

2024KO IRAILAREN 26AN GOBERNU BATZARRAK EGINDAKO
OHIKO BILERAREN AKTA
ACTA DE LA SESION CELEBRADA POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL
EL 26 DE SEPTIEMBRE DE 2024

MODUA: Presentzialki

TOKIA: Batzar aretoa

EGUNA: Hogeita seia

HILABETEA: Iraila.

URTEA: Bi mila eta hogeita lau.

HASIERAKO ORDUA: Arratsaldeko bostak eta erdi

BATZARRALDIAREN IZAERA: Ohikoa

DEIALDIA: Lehena

OSATZEN DUTEN PARTAIDEEN KOPURUA: Sei (6)

MEDIO: Presencial

LUGAR: Salón de Plenos

DIA: Veintiséis.

MES: Septiembre.

AÑO: Dos mil veinticuatro.

HORA DE COMIENZO: Quince horas y treinta minutos.

CARACTER DE LA SESION: Ordinaria.

CONVOCATORIA: Primera

NUMERO DE MIEMBROS QUE LA COMPONEN: Cinco (6)

MAHAIBURUA / PRESIDENTA:

Leire Artola Ugalde (EAJ-PNV)

BILDUAK / REUNIDOS/AS:

Adur Ugartemendia Leunda (EAJ-PNV)

Mariola Pascual Paredes (EAJ-PNV)

Hasier Agirre Elkoroberezibar (Beasaingo EH Bildu)

Eva Alvarez Atanes (Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak)

Wesley Aritz Corsitto Agirre (ELKARREKIN PODEMOS EZKER ANITZA / IU-ALIANZA VERDE).

IDAZKARIA / SECRETARIA:

ITZIAR AROZTEGUI APAOLAZA

1.- AURREKO AKTAK. 2024-07-22ko aktaren onepena.

Deskuiduz, Tokiko Gobernu Batzordea osatzen dutenen eskuragarri jarri zitzaizen 2024-07-22ko Plenoko akta, data berdina duen Tokiko Gobernu Batzordeko aktaren berri eman orde. Horren ondorioz, hurrena Gobernu Batzordeak egiten duen bilerarako eramango da onartu ahal izateko.

1.- ACTA ANTERIOR. Aprobación del acta del 26-10-2023.

Por descuido, se puso a disposición de los miembros de la Junta de Gobierno Local el acta del Pleno de fecha 22-07-2024, en lugar de informar del acta de la Junta de Gobierno Local de la misma fecha. En consecuencia, se llevará para su aprobación a la próxima reunión que celebre la Junta de Gobierno.

2.- HERRITARRAK BATZORDEKO PROPOSAMENAK: Igartza Monumentu

2.- PROPUESTA DE LA COMISIÓN DE CIUDADANÍA:

Multzoko Jauregia, Errota, Burdinola eta Ermita kudeatzeko zerbitzua esleitzeko proposamena. 2024LIKU0002

Ezagutzera eman da 2024ko irailaren 18ko kontratazio mahaiaren akta, 2024-09-19an egindako Herritarrak batzordean ezagutzera eman zena, hau da:

“1.- 2024-07-22. Tokiko Gobernu Batzordeak onartu zuen deialdi publikoaren bidez aipatutako zerbitzua kontratatzea, pleguekin batera. Prozedura irekia eta erregulazio harmonizatuaren menpe dagoena.

2.- 2024-07-23. Euskadiko plataforman deialdia argitaratu zen.

3.- 2024-08-29. Eskerak aurkezteko epearen amaiera.

4.- Epe horretan enpresa lizitatzailer hau aurkeztu da: IFK: B13790795

Sozietate-izena: Mesa Presidencial S.L.

Erregistro-data: 2024/08/26 00:34

5.- 2024-08-30. A artxibo elektronikoaren irekiera. Aurkeztutako dokumentazioa kalifikatu eta gero, ondorengo egiaztatu da:

MESA PRESIDENCIAL S.L.

- EKAB datarekin eta sinatuta aurkeztu du. Bertan kaudimen ekonomikoa eta teknikoa aitortzen da, baina adierazitako kaudimen ekonomikoa ezin da ontzat eman, ezaugarrien koadroen 6. atalean eskatzen denarekin bat ez datorrelako.

- Kontratuari atxikitako bi personal teknikaria bi izango dira. Batak B1 hizkuntza gaitasuna du eta besteak EGA agiria (bi kasutan tituluak aurkezten dira).

- Enpresaren ordezkaria izendatzen da kontratuaren exekuziorako arduraduna, baina B2 euskarako hizkuntza maila ez duenez, aurkezteko konpromisoa adierazten du eta aurkeztea ezinezkoa balitz, koordinatzailea eskatzen den hizkuntza maila betetzen duen pertsona izango litzateke.

6.- Enpresa sortu berria denez (2023ko lehen seihilabeteko azken egunetan), lizitatzailerari hiru laneguneko epea eman zitzaion kaudimen ekonomikoa finantza-erakundeen kaudimentostenarekin justifikatzeko, izan ere aukera hau pleguan aurreikusita dago.

Propuesta de adjudicación del servicio de gestión del Palacio, Molino, Ferrería y Ermita del Conjunto monumental de Igartza.

Se da a conocer el acta de la mesa de contratación de 18 de septiembre de 2024, que se dio a conocer en la Comisión de Ciudadanía celebrada el 19-09-2024, es decir:

1.- 22-07-2024. La Junta de Gobierno Local aprobó la contratación del mencionado servicio mediante convocatoria pública, junto con los pliegos. Procedimiento abierto y sujeto a regulación armonizada.

2.- 23-07-2024. Publicación de la convocatoria en la plataforma de Euskadi.

3.- 29-08-2024. Fin del plazo de presentación de proposiciones.

4.- En dicho plazo se ha presentado la siguiente empresa licitadora: CIF B13790795

Razón: Mesa Presidencial S.L.

Fecha Registro: 26/08/2024 00:34

5.- 30-08-2024. Apertura del archivo electrónico A. Calificada la documentación aportada se constata lo siguiente:

MESA PRESIDENCIAL S.L.

- Presenta DEUC firmado y fechado. En él se declara la solvencia económica y técnica pero en cuanto a la primera no puede darse por válida, porque no ajustarse a lo señalado en el apartado 6 del cuadro de características.

- El personal técnico adscrito a la ejecución del contrato, estará integrado por dos personas, una de ellas con nivel de competencia lingüística B1 y la otra en posesión del EGA (en ambos casos se presentan los títulos).

- Identifica a la representante de la empresa como la responsable asignada a la ejecución del contrato, pero al no disponer del nivel de euskera B2, presenta compromiso de presentarlo y caso de no poder hacerlo, la coordinadora sería la persona que cumple con el nivel de competencia lingüística exigido.

6.- Al tratarse de una empresa de nueva creación (se constituyó a últimos del primer semestre del año 2023), se otorgó a la licitadora un plazo de 3 días hábiles para justificar la solvencia económica mediante un informe de instituciones financieras, al estar prevista esta posibilidad en el pliego.

Aipatutako txostena, 2024-09-01ean aurkeztu zen. Beraz, lizitatzailari onartu egin zaio lizitazioan parte hartzea.

7.- 2024-09-09an. B artxibo elektronikoa irekitzen da: Kudeaketa proposamena (judizio bidez baloratzen diren irizpideak). 50 puntuekin baloratzen da.

Lizitatzailiak fase honetan gehienera ere 48 puntu lortu ditu.

8.- 2024-09-16. C artxibo elektronikoa irekitzea da (formula automatikoen bidez baloratzen diren irizpideak). Gehienera ere 50 puntuekin baloratzen dena. Honela bereiztuta:

- Urteko prezioari (133.060,22 €), buruz eskainitako eskaintza ekonomikoa: 25 puntu.
- Plegu teknikoan aurreikusitako zerbitzuei dagozkien prezio unitarioak: 10 puntu.
- Zerbitzuari atxikitako pertsonalaren kualifikazioa: 15 puntu.

Lizitatzailiak aurkeztutako eskaintza ondorengoa da:

- Urteko prezioari buruz eskainitako eskaintza ekonomikoa: 133.060,22 € + BEZ

- Plegu teknikoan aurreikusitako zerbitzuei dagozkien prezio unitarioak:

- Zerbitzu bereziak: 28,37 € + 21% BEZ = 34,33/ hora.
- Oholtza muntatu eta desmontatzen bakoitzeko: 362,19 € + 21% IVA = 438,24 €.
- Zerbitzuari atxikitako pertsonalaren titulu eta eskarmentuak aurkeztu ditu.

- Pertsonalaren kualifikazioa:

- Koordinatzailea: Hizkuntza-gaitasunari dagokionez, ez dauka Europako Erreferentzia Esparruko ahozko B2 gaitasun-maila.
- Komunikazio arduraduna: Hizkuntza-gaitasuna, C1.
- Bezero/bisitariei harrera emateko bi teknikari: Hizkuntza-gaitasuna, C1 eta bisita gidatuak egiten eskarmentua.

Pleguan eskaintza ekonomikoa baloratzeko ezarritako formula aplikatu eta kide teknikoek zerbitzuari atxikitako langileei buruz aurkeztutako dokumentazioa aztertu ondoren, lizitatzailiak honako puntuazio hau lortu du:

El informe citado se presentó el 1-09-2024

En consecuencia, la licitadora es admitida a participar en la licitación.

7.- 09-009-2024. Se procede a la apertura del archivo electrónico B: Propuesta de gestión (criterios valorables mediante juicios de valor), valorable con 50 puntos.

La licitadora obtiene en esta fase, 48puntos.

8.- 16-09-2024. Se procede a la apertura del archivo electrónico C (criterios valorables mediante fórmulas automáticas), valorable como máximo con 50 puntos.

El desglose es el siguiente:

- Oferta económica relativa al precio anual (133.060,22 €): 25 puntos.

- Oferta económica relativa a precios unitarios de los servicios previstos en el pliego técnico: 10 puntos

- Cualificación del personal adscrito al servicio: 15 puntos.

La oferta presentada por la licitadora es la siguiente:

- Oferta económica relativa al precio anual: 133.060,22 € + IVA

- Oferta económica relativa a precios unitarios de los servicios previstos en el pliego técnico:

• Servicios excepcionales: 28,37 € + 21% IVA = 34,33/ hora.

• Por cada montaje y desmontaje de tablado: 362,19 € + 21% IVA = 438,24 €.

• Aporta títulos y experiencia del personal adscrito al servicio.

- Cualificación de personal:

• Coordinadora: Competencia lingüística. No dispone el nivel de competencia B2 del Marco Europeo de Referencia, a nivel verbal.

• Responsable de comunicación: Competencia lingüística, C1.

• Dos técnicos de atención directa al cliente/visitante: Competencia lingüística, C1 y experiencia en visitas guiadas.

Tras aplicar la fórmula establecida en el pliego para valorar las ofertas económicas y examinar por las vocales técnicas a documentación aportada en relación al personal adscrito al servicio, la puntuación obtenida por la licitadora es la siguiente:

MESA PRESIDENCIAL S.L.	PUNTUAZIOA
1.- Kudeaketa proposamena / Propuesta de gestión	48
2.- Urteko prezioa / precio anual	25

3.- Prezio unitarioak / Precios unitarios	10
4.- Pertsonalaren kualifikazioa / Cualificación del personal	11 (7+4)
GUZTIRA / TOTAL	94

Horren ondorioz, Kontratazio Mahaiak kontratazio organoari (Tokiko Gobernu Batzordea) ondorengo erabaki proposamena egiten dio:

En consecuencia, la Mesa de Contratación efectúa la siguiente propuesta de acuerdo al órgano de contratación (Junta de Gobierno Local)

Lehenik: MESA PRESIDENCIAL S.L. enpresari, ondorengo zerbitzu kontratua esleitzea: Igartza Monumentu Multzoko Jauregia, Errota, Burdinola eta Ermita kudeatzea.

Primero. Adjudicar a MESA PRESIDENCIAL S.L., el contrato del servicio: gestión del Palacio, Molino, Ferrería y Ermita del Conjunto monumental de Igartza.

Bigarren. Esleipena baldintza-pleguen (administratiboa eta teknikoa), eta enpresak aurkeztutako eskaintzaren arabera egiten da.

Segundo. La adjudicación se efectúa con arreglo a los pliegos de condiciones (administrativo y técnico) y a la oferta presentada por la empresa.

Hirugarren. Urteko esleipen prezioa: 133.060,22 € + BEZ (27.942,65).

Tercero. Precio de adjudicación anual: 133.060,22 €+ IVA (27.942,65).

Prezio unitarioak:

- Zerbitzu bereziak: 28,37 € + 21% BEZ = 34,33/ hora.
- Oholtza muntatu eta desmontatzen bakoitzeko: 362,19 € + 21% IVA = 438,24 €.

Precios unitarios:

- Servicios excepcionales: 28,37 € + 21% IVA = 34,33/ hora.
- Por cada montaje y desmontaje de tablado: 362,19 € + 21% IVA = 438,24 €.

Laugarren: Bi urte, kontratua sinatzen den hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Cuarto. Plazo de ejecución: Dos años a contar desde el día siguiente al de la firma del contrato.

Luzapena: Urte bete.

Prórroga: Un año.

Bosgarren. Berme epea: 6 hilabete, zerbitzua amaitu eta hurrengo egunetik aurrera, eta hori adostasun-aktan jasoko da.

Quinto. Plazo de garantía: 6 meses a contar desde el día siguiente al de la finalización de la prestación del servicio, lo cual quedará recogido en un acta de conformidad.

Seigarren. Kultura, Euskara eta Merkataritzako koordinatzailea izendatu da kontratuaren arduradun.

Sexto. Se designa como responsable del contrato a la coordinadora de Cultura, Euskara y Comercio.

Zazpigarren. Kontratistaren aldetik, honako zuzendari-kudeatzailea eta koordinatzailea, enpresaren legezko ordezkaria izango da beti ere, hizkuntza-gaitasunari dagokionez Europako Erreferentzia Esparruko B2 ahozko gaitasun-maila izatea egiaztatzen badu.

Séptimo. Por parte de la contratista, la persona que actuará como director-gerente y coordinadora será la representante legal de la empresa siempre que acredite el nivel de competencia lingüística B2 del Marco Europeo de Referencia, a nivel verbal.

Zortzigarren. Kontratuari atxikitako pertsonala ondorengo izango da:

Octavo. El personal adscrito al servicio será el siguiente:

- Komunikazio arduraduna: Sara Gomez Sanchez.
- Bezero/bisitariei harrera emateko bi teknikari: Aharoa Zuloaga Mintegui eta David Nieto Jabato. Bederatzigarren.

- Responsable de comunicación: Sara Gomez Sanchez.
- Dos técnicos de atención directa al cliente/visitante: Aharoa Zuloaga Mintegui y David Nieto Jabato.
- Noveno.

Esleipendunari eskatzea hamar egun balioduneko epean, errekerimendua egin eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita, dokumentazio hau aurkez dezala:

1. 14.482,53 €ko behin betiko fidantza.
2. Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria, EJZn alta emanda.
3. Arrisku profesionalengatiko kalte-ordainen aseguru poliza, gutxienez a 600.000 €koa.
4. Enpresa-ordezkariek hizkuntza-gaitasunari B2 ahozko gaitasun-maila izateari buruzko agiria (ezaugarri koadroaren 14. atalean aipatzen den eran).

Zortzigarrena. Fidantza eta bestelako dokumentazioa aurkeztu ondoren, behin betiko esleipena egingo da, horretarako, Alkateari baimena emanaz. Horren ondoren, kontratu administratiboa sinatuko da.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak eta Elkarrekin Podemos Ezker Anitza / IU-Alianza Verde, udal taldeen ordezkariek azaldutako zalantzak argitu dira, hau da:

Fidantza eta bestelako dokumentazioa aurkezteko emandako 10 laneguneko epean ez bada aurkezten enpresa-ordezkariek B2 ahozko mailako hizkuntza-gaitasuna izatearen frogagiria, ez du saihestuko kontratua egitea. Lizitatzailleak aurkeztutako proposamenean esanda bezala, udalarekin harremanak izateko koordinatzailea nahiz kontratistaren arduraduna, kontratuari atxikita dagoen eta C1 hizkuntza-maila duen, Sara Gomez Sanchez izango da.

Kontratua egikaritzen hasi eta enpresa-ordezkariek B2 ahozko mailako hizkuntza-gaitasuna duela kreditatu eta adieraziko balu bera izango dela udalarekin harremanetarako koordinatzailea, bere aldeko izendapena egingo da.

Bozketa eginda, aho batez onartu da proposamena.

Requerir a la empresa adjudicataria para que en un plazo de diez días hábiles a contar a partir del siguiente al del requerimiento, aporte la siguiente documentación:

1. Fianza definitiva por valor de 14.482,53 €.
2. Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y para con la Seguridad Social, alta en IAE.
3. Póliza de seguro de indemnización por riesgos profesionales por importe no inferior a 600.000 €.
4. Justificante del nivel de competencia lingüística B2 del Marco a nivel verbal (del modo indicado en el apartado 14 del cuadro de características), de la representante de la empresa.

Octavo. Tras presentar la fianza y demás documentación, se efectuará la adjudicación definitiva, facultándose para ello a la Alcaldesa. Tras ello se deberá firmar el contrato administrativo.”

En el turno de intervenciones se resuelven las dudas planteadas por los representantes de los grupos municipales Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak y Elkarrekin Podemos Ezker Anitza/IU-Alianza Verde, esto es:

Si en el plazo de 10 días hábiles concedido para la presentación de la fianza y demás documentación no se aporta el certificado de aptitud lingüística oral del nivel B2 de la representante de la empresa, no evitará la formalización del contrato. Tal y como se indica en la propuesta presentada por la licitadora, la coordinadora y responsable de las relaciones con el Ayuntamiento adscrita al contrato, será Sara Gomez Sanchez, con nivel lingüístico C1.

Si una vez iniciada la ejecución del contrato, la representante de la empresa acreditara la competencia lingüística en el nivel B2 oral y manifestara que será la coordinadora de las relaciones con el Ayuntamiento, se procederá a su nombramiento.

Tras realizar la votación se aprueba la propuesta por unanimidad.

3.- LURRALDE BATZORDEKO PROPOSAMENAK:

a.- DEIALDI PUBLIKOAREN BIDEZ ZERBITZUAK KONTRATATZEA: BEASAINGO UDALERRIKO 1, 2, 9, 10 ETA 11 POLIGONOETAKO LANDA EREMUKO LURZATIEN MUGAKETA. 2024PROB0005
Lurralde batzordearen proposamenaren berri eman da:

Ezagutzera eman dira pleguen ezaugarriak:

"1.- Prozedura: irekia publikitatearekin. Lizitazio elektronikoa.

2.- Izapidetzea: arrunta

3.- Lizitazio prezioa: 51.309,18 €, BEZ gabe.

4.- Egikaritze epea: 12 hilabete kontratua sinatzen den hurrengo egunetik kontatzen hasita.

5.- Kaudimen ekonomiko, finantzarioa:

- Urteko negozio-bolumena, erabilgarri dauden azken hiru ekitaldietako ekitaldi onenari dagokiona, 76.963,77 €-koa edo handiagoa.

6.- Kaudimen tekniko: Azken 3 urteetan antzeko zerbitzuak eman izanaren zerrenda, enpresan integratuta dauden teknikari adituak: Lanen zuzendaria eta koordinatzailea (hizkuntza gaitasuna, B2 ahozko maila), topografiako ingeniari tekniko, delineatzailea.

7.- Aurkezteko epea eta lekua: 15 egun kontratazio plataforman iragarkia argitaratzen den hurrengo egunetik kontatzen hasita.

8.- Adjudikazio irizpideak:

Formula automatikoen bidez baloratzen ez diren irizpideak: Memoria (40 puntu)

Formula automatikoen bidez puntuatzeko irizpideak (60 puntu)

- Urteko eskaintza ekonomikoa. 50 puntu.

- Kalitate, ingurumen eta segurtasun kudeaketa sistemak (10 puntu)

9.- Proposamenak irekitzeko lekua, eguna eta ordua: plika irekitzea kontratista zailearen profilean argitaratzen den tokian, egunean eta orduan egingo da.

3.- PROPUESTAS DE LA COMISIÓN DE TERRITORIO:

a.- CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE CONVOCATORIA PÚBLICA: DESLINDE DE LOS POLÍGONOS 1, 2, 9, 10 Y 11 DEL SUELO RURAL DEL MUNICIPIO DE BEASAIN. APROBACIÓN DE PLIEGOS DE CONDICIONES.

Se dan a conocer las características del pliego:

"1.- Procedimiento: abierto con publicidad. Licitación electrónica.

2.- Tramitación: ordinaria

3.- Precio de licitación: 51.309,18 € sin IVA.

4.- Plazo de ejecución: 12 meses, a partir del día siguiente a la firma del contrato.

5.- Solvencia económica y financiera:

- Volumen anual de negocios, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles, deberá ser al de 76.963,77 €.

6.- Solvencia técnica: Relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza de los tres últimos años, técnicos profesionales integrados en la empresa: director y coordinador de los trabajos, (competencia lingüística, B2 a nivel verbal), Ingeniero técnico en Topografía, delineante.

7.- Plazo y lugar de presentación de proposiciones: 15 días a contar desde el día siguiente al de la publicación del anuncio en la plataforma de contratación.

8.- Criterios de adjudicación.

Criterios de valoración no evaluables automáticamente (40 puntos)

Criterios mediante la utilización de fórmulas automáticas. (60 puntos)

- Oferta económica (50 puntos)

- Sistemas de gestión de Calidad, Ambiental y de Seguridad (10 puntos)

9.- Lugar, día y hora para la apertura de proposiciones: la apertura de proposiciones se realizará en el lugar, día y hora que se publique en el perfil del contratante.

10.- Aurkeztu beharreko agiriak: Lizitzaileek administrazio-baldintzen Pleguan adierazitako agiriak aurkeztu beharko dituzte.

11.- Kontratu gauzatzeko baldintza bereziak:

- Lan-merkatuan emakumeek gehiago parte hartzea eta lan- eta familia-bizitza bateragarriak izan daitezen erraztea.
- Langabeziari aurre egitea, batez ere gazte, emakume eta luzaroko langabeenari.
- Lantokian prestakuntza jasotzen laguntzea.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek adostasuna azaldu dute proposamenarekiko.

Bozketan eginda, aho batez onartu da proposamena.

b.- OBRA ZIURTAGIRIAK:

- KALE ASFALTAKETA OBREI BURUZKO LIKIDAZIOA. 2024ZEBO0045

Lurralde batzordeak proposatuta, aho batez onartu da, “Kale asfaltaketa obrei buruzko” likidazioari dagokion obra-ziurtagiria, 83.457,83 €koa (BEZ barne)”

- ANTZIZAR KIROLDEGIAN POWER-PISU LIBREKO GELA GAUZATZEKO OBREI BURUZKO LIKIDAZIOA. 2023PROB0012

Lurralde batzordeak proposatuta, aho batez onartu da, “Antzizar Kiroldegian power-pisu libreko gela gauzatzeko obrei buruzko” likidazioa, 62.893,89 €koa (BEZ barne).

4.- ESKAERA ETA GALDERAK

Eskaera eta galderen atalean ez da inolakorik aurkeztu.

Eta tratatzeko gairik ezean bilera arratsaldeko bostak eta berrogeita hamarretan amaitu da eta nik, idazkari naizen honek, akta hau idatzi eta sinatu dut.

10.- Documentación a presentar: los licitadores deberán presentar la documentación que se indique en el pliego de cláusulas administrativas.

11.- Condiciones especiales de ejecución del contrato:

- Favorecer la mayor participación de la mujer en el mercado laboral y la conciliación del trabajo y la vida familiar.
- Combatir el paro, en particular el juvenil, el que afecta a las mujeres y el de larga duración.
- Favorecer la formación en el lugar de trabajo.”

En el turno de intervenciones los asistentes se muestran de acuerdo con la propuesta.

Tras realizar la votación se aprueba la propuesta por unanimidad.

b.- CERTIFICACIONES DE OBRAS:

- LIQUIDACIÓN DE LAS OBRAS DE ASFALTADO DE CALLES.

A propuesta de la Comisión de Territorio se aprueba por unanimidad la certificación de obra correspondiente a la liquidación de las "Obras de asfaltado de calles" por importe de 83.457,83 €(IVA incluido) "

- LIQUIDACIÓN DE LAS OBRAS DE HABILITACIÓN SALA POWER-PESOS LIBRES - ANTZIZAR KIROLDEGIA.

A propuesta de la Comisión de Territorio se aprueba por unanimidad la liquidación de las "Obras de habilitación sala power-pesos libres en Antzizar kiroldegia" por importe de 62.893,89 €(IVA incluido).

2.- RUEGOS Y PREGUNTAS

En el apartado de ruegos y preguntas no se ha formulado ninguna.

Y sin más asuntos que tratar, la sesión ha finalizado a las diecisiete horas y cincuenta minutos, y yo como Secretaria doy fe extendiéndose la presente acta.

