondo iruditzen zaigu udalarekin hitzarmena dutenek salbuetsita egotea, baina hortik kanpo "irekiera" hori izatea baloratzen dugu eta tasak kobratu behar badira oso ondo zehaztu zein kasutan bai eta zein kasutan ez."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Zehaztapena eskatzen duzun moduan, denei irekia uztea ere badu bere arriskua. Askotan batzar aretoa libre egonik ere, arrazoi ezberdinagatik Igartza erabili nahi izaten da eta Igartza irekitzeak bere kostuak ditu. Noski, beste tokiak beteta badaude eta helburuaren arabera, erabili ahal izango litzateke baina zehaztapenak ere badu bere arriskua."

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Guk ez dugu ulertzen kontuan izan beharreko baldintzetako bat helburua izatea. Irekita esaten dugunean esan nahi dugu eskaera aurkeztu beharko litzatekeela eta agin fidantza eskatu beharko litzatekeela."

Alkateak galdetu ondoren Beasaingo EH Bilduko ordezkariak esan du beraien proposamena izango litzatekeela adieraztea udalarekin hitzarmena dutenek (elkarlanean, ordezkariak) eta ikusiko balitz irekitasun hori izatea, baldintzak zehaztea: erabakitako elkarteak izan behar diren, zein aurrerapenarekin egin behar duten erabilera-eskaera, fidantza aurkezteak,...

tienen convenio con el ayuntamiento, el uso de Igartza sea gratuito, pero que si viene alguien que no tiene convenio tenga que pagar ese dinero, nos parece excesivo."

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Habría que valorarlo en función del acto y si ponemos que será el Ayuntamiento el que dé la última palabra, la daría por buena. "

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Nosotros pediríamos que haya la máxima concreción para que no sean malentendidos. ¡Quiénes somos para valorar si una conferencia debe estar exenta y otra no!. Nos parece bien que los que tienen convenio con el ayuntamiento estén exentos, pero fuera de eso valoramos que haya esa "apertura" y si hay que cobrar tasas especifíquese muy bien en qué casos sí y en qué casos no. "

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Pides concreción, pero también tiene su riesgo dejarla abierta a todos. Muchas veces a pesar de estar libre el salón de plenos, por distintos motivos se quiere utilizar Igartza y la apertura de Igartza tiene sus costes. Claro que si los otros lugares están ocupados y dependiendo del objetivo, se podría utilizar, pero la concreción también tiene su riesgo. "

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Nosotros no entendemos que una de las condiciones a tener en cuenta sea el objetivo. Cuando decimos abierto queremos decir que habría que presentar la solicitud y que habría que pedir fianza. "

Preguntada por la Alcaldesa, la representante de Beasaingo EH Bildu dice que su propuesta sería que los que tienen convenio con el Ayuntamiento (en lugar de colaboración) lo valoraran y si se viera que tiene que haber esa flexibilidad se concretan las condiciones: si tienen que ser asociaciones constituidas, con qué antelación tienen que hacer la solicitud de uso, presentar la fianza,...

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Lehentasuna udalarekin hitzarmen dutenei ematearekin, ez da betetzen."

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "No se cumple que quienes tienen convenio con el Ayuntamiento tengan prioridad. "

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Bai, Plenoan gaude eta hau batzordean landu beharreko gauza izango litzateke. Gure kezka batzordean azaldu genuen, galdetu beharra izan dugu astean zehar ...Nahi baduzue mahai gainean utzi dezakegu eta hurrengo batzordean tratatu."

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Sí, estamos en el Pleno y esto sería algo a trabajar en comisión. Nuestra preocupación la manifestamos en la comisión, hemos tenido que preguntar a lo largo de la semana... Si queréis podemos dejarla sobre la mesa y tratarla en la próxima comisión. "

Alkate andreak (EAJ-PNV) esan du egungo kontratuaren epe-muga kontuan izanda, gaur onartu beharko liratekeela pleguak lizitazio deialdia egiteko.

La Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV) dice que teniendo en cuenta el plazo del contrato actual, hoy habría que aprobar los pliegos para convocar la licitación.

Herritarrak batzordeko lehendakariak (EAJ-PNV) esan du bere ustetan jarrita dagoen bezala nahiko argi geratzen dela eta elkarlan-hitzak hitzarmena izatearen pareko dela.

La Presidenta de la Comisión de Ciudadanía (EAJ-PNV) dice que en su opinión queda bastante claro tal y como está recogido y que la palabra colaboración equivale a convenio.

Alkate andreak (EAJ-PNV) proposatu du baldintza plegu teknikoa aldatzea eztabaidan dagoen puntuarekiko eta erredakzioa ondorengo izatea:

La Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV) propone que el Pliego de Condiciones Técnicas se modifique respecto al punto en discusión y que la redacción sea la siguiente:

a) Udalak berak zuzenean (erabilera ordaintzetik salbuetsita)

a) Directamente por el mismo Ayuntamiento (exentas de pago por su uso)

- Udalak elkarlanean udalerriko ondorengoekin: enpresa pribatu, erakunde publiko, talde edo alderdi politiko, gizarte- eta kultura-eragileekin edota udalarekin hitzarmena duten elkarteekin. Udalak ezarriko ditu jarduera edo ekitaldi bakoitza garatzeko baldintzak.
- Udal herrikoak ez diren bestelako talde, elkarte, erakunde publiko, alderdi politiko zein enpresak, beti ere Udalak bere oniritzia ematen badu eta adierazitako baldintzak errespetatzen badira.

- Por el Ayuntamiento en colaboración con empresas privadas, entidades públicas, grupos o partidos políticos, agentes sociales y culturales del municipio y/o con asociaciones que tienen convenio con el Ayuntamiento. Será éste quien fije las condiciones para el desarrollo de cada actividad o evento.
- Por otros grupos, asociaciones, entes públicos, partidos políticos o empresas que no sean del municipio, siempre y cuando el Ayuntamiento de su conformidad y respete las condiciones que se establezcan.

Gaia behar adina eztabaidatu ondoren, bozketa egin da eta ondorengo emaitza lortu da:

Aldeko botoak: 11 (EAJ-PNV, Sozialistas Vascos-Euskal Sozialistak)
Aurkako botoak: 0
Abstentzioak: 6 (Beasaingo EH Bildu, eta ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)
Etorri gabeak: 0

Horren ondorioz, gehiengo osoarekin onartu da proposamena.

- KONTRATUA LUZATZEA: BEASAINGO ANTZIZAR KIROLDEGIKO KIROL GUNEAREN KUDEAKETA ZERBITZUA EMATEARI BURUZKOA. 2022KIBO0032

Ezagutzera eman da Herritarrak batzordeko proposamena:

“AURREKARIAK

1.- Udalbatzak 2022ko abenduaren 1ean Udalbatza Osoak erabaki zuen, Beasaingo Antzizar kiroldegiko kirolgunearen kudeaketa zerbitzua kontratatzea prozedura irekiaren bidez eta erregulazio harmonizatuaren pean. Horretarako, baldintza administratibo eta teknikoen agiriak onartu ziren.

2.- Alkate andreak, 2023ko otsailaren 16ko Ebazpenaren bidez, aipatutako zerbitzua **INSTALACIONES DEPORTIVAS MAS QUATRO, S.L.**ren alde behin betiko esleipen-Ebazpena eman zuen.

3.- Bi aldeek elkar kontratatzeke eta behartzeko gaitasuna aitortu zioten elkarri, eta, bi aldeek eskubideak eta betebeharrak arautzeko, 2023ko martxoaren 13an kontratua sinatu zen, **Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen aipatutako 153. artikulua eta Administrazio-klausulen agiriko 23. klausulen arabera.**

4.- Kontratuan urtebeteko luzapena aurrikusi da.

PROPOSAMENA

Tras debatir el asunto suficientemente se somete a votación obteniéndose el siguiente resultado:

Votos a favor: 11 (EAJ-PNV, Sozialistas Vascos-Euskal Sozialistak)
Votos en contra: 0
Abstenciones: 6 (Beasaingo EH Bildu, eta ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)
Ausentes: 0

En consecuencia, se aprueba la propuesta con la mayoría absoluta.

- PRÓRROGA DE CONTRATO: GESTIÓN DE SERVICIOS DEL POLIDEPORTIVO ANTZIZAR DE BEASAIN.

Se da a conocer la propuesta de la Comisión de Ciudadanía:

“ANTECEDENTES

1.- Mediante acuerdo del Ayuntamiento Pleno de 1 de diciembre de 2022, se acordó contratar mediante procedimiento abierto y sujeto a regulación armonizada el servicio de gestión del complejo deportivo Antzizar kiroldegia de Beasain, aprobando para ello los pliegos de condiciones administrativas y técnicas.

2.- La Sra. Alcaldesa mediante Resolución del 16 de febrero de 2023, emitió Resolución de adjudicación definitiva del mencionado servicio a favor de **INSTALACIONES DEPORTIVAS MAS QUATRO, S.L.**,

3.- Reconociéndose ambas partes mutua capacidad para contratar y obligarse, y con el fin de regular los derechos y obligaciones de ambas partes, el 13 de marzo de 2023 se formalizó el correspondiente contrato, de conformidad con lo establecido en el mencionado art. 153 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y art. 23 del Pliego de cláusulas administrativas.

4.- En el contrato se ha previsto una prórroga de un año.

Herritarrek batzordeak Udalbatza Osoari ondorengo erabaki proposamena egiten dio, azter dezan:

Lehena.- Urtebeterako eta egungo baldintzetan, prezioa barne, Instalaciones Deportivas MasQuatro, S.L. enpresari kontratua luzatzea, Antzizar kiroldegiko kirolgunearen kudeaketa zerbitzua emateko.

Bigarrena.- Luzapena 2024ko martxoaren 13tik 2025ko martxoaren 12ra izango da.

Hirugarrena.- Instalaciones Deportivas MasQuatro, S.L. enpresari erabaki honen berri ematea.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, ez da inolako interbentziorik izan

Horren ondorioz, bozketa egin da eta ondorengo emaitza lortu da:

Aldeko botoak: 11 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak)

Aurkako botoak: 5 (Beasaingo EH Bildu)

Abstentzioak: 1 (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Horren ondorioz, proposamena gehiengo osoarekin onartu da.

b.- DIRULAGUNTZAK EMATEKO OINARRIAK:

- BEASAINGO UDALERRIAN EMAKUME ETA GIZONEN ARTEKO AUKERA BERDINTASUNA SUSTATZEN DUTEN ELKARTEENTZAKO DIRULAGUNTZEN OINARRI ARAUTZAILEAK. 2024. URTEKO DEIALDIA 2024BOBE0001

Ezagutzera eman da Herritarrek batzordeko proposamena:

“AURREKARIAK

1.-Beasaingo Udala beti aritu da elkarlanean

PROPUESTA

La Comisión de Ciudadanía somete a la consideración del Ayuntamiento Pleno la siguiente propuesta de acuerdo:

Primero.- Prorrogar por un año y en las actuales condiciones, incluido el precio, el contrato con la empresa Instalaciones Deportivas MasQuatro, S.L. para la prestación del servicio de gestión de Antzizar Kiroldegia.

*Segundo.- La prórroga tendrá efectos desde el día 13 de marzo de 2024 hasta el día 12 de marzo de 2025.
por 1 año.*

Tercero.- Dar traslado de este acuerdo a la la empresa Instalaciones Deportivas MasQuatro, S.L.”

En el turno de intervenciones los asistentes no han formulado ninguna.

En consecuencia, tras realizar la votación se obtiene el siguiente resultado:

Votos a favor: 11 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak)

Votos en contra: 5 (Beasaingo EH Bildu)

Abstenciones: 1 (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

En consecuencia, se aprueba la propuesta con la mayoría absoluta.

b.- BASES PARA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES:

- ASOCIACIONES QUE DESARROLLAN SU ACTIVIDAD EN EL ÁMBITO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES EN EL MUNICIPIO DE BEASAIN. CONVOCATORIA AÑO 2024.

Se da a conocer la propuesta de la Comisión de Ciudadanía:

“ANTECEDENTES

1.-El Ayuntamiento de Beasain siempre ha

emakume eta gizonen arteko berdintasun arloan lanean diharduten herriko elkarteekin eta horretarako urtez-urte bere aurrekontuetan erakundeei diruz laguntzeko partida kontsignatu du.

II.-Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 22. artikulua kontuan hartuta, diru-laguntzak emateko ohiko prozedura norgehiagoka-erregimenean izapidetu behar da.

III.- Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean, 2022ko ekainaren 1ean, hain zuzen, lehen aldiz argitaratu ziren Beasaingo udalerrian emakumeen eta gizonen aukera-berdintasunaren arloan diharduten elkarteentzako dirulaguntzak emateko oinarriak. 2023. urtean guztira 2 proiektu aurkeztu ziren, eta guztira 12.000 euro jaso zituzten.

LEGERI APLIKAGARRIA

Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzeko erregelamendua, 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua.

Diru-laguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza (2018/06/14 GAO).

Beasaingo udaleko dirulaguntzen Plan estrategikoa 2020-2022 (1. helburu estrategikoa: gizarte-ekintza sustatzea. 1.4. Diru-laguntza ildoak: gizon eta emakumeen arteko berdintasuna sustatzea).

PROPOSAMENA:

Herritarrak batzordeak Osoko Bilkurari ondorengo erabaki proposamena egiten dio:

Lehenik: Beasaingo udalerrian emakume eta gizonen arteko aukera berdintasuna sustatzen duten elkarteentzako dirulaguntza emateko oinarriak onartzea.

Bigarrenik: Deialdia egitea oinarriak argitaratuz.”

colaborado con las asociaciones locales que trabajan en materia de igualdad de mujeres y hombres y para ello ha consignado en sus presupuestos año tras año una partida para subvencionar a las mismas.

II.- Teniendo en cuenta el artículo 22 de la ley general de subvenciones 38/2003, de 17 de noviembre, el procedimiento ordinario de concesión de subvenciones debe tramitarse en régimen de concurrencia competitiva.

III. En el Boletín Oficial de Gipuzkoa del 1 de junio de 2022 se publicaron por primera vez las bases para conceder subvenciones para asociaciones que desarrollan su actividad en el ámbito de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres en el municipio de Beasain, presentándose en el año 2023 a la misma un total de 2 proyectos que recibieron un total de 12.000 euros.

IV: LEGISLACION APLICABLE

La Ley 38/2003 general de subvenciones y su reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006.

La Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones (BOG, 14/06/2018).

Plan estratégico de subvenciones 2023-2025 del Ayuntamiento de Beasain (Objetivo estratégico 1: promover la acción social: 1.4: fomentar el desarrollo de la igualdad de hombres y mujeres).

PROPUESTA

En consecuencia, la Comisión de Ciudadanía somete a la consideración del Pleno la siguiente propuesta:

Primero: Aprobar las bases para la concesión de subvenciones a asociaciones que promuevan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres en el municipio de Beasain.

Segundo: Efectuar la correspondiente convo-

catoria mediante la publicación de las bases.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute:

En el turno de intervenciones los asistentes se han mostrado de acuerdo con la propuesta.

Horren ondorioz, aho batez ondorengo oinarriak onartu dira:

En consecuencia, se aprueban las siguientes bases por unanimidad.

“BEASAINGO UDALERRIAN EMAKUME ETA GIZONEN ARTEKO AUKERA BERDINTASUNA SUSTATZEN DUTEN ELKARTEENTZAKO DIRULAGUNTZEN OINARRI ARAUTZAILEAK. 2024. URTEKO DEIALDIA

“BASES REGULADORAS DE SUBVENCIONES PARA ASOCIACIONES QUE DESARROLLAN SU ACTIVIDAD EN EL ÁMBITO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES EN EL MUNICIPIO DE BEASAIN. CONVOCATORIA AÑO 2024

ZIOEN AZALPENA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legeak, 17,27 artikuluan, udalerrriaren eskumen propio gisa aurreikusten du: Genero-berdintasunerako eta ekitatea sustatzeko politikak antolatzea eta kudeatzea.

La ley 2/2016 de 7 de abril de Instituciones Locales de Euskadi, en el artículo 17,27 prevé como competencias propias del municipio: Ordenación y gestión de las políticas de igualdad de género y fomento de la equidad.

1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizitzetarako Legearen testuategina probatzen duena adierazten du toki-administrazioaren eskumena dela:

El Decreto legislativo 1/2023 de 16 de marzo por el cual se prueba el texto refundido de La ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres indica que es competencia de la Administración local:

f) Toki-eremuan sentsibilizazio-jarduerak egitea, emakumeen eta gizonen arteko desberdinkeria-egoeraz eta berdintasuna sustatzeko behar diren neurriez.

f) Realización en el ámbito local de actividades de sensibilización sobre la situación de desigualdad entre mujeres y hombres y sobre las medidas necesarias para promover la igualdad

k) Erakunde publiko zein pribatuekin harremanak finkatzea eta partaidetza eta lankidetzarako bideak ezartzea, baldin eta erakunde horien xedeek edo funtzioek tokian-tokian emakumeen eta gizonen berdintasuna erdiesten laguntzen badute.

k) Establecimiento de relaciones y cauces de participación y colaboración con entidades públicas y privadas que en razón de sus fines o funciones contribuyan en el ámbito local a la consecución de la igualdad de mujeres y hombres

Horretan oinarrituta, Udalaren helburua da gizon eta emakumeen arteko berdintasuna sustatzea eta emakume eta gizonezkoen arteko elkartasun eta berdintasun baloreak sustatzea, bai eta Emakumeen kontrako indarkeriaren inguruko

En base a ello, el Ayuntamiento tiene como objetivo promover la igualdad entre hombres y mujeres y los valores de solidaridad e igualdad entre mujeres y hombres, así como promover la

sentsibilizazioa eta prebentzioa sustatzea ere. Zehazki, helburu hauek dituzten jarduerak:

- Elkarte-bizitza bultzatzea.
- Emakume eta gizonen arteko parekidetasuna sustatzea.
- Beasaingo emakumeen parte hartzea sustatzea udalerriko bizitza politiko, ekonomiko, sozial eta kulturaren esparru guztietan.

Horretarako, diru-laguntzak emateko oinarri hauek prestatu dira aurrerago zehazten direnak, honako hauek kontuan hartuta:

Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzeko erregelamendua, 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua.

Diru-laguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza (2018/06/14 GAO).

- Beasaingo udaleko dirulaguntzen Plan estrategikoa 2023-2025 (1. helburu estrategikoa: gizarte-ekintza sustatzea. 1.3. Diru-laguntza lan-ildoak: gizon eta emakumeen arteko berdintasuna sustatzea).

Udalak urtero eskaintzen ditu laguntza horiek, udalerriko emakumeen elkarteak, elkarte feministak eta LGTBI elkarteak jarduera autonomoa babesteko, bai eta elkarte horien eta beste elkarte batzuen jarduera ere (kirola, kultura...), herritarrek emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan sentsibilizatzeko. 2023an aurkeztutako bi proiektuen memoriak aztertu ondoren, helburua lortzen lagundu dutela eta aurreikusitako kreditua nahikoa dela egiaztatu da.

I.- XEDEA

1.1. Oinarri hauen xedea da Beasaingo Udalak emango dituen laguntzak arautzea, bai Emakumeen elkarteak, elkarte feministak eta LGTBI elkarteak ohiko funtzionamendu-gastuetarako, bai emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko programa espezifikoak eta/edo zerbitzuak garatzeko.

sensibilización y prevención de la violencia contra las mujeres. En concreto, aquellas actividades que tengan los siguientes objetivos:

- Impulsar la vida asociativa.
- Promover la paridad entre mujeres y hombres.
- Fomentar la participación de las mujeres de Beasain en todos los ámbitos de la vida política, económica, social y cultural del municipio.

A tal efecto se han elaborado las presentes bases de concesión de las subvenciones que más adelante se indicarán teniendo en cuenta para ello:

La Ley 38/2003 general de subvenciones y su reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006.

La Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones (BOG, 14/06/2018).

-Plan estratégico de subvenciones 2023-2025 del Ayuntamiento de Beasain (Objetivo estratégico 1: promover la acción social. Línea de acción 1.3: fomentar el desarrollo de la igualdad de hombres y mujeres).

El Ayuntamiento ofrece anualmente estas ayudas para apoyar la actividad autónoma de las asociaciones de mujeres, feministas y LGTBI del municipio, así como de éstas y otras asociaciones (deportivas, culturales...) en la labor de sensibilización de la ciudadanía en materia de igualdad de mujeres y hombres. Tras el análisis de las memorias de los dos proyectos presentados en 2023 se constata que han contribuido a la consecución del objetivo y que es suficiente el crédito previsto.

I.- OBJETO

1.1. Es objeto de las presentes bases regular las ayudas que el Ayuntamiento de Beasain concederá tanto para los gastos de funcionamiento ordinario de las Asociaciones de mujeres, feministas y LGTBI como para el desarrollo de programas específicos y/o

1.2. Programa eta jarduera horiek ez dute irabazteko asmorik izango; Beasaingo udalerrian garatuko dira edo, udalerritik kanpo garatzen badira, haien onuradunak Beasainen erroldatutako pertsonak izan behar dute; eta diru-laguntza deialdiari dagokion ekitaldian garatuko dira.

II. DIRUZ LAGUN DAITEZKEEN PROIEKTUAK/JARDUERAK

Jarraian zehaztuko diren jarduera eta programek, berdintasuna sustatzea helburu dutenek, jaso ahal izango dituzte diru-laguntzak, Beasaingo Emakume eta Gizonen arteko Berdintasunerako Plana eta EAEko Emakume eta Gizonen arteko Berdintasunerako Plana kontuan izanda.

Diru-laguntzen 2 ildo ezarri dira:

1. Ildoa: Beasaingo Emakumeen elkarteak, elkarte feministak eta LGTBI elkarteek ohiko funtzionamendu-gastuak, hala nola instalazioak eta ekipoak mantentzea, bazkideak prestatzeko eta ahalduztzeko jarduerak. Kontzeptu horretarako 8.000,00 € bideratu dira guztira.

2. Ildoa: Beasaingo herritarrei zuzendutako proiektuak, emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko. Kontzeptu horretarako, guztira, 8.000,00 € erabili dira.

Diru-laguntza lerro bakoitzeko eska daitekeen gehieneko zenbatekoa 6.000,00 € da.

Beasaingo Emakumeen elkarteak, elkarte feministak eta LGTBI elkarteek dirulaguntzaren lehen lerroan aurkeztutako proiektuetara bideratutako zenbatekoa agortzen ez bada, eman gabeko zenbatekoa dirulaguntzaren bigarren lerroko proiektuen artean banatu ahal izango da, betiere proiektu bakoitzeko gehienez 6.000 €-ko zenbatekoa gainditzen ez bada.

Deialditik kanpo daude:

servicios dirigidos al fomento de la igualdad entre mujeres y hombres.

1.2. Los programas o actividades deberán realizarse sin ánimo de lucro, tendrán como marco de desarrollo el término municipal de Beasain o, si se desarrollan fuera de este término municipal, deberán tener como beneficiarios a personas empadronadas en el municipio de Beasain; y deberán desarrollarse durante el ejercicio correspondiente a la convocatoria de la subvención.

II- PROYECTOS /ACTIVIDADES SUBVENCIONABLES

Serán subvencionables los programas y actividades para la promoción de la igualdad que seguidamente se especifican, teniendo en cuenta el marco del Plan para la Igualdad de Mujeres y Hombres de Beasain, y el Plan para la Igualdad entre Mujeres y Hombres de la CAE.

Se establecen 2 líneas de subvención:

Línea 1: Gastos de funcionamiento ordinario de las asociaciones de mujeres, feministas y LGTBI, tales como, mantenimiento de instalaciones y de equipos, actividades dirigidas a la formación y empoderamiento de las socias. El importe total destinado para este concepto es de 8.000,00 €.

Línea 2: Proyectos dirigidos a la ciudadanía de Beasain para fomentar la igualdad entre mujeres y hombres. El importe total destinado para este concepto es de 8.000,00 €

La cantidad máxima que se puede solicitar por cada línea de subvención son 6.000,00 €.

En caso de que la cantidad destinada a los proyectos presentados por asociaciones de mujeres, feministas y LGTBI en la primera línea de subvención no se agotara, el importe no concedido se podrá repartir entre los proyectos de la segunda línea de subvención, siempre que no se supere la cantidad máxima de 6.000 € por proyecto.

a.- Beren edukiengatik eta helburuengatik udalaren beste deialdi batzuei dagozkien eskaerak.

b.- Aisialdiko jarduerak baino ez diren proiektuak.

c.- Genero-ikuspegirik gabeko proiektuak.

III. ERAKUNDE ONURADUNAK

Irabazi-asmorik gabeko udal-elkartek izan daitezke oinarri hauetan araututako dirulaguntzen onuradun, baldin eta honako baldintza hauek betetzen badituzte:

a) Legez eratuta egon behar dute eta, elkarrekin eta fundazioek, horrez gain, Elkarrekin Erregistro Orokorrean edo Eusko Jaurlaritzako Erregistro Bereziaren inskribatuta egon behar dute. Deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzeko eguna baino, gutxienez, urtebete lehenago egon behar dute inskribatuta dagoen Erregistro Publikoan.

b) Elkarrekin Beasainen izan beharko dute egoitza soziala, ordezkaritza edo administrazio-egitura iraunkorra. Hauek ezingo dira dirulaguntza hauen onuradunak izan:

-Lege honetako Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrearen 13.2 artikuluan (2003ko azaroaren 18ko BOE) jasotako egoeran dauden pertsona edo erakundeak.

-Beasaingo Udalarekin hartutako zorrak premiamendu bidez kobratzeko prozeduretan sartuta dauden partikularrak edo erakundeak, ezta Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean ez dituztenak ere, harik eta zor horiek benetan ordaindu eta kitatu edo bete arte, salbu eta zor horiek geroratuta, zatikatuta edo betearazpena etenda dagoenean.

-Zigor edo administrazio-arloan dirulaguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzearekin zigortuak izan direnak, edo horretarako ezgaitzen dituen legeko debekuren baten

Quedan excluidas de la convocatoria:

a.- Las solicitudes cuyo contenido y objetivos sean competencia de otras convocatorias de ayudas municipales.

b.- Proyectos que constituyan exclusivamente actividades de ocio.

c.- Proyectos que no incorporen la perspectiva de género.

III. ENTIDADES BENEFICIARIAS.

Podrán ser beneficiarias de las subvenciones reguladas en estas Bases las asociaciones municipales sin ánimo de lucro y que además, cumplan los siguientes requisitos:

a) Estar legalmente constituidas e inscritas en el Registro General de Asociaciones o Registros Especiales del Gobierno Vasco. La inscripción en el Registro Público correspondiente deberá ser con una antelación mínima de un año a la fecha de publicación de la presente convocatoria en el «BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa».

b) Las Asociaciones deberán tener su domicilio social, representación o estructura administrativa permanente en Beasain.

No podrán ser beneficiarias de estas subvenciones:

-Las personas o entidades en quienes concurra algunas de las circunstancias previstas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE de 18 de noviembre de 2003).

-Los/as particulares o entidades que se hallen incurso en procedimientos de cobro por vía de apremio por deudas contraídas con el Ayuntamiento de Beasain, ni aquellas personas que no se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento hasta que dichas deudas sean efectivamente satisfechas y saldadas o cumplidas, salvo que las mismas se encuentren aplazadas,

eraginpean daudenak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera sexu-bereizkeriaragatik gertatutakoak barne.

-Foru Ogasunekin eta Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharretan eguneratuta ez daudenak. Dokumentazio elkarreragilea eta egiaztatgarria.

-Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela dagoeneko administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko; horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

-Beasaingo Udala Euskadi NISAE-ko administrazioen Elkarreragingarritasun- eta segurtasun-korapiloaren parte da. Plataforma hori komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, eta datu elektronikoen trukea haien artean eta gainerako administrazioekin ezartzeko nodo autonomiko gisa. Horrez gain, Beasaingo Udalak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak egiaztatzeko eta lortzeko aukera ematen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

Deialdi honetan, plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (NISAE) edo sarbide publikoko plataformen bidez egiaztatuko diren betekizunak honako hauek izango dira:

a) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.

fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

-Quienes hayan sido sancionados/as penal o administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o estén incursas en prohibición legal alguna que les inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

-Quienes tengan deudas con la Hacienda Foral y con la Seguridad Social.

Documentación interoperable y verificable.

- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

- El Ayuntamiento de Beasain forma parte del nudo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi NISAE, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones. Además de ello, el Ayuntamiento de Beasain hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.

Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de plataformas corporativas, de intermediación (NISAE) o de acceso público serán los siguientes:

a) Estar al corriente en las obligaciones de la Seguridad Social.

b) Egunean izatea zerga-betebeharrak, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun Departamentuarekin egiaztatuko direnak.

b) Estar al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias, que se verificará con el departamento de Hacienda de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Dirulaguntzaren eskatzaileak egiaztapen horren aurka azaltzen bada, edo Udalarekin zerikusirik ez duten arrazoiengatik ezin bada informazioa adierazitako moduan lortu, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

En el caso de que el/la solicitante de la subvención se oponga a esta verificación, o por circunstancias ajenas al Ayuntamiento no pudiera obtenerse la información del modo indicado, será ella misma quién deba presentar la documentación.

Aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe badago, gehienez hamar eguneko epea dago huts horiek zuzentzeko edo nahitaezko dokumentazioa ekartzeko, udalak egindako errekerimendua jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Horrela egin ezean, eskaria atzera botako da.

En el caso de que la documentación presentada esté incompleta, se deberá subsanar o aportar la documentación preceptiva en el plazo máximo de diez días a contar desde el día siguiente a la notificación del requerimiento efectuado por el Ayuntamiento. En caso contrario, se denegará la solicitud.

Emandako epea igaro eta akatsak zuzendu ez badira, dirulaguntzarako eskabidean atzera egin dela ulertuko da, eta beste izapiderik gabe artxibatuko da eskaera.

Transcurrido el plazo concedido sin haber procedido a la subsanación, se le tendrá por desistido o desistida de su petición de subvención, archivándose ésta sin más trámite.

IV. ONURADUN BETEBEHARRAK

ENTITATEEN

IV. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES BENEFICIARIAS

Entitate onuradunek betebeharrak hauek izango dituzte:

Beasainen jardueraren bat edo programaren bat egitea, deialdiaren urtean.

Las entidades beneficiarias deberán de cumplir con las siguientes obligaciones:

Desarrollar la actividad o programa para en el municipio de Beasain, en el año en el que se otorgue la ayuda

Udalaren aurrean, jarduera egin dela eta kasu bakoitzean ezarritako baldintzak bete direla egiaztatzea.

Acreditar ante el Ayuntamiento, la realización de la actividad y el cumplimiento de los requisitos que se determinen en cada caso.

Beasaingo Udalak egingo dituen ikuskapenen menpe jartzea, eta egin behar dituen ikuskatze jarduerak ez eragozteak.

Someterse a las labores de inspección que efectúe el Ayuntamiento de Beasain y no entorpecer las actuaciones municipales de comprobación.

Jarduera bererako lortu den beste edozein dirulaguntzaren berri ematea (iturria publikoa zein pribatua izan).

Comunicar la obtención de cualquier otra subvención para el mismo objetivo, (provengan de entidades públicas o privadas).

En toda publicidad que se realice de las

Diruz lagundutako jarduera guztietan egiten den publizitatean, baita ohiko funtzionamendugastuei buruzkoetan ere, Udalaren lankidetzaz adierazi beharko da, udal-armarria sartuta.

Euskararen erabilera sustatzeko eta normalizatzeko udal Ordenantza betetzen dela zaintzea

V. FINANTZAZIOA

Oinarri hauetan aurreikusten diren laguntzen zenbatekoa 16.000,00 €koa da, eta honako aurrekontu-partida honen kargura finantzatuko da: 2024. 0241.481.231.50.03 "Berdintasuna sustatzeko dirulag."

VI. ESKABIDEAK AUKEZTEA

Epea:

Udalbatzak onetsitakoan, DNBra bidaliko dira, eta GAO-n argitaratu ondoren, eskaerak aurkezteko epea hasiko da. Epea hilabetekoa izango da, oinarriak GAO-n argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Modua:

Eskabidea oinarri hauetako 1. eranskinean jasotako ereduaren arabera aurkeztu beharko da, eta hurrengo puntuak adierazten diren agiriekin batera aurkeztuko da. Eskabideak honela aurkeztuko dira:

Nagusiki, Beasaingo Udalaren erregistro elektronikoen bidez:

<http://www.beasain.eus/es/bulego-birtuala>

- Aurrez aurre, Igunean.

Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Eskabidearekin batera honako dokumentazio hau aurkeztu behar da:

Erakundearen IFKren kopia.

aktividades subvencionadas incluidas las de los gastos de funcionamiento ordinario deberá hacerse constar la colaboración del Ayuntamiento mediante la inclusión del escudo municipal.

Velar por el cumplimiento de la Ordenanza municipal para fomentar y normalizar el uso del Euskara.

V.-FINANCIACIÓN

El importe de las ayudas previstas a través de estas bases asciende a la cantidad de 16.000,00 €, y serán financiadas con cargo a la partida presupuestaria: 2024. 0241.481.231.50.03: "subvenciones para el fomento de la igualdad".

VI. PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

Plazo:

Una vez aprobadas por el Ayuntamiento Pleno, se remitirán a la BDNS y tras la publicación de las mismas en el BOG, se dará inicio al plazo de presentación de solicitudes que será de un mes a contar del día siguiente al de la publicación de las bases en el BOG.

Modo:

La solicitud se deberá presentar según modelo que consta en el Anexo 1 de las presentes bases acompañándola de los documentos que más adelante se indican. Las solicitudes se presentarán:

- Preferentemente, a través del registro electrónico del Ayuntamiento de Beasain:

<http://www.beasain.eus/es/bulego-birtuala>

- De manera presencial, en el Igunea.

Documentación a presentar:

Junto con la solicitud, se deberá de presentar la siguiente documentación:

Copia del CIF de la entidad.

Eskaerari dagokion inprimaki ofiziala, erakunde sinatzailearen ordezkari izateko legezko gaitasuna duen pertsonak sinatua, behar bezala beteta.

Sinatzailea erakunde eskatzailearen ordezkari dela egiaztatzen duen agiria.

Laguntzea eskatzen den ekintza edo programari buruzko txosten zehatza.

Diru-laguntza eskatzen den proiektu, jarduera edo programa espezifikoaren gastuen eta diru-sarreraren aurrekontua

Impreso oficial de la solicitud firmada por la persona que posea capacidad legal para representar a la entidad solicitante, debidamente cumplimentado.

Documento que acredite la condición de representante de la entidad solicitante.

Informe detallado de la acción o programa para el que se solicita ayuda.

Presupuesto de Gastos e Ingresos, de los proyectos, actividades o programas específicos para los que se solicite la subvención.

VII. AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

Kultura, euskera eta merkataritza azpiarloari dagokio oinarri hauetan aldez aurreko laguntzak kudeatzea. Teknikariek arduratuko dira aurkeztutako eskabideak aztertzeaz eta ebaluatzeaz ondorengo oinarrian adierazitako balorazio-irizpideak kontuan hartuta: Laguntzak emateko edo ukatzeko, Alkatetzaren ebazpena emango da, eta ebazpen hori diru-laguntza eskatzen duen erakundeari jakinaraziko zaio, eskabideak aurkezteko epea bukatu eta hiru hilabeteko epean gehienez.

VIII. BALORAZIO IRIZPIDEAK

Proiektuak behar bezala baloratzeko ondorengo hautaketa irizpideak egiaztatzen duten agiri guztiak aurkeztu beharko dira.

Gehienezko puntuazioa 100 puntukoa da. 50 puntu edo gehiago lortu dituzten proiektuak bakarrik lagunduko dira diruz.

Banaketa- eta puntuazio-irizpideak:

a) Dirulaguntza 1. lerroa: Beasaingo emakume-elkarteak eta elkarte feministak funtzionamendu gastuak eta emakumearen ahalduntzea:

- Emakume bazkide kopurua: 35 puntu arte
- Emakumeen presentzia elkartearen zuzendaritza postuetan: 5 puntu arte
- Elkartearen antzinatasuna: 10 puntu arte

VII. PROCEDIMIENTO PARA OTORGAR LA SUBVENCIÓN

Corresponde al subárea de euskera, cultura y comercio la gestión de las ayudas previstas en estas bases. El personal técnico se encargará del análisis y evaluación de las solicitudes presentadas teniendo en cuenta los criterios de valoración señalados en la base siguiente. La concesión o denegación de las ayudas se realizará mediante resolución de Alcaldía, que se notificará a la entidad solicitante de la subvención, en un plazo máximo de tres meses desde que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

VIII. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Los criterios de valoración de las solicitudes son las definidas a continuación.

La puntuación máxima son 100 puntos. Sólo serán subvencionables los proyectos que hayan obtenido 50 puntos o más.

Criterios de distribución y puntuación

a) Subvención Línea 1: asociaciones de mujeres y asociaciones feministas de Beasain gastos de funcionamiento y empoderamiento de la mujer:

- Número de mujeres socias hasta 35 puntos
- Presencia de mujeres en puestos directivos de la asociación hasta 5 puntos

- Jardueraren iraupena: 10 puntu arte
 - Udal-programak eta - jarduerak antolatzen laguntzea eta/edo horietan parte hartzea : 5 puntu arte
 - Genero ikuspegia: 10 puntu arte
 - Programa / jarduera euskaraz garatzea: 5 puntu arte
 - Beste entitate eta eragile batzuekin lankidetzat: 5 puntu arte
 - Programaren koherentzia teknikoa, laguntzen xedearen arabera: 15 puntu arte
- b) Dirulaguntza 2. lerroa: Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren arloko proiektu interesgarriak
- Beasaingo emakume bazkide kopurua: 35 puntu arte
- Emakumeen presentzia elkartearen zuzendaritza postuetan 5 puntu arte
- Elkartearen antzinatasuna 10 puntu arte
- Jardueraren iraupena 10 puntu arte
- Genero ikuspegia 20 puntu arte
- Programa / jarduera euskaraz garatzea 5 puntu arte
- Herritarren parte hartzea eta beste entitate eta eragile batzuekin lankidetzat 5 puntu arte
- Programaren koherentzia teknikoa, laguntzen xedearen arabera 10 puntu arte

Oro har, emango den diru-laguntzaren zenbatekoa diruz lagundutako jardueraren edo programaren kostuaren % 60koa izango da. Diru-laguntzaren zenbatekoaren eta aurreikusitako gainerako diru-sarreraren baturak ez du inolaz ere ekarriko diru-sarrerak aurreikusitako gastuak baino handiagoak izatea.

Hala ere, jarduera edo programaren kostuaren 100eko 80ko dirulaguntza jaso ahal izango dute 70 puntuko edo gehiagoko balorazioa lortzen dutenek, oinarri hauetan ezarritako mugen barruan. Dirulaguntzaren zenbatekoa, bakarka hartuta edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin batera, ezingo da izan garatu beharreko jardueraren kostua baino handiagoa.

- Antigüedad de la asociación hasta 10 puntos
- Duración de la actividad hasta 10 puntos
- Colaboración y/o participación en la organización de programas y actividades municipales hasta 5 puntos
- Perspectiva de género hasta 10 puntos
- Desarrollo del programa/actividad en euskera hasta 5 puntos
- Colaboración con otras entidades y agentes hasta 5 puntos
- Coherencia técnica del programa en función del objeto de las ayudas hasta 15 puntos

b) Línea subvencional 2: proyectos de interés en materia de igualdad de mujeres y hombres

Número de mujeres socias de Beasain: hasta 35 puntos

Presencia de mujeres en puestos directivos de la asociación hasta 5 puntos

Antigüedad de la asociación hasta 10 puntos

Duración de la actividad hasta 10 puntos

Perspectiva de género hasta 20 puntos

Desarrollo del programa/actividad en euskera hasta 5 puntos

Participación ciudadana y colaboración con otras entidades y agentes hasta 5 puntos

Coherencia técnica del programa en función del objeto de las ayudas hasta 10 puntos

Con carácter general el importe de las subvenciones a conceder será equivalente al 60 por 100 del coste de la actividad o programa objeto de subvención, y en ningún caso el importe de la subvención, sumado al resto de ingresos presupuestados, implicará un exceso de ingresos sobre los gastos presupuestados.

No obstante, podrán ser subvencionados al 80 por 100 del coste de la actividad o programa aquellas que obtengan una valoración igual o superior a 70 puntos, dentro de los límites establecidos en estas bases. El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o

Diru-laguntza honen xede diren jarduerak garatzeko udal zentroetan espazioak erreserbatzea ordaintzetik salbuetsita egongo da.

Eman beharreko diru-laguntzen zenbateko osoa aurrekontuetan diru-laguntzak estaltzeko erabilgarri dagoen dirukopurua baino handiagoa bada, diru-laguntza guztiak murriztu egingo dira portzentaje berean, harik eta diru-laguntza guztien zenbatekoa aurrekontuetan erabilgarri dagoen diru-kopuruarekin estali arte.

IX. DIRU-LAGUNTZAREN ORDAINKETA

Diru-laguntzaren zenbatekoak honela ordainduko dira:

% 70a, diru-laguntzak esleitzeko ebazpena eman eta hilabeteko epean, aurrerakin gisa.

% 30a, egindako gastuaren justifikazioari dagokion dokumentazioa aurkeztu ondoren.

JUSTIFIKATZEKO EPEA ETA MODUAK.

Justifikatzeko epea ez da 2025ko urtarilaren 30etik gorakoa izango.

Justifikazioa egiteko, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

a) Egindako gastuen zerrrenda eta horien egiaztagiriak: fakturak.

b) Egindako proiektuaren edo jardueraren memoria:

- Egindako jarduerak eta egutegia.

- Diru-laguntzaren xede den programa gauzatu dela egiaztatzen duen dokumentazioa (argazkiak, kartelak, programazioak ...).

- Parte-hartzaileen kopurua (sexuaren arabera bereizita).

- Gauzatze-mailaren ebaluazioa.

recursos, supere el costo de la actividad a desarrollar.

La reserva de espacios en centros municipales para el desarrollo de las actividades objeto de esta subvención estará exenta de pago.

Si el importe total de las subvenciones que procediese conceder fuera superior a la disponibilidad presupuestaria existente para su cobertura, se reducirán en el mismo porcentaje todas las subvenciones hasta que su cuantía total pueda ser cubierta con la consignación presupuestaria existente.

IX. ABONO DE LA SUBVENCIÓN

La subvención serán abonada de la siguiente forma:

70% en el plazo de un mes tras la resolución de concesión de las ayudas solicitadas, con carácter de anticipo.

30% tras presentación de la documentación correspondiente a la justificación del gasto realizado.

PLAZO Y FORMAS DE JUSTIFICACIÓN.

El plazo de justificación no podrá exceder del 30 de enero de 2025.

La justificación se efectuará presentando la siguiente documentación:

a) Relación de los gastos realizados y justificantes de los mismos: facturas

b) Memoria del proyecto o actividad realizada:

- Cronograma de las actividades.

- Documentación acreditativa de la materialización de la actividad y/o proyecto (fotografías, carteles, programaciones, ...).

- Número de participantes (desagregados por sexo).

- Evaluación del grado de ejecución.

c) Balance económico de ingresos y gastos

c) Diru-sarreraren eta gastuen balantze ekonomikoa

Diruz lagundutako jarduera edo proiektu bakoitzaren diru-sarrerak jatorrizko agirien bidez edo udaleko langileekin konpultsatutako agirien bidez edo elkarte edo erakundeko ziurtagirien bidez justifikatu beharko dira.

Udalari aurkezten zaizkion justifikazioetan egiaztatzen bada diruz lagundutako proiektuaren edo jardueraren azken kostua diru-laguntza kalkulatzeko onartutako aurrekontua baino txikiagoa dela, diru-laguntzaren zenbatekoa txikitu egingo da, proiektua edo jarduera egitearen proportzioan.

ESKABIDEEN BATERAGARRITASUNA

Diru-laguntzen oinarri hauetan ezarritako laguntzak bateragarriak izango dira beste erakunde eta organismo batzuek emandako beste edozein laguntzarekin. Kasu horretan, horren berri eman beharko dio Udalari.

DIRU-LAGUNTZAREN BALDINTZAK EZ BETETZEA

X. oinarrian aipatutako dokumentazioa aurkezten ez bada, diru-laguntza itzultzeko prozedura hasiko da.

XIII. ERREKURTSOAK

Deialdi honek administrazio-izaera dauka, eta, horrenbestez, Udalak du ahalmena hura interpretatzeko nola haren aplikazioan eta ebazpenean sor daitezkeen gorabehera oro ebazteko.

Oinarri hauen aurka, administrazio-errekurtsoa aurkez daiteke Gipuzkoako Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian, bi hilabeteko epean, oinarri horiek GAO-n argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Aldez aurretik, aukerako berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio ebazpena

Los ingresos de cada actividad o proyecto subvencionado deberán justificarse mediante documentos originales o compulsados por personal del Ayuntamiento o certificados de la asociación o dirección de la entidad.

Si en las justificaciones presentadas se comprobase que el coste final del proyecto y/o actividad subvencionada es menor que el presupuesto aprobado para el cálculo de la subvención se procederá a minorizar el importe de la subvención en proporción a la realización del proyecto o actividad.

COMPATIBILIDAD DE SOLICITUDES

Las ayudas establecidas en estas bases de subvención serán compatibles con cualesquiera otras ayudas otorgadas por otras entidades y organismos. En ese caso, se deberá dar cuenta de ello al Ayuntamiento.

XII. INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE LA SUBVENCIÓN

En el caso de que no se presentes las justificaciones indicadas en la base X, se iniciará procedimiento de reintegro de la subvención.

XIII. RECURSOS

Esta convocatoria tiene carácter administrativo, por lo que el Ayuntamiento tiene la potestad para su interpretación y la resolución de cualquier diferencia que pudiera surgir de su aplicación o resolución.

Cabe interponer recurso administrativo frente a estas bases ante el Juzgado de lo contencioso administrativo de Gipuzkoa, en un plazo de dos meses a partir del día siguiente al de la publicación de las mismas en el BOG.

Previamente con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición ante el órgano que dictó la resolución, en un plazo de un mes

eman zuen organoari, hilabeteko epean, ebazpena GAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

- KULTURA, KIROLA EDO GENERO BERDINTASUNERA EDO KONTZILIAZIO ERANTZUKIDERA ZUZENDUTA DAUDEN EKINTZA EDO JARDUERETARAKO DIRULAGUNTZEN 2024. URTEKO DEIALDIA. 2024BOBE0002

Ezagutzera eman da, Herritarrek batzordeko proposamena:

“AURREKARIAK

I.- Beasaingo Udalak hainbat urtez kultura, kirol eta genero berdintasuneko jarduerak bultzatzen ditu herriko hainbat eragilerekin egindako hitzarmenen bidez. Hala ere, kulturarekin, kirolarekin edo genero- berdintasunarekin lotutako ekimen berriak sortu ohi dira urtean zehar. Diru-laguntza hauen helburua da beasaindarren parte- hartzea sustatzea, ekimen berri horietarako diruz laguntzaren bidez.

II.- 2024. 0260.481.337.20.01. 2022. Kontusail espezifikoan 10.000 euroko kreditua kontsignatu da “kultura, kirola, berdint. ekintz. dirulaguntzak” emateko.

LEGERI APLIKAGARRIA

Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzeko erregelamendua, 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua.

Diru-laguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza (2018/06/14 GAO).

Beasaingo udaleko dirulaguntzen Plan estrategikoa 2023-2025 (1. helburu estrategikoa: gizarte-ekintza sustatzea. 1.9. Diru-laguntza ildoak: Kultura, kirola eta genero berdintasunera zuzenduta dauden ekintza eta jardueretarako).

a partir del día siguiente al de la publicación de las mismas en el BOG.

- ACTOS Y EVENTOS CULTURALES, DEPORTIVOS O DIRIGIDOS A LA IGUALDAD DE GÉNERO Y CONCILIACIÓN CORRESPONSABLE. CONVOCATORIA AÑO BAINA 2023KO AURREKONTUAREN KARGURA.

Se da a conocer la propuesta de la Comisión de Ciudadanía:

“ANTECEDENTES

I.- El Ayuntamiento de Beasain viene impulsando durante años actividades culturales, deportivas y de igualdad de género a través de convenios con diferentes agentes de la localidad. Sin embargo, a lo largo del año suelen surgir nuevas iniciativas relacionadas con la cultura, el deporte o la igualdad de género. El objeto de estas subvenciones es fomentar la participación de la ciudadanía beasaindarra a través de la ayuda económica a dichas nuevas iniciativas.

II.-En la partida específica 2024. 0260.481.337.20.01. 2022. se ha consignado un crédito de 10.000€ euros para “subv. Activ. Cultura, deporte, igualdad”.

LEGISLACION APLICABLE

La Ley 38/2003 general de subvenciones y su reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006.

La Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones (BOG, 14/06/2018).

Plan estratégico de subvenciones 2023-2025 del Ayuntamiento de Beasain (Objetivo estratégico 1: promover la acción social: 1.9: actos y eventos culturales, deportivos y dirigidos a la igualdad de género).

PROPOSAMENA

Herritarrek batzordeak Osoko Bilkurari ondorengo erabaki proposamena egiten dio:

Lehenik: *Kultura, kirola eta genero berdintasunera zuzenduta dauden ekintza eta jardueretarako dirulaguntza emateko oinarriak onartzea.*

Bigarrenik: *Deialdia egitea, oinarriak argitaratuz."*

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute:

Horren ondorioz, aho batez ondorengo oinarriak onartu dira:

KULTURA, KIROLA EDO GENERO BERDINTASUNERA EDO KONTZILIAZIO ERANTZUKIDERA ZUZENDUTA DAUDEN EKINTZA EDO JARDUERETARAKO DIRULAGUNTZEN 2024. URTEKO DEIALDIA

ZIOEN AZALPENEA

Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legeak, 17,1 artikuluan, udalerriaren eskumen propio gisa aurreikusten du:

- 19) Kirola eta kirol-jarduerak antolatzea eta sustatzea, eta erabilera publikoko kirol-ekipamenduak kudeatzea.
- 20) Kultura eta kultura-jarduerak antolatzea eta sustatzea, eta erabilera publikoko kultura-ekipamenduak kudeatzea.
- 27) Genero-berdintasunerako eta ekitatea sustatzeko politikak antolatzea eta kudeatzea.
- 35) Immigrazio alorrean gizarteratze-politikak kudeatzea, atzerriartasunaren inguruko legeriarekin bat etorrira eta erakunde autonomikoekin lankidetzan.
- 36) Gazteria-politikak planifikatzea, antolatzea eta kudeatzea.

PROPUESTA

En consecuencia, la Comisión de Ciudadanía somete a la consideración del Pleno la siguiente propuesta:

Primero: *Aprobar las bases para la concesión de subvenciones para actos y eventos culturales, deportivos y dirigidos a la igualdad de género.*

Segundo: *Efectuar la correspondiente convocatoria mediante la publicación de las bases."*

En el turno de intervenciones los asistentes se muestran de acuerdo con la propuesta.

En consecuencia, se aprueban por unanimidad las siguientes bases:

BASES REGULADORAS DE SUBVENCIONES PARA ACTOS Y EVENTOS CULTURALES, DEPORTIVOS O DIRIGIDOS A LA IGUALDAD DE GÉNERO Y CONCILIACIÓN CORRESPONSABLE. CONVOCATORIA AÑO 2024

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La ley 2/2016 de 7 de abril de Instituciones Locales de Euskadi, en el artículo 17,1 prevé como competencias propias del municipio:

- 19) Organizar y promover el deporte y las actividades deportivas y gestionar los equipamientos deportivos de uso público.
- 20) Organización y promoción de la cultura y actividades culturales y gestión de equipamientos culturales de uso público.
- 27) Ordenación y gestión de las políticas de igualdad de género y fomento de la equidad.
- 35) Gestionar las políticas de inclusión social en materia de inmigración de acuerdo con la legislación de extranjería y en colaboración con las instituciones autonómicas.
- 36) Planificar, organizar y gestionar las políticas de juventud.

Horretan oinarrituta, Udalaren helburua Herritarrek tokiko politika publikoak formulatu, egikaritu eta ebaluatzen prozesuetan parte hartzea da. Zehazki, helburu hauek dituzten jarduerak:

- Elkarre-bizitza bultzatzea.
- Beasaingo emakume eta gizonen parte hartzea sustatzea udalerriko bizitza politiko, ekonomiko, sozial eta kulturaren esparru guztietan.

Horretarako, diru-laguntzak emateko oinarri hauek prestatu dira aurrerago zehazten direnak, honako hauek kontuan hartuta:

- Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzeko erregelamendua, 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua.
- 1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizitzetarako Legearen testu bategina
- Diru-laguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza (2018/06/14 GAO).
- Beasaingo udaleko dirulaguntzen Plan estrategikoa 2023-2025 (1. helburu estrategikoa: gizarte-ekintza sustatzea. 1.9. Diru-laguntza ildoak: Kultura, kirola eta genero berdintasunera zuzenduta dauden ekintza eta jardueretarako).

Laguntza hauen bidez udalerrian aurretik egiten ez ziren eta profil desberdinetako pertsonak parte hartzera bultzatzen dituzten jarduerak egiten laguntzeko da. 2023an aurkeztutako 5 proiektuen memoriak aztertuta ondoren, helburua lortzen lagundu dutela eta aurreikusitako kreditua nahikoa dela egiaztatuta da.

I. XEDEA

1.1. Oinarri hauen xedea Beasaingo udalerrian zein udalerritik kanpo, beti ere, beasaindarrentzat interesgarriak izan daitezkeen

En base a ello, el objetivo del Ayuntamiento es la participación de la ciudadanía en los procesos de formulación, ejecución y evaluación de las políticas públicas locales. En concreto, en las actividades que tienen como objetivo:

- Impulsar la vida asociativa.
- Promover la participación de mujeres y hombres de Beasain en todos los ámbitos de la vida política, económica, social y cultural del municipio.

A tal efecto se han elaborado las presentes bases de concesión de las subvenciones que más adelante se indicarán teniendo en cuenta para ello:

- La Ley 38/2003 general de subvenciones y su reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006.
- El Decreto legislativo 1/2023 de 16 de marzo por el cual se prueba el texto refundido de La ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres.
- La Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones (BOG, 14/06/2018).
- Plan estratégico de subvenciones 2023-2025 del Ayuntamiento de Beasain (Objetivo estratégico 1: promover la acción social: Línea subvencional: 1.9: actos y eventos culturales, deportivos y dirigidos a la igualdad de género

A través de estas ayudas se facilita la realización de actividades que no se venían realizando con anterioridad en el municipio y que animan a participar a personas de diferentes perfiles. Analizadas las memorias de los 5 proyectos presentados en 2023, se constata que han contribuido a la consecución del objetivo y que el crédito previsto es suficiente.

I. OBJETO

1.1. El objeto de estas bases es promover la participación de asociaciones, clubes y ciudadanía, tanto dentro como fuera del

heinean, kirol, kultura edo genero berdintasuna sustatzen dituzten ekintzak eta jarduerak garatzeko lotutako jarduera eta ekitaldien garapenean udalerriaren barruko zein kanpoko elkarte, klubak eta herritarren parte hartzea sustatzea da.

1.2. Programa eta jarduera horiek ez dute irabazteko asmorik izango; Beasaingo udalerrian garatuko dira edo, udalerritik kanpo garatzen badira, haien onuradunak Beasainen erroldatutako pertsonak izan behar dute; eta dirulaguntza deialdiari dagokion ekitaldian garatuko dira.

II. ONURADUNAK

Beasaingo elkarte, klub eta herritarrak izan daitezke oinarri hauetan araututako dirulaguntzen onuradun, baldin eta honako baldintza hauek betetzen badituzte:

- a) Elkarte eta klubak kasuan, Beasainen izan beharko dute egoitza soziala, ordezkaritza edo administrazio-egitura iraunkorra.
- b) Herritarren kasuan, dirulaguntza eskatzen den momentuan Beasainen erroldatuta egon beharko da.

Hauek ezingo dira dirulaguntza hauen onuradunak izan:

- Lege honetako Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 artikuluan (2003ko azaroaren 18ko BOE) jasotako egoeran dauden pertsona edo erakundeak.
- Beasaingo Udalarekin hartutako zorrak premiamendu bidez kobratzeko prozeduretan sartuta dauden partikularrak edo erakundeak, ezta Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean ez dituztenak ere, harik eta zor horiek benetan ordaindu eta kitatu edo bete arte, salbu eta zor horiek geroratuta, zatikatuta edo betearazpena etenda dagoenean.

municipio de Beasain, en el desarrollo de actividades y eventos relacionados con el desarrollo de actividades y eventos deportivos, culturales o que fomenten la igualdad de género y conciliación corresponsable, que puedan resultar de interés para los y las beasaindarras.

1.2. Estos eventos o actividades no tendrán ánimo de lucro; se desarrollarán en el municipio de Beasain o, en el caso de que se desarrollen fuera del mismo, sus beneficiarias y beneficiarios deberán ser personas empadronadas en Beasain; y se desarrollarán en el ejercicio al que se refiere la convocatoria de subvenciones.

II. ENTIDADES Y PERSONAS BENEFICIARIAS.

Podrán ser beneficiarias de las subvenciones reguladas en estas bases las asociaciones, clubes y ciudadanía de Beasain que cumplan los siguientes requisitos:

- a) En el caso de asociaciones y clubes deberán tener domicilio social, representación o estructura administrativa permanente en Beasain.
- b) En el caso de personas físicas, deberán estar inscritas en el padrón municipal de Beasain en el momento de solicitar la subvención.

No podrán ser beneficiarias de estas subvenciones:

- Las personas o entidades en quienes concurra algunas de las circunstancias previstas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE de 18 de noviembre de 2003).
- Los/as particulares o entidades que se hallen incurso en procedimientos de cobro por vía de apremio por deudas contraídas con el Ayuntamiento de Beasain, ni aquellas personas que no se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento hasta que dichas deudas sean efectivamente satisfechas y saldadas o cumplidas, salvo que

-Zigor edo administrazio-arloan dirulaguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzearekin zigortuak izan direnak, edo horretarako ezgaitzen dituen legezko debekuren baten eraginpean daudenak, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera sexu-bereizkeriaragatik gertatutakoak barne.

-Foru Ogasunekin eta Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharretan eguneratuta ez daudenak. Dokumentazio elkarreragilea eta egiaztagarria.

-Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela dagoeneko administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko; horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

-Beasaingo Udala Euskadi NISAE-ko administrazioen Elkarreragingarritasun- eta segurtasun-korapiloaren parte da. Plataforma hori komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, eta datu elektronikoen trukea haien artean eta gainerako administrazioekin ezartzeko nodo autonomiko gisa. Horrez gain, Beasaingo Udalak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak egiaztatzeko eta lortzeko aukera ematen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

Deialdi honetan, plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (NISAE) edo sarbide publikoko plataformen bidez egiaztatuko diren betekizunak honako hauek izango dira:

las mismas se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

-Quienes hayan sido sancionados/as penal o administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o estén incursas en prohibición legal alguna que les inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

-Quienes tengan deudas con la Hacienda Foral y con la Seguridad Social.

Documentación interoperable y verificable.

- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

- El Ayuntamiento de Beasain forma parte del nudo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi NISAE, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones. Además de ello, el Ayuntamiento de Beasain hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.

Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de plataformas corporativas, de intermediación (NISAE) o de acceso público serán los siguientes:

- a) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.
- b) Egunean izatea zerga-betebeharrak, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun Departamentuarekin egiaztatuko direnak.

Dirulaguntzaren eskatzaileak egiaztapen horren aurka azaltzen bada, edo Udalarekin zerikusirik ez duten arrazoiengatik ezin bada informazioa adierazitako moduan lortu, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

Aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe badago, gehienez hamar eguneko epea dago huts horiek zuzentzeko edo nahitaezko dokumentazioa ekartzeko, udalak egindako errekerimendua jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Horrela egin ezean, eskaria atzera botako da.

Emandako epea igaro eta akatsak zuzendu ez badira, dirulaguntzarako eskabidean atzera egin dela ulertuko da, eta beste izapiderik gabe artxibatuko da eskaera.

III. ENTITATE ONURADUNEN BETEBEHARRAK

Entitate onuradunek betebeharrak hauek izango dituzte:

- a) Beasainen jardueraren bat edo programaren bat egitea, deialdiaren urtean.
- b) Udalaren aurrean, jarduera egin dela eta kasu bakoitzean ezarritako baldintzak bete direla egiaztatzea.
- c) Beasaingo Udalak egingo dituen ikuskapenen menpe jartzea, eta egin behar dituen ikuskatze jarduerak ez eragozte.
- d) Jarduera bererako lortu den beste edozein dirulaguntzaren berri ematea (iturria publikoa zein pribatua izan).
- e) Diruz lagundutako jarduera guztietan egiten den publizitatean, baita ohiko funtzionamendu-

- a) Estar al corriente en las obligaciones de la Seguridad Social.
- b) Estar al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias, que se verificará con el departamento de Hacienda de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

En el caso de que el/la solicitante de la subvención se oponga a esta verificación, o por circunstancias ajenas al Ayuntamiento no pudiera obtenerse la información del modo indicado, será ella misma quién deba presentar la documentación.

En el caso de que la documentación presentada esté incompleta, se deberá subsanar o aportar la documentación preceptiva en el plazo máximo de diez días a contar desde el día siguiente a la notificación del requerimiento efectuado por el Ayuntamiento. En caso contrario, se denegará la solicitud.

Transcurrido el plazo concedido sin haber procedido a la subsanación, se le tendrá por desistido o desistida de su petición de subvención, archivándose ésta sin más trámite.

III. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES BENEFICIARIAS

Las entidades beneficiarias deberán de cumplir con las siguientes obligaciones:

- a) Realización de alguna actividad o evento en Beasain durante el año de la convocatoria.
- b) Acreditar ante el Ayuntamiento la realización de la actividad y el cumplimiento de las condiciones establecidas en cada caso.
- c) Someterse a las inspecciones que realice el Ayuntamiento de Beasain y no impedir las actuaciones inspectoras que deba realizar.
- d) Comunicar cualquier otra subvención obtenida para la misma actividad (ya sea pública o privada).
- e) En la publicidad que se realice de todas las actividades subvencionadas, incluidas las relativas a gastos de funcionamiento ordinario,

gastuei buruzkoetan ere, Udalaren lankidetzaz adierazi beharko da, udal-armarria sartuta.

f) Euskararen erabilera sustatzeko eta normalizatzeko udal Ordenantza betetzen dela zaintzea

IV. FINANTZAZIOA

Oinarri hauetan aurreikusten diren laguntzen zenbatekoa 10.000,00 €koa da, eta honako aurrekontu-partida honen kargura finantzatuko da: 2024. 0260.481.337.20.01. kultura, kirola, berdint. ekintz. Dirulaguntzak

V. ESKABIDEAK AUKEZTEA

Epea:

Udalbatzak onetsitakoan, DNBrak bidaliko dira, eta GAOari argitaratu ondoren, eskaerak aurkezteko epea hasiko da. Dirulaguntza eskatzeko epea azaroak 28an amaituko da.

Modua:

Eskabidea oinarri hauetako eskaera orrian jasotako ereduaren arabera aurkeztu beharko da, eta hurrengo puntuak adierazten diren agiriek batera aurkeztuko da. Eskabideak honela aurkeztuko dira:

Nagusiki, Beasaingo Udalaren erregistro elektronikoen bidez:

<http://www.beasain.eus/es/bulego-birtuala>

- Posta zerbitzuaren bidez.
- Aurrez aurre, Igunean.

Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Eskabidearekin batera honako dokumentazio hau aurkeztu behar da:

— Kultura, kirola edo genero berdintasunera eta kontziliazio erantzunkideari zuzenduta dauden jarduerak eta ekitaldiak diruz laguntzeko eskabidearen eredu normalizatua, oinarri hauekin batera aurkeztu dena. Bertan, besteak beste, honako informazioa jasotzen da:

deberá constar la colaboración del Ayuntamiento incluyendo el escudo municipal.

f) Velar por el cumplimiento de la Ordenanza municipal para la promoción y normalización del uso del euskera.

IV. FINANCIACIÓN

El importe de las ayudas previstas a través de estas bases asciende a la cantidad de 10.000,00 €, y serán financiadas con cargo a la partida presupuestaria: 2024. 0260.481.337.20.01: “subvenciones para activ. cultura, deporte, igualdad”.

V. PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

Plazo:

Una vez aprobadas por el Ayuntamiento Pleno, se remitirán a la BDNS y tras la publicación de las mismas en el BOG, se dará inicio al plazo de presentación de solicitudes. El plazo para solicitar la subvención finaliza el 28 de noviembre.

Modo:

La solicitud se deberá presentar según modelo que consta en la Hoja de solicitud de las presentes bases acompañándola de los documentos que más adelante se indican. Las solicitudes se presentarán:

- Preferentemente, a través del registro electrónico del Ayuntamiento de Beasain: <http://www.beasain.eus/es/bulego-birtuala>
- A través del servicio postal.
- De manera presencial, en el Igunea.

Documentación a presentar:

Junto con la solicitud, se deberá de presentar la siguiente documentación:

— Modelo normalizado de solicitud de subvención para actividades y eventos culturales, deportivas o dirigidas a la igualdad de género y conciliación corresponsable, que se acompaña a las presentes bases. En ella se recogerá, entre otras, la siguiente información:
— Presupuesto detallado de ingresos y gastos, indicando los recursos financieros previstos

— Diru sarrera eta gastuen aurrekontu xehea, aurreikusitako finantza baliabideak adieraziz (kuotak, doantzak, bestelako organismoen diru laguntzak...).

— Garatu nahi den programaren azalpena. Bertan honako helburuak jorratuko dira: parte hartzaileak, datak, egingo diren tokiak, metodologia...

— Elkartearen Estatutuetakoa eta Zuzendaritza Batzarra osaketaren fotokopia, aldaketarik izan badute edo inoiz aurkeztuak izan ez badira.

VI. DIRU-LAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA

Oinarri hauek antolatzea eta bideratzea Herritarrak arloari dagokio. Batzorde Kalifikatzailea izango da prozedurataz arduratuko den organoa, eta honako hauek osatuko dute: Kultura, Kirola, Berdintasuna, Gazteria, Merkataritza eta Hizkuntza Politikako Teknikariak. Teknikariek arduratuko dira aurkeztutako eskabideak aztertzeaz eta ebaluatzeaz ondorengo oinarrian adierazitako balorazio-irizpideak kontuan hartuta. Laguntzak emateko edo ukatzeko, Alkatearen ebazpena emango da, eta ebazpen hori diru-laguntza eskatzen duen erakunde edota pertsonari jakinaraziko zaio dirulaguntzaren eskaera formala egin eta hilabeteko epean.

VII. BALORAZIO IRIZPIDEAK

Proiektuak behar bezala baloratzeko ondorengo hautaketa irizpideak egiaztatzen duten agiri guztiak aurkeztu beharko dira.

Gehieneko puntuazioa 100 puntukoa da. 50 puntu edo gehiago lortu dituzten proiektuak bakarrik lagunduko dira diruz.

Banaketa- eta puntuazio-irizpideak:

Jarduera baloratzeko irizpideak: Kontuan izango dira:

a) Jardueraren interesa: Irizpide horren barruan baloratu daitezkeen gaiak: udal sailetakoa ildo estrategikoa, helburu eta irizpideekin bat egitea; partaide kopurua; aurreikusitako eragina; berrikuntza; eremu geografikoa; programaren

(cuotas, donaciones, subvenciones de otros organismos...).

— Descripción del programa a desarrollar. En ella se abordarán los siguientes objetivos: participantes, fechas, lugares de celebración, metodología...

— Fotocopia de los Estatutos de la Asociación y de la composición de la Junta Directiva, si han sufrido cambios o nunca han sido presentados.

VI. PROCEDIMIENTO PARA OTORGAR LA SUBVENCIÓN

La ordenación e instrucción de estas bases corresponde al área de Ciudadanía. El órgano encargado del procedimiento será la Comisión Calificadora, integrada por el personal técnico de Cultura, Deporte, Igualdad, Juventud, Comercio y Política Lingüística. El análisis y evaluación de las solicitudes presentadas será realizado por personal técnico teniendo en cuenta los criterios de valoración señalados en la base siguiente: la concesión o denegación de las ayudas se realizará mediante Resolución de Alcaldía, que será notificada a la entidad o persona solicitante de la subvención en el plazo de un mes desde la solicitud formal de la subvención.

VII. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Para la correcta valoración de las solicitudes se deberá aportar toda la documentación que acredite los siguientes criterios de selección:

La puntuación máxima será de 100 puntos. Sólo serán subvencionables los proyectos que hayan obtenido 50 puntos o más.

Criterios de valoración y puntuación:

A) Criterios de valoración de la actividad: se tendrán en cuenta:

a) Interés de la actividad: cuestiones valorables dentro de este criterio: alineación con las líneas estratégicas, objetivos y criterios de los departamentos municipales; número de

iraupena; zuzendutako gizarte atala;; bestelako erakundeekin lankidetzaz....(20 puntu arte)

b) Programaren diseinuaren kalitatea: Irizpide horren barruan baloratu daitezkeen gaiak: Honako hauek barne hartzea: espero diren emaitzak; betetzea eta ebaluatzeari buruzko erakusleak; kanpo komunikazioa; barne komunikazioa; teknologia berriak erabiltzea. (20 puntu arte)

c) Aurrekontua egokitzea: Irizpide horren barruan baloratu daitezkeen gaiak: finantza ahalegina (bestelako finantzabideak bilatzea); aurreikusitako fakturazioaren zehaztasun maila. (20 puntu arte)

d) Jardueran zeharkako gaiei emandako tratamendua. Irizpide horren barruan baloratu daitezkeen gaiak: euskararen presentzia; ehuneko esanguratsu batean 13 eta 35 urte arteko gazteei zuzendutako programak; programak talde gazteen parte hartzea barne hartzea; programan genero ikuspegia sartzea; lengoia eta irudiaren erabilera ez sexista. (25 puntu arte)

B) Pertsona edo erakunde eskatzailearen balorazioa. Irizpide horren barruan baloratu daitezkeen gaiak:

a) Udal programetan laguntzea (Jai Batzordea, Berdintasun Kontseilua...). (10 puntu arte)

b) Egitura partizipatiboa eta ekitatiboa. (5 puntu arte)

Puntuen banaketa oinarri hauetako 2. eranskinean jasotako moduan ezarriko da.

Hala ere, jardueraren edo programaren kostuaren % 100 diruz lagundu ahal izango da, 70 puntuko edo gehiagoko balorazioa jasotzen duten eskaeren kasuan, beti ere, oinarri hauetan adierazitako gehienezko muga barruan. 51 eta 70 puntu arteko balorazioa lortuz gero, proiektuaren % 80k jasoko du dirulaguntza. Dirulaguntzaren zenbatekoa ezingo da izan, inola ere, bakarka edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin batera,

participantes; impacto previsto; innovación; ámbito geográfico; duración del programa; área social a la que se dirige; colaboración con otras entidades.... (hasta 20 puntos)

b) Calidad del diseño del programa: aquellas cuestiones que se pueden valorar dentro de este criterio: incluir resultados esperados; demostrativos de cumplimiento y evaluación; comunicación externa; comunicación interna; utilización de nuevas tecnologías. (hasta 20 puntos)

c) Adecuación del presupuesto: cuestiones valorables dentro de este criterio: esfuerzo financiero (búsqueda de otras vías de financiación); grado de detalle de la facturación prevista. (hasta 20 puntos)

d) Tratamiento dado a los temas transversales en la actividad. Cuestiones valorables dentro de este criterio: presencia del euskera; programas dirigidos a jóvenes de 13 a 35 años en un porcentaje significativo; inclusión del programa en la participación de grupos jóvenes; inclusión de la perspectiva de género en el programa; uso no sexista del lenguaje y la imagen. (hasta 25 puntos)

B) Valoración de la persona o entidad solicitante. Cuestiones valorables dentro de este criterio:

a) Colaboración en programas municipales (Comisión de Fiestas, Consejo de Igualdad...). (hasta 10 puntos)

b) Estructura participativa y equitativa. (5 puntu arte)

El reparto de puntos se establecerá en la manera recogida en el anexo 2 de estas bases.

No obstante, podrán ser subvencionados al 100 por 100 del coste de la actividad o programa aquellas que obtengan una valoración igual o superior a 70 puntos, dentro de los límites establecidos en estas bases. En el caso de obtener una valoración entre 51 y 70 puntos, el proyecto será subvencionado al 80 por 100. El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas,

garatu beharreko jardueraren kostua baino handiagoa.	ingresos o recursos, supere el costo de la actividad a desarrollar.
VIII. DIRU-LAGUNTZAREN ORDAINKETA	VIII. ABONO DE LA SUBVENCIÓN
Ebazpenerako gehieneko epea hilabetekoa izango da. Kontzesioa jakinarazi eta hilabeteko epean, emandako kopuruaren %90 aurrez ordainduko da. Ordainketa horiek justifikazioa baino lehen emandako fondoak izango dira, diruz lagundutako jarduerak burutzeko behar den finantzabidea edukitzeko asmoz. Programa honen kontura emandako dirulaguntzaren %10-a justifikatzeko dokumentazioa aurkezten denean ordainduko da. Gehienez, 3.000€ko laguntza jasoko du proiektu bakoitzak.	El plazo máximo de resolución será de un mes. En el plazo de un mes desde la notificación de la concesión, se abonará por anticipado el 90% de la cantidad concedida. Dichos pagos consistirán en fondos entregados con anterioridad a la justificación con la finalidad de disponer de la financiación necesaria para la realización de las actividades subvencionadas. El pago del 10% restante de la subvención concedida con cargo a este programa se realizará a la presentación de la documentación justificativa. El importe máximo de la ayuda será de 3.000 € por proyecto.
IX. JUSTIFIKATZEKO EPEA ETA MODUAK	IX. PLAZO Y FORMAS DE JUSTIFICACIÓN.
Jasotako diru laguntzaren justifikazioa aurkezteko epemuga ez da inoiz izango 2025ko urtarrilaren 30 baino geroago. Kultura, kirola edo genero berdintasunera eta kontziliazio erantzunkidera zuzenduta dauden jarduerak eta ekitaldiak diruz laguntzeko zuriaketaren eredu normalizatuarekin batera aurkeztu behar diren agiriak honako hauek dira: — Proiektua izandako garapenaren laburpen txostena eta helburuen ebaluazioa. — Diruz lagundutako jardueraren Sarrera eta Gastuen Balantzea, beste instituzioetatik jasotako diru-laguntzak barne, oinarrietako eredu normalizatuaren arabera. — Gastu guztien ordainagiriak edota fakturak. — Editatu diren aldizkariak, kartelak eta gainerako publizitatea, Udalaren babesletza agertu beharko dute. Diruz lagundutako jarduera edo proiektu bakoitzaren diru-sarrerak jatorrizko agirien bidez edo udaleko langileekin konpultsatutako agirien bidez edo elkarte edo erakundeko ziurtagirien bidez justifikatu beharko dira.	La fecha límite para presentar la justificación de la subvención concedida será el 30 de enero de 2025. La documentación a presentar junto con el modelo normalizado de justificación para subvencionar actividades y eventos dirigidos a la igualdad cultural, deportiva o de género y conciliación corresponsable es la siguiente: — Informe resumen del desarrollo del proyecto y evaluación de los objetivos. — Balance de Ingresos y Gastos de la actividad subvencionada desde otras instituciones Incluyendo las subvenciones recibidas, según modelo normalizado de bases. — Facturas y/o recibos de todos los gastos. — Las revistas, carteles y demás publicidad editada deberán contar con el patrocinio del Ayuntamiento. Los ingresos de cada actividad o proyecto subvencionado deberán justificarse mediante documentos originales o compulsados con personal del Ayuntamiento o certificados de la asociación o entidad.

Udalari aurkezten zaizkion justifikazioetan egiaztatzen bada diruz lagundutako proiektuaren edo jardueraren azken kostua diru-laguntza kalkulatzeko onartutako aurrekontua baino txikiagoa dela, diru-laguntzaren zenbatekoa txikitu egingo da, proiektua edo jarduera egitearen proportzioan.

X. ESKABIDEEN BATERAGARRITASUNA

Diru-laguntzen oinarri hauetan ezarritako laguntzak bateragarriak izango dira beste erakunde eta organismo batzuek emandako beste edozein laguntzarekin. Kasu horretan, horren berri eman beharko dio Udalari.

DIRU-LAGUNTZAREN BALDINTZAK EZ BETETZEA

IX. oinarrian aipatutako dokumentazioa aurkezten ez bada, geratzen den %10-a ez da ordainduko eta diru-laguntza itzultzeko prozedura hasiko da.

XI. ERREKURTSOAK

Honako oinarri hauen aurka berraztertzeke errekurtsoa aurkez daiteke, hilabeteko epean, deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean; bestela, zuzenean kontra egin daiteke bi hilabeteren buruan Administrazioarekiko Auzi Epaitegiaren aurrean.

Aipatu epeak oinarri hauek Probintziako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik hasiko dira zenbatzen.

Deialdi honek administrazio-izaera dauka, eta, horrenbestez, Udalak du ahalmena hura interpretatzeko nola haren aplikazioan eta ebazpenean sor daitezkeen gorabehera oro ebazteko.

Oinarri hauen aurka, administrazio-errekurtsoa aurkez daiteke Gipuzkoako Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian, bi hilabeteko epean, oinarri horiek GAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Aldez aurretik, aukerako

Cuando en las justificaciones que se presenten al Ayuntamiento se compruebe que el coste final del proyecto o actividad subvencionado es inferior al presupuesto aprobado para el cálculo de la subvención, se reducirá el importe de la subvención en proporción a la realización del proyecto o actividad.

X. COMPATIBILIDAD DE SOLICITUDES

Las ayudas establecidas en estas bases de subvención serán compatibles con cualesquiera otras ayudas otorgadas por otras entidades y organismos. En ese caso, se deberá dar cuenta de ello al Ayuntamiento.

XI. INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE LA SUBVENCIÓN

En caso de no aportar la documentación mencionada en la base IX, el 10% restante no se abonará y se iniciará el procedimiento de reintegro de la subvención.

XII. RECURSOS

Esta convocatoria tiene carácter administrativo, por lo que el Ayuntamiento tiene la potestad para su interpretación y la resolución de cualquier diferencia que pudiera surgir de su aplicación o resolución.

Dichos plazos se computarán a partir del día siguiente al de la publicación de estas bases en el Boletín Oficial de la Provincia.

La presente convocatoria tiene carácter administrativo, por lo que el Ayuntamiento está facultado para interpretar la misma y resolver cuantas incidencias puedan surgir en su aplicación y resolución.

Cabe interponer recurso administrativo frente a estas bases ante el Juzgado de lo contencioso administrativo de Gipuzkoa, en un plazo de dos meses a partir del día siguiente al de la publicación de las mismas en el BOG.

Previamente con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición ante el órgano que dictó la resolución, en un plazo de un mes

berraztertze errekurtsa aurkeztu ahal izango zaio ebazpena eman zuen organoari, hilabeteko epean, ebazpena GAO n argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.”

- BERTAKO PRODUKTUAK MERKATURATZEKO ETA KONTSUMOA SUSTATZEKO. 2024OIME0003

Ezagutzera eman da Herritarrek batzordeko proposamena.

“AURREKARIAK

1. *Udal Gobernuak tokiko produktuen merkata martxan jarri zuen 2017ko otsailean, hileko lehen larunbatean, merkatuaren jarraipena ziurtatzeko eta denboraldiko produktuak erosteko aukera emateko, astearteetako merkatura joateko zailtasunak dituzten herritarrei. Horrela, ekoizleei eta kontsumitzaileei bertako produktuak zirkuitu laburren bidez merkaturatzea eta kontsumitzea bermatu nahi zaie.*
2. *Merkataritza azpisaileko arduradun teknikoak 2024-02-13an egindako txostena.*
3. *2023an 7 ekoizleri eman zaie dirulaguntza.*
4. *Idazkaritzaren txostenak adierazten du aurreikusitako moduan sustatu nahi den jardura ez dela dirulaguntza kontzeptuaren arabera, baizik eta kontratazioari lotutako zerbitzu-prestazio batena. Kontuhartzailearen aldetik, fiskalizazio-txostena ere ematen da errepararekin.*
5. *Hala ere, erantsi diren eta onartzeko proposatu diren oinarriak prestatu dira, eta horretarako, 0243.471.431.20.01 kontu-saila jarri da "azoka dinamizatzeko dirulaguntza", honako arrazoi hauengatik: Kontratazioa bideraezina da ekoizle-eskasiagatik eta fakturatzeko zailtasunagatik.*

OINARRI JURIDIKOAK

- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa. 17.artikulua, 34.
- 38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa.
- Dirulaguntzak arautzen dituen Udal araua.

a partir del día siguiente al de la publicación de las mismas en el BOG.”

- FOMENTO DE LA COMERCIALIZACIÓN Y CONSUMO DE PRODUCTOS LOCALES.

Se da a conocer la propuesta de la Comisión de Ciudadanía:

“ANTECEDENTES:

1. *El Gobierno Municipal puso en marcha en febrero de 2017 el mercado de productos locales el primer sábado de cada mes con el objetivo de asegurar la continuación del mercado y dar opción a comprar productos de temporada a vecinos con dificultades para asistir al mercado de los martes. De este modo, se pretende garantizar a los productores y consumidores el comercializar y consumir productos locales a través de circuitos cortos.*
2. *El informe de la responsable técnica del subárea de Comercio, de fecha 13-02-2024.*
3. *El año 2023 se concedió subvención a 7 productores.*
4. *El informe de Secretaría indica que la actividad que se pretende fomentar del modo previsto no obedece al concepto de subvención sino al de una prestación de servicios sujeta a contratación. También se emite informe de fiscalización, con reparo, por parte de Intervención.*
5. *Sin embargo, se han elaborado las bases que se adjuntan y que se proponen para su aprobación, y a tal efecto se ha consignado una partida 0243.471.431.20.01 “subvención para dinamizar el mercado”, por las siguientes razones: La contratación resulta inviable debido a la escasez de productores y a su dificultad para facturar.*

FUNDAMENTOS JURÍDICOS:

- Ley 2/2016, de 7 de abril de Instituciones Locales de Euskadi. Artículo 17,34.
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones.

-Beasaingo Udalaren 2023-2025 urteetarako Dirulaguntzen Plan Estrategikoa

-Ordenanza municipal reguladora de subvenciones.

-Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Beasain del año 2023-2025.

PROPOSAMENA

Ondorioz, Herritarren Batzordeak Udalbatza Osoari honako akordio proposamena egiten dio:

Lehena: Oinarriak onartzearen aldeko erreparoa ebatzea eta aurreikusitako laguntzak emateko deialdia egitea, tokiko produktuekin merkatua izateari lehentasuna ematean, herritarrentzat interes orokorrekoak direlako. Horrela, eskualdean tradizio kultureko ohiturak zaindu, desagertzea saihestu eta bertako ekoizpena bultzatu nahi da.”

PROPUESTA:

En consecuencia, la comisión de Ciudadanía somete a la consideración del Ayuntamiento Pleno la siguiente propuesta de acuerdo:

Primero. Resolver el reparo a favor de aprobar las bases y efectuar la convocatoria para otorgar las ayudas previstas, al dar prioridad a la celebración del mercado con productos locales por ser de interés general para la ciudadanía. Con ello se desea preservar hábitos de tradición cultural en la comarca, evitar su desaparición y favorecer la producción autóctona. “

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

En el turno de intervenciones los asistentes se muestran de acuerdo con la propuesta.

Horren ondorioz, bozketa egin da eta aho batez ondorengo oinarriak onartu dira:

En consecuencia, se realiza la votación obteniéndose el siguiente resultado:

BERTAKO PRODUKTUAK MERKATURATZEKO ETA KONTSUMOA SUSTATZEKO DIRULAGUNTZAK EMATEKO OINARRIAK

BASES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA FOMENTAR LA COMERCIALIZACIÓN Y CONSUMO DE PRODUCTOS LOCALES.

ZIOEN AZALPENAK

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Beasaingo Udalaren eskumenen artean “barne merkataritza antolatzea eta kudeatzea dago. Zehatza esanda merkatu, hornidura-merkatu, azoka lonja, hiltegi eta kalez kaleko merkataritza antolatzea eta kudeatzea...” dago.

Entre las competencias del Ayuntamiento de Beasain se encuentra la de la “ordenación y gestión del comercio interior. En concreto, lo relativo a la ordenación y gestión sobre mercados, abastos, ferias y lonjas, mataderos y comercio ambulante,...”

Udalaren helburua da hilero lehenengo larunbatean izaten den azoka sustatzea eta horrela bertako ekoizleei nahiz kontsumitzaileei, bertako produktuak zirkuitu laburren bitartez merkaturatzeko eta kontsumitzeko aukera ematea.

Es interés del Ayuntamiento potenciar el mercado municipal que se celebra el primer sábado de cada mes y de esa manera ofrecer a los-as productores-as y consumidores-as la posibilidad de comercializar y consumir productos locales a través de circuitos cortos.

Laguntza hauek arautzen dituen esparru juridikoa, funtsean, honako hauetan dago jasota:

El marco jurídico que regula estas ayudas está recogido fundamentalmente en:

- Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legeak (7. artikulua) euskararen erabilerari buruzko eskumenak ematen dizkie toki-erakundeei eta udalerriei, eta 17,34)

- La Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, en el artículo 17,34) prevé

artikuluak, berriz, udalerraren berezko eskumentzat hartzen du barne-merkataritza antolatzea eta kudeatzea.

Zehatzago esanda, merkatu, hornidura-merkatu, azoka, lonja, hiltegi eta kalez kaleko merkataritza antolatzea eta kudeatzea.

-Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzen duen erregelamendua, 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua.

-Dirulaguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza (GAO, 2018/06/14).

-Beasaingo Udalaren 2023-2025ko dirulaguntzen plan estrategikoa (6.Garapen ekonomiko eta soziala sustatzea eta tokiko turismoa sustatzea, 6.2. lerroan: Udalerriko Merkataritza sektorea bultzatzea. Hurbileko produktuen merkataritza eta salmenta sustatzea.

Udalak urtero ateratzen ditu dirulaguntza horiek larunbateko azoka sustatzeko. 2023an 7 dirulaguntza eman ziren. Aurreikusitako kreditua nahikoa izan zen eta ez zen kreditua handitu beharrik izan. Beraz, egiaztatu da oinarri horiekin bat egin dela helburuaren lorpenarekin.

1.XEDEA

Udalaren helburua da hilabete hasierako larunbateko udal merkatua tokiko produktuekin sustatzeko laguntzak arautzea.

Laguntza hauen bidez, hilean behin izaten den azokara etortzen diren ekoizleei lagundu nahi da, horiek hilero gutxieneko diru kopuru jakin bat izanez eta bertako ekoizleen eta lana balioan jarriz eta bertako eta garaiko produktuen kontsumoa areagotuz.

2. FINANTZIAZIOA

Deialdi honetako helburu duen dirulaguntza finantzatzeko Udalak 7.000 euroko kreditua aurreikusia du 2024ko aurrekontuan 0243.471.431.20.01 aurrekontu-sailean.

Gehieneko zenbateko osoaz gain, aurkeztutako eskabideak ikusita, zenbateko gehigarri bat onartu ahal izango da, dagokion aurrekontu-

como competencia propia del municipio la ordenación y gestión del comercio interior.

En concreto, lo relativo a la ordenación y gestión sobre mercados, abastos, ferias, lonjas, mataderos y comercio ambulante.

-Ley 38/2003 General de Subvenciones y su reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006.

-Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones (BOG, 14/06/2018).

-Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Beasain 2023-2025 (6.Fomentar el Desarrollo económico social y promoción del turismo local, 6.2. Favorecer el dinamismo commercial del municipio. Promoción del comercio y venta de productos de proximidad.

El Ayuntamiento convoca todos los años estas subvenciones con el objetivo de promover el mercado del sábado.El año 2023 se concedieron 7 subvenciones. El crédito previsto fue suficiente y no hubo necesidad de ampliar el mismo. Por lo tanto, se ha constatado que con estas bases se ha contribuido al logro del objetivo.

1.OBJETO

El objetivo del Ayuntamiento es regular ayudas para fomentar el mercado municipal de los sábados de primeros de mes con productos locales.

A través de estas ayudas se pretende apoyar a los productores que acudan al mercado que se celebra una vez al mes, garantizándoles una ayuda mensual que permita sufragar sus gastos y poner en valor el trabajo de los productos y el consumo del producto.

2.FINANCIACIÓN

Para la financiación de las ayudas objeto de la presente convocatoria , el Ayuntamiento tiene previsto un crédito de 7.000 euros en el presupuesto de 2024 en la partida 0243.471.431.20.01

Además de la cuantía total máxima, a la vista de las solicitudes presentadas, se podrá aprobar

aldaketa onartu ondoren, dirulaguntza emateko ebazpena eman baino lehen.

3.ESKATZAILEAK

Hilero lehen larunbatean izaten den azokara bertako produktuak saltzera etortzen diren ekoizleak eta artisauak.

Hauek ezin izango dira dirulaguntza hauen onuradunak izan:

- Lege honetako Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 artikuluan (2003ko azaroaren 18ko BOE) jasotako egoeran dauden pertsona edo erakundeak.

- Beasaingo Udalarekin hartutako zorrak premiamendu bidez kobratzeko prozeduretan sartuta dauden partikularrak edo erakundeak, ezta Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean ez dituztenak ere, harik eta zor horiek benetan ordaindu eta kitatu edo bete arte, salbu eta zor horiek geroratuta, zatikatuta edo betearazpena etenda dagoenean.

- Zigor edo administrazio-arloan dirulaguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzearekin zigortuak izan direnak, edo horretarako ezgaitzen dituen legezko debekuren baten eraginpean daudenak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera sexu-bereizkeriagatik gertatutakoak barne.

- Foru Ogasunarekin eta Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharretan eguneratuta ez daudenek.

Dokumentazio elkarreragilea eta egiaztagarria.

- Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela dagoeneko administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egin dituen dokumentuak ez aurkezteko; horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka

una cuantía adicional, previa aprobación de la modificación presupuestaria oportuna, en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención.

3.SOLICITANTES

Productores-as y artesanos-as que acuden a vender sus productos al mercado del primer sábado de cada mes.

Podrán ser beneficiarias de estas subvenciones:

- Las personas o entidades en quienes concurra algunas de las circunstancias previstas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE de 18 de noviembre de 2003).

- Los/as particulares o entidades que se hallen incurso en procedimientos de cobro por vía de apremio por deudas contraídas con el Ayuntamiento de Beasain, ni aquellas personas que no se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento hasta que dichas deudas sean efectivamente satisfechas y saldadas o cumplidas, salvo que las mismas se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

- Quienes hayan sido sancionados/as penal o administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o estén incurso en prohibición legal alguna que les inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

- Quienes tengan deudas con la Hacienda Foral y con la Seguridad Social.

Documentación interoperable y verificable.

- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante

egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

-Beasaingo Udala Euskadi NISAE-ko administrazioen Elkarreragingarritasun- eta segurtasun-korapiloaren parte da. Plataforma hori komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, eta datu elektronikoen trukea haien artean eta gainerako administrazioekin ezartzeko nodo autonomiko gisa. Horrez gain, Beasaingo Udalak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak egiaztatze eta lortzeko aukera ematen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

Deialdi honetan, plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (NISAE) edo sarbide publikoko plataformen bidez egiaztatuko diren betekizunak honako hauek izango dira:

- a) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.
- b) Egunean izatea zerga-betebeharrak, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun Departamentuarekin egiaztatuko direnak.

Dirulaguntzaren eskatzaileak egiaztapen horren aurka azaltzen bada, edo Udalarekin zerikusirik ez duten arrazoiengatik ezin bada informazioa adierazitako moduan lortu, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

Aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe badago, gehienez hamar eguneko epea dago huts horiek zuzentzeko edo nahitaezko dokumentazioa ekartzeko, udalak egindako errekerimendua jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Horrela egin ezean, eskaria atzera botako da.

Emandako epea igaro eta akatsak zuzendu ez badira, dirulaguntzarako eskabidean atzera egin dela ulertuko da, eta beste izapiderik gabe artxibatuko da eskaera.

4. DIRULAGUNTZAK JASOTZEKO BALDINTZAK

podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

-El Ayuntamiento de Beasain forma parte del nudo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi NISAE, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones. Además de ello, el Ayuntamiento de Beasain hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.

Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de plataformas corporativas, de intermediación (NISAE) o de acceso público serán los siguientes:

- a) Estar al corriente en las obligaciones de la Seguridad Social.
- b) Estar al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias, que se verificará con el departamento de Hacienda de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

En el caso de que el/la solicitante de la subvención se oponga a esta verificación, o por circunstancias ajenas al Ayuntamiento no pudiera obtenerse la información del modo indicado, será ella misma quién deba presentar la documentación.

En el caso de que la documentación presentada esté incompleta, se deberá subsanar o aportar la documentación preceptiva en el plazo máximo de diez días a contar desde el día siguiente a la notificación del requerimiento efectuado por el Ayuntamiento. En caso contrario, se denegará la solicitud.

Transcurrido el plazo concedido sin haber procedido a la subsanación, se le tendrá por desistido o desistida de su petición de subvención, archivándose ésta sin más trámite.

Postu bakoitzeko onuradun bakarra izan ahalko da. Dirulaguntzaren onuraduntzat joko da honako baldintza bereziak betetzen dituen:

-Azokan bertako produktuen salmenta (hilabete hasierako lehen larunbatean), beti ere honako baldintzak betetzen dituen:

- a) Fruta eta barazki salmentetan, garaian garaiko produktuak eskainiko dira.
Gutxienez: 3 produktu.
- b) Bestelako produktuetan ez da kopuru minimorik ezarriko, hau da: gazta, eztia, ogia...
- c) Seihilekoan, gutxienez 3 larunbatetan saldu behar dute. Horren jarraipena Udaleko teknikari batek egingo du.
- d) Udal Ogasunarekiko, Foru Aldundiko Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko zerga-betebeharretan egunean egotea.

5.DIRULAGUNTZEN ZENBATEKOA

Ekoizle edo artisau bakoitzak azokan parte hartutako larunbat bakoitzaren truke 60€ jasoko ditu.

6.DIRULAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA

Merkataritzako saileko teknikariak, hilero azokara etorritako ekoizleen zerrenda izango du, eta ekoizleek sinatu beharko dute. Hori azokan saldu izanaren frogagiria izango da.

Laguntza horiek emateko aurreikusitako kreditua handitzeko aukera kontuan hartuta 4. Artikuluan ezarritako baldintzak betetzen dituzten eskatzaileei emango zaizkie, eta 5.artikuluan adierazitako zenbatekoa izango da.

Kultura, euskara eta merkataritza azpisailari dagokio aurreikusten diren laguntzak kudeatzea. Saileko teknikariak arduratuko dira aurkeztutako eskabideak aztertzeaz eta ebaluatzeaz. Alkatearen ebazpenaren bidez eman edo

4.REQUISITOS PARA ACCEDER A LAS SUBVENCIONES

Por cada puesto sólo podrá haber un-a único-a beneficiario-a. Se considerará beneficiario de la subvención a quien cumpla las siguientes condiciones:

-Venta de productos locales en el mercado (primer sábado de cada mes), siempre que:

- a) En la venta de fruta y verdura se ofrezcan productos de temporada.

Mínimo: 3 productos

- b) En otros productos, tales como, pan, queso, miel, etc., no se establecen mínimos.

- c) La asistencia al mercado, sea como mínimo, de 3 sábados al semestre. El seguimiento de ello lo realizará un técnico del Ayuntamiento.

- d) Esté al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda municipal, Foral y Seguridad

5. CUANTÍA DE LAS SUBVENCIONES

Cada productor o artesano/a recibirá 60€ por cada sábado que haya tomado parte en el mercado.

6. PROCEDIMIENTO PARA OTORGAR LA SUBVENCIÓN

La técnico del departamento de comercio elaborará una relación de los productores que acudan mensualmente al mercado que deberán firmar los-as productores-as. La citada relación constituirá el justificante de su asistencia al mercado.

Teniendo en cuenta la posibilidad de ampliar el crédito inicial previsto para el otorgamiento de estas ayudas, éstas se otorgarán a los-las solicitantes que cumplan los requisitos establecidos en el artículo 4, y por el importe indicado en el artículo 5.

Corresponde al subárea de cultura, euskera y comercio la gestión de las ayudas previas en estas bases. El personal técnico se encargará del análisis y evaluación de las solicitudes presentadas. La concesión o denegación de las

ukatuko dira dirulaguntzak eta eskatzaileari horren berri jakinaraziko zaio.

Ordainketa Alkateak dirulaguntzaren ebazpena idazten duenetik hilabeteko epean egingo da.

7.ESKAERAK AURKEZTEA

- Epea:

Oinarriak BDNSra bidaliko dira, eta GAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera eskabideak aurkeztu ahal izango dira eta horiek aurkezteko epea 2024-11-30ean amaituko da.

- Modua:

Dirulaguntza eskatzen dutenek eskaera orria aurkeztu beharko dute, behar bezala beteta, jarraian adierazten diren agiri guztiekin batera, Beasaingo Udalaren erregistro elektronikoen bidez, ahal izanez gero, edo aurrez aurre iGunera joanda.

-Aurkeztu beharreko agiria:

Agiri hau erantsi beharko zaio dirulaguntzak eskuratzeko eskabideari.

-NAren fotokopia

8.DIRULAGUNTZEN BATERAGARRITASUNA

Oinarri hauetan zehaztutako dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste erakundeek emandako laguntzekin. Kasu horretan, Udalari jakinarazi beharko zaio.

9.DIRULAGUNTZAREN BALDINTZAK ALDATZEA EDO EZ BETETZEA

-Emakidarako emandakoak betetzen ez badira, horiek itzultzeko prozedura hasiko da.

10.DATUEN BABESA

Eskatzaileen datuen tratamendua abenduaren 5ko 3/2018 Lege Organikoaren arabera izango da.

ayudas se realizará mediante resolución de Alcaldía que se notificará al solicitante de la subvención.

El abono se efectuará en el plazo de un mes desde que Alcaldía efectúe la Resolución de otorgamiento de la subvención.

7. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Plazo:

Las bases se enviarán a la BDNS y a partir del día siguiente al de la publicación en el BOG empezará a contar el plazo para presentar las solicitudes que finalizará el 30-11-2024.

-Modo:

Las personas que pidan la subvención tendrán que presentar junto con la hoja de la solicitud debidamente cumplimentada, todos los documentos que se indican a continuación, preferentemente, a través del registro electrónico del Ayuntamiento de Beasain o presencialmente acudiendo a iGunea.

- Documento a presentar:

A la solicitud de subvención se le adjuntará la siguiente documentación:

-Fotocopia del DNI

8. COMPATIBILIDAD DE SOLICITUDES

Las ayudas establecidas en estas bases de la subvención serán compatibles con cualesquiera otras ayudas otorgadas por otras entidades y organismos. En ese caso, deberá dar cuenta de ello al Ayuntamiento.

9. ALTERACIÓN O INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE LA SUBVENCIÓN

En el supuesto de incumplimiento de las otorgadas para la concesión se iniciará procedimiento de reintegro de las mismas.

10. PROTECCIÓN DE DATOS

El tratamiento de datos de las personas solicitantes se realizará cumpliendo lo establecido en Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre.

11.APLIKATUKO DEN ARAUDIA

Deialdi honetan aurreikusten ez den orotarako 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena aplikatuko da.

12.EBAZPENA ETA HELEGITEAK

Oinarri hauek administrazio-izaera daukate, eta, horrenbestez, Udalak du ahalmena hala hori lehenik interpretatzeko nola haren aplikazioan eta ebazpenean sor daitezkeen gorabehera oro ebazteko.

Oinarri hauen aurka, Administrazioaren aurkako helegitea jar daiteke Gipuzkoako Administrazioaren aurkako Auzi gaien Epaitegiaren aurrean, jakinarazpen hau jasotako egunaren biharamunetik hasita zenbatutako bi hilabeteko epearen barruan. Hala nahi izanez gero, bide Administrazioaren aurkako auzi-bideari ekin aurretik, birjarpen-helegitea jarri ahal izango da ebazpena eman zuen organoaren aurrean, jakinarazpen hau jasotako egunaren biharamunean hasita zenbatutako hilabeteko epean.”

- BEASAINGO HERRIAN ETXEBIZITZAK ALOKAIRUAN HARTZEKO DIRULAGUNTZAK EMATEA.
2024OIME0002

Ezagutzera eman da Herritarrak batzordeko proposamena:

“AURREKARIAK

1. *Lehenengo aldiz 2021eko abenduaren 31ko GAOn argitaratu ziren 2022rako etxebizitzak alokairuan hartzeko dirulaguntzak ematea arautu zituzten oinarri erregulatzailak.*
2. *Merkataritza azpisaileko arduradun teknikoak 2024ko otsailaren 13an egindako txostena.*
3. *Udalak 2023.urtean 4 laguni eman zien dirulaguntza hau eta 24.947,42 euroko dirulaguntza eman zuen kontzeptu honetarako.*

LEGERI APLIKAGARRIA

-2/2016 Legea, apirilaren 7koa Euskadiko Toki

11.NORMATIVA DE APLICACIÓN

Para todo aquello que no esté previsto en esta convocatoria, será de aplicación la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

12. RESOLUCIÓN Y RECURSOS

Estas bases tienen carácter administrativo, por lo que el Ayuntamiento tiene la potestad para su interpretación y la resolución de cualquier diferencia que pudiera surgir de su aplicación o resolución.

Cabe interponer recurso administrativo frente a estas bases ante el Juzgado de lo contencioso administrativo de Gipuzkoa, en un plazo de dos meses a partir del día siguiente al de la publicación de las mismas en el BOG. Previamente con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición ante el órgano que dictó la resolución, en un plazo de un mes a partir del día siguiente al de la publicación de las mismas en el BOG.”

- CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA EL ALQUILER DE VIVIENDA EN LA LOCALIDAD DE BEASAIN.

Se da a conocer la propuesta de la Comisión de Ciudadanía:

“ANTECEDENTES

1. *En el BOG de 31 de diciembre de 2021 se publicaron por primera vez las bases reguladoras de la concesión de subvenciones para el alquiler de viviendas para el año 2022.*
2. *Informe del responsable técnico del subárea comercial de 13 de febrero del*
3. *2.024*
4. *En el año 2023 el Ayuntamiento subvencionó a 4 personas por este concepto con 24.947,42€*

LEGISLACIÓN APLICABLE

Erakundeei buruzkoa, 17. artikulua, 34.

-Azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, subentzioak emateari buruzkoa.

-Uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak onartutako dirulaguntzen Erregelamendu Orokorra.

-Dirulaguntzak arautzen dituen udal-araua.

-2023-2025erako Beasaingo Udalaren Dirulaguntzen Plan Estrategikoa.

-Ley 2/2016, de 7 de abril de Instituciones Locales de Euskadi. Artículo 17,34.

-Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones.

-Ordenanza municipal reguladora de subvenciones.

-El Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Beasain del año 2023-2025.

PROPOSAMENA

Beasaingo Udalak 18-35 urte bitarteko gazteei eta mugikortasun urria duten pertsonen dirulaguntza eman nahi die baldintza batzuek betetzen dituen etxebizitza alokatzeko, beraien baliabide ekonomikoak kontuan hartuta. Hori dela eta, Herritarrak batzordeak Udal Osoko Bilkurari ondorengo proposamena egiten dio:

Lehenik: Beasaingo Udalak 18-35 urte bitarteko gazteei eta mugimendu urria duten pertsonen etxebizitza alokatzeko dirulaguntza ematea.

Bigarrena: Dirulaguntzak hauek izango dira:

-Pertsona bakarraren kasuan

PROPUESTA

El Ayuntamiento de Beasain quiere otorgar subvenciones a los jóvenes de 18 a 35 años y a las personas con movilidad reducida para alquilar una vivienda que cumpla unas condiciones, teniendo en cuenta sus recursos económicos. Por ello, la Comisión Ciudadana hace la siguiente propuesta al Pleno Municipal:

Primero: Subvencionar el alquiler de viviendas en Beasain a jóvenes de 18-35 años y a personas con movilidad reducida.

Segundo: Las subvenciones serán las siguientes:

-En caso de una sola persona

Diru sarrera gordinak eurotan Ingresos netos en euros	Alokairu gastuaren % % del gasto de alquiler	Gehieneko dirulaguntza Máxima subvención
26.000 eta 28.000 euro bitartean	%20	100 euro
24.000 eta 25.999 euro bitartean	%30	150 euro
22.000 eta 23.999 euro bitartean	%40	200 euro
21.999 euro arte	%50	250 euro

-Bizikidetzak unitate pertsona batek baino gehiagok osatzen badute

-Cuando la unidad convivencial está compuesta por más de una persona

Diru sarrera gordinak eurotan Ingresos netos en euros	Alokairu gastuaren % % del gasto de alquiler	Gehieneko dirulaguntza Máxima subvención
33.000 eta 39.000 euro bitartean	%20	100 euro
30.000 eta 32.9000 euro bitartean	%30	150 euro
26.000 eta 29.900 euro bitartean	%40	200 euro

25.900 euro arte	%50	250 euro
------------------	-----	----------

Gehieneko dirulaguntza hilean 250 eurokoa eta 12 hilabetekoa izango da. ”

La subvención máxima será de 250 euros mensuales por solicitud y de 12 meses como máximo para un período.

Hitz egiteko txanda eman ondoren, ez da inolako interbentziorik izan.

En el turno de intervenciones no se ha formulado ninguna.

Bozketa egin da eta ondorengo emaitza lortu da:

Tras realizar la votación se ha obtenido el siguiente resultado:

Aldeko botoak: 12 (EAJ-PNV), Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)
Aurkako botoak: 0
Abstentzioak: 5 (Beasaingo EH Bildu)
Etorri gabeak: 0

Votos a favor: 12 (EAJ-PNV), Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)
Votos en contra: 0
Abstenciones: 5 (Beasaingo EH Bildu)
Ausentes: 0

Horren ondorioz, gehiengo osoarekin ondorengo oinarriak onartu dira:

En consecuencia, se aprueban las siguientes bases con la mayoría absoluta:

“BEASAINGO HERRIAN ETXEBIZITZAK ALOKAIKIRUAN HARTZEKO DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTUKO DITUZTEN OINARRIAK.

“BASES REGULADORAS DE LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA EL ALQUILER DE VIVIENDA EN LA LOCALIDAD DE BEASAIN.

ZIOEN AZALPENA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Beasaingo Udalak, etxebizitzaren alorrean, gazteei eta mugikortasun urria dutenei etxebizitza alokatzeko erraztasunak ematea du helburu, beraien alokairuaren kostua eta errentarien baliabide ekonomikoak kontuan hartuz.

El Ayuntamiento de Beasain tiene como objetivo facilitar el alquiler de vivienda a jóvenes y personas con movilidad reducida, teniendo en cuenta para ello el coste del alquiler y los recursos económicos de los inquilinos.

1.- XEDEA

1. OBJETO

Laguntza hauen xedea eskaera egiten duten errentarien ohiko bizilekua den etxebizitzaren alokairuaren zati bat ordaintzen laguntzea da, horretara bideratuak dauden gainerako laguntzetarako dirulaguntzarik jasotzen ez badute (Bizigune, Gaztelagun, Etxebizitzetarako Prestazio Osagarria edo alokairu kontzeptuan Gizarte Larrialdietarako Laguntza).

El objeto de estas ayudas es contribuir al pago de una parte del alquiler de la vivienda que constituya la residencia habitual de las personas inquilinas solicitantes y no perciban ayudas de otros programas destinadas a tal efecto (Bizigune, Gaztelagun, Prestación Complementaria de Vivienda, Ayuda de Emergencia Social en concepto de alquiler).

Laguntza hauek 2023-2025 urteetarako onartutako Dirulaguntzen Plan Estrategikoan daude aurreikusita, zehazki 1.helburu estrategikoan: Gizarte-ekintza sustatzea eta 1.7.lerroan: 18-35 urte bitarteko gazteentzat eta mugikortasun urriko personentzat etxebizitza hutsen alokaiura sustatzea.

Las presentes ayudas están previstas en el Plan Estratégico de Subvenciones aprobado para los años 2023-2025, concretamente, en el objetivo estratégico 1. Promover la acción social y línea 1.7: Fomento de alquiler de viviendas vacías para jóvenes entre 18-35 años y personas con movilidad reducida.

Laguntza hauen bidez gazteen emantzipazio bidean lagundu nahi da, mugikortasun urriko pertsonak oztopo arkitektonikorik gabeko etxebizitzak izatea sustatu nahi da eta etxebizitza hutsen merkaturako sarbidea sustatu.

Egiaztatu da aurreko ekitaldian egindako deialdiarekin aurretik aipatutako helburua lortzen lagundu dela, izan ere, 2023.urtean lau pertsonak eskatu zuten dirulaguntza hau eta denei eman zaie. Horietako hiru 18-35 urte bitarteko gazteak izan dira eta beste bat ezgaitasun maila onartuta duen persona bat. Eta helburuari laguntzeko modua da dirulaguntza hau eskatzen dutenak udalerriko alokairuko etxebizitza honetan bizitzeko baldintza bete behar dutela nahitaez eta horrela beraien emantzipazioa bermatzen dela.

Kontzeptu honetarako aurreikusitako kreditua nahikoa izan zen.

2.- FINANTZIAZIOA

Deialdi honetako helburu diren dirulaguntzak finantzatzeko Udalak 25.000,00 euroko kreditua aurreikusita du, horretarako sortutako aurrekontu honetan: 0260.480.337.20.01 alokairurako dirulaguntzak.

Baimendutako gastuaren zenbatekoa (25.000,00 €) handitu ahal izango da aldaketaren zenbatekoa dela eta eskumena esleitura duen organoaren aldetik baina beti ere aurkeztutako eskabideak ebatzi aurretik. Horrek ez du beste deialdirik ekarriko.

3.- ONURADUNAK

Behean azaltzen diren modalitateetan sartzen diren pertsona edo bizikidetzak unitateak eta 4. Artikuluan jasotako baldintzak betetzen dituztenak eskatu ahalko dute dirulaguntza.

."A modalitatea": 18 eta 35 urte bitarteko adina duten gazteak; adin hori izan behar dute eskabideak aurkezteko epea bukatzen denean.

."B modalitatea": Mugikortasun urriko pertsonak. Gipuzkoako Foru Aldundiko Gizarte Politikako Sailak egindako txostenean 7tik 15 puntura edo A,B,C letrak dituztenak.

Con estas ayudas se precibe coadyuvar a la emancipación de los jóvenes, facilitar que las personas con movilidad reducida tengan acceso a viviendas sin barreras arquitectónicas y promover el acceso al mercado de vivienda vacía.

Se comprueba que con la convocatoria realizada en el ejercicio anterior se ha contribuido a lograr el objetivo anteriormente señalado, ya que en el año 2023 fueron cuatro las personas que solicitaron esta subvención y se ha concedido a todas ellas. Tres de ellas han sido jóvenes de entre 18 y 35 años y una persona con un grado reconocido de discapacidad. Y la forma de contribuir al objetivo es que las personas solicitantes de esta subvención tengan que cumplir obligatoriamente el requisito de residir en esta vivienda de alquiler del municipio y así se garantiza su emancipación.

El crédito previsto para este concepto fue suficiente.

2.FINANCIACIÓN

Para la financiación de las ayudas objeto de la presente convocatoria, el Ayuntamiento tiene previsto un crédito de 25.000,00 €, en la partida presupuestaria creada a tal efecto: 0260.480.337.20.01.

El importe del gasto autorizado (25.000,00 €), podrá ser incrementado con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas por el órgano que tenga atribuida la competencia, por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria.

3. BENEFICIARIOS

Podrán ser beneficiarias de las ayudas, las personas o unidades convivenciales (grupo de personas que viven juntas en una vivienda) que estén incluidas en las modalidades definidas a continuación y cumplan los requisitos del artículo 4.

."Modalidad A": Personas jóvenes entre 18 y 35 años. Esa edad la deberán tener a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

."Modalidad B": Personas con movilidad reducida. Quienes en el informe emitido por el Departamento de Política Social de la

Dirulaguntzaren eskatzailea Aldundiaren txosten teknikoaren zain badago, eskaera onartu egingo da, baldin eta txosten hori dirulaguntza emateko epea amaitu baino lehen aurkezten badute.

4.- ONURADUNEN BETEBEHARRAK

Laguntzen eskatzaileek alokairurako eskatzen den alokairuko etxebizitza librean errolatuta egon beharko dute. Hala ere, laguntzak jasotzeko, Beasainen urtebetez etenik gabe errolatuta egon dela egiaztatuko da, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunean.

Eskabidea interesdunak egin dezake, edo bizikidetza-unitateen kasuan, hura osatzen duen edozein pertsonak.

Bizikidetza-unitatea da etxebizitza edo bizileku berean bizi diren bi pertsonak edo gehiagok osatzen dutena. Pertsona horiek elkarrekin lotzen dira ezkontzaz edo harreman iraunkorrez, bigarren mailarainoko odol-ahaidetasunez edo bigarren mailarainoko odol-ahaidetasunez edo familia-harrera iraunkorrez edo adopzio aurreko edo tutoretzapeko familia-harreraz.

Eskatzaileek alokairu kontratua izan behar dute.

Errentaren ordainketa banku-transferentzia edo kreditu entitatearen bidezko ordainketa aginduaren bidez egin behar da.

Eskatzaileek, bizikidetza unitateko kideek barne, ezingo dute jabetzan etxebizitzarik izan. Horretarako, ez dira kontuan hartuko indibisoko titularren kasuak.

Dirulaguntza eskatu ahal izango dute indibisoko etxebizitza baten titularkide badira (herentzia, donazioa...).

Bizikidetza-unitatearen edo eskatzaileen diru-sarreraren muga oinarrien 9. apartatuan zehaztutako kopurua baino txikiagoa izatea. Eusko Jaurlaritzak "Gaztelagun programaren" bidez laguntza jaso dutenen eskaerak ez dira izapidetuko.

Diputación Foral de Gipuzkoa tengan una puntuación de 7 a 15 puntos o las letras A, B, C. Si el peticionario de la subvención está a la espera del Informe Técnico de Diputación, su solicitud será admitida siempre que presente ese informe antes de finalizar el plazo para la concesión de la subvención.

4.REQUISITOS A CUMPLIR

Los/as solicitantes de las ayudas, deberán estar empadronadas en la vivienda, de carácter libre, alquilada para cuyo alquiler se solicita la ayuda. No obstante, para acceder a las ayudas se acreditará el empadronamiento ininterrumpido durante un año en Beasain en la citada vivienda, a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

La solicitud la puede realizar el interesado/a o en el caso de unidades convivenciales, cualquiera de las personas que la integren.

Se entiende por unidad convivencial la formada por dos o más personas que conviven en una misma vivienda o domicilio, unidas entre sí por matrimonio o relación permanente, por parentesco de consanguinidad hasta el segundo grado o afinidad hasta el segundo grado de consanguinidad o acogimiento familiar permanente o preadoptivo o de tutela

Las/os solicitantes deberán estar en posesión del correspondiente contrato de arrendamiento.

El pago del alquiler deberá hacerse mediante transferencia bancaria u orden de pago mediante entidad de crédito.

Las personas solicitantes, incluidas las integrantes de la unidad convivencial para solicitar la ayuda no podrán tener ninguna vivienda en propiedad, por sí solas. Para ello, no se tendrán en cuenta los casos de titulares proindiviso.

Sí podrán solicitar ayuda cuando sean titulares de una vivienda en proindiviso (herencia, donación etc..).

Los ingresos de la unidad convivencial o de las personas solicitantes deben ser inferiores a los límites establecidos en el apartado 9 de estas Bases.

Honako hauek ere ezin izango dira dirulaguntza hauen onuradun izan:

- Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 artikuluan aurreikusitako egoeraren batean dauden pertsonak (bizikidetza unitateko kideek barne), edo erakundeak.
- Beasaingo Udalarekin hartutako zorrak premiamendu bidez kobratzeko prozeduretan sartuta dauden partikularrak (bizikidetza unitateko kideek barne), edo erakundeak, ezta Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean ez dituztenak ere, harik eta zor horiek benetan ordaindu eta kitatu edo bete arte, salbu eta zor horiek geroratuta, zatikatuta edo betearazpena etenda dagoenean.
- Zigor edo administrazio-arloan dirulaguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzearekin zigortuak izan direnak (bizikidetza unitateko kideek barne), edo horretarako ezgaitzen dituen legezko debekuren baten eraginpean daudenak, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera sexu-bereizkeriagatik gertatutakoak barne.
- Eskatzaileek, bizikidetza unitateko kideek barne, Foru Ogasunarekin eta Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharretan eguneratuta ez daudenek.

5.- ETXEBIZITZEK BETE BEHARREKO BALDINTZAK

1. Diruz lagunduko den etxebizitza Beasaingo udalerrian egon beharko du eta izaera librekoa izan behar du.

No se tramitarán las peticiones de quienes hayan recibido una ayuda por parte del Gobierno Vasco a través del “programa Gaztelagun”.

No podrán ser beneficiarias de estas subvenciones:

- Las personas (incluidas las integrantes de la unidad convivencial) o entidades en quienes concorra algunas de las circunstancias previstas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE de 18 de noviembre de 2003).
- Los/as particulares (incluidas las integrantes de la unidad convivencial) o entidades que se hallen incursos en procedimientos de cobro por vía de apremio por deudas contraídas con el Ayuntamiento de Beasain, ni aquellas personas que no se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento hasta que dichas deudas sean efectivamente satisfechas y saldadas o cumplidas, salvo que las mismas se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.
- Quienes hayan sido sancionados/as penal o administrativamente (incluidas las integrantes de la unidad convivencial), con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o estén incursas en prohibición legal alguna que les inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.
- Las personas solicitantes, incluidas las integrantes de la unidad convivencial que no estén al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Foral y para con la Seguridad Social.

5. REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR LAS VIVIENDAS

1. La vivienda objeto de ayuda deberá estar situada en el término municipal de Beasain y ser de carácter libre.

2. Etxebizitzak, OHZn horrela kalifikatuta egoteaz gain, hurrengo gela eta zerbitzuak izango ditu.

“A” modalitatean:

- a) Sukaldea, elikatze-iturri elektriko edo gasezkoa duena, eta behar bezala hornitua.
- b) Dutxa edo bainu ontzia duen bainugela.
- c) Erabiltzeko egoeran dagoen 220 voltoko instalazio elektrikoa, dagokion buletinarekin edo/eta gas hornidura.
- d) Iturriko ura izatea.
- e) Bizikidetzaren unitateko bi pertsonako (gehienez) logela bat izatea.

“B” modalitatea:

“A modalitatean” a), c), d) eta e) apartaduetan izendatutakoez gain

- a) Komun egokitua izan behar du
- b) Arkitektura-oztoporik gabeko eta irisgarritasun-araudira egokitutako eraikina izatea.

6.-BAZTERTZEAK

1. Babes publikoko etxebizitzak, araubide bereziko babes ofizialeko etxebizitzak (sozialak), orokorrak eta tasatuak (autonomikoak).

2. Bizigune programari atxikita dauden alokairuan dauden etxebizitzak.

3. Urteko deialdian zehaztuko den gehieneko alokairu-gastua gainditzen duten etxebizitzak.

4. Urtebetekoa baino iraupen txikiagoa duten alokairu-kontratuak.

5. Logelen alokairuak

6. Berralokairuak

7. Etxebizitza gisa erabilitako lokalak, garajeak, higiezin edota beste leku batzuk.

7.- DIRULAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA

2. Se considerará que la vivienda, además de estar calificada como tal en el IBI, cuenta con las siguientes dependencias y servicios:

En la “modalidad A”:

- a) Cocina con fuente de alimentación eléctrica o gas adecuadamente equipada.
- b) Cuarto de baño con ducha o bañera.
- c) Instalación eléctrica en uso a 220 voltios con su boletín correspondiente y/o suministro de gas.
- d) Disponer de agua corriente
- e) Un dormitorio para cada dos personas (como máximo) de la unidad familiar.

En la “modalidad B”:

Además de las señaladas para la modalidad “A”, en los apartados a), c), d) y e)

- a) Disponer de aseo adaptado
- b) Ser un edificio sin barreras arquitectónicas y adaptado a la normativa de accesibilidad.

6. EXCLUSIONES

1. Las viviendas de protección pública: viviendas de protección oficial de régimen especial (sociales), general y tasado (autonómicas).

2. Las viviendas en alquiler sujetas al programa Bizigune.

3. Contratos de arrendamiento que superen el gasto de alquiler máximo definido en la convocatoria anual.

4. Contratos de arrendamiento que tengan una duración menor a un año.

5. Los arrendamientos de habitaciones.

6. Subarriendos

7. Los locales / garajes y otros inmuebles o dependencias usados como vivienda.

7. PROCEDIMIENTO PARA OTORGAR LA SUBVENCIÓN

Dirulaguntzak 4. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen dituzten eskatzaileei emango zaizkie.

Las subvenciones se otorgarán a las personas que cumplan los requisitos del artículo 4.

Dirulaguntzaren ordainketa lau zatitan zatikatuta egingo da:

El pago de la subvención se fraccionará en cuatro pagos:

-Lehenengo ordainketa deialdiaren ebazpena egin ondoren izango da.

-El primer pago se realizará tras la resolución de concesión de las solicitudes presentadas.

-Hurrengo ordainketei dagokienez, hiru hilabetetik behin egingo dira, aldi horiei dagokien alokairuaren ordainketa egiaztatzen den guztietan.

-Los sucesivos pagos se realizarán, trimestralmente, siempre que se acredite el pago del alquiler correspondiente a esos períodos.

Inongo kasuan ez da onartuko alokairuaren ordainketaren agiria 2024-12-15 baino geroago aurkeztea.

En ningún caso se admitirá la presentación del justificante de pago del alquiler con posterioridad al 15-12-2024.

Kultura, euskara eta merkataritza azpisailari dagokio aurreikusten diren laguntzak kudeatzea. Saileko teknikariak arduratuko dira aurkeztutako eskabideak aztertzeaz eta ebaluatzeaz.

La gestión de las ayudas previstas corresponde a la subárea de Cultura, Euskera y Comercio. El personal técnico del Departamento se encargará del análisis y evaluación de las solicitudes presentadas.

Alkatearen ebazpenaren bidez eman edo ukatuko dira laguntzak eta eskatzaileari horren berri jakinaraziko zaio, eskaerak aurkezteko epea amaitzen denetik hilabeteko epean.

La concesión o denegación de las ayudas se realizará mediante resolución de la Alcaldesa, que será notificada a la persona solicitante en un plazo de un mes.

Ordainketa, Alkateak diru laguntzaren ebazpena ematen duenetik hilabeteko epean egingo da.

El primer pago se realizará en un plazo de un mes a partir de la resolución de la Alcaldesa.

8. DIRULAGUNTZEN BATERAGARRITASUNA

8. COMPATIBILIDAD DE SUBVENCIONES

Oinarri hauen arabera emandako laguntzak ez dira bateragarriak izango helburu bererakoa emandako beste laguntza batzuekin.

Las ayudas concedidas de acuerdo con estas bases no serán compatibles con otras ayudas destinadas para el mismo fin.

“Emantzipa” dirulaguntzekin bateragarriak izango dira.

Serán compatibles con las subvenciones “Emantzipa”.

9. - ESKATZAILEAREN DIRU-SARRERAK, ALOKAIUAREN GEHIENEO GASTUAK ETA DIRULAGUNTZEN ZENBATEKOA ETA KALKULUA

9. INGRESOS DE LOS/AS SOLICITANTES, GASTOS MÁXIMOS DE ALQUILER, CÁLCULO Y CUANTÍA DE LAS AYUDAS

- Diru-sarrerei dagozkien gehieneko mugak hauek izango dira:

- Los límites máximos de ingresos serán los siguientes:

-28.000 euro gordin urtean, bizikidetza-unitatea pertsona bakar batez osatua baldin badago.

-28.000 euros brutos anuales, si la unidad convivencial está compuesta por una sola persona.

-39.000 euro gordin urtean, bizikidetza-unitatea bi pertsona edo gehiagoz osatuta baldin badago.

-39.000 euros brutos anuales, si la unidad convivencial está compuesta por dos o más personas.

Norbere kontura lan egiten dutenei gutxienez 22.000 euroko diru-sarrerak dituztela kontabilizatuko zaie.

- Alokairu-gastuei dagokienez gehieneko kopurua: hilean 750 euro ezingo da inolaz ere gainditu.

- Dirulaguntzen zenbatekoa kalkulatzeko era:

Alokairu partekatua denean, onuradun bakoitzari emateko laguntzak kalkulatzeko, etxebizitza osoaren hileko errenta zatituko da kontratuko titularren kopuruaren artean.

- Dirulaguntzen zenbatekoak hauek izango dira:

-Pertsona bakarraren kasuan:

Diru sarrera gordinak eurotan

1. 26.000 eta 28.000 euro bitartean
Alokairu gastuaren %20
Gehieneko diru laguntza: 100€

2. 24.000 eta 25.999 euro bitartean
Alokairu gastuaren %30
Gehieneko dirulaguntza :150€

3. 22.000 eta 23.999 euro bitartean
Alokairu gastuaren %40
Gehieneko dirulaguntza: 200€

4. 21.999 euro arte
Alokairu gastuaren %50
Gehieneko dirulaguntza: 250€

-Bizikidetz-unitatea pertsona batek baino gehiagok osatzen badute:

Diru sarrera gordinak eurotan

1. 33.000 eta 39.000 euro bitartean
Alokairu gastuaren %20
Gehieneko dirulaguntza: 100€

2. 30.000 eta 32.999 € bitartean
Alokairu gastuaren %30
Gehieneko dirulaguntza: 150€

3. 26.000 eta 29.999€ bitartean
Alokairu gastuaren %40

A quienes trabajen por cuenta propia se les reconocerán unos ingresos mínimos de 22.000 euros.

- El importe máximo de los gastos de alquiler: en ningún caso se podrán superar los 750 euros.

- Modo de cálculo del importe de las subvenciones:

Cuando se trate de un alquiler compartido, las ayudas a conceder a cada beneficiario se calcularán dividiendo la renta mensual de la vivienda entre el número de titulares del contrato.

- Las cuantías de las subvenciones serán estas:

- En caso de una sola persona:

Ingresos netos en euros

1. Entre 26.000-28.000 euros
20% del gasto de alquiler
Máxima subvención: 100 euros

2. Entre 24.000-25.999 euros
30% del gasto de alquiler
Máxima subvención: 150 euros

3. Entre 22.000-23.999 euros
%40 del gasto de alquiler
Máxima subvención: 200 euros

4. Hasta 21.999 euros
50% del gasto de alquiler
Máxima subvención: 250 euros

- Cuando la unidad convivencial está compuesta por más de una persona

Ingresos netos en euros

1. Entre 33.000 y 39.000 euros
20% del gasto de alquiler
Máxima subvención: 100 euros

2. Entre 30.000 y 32.999 euros
30% del gasto de alquiler
Máxima subvención: 150 euros

3. Entre 26.000 y 29.999 euros
40% del gasto de alquiler

Gehieneko dirulaguntza: 200€

Máxima subvención: 200 euros

4. 25.999€ arte
Alokairu gastuaren %50
Gehieneko dirulaguntza: 250€

4. Hasta 25.999 euros
50% del gasto de alquiler
Máxima subvención: 250 euros

Dirulaguntza gehienez hilean 250€ eskaera bakoitzeko izango da eta gehienez 12 hilabeteko epealdi baterako.

En cualquiera de los casos, la subvención será de 250 euros mensuales como máximo por solicitud y como máximo por un período de 12 meses.

10. AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

10. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Aurkeztu beharreko dokumentazioa hau izango da:

La documentación que se debe presentar es la siguiente:

1. Eskaera orri ofiziala, behar bezala beteta eta sinatuta

1. Impreso de solicitud, debidamente cumplimentado y firmado.

2. Zinpeko aitortpena

2. Declaración jurada

3. Etxebizitzaren alokairu-kontratuaren kopia, indarrean dagoena.

3. Copia del contrato del alquiler de la vivienda, el que está en vigor.

4. Alokairu kontraturaren hileroko ordainketaren agiriak.

4. Justificantes de pago de las mensualidades correspondientes al contrato de alquiler.

5. Euskal Autonomia Erkidegoko hiri-finken erregistroan errentamendu-kontratuen fidantza jarri izanaren egiaztagiria.

5. Justificante de haber depositado en el registro de fincas urbanas de la Comunidad Autónoma de Euskadi, la fianza de los contratos de arrendamiento.

6. Estatu osoan etxebizitza baten jabe ez izatearen ziurtagiria, Jabetza Erregistroak emana, laguntzaren eskatzaileei dagokienez.

6. Certificado de no ser propietario de ninguna vivienda en todo el Estado, emitido por el Registro de la Propiedad, en relación a las personas solicitantes de la ayuda.

7. Etxebizitza baten titularkide izanez gero, Jabetza-erregistroaren kopia soila aurkeztu beharko da.

7. En caso de ser cotitular de vivienda será necesaria la aportación de copia simple informativa del Registro de la Propiedad.

8. Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren aitortpena, azken ekitaldi ekonomikoari dagokiona.

8. Declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente del último ejercicio económico.

8. PFEZaren aitortpena egitera behartua ez dagoenak honako hauek eman beharko ditu:

9. Quien no tenga obligación de realizar la declaración de la renta deberá presentar:

-Dagokion ekitaldian PFEZ aitortpena aurkezteko derrigortasunik ez izatea egiaztatzen duen ziurtagiria, Foru Ogasunak emana.

-Certificado de la Hacienda Foral acreditativa de la no obligatoriedad de presentación de la declaración de la renta del correspondiente ejercicio fiscal.

-Besteren konturako langileak badira:

10T ziurtagiria (PFZEren atxikipenen ziurtagiri ofiziala).

-Pentsiodunak edo bekadunak, prestazioak edo subsidioak jasotzen dituztenak badira (Zerbitzu Sozialetako laguntzak barne): ekitaldi honetako laguntza horien ziurtagiria.

-Langabezia egonik prestazioa jasotzen ez duenak Lanbidek igorritako inskripzio-aldien txostena izeneko ziurtagiria.

10. Beste diru sarrera batzuk (zenbatekoa adieraziko da) izanez gero eta/edo beste erakundeetan diru laguntza eskatuz gero, hori adierazten duen zinpeko aitortpena.

11. Oinarri hauen 5. eta 6. Artikuluetan zehaztutako baldintzak betetzen dituela zinez aitortu beharko dute eskatzaileek.

12. Dirulaguntza emateko betebeharrak kontuan izanik, baliagarria izan daitekeen beste edozein agiri.

Udalak udalerriko biztanleen errolda kontsultatuko du eskatzen diren eta bete behar diren datuak betetzen direla ziurtatzeko.

11.DOKUMENTAZIO ELKARRERAGILEA ETA EGINAZTAGARRIA.

1. Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela dagoeneko administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko; horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

2. Beasaingo Udala Euskadi Nisae-ko administrazioen elkarreragingarritasun- eta segurtasun-korapiloaren parte da. Plataforma hori komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, eta datu elektronikoen trukea haien artean eta gainerako administrazioekin ezartzeko nodo autonomiko gisa. Horrez gain, Beasaingo Udalak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak

-Si son trabajadores por cuenta ajena: Certificado 10T (certificado oficial por retenciones del IRPF).

-En el caso de pensionistas o personas perceptoras de becas, prestación o `subsidio, (incluidas las ayudas de Bienestar Social), el certificado de las mismas.

- Certificado del informe de períodos de inscripción emitido por Lanbide por quien no percibe la prestación estando en situación de desempleo.

10. Declaración jurada de la existencia de otros ingresos, con indicación de su cuantía, y/o solicitud de subvención en otras entidades.

11. Declaración relativa al cumplimiento de los requisitos establecidos en los artículos 5 y 6 de estas bases.

12. Cualquier otra documentación que, teniendo en cuenta las obligaciones de la subvención, pueda resultar de utilidad.

El Ayuntamiento consultará el padrón municipal de habitantes para comprobar el cumplimiento de los datos que se solicitan y que obran en él.

11.DOCUMENTACIÓN INTEROPERABLE Y VERIFICABLE.

1. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

2. El Ayuntamiento de Beasain forma parte del nudo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi Nisae, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones. Además de ello, el

egiaztatzeko eta lortzeko aukera ematen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

3. Deialdi honetan, plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae) edo sarbide publikoko plataformen bidez egiaztatuko diren betekizunak honako hauek izango dira:

a) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.

b) Egunean izatea zerga-betebeharrak, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun Departamentuarekin egiaztatuko direnak.

4. Erakunde eskatzailea egiaztapen horren aurka badago, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

12. OINARRIAK ARGITARATZEKO ETA ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEA

Oinarriak BDNSra bidaliko dira eta ondoren GAOn argitaratuko dira.

Eskabideak aurkezteko epea eta modua:

-Noiz: Eskabideak oinarriak GAOn argitaratzen diren hurrengo egunetik 2024-09-30 arte.

-Moduak:

- Dirulaguntza eskatzen dutenek eskaera orria eta aurkeztu beharreko agiriak iGunean aurrez aurre aurkeztuta, aurretiko txanda eskatuta. Eskaera orria Beasaingo Udalaren web orritik jaitsi eta inprima daiteke.
- Udalaren erregistro elektronikoaren bidez aurkeztuta.

13. DIRULAGUNTZEN BALDINTZAK EZ BETETZEA

Kontratuaren errentamendua urtea igaro baino lehen suntsiarazten bada, suntsiarazpen-egunera arte ordaindutakoa itzultzeko eskatuko da.

14. DATUEN BABESA

Ayuntamiento de Beasain hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.

3. Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de plataformas corporativas, de intermediación (Nisae) o de acceso público serán los siguientes:

a) Estar al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social.

b) Estar al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias, que se verificará con el departamento de Hacienda de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

4. En el caso de que la entidad solicitante se oponga a esta verificación, será ella misma quién deba presentar la documentación.

12. PLAZO DE PUBLICACIÓN DE LAS BASES Y PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

Las bases se enviarán a la BDNS y posteriormente se publicarán en el BOG.

Plazo y forma de presentación de solicitudes:

-Plazo: desde el día siguiente a la publicación de las bases en el BOG hasta el 30-09-2024.

-Modos:

- Presentando la hoja de solicitud y la documentación requerida en iGunea. La hoja de solicitud se puede descargar e imprimir desde la página web del Ayuntamiento de Beasain.
- Presentando a través del registro electrónico del Ayuntamiento.

13. INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE LA SUBVENCIÓN

En caso de que el contrato de arrendamiento se resuelva antes de transcurrir el año, se solicitará el reintegro de lo abonado hasta la fecha de la resolución.

14. PROTECCIÓN DE DATOS

Eskatzaileen datuen tratamendua abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren arabera izango da.

15. APLIKATUKO DEN ARAUDIA

Deialdi honetan aurreikusten ez den orotarako 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena aplikatuko da.

16. HELEGITEAK

Udalak ahalmena du oinarri hauek interpretatu eta ebazteko, baldin eta horien inguruan desadostasunik sortzen bada.

Honako oinarri hauen aurka berraztertzeke errekurtsoa aurkeztu daiteke, hilabeteko epean, deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean; bestela, zuzenean kontra egin daiteke bi hilabeteren buruan Administrazioarekiko Auzi Epaitegiaren aurrean.

Aipatu epeak oinarri hauek argitaratu eta hurrengo egunetik hasiko dira zenba tzen bi kasuetan.”

- MERKATARITZA SEKTOREA
BIZIBERRITZEKO DIRULAGUNTZAK.
2024OIME0005

Ezagutzera eman da Herritarrak batzordeko proposamena:

“AURREKARIAK:

1. Beasaingo Udalak Merkataritza Biziberritzeko Plana du.
2. Plan horretan merkataritza sustatzeko hainbat jardura proposatzen dira, besteak beste, lokal hutsak betetzen laguntzeko dirulaguntzak ematea.
3. Merkataritza azpisaileko arduradun teknikoak 2024-02-13an egindako txostena.
4. 2023an 18 merkatariri eman zaie dirulaguntza.

El tratamiento de datos de las personas solicitantes se realizará cumpliendo lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018 de diciembre.

15. NORMATIVAS DE APLICACIÓN

Para todo aquello que no está previsto en esta convocatoria, será de aplicación la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

16. RECURSOS

El Ayuntamiento tiene la potestad de interpretar y resolver las presentes Bases en caso de que surja cualquier discrepancia en relación a las mismas.

Contra las presentes bases podrá interponerse, en el plazo de un mes, recurso de reposición ante el órgano competente que haya aprobado la convocatoria, o, impugnarla directamente en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo.

Los plazos se contarán en ambos casos a partir del día siguiente al de la publicación de las presentes bases.”

- AYUDAS PARA REVITALIZAR EL SECTOR COMERCIAL.

Se da a conocer la propuesta de la Comisión de Ciudadanía:

“ANTECEDENTES:

1. El Ayuntamiento de Beasain cuenta con un Plan de Revitalización Comercial.
2. En dicho plan se proponen diversas actuaciones de promoción comercial, entre las que se encuentra la concesión de subvenciones para facilitar la ocupación de locales vacíos.
3. El informe de la responsable técnica del subárea de Comercio, de fecha -13-02-2024.
4. El año 2023 se concedió subvención a 18 comerciantes.

Xede hau betetzearren Udalak bi dirulaguntza lerro idatzi ditu:

1. Oraindik martxan dagoen edo hutsik dagoen lokala alokatzeko dirulaguntzak.

- Lehenengo urtean alokairu gastuaren %50, gehienez ere 300€ hilean.
- Bigarren eta hirugarren urtean alokairu gastuaren %40, gehienez ere 200€ hilean.

2. Oraindik martxan dagoen edo hutsik dagoen lokala erosteko dirulaguntzak.

- Katastroko balioaren %4 izango da, gehienez ere 2.000€

Con el objetivo de lograr esta misión el Ayuntamiento ha redactado dos líneas de subvención:

1.Subvenciones para alquiler de local en funcionamiento o vacío

- 50% del gasto en alquiler durante el primer año, con un máximo de 300 € mensuales.
- 40% del gasto en alquiler en el segundo y tercer año, con un máximo de 200 € mensuales.

2.Subvenciones para la compra del local en funcionamiento o vacío

- Será el 4% del valor catastral del inmueble, con un máximo de 2.000 €

LEGERI APLIKAGARRIA:

-2/2016 Legea, apirilaren 7koa Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa. 17.artikulua, 34.

-38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa.

-Dirulaguntzak arautzen dituen Udal araua.

-Beasaingo Udalaren 2023-2025 urteetarako Dirulaguntzen Plan Estrategikoa

LEGISLACIÓN APLICABLE:

-Ley 2/2016, de 7 de abril de Instituciones Locales de Euskadi. Artículo 17, 34

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

- Norma Municipal reguladora de las subvenciones.

- Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Beasain para los años 2023-2025

PROPOSAMENA:

Oinarri hauetan araututako dirulaguntza deialdia egitea honela baldintzatuta egongo da: emango diren dirulaguntzen hiru ekitaldi ekonomikotan ordaintzeko behar diren kredituei behin betiko onartuta egon beharko dira.

Udalerriko merkataritza sustatze aldera Herritarrak Batzordeak Udal Osoko Bilkurari ondorengo PROPOSAMENA egiten dio:

Lehenik: Merkataritza sektorea biziberritzeko dirulaguntzak emateko oinarrien proposamena onar dezala.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, ez da inolako interbentziorik izan.

Bozketa egin da eta ondorengo emaitza lortu da:

PROPUESTA:

La convocatoria de subvenciones reguladas en estas bases estará condicionada a la aprobación definitiva de los créditos necesarios para el pago de los tres ejercicios económicos de las subvenciones concedidas.

Con el objetivo de revitalizar el comercio local la Comisión de Ciudadanía somete a la consideración del Ayuntamiento Pleno la siguiente propuesta:

Primero: Que acepte las bases para conceder subvenciones para revitalizar el comercio.”

En el turno de intervenciones no se ha formulado ninguna.

Tras realizar la votación se ha obtenido el siguiente resultado:

Aldeko botoak: 12 (EAJ-PNV), Sozialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Aurkako botoak: 0

Abstentzioak: 5 (Beasaingo EH Bildu)

Etorri gabeak: 0

Horren ondorioz, gehiengo osoarekin ondorengo oinarriak onartu dira:

MERKATARITZA SEKTOREA BIZIBERRITZEKO DIRULAGUNTZAK EMATEKO OINARRIAK.

ZIOEN AZALPENA

Oinarri hauen helburua merkataritza sektorea biziberritzea da, hutsik dauden lokalak martxan jartzeko laguntzak emanaz eta eskualdatzen denean negozioen jarraipena bultzatuz.

Laguntza horien bidez, establezimendu bat erosteko, alokatzeko edo eskualdatzeko orduan jarduerak irekitzeak dakartzan gastuak gutxitzen lagundu nahi da eta horrela udalerriko establezimenduak irekita mantentzea bultzatuz.

1.XEDEA

Oinarri hauen xedea merkataritza jardueraren bat lokal huts batean abian jarri edo martxan dagoen negozioa eskualdatu nahi duen pertsonak bete behar dituen baldintzak eta betekizunak zehaztea da. Hau da, merkataritzako lokal bat erosi/alokatu edo eskualdatzeko dirulaguntzak emateko prozedura arautzea.

Laguntza hauek arautzen dituen esparru juridikoa, funtsean, honako hauetan dago jasota:

- Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legeak 17,34) artikulua udalerraren berezko eskumenez hartzen du barne-merkataritza antolatzea eta kudeatzea.

-Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzen duen erregelamendua, 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua.

Votos a favor: 12 (EAJ-PNV), Sozialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Votos en contra:0

Abstenciones: 5 (Beasaingo EH Bildu)

Ausentes: 0

En consecuencia, se aprueban las siguientes bases con la mayoría absoluta:

BASES PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA REVITALIZAR EL SECTOR COMERCIAL.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El objeto de estas bases es revitalizar el sector comercial otorgando ayudas para la puesta en marcha de actividades en locales vacíos e impulsar la continuación de negocios en caso de traspaso.

Con estas ayudas se persigue contribuir a minimizar los gastos que supone la apertura de actividades de compra, alquiler o traspaso de un establecimiento y así lograr que se mantengan los establecimientos abiertos.

1. OBJETO

Las bases definen las condiciones y requisitos que debe cumplir la persona que quiera emprender cualquier actividad comercial en locales vacíos o continuar con el desarrollo de actividades transferidas. Es decir, regular el procedimiento de concesión de subvención para compra/alquilar o transferir un local.

El marco jurídico que regula estas ayudas está recogido fundamentalmente en:

-La Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, en el artículo 17,34) prevé como competencia propia del municipio la ordenación y gestión del comercio interior.

-Ley 38/2003 General de Subvenciones y su reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006.

-Dirulaguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza (GAO, 2018/06/14).

-Beasaingo Udalaren 2023-2025ko dirulaguntzen plan estrategikoa (6. Garapen ekonomiko eta soziala sustatzea eta tokiko turismoa sustatzea. 6.2. lerroa: Udalerriko merkataritza sektorea bultzatzea.

Udalak urtero ateratzen ditu dirulaguntza horiek merkataritza biziberritzeko eta irekitako establezimenduak mantentzearen. 2023an 18 dirulaguntza eman ziren. Aurreikusitako kreditua nahikoa ez zen izan eta kreditu aldaketa eskatu zen. Beraz, egiaztatu da oinarri horiekin bat egin dela helburuaren lorpenarekin

2.FINANTZIAZIOA

Deialdi honetako helburu diren dirulaguntzak finantzatzeko Udalak 30.000 euroko kreditua aurreikusia du, honetarako sortutako kontu-sail honetan: 1.0243.481.431.50.01

Gehieneko zenbateko osoaz gain, aurkeztutako eskabideak ikusita, zenbateko gehigarri bat onartu ahal izango da, dagokion aurrekontu-aldaketa onartu ondoren, dirulaguntza emateko ebazpena eman baino lehen.

3.ESKATZAILEAK ETA DIRULAGUNTZA MOTAK

Beasainen merkataritza-jardueraren bat abiatzeko interesa duten pertsona fisiko edo juridiko guztiei zuzendurik dago deialdia.

Hauek ezingo dira dirulaguntza hauen onuradunak izan:

-Lege honetako Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 artikuluan (2003ko azaroaren 18ko BOE) jasotako egoeran dauden pertsona edo erakundeak.

- Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones (BOG, 14/06/2018).

-Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Beasain 2023-2025 (6. Fomentar el desarrollo económico social y promoción del turismo social. Línea 6.2.Favorecer el dinamismo comercial del municipio.

El Ayuntamiento publica todos los años estas subvenciones para revitalizar el comercio y mantener los establecimientos abiertos. En 2023 se concedieron 18 subvenciones. El crédito previsto fue insuficiente y se solicitó una ampliación de crédito. Por lo tanto, se ha constatado que con estas bases se ha contribuido al logro del objetivo.

2. FINANCIACIÓN

Para la financiación de las ayudas objeto de la presente convocatoria, el Ayuntamiento tiene previsto un crédito de 30.000 euros, en la partida presupuestaria creada a tal efecto: 1.0243.481.431.50.01.

Además de la cuantía total máxima, a la vista de las solicitudes presentadas, se podrá aprobar una cuantía adicional, previa aprobación de la modificación presupuestaria oportuna, en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención.

3. SOLICITANTES Y TIPOS DE SUBVENCIONES

La convocatoria va destinada a todas las personas físicas o jurídicas interesadas en iniciar una actividad económica.

No podrán ser beneficiarias de estas subvenciones:

-Las personas o entidades en quienes concurra algunas de las circunstancias previstas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE de 18 de noviembre de 2003).

-Beasaingo Udalarekin hartutako zorrak premiamendu bidez kobratzeko prozeduretan sartuta dauden partikularrak edo erakundeak, ezta Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean ez dituztenak ere, harik eta zor horiek benetan ordaindu eta kitatu edo bete arte, salbu eta zor horiek geroratuta, zatikatuta edo betearazpena etenda dagoenean.

-Zigor edo administrazio-arloan dirulaguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzearekin zigortuak izan direnak, edo horretarako ezgaitzen dituen legezko debekuren baten eraginpean daudenak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera sexu-bereizkeriaragatik gertatutakoak barne.

-Foru Ogasunekin eta Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharretan eguneratuta ez daudenek.

Dokumentazio elkarreragilea eta egiaztagarria.

-Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela dagoeneko administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egin dituen dokumentuak ez aurkezteko; horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

-Beasaingo Udala Euskadi NISAE-ko administrazioen Elkarreragingarritasun- eta segurtasun-korapiloaren parte da. Plataforma hori komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, eta datu elektronikoen trukea haien artean eta gainerako administrazioekin ezartzeko nodo autonomiko gisa. Horrez gain, Beasaingo Udalak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak

-Los/as particulares o entidades que se hallen incursos en procedimientos de cobro por vía de apremio por deudas contraídas con el Ayuntamiento de Beasain, ni aquellas personas que no se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento hasta que dichas deudas sean efectivamente satisfechas y saldadas o cumplidas, salvo que las mismas se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

-Quienes hayan sido sancionados/as penal o administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o estén incursas en prohibición legal alguna que les inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

-Quienes tengan deudas con la Hacienda Foral y con la Seguridad Social.

Documentación interoperable y verificable.

- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

-El Ayuntamiento de Beasain forma parte del nudo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi NISAE, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones. Además de ello, el Ayuntamiento de Beasain hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros

egiaztatzeko eta lortzeko aukera ematen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

Deialdi honetan, plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (NISAE) edo sarbide publikoko plataformen bidez egiaztatuko diren betekizunak honako hauek izango dira:

- a) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.
- b) Egunean izatea zerga-betebeharrak, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun Departamentuarekin egiaztatuko direnak.

Dirulaguntzaren eskatzaileak egiaztapen horren aurka azaltzen bada, edo Udalarekin zerikusirik ez duten arrazoiengatik ezin bada informazioa adierazitako moduan lortu, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

Aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe badago, gehienez hamar eguneko epea dago huts horiek zuzentzeko edo nahitaezko dokumentazioa ekartzeko, udalak egindako errekerimendua jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Horrela egin ezean, eskaria atzera botako da.

Emandako epea igaro eta akatsak zuzendu ez badira, dirulaguntzarako eskabidean atzera egin dela ulertuko da, eta beste izapiderik gabe artxibatuko da eskaera.

Beasaingo Udalak dagoeneko itxita dagoen lokala eskuratzeko edo alokatzeko edo oraindik irekita dauden baina ixteko asmoa duten enpresen transmisioan laguntzeko dirulaguntzak emango ditu.

Bi dirulaguntza daude:

1. Lokala alokatzea:

- Oraindik martxan dagoen negozio batekin jarraitzeko
- Hutsik dagoen lokal batean merkataritzako jarduera bat gauzatzeko

sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.

Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de plataformas corporativas, de intermediación (NISAE) o de acceso público serán los siguientes:

- a) Estar al corriente en las obligaciones de la Seguridad Social.
- b) Estar al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias, que se verificará con el departamento de Hacienda de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

En el caso de que el/la solicitante de la subvención se oponga a esta verificación, o por circunstancias ajenas al Ayuntamiento no pudiera obtenerse la información del modo indicado, será ella misma quién deba presentar la documentación.

En el caso de que la documentación presentada esté incompleta, se deberá subsanar o aportar la documentación preceptiva en el plazo máximo de diez días a contar desde el día siguiente a la notificación del requerimiento efectuado por el Ayuntamiento. En caso contrario, se denegará la solicitud.

Transcurrido el plazo concedido sin haber procedido a la subsanación, se le tendrá por desistido o desistida de su petición de subvención, archivándose ésta sin más trámite.

El Ayuntamiento concederá subvenciones para adquirir o alquilar establecimientos cerrados, o establecimientos en los que se desarrolla una actividad que se desea transferir.

Se establecen dos líneas de subvenciones:

1. Alquiler del local para:

- Continuar con negocio ya existente
- El ejercicio de una actividad comercial en un local vacío.

2.Lokala erostea:

- Oraindik martxan dagoen negozio batekin jarraitzeko
- Hutsik dagoen lokal batean merkataritzako jarduera bat gauzatzeko

1.- LOKALA ALOKATZEKO DIRULAGUNTZAK

Baldintzak:

a) Lokalen kokapena eta ezar daitezkeen jarduerak.

Negozioak Beasaingo udalerrian kokatuta egon behar du. Sektore edo jardun hauetakoren batekin lotura duten jarduerak ezarri ahal izango dira lokal horietan: txikizkako merkataritza eta zerbitzu jarduerak.

b) Betebeharreko baldintzak.

Negozio horrekin jarraitu nahi duten ekintzaileek egunean izan beharko dituzte Administrazio publikoekiko zerga- betebeharrak eta Gizarte Segurantzakekikoak.

c) Dirulaguntzaren zenbatekoa eta iraupena

Jarduera garatuko duenak establezimendua alokatuz gero, gehienez eskaera egindako lehen hiru urteetako alokairu-gastuak diruz ordainduko zaizkio, betiere aurrekontu egokia eta nahikoa egonez gero.

- Eskaera egiten den lehenengo urtean alokairu gastuaren %50, gehienez ere 300€ hilean.
- Eskaerak egiten diren bigarren eta hirugarren urtean alokairu gastuaren %40, gehienez ere 200€ hilean. Horretarako, ekitaldi ekonomiko bakoitzeko abenduaren 15a baino lehen, urte horri dagozkion fakturak aurkeztu beharko ditu.

Dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko oinarria, alokairu gastuei bakarrik dagokiena

2.Comprar el local para:

- Continuar con negocio ya existente
- El ejercicio de una actividad comercial en un local vacío.

1-SUBVENCIONES PARA ALQUILAR EL LOCAL

Condiciones:

a) Ubicación del local y actividades susceptibles de instalarse.

El negocio debe estar situado en el municipio de Beasain. Las actividades susceptibles de ser instaladas estarán relacionadas con: comercio al por menor y actividades de servicio.

b) Obligaciones a cumplir.

Las personas emprendedoras que quieran seguir con ese negocio tendrán que encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

C) Cuantía y duración de la subvención

En caso de alquilar el establecimiento, por quien va a desarrollar la actividad se subvencionarán como máximo los gastos de alquiler de los tres primeros años, condicionándose a la existencia de crédito adecuado y suficiente.

- El primer año de realizar la solicitud, el 50% del gasto de alquiler, 300€ al mes como máximo.
- El segundo y el tercer año de realizar la solicitud, el 40% del gasto de alquiler, 200€ al mes como máximo. Para ello, antes del 15 de diciembre de cada ejercicio económico deberán presentar las facturas correspondientes a esa anualidad.

La base para el cálculo de la subvención la

izango da (BEZa eta bestelako zerga eta tasen ordainketa eta atxikipenak kanpo utzita) eta ez dira lokalaren erabilerari lotuak egon daitezkeen bestelako gastuak kontuan hartuko (komunitate gastuak, ura eta argindarraren gastuak etab.) Udalaren deialdi bakoitzean emandako dirulaguntza gehienez ere 12 hilabeteko alokairu-gastuei dagokiena izango da, eta eskaera bakoitza egiten den urte naturalari soilik dagokiona; nolanahi ere, eskaera eta/edo kontratua egiten den egunetik aurrera zenbatuko da.

Hurrengo bi urtetan dirulaguntza jaso ahal izateko, urtero aurkeztu behar dira eskaera eta dokumentuak (bideragarritasun plana edo proiektua izan ezik), eta urterokoen zenbatekoa, berriz, aurreko paragrafoan zehaztutakoa

2.- LOKALA EROSTEKO DIRULAGUNTZAK

Lokala erosteko dirulaguntzak jasotzeko baldintzak, lokala alokatzeko jarritako baldintzen berdinak dira.

a) Zenbatekoa

Dirulaguntza higiezinaren katastro-balioaren %4, gehienez ere, 2.000€.

4.DIRULAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA ETA ORDAINKETA

Kultura, euskara eta merkataritza azpisailari dagokio oinarri hauetan aurreikusten diren laguntzak kudeatzea. Saileko teknikariak arduratuko dira aurkeztutako eskabideak azterzeaz eta ebaluatzeaz. Dirulaguntza emateko, jarduerak udal lizentzia eta baimen egokiak dituela egiaztatuko da. Alkatearen ebazpenaren bidez eman edo ukatuko dira laguntzak eta eskatzaileari horren berri jakinaraziko zaio behin dokumentuak aurkeztu ondoren.

constituirá únicamente la renta (sin incluir el pago del IVA y demás impuestos, tasas, y tampoco la retención), y no se tendrán en cuenta otros gastos relacionados con el uso del local (gastos de comunidad, gastos agua y electricidad, etc.)

La subvención concedida en cada convocatoria del Ayuntamiento corresponderá como máximo a los gastos de alquiler de 12 meses y únicamente al año natural en el que se efectúa cada solicitud; y en cualquier caso a contar a partir de la fecha de la solicitud y/o del contrato.

Para recibir la subvención durante los dos años siguientes, se deberá presentar la solicitud y los documentos (excepto el plan de viabilidad o el proyecto) y la cuantía de cada anualidad se concederá de acuerdo con el criterio señalado en el párrafo anterior.

2.-SUBVENCIONES PARA LA COMPRA DE UN LOCAL

Las condiciones para la concesión de la subvención de compra de un local son las mismas que para el alquiler.

a) Cuantía

La subvención será del 4% del valor catastral del inmueble, con un importe máximo de 2.000€.

4.PROCEDIMIENTO PARA OTORGAR LA SUBVENCIÓN Y PAGO

Corresponde al subárea de cultura, euskera y comercio la gestión de las ayudas previstas en estas bases. El personal técnico se encargará del análisis y evaluación de las solicitudes presentadas. Para otorgar la subvención se comprobará que la actividad cuenta con las debidas licencias y autorizaciones municipales. La concesión o denegación de las ayudas se realizarán mediante resolución de Alcaldía que se notificará al solicitante de la subvención una vez presente la documentación.

Ordainketa hilabeteko epean egingo da, Alkatetzak dirulaguntzaren aldeko ebazpena ematen duenetik kontatzen hasita.

Dirulaguntzaren zenbatekoa ordainduta, onuradunak betebeharreko baldintzak betetzen ez baditu, eskuratutako dirulaguntza itzultzeko prozedura hasiko da.

5.DIRULAGUNTZEN BATERAGARRITASUNA

Oinarri hauetan zehaztutako dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste erakundeek emandako laguntzekin. Kasu horretan, Udalari jakinarazi beharko zaio.

6.ESKAERAK AURKEZTEA.

-Epea:

Oinarriak BDNSra bidaliko dira, eta GAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera eskabideak aurkeztu ahal izango dira eta horiek aurkezteko epea 2024-11-30ean amaituko da.

-Modua:

Dirulaguntza eskatzen duten ekintzaileek eskaera orria aurkeztu beharko dute, behar bezala beteta, jarraian adierazten diren agiri guztiekin batera, Beasaingo Udalaren erregistro elektronikoaren bidez edo aurrez aurre iGunean l.eranskineko ereduaren arabera.

- Aurkeztu beharreko agiriak:

- Eskaera inprimakia behar bezala beteta.
- Pertsona fisikoak: NAren fotokopia.
- Pertsona juridikoak: IFKren kopia, legezko ordezkariaren NA eta ordezkatzeko ahalmena duela ziurtatzen duen agiria.
- Dirulaguntzen onuradun izateko debeku egoeretan ez egotearen erantzukizun adierazpena.
- Alokairuaren kontratuaren kopia edo

El abono se efectuará en el plazo de un mes desde que Alcaldía efectuó la Resolución favorable a la subvención.

Si una vez abonado el importe de la subvención, el beneficiario no cumple las condiciones a la que está sujeta a la misma, se iniciará el procedimiento de reintegro de la misma.

5.COMPATIBILIDAD CON LAS AYUDAS

Las ayudas establecidas en estas bases serán compatibles con cualesquiera otras ayudas otorgadas por otras entidades y organismos. En ese caso, deberá dar cuenta de ello al Ayuntamiento.

6.PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

- Plazo:

Las bases se remitirán a la BDNS y a partir del día siguiente al de la publicación en el BOG empezará a contar el plazo para presentar las solicitudes que finalizará el 30-11-2024.

-Modo:

Los emprendedores que pidan la subvención tendrán que presentar junto con la hoja de la solicitud debidamente cumplimentada, todos los documentos que se indican a continuación, preferentemente, a través del registro electrónico del Ayuntamiento de Beasain o presencialmente en iGunea siguiendo el modelo del Anexo I.

- Documentos a presentar:

- Formulario de solicitud debidamente cumplimentado.
- Persona física: fotocopia del DNI.
- Persona jurídica: fotocopia CIF, DNI representante legal y poder de representación.
- Declaración responsable de no estar incurso en una prohibición para ser beneficiario de la subvención.
- Copia del contrato de alquiler o escritura

salerosketaren eskritura publikoa dirulaguntza eskatzen den egunean erregistratutako erregistroaren informazioko ohar sinplearekin batera.

- Jarduera Ekonomikoen gaineko zergaren altaren kopia.
- Jarduera berria irekitzen denean, bideragarritasun plana edo proiektuaren azalpen txostena. Bertan puntu hauek jorratuko dira, besteak beste: burutuko den jarduera,merkatua,bezero potentzialak, helburuak eta alderdi berritzaileak.
- Alokairuaren kasuean urte horretako alokairuaren fakturak eta ordainagiriak.

39/2015 Legearen 28. artikuluan eta 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6.1 artikuluan ezarritakoaren arabera, Udalak zuzenean kontsultatuko du, pertsona edo erakunde interesdunak horren aurka egiten ez badu behintzat, NISAE elkarreragingarritasun-nodoaren bidez, foru-ogasunetan eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintzan, saria jasotzen duena foru-ogasunen eta Gizarte Segurantzaren aurrean dituen betebeharren ordainketan egunean dagoela.

7- DIRULAGUNTZAREN BALDINTZAK ALDATZEA EDO EZ BETETZEA

-Baldintzak aldatzen badira (lehenengo alokairu-kontratua eta gero erosketa), dirulaguntzaren berrikuspena egingo da.

-Emakidarako emandakoak betetzen ez badira, horiek itzultzeko prozedura hasiko da.

8.DATUEN BABESA

Eskatzaileen datuen tratamendua abenduaren 5ko 3/2018 Lege Organikoaren arabera izango da.

9.APLIKATUKO DEN ARAUDIA

Deialdi honetan aurreikusten ez den orotarako 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio

pública de compraventa junto con la nota simple informativa del Registro actualizada a la fecha en la que se solicite la subvención.

- Alta en el impuesto sobre actividades económicas.
- En caso de apertura de nueva actividad, plan de viabilidad de la actividad o memoria explicativa del proyecto. En el proyecto se detallará entre otras cosas, la actividad a desarrollar, mercado, clientes potenciales, proveedores, objetivos y aspectos innovadores.
- En caso de alquiler facturas y recibos de alquiler de ese año.

De acuerdo con el art. 28 de la Ley 39/2015 y el art 6.1. del Reglamento (UE) 2016/679, el Ayuntamiento consultará directamente, salvo que la persona o entidad interesada se opusiera a ello, a través del nodo de interoperabilidad NISAE, en las Haciendas Forales y en la Tesorería de la Seguridad Social, si el receptor del pago de la subvención está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones ante las Haciendas Forales y la Seguridad Social.

7. ALTERACIÓN O INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE LA SUBVENCIÓN

-En el supuesto de la alteración de las condiciones (primero contrato de alquiler y luego compra) se procederá a revisar la subvención.

-En el supuesto de incumplimiento de las otorgadas para la concesión se iniciará procedimiento de reintegro de las mismas

8.PROTECCIÓN DE DATOS

El tratamiento de datos de las personas solicitantes se realizará cumpliendo lo establecido en Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre.

9.NORMATIVA DE APLICACIÓN

Para todo aquello que no esté previsto en esta convocatoria, será de aplicación la Ley 39/2015,

Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena aplikatuko da.

10.EBAZPENA ETA HELEGITEAK

Deialdi honek administrazio-izaera dauka, eta, horrenbestez, Udalak du ahalmena hala hori lehenik interpretatzeko nola haren aplikazioan eta ebazpenean sor daitezkeen gorabehera oro ebazteko.

Oinarri hauen aurka, Administrazioaren aurkako helegitea jar daiteke Gipuzkoako Administrazioaren aurkako Auzi gaien Epaitegiaren aurrean, jakinarazpen hau jasotako egunaren biharamunetik hasita zenbatutako bi hilabeteko epearen barruan. Hala nahi izanez gero, bide Administrazioaren aurkako auzi-bideari ekin aurretik, birjarpen-helegitea jarri ahal izango da ebazpena eman zuen organoaren aurrean, jakinarazpen hau jasotako egunaren biharamunean hasita zenbatutako hilabeteko epean.”

- MERKATARITZA ARLOAN LAN EGITEN DUTEN ELKARTEENTZAT.
2024OIME0006

Ezagutzera eman da Herritarrak batzordeko proposamena, hau da:

“AURREKARIAK

1.Udalak merkataritza sustatzeko helburuarekin 2021.urtera arte Bareak Merkatarik elkartearekin hitzarmena zuen bertako merkataritza sustatu eta indartzeko eta oinarri hauen xedea ere berdina izango litzateke, bertako merkataritza indartu eta bide batez, bertako ekonomia sustatzea.

2. Merkataritza azpisaileko arduran teknikoak 2024-02-13an egindako txostena.

3. Udalak 14.000 euroko dirulaguntza eman zion Bareak Merkatarik elkarteari kontzeptu honetarako.

Xede hau betetzearren Udalak Beasaingo udalerrian merkataritza arloan lan egiten duten

de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

10. RESOLUCIÓN Y RECURSOS

Esta convocatoria tiene carácter administrativo, por lo que el Ayuntamiento tiene la potestad para su interpretación y la resolución de cualquier diferencia que pudiera surgir de su aplicación o resolución.

Cabe interponer recurso administrativo frente a estas bases ante el Juzgado de lo contencioso administrativo de Gipuzkoa, en un plazo de dos meses a partir del día siguiente al de la publicación de las mismas en el BOG. Previamente con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición ante el órgano que dictó la resolución, en un plazo de un mes a partir del día siguiente al de la publicación de las mismas en el BOG.”

- ASOCIACIONES QUE TRABAJAN EN EL SECTOR DEL COMERCIO EN EL MUNICIPIO DE BEASAIN.

Se informa la propuesta de la Comisión de Ciudadanía:

“ANTECEDENTES

1.El Ayuntamiento tenía hasta el año 2021 un convenio con la Asociación de Comerciantes Bareak para la promoción y potenciación del comercio local y el objetivo de estas bases sería el mismo, potenciar el comercio local y el objetivo de estas bases sería el mismo, potenciar el comercio local y, de paso, fomentar su economía.

2.Informe realizado por el responsable técnico de la subdivisión de comercio el 13-02-2024.

3. El Ayuntamiento subvencionó el año pasado con 14.000 euros a la asociación de comerciantes Bareak.

Con este fin el Ayuntamiento ha redactado las siguientes bases para la concesión de subvenciones a las asociaciones que trabajan

elkarteei dirulaguntza emateko oinarri hauek idatzi ditu:

-14.000€-ko dirulaguntza emango du bertako merkataritza sustatzeko eta horretarako egingo diren jardueri aurre egiteko. Jarduera horiek helburu hauek beteko dituztenak izango dira:

- Ostalaritza sustatzea.
- Merkatarari elkartera bazkide berriak erakartzeko eta lehengo bazkideak mantentzeko ekintzak.
- Herrian erosteko sentiberatze lanetarako ekintzak.
- Herria dinamizatzeko ekintzak.
- Merkataritzarekin zerikusia duten formazio-saioak.
- Eraldaketa digitala sustatzeko ekintzak.
- Bezero berriak erakartzeko eta lehengoak fidelizatzeko ekintzak.
- Elkartearen komunikazioa, publizitatea eta irudia lantzeko ekintzak. Horrela elkartea indartuz.

LEGERI APLIKAGARRIA

- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa. 17.artikulua, 34.

-Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra.

-Uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak onartutako Dirulaguntzen Erregelamendu Orokorra.

-Dirulaguntzak arautzen dituen udal-araua.

-2023-2025erako Beasaingo Udalaren Dirulaguntzen Plan Estrategikoa.

PROPOSAMENA

Udalerriko merkataritza sustatze aldera Herritarrak Batzordeak Udal Osoko Bilkurari ondorengo PROPOSAMENA egiten dio:

Lehenik: Beasaingo udalerrian merkataritza arloan lan egiten duten elkarsteentzat dirulaguntzak emateko oinarrien proposamena onar dezala.”

en el ámbito comercial en el municipio de Beasain:

-Se concederá una subvención de 14.000€ para la promoción del comercio local y para hacer frente a las actividades que se realicen al efecto. Dichas actividades tendrán los siguientes objetivos:

- Fomento de la hostelería.
- Acciones de captación y mantenimiento de nuevos socios a la Asociación de Comerciantes.
- Acciones de sensibilización para la compra en el país.
- Acciones de dinamización local.
- Sesiones formativas relacionadas con el comercio.
- Acciones de promoción de la transformación digital.
- Acciones de captación de nuevos clientes y fidelización de los de antes.
- Acciones de comunicación, publicidad e imagen asociativa. Reforzando así la asociación.

LEGISLACIÓN APLICABLE

-Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi. Artículo 17,34.

-La ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

-Reglamento General de Subvenciones aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

-Ordenanza municipal reguladora de subvenciones.

-Plan estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Beasain del año 2023-2025.

PROPUESTA:

Con el fin de promocionar el comercio en el municipio, la Comisión Ciudadana realiza la siguiente PROPUESTA al Pleno Municipal:

Primero: Aprobar la propuesta de las bases para la concesión de subvenciones a asociaciones que trabajan en el ámbito

comercial en el municipio de Beasain.

Hitz egiteko txanda eman ondoren bildutakoek iritzi hauek azaldu dituzte:

Nerea Manzisidor Mendizabal andreak (Beasaingo EH Bildu): "Bai dirulaguntza hauetan eta baita ere aurrekoetan abstenitu egingo gara iruditzen zaigulako behin eta berriz batzordeetan proposamenak egiten direla eta oso margena gutxi geratzen dela aldaketak egiteko. Behin eta berriz lan egiteko modua errepikatzen da. Diru laguntza hauek azken lau urteetan berdinak izan dira. Batzordeetan proposamenak egiten ditugu eta askotan apuntatzen dira eta bere horretan geratzen dira. Beti esaten da hurrengo urterako aztertuko direla. Batzordeak oposiziokoak gure lana egiteko dira. Aste bat lehenago proposamena jasotzen dugu, guk gure mahai gaineratzen dugu eta airean geratzen dira. Guk dugun sententzia da ez dugula aukerarik gure planteamenduak garatzeko. Beste gauza da aztertzea eta desadostasuna egotea. Hori zilegi da, baina ez airean geratzea. Oinarriak egokitu egin behar dira. Hori pasatu da, adibidez, Igartza literatura bekarekin, 4.000 € gehiago jarri dira, baina etxebizitzetako alokairuekin ez. "Emantzipa" programak 24 hilabeteetan laguntzen du guk, aldiz, 12 hilabeteetan. Merkataritza berdin. Ba daude enpresak esaten dutenek egonkortasun planak lehenengo 3 urteetarako egite direla. Gu, aldiz, jarraitzen dugu lehenengo bi urtetan laguntzen eta hirugarrenean gutxiago. Ez dira egokitzen ez dagoelako eztabaida gunerik. Urtetik urtera dirulaguntzak errepikatu egiten dira hausnarketarik egin gabe. Ekoizleena hiru urte daramagu eskatzen 50 € horiek igotzeko bizia garestitzen ari delako. Gaur jakin dugu gure proposamena onartu egin dela eta pozten gaitu, baina lan egiteko modua aldatu egin beharko litzateke, benetako oposizio kolaboratzailea izatea nahi badugu."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Eskertuko nizukeena da puntu bakoitzaren bukaeran botoaren azalpena emateko. Ez dut egokia ikusten momentu horretan ezer esan gabe abstenitzea eta gero denak batera botatzea. Orian bota duzun bezala ni ere saiatuko naiz puntuaz puntu erantzuten. Batzordean proposamenak puntuaz puntu egin ziren eta proposamen horiek erantzun egin dira. Aztertzea

En el turno de intervenciones los asistentes se muestran de acuerdo con la propuesta:

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Tanto en estas subvenciones como en las anteriores nos abstendremos porque nos parece que una y otra vez se hacen propuestas en las comisiones y queda muy poco margen para hacer modificaciones. Se repite una y otra vez la forma de trabajar. Estas subvenciones han sido las mismas en los últimos cuatro años. En las comisiones hacemos propuestas y muchas veces se apuntan pero quedan igual. Siempre se dice que se estudiarán para el próximo año. Las comisiones son para que la oposición realice su trabajo. Una semana antes recibimos la propuesta, nosotros hacemos nuestras aportaciones y quedan en el aire. La sensación que tenemos nosotros es que no tenemos posibilidades de desarrollar nuestros planteamientos. Otra cosa es que haya discrepancia. Eso es legítimo, pero no que quede en el aire. Las bases hay que adaptarlas. Eso ha pasado, por ejemplo, con la beca de literatura Igartza, se han puesto 4.000 € más, pero no con los alquileres de las viviendas. El programa "Emantzipa" subvenciona 24 meses, nosotros 12. En comercio igual. Hay empresas que dicen que los planes de estabilidad se hacen para los 3 primeros años. Nosotros, en cambio, seguimos ayudando en los dos primeros años y menos en el tercero. No se adaptan porque no hay espacios de debate. Año tras año las subvenciones se repiten sin reflexionar. Llevamos tres años pidiendo que se suban esos 50 € a los productores porque se está encareciendo la vida. Hoy nos hemos enterado de que nuestra propuesta ha sido aceptada y nos alegra, pero se debería cambiar la forma de trabajar si queremos que haya una verdadera oposición colaboradora. "

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Te agradecería que explicaras tu voto al final de cada punto. No veo adecuado abstenerse en ese momento sin decir nada y luego decirlo todo junto. Intentaré responder punto por punto. En la comisión las propuestas se hicieron punto por punto y esas propuestas se han respondido. Cuesta analizarlos. Lo que nosotros proponemos es con el consenso de los/las técnicos/as y dentro

kosta egiten da. Guk proposatzen duguna teknikarien adostasunarekin da eta beraiek eta guk markatutako irizpide batzu baitan. Zuek beste proposamen batzuk egiten dituzuenean, zuen oinarriak izango dituzue baina guk batzordera oinarri hauek eramaten ditugunerako, baditugu gure irizpideak.

Berdintasunen arloko dirulaguntzen inguruan: Eskatu zenuten irizpideen puntuaketa aldatzea. Zuek badakizue orain oinarriak diren hauek lehen zirela emakume elkarte feministei ematen ziren izendun dirulaguntzak. Diru laguntza legea tarteko egin izan duguna da hein batean izenduna ziren horiek oinarrietara bilakatzea. Oinarri horiek elkarteekin adostu zirenean, beraien beharretara egokitu ziren. Beraz, askotan irizpideak ez badira aldatu da egun beharrei erantzuten diren oinarriak ditugulako.

Ekoizleei dirulaguntza igotzea. Gure ustetan horrek ez du bermatuko ekoizle gehiago etorriko direnik, baina proposamena aztertu eta erantzun da, beste egindako proposamenei erantzun zaizuen bezala.

Alokairuen inguruan 12 hilabete aurreikusten dira. Zuek gehiago eskatzen dituzue, baina 12 hilabete mantendu da horren atzean ere badagoelako oinarri bat. Dakizuen moduan udal hau etxebizitzaren inguruko azterketa bat egiten hasi da. Hori egiten denean eta datorren urteari begira, etxebizitzako ekintza osagarriak planteatzeko aukera izango dugu. Hori izan da arrazoa 12 hilabete aldatu gabe mantentzearena. Baita ere beste kolore guztietako herrietan gazteentzako alokairua 12 hilabetekoa delako.

Puntu bakoitza argudiatu behar da eta botoa autuaren arabera izan behar du."

Nerea Manzisidor Mendizabal andreak (Beasaingo EH Bildu): "Guk erabaki genuen horrela egitea, baina nahi baduzu banan-banan arrazoituko dizut.

Berdintasuneko oinarriak: Puntuazio aldaketa proposatu genuen. Zuk esan duzu behar batzuei erantzuten diela. Gure ustetan ASMUBEentzat zuzendutako diru laguntzak dira. Beste elkarte bat suertatzen bada, agian bazkide kopuru eta

de unos criterios marcados por ellos y nosotros. Cuando vosotros hacéis otras propuestas, tendréis vuestros argumentos, pero para cuando nosotros llevemos estas bases a la comisión, tenemos nuestros criterios.

Respecto a las subvenciones en materia de igualdad: solicitasteis modificar la puntuación de los criterios. Ya sabéis que estas bases antes eran las subvenciones nominativas a las asociaciones feministas de mujeres. Lo que hemos venido haciendo en aplicación de la ley de subvenciones, es convertir a las bases aquellas que eran nominativas. Cuando se acordaron estas bases con las asociaciones, se adaptaron a sus necesidades. Por lo tanto, si muchas veces los criterios no han cambiado es porque hoy en día tenemos unas bases que responden a las necesidades.

Aumento de la subvención a los productores. Creemos que esto no garantiza que vengan más productores, pero la propuesta ha sido analizada y contestada, tal y como se ha respondido a otras propuestas realizadas.

En cuanto a los alquileres se prevén 12 meses. Vosotros pedís más, pero se ha mantenido 12 meses porque detrás también hay una base. Como sabéis, este Ayuntamiento ha comenzado a realizar un estudio sobre la vivienda. Cuando esto se haga y de cara al año que viene, tendremos la oportunidad de plantear acciones complementarias de vivienda. Esa ha sido la razón por la que se ha mantenido inalterable lo de 12 meses. También porque en los pueblos de diferentes colores políticos el alquiler para jóvenes es de 12 meses.

Hay que argumentar cada punto y el voto debe ser en coherencia. "

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Nosotros decidimos hacerlo así, pero si quieres te lo voy a razonar uno a uno."

Bases para la igualdad: Se propuso un cambio de puntuación. Has dicho que responde a unas necesidades. Entendemos que se trata de subvenciones dirigidas a ASMUBE. Si hubiera otra asociación, quizá no sea tan lícito puntuar

antzinatasunaren arabera puntuak lortzea ez da hain zilegi. Hori da gure irakurketa, zuena ez bada, ados.

Etxebizitzan alokairua: Ez zaigu erantzun zergatik 12 eta ez 24 edo 36. Bidali zaiguna da taula bat behatokiak egindako batz besteko hileroko errentarena. Ez zaigu beste azalpenik eman. Hori ez dugu ikusten beste hausnarketa bat egin denik.

Horrela egitea erabaki dugu beti berdin gaudelako. Proposatzen dugu zerbait eta ez dakigu erantzunik jaso behar dugun. Orokorrean dirulaguntza guztien azterketa egitea izango lizateke."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Oraingoan egindako eskaerak idatziz ere erantzun zaizkizue."

Nerea Manzisidor Mendizabal andreak (Beasaingo EH Bildu): "Batzordean gure zalantzak mahai gaineratzen ditugu eta normalean ez zaigu erantzuten guk ez badugu insistitzen. Astelehenean berriro gure zalantzak zerrendatu genituen eta horiei erantzun zaizkigu. Oraindik ere zalantza batzuk geratzen zaizkigu eta berriro ere idatzi beharra izan dugu."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Orduan erantzuna jaso duzue. Ez esan hemen sorpresa jaso duzuela ekoizleen laguntza 60 €tara igo direlako.

Nerea Manzisidor Mendizabal andreak (Beasaingo EH Bildu): "Gaur eguerdiko ordubatak inguruan jaso dugu e-maila lgartzari buruzko aldaketekin. Ulertuko duzuen bezala ez digu denbora ematen aztertzeko."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Oraingoan zuk ere badakizu Herriar sailean zenbat oinarri ditugun eta zenbat teknikari dauden honen inguruan. Ikusi besterik ez dago igorritako dokumentazioa zein luzea den. Horrezaz gain aipatu nahiko nuke aste honetan Herriar sailean pertsonal arloari dagokionean ez da asterik hoberena izan, osasun eta beste arazoak izan direla eta. Guzti honen atzean teknikarien lana ere badago."

en función del número de socias y de la antigüedad. Esa es nuestra lectura, si no la vuestra, de acuerdo.

Alquiler de vivienda: No se nos ha contestado por qué son 12 y no 24 o 36. Lo que se nos ha enviado es una tabla de la renta mensual media realizada por el observatorio. No se nos ha dado otra explicación. Ahí no vemos que se haya hecho una nueva reflexión.

Hemos decidido hacerlo así porque siempre estamos igual. Proponemos algo y no sabemos si recibiremos respuesta. En general sería un análisis de todas las subvenciones. "

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): " En esta ocasión las peticiones realizadas han sido contestadas también por escrito. "

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "En la comisión ponemos nuestras dudas sobre la mesa y normalmente no se nos responde si nosotros no insistimos. El lunes volvimos a enumerar nuestras dudas y a ellas se nos ha respondido. Todavía nos quedan algunas dudas y hemos tenido que volver a escribir."

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Entonces habéis recibido respuesta. No me digáis que aquí os ha sorprendido que la ayuda de los productores ha subido a 60 €.

Nerea Manzisidor Mendizabal (Beasain EH Bildu): "Hoy hemos recibido alrededor de la una del mediodía el e-mail con las modificaciones relativas a lgartza. Como comprenderéis, no nos da tiempo a estudiarlo. "

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Esta vez tu también sabes cuántas bases tenemos en el Departamento de Ciudadanía y cuántos/as técnicos hay trabajando en ellos. No hay más que ver lo larga que es la documentación remitida. Además, me gustaría mencionar que esta semana no ha sido la mejor semana en materia de personal en el Departamento de Ciudadanía, debido a problemas de salud y otros problemas. Detrás de todo esto también está el trabajo de los técnicos. "

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Bai teknikarien lana dago eta irizpide politikoak ere bai.

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Sí hay trabajo de técnicos y también criterios políticos.

Gaia behar adina eztabaidatu ondore, bozketa egin da eta ondorengo emaitza lortu da.

Tras debatir el asunto suficientemente se somete a votación obteniéndose el siguiente resultado.

Aldeko botoak: 12 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Votos a favor: 12 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Aurkako botoak: 0

Votos en contra:0

Abstentzioak: 5 (Beasaingo EH Bildu)

Abstenciones: 5 (Beasaingo EH Bildu)

Etorri gabeak: 0

Ausentes:0

Horren ondorioz, gehiengo osoarekin ondorengo oinarriak onartu dira:

En consecuencia, se aprueban las siguientes bases con la mayoría absoluta:

"BEASAINGO UDALERRIAN MERKATARITZA ARLOAN LAN EGITEN DUTEN ELKARTEEI DIRULAGUNTZA EMATEKO OINARRI ARAUTZAILEAK.

BASES REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES QUE TRABAJAN EN EL SECTOR DEL COMERCIO EN EL MUNICIPIO DE BEASAIN.

ZIOEN AZALPENEA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legeak, 17.1 artikuluan, udalerraren eskumen propio gisa aurreikusten du:

34) Barne-merkataritza antolatzea eta kudeatzea.

La Ley 2/2016, 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, en su artículo 17.1. prevé como competencia propia del municipio:

34) Ordenación y gestión del comercio interior.

Horretan oinarrituta, Udalaren helburua da tokiko merkataritza sustatu eta indartzea.

En base a ello, el objetivo del Ayuntamiento es fomentar y potenciar el comercio local.

Horrekin lortu nahi dena da:

Con ello se pretende:

- Bezeroak fidelizatzea eta bezero berriak erakartzea.
- Herritarrek udalerriko establezimenduetan erosteak duen garrantziaz jabetzeko sentiberatze lana egin.
- Herria dinamizatzea eta bide batez, ekonomia sustatzea.

- .Fidelizar y captar nuevos clientes.
- .Sensibilizar a la ciudadanía de la importancia de consumir en los establecimientos del municipio.
- .Dinamizar el municipio y reforzar la economía.

Hori guztia sustatu ahal izateko, dirulaguntzak emateko oinarri hauek prestatu dira araudi hauen babesean:

-Diru-laguntzei buruzkoa 38/2003 lege Orokorra eta hura garatzeko erregelamendua, 887/Errege dekretuaren bidez onartua.

-Dirulaguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza (2018/06/14GAO).

-Beasaingo udaleko 2023-2025 urteetarako Dirulaguntzen Plan estrategikoan, zehazki 6.

A los efectos de promover a todo ello, se han elaborado las siguientes bases para la concesión de subvenciones al amparo de las siguientes normativas:

-Ley 38/2003 General de Subvenciones y Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2003.

-Ordenanza municipal reguladora de las subvenciones (BOG 14/06/2018).

Helburu estrategikoan: Garapen ekonomiko eta soziala sustatzea eta tokiko turismoa sustatzea eta 6.2. lerroan: Udalerriko merkataritza sektorea bultzatzea.

2023an, udalerrian dagoen elkarte bakarra izan zen laguntzen eskatzaile eta onuradun bakarra. Elkarte horrek egiten duen lan garrantzitsua kontuan hartuta, komenigarritzat jotzen da dirulaguntza horiek argitaratzen jarraitzea.

1.XEDEA

Oinarri hauen xedea hau da:

-Beasaingo udalerrian merkataritza arloan lan egiten duten elkarreei (merkataritza sustatzeko jarduerak gauzatzeko), dirulaguntzak emateko baldintzak arautzea.

2.FINANTZIAZIOA

Deialdi honetarako helburu diren dirulaguntzak finantzatzeko Udalak 14.000 €-ko kreditua aurreikusia du aurrekontuko kontu-sail honetan: 0243.481.430.10.01

“Dirulaguntzak: Merkataritza”.

3.ERAKUNDE ONURADUNAK

Dirulaguntza hauek jaso ahal izango dituzte, aldez aurretik eskatuta, herrian helbideratutako eta Eusko Jaurlaritzako Elkarleen erregistroan edo Euskal Autonomia Erkidegoko Enpresa eta Sindikatu Elkarleen Erregistroan inskribatutako merkatarien elkarreek.

Erakunde horiek egunean izan beharko dituzte Gizarte segurantzarekiko eta Udal eta Foru Ogasunarekiko betebeharrak.

Hauek ezin izango dira dirulaguntza hauen onuradunak izan:

- Lege honetako Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 artikuluan (2003ko azaroaren 18ko BOE) jasotako egoeran dauden pertsona edo erakundeak.

- Beasaingo Udalarekin hartutako zorrak premiamendu bidez kobratzeko prozeduretan sartuta dauden partikularrak edo erakundeak, ezta Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean ez dituztenak ere, harik eta zor horiek benetan ordaindu eta kitatu edo bete arte, salbu eta zor

-Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Beasain aprobado para los años 2023-2025, concretamente, en el objetivo estratégico 6: Fomentar el desarrollo económico social y promoción del turismo local y línea 6.2. Fomentar el dinamismo comercial del municipio.

En 2023 la única asociación de comerciantes existente en el municipio fue la única solicitante y beneficiaria de las ayudas. Teniendo en cuenta la importante labor que realiza esta asociación se estima conveniente continuar convocando estas subvenciones.

1.OBJETO

Las presentes bases tienen por objeto:

-Regular las condiciones de concesión de subvenciones a asociaciones que desarrollen su actividad comercial en el término municipal de Beasain para la realización de actividades de promoción comercial.

2.FINANCIACIÓN

Para la financiación de las subvenciones objeto de esta convocatoria el Ayuntamiento dispone de un crédito de 14.000€ en la partida presupuestaria 0243.481.430.10.01 “Subvenciones: Comercio”.

3. ENTIDADES BENEFICIARIAS

Podrán acogerse a estas subvenciones, previa solicitud, las asociaciones de comerciantes domiciliadas en la localidad e inscritas en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco o en Registro de Asociaciones Empresariales y Sindicales del País Vasco.

Estas entidades deberán estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social y con la Hacienda Municipal y Foral.

Tampoco podrán ser beneficiarias de estas subvenciones:

- Las personas o entidades en quienes concurra algunas de las circunstancias previstas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE de 18 de noviembre de 2003).

-Los/as particulares o entidades que se hallen incurso en procedimientos de cobro por vía de apremio por deudas contraídas con el Ayuntamiento de Beasain, ni aquellas personas

horiek geroratuta, zatikatuta edo betearazpena etenda dagoenean.

- Zigor edo administrazio-arloan dirulaguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzearekin zigortuak izan direnak, edo horretarako ezgaitzen dituen legezko debekuren baten eraginpean daudenak, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera sexu-bereizkeriatatik gertatutakoak barne.

-Foru Ogasunarekin eta Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharretan eguneratuta ez daudenek.

Dokumentazio elkarreragilea eta egiaztagarria.

-Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela dagoeneko administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko; horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

-Beasaingo Udala Euskadi NISAE-ko administrazioen Elkarreragingarritasun- eta segurtasun-korapiloaren parte da. Plataforma hori komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, eta datu elektronikoen trukea haien artean eta gainerako administrazioekin ezartzeko nodo autonomiko gisa. Horrez gain, Beasaingo Udalak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak egiaztatzeko eta lortzeko aukera ematen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

Deialdi honetan, plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (NISAE) edo sarbide publikoko plataformen bidez egiaztatuko diren betekizunak honako hauek izango dira:

a) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.

que no se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento hasta que dichas deudas sean efectivamente satisfechas y saldadas o cumplidas, salvo que las mismas se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

-Quienes hayan sido sancionados/as penal o administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o estén incursas en prohibición legal alguna que les inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.
-Quienes tengan deudas con la Hacienda Foral y con la Seguridad Social.

Documentación interoperable y verificable.

-La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

-El Ayuntamiento de Beasain forma parte del nudo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi NISAE, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones. Además de ello, el Ayuntamiento de Beasain hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.

Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de plataformas corporativas, de intermediación (NISAE) o de acceso público serán los siguientes:

b) Egunean izatea zerga-betebeharrak, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun Departamentuarekin egiaztatuko direnak.

Dirulaguntzaren eskatzaileak egiaztapen horren aurka azaltzen bada, edo Udalarekin zerikusirik ez duten arrazoiengatik ezin bada informazioa adierazitako moduan lortu, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

Aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe badago, gehienez hamar eguneko epea dago huts horiek zuzentzeko edo nahitaezko dokumentazioa ekartzeko, udalak egindako errekerimendua jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Horrela egin ezean, eskaria atzera botako da.

Emandako epea igaro eta akatsak zuzendu ez badira, dirulaguntzarako eskabidean atzera egin dela ulertuko da, eta beste izapiderik gabe artxibatuko da eskaera.

4. DIRUZ LAGUNDU DAITEZKEEN GASTUAK

Udalerriko merkataritza indartzeko ekintzak, hala nola:

- Ostalaritza sustatzea.
- Merkatarari elkartera bazkide berriak erakartzeko eta lehengo bazkideak mantentzeko ekintzak.
- Jendeak herrian erosteko ekintzak (sentiberatze kanpainak, iragarki publizitarioak...)
- Herria dinamizatzeko ekintzak.
- Merkataritzarekin zerikusia duten formazio-saioak.
- Eraldaketa digitala sustatzeko ekintzak.
- Bezero berriak erakartzeko eta lehengoak fidelizatzeko ekintzak.
- Elkarkearen komunikazioa, publizitatea eta irudia lantzeko ekintzak.

5. DIRULAGUNTZAK JASOTZEKO BALDINTZAK

Dirulaguntzak jaso ahal izateko bete beharreko baldintzak:

a) Hizkuntza irizpideak. Diruz lagundutako bere jardunean argitaratzen dituzten idatzi, iragarki, ohar eta gainerako agiriak euskaraz

a) Estar al corriente en las obligaciones de la Seguridad Social.

b) Estar al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias, que se verificará con el departamento de Hacienda de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

En el caso de que el/la solicitante de la subvención se oponga a esta verificación, o por circunstancias ajenas al Ayuntamiento no pudiera obtenerse la información del modo indicado, será ella misma quién deba presentar la documentación.

En el caso de que la documentación presentada esté incompleta, se deberá subsanar o aportar la documentación preceptiva en el plazo máximo de diez días a contar desde el día siguiente a la notificación del requerimiento efectuado por el Ayuntamiento. En caso contrario, se denegará la solicitud.

Transcurrido el plazo concedido sin haber procedido a la subsanación, se le tendrá por desistido o desistida de su petición de subvención, archivándose ésta sin más trámite.

4. GASTOS SUBVENCIONABLES

Acciones de fortalecimiento comercial del municipio, tales como:

- Fomento de la hostelería.
- Acciones de captación y mantenimiento de nuevos socios a la Asociación de Comerciantes.
- Acciones para que la gente consuma en el municipio (campañas de sensibilización, cuñas publicitarias...)
- Acciones de dinamización local.
- Sesiones formativas relacionadas con el comercio.
- Acciones para promover la transformación digital.
- Acciones de captación de nuevos clientes y fidelización de los de antes.
- Acciones de comunicación, publicidad e imagen asociativa.

5.CONDICIONES PARA RECIBIR LA SUBVENCIÓN

behintzat idatzi eta ezagutzera eman beharko dira. Ahozko adierazpenetan euskarari emango zaio lehentasuna.

b) Generoa eta berdintasuna. 1/2023 *LEGE GINTZAKO DEKRETUA, martxoaren 16koa, emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duena hartuko da kontuan.*

c) Publizitatea. Beasaingo Udalaren aipamena egingo da kolaboratzaile gisa.

d) Dirulaguntza ematea arrazoitu duten helburua betetzea, egitasmoa/ekintza burutzea eta gauzatu dela egiaztatzea Udalaren aurrean. Edozein arrazoiengatik ekintzaren bat gauzatzen ez bada, Merkataritza Elkartek itzuli beharko du ekintza horretarako emandako dirulaguntza.

d) Diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko dituzten beste dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabideak lortu izana jakinaraztea Beasaingo Udalari.

5. HAUTAKETARAKO IRIZPIDEAK ETA PUNTUAZIOA

Oinarri hauetan araututako dirulaguntzak norgehiagoka-erregimenean emango dira, hau da: aurkeztutako eskabideak alderatuko dira, lehentasun-hurrenkera bat ezartzeko, adierazitako balorazio-irizpideen arabera. Horrela, kasuan kasu finkatutako irizpideak jarraituz, diruz lagundutako jardueren kalitatea eta bideragarritasuna bermatuko duen laguntza kopurua hautatuko da soilik.

Laguntza horietarako gehieneko zenbatekoa (14.000€) aurkeztutako eskaeren proportzioan banatuko da.

Proiektuak behar bezala baloratzeko ondorengo hautaketa irizpideak egiaztatzen duten agiri guztiak aurkeztu beharko dira.

Gehienera ere 100 puntu emango dira. Gutxienez 30 puntu lortzen dituzten proiektuek soilik jaso ahal izango dute dirulaguntza.

Condiciones a cumplir para poder recibir la subvención:

a) Criterios lingüísticos. Los escritos, anuncios, notas y demás documentos que publiquen en su actividad subvencionada deberán redactarse y darse a conocer, al menos, en euskera. En las manifestaciones orales se dará prioridad al euskera.

b) Género e igualdad. Se tomará en cuenta el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres Y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres.

c) Publicidad. Se hará mención del Ayuntamiento de Beasain como colaborador.

d) Cumplir con la finalidad para la que se concedió la subvención, realizar el proyecto/acción y acreditar ante el Ayuntamiento la realización de la misma. En el supuesto de que por cualquier causa no se llevara a cabo alguna acción, la Asociación de Comerciantes deberá reintegrar la subvención concedida para dicha acción.

e) Comunicar al Ayuntamiento de Beasain la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la financiación de las actividades subvencionadas.

5. CRITERIOS DE SELECCIÓN Y PUNTUACIÓN

Las subvenciones reguladas en las presentes bases se concederán en régimen de concurrencia competitiva, es decir, mediante la comparación de las solicitudes presentadas a fin de establecer un orden de prelación en función de los criterios establecidos en cada caso, únicamente se seleccionará el número de ayudas que garantizan la calidad y viabilidad de las actividades subvencionadas.

El importe máximo destinado a estas ayudas (14.000€) se repartirán en proporción a las solicitudes presentadas.

Para la correcta valoración de los proyectos se deberá aportar toda la documentación que acredite los siguientes criterios de selección.

La puntuación máxima será hasta 100 puntos.

Banaketa-eta puntuazio-irizpideak:

Dirulaguntza emateko garaian, ondoko irizpideak baloratuko dira:

a) Proposatutako programaren ezaugarriak: 60 puntura arte, honako alderdien arabera:

a.1) Merkataritza sustatzeko programaren informazio-xehetasun maila. Lortu nahi diren helburuak, parte-hartzaileak erakartzeko modua, ekintzen iraupena, lortu nahi den eragina (helburuak, adierazleak...)... 20 puntu.

a.2) Programan, burutzea aurreikusten diren ekintzak anitzak eta ezberdinak izatea. Horiek modu honetan baloratuko dira: 15 puntu

- 2 jarduera desberdinei dagozkienak badira: 5 puntu
- 4 jarduera desberdinei dagozkienak badira: 10 puntu.
- 5 jarduera edo gehiagori dagozkienak badira: 15

a.3) Proposatutako ekintzak beste laguntza-eskatzaile batzuenak ez bezalakoak izatea. 5 puntu

a.4) Programaosatzen duten ekintzetan inplikaturako establezimendu kopurua: 20 puntu.

- 10 establezimendu baino gutxiago: 0 puntu

- 11tik 35 establezimendura: 5 puntu

- 36 establezimendu baino gehiago badira: 20 puntu

b) Erakunde eskatzailearen gutxienez 5 urteko ibilbidea. 15 puntu. Txikiagoa balitz, puntuazioa 0 puntukoa izango litzateke.

c) Gaitasun ekonomiko autonomia eta beste erakunde publiko edo pribatu batzuetatik jasotzen dituzten laguntzak. 25 puntura arte

c.1) Laguntza Udalari bakarrik eskatzen bazaio: 5 puntu

c.2) Bakarrik Beasaingo Udalari dirulaguntza eskatu zaion eta erakunde eskatzaile berak kofinantzatutako proiektua: 10 puntu.

c.3) Beasaingo Udalari dirulaguntza eskatu zaion proiektua eta beste erakunde publiko

Sólo podrán ser subvencionados aquellos proyectos que obtengan una puntuación mínima de 30 puntos.

Criterios de distribución y puntuación:

Para la concesión de la subvención se valorarán los siguientes criterios:

a) Características del programa propuesto: hasta 60 puntos en función de los siguientes aspectos:

a.1) Grado de detalle informativo del programa de promoción comercial. Objetivos perseguidos, modo de captación de participantes, duración de las acciones, impacto deseado (objetivos, indicadores...). 20 puntos.

a.2) Diversidad de acciones previstas en el programa. Se valorarán de la siguiente manera: 15 puntos.

- Si las acciones corresponden a 2 actividades diferentes subvencionables: 5 puntos.

- Si las acciones corresponden a 4 actividades diferentes subvencionables: 10 puntos.

- Si las acciones corresponden a 5 o más actividades subvencionables: 15 puntos

a.3) Las acciones propuestas sean diferentes a otros-as solicitantes de ayuda. 5 puntos

a.4) Número de establecimientos implicados en las acciones que componen el programa: 20 puntos.

- Menos de 10 establecimientos: 0 puntos

- De 11 a 35 establecimientos: 5 puntos

- Más de 36 establecimientos: 20 puntos

b) Trayectoria de la entidad solicitante durante al menos 5 años. 15 puntos. Si fuera inferior la puntuación sería de 0 puntos.

c) La capacidad económica autónoma y las ayudas que reciban de otras entidades públicas o privadas. Hasta 25 puntos.

C.1) Si la ayuda se solicita únicamente al Ayuntamiento: 5 puntos

C.2) Proyecto a desarrollar cofinanciado entre el Ayuntamiento y la entidad solicitante: 10 puntos

edo/eta pribatuekin batera kofinantzatutako proiektua: 25 puntu.

Dirulaguntzaren zenbatekoa lortutako puntuazioaren proportzionala izango da.

6.ESKAERAK. AGIRIAK.

Eskaerak Udaletxean aurkeztu behar dira, honako agiri hauekin batera:

-Eskaerari dagokion inprimaki ofiziala, erakunde sinatzailearen ordezkari izateko legezko gaitasuna duen pertsonak sinatua.

-Dirulaguntza eskatzen den proiektu, jarduera edo programa espezifikoaren gastu eta diru-sarreraren aurrekontua. (I eranskina)

-Erakunde eskatzailearen IFKren kopia.

-Erakunde eskatzailearen estatutuak. Estatutuak, dirulaguntza lehenengo aldiz eskatzen duten erakundeek eta estatutuetan aldaketaren bat egin duten erakundeek bakarrik aurkeztu beharko dituzte.

-Sinatzailea erakunde eskatzailearen ordezkari dela egiaztatzen duen agiria.

-Eskatzailea, dirulaguntzaren onuradun izaera lortzeko azaroaren 17ko 38/2003 legeko 13.artikuluak adierazitako debekuetan sartuta ez egotearen erantzukizuneko aitortpena (II.Eranskina)

-Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 22 artikuluan eskatzen den egiaztapena, dagokion Ogasunarekiko zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatearen inguruan, Udalak egiaztatuko du datuen bitartekaritzarako plataformetan edo horretarako gaitutako beste sistema elektronikoko batzuetan kontsulta eginez.

Hala ere, onuradun eskatzaileak berariaz egin ahal izango dio aurka egiaztapen horri; kasu horretan, izaera hori egiaztatzen duten ziurtagiri eguneratuak aurkeztu beharko ditu bere kabuz.

C.3) Proyecto a desarrollar cofinanciado entre el Ayuntamiento, la entidad solicitante y otras entidades públicas y/o privadas: 25 puntos.

La cuantía de la subvención será proporcional a la puntuación obtenida.

6.SOLICITUDES. DOCUMENTACIÓN

Las solicitudes deberán presentarse en el Ayuntamiento acompañadas de la siguiente documentación:

-Impreso oficial correspondiente a la solicitud, firmado por persona legalmente habilitada para representar a la entidad firmante.

-Presupuesto de gastos e ingresos de los proyectos, actividades o programas específicos para los que se solicita subvención. (Anexo I)

-Copia del CIF de la entidad solicitante.

-Estatutos de la entidad solicitante. Únicamente deberán presentar los estatutos las entidades que soliciten por primera vez la subvención y las que hayab realizado alguna modificación estatutaria.

-Documento acreditativo de que la persona firmante representa a la entidad solicitante.

-Declaración responsable de la persona solicitante de que la entidad no está incurso en ninguna de las prohibiciones señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, para obtener la condición beneficiaria de la subvención (Anexo II).

-Acreditación exigida en el artículo 22 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda correspondiente y frente a la Seguridad Social, se verificará por el Ayuntamiento mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto.

No obstante, el beneficiario/la beneficiaria solicitante podrá oponerse expresamente a dicha acreditación, en cuyo caso deberá aportar

-Laguntzea eskatzen den ekintzei edo programari buruzko txosten zehatza. Txostenak, 1990.urtean Beasaingo Udalak onartutako Euskararen Udal Ordenantzaren 15.artikuluari jarraiki, euskaraz idatzita egon behar du.

7.ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA

Oinarriak BDNSra bidaliko dira, eta GAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, eskabideak aurkezteko epea zenbatzen hasiko da eta 2024ko maiatzaren 30a arte izango da.

Eskaerak, telematikoki aurkeztu beharko dira Beasaingo Udalaren www.beasain.eus helbidean.

Udalak ikusiko balu, eskaera osatu gabe dagoela, 10 egun balioduneko epea emango dio eskatzaileari dokumentuak zuzentzeko. Epe hori amaitzen denean huts horiek zuzendu gabe baleude, eskaera artxibatu egingo da beste izapiderik egin gabe.

8.PROPOSAMENAK EGIN ETA EBAZTEA

Eskatutako agiriak aztertu ondoren Kultura, Euskara eta Merkataritza azpisailaren teknikariak txostena emango du jasotako eskaerez eta proposamena egingo dio Alkateari ebatz dezan.

Oinarri hauetan zehaztutako dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste erakundeek emandako laguntzekin. Kasu horretan, Udalari jakinarazi behar zaio.

9. ERAKUNDE ESKATZAILEARI JAKINARAZTEKO EPEA

Alkateak emandako ebazpena behar bezala jakinaraziko zaio dirulaguntzaren eskatzaileri, eskabideak aurkezteko epea amaitu eta gehienez ere 2 hilabeteko epean.

10.ORDAINTZEKO MODUA

Dirulaguntzaren % 100 dirulaguntza emateko ebazpena eman eta hurrengo bi hilabeteetan ordainduko da.

de oficio los certificados actualizados que acrediten tal condición.

-Informe detallado de las acciones o programa para las que se solicita la ayuda. El informe deberá estar redactado en euskera de conformidad con el artículo 15 de la ordenanza Municipal del Euskera, aprobada por el Ayuntamiento de Beasain en 1990.

7. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Las bases se remitirán al BDNS y a partir del día siguiente al de su publicación en el BOG el plazo de presentación de solicitudes comenzará a contarse y será hasta el 30 de mayo de 2024.

Las solicitudes deberán presentarse telemáticamente en la dirección www.beasain.eus del Ayuntamiento de Beasain.

Si el Ayuntamiento advirtiera que la solicitud se encuentra incompleta, concederá al solicitante un plazo de 10 días hábiles para subsanar la documentación. Transcurrido dicho plazo sin haber procedido a ello, se procederá al archivo de la solicitud sin más trámite.

8. ELABORAR Y RESOLVER PROPUESTAS

A la vista de la documentación exigida, el técnico del Subárea de Cultura, Euskera y Comercio emitirá informe sobre las solicitudes recibidas y elevará propuesta al Alcalde para su resolución.

Las subvenciones establecidas en las presentes bases serán compatibles con las concedidas por otras entidades. En ese caso, hay que comunicarlo al Ayuntamiento.

9. PLAZO DE NOTIFICACIÓN A LA ENTIDAD SOLICITANTE

La resolución dictada por el Alcalde será debidamente notificada al solicitante de la subvención en el plazo máximo de 2 meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

10.FORMA DE PAGO

10. DIRULAGUNTZEN BATERAGARRITASUNA

Oinarri hauetan zehaztutako dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste erakundeek helburu berdinerako emandako laguntzekin. Kasu horretan, Udalari jakinarazi beharko zaio.

12.DIRULAGUNTZA EGIAZTATZEA

Dirulaguntza zuritzeko garaian kontuan hartu beharreko kopurua aurkeztutako proiektu osoarena izango da.

Erakunde onuradunek ondoren aipatzen diren agiriak aurkeztu beharko dizkiote Udalari:

- a) Burututako programari edo jarduerari buruzko memoria xehea euskaraz. (III Eranskina)

1.Egindako jarduerak eta egutegia.

2.Dirulaguntzaren xede den programa gauzatu dela egiaztatzen duen dokumentazioa (argazkiak, kartelak, programak...)

3.Ahal den ekintzetan beasaindar pertsonen parte hartze kopurua (emakumezkoak, gizonezkoak), ekintza bakoitzeko.

b) Justifikazio-kontu sinplifikatua: jardueran izandako gastu eta inbertsioen zerrenda xehatua hartzekoduna eta agiria, zenbatekoa, egite data eta, hala badagokio, ordainketa data adieraziz. Dirulaguntza aurrekontu zenbatetsiaren arabera ematen bada, gertatutako desbideratzeak adieraziko dira (III. Eranskina).

Fakturak aurkeztu beharko dizkio Udalari.

Diruz lagundutako jardueretan kantitate txikiko gastuetan faktura osoak aurkezteko zailtasunak daudenean, faktura sinplifikatuak (aurreko tiketa) onartu daitezke hauekin batera elkartearen aitortpena aurkeztuz jarduerarekin lotutako gastuak direla eta beti ere fakturatzeko betebeharra arautzen duen Erregelamendua, azaroaren 30eko 1619/2012 errege Dekretuak jarraituz. (IV. Eranskina).

c) Lortutako dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideek finantzatzekoak ziren jardueren kostuak ez dituztela gainditzen adierazten duen erantzukizuneko aitortpena. (IV anexo).
financiación. (IV.Anexo).

El 100% de la subvención se abonará dentro de dos meses siguientes a la fecha de la resolución de concesión de la misma.

11.COMPATIBILIDAD DE LAS SUBVENCIONES

Las subvenciones establecidas en estas bases serán compatibles con las ayudas otorgadas por otras entidades para el mismo concepto. En ese caso, deberá dar cuenta de ello al Ayuntamiento.

12.JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

La cantidad a tener en cuenta a la hora de justificar la subvención será la del proyecto total presentado.

Las entidades beneficiarias deberán presentar ante el Ayuntamiento la siguiente documentación:

- a) Memoria detallada en euskera del programa o actividad realizada. (Anexo III)

1.Actividades realizadas y calendario.

2.Documentación acreditativa de la ejecución del programa objeto de subvención (fotografías, carteles, programas..).

3.Número de beasaindarras (mujeres, hombres) por cada acción en las que se pueda participar.

b) Cuenta justificativa simplificada:relación detallada de los gastos e inversiones en la actividad, con indicación del acreedor y documento, importe fecha de realización y, en su caso, fecha de pago. Si la subvención se concede en función del presupuesto estimado, se indicarán las desviaciones (III.Anexo).

Deberá presentar facturas al Ayuntamiento.

Cuando en las actividades subvencionadas existan dificultades para la presentación de facturas completas en gastos de pequeña cuantía, podrán admitirse facturas simplificadas (ticket anterior) acompañadas de la declaración de la asociación relativa a gastos relacionados con la actividad y siempre de conformidad con el Real Decreto 1619/2021, de 30 de

d) Certificado de no haber percibido ninguna otra ayuda para el mismo fin o, en su caso, indicación especial de las ayudas recibidas (IV.Anexo)

13.EGIAZTATZEKO EPEA

Aurreko artikuluan eskatutako agiriak, dirulaguntzaren deialdiko urtearen hurrengo urteko urtarilaren 31rako aurkeztu beharko dira

14.BETEBEHARRAK EZ BETETZEA

Oinarri hauetan aurreikusitako betebeharren bat ez betetzeak erabakia berrikustea ekarriko du eta hala behar izanez gero, emandako dirulaguntza deuseztatzea, gutxitzea edo itzularaztea.

15.DATUEN BABESA

Eskatzaileen datuen tratamendua abenduaren 5ko 3/2018 Lege Organikoaren arabera izango da.

16.APLIKATUKO DEN ARAUDIA

Deialdi honetan aurreikusten ez den orotarako 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena aplikatuko da.

17.EBAZPENA ETA HELEGITEAK

Deialdi honek administrazio-izaera dauka, eta, horrenbestez, Udalak du ahalmena hala hori lehenik interpretatzeko nola haren aplikazioan eta ebazpenean sor daitezkeen gorabehera oro ebazteko.

Oinarri hauen aurka, Administrazioaren aurkako helegitea jar daiteke Gipuzkoako Administrazioaren aurkako Auzi gaien Epaitegiaren aurrean, jakinarazpen hau jasotako egunaren biharamunetik hasita zenbatutako bi hilabeteko epearen barruan. Hala nahi izanez gero, bide Administrazioaren aurkako auzi-bideari ekin aurretik, birjarpen-helegitea jarri ahal izango da ebazpena eman zuen organoaren aurrean, jakinarazpen hau jasotako egunaren biharamunetik hasita zenbatutako hilabeteko epean.”

noviembre, por el que se regula la obligación de facturar. (Anexo IV).

c) Declaración responsable de que las subvenciones, ayudas, ingresos o recursos obtenidos no superan los costes de las actividades objeto de financiación. (IV.Anexo).

d) Certificado de no haber percibido ninguna otra ayuda para el mismo fin o, en su caso, indicación especial de las ayudas recibidas (IV.Anexo)

13.PLAZO DE COMPROBACIÓN

La documentación exigida en el artículo anterior deberá presentarse para el 31 de enero del año siguiente al de la convocatoria de la subvención.

14.INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones previstas en estas bases dará lugar a la revisión del acuerdo adoptado y, en su caso, a la anulación, minoración o reintegro de la subvención concedida.

15. PROTECCIÓN DE DATOS

El tratamiento de datos de las personas solicitantes se realizará cumpliendo lo establecido en Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre.

16.NORMATIVA DE APLICACIÓN

Para todo aquello que no esté previsto en esta convocatoria, será de aplicación la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

17. RESOLUCIÓN Y RECURSOS

Esta convocatoria tiene carácter administrativo, por lo que el Ayuntamiento tiene la potestad para su interpretación y la resolución de cualquier diferencia que pudiera surgir de su aplicación o resolución.

Cabe interponer recurso administrativo frente a estas bases ante el Juzgado de lo contencioso administrativo de Gipuzkoa, en un plazo de dos meses a partir del día siguiente al de la publicación de las mismas en el BOG. Previamente con carácter potestativo, se podrá

interponer recurso de reposición ante el órgano que dictó la resolución, en un plazo de un mes a partir del día siguiente al de la publicación de las mismas en el BOG. “

- XXVII. IGARTZA LITERATURA
SORKUNTZAKO BEKA IDAZLE
BERRIENTZAT. 2024OIEU0001

- XXVII. BECA DE CREACIÓN LITERARIA IGARTZA PARA ESCRITORES Y ESCRITORAS NOVELES.

Ezagutzera eman da Herritarrak batzordearen proposamena.

Se da a conocer la propuesta de la Comisión de Ciudadanía.

“AURREKARIAK:

“ANTECEDENTES:

1.1994 urtean sortu zuen Beasaingo Udalak, Beasaingo CAF enpresaren babesarekin eta ELKAR argitaletxearen laguntzarekin, euskal kultura zabaldu eta idazle gazteen lanari laguntza emateko asmoz, IGARTZA LITERATURASORKUNTZAKO BEKA idazle berrientzat. Horrela jasotzen da Beasaingo Udalak eta ELKAR argitaletxeak 1994ko maiatzaren 23an sinatutako hitzarmenean. Baina, CAF enpresarekin ez zen ezer sinatu.

1.En 1994 el Ayuntamiento de Beasain, con el apoyo de CAF y la ayuda de la editorial Elkar, creo la BECA DE CREACION LITERARIA IGARTZA para escritoras y escritores noveles con la intención de divulgar la cultura vasca y apoyar el trabajo de los escritoras y escritores jóvenes. Así se recogió en el convenio suscrito por Beasaingo Udala y Elkar el 23 de mayo de 1994. No obstante, CAF no llegó a firmarlo.

2.LITERATUR BEKA honek 6.000,00 euroko diru-saria izan du hasieratik CAF enpresak jarriak. 2024ko otsailaren 19an sinatutako hitzarmenean beka sariaren diru kopurua 6.000,00 €-tik 10.000,00 €-ra handitzea erabaki zen.

2. La cuantía de la BECA LITERARIA ha sido siempre de 6.000,00 euros los cuales eran abonados por CAF. Sin embargo, en el convenio de colaboración firmado el 19 de febrero del 2024 se acordó aumentar el premio de la beca de 6.000,00 € a 10.000,00 €.

Saria ordaintzeko hiru erakundeek egingo duten ekarpena honakoa izango da:

La aportación económica de cada entidad será la siguiente:

- Beasaingo udalak 2.000,00 €
- CAF enpresak: 6.666,00 €
- Elkar argitaletxea: 1.334,00 €

- Ayuntamiento de Beasain 2.000,00 €
- Empresa CAF 6.666,00 €
- Elkar argitaletxea: 1.334,00 €.-

3. Bestalde, epaimahaiak hala erabaki duenean, 3000,00 €ko akzesit saria ere eman da. Hori dela eta, Elkar argitaletxeak eta Beasaingo Udalak erdi bana ematea adostu zuten.

3. Por otro lado, cuando el tribunal así lo ha decidido se ha concedido un accésit de 3.000,00 euros abonados por la editorial Elkar y el Ayuntamiento de Beasain a partes iguales.

Ondorengoa kontuan hartuta:

Teniendo en cuenta lo siguiente:

LEGERIA APLIKARRIA

LEGISLACIÓN APLICABLE:

-Azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra subentzioak emateari buruzkoa.

PROPOSAMENA:

Herritarrek batzordeak Udal Osoko Bilkurari ondorengo erabaki proposamena egiten dio:

Lehenik: XXVII. Igartza literatura sorkuntzako bekaren inguruko oinarriak onartzea.

Bigarrenik: Deialdi publikoa egitea Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean iragarkia argitaratuta."

-Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

PROPUESTA:

La Comisión de Ciudadanía somete a la consideración del Ayuntamiento Pleno la siguiente propuesta de acuerdo:

Primero: Aprobar las bases para la XXVII. beca de creación literaria Igartza.

Segundo: Efectuar convocatoria pública mediante publicación del anuncio en el Boletín Oficial de Gipuzkoa."

Hitz egiteko txanda eman ondoren iritzi hauek azaldu dira.

En el turno de intervenciones los asistentes exponen las siguientes opiniones:

Eva Alvarez Atanes andreak (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): "Ponemos en duda la limitación de la edad, aunque se nos ha dicho que el objetivo que se persigue con ello es promover la literatura entre los jóvenes. Nuevo escritor y joven escritor no es lo mismo. La técnica indicó que pueden admitirse como antecedentes una o dos publicaciones siempre que sean en un estilo diferente (narrativa, poesía, etc). En consecuencia la palabra "novel" sobraría.

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Idazle gazte eta berrientzat. Termino hori aldatu behar bada, aldatuko dugu. Hori izan dadila okerrik handiena!.

Wesley Aritz Corsitto Agirre jaunak (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE): "Oso positiboa iruditzen zaigu bekaren kopurua igo izana. Pena da accesit saria igo ez izana. Bi aldiz bakarrik eman da baina politta izango litzateke igotzea euskara eta kulturaren aldeko apostua delako. Suertatzen bada bi kalitate oneko aurkeztea, bigarrenari ere omenaldi hori egitea. Mereziko luke."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Aurten nolabaiteko elkarlanean artiu gara eta behar bada, abiapuntua izan da saria gehitzea ikusita merkatuan dauden inguruko sariak ere gutxi gorabehera horrelako beka izaten dutela. Kontutan hartzekoa izango da proposatutakoa."

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Para escritores jóvenes y noveles. Si hay que cambiar ese término, lo cambiaremos. ¡Que ésa sea la mayor equivocación!.

D. Wesley Aritz Corsitto Agirre (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA/IU-ALIANZA VERDE): "Nos parece muy positivo que se haya aumentado el importe de la beca. Es una pena que el premio accésit no haya aumentado. Sólo se ha dado dos veces pero sería bonito aumentarlo porque es una apuesta por el euskera y la cultura. Si resulta que se presentan dos de buena calidad, merecería la pena que se rinda también ese homenaje a la segunda.. "

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Ha sido un trabajo compartido, el punto de partida ha sido aumentar el premio a la vista de que los premios del entorno que hay en el mercado también tienen más o menos este tipo de beca. Debe tenerse en cuenta lo propuesto. "

Bozketa egin da eta aho batez onartu dira ondorengo oinarriak:

“XXVII. IGARTZA LITERATURA SORKUNTZAKO BEKA IDAZLE BERRIENTZAT. OINARRI ARAUTZAILEAK ONARTZEA

ZIOEN AZALPENA

Euskara hizkuntza gutxitua izanik, Udalaren helburua da beka honen bidez euskal kultura zabaldu eta idazle gazteen lanari laguntza ematea.

Laguntza hauek arautzen dituen esparru juridikoa, funtsean, honako hauetan dago jasota:

Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legeak (7. Artikulua) 20) Kultura eta kultura-jarduerak antolatzea eta sustatzea, eta erabilera publikoko kultura-ekipamenduak kudeatzea.

Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzen duen erregelamendua, 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua.

Dirulaguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza (GAO, 2018/06/14).

Beasaingo Udalaren 2023-2025eko dirulaguntzen plan estrategikoa (2. helburu estrategikoa: udalerriko kultura-jarduera sustatzea. 2.2 ildoak: kultur sorkuntzaren sustapena).

Udalak urtero antolatzen du idazle gazteentzako lehiaketa hau literatur sorkuntza sustatzeko. 2023an epaimahaiak saritutakoari beka eman zitzaion aurkeztutako 12 proiektuen artean.

1.- XEDEA

Beasaingo Udalak, Beasaingo CAF (Construcciones y Auxiliar de Ferrocarriles) enpresaren babesarekin eta ELKAR

Tras realizar la votación se ha obtenido el siguiente resultado:

XXVII. BECA DE CREACIÓN LITERARIA IGARTZA PARA ESCRITORES Y ESCRITORAS NOVELES. APROBACION DE LA BASES

EXPOSICION DE MOTIVOS

Siendo el euskera una lengua minorizada, el objetivo del Ayuntamiento es contribuir con esta beca a la difusión de la cultura vasca y a la labor de los jóvenes escritores.

El marco jurídico que regula estas ayudas está recogido fundamentalmente en:

Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi (art. Artículo 20) Organización y promoción de actividades culturales y gestión de equipamientos culturales de uso público.

Ley 38/2003 General de Subvenciones y su reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006.

Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones (BOG, 14/06/2018).

Plan estratégico de subvenciones 2023-2025 del Ayuntamiento de Beasain (Objetivo estratégico 2: fomentar la actividad cultural en el municipio. Línea: 2.2: promoción de la creación cultural).

El Ayuntamiento organiza anualmente este concurso para jóvenes escritores con el objeto de fomentar la creación literaria. En el año 2023 se otorgó la beca a la premiada por el jurado entre los 12 proyectos presentados.

1.- OBJETO

El objeto de estas bases es regular procedimiento del concurso XXVII BECA DE CREACIÓN

argitaletxearen laguntzarekin, euskal kultura zabaldu eta idazle gazteen lanari laguntza emateko asmoz, XXVII. IGARTZA LITERATURA-SORKUNTZAKO BEKA emateko prozedura arautzea da.

2. FINANTZIAZIOA

Beasaingo Udalak, CAF enpresak eta Elkar argitaletxeak 2024ko otsailaren 19an sinatutako hitzarmenaren arabera, bekaren zenbatekoa 10.000,00 eurokoa da, eta hiru erakunde horiek egindako ekarpenetatik ateratzen da zenbateko hori, hau da:

- Beasaingo Udalak 2.000, 00 €
- CAF enpresak 6.666,00 €
- Elkar argitaletxeak 1.334,00 €

3. PROZEDURA

Beka emateko prozedura norgehiagokakoa da, eta aurkezten diren eskabideak epaimahaiak ebaluatuko ditu (zazpigarren oinarria).

4. PARTE HARTZEKO BALDINTZAK

4.1. Parte hartzeko baldintzak.

4.2.

35 urte bete gabe izatea.

Aurretik lan argitaraturik izatekotan, helduentzako bi liburu baino gehiago ez izatea.

Aurreko edizioetako Igartza Beka sariaren titularra ez izatea.

Narratibako lanak izatea: eleberria edo ipuin-bildumak.

Lanak jatorrizkoak eta euskaraz sortuak izango dira.

Ez da onartuko lehiaketaren batean saritutako eta argitaratutako idazlanik ez osotasunean ez zati batean, eta ezta moldatutako idazlanik ere.

4.2. Honako hauek ezin izango dira sari hauen onuradun izan:

Lege honetako 2. artikuluan aurreikusitako egoeraren batean dauden pertsonak edo

LITERARIA IGARTZA que organiza el Ayuntamiento de Beasain, con el apoyo de la empresa CAF (Construcciones y Auxiliar de Ferrocarriles) y la ayuda de la editorial Elkar argitaletxea, con la intención de divulgar la cultura vasca y apoyar el trabajo de los escritores y escritoras jóvenes.

2. FINANCIACIÓN

De conformidad con el convenio suscrito el 19 de febrero de 2024 entre el Ayuntamiento de Beasain, la empresa CAF y Elkar argitaletxea, la cuantía de la beca es de 10.000,00 euros y esa cantidad resulta de las aportaciones realizadas por esas tres entidades, a saber:

Ayuntamiento de Beasain 2.000, 00€

CAF 6.666,00 €

Elkar argitaletxea 1.334,00 €

3. PROCEDIMIENTO

El procedimiento para la concesión de la beca es el de la concurrencia competitiva. Y las diversas solicitudes presentadas serán evaluadas por el tribunal (Base séptima).

4. CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN.

4.1. Requisitos de participación.

Tener menos de 35 años.

En caso de haber publicado algún trabajo con anterioridad, que no se trate de más de dos libros para adultos.

No haber sido titular del premio Beca Igartza en anteriores ediciones.

Que se trate de trabajos de narrativa: novelas o colecciones de cuentos.

Los trabajos deben ser originales y creados en euskera.

No se aceptarán trabajos publicados o premiados, ni total ni parcialmente, y que estén adaptados de otros trabajos.

4.2. No podrán ser beneficiarios de esta beca

Las personas o entidades en quienes concurra algunas de las circunstancias previstas en el art.

erakundeak. Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 artikulua (2003ko azaroaren 18ko BOE).

Beasaingo Udalarekin hartutako zorrak premiamendu bidez kobratzeko prozeduretan sartuta dauden partikularrak edo erakundeak, ezta Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean ez dituztenak ere, harik eta zor horiek benetan ordaindu eta kitatu edo bete arte, salbu eta zor horiek geroratuta, zatikatuta edo betearazpena etenda dagoenean.

Zigor- edo administrazio-arloan dirulaguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzearekin zigortuak izan direnak, edo horretarako ezgaitzen dituen legezko debekuren baten eraginpean daudenak, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera sexu-bereizkeriagatik gertatutakoak barne.

4.3. Dokumentazio elkarreragilea eta egiaztagarria.

Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela dagoeneko administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko; horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

Beasaingo Udala Euskadi Nisae-ko administrazioen elkarreragingarritasun- eta segurtasun-korapiloaren parte da. Plataforma hori komuna da euskal sektore publikoko

13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE de 18 de noviembre de 2003).

Los/as particulares o entidades que se hallen incursos en procedimientos de cobro por vía de apremio por deudas contraídas con el Ayuntamiento de Beasain, ni aquellas personas que no se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento hasta que dichas deudas sean efectivamente satisfechas y saldadas o cumplidas, salvo que las mismas se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

Quienes hayan sido sancionados/as penal o administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o estén incursas en prohibición legal alguna que les inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, de Igualdad de Mujeres y Hombres.

4.3. Documentación interoperable y verificable.

La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

El Ayuntamiento de Beasain forma parte del nudo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi Nisae, plataforma común para todas las administraciones y

administrazio eta erakunde guztientzat, eta datu elektronikoen trukea haien artean eta gainerako administrazioekin ezartzeko nodo autonomiko gisa. Horrez gain, Beasaingo Udalak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak egiaztatze eta lortzeko aukera ematen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

Deialdi honetan, plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae) edo sarbide publikoko plataformen bidez egiaztatuko diren betekizunak honako hauek izango dira:

- a) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.
- b) Egunean izatea zerga-betebeharrak, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun Departamentuarekin egiaztatuko direnak.

Saritutako pertsona egiaztapen horren aurka azaltzen bada, edo Udalarekin zerikusirik ez duten arrazoiengatik ezin bada informazioa adierazitako moduan lortu, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

Aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe badago, gehienez hamar eguneko epea dago huts horiek zuzentzeko edo nahitaezko dokumentazioa ekartzeko, udalak egindako errekerimendua jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Horrela egin ezean, eskaria atzera botako da.

Emandako epea igaro eta akatsak zuzendu ez badira, diru-laguntzarako eskabidean atzera egin dela ulertuko da, eta beste izapiderik gabe artxibatuko da eskaera.

5. OINARRIAK ARGITARATZEA.

Oinarri hauek Udalaren osoko bilkurak onartu ondoren DDBNera bidaliko dira, eta ondoren GAOn argitaratuko dira.

Argitaratzeaz gain, Beasaingo Udalaren eta Elkar

entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones. Además de ello, el Ayuntamiento de Beasain hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.

Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de plataformas corporativas, de intermediación (Nisae) o de acceso público serán los siguientes:

- a) Estar al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social.
- b) Estar al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias, que se verificará con el departamento de Hacienda de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

En el caso de que la persona premiada se oponga a esta verificación, o por circunstancias ajenas al Ayuntamiento no pudiera obtenerse la información del modo indicado, será ella misma quién deba presentar la documentación.

En el caso de que la documentación presentada esté incompleta, se deberá subsanar o aportar la documentación preceptiva en el plazo máximo de diez días a contar desde el día siguiente a la notificación del requerimiento efectuado por el Ayuntamiento. En caso contrario, se denegará la solicitud.

Transcurrido el plazo concedido sin haber procedido a la subsanación, se le tendrá por desistido o desistida de su petición de subvención, archivándose ésta sin más trámite.

5. PUBLICACION DE LAS BASES

Las presentes bases serán remitidas a la BDNS una vez aprobadas por el pleno del Ayuntamiento y posteriormente se publicarán en el BOG.

Argitaletxearen web orrian emango da oinarrien eta deialdiaren berri.

6.- ESKAERAK AURKEZTEA

Proiektuak aurkezteko epea GAO n argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da, eta 2024ko ekainaren 30ean amaituko da.

Eskaerak modu ofizialean aurkeztu beharko dira, hau da:

.- Udaletxeko sarreran erregistro ofizialean aurkeztuta, horretarako eskaria beteta.

.- On-line, hau da, udaletxeko erregistro elektronikoa erabiliz: www.beasain.eus

ESKAERAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK.

Beka eskaerarekin batera ondorengo agiriak aurkeztu behar dira:

a) Landu nahi duen kontakizunaren azalpena, 2-4 orri bitarteko luzerakoa, egoki iritzitako ezaugarriak zehaztuz, hala nola, argumentua, egitura, liburuaren edukia (75 bat orrialde gutxienez), estiloa, etab.

b) Idazlanaren lagina edo erakusgarria, 15-20 orrialde bitartekoa, ez nahitaez kontakizunaren hasierakoa, baina bai zati bakarra osatzen duena.

c) Egilearen izen-abizenak, helbidea, posta elektronikoa, telefonoa eta nortasun agiriaren kopia.

7. EPAIMAHAIAREN OSAKETA ETA EGINBEHARRAK.

Osaketa: Epaimahaia idazlan literarioetan adituak diren pertsonak osatuko dute, eta kasu honetan honako hauek izango dira epaimahaikideak: Irati Jimenez Uriarte, Garazi Kamio Anduaga eta Olatz Mitxelena Larreta.

Además de la publicación de estas bases se informará de las bases y de la convocatoria en las páginas web del Ayuntamiento y Elkar.

6. PRESENTACION DE SOLICITUDES

El plazo para la presentación de proyectos comenzará al día siguiente al de la publicación en el BOG y finalizará el 30 de junio de 2024.

La solicitud deberá presentarse de manera oficial:

.- Mediante su presentación en el registro oficial en la entrada del Ayuntamiento, rellenando la solicitud correspondiente.

On-line, mediante el registro electrónico del Ayuntamiento: www.beasain.eus

DOCUMENTACIÓN QUE HAY QUE PRESENTAR JUNTO CON LA SOLICITUD.

Además de la solicitud de beca, se deberán presentar los siguientes documentos:

a) Explicación de la narración que quiere elaborar, con una extensión de entre 2 y 4 páginas, concretando las características que se consideren oportunas, como argumento, estructura, extensión (mínimo 75 páginas), estilo, etc.

b) Una muestra del trabajo, de entre 15 y 20 páginas, sin que tenga que ser necesariamente el principio del mismo, pero sí debe constituir una unidad dentro del trabajo.

c) Nombres y apellidos del autor, dirección, email, teléfono y una copia del DNI escaneada.

7. COMPOSICIÓN Y OBLIGACIONES DEL JURADO

Composición: El tribunal estará compuesto por personas dedicadas a redacciones literarias y en este caso los miembros del jurado serán los siguientes: Irati Jimenez Uriarte, Garazi Kamio Anduaga y Olatz Mitxelena Larreta.

Egin beharreko lanak: jasotako proiektu guztiak aztertu eta haien artean irabazlea zein den izendatu 2024ko irailaren 15a baino lehen.

Aurkeztutako lanek behar adinako kalitaterik ez dutela iritziz gero, beka eman gabe utz dezakete epaimahaikoek.

8. LEHIAKETA EBAZTEA.

Epaimahaiak irabazlea izendatu eta Beasaingo Udalarik jakinarazi ondoren, Alkateak dagokion Ebazpena emango du eta irabazleari jakinaraziko zaio. Ondoren, Beasaingo Udalak "Igartza Literatur beka" saria emateko ekitaldia antolatuko du eta irabazleari gehienez ere urtebeteko epea emango dio idazlana amaituta entregatzeko. Entregatutako idazlanak epaimahaikoen oniritzia jaso beharko du. Bitarte horretan egileak hasierako proiektua aldatu nahi izango balu, epaimahaikoei jakinarazi beharko die aldaketaren berri eta haien onepena jaso beharko du.

9. SARIA ORDAINTZEA

Ordainketa modu honetan egingo da CAF enpresak eta Elkar argitaletxeak diru ekarpena egin ondoren:

- 5.000,00€, Irabazlea izendatzen duen alkatetza-ebazpena ematen denean..
- 5.000,00€, idazlana amaitu eta entregatutakoan eta epaimahaikoek onepena emandakoan.

11. BEKA ITZULTZEA.

Irabazleak lana entregatzen ez badu, edo, epaimahaiaren iritziz, lanaren izaera eta kalitatea proiektuan aurkeztutakoa baino askoz kalitate txarragoak badira, jasotako zenbatekoa itzultzeko eskatuko zaio.

12. DATUEN BABESA.

Eskatzaileen datuen tratamendua abenduaren 5ko 3/2018 Lege Organikoaren arabera izango da.

Funciones que debe desempeñar:
evaluar todos los proyectos recibidos y designar a la persona ganadora, antes del 15 de septiembre de 2024.

Si, en opinión de los miembros del tribunal, los trabajos presentados carecen de la calidad necesaria, podrán declarar la beca desierta.

8. RESOLUCIÓN DEL CONCURSO.

Una vez designada la persona ganadora por parte del Tribunal, y comunicada la decisión al Ayuntamiento de Beasain, por parte de Alcaldía se emitirá la correspondiente Resolución que será notificada a la persona ganadora. Posteriormente el Ayuntamiento de Beasain organizará el acto de entrega de la "Beca Literaria Igartza" y la receptora de la misma contará con un plazo máximo de un año para entregar el trabajo terminado, el cual deberá recibir la aprobación del tribunal. Si en este plazo la persona autora quisiera modificar el proyecto inicial, deberá comunicárselo a los miembros del tribunal y recibir su aprobación.

9. EL PAGO DEL PREMIO.

El pago se realizará de la siguiente forma tras la aportación de la empresa CAF y la editorial Elkar:

- 5.000,00 €, una vez se otorgue la Resolución de Alcaldía en el que sea designada la persona ganadora.
- 5.000,00 €, al entregar el trabajo terminado y reciba la aprobación del tribunal.

10. DEVOLUCIÓN DE LA BECA.

Si la persona ganadora no entregase el trabajo, o si el carácter y la calidad del mismo fueran, a juicio del tribunal, de bastante peor calidad que lo presentado en el proyecto, se le requerirá la devolución de la cantidad recibida.

11. PROTECCIÓN DE DATOS.

El tratamiento de datos de las personas

13. APLIKATUKO DEN ARAUDIA.

Deialdi honetan aurreikusten ez den orotarako 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena aplikatuko da.

14. EBAZPENA ETA HELEGITEAK.

Deialdi honek administrazio-izaera dauka, eta, horrenbestez, Udalak du ahalmena hala hori lehenik interpretatzeko nola haren aplikazioan eta ebazpenean sor daitezkeen gorabehera oro ebazteko.

Oinarri hauen aurka, Administrazioaren aurkako helegitea jar daiteke Gipuzkoako Administrazioaren aurkako Auzi-gaien Epaitegiaren aurrean, jakinarazpen hau jasotako egunaren biharamunetik hasita zenbatutako bi hilabeteko epearen barruan. Hala nahi izanez gero, bide Administrazioaren aurkako auzi-bideari ekin aurretik, birjarpen-helegitea jarri ahal izango da ebazpena eman zuen organoaren aurrean, jakinarazpen hau jasotako egunaren biharamunean hasita zenbatutako hilabeteko epean.”

- BEASAINGO UDALAREN GIZARTE IZAERAKO LAGUNTZAK 2024. URTEA. 2024GILE0001

Ezagutzera eman da Herritarrak batzordeko proposamena:

“AURRERAKINAK

1.- Udaleko gizarte-zerbitzuek badakite oinarrizko gastuei aurre egiteko nahiko baliabide ekonomikorik ez duten pertsonak daudela, gizarte-babeseko beste sistema batzuek edo eta laguntzak DBE, GLL, etb. estali ezin dituztenak.

solicitantes se realizará cumpliendo lo establecido en Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre.

12. NORMATIVA DE APLICACIÓN.

Para todo aquello que no esté previsto en esta convocatoria, será de aplicación la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

13. RESOLUCIÓN Y RECURSOS.

Esta convocatoria tiene carácter administrativo, por lo que el Ayuntamiento tiene la potestad para su interpretación y la resolución de cualquier diferencia que pudiera surgir de su aplicación o resolución.

Cabe interponer recurso administrativo frente a estas bases ante el Juzgado de lo contencioso administrativo de Gipuzkoa, en un plazo de dos meses a partir del día siguiente al de la publicación de las mismas en el BOG. Previamente con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición ante el órgano que dictó la resolución, en un plazo de un mes a partir del día siguiente al de la publicación de las mismas en el BOG.”

- AYUDAS DE CARÁCTER SOCIAL DEL AYUNTAMIENTO DE BEASAIN. AÑO 2024.

Se da a conocer la propuesta de la Comisión de Ciudadanía:

“ANTECEDENTES

1.- Los servicios sociales municipales son conocedores de la existencia de personas que se encuentran en una situación de carencia de recursos económicos suficientes para hacer frente a gastos que se consideran de primera necesidad y que no pueden ser cubiertos por

2.- Gizarte Ongizate azpisaileko arduradun teknikoak 2024-02-1ean egindako txostena.

3.- 0220.480.231.03.01 kontusail espezifikoa 7.500 euroko kreditua kontsignatu da gizarte izaerako laguntzetarako.

LEGERI APLIKAGARRIA LEGISLACIÓN APLICABLE

-2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa. Udalerrien eskumen propioak, 17. artikulua: Diru-sarreraren bermea eta gizarteratzea antolatzea, programatzea eta kudeatzea.

- 1272008 Legea, abenduaren 5koa, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa. 6. artikulua: Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren helburua.

-Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra.

-Uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak onartutako Diru-laguntzen Erregelamendu Orokorra.

-Diru-laguntzak arautzen dituen udalaraua.

-Beasaingo Udalaren Dirulaguntzaren Plan Estrategikoa 2023-2025

PROPOSAMENA

Herritarrak batzordeak Osoko Bilkurari ondorengo erabaki proposamena egiten dio:

Lehenik: Beasaingo udalerrian bizi diren pertsona / familiei gizarte izaerako laguntzak emateko oinarriak onartzea.

Bigarren: Alkatearen eskumenkoa den deialdia egitea, oinarriak argitaratuz.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

otros sistemas de protección social y/o ayudas tales como RGI, AES, etc.

2.- El informe de la responsable técnica de la subárea de Bienestar Social, de fecha 01-02-2024.

3.- La partida específica 0220.480.231.03.01 tiene consignado un crédito de 7.500€ euros para ayudas de carácter social.

LEGISLACIÓN APLICABLE

-Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi. Art. 17 Competencias propias de los municipios: Ordenación, programación y gestión en materia de garantía de ingresos e inclusión social.

- Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales. Art. 6 Finalidad del Sistema Vasco de Servicios Sociales.

-La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

-Reglamento General de Subvenciones aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

-Ordenanza municipal reguladora de subvenciones.

-Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Beasain 2023-2025.

PROPUESTA

En consecuencia, la Comisión de Ciudadanía somete a la consideración del Pleno la siguiente propuesta:

Primero: Aprobar las Bases reguladoras para la concesión de ayudas de carácter social a las personas/familias que residen en el municipio de Beasain.

Segundo: Efectuar la correspondiente convocatoria, cuya competencia le corresponde a la Alcaldesa, mediante la publicación de las bases.”

En el turno de intervenciones los asistentes se muestran de acuerdo con la propuesta.

Horren ondorioz, bozketa egin da eta aho batez onartu dira ondorengo oinarriak:
"BEASAINGO UDALAREN GIZARTE
IZAERAKO LAGUNTZEN OINARRI
ARAUTZAILEAK. 2024. URTEA

En consecuencia, tras realizar la votación se aprueban las siguientes bases por unanimidad:
BASES REGULADORAS DE AYUDAS DE CARÁCTER SOCIAL DEL AYUNTAMIENTO DE BEASAIN. AÑO 2024

ZIOEN AZALPENA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legeak, 17,1 artikuluan, udalerriaren eskumen propio gisa aurreikusten du: Diru-sarreraren bermea eta gizarteratzea antolatzea, programatzea eta kudeatzea.

La ley 2/2016 de 7 de abril de instituciones locales de Euskadi, en el artículo 17,1 prevé como competencias propias del municipio: Ordenación, programación y gestión en materia de garantía de ingresos e inclusión social.

Abenduaren 5eko, Gizarte Zerbitzuei buruzko 12/2008 Legeak 6. artikuluan adierazten duenez, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren helburua da, beste sistema eta politika publiko batzuekin lankidetzan eta koordinatuta, herritar guztien gizarte-ongizatea sustatzea, eta funtsezko helburuak honako hauek dira:

la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales, en el artículo 6, indica que la finalidad del Sistema Vasco de Servicios Sociales es promover, en cooperación y coordinación con otros sistemas y políticas públicas, el bienestar social del conjunto de la población, siendo sus objetivos esenciales los siguientes:

a) Pertsonen autonomia sustatzea eta mendetasun egoerek pertsonen eta familiei eragiten dizkieten beharrezan aurre hartu eta erantzutea.

a) Promover la autonomía personal y prevenir y atender las necesidades personales y familiares derivadas de la dependencia.

b) Babesgabezia egoerek eragiten dituzten beharrezan aurre hartu eta erantzutea.

b) Prevenir y atender las necesidades originadas por las situaciones de desprotección.

c) Bazterketa egoerei aurre hartu eta erantzutea eta pertsonen, familien eta taldeen gizarteratzea sustatzea.

c) Prevenir y atender las situaciones de exclusión y promover la integración social de las personas, de las familias y de los grupos.

d) Larrialdi egoerek pertsonen eta familiei eragiten dizkieten beharrezan aurre hartu eta erantzutea.

d) Prevenir y atender las necesidades personales y familiares originadas por las situaciones de emergencia.

Lehen aipatutako helburuak betetzen laguntzeko, gizarte izaerako laguntzak emateko oinarri hauek prestatu dira, eta aurrerago adieraziko dira, honako hauek kontuan hartuta:

Al objeto de contribuir al cumplimiento de los objetivos anteriormente citados, se han elaborado las presentes bases de concesión de ayudas de carácter social, que más adelante se indicarán, teniendo en cuenta para ello:

- Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzeko erregelamendua, 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua.

-La Ley 38/2003 general de subvenciones y su reglamento de desarrollo, aprobado por el Real Decreto 887/2006.

-Dirulaguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza (GAO, 2018/06/14).

-La Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones (BOG, 14/06/2018).

- Beasaingo Udalaren 2023-2025eko

dirulaguntzen plan estrategikoa (1. helburu estrategikoa: gizarte-ekintza sustatzea. 1.2 ildoak: baliabide ekonomiko urriak dituzten pertsonen laguntzea).

Egiaztatu da aurreko ekitaldian egindako deialdiarekin aurretik aipatutako helburuak lortzen lagundu dela, 2023. urtean 3 eskaera onartu bait ziren, 6.397€koak.

Horregatik, Udalaren nahia da horrelako laguntzen deialdia egiten jarraitzea.

1.- XEDEA

Oinarri hauen xedea da Beasaingo Udalaren gizarte-laguntzak arautzea, premiazkotzat jotzen diren gastuei aurre egiteko.

2.- AURREKONTUA

0220.480.231.03.01 aurrekontuko kontu sailean “Gizarte izaerako laguntza bereziak”, 7.500 euroko kreditua kontsignatu da 2024ko aurrekontuan.

Baimendutako gastuaren zenbatekoa handitu ahal izango du eskumena esleitura duen organoak, aurkeztutako eskabideak ebatzi aurretik, aldaketaren zenbatekoa dela-eta, baina horrek ez du beste deialdi bat ekarriko.

3.- DEFINIZIOA.

Gizarte izaerako laguntzak Udalak premia larriko gastu ohiko nahiz ezohikoei aurre egiteko baliabide nahikorik ez duten pertsonen zuzenduta daude. Gastu horiek dira bizitza duina izateko ezinbestekoak direnak, alegia, osasuna, higiena, etxebizitza eta beste hainbat arloren inguruko gutxieneko parametroak betetzen dituen bizitza izateko funtsezkoak direnak.

4.- BESTE DIRULAGUNTZEKIN EZ

-Plan estratégico de subvenciones 2023-2025 del Ayuntamiento de Beasain (Objetivo estratégico 1: promover la acción social. Línea 1.2: apoyo a personas con recursos económicos escasos).

Se ha constatado que con la convocatoria realizada el pasado ejercicio se ha contribuido al logro de los objetivos previamente citados, ya que en el 2023 se concedieron 3 solicitudes por importe de 6.397€.

Por esa razón, es voluntad del Ayuntamiento seguir convocando este tipo de ayudas.

1.- OBJETO

Es objeto de las presentes bases regular las ayudas de carácter social del Ayuntamiento de Beasain, destinadas a hacer frente a gastos considerados de primera necesidad.

2.- PRESUPUESTO

En el presupuesto del 2024 se ha consignado la partida 0220.480.231.03.01 “Ayudas especiales de carácter social”, con un crédito de 7.500€

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia, por razón de la cuantía de la modificación sin que ello de lugar a una nueva convocatoria.

3.- DEFINICIÓN.

Las ayudas de carácter social están dirigidas a personas que se encuentran en una situación de carencia de recursos económicos suficientes para hacer frente a gastos, tanto ordinarios como extraordinarios, que se consideran de primera necesidad. Es decir, los indispensables para el desarrollo de una vida digna, entendiendo por tal aquella que se desarrolla con respecto a unos parámetros mínimos de salud, higiene, vivienda, etc.

BATERAGARRIAK IZATEA

Oinarri hauetan zehaztutako dirulaguntzak ez dira bateragarriak izango beste erakundeek emandako laguntzekin, helburu berdinerako, ondorengo arrazoei dela medio:

Bateraezintasuna ezartzen da DSBE, GLL edo lehendik dauden beste laguntzekin, baldin eta ezin badu horietakoren bat eskatu horietarako ezarritako baldintzak ez betetzeagatik.

5.- DIRULAGUNTZEN IRAGANKOR IZAERA.

Aldi baterakoak dira, espero delako behar egoera hori pasatzea aurreikusitako epea igarotakoan, edo behar hori laster estali ahal izatea beste prestazio ekonomiko batzuekin. Ildo horretan, laguntza hau puntuala izango da edo hilabete batzuetara soilik egongo da mugatua.

6. DIRUZ LAGUN DAITEZKEEN GASTUAK.

Gizarte izaerako laguntza hauek bideratuko dira aurrez definitutako gastuak estaltzera, betiere onuradunak ez badu baliabide ekonomiko nahikorik eta gastu horiek ezin badira diruz lagundu beste sistema batzuen bidez edo beste prestazio ekonomiko batzuk eskuratuta.

Diruz lagundu ahal izango dira gastu hauek:

- Etxebizitza bat eskuratzeko sarrera eta mantentzearen ingurukoak (fidantza, alojera).
- Gizarte segurantzaren sistemak diruz laguntzen ez duen eta medikuak agindu duen medikazioa
- Diruz laguntzen ez diren hezkuntza gastuak.
- Ohiko gastuak: elikadura, arropak eta norberaren higienarako produktuak.
- Garraio gastuak (osasun-, okupazio-formazio-, adikzioen errehabilitazio zentroetara, jatorrizko herrialdera edo/eta baliokideak.
- Zorpetze gastuak.
- Udaleko gizarte langileak egindako txostenean

4.- INCOMPATIBILIDAD CON OTRAS AYUDAS.

Las ayudas establecidas en estas bases serán incompatibles con cualesquiera otras ayudas otorgadas por otras entidades y organismos para la misma finalidad, por la siguiente razón:

La incompatibilidad se establece respecto de las ayudas RGI, AES u otras existentes, siempre que no pueda solicitar alguna de ellas por no cumplir los requisitos establecidos para las mismas.

5.- CARÁCTER DE TRANSITORIEDAD DE LAS AYUDAS

Son transitorias porque se espera que la situación de necesidad vaya a cesar en un periodo de tiempo previsto o dicha necesidad pueda ser cubierta próximamente con otras prestaciones económicas. En este sentido, su concesión tendrá carácter puntual o duración limitada a unos meses.

6.- GASTOS SUBVENCIONABLES.

Estas ayudas de carácter social irán destinadas a la cobertura de gastos previamente definidos para los que la persona beneficiaria no cuente con los recursos económicos necesarios y éstos no sean subvencionables por otros sistemas o a través del acceso a otras prestaciones económicas.

Podrán ser gastos subvencionables los siguientes:

- Los relativos a la entrada para el acceso y mantenimiento en una vivienda (fianza, alquiler).
- Medicación prescrita no subvencionada por el sistema de seguridad social.
- Gastos derivados del ámbito de la educación no subvencionados.
- Gastos corrientes tales como alimentación, vestido y productos de higiene personal.

teknikoki lehen premiakotzat jotzen diren beste gastu batzuk

Laguntzaren zenbateko osoak ezin izango du gainditu onuradunak aurkeztutako premiaren kostua.

7.- ONURADUNAK.

Oinarri hauetan jasotako laguntzen onuradun izan daitezke, eskaera egin baino 3 hilabete lehenagotik Beasaingo udalerrian errolatuta eta bizi diren pertsonak.

Salbuespen gisa, Beasainen gaua ematen duen/igarotzen duen eta egoera prekarioan dagoen pertsonak planteatzen dituen egoerak ere aztertu ahal izango dira.

8.- BALIABIDE EKONOMIKORIK EZ IZATEA.

Laguntza ekonomiko hauen izaera dela eta, onuradunek, laguntzak eskuratu ahal izateko, baliabiderik gabeko egoeran egon behar dute. Egoera hori zehazteko, erreferentzia gisa erabiliko dira Gizarte Larrialdietarako Laguntzei buruzko urtarri- laren 18ko 4/2011 dekretuko irizpide ekonomikoak, 16/2017 Dekretua, urtarrilaren 17koa, Gizarte Larrialdietarako Laguntzei buruzko Dekretua aldatzen duena eta Eusko Jaurlaritzak Gizarte Larrialdietarako Laguntzak eskuratzeko urtero ezartzen duen bizikidetza unitatearen tamainaren arabera urteko diru-sarreraren muga.

9.- ESKAERA EGITEKO EPEA

Oinarriak BDNSra bidaliko dira, eta GAO

-Gastos de transporte (a centros sanitarios, formativo-ocupacionales, de rehabilitación de adicciones, a localidad de origen y/o equivalentes).

-Gastos de endeudamiento.

-Otros gastos que sean considerados técnicamente de primera necesidad en el informe emitido por la trabajadora social municipal.

El importe total de la ayuda en ningún caso podrá ser de tal cuantía que supere el coste de la necesidad a cubrir, presentada por la persona beneficiaria.

7.- PERSONAS BENEFICIARIAS.

Podrán beneficiarse de las ayudas contempladas en estas bases, las personas empadronadas y que residan en el municipio de Beasain con 3 meses de antelación a la fecha de solicitud.

Con carácter excepcional, también se podrán contemplar las situaciones que plantea una persona que permanezca/pernocte en el municipio de Beasain y se halle en una situación precaria.

8.- CARENCIA DE RECURSOS ECONÓMICOS.

Dada la naturaleza de estas ayudas económicas, las personas beneficiarias, para poder acceder a ellas, deberán encontrarse en una situación de carencia de recursos económicos. Para la determinación de dicha situación se utilizarán como referencia los criterios económicos del Decreto 4/2011, 18 de enero de las Ayudas de Emergencia Social, el Decreto 16/2017, de 17 de enero, de modificación del Decreto de Ayudas de Emergencia Social y el límite de ingresos anuales según tamaño de la unidad de convivencia establecida anualmente por el Gobierno Vasco, para el acceso a las Ayudas de Emergencia Social.

9.- PLAZO DE SOLICITUD

argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera eskaerak aurkezteko epea kontatzen hasiko da, eta 2024-12-13an amaituko da.

Ezarritako epetik kanpo egindako eskaera guztiak ukatuko dira.

10.- ESKAERA ETA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

Eskaerak aurkeztuko dira:

Aurrez aurre
iGunean, astelehentik ostiralera:
8:30-13:30
Posta arruntaren bidez
Telematikoki: www.beasain.eus

Aurkeztu beharreko dokumentazioa ondorengo izango da:

- Eskaera orria, behar bezala beteta eta sinatuta (1 eranskina)
- NANik edo AIZrik ez badu, eskatzailearen pasaportearen fotokopia eta berarekin erroldatuta eta familia unitatea osatzen dutenena.
- Laguntzaren xede den gastuaren aurrekontua edo zorraren egiaztagiria.
- Lanagatik jasotzen dituen diru-sarreraren egiaztagiria, hala badagokio.

11. DOKUMENTAZIO ELKARRERAGILEA ETA EGIATZAGARRIA.

1. Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela dagoeneko administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko; horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen

Las bases se remitirán a la BDNS y a partir del día siguiente al de la publicación en el BOG empezará a contar el plazo para presentar las solicitudes que finalizará el 13-12-2024.

Toda solicitud formulada fuera del plazo establecido será denegada.

10.- SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Las solicitudes se presentarán:

Presencialmente
iGunea de lunes a viernes en horario:
8:30-13:30
Por correo postal
Telemáticamente: www.beasain.eus

La documentación a presentar será la siguiente:

- Impreso de solicitud debidamente cumplimentado y firmado (Anexo I).
- En caso de no tener DNI o NIE, pasaporte de la persona solicitante y de las que se hallen empadronadas y constituyan la unidad familiar.
- Presupuesto del gasto o justificante de deuda, para el que se solicita la ayuda.
- Justificante de los ingresos que percibe por trabajo, si se diera el caso.

11. DOCUMENTACIÓN INTEROPERABLE Y VERIFICABLE

1. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben

bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

2. Beasaingo Udala Euskadi Nisae-ko administrazioen elkarreragingarritasun- eta segurtasun-korapiloaren parte da. Plataforma hori komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, eta datu elektronikoen trukea haien artean eta gainerako administrazioekin ezartzeko nodo autonomiko gisa. Horrez gain, Beasaingo Udalak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak egiaztatzeko eta lortzeko aukera ematen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

3. Deialdi honetan, plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae) edo sarbide publikoko plataformen bidez egiaztatuko diren betekizunak honako hauek izango dira:

a) Poliziaren Zuzendaritza Nagusia: NA-NIE, datuak eta egiaztapena.

b) Gipuzkoako Foru Aldundia:

- Kontuak
- PFEZ
- Ondasun higiezinak
- Ondarea
- Foru Ogasunarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.

c) Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra: Gizarte Segurantzarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.

d) Gizarte Segurantzako Institutu Nazionala: Gizarte-prestazio publikoak.

4. Eskatzailea egiaztapen horren aurka badago, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

6. Udalak egiaztatzen badu eskatzaileak aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe edo nahikoa ez dela, 10 egun balioduneko epea emango dio eskatzaileari ez-betetzea edo akatsa zuzentzeko; epe horretan zuzenketarik egin ez bada, eskabidea artxibatu egingo da, beste izapiderik gabe.

recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

2. El Ayuntamiento de Beasain forma parte del nudo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi Nisae, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones. Además de ello, el Ayuntamiento de Beasain hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.

3. Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de plataformas corporativas, de intermediación (Nisae) o de acceso público serán los siguientes:

a) Dirección General de la Policía: NA- NIE, datos y verificación.

b) Diputación Foral de Gipuzkoa:

- Cuentas
- IRPF
- Bienes Inmuebles
- Patrimonio
- Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Foral.

c) Tesorería General de la Seguridad social: Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Seguridad Social.

d) Instituto Nacional de la Seguridad Social: Prestaciones sociales públicas.

4. En el caso de que la persona solicitante se oponga a esta verificación, será ella misma quién deba presentar la documentación.

6. Si el Ayuntamiento comprobara que la documentación presentada por la persona solicitante fuese incompleta o insuficiente concederá a la misma un plazo de 10 días hábiles para subsanar la omisión o deficiencia, transcurrido el cual, sin haber procedido a la

12.-TRAMITAZIOA.ETA EBAZPENA

Laguntza ekonomikoa tramitatzen hasten da gizarte langileak dena delako gastua baloratuta, ulertzen delako lehen premiako gastua dela.

Prestazioaren egokitasuna neurtuko da parametro hauen arabera:

- Diru-laguntzaren beharra eta urgentzia.
- Bizikidetzaren unitateko baliabide ekonomikoak nahikoak ez izatea gastu horiei aurre egiteko.
- Laguntza puntuala eraginkorra izatea planteatutako behar-egoera konpontzen laguntzeko.
- Eskatzaileak edo, hala badagokio, bere familia-unitateko beste batek Udal honekin batera Arreta Plan Individualizatua (IEP) egiteko prestasuna eta lankidetzaren aktiboa izatea. Erreferentziako gizarte-langileak baloratuko du IEP egiteko beharra..

Halaber, baztertu beharko da behar hori estaltzeko beste prestazio ekonomiko batzuk eskuratzeko epean dagoela.

Gizarte langileak txostena egingo du (ebazpen-proposamena) zerk eragin duen beharra, emango den diru laguntzaren zenbatekoa, kontzeptua eta proposatzen diren ordainketen kopurua adieraziz.

Balorazio-txostenak Beasaingo Udaleko Herritarrak saileko zinegotzi ordezkariaren oniritzia izan beharko du; Alkateak emango du ebazpena gehienez ere eskaera aurkeztu denetik hurrengo 2 hilabeteetan. Ebazpena eskatzaileari jakinaraziko zaio.

Ebazpena eman ondoren, dagokion laguntza ordainduko da.

subsananación, la solicitud se archivará sin más trámite.

12 .- TRAMITACIÓN Y RESOLUCIÓN

La tramitación de la ayuda económica se inicia con la valoración por parte de la trabajadora social de la cobertura del gasto en cuestión, por entender que se trata de un gasto de primera necesidad.

La idoneidad de la prestación se medirá en función de los siguientes parámetros:

- Necesidad y urgencia de la ayuda.
- Insuficiencia de los recursos económicos de la unidad convivencial para hacer frente a esos gastos.
- Eficacia de la ayuda puntual para contribuir a la solución de la situación de necesidad planteada.
- Disposición y colaboración activa de la persona solicitante u otra de su unidad familiar, en su caso, de realizar conjuntamente con este Ayuntamiento un Plan Individualizado de Atención (PIA). La trabajadora social de referencia valorará la necesidad de realización del PIA.

Asimismo, deberá descartar la posibilidad de acceso en plazo a otras prestaciones económicas para la cobertura de dicha necesidad.

La trabajadora social emitirá un informe (propuesta de resolución) con indicación del motivo que provoca la situación de necesidad, así como la cuantía de la subvención a otorgar, concepto y número de pago/s que se propone/n.

El informe valorativo deberá contar con el visto bueno de la concejal delegada del área de Ciudadanía del Ayuntamiento de Beasain; será la Alcaldesa quien dicte resolución en el plazo máximo de 2 meses, desde la presentación de la solicitud. La resolución será notificada a la persona solicitante.

13.- ARAU-HAUSTEAK

Datuak ezkutatzeak edota oinarri hauetan ezarritako udal-laguntzetarako eskubidea ematen duten baldintzen arloan iruzurra egiteak, emandako laguntza kentzea eta pertsona onuradunak jasotako diru-kopuruak itzuli behar izatea ekarriko dute.

14.- DATUEN BABESA

Eskatzaileen datuen tratamendua abenduaren 5ko 3/2018 Lege Organikoaren arabera izango da.

15.- APLIKATUKO DEN ARAUDIA

Deialdi honetan aurreikusten ez den orotarako 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio prozedura Erkidearena aplikatuko da.

16.- EBAZPENA ETA HELEGITEAK

Deialdi honek administrazio-izaera dauka, eta, horrenbestez, Udalak du ahalmena hala hori lehenik interpretatzeko nola haren aplikazioan eta ebazpenean sor daitezkeen gorabehera oro ebazteko.

Honako oinarri hauen aurka berraztertzeak errekurtsoa aurkez daiteke, hilabeteko epean, deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean; bestela, zuzenean kontra egin daiteke bi hilabeteren buruan Administrazioarekiko Auzi Epaitegiaren aurrean.

Aipatu epeak oinarri hauek argitaratu eta hurrengo egunetik hasiko dira zenbatzen bi kasuetan.”

Una vez se dicte la resolución se procederá al abono de la ayuda correspondiente.

13.- INFRACCIONES

Las infracciones por ocultar datos o fraude en las condiciones que dan derecho a las ayudas municipales establecidas en las presentes bases, darán lugar a la revocación de la ayuda concedida y a la devolución de los importes correspondientes por parte de las personas beneficiarias.

14.- PROTECCIÓN DE DATOS

El tratamiento de datos de las personas solicitantes se realizará cumpliendo lo establecido en Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre.

15.- NORMATIVA DE APLICACIÓN

Para todo aquello que no esté previsto en esta convocatoria, será de aplicación la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

16.- RESOLUCIÓN Y RECURSOS

Esta convocatoria tiene carácter administrativo, por lo que el Ayuntamiento tiene la potestad para su interpretación y la resolución de cualquier incidencia que pudiera surgir de su aplicación o resolución.

Contra las presentes bases podrá interponerse, en el plazo de un mes, recurso de reposición ante el órgano competente que haya aprobado la convocatoria, o, impugnarla directamente en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo.

Los plazos se contarán en ambos casos a partir del día siguiente al de la publicación de las presentes bases.”

4.- LURRALDE BATZORDEKO PROPOSAMENAK:

a.- OBRAK KONTRATATZEA: SAN INAZIO ETA ESTEBAN LASA KALEAK BERRURBANIZATZEKO PROIEKTUKO OBRAK ESLEITZEKO PROPOSAMENA.
2023PROB0014

Ezagutzera eman da 2024-02-12ko Kontratazio Mahaiaren proposamena, hau da:

“1.- 2023-12-05. Udalbatza Osoak erabaki zuen obra horiek prozedura irekia eta arrunta bidez lizitatzea, eta horretarako, agiri administratibo eta teknikoak onartu zituen.

2.- 2023-12-11. Deialdia kontrataziorako plataforman argitaratu zen eta 2024-01-06an amaitzen zen eskaintzak aurkezteko epean, lizitaziora ondorengo enpresak aurkeztu ziren:

- 1.- CAMPEZO OBRAS Y SERVICIOS, SA,*
- 2.- UTE ZUBIEDER-MARIEZCURRENA,*
- 3.- CONSTRUCCIONES URDINBERRI, SL,*
- 4.- CONSTRUCCIONES OTEGUI GAZTAÑAGA SL,*
- 5.- CONSTRUCCIONES MOYUA, SL,*
- 6.- URBYCOLAN, SL*

3.- 2024-01-08. Jarraian aipatzen diren dokumentuak dituen A artxibo elektronikoa ireki zen: Dokumentazio administratiboa (DEUC) eta tituluak.

4.- Kaudimen-betekizunei buruzko dokumentazioa kalifikatu ondoren, egiaztatu zen enpresa guztiek, batek izan ezik, pleguan eskatzen den sailkapena (G Taldea, 6 Azpitaldea, 5 kategoria) ez zuela aurkeztu.

URDINBERRI, S.L. enpresak bere kaudimena osatzeko (eskatzen den taldea eta azpitaldea badu ere, kategoria betetzea falta zaio) beste enpresa baten klasifikazioaz baliatzen da,

4.- PROPUESTAS DE LA COMISIÓN DE TERRITORIO:

a.- CONTRATACIÓN DE OBRAS: PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN DE LAS OBRAS DEL PROYECTO DE REURBANIZACIÓN DE LAS CALLES SAN INAZIO Y ESTEBAN LASA.

Se da a conocer la propuesta de la Mesa de Contratación del 12-02-2024:

1.- 05-12-2023. El Ayuntamiento Pleno adoptó el acuerdo de licitar las referidas obras mediante procedimiento abierto ordinario, aprobando para ello los pliegos administrativo y técnico.

2.- 11-12-2023. La convocatoria se publicó en la plataforma de contratación y en el plazo de presentación de ofertas que finalizaba el 6-01-2024, concurrieron a la licitación las siguientes empresas:

3.- 08-01-2024. Se procedió a la apertura del archivo electrónico A comprensivo de la siguiente documentación: Documentación administrativa (DEUC) y títulos.

4.- Calificada la documentación relativa a los requisitos de solvencia, se constató que todas las empresas, salvo presentaron la clasificación exigida en el pliego (Grupo G, Subgrupo 6, categoría 5).

La empresa URDINBERRI, S.L., para completar su solvencia (se encuentra clasificada en el grupo y subgrupo que se exige, pero no en la

hain zuen ere, VIUDA DE SAINZ, S.L. enpresarena. Horretarako bi enpresen ordezkariak sinatutako konpromiso-idatzia aurkeztu dute adieraziz esleipendun suertatu ezkerro lizitatzailleak exijitutako kaudimena izango duela obrak irauten duen bitartean.

Gertatzen da, ordea, ez dela VIUDA DE SAINZ, S.L. enpresaren klasifikazioa aurkeztu eta horren ondorioz 2024-01-08ko datarekin URDINBERRI, S.L.ri errekerimendua egin zaio 3 lanegunekoepen kaudimena osatzeko baliatzen den enpresaren klasifikazioa aurkezteko.

Errekerimendua egindako egunean bertan, kontratazio plataformaren bidez aurkeztu da VIUDA DE SAINZ, S.L. enpresaren klasifikazioa. Egiatzatu da baldintza pleguan eskatzen dena duela, hau da: G Taldea, 6 Azpitaldea, 5 kategoria

Ondorioz, enpresa guztiei onartu zitzaizen lizitazioan parte hartzea.

5.- 2024-01-09an, 11,00etan izango dela. B artxibo elektronikoa irekitzea.

Lizitatzailleak aurkeztutako memoria zerbitzu teknikoei pasa zitzaizen txostena emateko. Txosten hori 2023-11-17ko datarekin eman da (9. atala).

Proposamen teknikoak aztertu ondoren, Kontratazio Mahaiko kidea den Lurralde Arloko koordinatzaileak, 2024-01-18an, balorazio-txostena eman zuen. Mahaikogainerako kideek aztertu zuten, eta oniritzia eman zioten.

Lizitatzailleak lortutako balorazioa (automatikoki ebaluatu ezin diren balorazio- irizpideen guztizko puntuazioa, 30 puntu), honako hau da:

categoría), se vale de la clasificación de otra empresa, en concreto de la empresa VIUDA DE SAINZ, S.L.. Para ello, se ha presentado escrito de compromiso suscrito por los representantes de ambas empresas dando cuenta que la licitadora en caso de resultar adjudicataria dispondrá mientras dure la ejecución de la obra de la solvencia exigida. Dado que no se ha aportado la clasificación de la empresa VIUDA DE SAINZ, S.L., con fecha 8-01-2024, se le requirió a URDINBERRI, S.L., para que en el plazo de 3 días hábiles presentara la clasificación de la empresa de la cual se vale para completar su solvencia.

El mismo día en que se efectuó el requerimiento, mediante la plataforma de contratación se aportó la clasificación de la empresa VIUDA DE SAINZ, S.L. y se ha constado que es la siguiente: Grupo G, Subgrupo 6, categoría 5.

En consecuencia, todas las empresas que han concurrido a la licitación, fueron admitidas a la misma.

5.- 09-01-2024, a las 11,00 horas. Apertura archivo electrónico B.

La oferta de la memoria presentada por las empresas licitadoras se pasó a informe de los servicios técnicos para su valoración conforme a los criterios fijados en la carátula (apartado 9).

Tras el estudio de las propuestas técnicas el coordinador del área de Territorio (vocal de la Mesa de Contratación), con fecha 18-01-2023 emitió informe de valoración, que fue analizado por el resto de miembros de la Mesa y le dio el visto bueno.

La valoración obtenida por las licitadoras (puntuación total máxima de los criterios de valoración no evaluables automáticamente, 30 puntos), es la siguiente:

CAMPEZO OBRAS Y SERVICIOS S.A.	21,70 puntu
--------------------------------	-------------

CONSTRUCCIONES ZUBIEDER S.L. y CONSTRUCCIONES MARIAZCURRENA S.L.	22,50 puntu
CONSTRUCCIONES MOYUA S.L.	25,80 puntu
CONSTRUCCIONES OTEGI GAZTAÑAGA S.L.	22,55 puntu
CONSTRUCCIONES URDINBERRI S.L.	16,40 puntu
URBYCOLAN S.L.	24,40 puntu

6.- 2024-01-19an egingo dela, 10,00etan. C kartazalaren (formula automatikoen bidez baloratuko diren irizpideak) irekiera ekintza publikoan.

- Eskaintza ekonomikoa (2. Eranskina) 60 puntu.
- Berme epea handitzea 11. Eranskina) 10 puntu.
- 4. Eranskina. Azpikontratazioa

Lizitazio prezioa: 2.854.002,97 €+ 599.340,62 €= 3.453.343,59 €

Egikaritze epea: Urte bete.

7.- C artxibo elektronikoa ireki ondoren, enpresa lizitatzailleek honako hau eskaini dute:

6.- 19-01-2024, a las 10,00 horas. Apertura en acto público del archivo electrónico C (criterios valorables mediante fórmulas matemáticas).

- Oferta económica (anexo 2): 60 puntos.
- Ampliación del plazo de garantía (anexo 11). 10 puntos.
- Anexo 4. Subcontratación

Precio de licitación: 2.854.002,97 €+ 599.340,62 €= 3.453.343,59 €

Plazodegarantía: Un año.

7.- Efectuada la apertura del archivo electrónico C, las empresas licitadoras han ofertado lo siguiente:

Lizitatzailleak Licitadoras	Eskaintza ekonomikoa Oferta económica	Bermea guztira Garantia en total
CAMPEZO OBRAS Y SERVICIOS S.A.	2.439.125,75	8
CONSTRUCCIONES ZUBIEDER S.L. y CONSTRUCCIONES MARIAZCURRENA S.L.	2.672.825,10	8
CONSTRUCCIONES MOYUA S.L.	2.531.500,63	8
CONSTRUCCIONES OTEGI GAZTAÑAGA S.L.	2.106.579,04	8
CONSTRUCCIONES URDINBERRI S.L.	2.691.768,38	8
URBYCOLAN S.L.	2.288.788,81	8

8.- Bokal teknikoaren txostenarekin bat etorritik (honekin batera doa), CONSTRUCCIONES OTEGI GAZTAÑAGA enpresa enpresak

8.- De conformidad con el informe del vocal técnico (se adjunta a la presente), la empresa CONSTRUCCIONES OTEGI

ezohiko eskaintza egin du, Herri Administrazioen Kontratuen Erregelamenduko 85. artikuluan ezarritako parametroen arabera.

Horren ondorioz, azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 149. artikuluan xedatutakoaren arabera, bere eskaintza ekonomikoaren maila baxua justifikatzeko errekerimendua egin zitzaion.

9.- 2024-02-07. Kontratazio plataformaren bidez, CONSTRUCCIONES OTEGI GAZTAÑAGAK aurkezten du errekeritutako justifikatzea.

Bokal teknikoak 2024-02-09an txostena eman du adieraziz aurkeztutako dokumentazioa aztertu ondoren, egindako eskaintza ekonomikoa modu egokian justifikatzen dela.

Horietako bakoitzak guztira lortutako puntuazioa honako hau da:

GAZTAÑAGA, ha incurrido en oferta anormalmente baja de acuerdo a los parámetros establecidos en el artículo 85 del Reglamento de Contratos de las Administraciones Públicas.

En consecuencia con fecha 24 de enero de 2024, a tenor de lo dispuesto en el artículo 149 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre se le requirió justificar el bajo nivel de su oferta económica.

9.- 7-02-2024. A través de la plataforma de contratación CONSTRUCCIONES OTEGI GAZTAÑAGA, presenta la justificación requerida.

El vocal técnico con fecha 9-02-2024 emite informe indicando que tras analizar la documentación presentada, en su opinión, la oferta económica realizada ha quedado adecuadamente justificada.

La puntuación total obtenida por cada una de ellas es la siguiente:

Lizitatzailleak Licitadoras	Memoria	Prezioa precio	Berme epea handitzea Ampliación plazo de garantía	GUZTIRA / TOTAL
CAMPEZO OBRAS Y SERVICIOS S.A.	21,70	17,44	10,00	49,14
CONSTRUCCIONES ZUBIEDER S.L. y CONSTRUCCIONES MARIAZCURRENA S.L.	22,50	7,62	10,00	40,12
CONSTRUCCIONES MOYUA S.L.	25,80	13,56	10,00	49,36
CONSTRUCCIONES OTEGI GAZTAÑAGA S.L.	22,55	31,43	10,00	63,98
CONSTRUCCIONES URDINBERRI S.L.	16,40	6,82	10,00	33,22
URBYCOLAN S.L.	24,40	23,67	10,00	58,17

Horren ondorioz, Kontratazio Mahaiak kontratazio organoari (Plenoa) ondorengo erabaki proposamena egiten dio:

Lehenik: CONSTRUCCIONES OTEGI GAZTAÑAGA S.L. enpresari ondorengo esleitzea: San Inazio eta Esteban Lasa kaleak berrurbanizatzeko proiektuko obrak exekutatzea.

Bigarren. Esleipena baldintza-pleguen (administratiboa eta teknikoa), eta enpresak aurkeztutako eskaintzaren arabera egiten da.

Hirugarren. Esleipen prezioa: $2.106.579,04 + 442.381,60 = 2.548.960,64 \text{ €}$.

Laugarren. Egikaritze epea: 18 HILABETE zuinketa akta egiaztatzea sinatzen denetik.

Bosgarren. Berme epea: 8 urte.

Seigarren. Kontratuaren arduraduna, Lurralde arloko koordinatzailea izango da.

Zazpigarren. Kontratataren aldetik obraren burua, Alberto San Matias Becerro, izango da.

Zortzigarren. Esleipendunari eskatzea hamar egun balioduneko epean, errekerimendua egin eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita, dokumentazio hau aurkez dezala:

1. 105.328,95 €ko behin betiko fidantza.
2. Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria, EJZn alta emanda.

Arrisku profesionalengatiko kalte-ordainen aseguru poliza, gutxienez a 600.000,00 €koa.

Bederatzigarrena. Fidantza eta bestelako dokumentazioa aurkeztu ondoren, behin betiko esleipena egingo da. Horretarako, Alkateari

En consecuencia, la Mesa de Contratación efectúa la siguiente propuesta de acuerdo al órgano de contratación (Pleno):

Primero. Adjudicar a CONSTRUCCIONES OTEGI GAZTAÑAGA S.L., la ejecución de las obras del proyecto de reurbanización de las calles San Inazio y Esteban Lasa.

Segundo. La adjudicación se efectúa con arreglo a los pliegos de condiciones (administrativo y técnico) y a la oferta presentada por la empresa.

Tercero. Precio de adjudicación: $2.106.579,04 + 442.381,60 = 2.548.960,64 \text{ €}$.

Cuarto. Plazo de ejecución: 18 MESES, desde la firma del acta de comprobación del replanteo.

Quinto. Plazo de garantía: 8 años.

Sexto. Se designa como responsable del contrato al coordinador del área de Territorio.

Séptimo. El jefe de la obra por parte de la empresa contratista será: Alberto San Matias Becerro.

Octavo. Requerir a la empresa adjudicataria para que en un plazo de diez días hábiles a contar a partir del siguiente al del requerimiento, aporte la siguiente documentación:

1. Fianza definitiva por valor de 105.328,95 €.
2. Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y para con la Seguridad Social, alta en IAE.

Póliza de seguro de indemnización por riesgos profesionales por importe no inferior a 600.000,00 €.

Noveno. Tras presentar la fianza y demás documentación, se efectuará la adjudicación definitiva para lo cual se facultará a la Alcaldesa y posteriormente se

ahalmena emango zaio, eta, ondoren, dagokion administrazio-kontratua sinatu beharko da.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek iritzia hauek azaldu dituzte.

deberá firmar el correspondiente contrato administrativo.

En el turno de intervenciones, los asistentes exponen las siguientes opiniones:

Eva Alvarez Atanes andreak (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): “Entendemos que ante la baja temeraria efectuada por la empresa a la que se propone adjudicar el contrato, viene justificada por la minoración en el beneficio industrial pero nos crea serias dudas y nos preguntamos si luego no se va utilizar el 20% para suplir aquello que ahora no lo han previsto.”

Alkate andreak (EAJ-PNV): “Onura portzentajea jaitsi egin dute eta esaten dute makinaria beraiena denez ez dutela amortizazio gasturik. Egindako baja justifikatuta geratu da teknikariak egindako txostenaren arabera eta kontratazio mahaiak ere ontzat eman du. %20a aipatu duzu baina %10a da Kontratu Legeak aipatzen duen desbideraketa posible hori, baina denok espero dugu obra ondo joatea.”

Adur Ugartemendia Leunda jaunak (EAJ-PNV): “Legeak aukera ematen du %10eko horrekin jokatzeko, baina hori ere justifikatuta egon behar du eta justifikazio hori teknikoak ontzat eman beharko luke.”

Gaia behar adina eztabaidatu ondoren, bozketa egin da eta ondorengo emaitza lortu da:

Aldeko botoak: 14 (EAJ-PNV, Beasaingo EH Bildu)
Aurkako botoak: 0
Abstentzioak: 3 (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)
Etorri gabeak: 0

Horren ondorioz, gehiengo osoarekin onartu da proposamena.

b.- AA SS: BEASAINGO PLANGINTZAKO AA SSEN ALDAKETA PUNTUALA, 10. EREMUAREN (“ARANGOITI”) ANTOLAMENDU XEHATUARI DAGOKIONA. BEHIN BETIKO ONARTZEKO PROPOSAMENA.

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): “Han bajado el porcentaje de beneficio y dicen que como la maquinaria es suya no tienen gastos de amortización. La baja realizada ha quedado justificada según el informe realizado por el técnico y la mesa de contratación también ha dado su visto bueno. Has mencionado el 20% pero esa posible desviación a la que hace referencia la Ley de Contratos es del 10%, pero todos esperamos que la obra vaya bien. ”

Adur Ugartemendia Leunda (EAJ-PNV): “La ley permite jugar con ese 10%, pero eso también tiene que estar justificado y esa justificación la debe dar por buena el técnico. ”

Tras debatir el asunto suficientemente se somete a votación obteniéndose el siguiente resultado:

Votos a favor: 14 (EAJ-PNV, Beasaingo EH Bildu)
Votos en contra: 0
Abstenciones: 3 (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)
Ausentes: 0

En consecuencia se aprueba la propuesta con la mayoría absoluta.

b.- NN SS: PROPUESTA DE APROBACIÓN DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓN PUNTUAL DE LAS NN.SS DE PLANEAMIENTO DE BEASAIN REFERIDA A LA ORDENACIÓN PORMENORIZADA DEL ÁREA-10 “ARANGOITI”.

Ezagutzera eman da, Lurralde batzordeko proposamena:

Se da a conocer la propuesta de la Comisión de Territorio:

“AURREKARIAK

1.- 18-05-2023 (GAO, 1-06-2023). Udalbatza Osoak, 34. area eta 1Sektoreari dagokion Arau Subsidiarioen aldaketa behin betiko onartu zuen. Aldaketa horren helburua, besteak beste, honako hau da:

34. Arearako oinezkoentzako irisgarritasuna hobetzea, Nekolalde kalearekin lehendik dagoen bizitegi-garapen berria lotuko duen igogailu publiko bat eta pasabide bat eginez (eremutik kanpo).

2.- Igogailua eta pasabidea (zuzkidura publikoa) 34. arearen alboan dagoen 10. arean kokatuko dira eta horiek exekutzeko, aldeaz aurretik lurzorua lortu behar da desjabetzea gauzatzeko sistema erabiliz, titularrek ez diotelako erantzunik eman udalak egindako erosketa-proposamenari.

3.- Horretarako, Udalak ondorengo dokumentuaren erredakzioa enkargatu du: Beasaingo plangintzako AASSen aldaketa puntuala, 10. eremuaren (“Arangoiti”) antolamendu xehatuari dagokiona.

4.- Nahiz eta dokumentuak adierazi aldaketak ez duela eragin nabarmenik ingurumenean, 211/2012 Dekretuaren 5,2 artikuluan ezarritakoaren arabera, 2023-10-31en kontsulta egin zitzaion EAEko ingurumen-organismoari, AASSren aldaketak ingurumen-ebaluazio estrategikoaren beharrari buruz.

2023-12-13an Ingurumen-organismoaren erantzuna jaso zen adieraziz aipatutako AASSren aldaketak ez duela behar ingurumen-ebaluazio estrategikoa.

“ANTECEDENTES

1.- 2023-05-18 (BOG, 2023-06-01). El Ayuntamiento Pleno aprobó definitivamente la modificación NN SS, área 34 y Sector 1. El objeto de la citada modificación, entre otros, es el de:

Mejorar la accesibilidad peatonal hacia el Área 34 mediante la ejecución de un ascensor público y una pasarela (fuera del área) que conecte el nuevo desarrollo residencial y existente con Nekolalde Kalea.

2.- El ascensor y pasarela (dotación pública) se ubicarán en el área 10 situada junto al área 34 y para su ejecución se precisa previamente obtener el suelo acudiendo al sistema de ejecución de expropiación al no haberse obtenido respuesta de sus titulares a la propuesta de adquisición realizada por el Ayuntamiento.

3.- A tal efecto el Ayuntamiento ha encargado la redacción del documento de Modificación puntual de las NN.SS de planeamiento de Beasain referida a la ordenación pormenorizada del área-10 “Arangoiti”.

4.- Aunque en el documento se indica que la modificación no tiene impactos significativos sobre el medio ambiente, en cumplimiento de lo establecido en el art. 5,2 del Decreto 211/2012, con fecha 31-10-2023 se efectuó consulta al órgano ambiental de la CAPV, sobre la necesidad de someter la modificación de las NN SS a evaluación ambiental estratégica.

Con fecha 13-12-2023 se acusa recibo de la respuesta del órgano ambiental indicando que no procede someter la citada modificación de las NN SS a evaluación ambiental estratégica

5.- 2023-11-20. Udalari aholkatzen dion arkitektoak txostena eman du.

6.- 2023-11-24. Udal Idazkariak txostena eman du.

7.- 2023-12-18. Alkate andrearen Ebazpena "Beasaingo plangintzako AASSen aldaketa puntuala, 10. eremuaren ("Arangoiti") antolamendu xehatuari dagokion" dokumentuari hasierako onespena emanez.

8.- Ebazpena jendaurrean jarri zen, Diario Vasco eta Berria egunkarietan eta Gipuzkoako Aldizkari Ofizilean iragarkiak argitaratuz, 2023-12-20an, 2023-12-21ean eta 2024-01-30ean iragarkiak argitaratuz, hurrenez hurren.

9.- 2023-12-20an. Nekolalde 2-4 jabekideak ordezkatzeko dituzten ASEPLAN aholkularitzari eta desjabetu behar den terrenoaren titularren ordezkari egiten duenari Ebazpenaren berri eman zitzaien jakinarazpena bidaliz.

10.- 2024-01-30. Alegazioak aurkezteko epearen amaiera. Epe horretan ez da inolako alegaziorik aurkeztu.

11.- 2024-02-13. Hizkuntza-politikako teknikariaren txostena, proposatutako aldaketak hizkuntza-inpaktuan eragin eskasa duela adieraziz.

ONINARRI JURIDIKOAK

Legeri aplikagarria artikulua hauetan jasota dago.

- Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legea: 56. artikulua (hirigintzaren antolamendu xehatua), 57 artikulua (tokiko sistemen zuzkidura-sarea), 95. eta 96. artikulua (plan partzialak izapidetzea) eta 139. Artikulua (sistema orokorren eta tokiko sistemen sareetako zuzkidura publikoak egikaritzeko jarduketak)

- Ekainaren 3ko 105/2008 Dekretuaren Laugarren Xedapen Gehigarria, izapidetzeari

5.- 20-11-2023. Se emite informe del arquitecto que asesora al Ayuntamiento.

6.- 24-11-2023. Se emite informe de la Secretaria del Ayuntamiento.

7.- 18-12-2023. Resolución de la Sra. Alcaldesa aprobando inicialmente el documento, "Modificación puntual de las NN.SS de planeamiento de Beasain referida a la ordenación pormenorizada del área-10 "Arangoiti".

8.- Información pública mediante anuncios publicados en Diario Vasco, Berria y Boletín Oficial de Gipuzkoa el 20-12-2023, el 21-12-2023 y 30-01-2024.

9.- 20-12-2023. Se notifica la Resolución a ASEPLAN, representante de los propietarios de Nekolalde, 2-4 y a quien ejerce de representante de los titulares del terreno a expropiar.

10.- 30-01-2024. Fin del plazo de presentación de alegaciones. No se ha presentado ninguna

11.- 13-02-2024. Informe de la técnica de política lingüística indicando la escasa incidencia de la modificación propuesta sobre el impacto lingüístico.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

La legislación aplicable viene recogida en los siguientes preceptos:

- Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo: Artículo 56 (ordenación urbanística pormenorizada), artículo 57 (red dotacional de sistemas locales), artículos 95 y 96 (tramitación planes parciales) y artículo 139 (actuaciones de ejecución de dotaciones públicas de las redes de sistemas generales y locales).

- Decreto 105/2008, de 3 de junio, de medidas urgentes de desarrollo de la Ley 2/2006: Artículo

dagokionean, hau da: 30. artikulua (antolamendu xehatuaren aldaketa).

- 46/2020 Dekretua, martxoaren 24koa, lurralde-antolamenduko planak eta hirigintza-antolamenduko tresnak onartzeko prozedurak arautzen dituen: 32. artikulua (plan bereziak egiteko eta onartzeko prozedura).

Ondorioz, Batzorde honek Udalbatza Osoari ondorengo erabaki proposamena egiten dio (Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 22,c) artikulua). Onartzeko nahikoa da gehiengo soila izatea (aldeko botoak aurkakoak baino gehiago):

Lehenik. Ondorengoari behin betiko onespena ematea: Beasaingo plangintzako AASSen aldaketa puntuala, 10. eremuaren (“Arangoiti”) antolamendu xehatuari dagokiona. Aldaketaren helburua 1 eta 2 zenbakietan azaltzen dena da.

Bigarren. Behin betiko erabakia hasierako Ebazpena jakinarazi zitzaienei jakinaraztea.”

Hirugarren. Gipuzkoako Foru Aldundia ere dokumentua diligentziaz bidaltzea, foru erregistroan gordetzeko.

Laugarren. Behin betiko onespeneren erabakia probintzian gehien zirkulatzen duen egunkarian argitaratzea eta onartutako xehetasunekin batera Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean ere argitaratzea.

Bosgarren. Behin betiko onarpena eta dokumentua bera Beasaingo Udalaren web orrian ere argitaratzea.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, iritzi hauek azaldu dira:

30 (modificación de la ordenación pormenorizada).

- Decreto 46/2020, de 24 de marzo de regulación de los procedimientos de aprobación de los planes de ordenación del territorio y de los instrumentos de ordenación urbanística: Artículo 32 (procedimiento de formulación y aprobación de los planes especiales).

En consecuencia, esta comisión somete a la consideración del Ayuntamiento Pleno (artículo (22,c) de la Ley 7/1985, de 2 de abril reguladora de Bases de Régimen Local), la siguiente propuesta de acuerdo para lo cual se precisa mayoría simple (mayor número de votos afirmativos que negativos):

Primero. Aprobar definitivamente la Modificación puntual de las NN.SS de planeamiento de Beasain referida a la ordenación pormenorizada del área-10 “Arangoiti”, cuyo objeto es el señalado en los antecedentes 1 y 2.

Segundo. Noticiar el acuerdo de aprobación definitiva a quienes se notificó la Resolución de aprobación inicial.

Tercero. Remitir el documento diligenciado a la Diputación Foral de Gipuzkoa, para su depósito en el registro foral.

Cuarto. Publicar el acuerdo de aprobación definitiva en uno de los periódicos de mayor circulación de la provincia, y además publicarlo junto con las determinaciones aprobadas en el Boletín Oficial de Gipuzkoa».

Quinto. Publicar también el acuerdo aprobación definitiva y el propio documento en la página web del Ayuntamiento de Beasain.

En el turno de intervenciones los asistentes exponen las siguientes opiniones:

Nerea Manzidor Mendizabal andreak (Beasaingo EH Bildu): "Gu gai honen inguruan gure desadostasuna adierazi dugu eremu horretan etxebizitza sustatzeko aurreikusten den eredua dela eta. Gure iritziz ez da herritarrei etxebizitza bermatzeko eredua eta horrela azaldu dugu. Kasu honetan ere, ezezkia bozkatu dugu lotuta doan gaia delako. Orain tratatuko ditugun mozioekin ez zaigu oso koherentea iruditzen."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Kasu honetan aldaketa puntual honek etxebizitza ereduari baino irisgarritasunari egiten dio aipamena eta garatzea pentsatzen den etxebizitzeari eragingo lioke baina baita ere egun Fleming-en bizi diren bizilagunei."

Nerea Manzidor Mendizabal andreak (Beasaingo EH Bildu): "Bai, bertako bizilagunek aspaldi hau eskatu zuten baina oso argi geratu zitzaigun, zuek esanda, promotorearekiko erakargarritasuna."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Nik uste dut informazio hori ez dela zuzena. Azken finean, promotorearentzat erakargarria izatea baino, Udalak eskatu dio promotoreari toki horretan igogailua jartzeko, horrek berarentzat suposatzen duen kargarekin."

Eva Alvarez Atanes (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): "Eso además lo solicitamos nosotros."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Hemen zer gabiltz, zein gehiago...!"

Gaia behar adina eztabaidatu ondoren, bozketa egin da eta ondorengo emaitza lortu da:

Aldeko botoak: 10 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak)
Aurkako botoak: 5 (Beasaingo EH Bildu)
Abstentzioak: 1 (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)
Etorri gabeak: 0

Nerea Manzidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Nosotros hemos mostrado nuestro desacuerdo sobre este tema por el modelo de promoción de vivienda previsto en la zona. Entendemos que no es un modelo de garantía de vivienda para la ciudadanía y así lo hemos explicado. En este caso también hemos votado en contra, porque es un tema que está relacionado. Nos parece poco coherente con las mociones que vamos a tratar ahora. "

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "En este caso esta modificación puntual se refiere más a la accesibilidad que al modelo de vivienda y afectaría a las viviendas cuyo desarrollo se plantea, pero también a los vecinos que actualmente residen en Fleming. "

Nerea Manzidor Mendizabal (Beasaingo EH Bildu): "Sí, los vecinos hace tiempo que pidieron esto, pero nos quedó muy claro, por vuestra parte, el atractivo para el promotor. "

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Yo creo que esa información no es correcta. Al fin y al cabo, más que ser atractivo para el promotor, el Ayuntamiento ha pedido al promotor que instale un ascensor en ese lugar, con la carga que ello supone para él."

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "¡Aquí qué andamos? A ver, quien más?"

Debatido suficientemente el asunto, se somete a votación con el siguiente resultado:

Votos a favor: 10 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak)
Votos en contra: 5 (Beasaingo EH Bildu)
Abstenciones: 1 (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA/IU-ALIANZA VERDE)
Ausentes: 0

Horren ondorioz, gaia gehiengo osoarekin onartu da.

Como consecuencia de ello, el asunto ha sido aprobado con mayoría absoluta.

5.- MOZIOA:

- EH BILDUREN MOZIOA AREA TENTSIONATUA IZENDATUA IZATEKO ESKAERA EGINEZ. 2024IDBO0009

Alkate andreak Beasaingo EH Bildu udal taldeari hitza eman eta Hasier Agirre Elkoroberezibar bozeramaileak ondorengo mozioa irakurri du:

*“BEASAINGO UDALBATZARI
TALDE POLITIKOA EH BILDU
UDALA BEASAIN*

Goian adierazitako udalerriko talde politikoaren zinegotziek, eztabaidatzeko, eta hala balegokio, onesteko, hurrengo MOZIOA aurkezten dute:

Udal Gobernuak area tentsionatuak izendatuak izateko eskaera formala egin dezan

ZIOA

2023ko abenduaren 14an Jaurlaritzaren Etxebizitzaren Behatokiak argitaratutako txostenean datuobjektiboekin zehaztu zen dagoeneko Beasainek betetzen dituela area tentsionatu gisa izendatuaizateko baldintzak.

Txostenarekin batera protokolo bat argitaratu zen, area tentsionatuak izendatzeko Jaurlaritzak eta Udalek era koordinatuan egin beharreko pausuak zehazten dituen. Protokoloaren arabera, orain Beasaingo Udal Gobernuak area tentsionatua izendatua izateko eskaera formala egin behar du, hainbat agiri eginez eta Jaurlaritzari bidaliz.

Hori dela eta, EH Bilduko udal taldeak hurrengo mozioa aurkezten du:

Mozioa

Udalbatzak Udal Gobernuari eskatzen dio 6 hilabeteko gehieneko epean igorri diezaiola Jaurlaritzari area tentsionatuak izendatuak izateko eskaera formala, gutxienez hurrengo agiriekin batera:

1.- Memoria justifikatiboa, zeinetan etxebizitza-eskaintzaren eta -prezioaren egoera eta bilakaera adieraziko den, datu objektiboen bidez, area tentsionatu gisa izendatuak izateko Jaurlaritzak jada zehaztutako eremuaren mugaketarekin batera.

2.- Ekintza-plan espezifikoa, zeinetan Jaurlaritzak jada zehaztutako eremu tentsionatuetan etxebizitzaren eskaintza eta eskaria orekatzeko neurri zehatzak zehaztuko diren, baita horiek gauzatzeko kronograma bat ere, 3 urtera begira.

- EAJREN MOZIOA ETXEBIZITZA GUNE
TENSIONATUAK IZENDATZEAREN
INGURUAN. 2024IDBO0009

- MOCIÓN DE EAJ/PNV SOBRE LA
DECLARACIÓN DE ZONAS TENSIONADAS
DE VIVIENDA.

Jarraian Adur Ugartemendia Leunda jaunak (EAJ-PNV), ondorengo mozioa irakurri du:

A continuación Adur Ugartemendia Leunda (EAJ-PNV) da lectura a la siguiente moción:

“ETXEBIZITZA GUNE TENSIONATUAK IZENDATZEAREN INGURUAN

ZIOA

Euskal Autonomia Erkidegoan, urte luzeetan, Etxebizitzaren Euskal Legearekin eta Etxebizitzaren Estatuko Legerik gabe, askatasunez hartu izan ditugu etxebizitza politiken inguruko erabakiak. Gaurko egoera aldiz oso bestelakoa da. Eusko Legebiltzarrak onartutako ekainaren 18ko Etxebizitzaren 3/2015 Legeaz gain, Espainiako Parlamentuak onartutako Etxebizitza eskubideari buruzko maiatzaren 24ko 12/2023 legea gaineratu zaigu.

Etxebizitza gune tentsionatuen izendapena, Espainiak onartutako legeak ahalbideratzen duen neurria da. Baina, tokiko erakundeak dira, hau da, tokian-tokiko udalak, izendapena eskatzeko gaitasuna dutenak, beti ere legeak aipatzen dituen baldintzak betetzen badira. Baldintza horien artean, legoke etxebizitzaren prezioa KPlaren gainetik 3 puntu igo izana azken 5 urteetan edota, herritarrok etxebizitzaren ordainketarako soldataren % 30 baino gehiago bideratu behar izatea.

Udalak aukera izan dezan Jaurlaritzari eskatzeko bere herria osotasunean edo zati batean gune tentsionatua izendatzeko, memoria justifikatibo bat eta ekintza plan bat aurkeztu behar du, etxebizitza eskaria eta eskaintza orekatzeko hartuko dituen neurriak zeaztuz kronograma baten bidez.

Ikusirik, herria gune tentsionatua izendatzeko eskaera egin ahal izateko etxebizitza parkearen azterketa egitea derrigorrezkoa dela, eta jakinik etxebizitza politiken inguruan neurriak hartzeko diagnostiko ahalik eta zehatzena izatea garrantzitsua dela, ondorengo proposamena egiten dugu:

PROPOSAMENA

1. Udal Gobernuak abian jar dezala lehen bait lehen bere udalerrri osoko etxebizitzaren egoerari buruzko azterketa sakon bat. Azterketa hori ezinbestekotzat jotzen dugu etxebizitza egoeraren ezaugarriak eta egon litezken arazoen neurria ezagutzeko.
2. Azterketa horretan kontuan hartu beharko da:
 - a. Udalerrian dagoen etxebizitza kopurua.
 - b. Etxebizitza hutsen kopurua (kasuan, OHZ-an errekarua dutenak edo 2015eko Etxebizitza Legearen eta ondorengo 149/2021 Eusko Jaurlaritzaren Dekretuaren arabera kanona ezartzeko prozedura zein nailatan dagoen garatuta).

- c. Zenbatetan dagoen norbait erroldatuta (legerian araberako "etxebizitza huts" izatetik salbuetsita daudenak ezagutzeko, nahiz bertan inor erroldatuta egon ez).
 - d. Zenbat etxebizitza turistiko dagoen.
 - e. Zenbat etxebizitza alokairuan; horietan, kasuan, zenbatek jasotzen duten bertan bizi direnek dirulaguntzaren bat (gizarte laguntzak, emanzipazio laguntzak...)
 - f. Etxeak baino logelak hedatzeko joera hedatzen ari ote den.
 - g. Alokairuan dagoen etxe kopuruaren bilakaera azken urteetan eta alderik ba ote dagoen Madrilek legea onartu ondorengo joeran.
 - h. Alokairuan dauden etxeen batz besteko prezioen bilakaera.
 - i. Salmenta prezioen bilakaera.
 - j. Etxebizitza bihurtzeko aukera duten lokal kopurua eta zenbat egin diren aukera eman zenetik. Zenbat lokal dauden hutsik eta hauen ezaugarriak.
 - k. Udalerriko babestutako etxebizitza kopurua (tasatuak, babes ofizialekoak - jabetzan eta alokairuan-, alokairu sozialekoak, apartamentu tutelatuak, larrialdi egoeretara bideratutakoak, etxe dotazionalak...)
 - l. Udalerrian birgaitze politikarik ba ote dagoen. Edo gauzatu ahal izateko aukera aztertuta edo aurreikusita dagoen.
 - m. Udalerriko Plan Orokorrak zein hazkunde eremu jasotzen dituen datozen urtetan egingarriak: aurreikusitako etxe berri kopurua, epeak, kudeaketa publikoa/pribatua, salmenta/alokairua, libre/babestuak...
 - n. Udalerriko familien batz-besteko errenta (datuak auzoz-auzo bereizita).
3. Txosten horretan, udalerriko alokairuaren merkatuan egoeran eta bilakaeran jarriko da azpimarra berezia. Txosten hau izango delako, kasuan, gune tentsionatuen izendapen formala egiteko ezinbestekoa den Justifikazio Memoriaren eta Ekintza Planaren ardatza.
4. Azterketa horren emaitza eskuartean udalak egoki ikusten badu Eusko Jaurlaritzari gune tentsionatuen izendapen eskaera ofiziala egin dezala."

Hitz egiteko txanda eman ondoren, iritzi hauek azaldu dira:

En el turno de intervenciones los asistentes exponen las siguientes opiniones:

Eva Alvarez Atanes andreak (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): "Este tema ya se ha tratado hace unos meses. La plataforma STOP DESAHUCIOS presentó en el Pleno una moción para declarar Beasain como zona tensionada, sobre la cual nos posicionamos a favor y también estamos a favor de la moción que ahora presenta EH Bildu. No estamos a favor de la moción del PNV. Creemos que lo que busca es dilatar el proceso de declaración de zona tensionada. En nuestra opinión esa declaración es necesaria para aplicar diferentes acciones y solventar los problemas de vivienda en el municipio. El observatorio de la vivienda del Gobierno recogió que Beasain cumple los requisitos para ser declarada zona tensionada. El análisis y memoria que se desea realizar es algo necesario para presentar para efectuar esa declaración y por ello no le vemos sentido."

Aritz Corsitto Agirre jaunak (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE): "Guk uste dugu Evak esan duen bezala, gaia hau tratatu zela duela hilabete batzuk eta pena bat iruditzen zaigu herritarrek sartutako plataforma batek adierazitakoa ez berrestea. Gu ere lehenengo mozioaren alde azaltzen gara, gaur egun dugun estatuko legeak adierazpen hori egiteko eskumena izango genuke. Ez dugu ikusten arazorik konpententziaren ikuspuntutik. Bigarren mozioaren aurka egingo dugu zeren eta, azterketa sakon bat egin behar den bezala, 2015eko etxebizitzaren euskal legea indarrean dagoenetik azterketa hori egiteko denbora izan da. Behintzat bideratuta egoteko, bai."

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): "Mozioa aurkeztearen arrazoietakoa bat da STOP DESAHUCIOS-en mozioa onartu zen baina eremu tentsionatua izendatzeko, ez zen zehazki aipatu azterketa horren beharra, nahiz eta jakin ezinbesteko baldintza dela. Mozio hau haren gehigarria izango litzateke. Hau baieztapena izango litzateke azterketa hori egiteko eta epe muga bat jartzeko. Izan ere arazoa handia da eta irtenbideak ere azkarrak izatea behar dute."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Gure kasuan eta berriro errepikatuko dugu Espainiako etxebizitzaren legearen aurka gaude gure eskumenak urratzen dituelako. Horren adibide aste honetan, dakizuen bezala, Eusko Jaurlaritzak bere aholkulari juridikoek hala ikusita errekurtsioa jarri dute lege horren aurka. Ebazpenaren baitan, guk hartutako konpromisoak betetzen ari gara. Konpromisoak guri atera zaizkigunak, plenoan inork ezer eskatu gabe, ordenantza fiskalak eta etxebizitzaren errekarquak aztertzen ari ginenean esan genuen aurrekontuetan partida bat jarriko genuela Beasaingo etxebizitzaren azterketa zehatza egiteko eta jakiteko zenbat etxebizitza huts ditugun. Oso erraz entzuten dugu ea 1000

Aritz Corsitto Agirre (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA/IU-ALIANZA VERDE): "Nosotros creemos, como ha dicho Eva, que este tema fue tratado hace unos meses y nos parece una pena que no se ratifique lo manifestado por una plataforma creada por la ciudadanía. Nosotros también nos posicionamos a favor de la primera moción, según la ley estatal que tenemos hoy en día tendríamos la competencia para hacer esa declaración. No vemos ningún problema desde el punto de vista de la competencia. Nos opondremos a la segunda moción porque, al igual que hay que hacer un análisis en profundidad, desde que está en vigor la ley vasca de vivienda de 2015 ha habido tiempo para hacerlo. Al menos para que esté encaminado."

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): "Una de las razones para presentar la moción es que se aprobó la moción de STOP DESAHUCIOS, pero para designar la zona tensionada no se mencionó exactamente la necesidad de dicho estudio, aunque se sabe que es un requisito necesario. Esta moción sería adicional a aquella. Esta sería una confirmación para hacer ese análisis y poner un límite de plazo. Y es que el problema es grave y necesitan que las soluciones también sean rápidas. "

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "En nuestro caso y volveremos a repetir que estamos en contra de la ley española de vivienda porque invade nuestras competencias. Ejemplo de ello esta semana, como sabéis, es el recurso que el Gobierno Vasco ha interpuesto contra esta ley asesorado por sus asesores jurídicos. En el marco de la resolución estamos cumpliendo los compromisos adquiridos por nosotros. Los compromisos que hemos adoptado nosotros, sin que nadie nos pidiera nada en pleno, cuando estudiábamos las ordenanzas fiscales y los recargos de viviendas dijimos que crearíamos una partida en los presupuestos para hacer un estudio detallado de las viviendas de Beasain y saber cuántas viviendas vacías tenemos.

etxebizitza huts ditugula, baina diagnostiko honek esango du benetan Beasainen etxebizitza hutsen, alokairuen eta etxe babestuen zenbatekoa. Horren baitan, etxebizitzaren behatokiak, hala esan du bi irizpideetatik bat beteko genuke eta izango litzateke azken 5 urteetan bataz besteko errentaren inguruan eskatzen da %17tik gora izan duten herriek beteko dutela irizpide hori. Gure kasuan abenduko datuen arabera, %17,39an gaude, azterketa martxan daukagu eta azterketa horrek epealdi horretan esango du betetzen duen ala ez edo zein baldintzak bete beharko lituzken. EH Bilduren mozioak proposatzen duena da bai ala bai eskatzea sei hilabeteko epean eta guk esaten dugu baldintzak betetzen badira. Hori oinarritzat harturik gu EH Bilduk aurkeztutako mozioaren aurka egingo dugu eta gurearen alde."

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): "Baldintzak ez baditugu betetzen ez dago dudarik ezin dela eskatu. Autogobernua aipatu duzu eta gogoratuko dizuet 2015eko legea autogobernu famatu horren legea, lehendabizi EAJko aurkako bozkarekin onartu zela. Besteak beste, bigarren etxebizitzari errekarua jartzea, onartzen duen legea. Hain zuzen ere, azkeneko 5 urteetan irailero Beasaingo tasak ezartzerakoan eskatu dugun neurria eta beti ukatu zaiguna. Bankuak dituzten etxebizitza hutsak desjabetzea. Hori da 2015eko EAEko legeak ahalbidetzen dituen neurriak. Ondo dago esatea gurea defendatzen dugula, baina gero egunero demostratu egin behar da eta onartzen diren legeak errespetatu. Hori ere autogobernua errespetatzea da: Onartutako legeak betearaztea."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Zentzu horretan guk, autogobernua errespetatuz gure eskumenak direnak, gure mantendu nahi ditugu eta ez diogu beste inori saldu nahi. Ordenantza fiskalak tratatzen ditugunean, errekaruaren inguruan esan urtero aipatzen den gaia dela. Zuek eskatu egiten duzue eta guk beti bezala baloratu eta aztertu egiten dugu baina beti

Escuchamos muy fácilmente que tenemos casi 1000 viviendas vacías, pero este diagnóstico dirá realmente cuantas son las viviendas vacías, en alquiler y protegidas en Beasain. En este sentido, el observatorio de la vivienda, así lo ha dicho, cumpliríamos con uno de los dos criterios y sería que en torno a la renta media de los últimos 5 años se exige que sean las localidades que hayan tenido más del 17% las que cumplan ese criterio. En nuestro caso, según los datos de diciembre, estamos en el 17,39%, tenemos el estudio en marcha y en ese periodo dirá si cumple o no o qué condiciones debería cumplir. Lo que plantea la moción de EH Bildu es pedir sí o sí en un plazo de seis meses y nosotros decimos que si se dan las condiciones. En base a eso nosotros votaremos en contra de la moción presentada por EH Bildu y a favor de la nuestra. "

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): "Si no cumplimos los requisitos no hay duda de que no se puede pedir. Has mencionado el autogobierno y os recordaré que la ley de 2015 fue aprobada con el voto en contra del PNV. Entre ellas, ley que aprueba el recargo a la segunda vivienda. Concretamente, la medida que hemos solicitado en los últimos 5 años a la hora de implantar las tasas de Beasain cada septiembre y que siempre nos ha sido denegada. Expropiación de viviendas vacías a los bancos. Estas son las medidas que permite la ley vasca de 2015. Está bien decir que defendemos lo nuestro, pero luego hay que demostrarlo cada día y respetar las leyes que se aprueben. Eso también es respetar el autogobierno: hacer cumplir las leyes aprobadas. "

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "En ese sentido nosotros, que son nuestras competencias respetando el autogobierno, queremos mantenerlas y no venderlas a nadie más. Cuando tratamos las ordenanzas fiscales, decir que lo del recargo es un tema que se comenta cada año. Vosotros lo pedís y nosotros como siempre lo valoramos y lo analizamos pero la

ematen dugun erantzuna da ezagutzen ditugun kasu eta herrietan, gure antzekotasun handia duten herrietan, neurri hori jarrita horrek ez duela helbideratu etxebizitzak gehiago alokairuan jartzea. Gure neurria bestea izaten da: alokairura sustatzeko jabe horiei hobariak ematen zaizkie, ETXEBIDE eta antzeko programetan alokairuan jartzeagatik.”

Gaia behar adina eztabaidatu ondoren, lehenik bozkatu da Beasaingo EH Bilduk aurkeztutako mozioa:

Emaizta ondorengo izan da:

Aldeko botoak: 8 (Beasaingo EH Bildu, Sozialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Aurkako botoak: 9 (EAJ-PNV)

Abstentzioak: 0

Etorri gabeak: 0

Ez da onartu aldeko botoak aurkakoak baino gutxiago direlako.

Jarraian bozkatu da EAJ-PNVk aurkeztutako mozioa eta ondorengo emaitza lortu da:

Aldeko botoak: 9 (EAJ-PNV)

Aurkako botoak: 3 (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Abstentzioak: 5 (Beasaingo EH Bildu)

Etorri gabeak: 0

Horren ondorioz, gehiengo osoarekin onartu da EAJ-PNV aurkeztutako mozioa.

6.- BERRI EMATEA:

respuesta que siempre damos es que en los casos y pueblos que conocemos, que se asemejan al nuestro, ello no ha posibilitado que haya más viviendas en alquiler. Nuestra medida suele ser otra: para incentivar el alquiler se bonifica a estos propietarios por ponerlos en alquiler en programas como ETXEBIDE. "

Tras debatir suficientemente el asunto, se ha votado en primer lugar la moción presentada por Beasaingo EH Bildu:

El resultado ha sido el siguiente:

Votos a favor: 8 (Beasaingo EH Bildu, Sozialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Votos en contra: 9 (EAJ-PNV)

Abstenciones: 0

Ausentes: 0

Al ser menos el número de votos a favor que en contra, no se aprueba la moción.

A continuación se somete a votación la moción presentada por EAJ-PNV con el siguiente resultado:

Votos a favor: 9 (EAJ-PNV)

Votos en contra: 3 (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE)

Abstenciones: 5 (Beasaingo EH Bildu)

Ausentes: 0

En consecuencia, se aprueba por mayoría absoluta la moción presentada por EAJ-PNV.

4.- DACION DE CUENTA:

Se da cuenta de las siguientes Resoluciones:

Ezagutzera eman da, ondorengo Ebazpenen zerrenda:

- 2024-01-22tik 2024-02-25era emandako Ebazpenak.
- 2024an egindako kontratu txikiak, baina 2023ko aurrekontuaren kargura.
- 2024-01-22tik 2024-02-25era emandako Ebazpenak kontratu txikiei buruz.

- Resoluciones dictadas desde el 22-01-2024 hasta el 25-02-2025.
- Contratos menores efectuados en 2024 con cargo al presupuesto 2023.
- Resoluciones en relación a contratos menores dictadas desde el 22-01-2024 hasta el 25-02-2024.

7.- ESKAERA ETA GALDERAK

Eskaera eta galderen atalean honelakoak aurkeztu dira:

ANDRAMENDIKO BIDEA

Herritarrak baten adierazpenak: "Urtarrileko plenoan Andramendiko bidearen arazoa aipatu zen eta neurriak hartuko zirela adierazi zen. Andramendiko jabeak kotxea gurutzatuz bidea itxi zuen. Udaltzaingoa bertaratu zen kotxea kendu arazteko gasoila zeramatzan kamioia geratu zelako atera ezinik eta esan zen isuna jarriko zitzaiola, beste esku-hartzeaz gain. Denbora pasatu denez, jakin nahiko nuke gaia nola dagoen, izan ere ez dut inolako berririk izan.

Adur Ugartemendia Leunda (EAJ-PNV): "Jakin kasu honetan ez dela prozedura azkarra izango. Isuna udaltzaingoari erreklamatu diot eta oraindik ez da izapidetu. Motel ibili gara baina hori beteko da."

Herritarrak: "Bai, beteko da baina nik hemen kotxea gurutzatuko banuke, bi hilabete pasatuko lirateke baita ere edota hilabete eta erdian ez zaik isunik iristen.?. Nik gaizki aparkatzen badut 20 minutura isuna dut."

Adur Ugartemendia Leunda (EAJ-PNV): "Ez zait iruditzen egoera honen irtenbidea izango denik isuna 15 egunetan jartzea. Aitortzen dut akaso teknikariek motel ibili direla."

6.- RUEGOS Y PREGUNTAS

En el apartado de ruegos y preguntas se exponen las siguientes:

CAMINO DE ANDRAMENDI

Declaraciones de un ciudadano: "En el pleno de enero se habló del problema del camino de Andramendi y se indicó que se tomarían medidas. El dueño de Andramendi cerró el camino cruzando el coche. La Policía Municipal acudió al lugar para hacer retirar el coche porque el camión que transportaba el gasoil se quedó sin poder salir y se dijo que se le multaría, además de la otra intervención. Dado el tiempo transcurrido, me gustaría saber cómo está el tema, ya que no he tenido ninguna noticia.

Adur Ugartemendia Leunda (EAJ-PNV): "En este caso no va a ser un procedimiento rápido. He reclamado la multa a la policía local y todavía no se ha tramitado. Hemos estado lentos, pero eso se va a cumplir. "

El ciudadano: "Sí, se cumplirá, pero si yo cruzara el coche aquí, ¿pasarían dos meses también? o ¿en un mes y medio no te llega la multa? Si yo aparco mal a los 20 minutos tengo una multa. "

Adur Ugartemendia Leunda (EAJ-PNV): "No me parece que la solución a esta situación sea multar en 15 días. Confieso que quizá los técnicos han estado lentos. "

Herritarrak: "Aitortzen dut isun horrek izango dituen eraginaren lehenengoetakoa ni izango naizela."

El ciudadano: "Reconozco que uno de los primeros afectados por esa multa seré yo. "

Adur Ugartemendia Leunda (EAJ-PNV): "Bai eta gu ez gara beste alde batera begiratzen ari. Agindutako konpromisoari helduko diogu eta erantzuna ez da ezberdina izango. Gero beste bi lanketa daude: ITEarena eta bidearena."

Adur Ugartemendia Leunda (EAJ-PNV): "Sí y nosotros no estamos mirando para otro lado. Abordaremos el compromiso prometido y la respuesta no será diferente. Luego hay dos tareas más: la de la ITE y la del camino."

Bideari dagokionez, aurreratu nizun lehenik erabaki bat hartu beharra genuela ikusteko egungo ibilbidea moldatzen den edo HAPOK bigarren aukera emango lukeen. Aztertu da eta iruditzen zaigu egungo ibilbidea moldatzea dela modurik hoberena. Bai horretarako eta baita ere ITERako egin behar duguna da enpresa bati kontratua esleitu, bidearekiko urbanizazio proiektua egin behar delako. Enpresa batengana jo dugu eta ikusita lanaren izaera, uko egin dio lan horri heltzeari. Hori dela era bigarren enpresa batengana jo dugu eta espero dugu enpresa honek lana hartzea. Urbanizazio proiektu ondoren, pauso juridikoak emango ditugu baina tamalez ez da hilabete baten barru bideratuko den zerbait izango.

En cuanto al camino, te adelanté que primero teníamos que tomar una decisión para ver si se adapta el recorrido actual o si el PGOU daría una segunda solución. Se ha analizado y nos parece que la mejor manera es adaptar el recorrido actual. Tanto para ello como para la ITE lo que tenemos que hacer es adjudicar el contrato a una empresa porque hay que hacer un proyecto de urbanización respecto al vial. Hemos recurrido a una empresa y vista la naturaleza del trabajo, se ha negado a abordarlo. Por eso nos hemos dirigido a una segunda empresa y esperamos que esta empresa lo aborde. Después del proyecto de urbanización, daremos pasos jurídicos pero lamentablemente no será algo que se vaya a encauzar dentro de un mes."

Herritarrak esan du udaltzainen presentzia toki horretan ez dela bermatzen eta goizetan batez ere kotxeak gaizki aparkatuta egoten direla."

El ciudadano dice que la presencia de la policía municipal en ese lugar no se garantiza y que sobre todo por las mañanas los coches están mal aparcados. "

Adur Ugartemendia Leunda (EAJ-PNV): Udaltzaingoari egoeraren berri eman zaio. Udaltzainek herrian zehar betebeharrak asko dituzte eta ezinezkoa da momentu oro presentzia izatea."

Adur Ugartemendia Leunda (EAJ-PNV): Se ha informado a la Policía Municipal de la situación. Las policías locales tienen muchas obligaciones a lo largo del pueblo y es imposible tener presencia en todo momento. "

Eva Alvarez Atanes andreak (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak): "Estamos hablando de que en un mes y medio no se pueste una multa a esta persona. Eso no conlleva que primero tiene que haber una primera notificación en el momento en que sucede la falta administrativa?."

Idazkariak esan du lehenengo pausoa dela salaketa jartzea.

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Kontua da udaltzainen ikuspegitik arau-hauste arina dela. Herriko hainbat eremutan gaizki aparkatzeak dakar momentua salaketa izatea, baina kasu honetan errepide arrunta ez denez, momentuan egoera kudeatzea lehenetsi zuten, isuna jartzea baino. Geroztik isuna jartzearen esku-hartzea izan da. Eskatu zaie udaltzainei isuna jartzeko baina tamalez, Adurrek esan duen bezala, isuna jartzea ez da izango arazoaren konponbidea.

Herritarrak: "Bai, baina bera jakitun izango da bidea ezin duela itxi. Bere garaian ere isuna jarri zitzaion eta Ertzaina bertaratu zenez, zepoa jarri zion. Ulertzen dut kudeatzen ez dela erraza, baina berari ere iristen bazaio ondorioak dituen neurri bat, agian pentsatu araziko dio portaera horrekin noraino iritsi daiteken."

Alkate andreak (EAJ-PNV): "Egunak azkar pasatzen dira eta tamalez urteak daramatzazue egoera hori jasaten eta ulertzekoa da arazo hau gauetik goizera ez dela konponduko. Dena dela nik uste dut konponbidearen bide bat ireki dela: bidea zabaltu eta berari hainbat gauza eskatu. Espero dugu epe ertain-luzean egoera hori konpondu ahal izatea. Hori da behintzat guztion nahia."

UDALTZAINGOAREN JARRERA

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): "Ez nuen asmorik salaketa egiteko azaroaren greba feministan Beasaingo udaltzaingoak institutuan izandako jarrerarekin. Identifikatu gabeko bi pertsonen 600 €ko isuna iritsi zaie. Hau "ley mordaza pura y dura" da. Batzuetan gauzak azkar egiten dira eta horrek zer pentsa ematen du. Askotan eztabaidatu dugu udaltzaingoaren jarrera eta eredua, hau da, pikete informatibo bati, hau da, hiru gazteei

La Secretaria dice que el primer paso es denunciar.

La Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "El caso es que desde el punto de vista de la Policía Municipal se trata de una infracción leve. Aparcar mal en diferentes zonas de la localidad conlleva que la denuncia sea al momento, pero como en este caso no se trata de una carretera convencional, optaron por gestionar la situación antes que multarla. La intervención de la imposición de la multa a sido posterior. Se ha pedido a la policía municipal que multe pero lamentablemente, como ha dicho Adur, multar no va a ser la solución al problema.

El ciudadano: "Sí, pero él será consciente de que no puede cerrar el paso. En su día también se le multó y la Ertzaintza le puso cepo. Entiendo que no es fácil de gestionar, pero si a él también le llega una medida con consecuencias, quizá le haga pensar hasta dónde puede llegar con ese comportamiento."

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): "Los días pasan rápido y lamentablemente lleváis años sufriendo esta situación y se entiende que este problema no se va a solucionar de la noche a la mañana. De todas formas yo creo que se ha abierto un camino de solución: ensanchar el camino y pedirle a él varias cosas. Esperamos que a medio-largo plazo podamos resolver esta situación. Al menos ese es el deseo de todos."

ACTITUD DE LA POLICIA LOCAL

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): "No tenía intención de denunciar la actitud de la policía local de Beasain en el instituto durante la huelga feminista de noviembre. A dos personas no identificadas les ha llegado una multa de 600 €. Esta es "ley mordaza pura y dura". A veces las cosas se hacen rápido y eso da que pensar. Hemos discutido muchas veces la actitud y el modelo de la policía local, es decir, a tres jóvenes, dos

bakoitzei 600 €ko isuna eta horietako bi identifikatu gabekoak.””

de ellas sin identificar, les ha llegado una multa de 600 € cada una por un piquete.”

Alkate andreak (EAJ-PNV): “Tipifikazioa ezberdina da. Andramendiren kasuan arau-hauste arina da eta Institutuko gazteen kasuan, bertako irakasleei beraien lanerako eskubidea oztopatuz egindako esku-hartze baten ondorioz da. Irakasleei ez uzteagatik zentrorra sartzen eta udaltzainen aurrean ere oso jarrera oldarkor eta desegokia izateagatik. Beraz, isunaren tipifikazioa ere ezberdina da eta horregatik prozedura ezberdina izatea.”

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): “La tipificación es diferente. En el caso de Andramendi se trata de una infracción leve y en el caso de los jóvenes del Instituto es consecuencia de una intervención por obstaculizar el derecho al trabajo de unos profesores. Por no permitir el acceso al centro a los profesores y también por mantener una actitud muy agresiva e inadecuada ante los agentes de la Policía Municipal. Por lo tanto, la tipificación de la multa también es diferente y por eso el procedimiento es diferente. ”

Hasier Agirre Elkoroberezibar jaunak (Beasaingo EH Bildu): “Ez dakit oldarkorra edo..., bakoitzak bere balorazioa egingo du. Garbi dagoena da identifikatu gabeko bi pertsonen 600 €ko isuna iritsi zaiela. Hori badakigu zein legean dagoen oinarrituta eta Beasaingo udaltzaingoak praktikan jarri du lege bat, gustatu ala ez.”

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu): “No sé si agresivo o..., cada uno hará su valoración. Lo que está claro es que a dos personas no identificadas les ha llegado una multa de 600 €. Eso ya sabemos en qué ley está basado y la policía municipal de Beasain ha puesto en práctica una ley, nos guste o no. ”

Alkate andreak (EAJ-PNV): “Erresistentzia egon zen eta bertako irakasleei ez zitzaion errespetatu lanerako eskubidea. Ez zitzaion utzi sartzen erresistentzia erabiltzaile eta jarraian udaltzainen aurrean jarrera hala modukoa izan zen. Ley mordaza, bai baina denok antzeko.”

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): “Hubo resistencia y a los profesores no se les respetó el derecho al trabajo. No se les permitió la entrada con resistencia y acto seguido la actitud ante los agentes fue inadecuada. Ley mordaza, pero todos parecidos. ”

Aritz Corsitto Agirre jaunak (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE): “Andramendiren kasuan, Lurraldeko bilerara etorri zenean esan zuen jabea zigokiola belarrak moztea baina mozten ez zuenez, udaleko langilean joan zirela udaltzainekin betebeharrak hori egitea eta ez zuela utzi eta oso oldarkor jarri zela eta ertzainek esku-hartu behar izan zuela. Ez dakit kasu horretan Andramendiko jabeak 600 €ko isuna jaso zuen.”

Aritz Corsitto Agirre (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA/IU-ALIANZA VERDE): “En el caso de Andramendi, cuando vino a la reunión de Territorio, dijo que le correspondía a su propietario cortar la hierba pero que al no cortarla, el personal del Ayuntamiento acudió con los agentes municipales y que no les dejó y se puso muy agresivo y tuvieron que intervenir los ertzainas. No sé si en ese caso el dueño de Andramendi fue multado con 600 €. ”

Alkate andreak (EAJ-PNV): “Ulertuko duzun bezala, gu ez ginen momentu horretan egon eta ez gara inor hori baloratzeko.”

Sra. Alcaldesa (EAJ-PNV): “Como comprenderás, nosotros no estuvimos en ese momento y no somos nadie para valorarlo. ”

Alkatea eta Beasaingo EH Bilduren bozeramailearen artean aipatutako gertaeren baloraketei buruzko eztabaidaren ostean, Alkateak bilera amaitutzat eman du.

Tras el debate entre la Alcaldesa y el portavoz de Beasaingo EH Bildu sobre las valoraciones de los hechos citados, la Alcaldesa ha dado por finalizada la reunión.

Eta tratatzeko besterik ezean, bilera arratsaldeko zazpiak eta erdietan amaitu da eta nik, idazkari naizen akta hau idatzi eta sinatu dut.

Y sin más asuntos que tratar, la sesión ha finalizado a las diecinueve horas y treinta minutos, de lo cual como Secretaria doy fe extendiéndose la presente acta.