

2017KO UZTAILAREN 20AN GOBERNU BATZARRAK EGINDAKO
OHIKO BILERAREN AKTA

ACTA DE LA SESION CELEBRADA POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL
EL 20 DE JULIO DE 2017

LEKUA: Beasaingo Udaletxea.

ARETOA: Batzar Aretoa.

EGUNA: Hogeia.

HILABETEA: Uztaila.

URTEA: Bi mila eta hamazazpia.

HASIERAKO ORDUA: Arratsaldeko seiak eta erdietan.

BATZARRALDIAREN IZAERA: Ohikoa

DEIALDIA: Lehena

OSATZEN DUTEN PARTAIDEEN KOPURUA: Sei (6)

LUGAR: Ayuntamiento de Beasain.

LOCAL: Salón de Plenos.

DIA: Veinte.

MES: Julio.

AÑO: Dos mil diecisiete.

HORA DE COMIENZO: Dieciocho horas y treinta minutos.

CARACTER DE LA SESION: Ordinaria

CONVOCATORIA: Primera

NUMERO DE MIEMBROS QUE LA COMPONEN: Seis (6)

MAHAIBURUA/PRESIDENTE:

Aitor Aldasoro Iturbe.

BILDUAK/REUNIDOS:

Leire Artola Ugalde

Malu Valles Fernandez

Koldo Agirre Mujika

Miren Amaia Barandiaran Velez de Mendizabal

Santiago Urdampilleta Dos Santos

IDAZKARIA/SECRETARIA:

Itziar Arostegi Apaolaza

1.- AURREKO AKTA. 2017ko ekainaren 29ko akta onartzea.

2017ko ekainaren 29ko aktaren berri eman ondoren, aho batez onartu da berarekiko zer esanik ez dagoelako.

2.- EGITASMO OROKORRA: lizitazioa hutsik uztea eta deialdi berria egitea, baldintza pleguak onartuz.

Ezagutzera eman da, 2017ko uztailaren 7ko Kontratazio Mahaiaren proposamena, hain zuzen ere, 2017ko otsailaren 23an Gobernu Batzordeak onartutako, Beasaingo hiri antolamendu egitasmo orokorra kontratatzeke lizitazioa hutsik uztearena eta 2017ko uztailaren 17ko Lurralde batzordearen proposamena, hau da:

Lehenik. Lizitazio berri bat egitea, horretarako baldintza plegu administratibo nahiz tekniko berriak onartuz eta deialdia ondorengo aldizkari ofizialetan argitaratuz: Europar Batasuneko Aldizkarian, Estatuko Aldizkari

1.- ACTA ANTERIOR. Aprobación del acta del 29 de junio de 2017.

Tras informar el acta de la sesión celebrada el 29 de junio de 2017 se ha aprobado por unanimidad.

2.- PLAN GENERAL: declarar desierta la licitación y efectuar nueva convocatoria con aprobación de pliegos.

Se han informado la propuesta de la Mesa de Contratación del 7 de julio de 2017, aprobada por la Junta de Gobierno Local el 23 de febrero de 2017, en el que queda desierta la licitación del Plan general de Ordenación Urbana Beasain y la propuesta de la Comisión de Territorio del 17 de julio de 2017:

Primero: Efectuar una nueva licitación aprobando para ello los pliegos de condiciones administrativas y técnicas y publicar el anuncio en los siguientes boletines oficiales: Diario Oficial de la Unión Europea, Boletín Oficial del Estado y el

Ofizialean eta GAOean.

Bigarren. Proposamenak aurkezteko epea, 2017-09-29an amaituko da, izan ere legez ezarrita dauden epeak, oporraldiarekin bat datoz.

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Horren ondorioz, aho batez ondorengo erabakia hartu da:

Lehenik. 2017-03-07ko GAOean argitaratutako lizitazioa Beasaingo hiri antolamendu egitasmo orokorra kontratatze hutsik uztea, lizitazioa aurkeztu den lizitatuak bakarren eskaintzak baldintza plegua administratiboan adierazitako irizpideak ez betetzeagatik.

Bigarren. Beasaingo Hiri-Antolamendurako Plan Orokorra idazteko zerbitzua prozedura irekiaren bitartez kontratatze deialdi publikoa egitea, baldintza plegu administratiboa nahiz teknikoa eta karatula onartuz.

1.- *Prozedura:* irekia publizitatearekin: armonizatu moduan arautzen dena

2.- *Izapidetzea:* arrunta

3.- *Lizitazio prezioa:* 340.000,00 € gehi BEZ (71.400,00 €). Guztira: 411.400,00 € (BEZ barne)

4.- *Egikaritze epea:* 46 hilabete.

5.- *Kaudimen ekonomiko, finantziario eta profesionala buruzko agiriak:*

Kaudimen ekonomikoa: arrisku profesionalen gaineko kalte-ordainen aseguru bat izatearen ziurtagiria izatea, 250.000,00 €koa.

Hauek dira kontratazio honetan parte hartzeko, gutxienez, eskatzen diren giza baliabideak:

- Taldeko arkitekto, zuzendari bat.
- Aholkulari juridiko bat, zuzenbidean lizentziatua.
- Ingurumen arloko teknikari bat edo enpresa profesional espezializatua.
- Bide, Ubide eta Portuetako Ingeniaria.
- Topografiako teknikaria edo enpresa profesional espezializatua.
- Teknikaria, gizarte izaerako betebeharrak

BOG.

Segundo. El plazo de presentación de solicitudes finaliza el 29-09-2017, ya que los plazos establecidos por ley coinciden con el periodo vacacional.

En el turno de intervenciones los asistentes se han mostrado de acuerdo con la propuesta.

En consecuencia se ha adoptado el siguiente acuerdo por unanimidad:

Primero. Declarar desierta la licitación para la contratación de la redacción del plan general de ordenación urbana de Beasain, publicada en el BOG del 7-03-2017, porque la oferta presentada por el único licitador que ha concurrido a la licitación, no cumple los criterios establecidos en el pliego administrativo.

Segundo. Efectuar una convocatoria pública, aprobando para ello el pliego de condiciones administrativas y técnicas, así como la carátula, para la contratación por procedimiento abierto **del servicio de redacción del Plan General de Ordenación Urbana de Beasain.**

1.- *Procedimiento:* abierto con publicidad, sujeto a regulación armonizada.

2.- *Tramitación:* ordinaria.

3.- *Precio de licitación:* 340.000,00 € más IVA (71.400,00 €). Total: 411.400,00 € (IVA incluido).

4.- *Plazo del contrato:* 46 meses.

5.- *Justificantes de solvencia económica, financiera y técnica:*

Solvencia económica: justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales por importe de 250.000,00 €.

Solvencia profesional: Los medios humanos exigidos con carácter de mínimo para la participación en la presente contratación son:

- Un/a arquitecto/a, director/a del equipo.
- Un/a asesor jurídico/a, licenciado/a en derecho.
- Un/a técnico/a medioambiental o empresa profesional especializada.
- Ingeniero/a de Caminos Canales y Puertos.
- Técnico/a en topografía o empresa profesional especializada.

betearazteaz arduratuko dena edo enpresa profesional espezializatua.

- Komunikazioko teknikaria edo enpresa profesional espezializatua.

Taldeko zuzendariak (arkitektoa) jarraian aipatzen diren lan moten artean, gutxienez bi (2) lan taldeko zuzendari/koordinatzaile/arduradun modura burutu izana egiaztatu beharko du, Administrazioaren ziurtagiriaren bidez, plangintza orokorrekarekin lotuta eta proposamenak aurkezten diren egunean behin betiko onarpena izanik:

7.000 biztanletik gorako udalerriri dagokion Hiri-antolamendurako Plan Orokorra.

7.000 biztanletik gorako udalerriri dagokion Arau Subsidiarioen berrikuspena.

Lizitaziora aurkezten direnek ekipoaren zuzendariak gain, beste arkitekto batek taldeko partaide izateko proposamena aurkeztu ezker, honen eskarmentua planeamenduko orokorrak egiteari buruzkoa ere kontabilizatuko da, goian aipatutako moduan izan bada.

Aholkulari juridikoak (zuzenbidean lizentziatua), aurrez adierazitako lan moten artean (baldintza berdinetan), gutxienez bat (1) taldeko aholkulari juridiko modura burutu izana egiaztatu beharko du, Administrazioaren ziurtagiriaren bidez, plangintza orokorrekarekin lotuta.

6.- Adjudikazio irizpideak:

Matematikoki zenbatu ezin diren irizpideak (B gutun-azala):

a) Memoria-diagnosia: gehienez, 45 Puntu.

- Egungo egoeraren azterketa, arazo garrantzitsuenak adieraziz. Atal honetan udalerrian ebatzi gabeko arazoen detekzioa nahiz udal araudian bertan ebatzeko gabeziak, kontradikzioak edota bestelako alderdiak balioetsiko dira (17 puntu).

- Udalerraren egoera aplikagarri diren udalaz gaindiko arauen ikuspegitik (10 puntu).

- Datozen urteetarako kontuan hartzeko esku-hartzeko proposamen eta jarraibideak, hala dagoeneko garatutako eremuetan nola garatzeke daudenetan, edo ez urbanizagarrietan (10 puntu).

- Egungo egoerari buruz egindako azterketaren eta esku-hartzeko planteatutako proposamen eta jarraibideen arteko koherentzia (8 puntu).

Aurkezteko dokumentazioan dokumentu grafiko eta idatzizkoa barnera daiteke. Gehienez, 2 aurpegitan

- Técnico/a encargado del cumplimiento de obligaciones de carácter social o empresa profesional especializada.

- Técnico/a de comunicación o empresa profesional especializada.

El director del equipo (arquitecto) deberá acreditar, mediante certificado de la Administración, haber realizado, al menos, dos (2) trabajos de los que se citan a continuación en calidad de Director/a/coordinador/a/responsable del equipo en materia de planeamiento general y que a la fecha de presentación de proposiciones se encuentren definitivamente aprobados:

1 Plan General de Ordenación Urbana relativo a municipio de más de 7.000 habitantes.

1 Revisión de NNSS relativa a municipio de más de 7.000 habitantes.

Caso de que quienes concurren a la licitación propongan que además del Director/a del equipo, forme parte de él otro arquitecto/a, se contabilizará también la experiencia de éste/a, en la redacción de documentos de planeamiento general, siempre que lo haya sido en la calidad citada.

El asesor/ra jurídico/a (licenciado en derecho), deberá acreditar mediante certificado de la Administración haber realizado, al menos, uno (1) trabajos citados anteriormente (en las mismas condiciones), en calidad de asesor/a jurídico/a del equipo en materia de planeamiento general.

6.- Criterios de adjudicación:

Criterios no cuantificables matemáticamente (sobre B):

a) Memoria-diagnostico: hasta 45 puntos.

- El análisis de la situación actual señalando las problemáticas más relevantes. En este apartado se valorará tanto la detección de problemas no resueltos en el municipio, como carencias, contradicciones u otros aspectos a resolver en la propia normativa municipal (17 puntos).

- La situación del municipio desde el punto de vista de las normativas supramunicipales aplicables (10 puntos).

- Propuestas y pautas de actuación a considerar para los próximos años, tanto en ámbitos ya desarrollados como por desarrollar, o no urbanizables (10 puntos).

- Coherencia entre el análisis realizado de la situación actual y las propuestas y pautas de actuación planteadas (8 puntos).

El documento a presentar podrá contar con

idatzitako 10 orriko dokumentu bat aurkeztu ahal izango da, hizkiaren gutxieneko tamaina arial 10 izanik eta formatua A4 izanik, eta 8 plano. Planoen kasuan, gehienez A0 tamaina finkatzen da. Gehienez ezarritako orrialde kopuruaren edo elementuen gainetik, hurrenez hurren, 5 orrialdeko, edo zatiko, edo plano bakoitzeko -2 puntuko zigorra aplikatuko da.

b) Metodologiaren proposamena: gehienez, 25 Puntu.

Horretarako, lanak gauzatzeari buruzko Plan bat eratuko da, honakoak barneratuz:

- Lanetan erabiliko den metodologia azaltzen duen memoria (Udaletxe kanpoan nahiz barnean egiteko lanen antolaketa, koordinazioa azpikontratutako enprekin, kudeaketa arloko konpetentziak dituzten erakundeekin, etab.), lizitatzailleak egiteko konpromisoa hartu duen guztia argi eta zehaztasunez adierazita, herritarren partaidetza barne (9 puntu).
- Lanak gauzatzeko egutegi osoa, pleguan ezarritako epe partzialekin bateragarria. Atal honetan lan ezberdinak gauzatzeko epe partzialen programazioa eta estimazioa balioetsiko dira. Horretarako, eskaintza metodologikoari dagokionez, plegu honetan barneratutako hobetzea eragiten duten programatutako lanen hileko estimazioa eta metatua egingo da (9 puntu).
- Parte hartu behar duen lantaldearen deskribapena, hala badagokio, azpikontratatzea aurreikusten den kontratuaren zatia adieraziz. Bertan portzentajea adierazi beharko da eta azpikontratistaren izena edo enpresa-profila identifikatu beharko da. Hori guztiori, faseka zehaztuta (7 puntu).

Dokumentazioan dokumentu grafiko eta idatzizkoa barnera daiteke. Gehienez, 2 aurpegitan idatzitako 10 orritan garatu beharko da, hizkiaren gutxieneko tamaina arial 10 izanik eta formatua A4 izanik. Elementu, grafiko edo taularen bat argitasun gehiagoz islatzeko asmoz orrialde kopuru handiagoa beharrezkotzat jotzen bada, gehienez, 2 orrialde onartuko dira, A3 tamainan. Gehienez ezarritako elementu kopurua gaintitzen denean, 5 orrialde edo zati bakoitzeko, -2 puntuko zigorra aplikatuko da (20 A4 eran eta 2 A3 eran).

c) Herritarren partaidetzarako proposamen eta mekanismoak, plegu teknikoaren 8. artikuluan xedatutakoaren osagarri. gehienez, 10 Puntu.

Dokumentazioan dokumentu grafiko eta idatzizkoa barnera daiteke. Gehienez, 2 aurpegitan idatzitako 6 orritan garatu beharko da, hizkiaren gutxieneko tamaina arial 10 izanik eta formatua A4 izanik. Elementu, grafiko

documentación gráfica y escrita. Se admitirá la presentación como máximo de un documento escrito de 10 hojas a 2 caras, tamaño mínimo 10 de letra arial y formato A4, y 8 planos. Para los planos se establece un tamaño máximo A0. Se penalizará con -2 puntos por cada 5 páginas, o fracción, o por cada plano, que supere la cantidad máxima de páginas o elementos fijados, respectivamente.

b) Propuesta de metodología: hasta 25 puntos.

Para ello elaborará un Plan de realización de los trabajos que contendrá:

- Memoria en la que se exponga la metodología (organización de tareas a realizar fuera y dentro del Ayuntamiento, coordinación con empresas subcontratadas, gestión con organismos con competencias sectoriales, etc.), que se utilizará en los trabajos, con una definición clara y precisa de todos y cada uno de los que se compromete a realizar el licitador, incluida la participación ciudadana (9 puntos).
- Calendario completo para su ejecución, que sea compatible con los plazos parciales establecidos en este pliego. En este apartado se valorará la programación y estimación de los plazos parciales de ejecución de los diversos trabajos, con una estimación mensual y acumulada de los trabajos programados en relación con la oferta metodológica que supongan una mejora de los incluidos en este pliego (9 puntos).
- Descripción del equipo de personal que ha de intervenir, indicando, en su caso, la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando el porcentaje e identificando el nombre o el perfil empresarial del subcontratista, detallado por fases (7 puntos).

El documento podrá contar con documentación gráfica y escrita. El mismo deberá desarrollarse en un máximo de 10 hojas a 2 caras, tamaño mínimo 10 de letra arial y formato A4. Si con objeto de plasmar con mayor claridad algún elemento, gráfico o tabla se considerase preciso un mayor tamaño de página, se admitirán máximo 2 páginas en tamaño A3. Se penalizará con -2 puntos por cada 5 páginas o fracción que supere la cantidad máxima de elementos fijada (20 en A4 y 2 en A3).

c) Propuestas y mecanismos para la participación ciudadana, que complementen lo dispuesto en el art. 8 del pliego técnico: Hasta 10 puntos.

El documento podrá contar con documentación gráfica y escrita. El mismo deberá desarrollarse en un máximo de 6 hojas a 2 caras, tamaño mínimo 10 de letra arial y formato A4. Si con objeto de plasmar con mayor claridad algún elemento, gráfico o tabla se considerase preciso un mayor tamaño de página, se admitirán

edo taularen bat argitasun gehiagoz islatzeko asmoz orrialde kopuru handiagoa beharrezkotzat jotzen bada, gehienez, 2 orrialde onartuko dira, A3 tamainan. Gehienez ezarritako elementu kopurua gainditzen denean, 5 orrialde edo zati bakoitzeko, -2 puntuko zigorra aplikatuko da (12 A4 eran eta 2 A3 eran).

ATALASEA: ezartzen da.

SPKLTBko 150.4 artikulua arabera, osotasun baliora onartua izateko, matematikoki zenbatu ezin diren irizpideetan eta zehazki, memoria diagnosian, lizitatuzaileei eskatuko zaie atalase maila batetara iristea, hau da, Kontratazio Mahaia ez ditu kontuan izango atal horretan (memoria diagnosia) lizitatuzaileek puntu hauek ez badituzte lortzen: 20 PUNTU.

Matematikoki zenbatu ezin diren irizpideetan, memoria diagnosia da, hain zuzen ere, eskaintzari zehaztasuna ematen diona, Beasaingo udalerriri buruzkoa izan behar duelako eta ez beste udalerriri bati buruz. Beraz, estimatu da garrantzitsua dela aurkeztutako eskaintzaren kalitatea adierazteko.

Matematikoki zenbatu daitezkeen irizpideak (C gutun-azala):

a) Eskaintza ekonomikoa: gehienez, 20 Puntu.

Eskaintza ekonomikoa atxikitako formularekin bat etorri balioetsiko da. Formula horren arabera gehienezko puntuazioa (20 puntu) emango zaizkio eskaintza ekonomiko baxuenari, baldin eta neurritz kanpokotzat jotzen ez bada, eta eskaintza horren baliotik behera daudenei, eta gutxieneko puntuazioa (0 puntu) emango zaio lizitazio-aurrekontuari.

Muturreko balio horien artean dauden aurrekontu- eskaintzen balioespena dagozkion muturreko balioen interpolazio lineala eginez lortuko da, kontuan hartuz honakoa:

P.L.	Lizitazioaren aurrekontua
O.E.M.B	Neurritz kanpokoa ez den eskaintza ekonomiko baxuena
O.E.x	x enpresaren eskaintza ekonomikoa
V.max.	Gehienezko balioespena
Vx	x eskaintzaren balioespena, emaitza hau izanik:

$$Vx = V. \max x [(PL - Oex)/(PL - OEMB)]$$

Neurritz kanpoko balioak dituzten eskaintzak: Neurrigabekotzat joko dira aurkeztutako proposamen guztien behe-portzentajeen batez besteko aritmetikoen azpitiko portzentajezko 10 puntuko behea agertzen duten eskaintzak. Edonola ere, portzentajezko 20 unitatetik gorako beheak neurritz kanpokotzat joko dira.

Aurkezteko modua: Pleguaren I. eranskinen erredua.

máximo 2 páginas en tamaño A3. Se penalizará con -2 puntos por cada 5 páginas o fracción que supere la cantidad máxima de elementos fijada (12 en A4 y 2 en A3).

UMBRAL: Si se establece.

Conforme al artículo 150.4 de la TRLCSP, para ser admitidos a la valoración global, se exigirá que en los criterios no cuantificables mediante fórmulas, y concretamente en lo relativo a la memoria diagnóstica, los licitadores alcancen un umbral mínimo de puntuación, de forma que no sean tenidas en cuenta por la Mesa de Contratación las ofertas cuya puntuación no alcancen en ese apartado (memoria diagnóstica): 20 PUNTOS

De los tres criterios no cuantificables matemáticamente, la memoria diagnóstica es el criterio que más singulariza la oferta, es decir, debe referirse al municipio de Beasain y no a otro y se estima importante para determinar la calidad de la oferta presentada.

Criterios cuantificables matemáticamente (sobre C):

a) Oferta económica: hasta 20 puntos.

La oferta económica se valorará de acuerdo a la fórmula adjunta, que otorga la puntuación máxima (20 puntos) a la oferta económica más baja que no sea considerada desproporcionada y a las que se sitúen por debajo del valor de dicha oferta, y la puntuación mínima (0 puntos) al presupuesto de licitación.

La valoración de las ofertas de presupuesto comprendido entre los citados valores extremos se obtendrá mediante interpolación lineal de las valoraciones extremas correspondientes, siendo:

P.L.	Presupuesto de licitación
O.E.M.B	Oferta económica más baja que no sea desproporcionada
O.E.x	Oferta económica de la empresa x
V.max.	Valoración máxima
Vx	Valoración de la oferta x, cuyo resultado es:

$$Vx = V. \max x [(PL - Oex)/(PL - OEMB)]$$

Ofertas con valores desproporcionados: se considerarán como desproporcionadas las ofertas que contengan una baja de 10 puntos porcentuales a la media aritmética de los porcentajes de baja de todas las proposiciones presentadas. En cualquier caso, se considerará desproporcionada las bajas superiores a 20 unidades porcentuales.

Forma de presentación: modelo del Anexo I del Pliego.

Bi proposamen edo gehiagok puntuazio bera jasotzen dutenean, esleipenerako lehentasuna emango zaio "Memoria-diagnosia" atalean puntuazio gehien jaso duen lizitatuari. Berdinketa mantentzen bada, "metodologia" atalean puntuazio gehien jaso duen lizitatuari emango zaio lehentasuna, eta ondoren prezioari erreparatuko zaio. Berdinketak jarraitzen badu, zozketa egingo da.

7.- Proposamen eredu: Baldintza Administrazioen pleguaren azaltzen dena.

8.- Dokumentuak eta informazioa eskuratzeko azken eguna: 2017-09-23.

9.- Eskaintzak aurkezteko azken eguna, tokia eta ordua: 2017-09-29, Udalaren Harrera Bulegoa (iGunea) Loinazko San Martin Plaza, 1 20200 Beasain, 8,00etatik 14,00etara.

10.- Proposamenak irekitzeko lekua, eguna eta ordua: plica irekitzea kontratistatzailearen profilean argitaratzen den tokian, egunean eta orduan egingo da.

11.- Aurkeztu beharreko agiriak: Lizitatuak administrazio-baldintzen Pleguan adierazitako agiriak aurkeztu beharko dituzte.

12.- Iragarkia Europar Batasuneko Aldizkari Ofizialera bidalitako data: 2017-07-21.

3.- OBRA ZIURTAGIRIA: Futbol zelaiko obraren 1. ziurtagiria.

Aho batez, ondorengo erabakia hartu da:

LOINATZ FUTBOL ZELAIKO ZOLADURA SOROPIL ARTIFIZIALAGATIK ALDATZEA, DRAINADURA ETA ERREGADIATZEKO SISTEMA BERRITZEA ETA TRIBUNAREN ATZEALDEKO GUNEAN EKINTZAN" OBRAK BURUTZEari buruzko obraren 1. ziurtagiria, **81.840,66 €**koa (BEZ barne), onartzea.

4.- BERME EPEAN OBRAK EXEKUTATZEA: Obrak exekutatzearen errekerimendua.

Ezagutzera eman da, Lurralde Batzordeko ondorengo proposamena, hau da:

Cuando exista igualdad en la puntuación entre dos proposiciones o más, se dará preferencia en la adjudicación al licitador que mayor puntuación haya obtenido en el apartado "Memoria-diagnóstico". De mantenerse el empate tendrá preferencia aquél licitador que mayor puntuación obtenga en "metodología", y después en el precio. De persistir el empate, se efectuará sorteo.

7.- Modelo de proposición: El que figura en el del Pliego de Cláusulas Administrativas.

8.- Fecha límite de obtención de documentos e información: 23-09-2017.

9.- Fecha límite de presentación de ofertas, lugar y horario: 29-09-2017. Oficina de Atención ciudadana (iGunea, Loinazko San Martin plaza, 1 20200 Beasain, de 8,00 a 14,00.

10.- Lugar, día y hora de apertura de proposiciones: La apertura de plicas se celebrará en el lugar, día y hora señalados en el perfil del contratante.

11.- Documentación a presentar: Los licitadores deberán presentar los documentos que se señalan en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

12.- Fecha del envío del anuncio al Diario Oficial de la Unión Europea: 21-07-2017.

3.- CERTIFICACIÓN OBRAS: 1ª certificación de las obras del campo de fútbol.

Se ha adoptado el siguiente acuerdo por unanimidad:

Aprobar la 1ª Certificación de la EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE SUSTITUCIÓN DEL CAMPO DE FÚTBOL LOINATZ POR UNO DE CÉSPED ARTIFICIAL, LA RENOVACIÓN DEL SISTEMA DE DRENAJE Y RIEGO Y ACTUACIONES, **por 81.840,66 €** (IVA incluido).

4.- EJECUCIÓN OBRAS EN PLAZO DE GARANTÍA: requerimiento de ejecución de obras.

Se ha informado la siguiente propuesta de la Comisión de Territorio:

“AURREKARIAK

1.- 2015eko martxoaren 18an, Gobernu Batzordeak erabaki zuen prozedura irekiaren bitartez, Erretiratuen Etxeko azpi-berritze obrak kontratatzea: horretarako baldintza plegua onartuz. Lizitazio prezioa, 107.604,56 €tan gehi BEZ, finkatu zen eta egikaritze epea 7 aste.

2.- Ondoren, Gobernu Batzordeak, 2015eko maiatzaren 14an egindako bileran, ondorengo erabakia hartu zuen:

Lehenik. Erretiratuen Etxeko azpi-berritze obrak, CONSTRUCCIONES ARTZAMENDI, S.A.ri esleitzea, 95.200,54 €ko prezioan gehi 19.992,11 €, BEZri dagokionak. Guztira: 115.192,65 €.

Bigarren. Obrak egikaritzeko epea, 7 astekoa da, zuinketa aktaren konprobazioa egiten den hurrengo egunetik kontatzen hasita. Konprobazio hau kontratua sinatzen den hurrengo egunetik zenbatuta, 10 eguneko epean egingo da.

3.- 2015eko urriaren 25ean idatzi zen obraren amaierako txostena.

4.- Gobernu Batzordeak 2015eko urriaren 29an egindako bileran, legeak ezartzen duen quorumarekin ondorengo erabakia hartu zuen, Erretiratuen etxeko azpi-berritze obraren azken ziurtagiriari buruz eta isunak jartzeari buruz

Lehenik. 127.263,24 €koa (BEZ barne) den obraren azken ziurtagiria onartzea. Horrek suposatzen du esleitutakoarekiko (115.192,65, BEZ barne) %10,48ko igoera. Bide batez, 90.504,52 € kontratistari ordaintzeko agindua ematea, faktura aurkeztu eta gero.

Bigarren. Kontratistari 1.313,16 €ko penalizazioa ezartzea obrak exekutatzekoan izan duen atzerapenagatik. Hori guztia 2015-10-22an Zuzendaritza Fakultatiboak emandako txostenaren arabera (obra 2015.08-25ean amaitu behar zen eta 2015-10-21ean amaitu da. Guztira, 57 egun) eta baldintza pleguak dioena kontutan izanik, hau da, kontratuaren prezioarekiko 1000 €gatik 0,20ko penalizazioa egun bakoitzeko (0,2 x 115,19€= 23,03 €/eguneko).

Hirugarren. Penalizazioa, azken ziurtagirian dedukzioa eginez burutuko da. Dena dela,

ANTECEDENTES

1.- La Junta de Gobierno Local en la sesión del 18 de marzo de 2015, acordó contratar por procedimiento abierto las obras de recalce en el Hogar del Jubilado, aprobando para ello el proyecto y el pliego de condiciones administrativas, con un precio de licitación de 107.604,56 € más IVA, y un plazo de ejecución de 7 semanas.

2.- Posteriormente, la Junta de Gobierno Local en la sesión celebrada el 14 de mayo de 2015, adoptó por unanimidad el siguiente acuerdo:

Primero. Adjudicar las obras de recalce en el Hogar del Jubilado a CONSTRUCCIONES ARTZAMENDI, S.A. al precio de 95.200,54 €, más 19.992,11 € de IVA. Total: 115.192,65 €.

Segundo. El plazo de ejecución de las obras será de 7 semanas a contar del día siguiente al de la firma del acta de comprobación del replanteo que tendrá lugar en el plazo de 10 días naturales contados desde el día siguiente al de la firma del contrato.

3.- Con fecha 25 de octubre de 2015, se redacta el informe de final de obras

4.- La Junta de Gobierno Local en la sesión celebrada el 29 de octubre de 2015, adoptó con el quorum legal el siguiente acuerdo, en relación a la certificación final de las obras de recalce del hogar del jubilado e imposición de penalidades:

Primero. Aprobar la certificación final de la obra que asciende a 127.263,24 € (IVA incluido), que representa un 10,48% más de lo adjudicado (115.192,65, IVA incluido), y en consecuencia abonar al contratista previa presentación de la factura correspondiente, el importe de 90.504,52 €.

Segundo. Imponer al contratista una penalización de 1.313,16 € debido al retraso en la ejecución de la obra, según informe de la Dirección Facultativa de 22-10-2015 (la obra se debía haber concluido el 25-08-2015 y se dio por terminada el 21-10-2015. Total, 57 días) y de acuerdo a lo establecido en el pliego de condiciones, esto es penalización diaria de 0,20 por cada 1.000 € del precio del contrato (0,2 x 115,19€= 23,03 €/día).

Tercero. La penalización se hará efectiva deduciendo de la certificación final el importe de

kontratistari bost laneguneko epea ematen zaio, bere defentsarako bidezkoa dena adierazi ahal izateko.

5.- 2016ko azaroaren 3an CONSTRUCCIONES ARTZAMENDI, SA enpresak abala itzultzeko eskatu zuen.

6.- 2016ko abenduaren 29an ION PAYER obren zuzendariak txosten bat idatzi zuen; beste hainbat gauzen artean honela zioen:

La referida obra de recalce se ejecutó entre los días 7 de julio y 17 de noviembre de 2015, tras un periodo de aproximadamente 2 años y medio en el que se controlaron las fisuras existentes en la edificación, se realizó un estudio geotécnico y se elaboró un proyecto de ejecución. La idea inicial consistía en la ejecución de una viga de recalce micro pilotada en toda su longitud y conectada a la base de la edificación transmitiendo al sustrato rocoso los esfuerzos. Además, sería necesario corregir los problemas de las redes de recogida y circulación de agua que se había identificado como parte del problema. Sin embargo, este planteamiento no se pudo llevar a cabo debido a que existe una estructura de contención colindante cuyos anclajes interferirían con la solución de recalce. Finalmente, los trabajos proyectados consistieron en la inyección de resinas expansivas por debajo de los cimientos y la ejecución de una viga armada de recalce micropilotada y anclada al terreno aprovechando las perforaciones realizadas durante el estudio geotécnico, para no afectar a los anclajes colindantes, además de la reparación de las redes de recogida y circulación de aguas.

De este modo la capacidad del recalce proyectado dependía de la combinación de la eficacia de las resinas inyectadas, la eficacia de los 3 únicos micro pilotes y los 2 anclajes que era posible ejecutar sin poner en riesgo más elementos y la eficacia del complemento a nivel de apoyo de la viga de recalce. Además de la reparación de las redes de recogida y circulación de aguas.

Por todo esto la obra de recalce consistía en una intervención delicada que debía ejecutarse según unas fases establecidas en proyecto y considerando una serie de medidas de seguridad que garantizaran la correcta y eficiente ejecución.

Sin embargo, durante los trabajos de ejecución se sucedieron diversos problemas, algunos de derivados de una mala programación y otros como consecuencia de una puesta en obra poco cuidadosa para una obra de estas características:

- Retrasos importantes que obligaron a mantener las excavaciones abiertas por más tiempo de la cuenta, lo que provoca una pérdida de capacidad de los materiales y la exposición de estos a la intemperie.
- Los trabajos de perforación de micropilotes y anclajes, que se habían proyectado contemplando todas las medidas de seguridad posibles para no afectar negativamente a una edificación con una serie de problemas estructurales, sufrieron todo tipo de complicaciones con inyecciones de caudales desmesurados de agua a presión y sin control en el terreno, debido al empleo de campanas sin alivio, lo que supone un lavaje acelerado del subsuelo a nivel de cimientos, que es el origen de la patología que se estaba tratando de resolver.
- Elección de maquinaria inadecuada que una vez en obra no podía ejecutar los anclajes con la inclinación proyectada
- Necesidad de repetir algunos de los elementos ejecutados.

Una vez finalizados los trabajos, desde el Ayuntamiento se solicitó el seguimiento de las patologías previsto en proyecto con el fin de verificar la efectividad de la intervención. A día de hoy no se ha podido observar que se hayan detenido las deformaciones en todos los puntos donde estas se habían identificado, por lo que se recomienda no devolver el aval cautelarmente a la espera de confirmar su efectividad durante los próximos 6 meses.

7.- 2017ko otsailaren 23ko Tokiko Gobernu Batzordeak, CONSTRUCCIONES ARTZAMENDI, SA enpresak erretiratuen etxea lurreztatzeko obregatik jarritako abala itzultzeari dagokionez, kautelaz abala gordetzea erabaki du 6 hilabetez, Jon Payer obra zuzendariaren txosten teknikoark dioenari jarraikiz.

8.- 2017ko ekainaren 19an, lehen txostena idatzi eta zazpi hilabetera, bigarren txosten bat idatzi zen, eta bertan honako hau zehazten zen: "Egiturak dauzkan akatsek ez dute berehalako arriskurik, baina eraikinaren albo horretako arazo bat dagoenaren adierazgarri dira. Ezinezkoa da jakitea ura sartzean labajea zenbatekoa izango den, baina trinkotasuna berreskuratu ahal da errexina sartuz. Bitartean, eboluzioaren jarraipena egitea gomendatzen da.

aquella. No obstante, se otorga al contratista un plazo de cinco días hábiles para alegar cuanto estime procedente a su defensa

5.- Con fecha 3 de noviembre de 2016, se solicita por parte de la Contrata, CONSTRUCCIONES ARTZAMENDI S.A, la solicitud de DEVOLUCIÓN de aval.

6.- Con fecha 29 de diciembre de 2016, el director de las obras, D. ION PAYER, redacta un informe que dice entre otras cosas lo siguiente:

7.- La Junta de Gobierno Local celebrada el 23 de febrero de 2017, en relación a la devolución de aval solicitado por CONSTRUCCIONES ARTZAMENDI, S.A. por las obras de recalce del hogar del jubilado, toma el acuerdo de retener cautelarmente el aval depositado durante un plazo de 6 meses, en consonancia con el informe técnico del director de las obras, D. Jon Payer.

8.- Con fecha 19 de junio de 2017, siete meses después del primer informe, se redacta un segundo informe en el que se dice que "Las patologías que presenta la estructura no representan un riesgo inminente para la misma, pero son indicativas de que sigue existiendo un problema a nivel de apoyo en esta esquina de la edificación. Es imposible conocer con exactitud el alcance del lavaje producido con la inyección de agua durante la perforación ni en extensión ni

en profundidad, pero es posible recuperar compacidad mediante la inyección de resinas. Entre tanto se recomienda el seguimiento de su evolución”.

OINARRIAK JURIDIKOAK

Legeria aplikagarria:

- Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratua onesten duen azaroaren 14ko 3/2011 Errege Dekretua.
- 100. artikulua: Bermeei dagozkien erantzukizunak.
- 102. artikulua: Bermeak itzultzea eta ezerezteak.
- 235.2. artikulua: Harrera eta bermealdia.

Horrenbestez, LURRALDE batzordeak Tokiko Gobernu Batzarrari honako erabaki proposamen hau egin nahi dio:

Lehenengoa.- CONSTRUCCIONES ARTZAMENDI, SA enpresari agintzea, berak ordainduta, beharrezkoa den erretxina jartzeko obrak exekutatzeko, JON PAYER zuzendariak gainbegiratuta. Helburua da egituraren mugimendu horiek ETETEA, 2017ko ekainaren 19ko txostenean zehazten direnak. Horretarako, kontratistak Udalari jakinarazi dio lanaren plangintza gehienez 30 eguneko epean, erabaki hau jasotzen den hurrengo egunetik hasita. Halaber, ez du 90 eguneko epea gaindituko, ezinbestekoa denean izan ezik.

Bigarrena.- CONSTRUCCIONES ARTZAMENDI, SA enpresak bere ardura betetzen ez badu, Udalak abala exekutatu du zehaztutako akatsak konpontze aldera.

Hirugarrena.- Errexina jartzeko obrak amaitu ondoren, sei hilabeteko jarraipena egingo da, eta epe hori amaitu ondoren, zuzendariak ebaluazio txosten berri bat idatziko du. Aldeko txostena izango balitz, behin betiko jasoko da.

Laugarrena.- Bermealdia luzatzeak ez zu esan nahi kontratistak dirurik jasoko duenik.

Bosgarrena. Erabaki hau jakinaraztea

FUNDAMENTOS JURIDICOS

Legislación aplicable:

- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.
- Artículo 100. Responsabilidades a que están afectas las garantías.
- Artículo 102. Devolución y cancelación de las garantías.
- Artículo 235.2. Recepción y plazo de garantía.

En consecuencia, la comisión de LURRALDE, somete a la consideración de la Junta de gobierno Local las siguientes propuestas de acuerdo:

Primero. Ordenar al contratista CONSTRUCCIONES ARTZAMENDI, S.A que ejecute a su costa, las inyecciones de resinas que fueran necesarias bajo al supervisión del Director de Obra D. JON PAYER, con el fin de DETENER los movimientos estructurales que se vienen produciendo en el edificio y que se han podido constatar en el informe de fecha 19 de junio de 2017. Para ello, el contratista notificará al ayuntamiento, el planning de trabajos en el plazo máximo de 30 días desde el día siguiente al de la recepción del presente acuerdo y su ejecución no superará el plazo de 90 días, salvo causa de fuerza mayor.

Segundo. En caso de que CONSTRUCCIONES ARTZAMENDI, S.A, eluda su responsabilidad, el ayuntamiento procederá a la ejecución del aval con el fin de subsanar las deficiencias indicadas.

Tercero. Una vez ejecutada la obra de inyección de las resinas, se llevará a cabo un periodo de seguimiento de seis meses que al final del mismo, se procederá por parte de la Dirección facultativa, a realizar un nuevo informe de evaluación. Si dicho informe fuera favorable, se procederá a la recepción definitiva.

Cuarto.- La ampliación del plazo de garantía no conlleva derecho alguno del contratista de percibir cantidad alguna.

kontu-hartzaileari, kontratistari eta dagokion zuzendariari.

Quinto. Dar traslado del presente acuerdo a las partes intervinientes en el contrato; esto es, Intervención, contratista y dirección facultativa.

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

En el turno de intervenciones los asistentes se han mostrado de acuerdo con la propuesta.

Horren ondorioz, bozketa eginda, aho batez onartu da proposamena.

En consecuencia, tras realizar la votación se ha aprobado por unanimidad.

5.- KONTRATUAK LUZATZEA:

- Erakusketa gela eta Usurbe antzokia ustiatzeari buruzko kontratua luzatzea.

Ezagutzera eman da, Herritarrek batzordeko ondorengo proposamena, hau da:

“GAIA: GOIKUS KUDEAKETA S.L RI USURBE ANTZOKIA ETA ERAKUSKETA ARETOA USTIATZEKO KONTRATUA LUZATZEA.

AURREKARIAK:

- I. Gobernu Batzordeak 2013ko irailaren 16an, "Usurbe Antzokia eta erakusketa-aretoa kudeatzeko" lehiaketa bidez kontratatzea erabaki zuen, horretarako baldintza pleru administratiboak onartzuz.
- II. Lehiaketaren deialdia, 2013ko irailaren 19an Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu zen eta eskaintzak aurkezteko epean hiru enpresek aurkeztu zuten eskaintza.
- III. 2013ko azaroaren 28an gobernu batzordeak Usurbe Antzokia eta erakusketa-aretoaren ustiapena GOIKUS KUDEAKETA S.L.ri esleitzea erabaki zuen.
- IV. Kontratuak 4 urteko iraupena zuen eta 2017ko azaroaren 28an bukatzen da. Beste urte batez luzatzeko aukera du. Lau urte horietan publikoari eskaini dioten zerbitzua, jarraian aipatzen diren hilabeteetan eman da, kudeaketa, mantenu edota esleipendunak uztaila eta abuztuan egin ditzakeen lanen kalterik gabe: 2013-2014an, azaroaren 28tik ekainaren 30era; 2014-2015ean, irailaren 1etik ekainaren 30

5.- PRÓRROGA DE CONTRATOS:

- Prórroga de contrato para la explotación de la sala de exposiciones y Usurbe antzokia.

Se ha dado a conocer la siguiente propuesta de la Comisión de Ciudadanía:

“ASUNTO: PRORROGAR EL CONTRATO DE EXPLOTACION DEL CINE USURBE Y DE LA SALA DE EXPOSICIONES.

ANTECEDENTES:

- I. La Junta de Gobierno Local el 16 de septiembre de 2013 adoptó el acuerdo de contratar por el procedimiento abierto la "Explotación de la sala de exposiciones y de Usurbe antzokia" y aprobó el pliego de condiciones para ello.
- II. La convocatoria del concurso se publicó en el Boletín Oficial de Gipuzkoa el 19 de septiembre de 2013 y en el plazo de solicitudes presentaron la oferta tres empresas
- III. La Junta de Gobierno Local en la sesión celebrada el 28 de noviembre de 2013 adoptó el acuerdo de adjudicar la explotación de la sala de exposiciones y Usurbe antzokia a GOIKUS KUDEAKETA S.L.
- IV. El contrato era por el periodo de cuatro años, termina el 28 de noviembre de 2017, con opción de prorrogar por un año más. Durante ese periodo el servicio al público se ha prestado durante los meses que a continuación se indican, sin perjuicio de aquellas labores de gestión, mantenimiento u otras que el adjudicatario deba o pueda llevar a cabo en los meses de julio y agosto: 2013-2014, del 28 de noviembre al 30 de

arte; 2015-2016an, irailaren 1etik ekainaren 30 arte eta 2016ko irailaren 1etik 2017ko ekainaren 30 arte eta 2017ko irailaren 1etik 2017ko azaroaren 28 arte (azken egun hau barne).

- V. Licitazio prezioa urteko 87.000€ gehi BEZ izan da ordaindu zaiona. Prezio hori urtero eguneratu izan da urriari dagokion urte-arte KPI-aren arabera. Enpresaren kontura izan dira argindarraren, uraren, telefonoaren, informatika tresneriaren mantenua eta abarrak.
- VI. 2015eko irailaren 21eko kultura batzordeko aktan jaso bezala, Goikus enpresak abonuen tasa igotzea proposatu zuen, 6 saiokoa izatea eta 19,50€ko salneurria jartzea. Arrazoiaren artean, banatzaileen prezioa eta programazioaren kalitatea adierazi zituen. Batzordeak ez zuen onartu ezarritako tasen aldaketarik.
- VII. 2016an Usurbe Antzokiaren babes plana egiteko eskaera egin zitzaion Premank enpresari eta maiatzean jaso zuen Udalak babes plana eguneratua.
- VIII. Udala Usurbe antzokiak duen aforoa handitzeko aukerak aztertzen ari da.

BALORAZIOA

Esan daiteke GOIKUS KUDEAKETA SLren kudeaketa zuzena dela, Udalak dituen datuen arabera ondorengoak azpimarratuz:

- Hasieratik eta 2014ko irailaren 16ko kultura batzordeko aktan jasota dagoen bezala, Goikus enpresaren aurretik kudeatzen zuen HIRUTEK enpresak emandako zerbitzua konparatuta, ikuslegoa eta saio kopurua haztea lortu du eta bono sistema ere, goraka joan da.
- 2015-2016 denboraldiko datuei begiratzen badiegu, 26.950 ikusle izan ziren, 2014-2015 denboraldian baino 4.362 ikusle gehiago eta film kopurua ere 102koa, esleipenean 76 film gutxienez programatzeko eskatu zitzaion.

junio; 2014-2015, del 1 de septiembre al 30 de junio; 2015-2016 del 1 de septiembre al 30 de junio; 2016 del 1 de septiembre al 30 de junio de 2017 y del 1 de septiembre de 2017 al 28 de noviembre de 2017 (incluido este último día).

- V. El precio de licitación fue de 87.000,00 € más IVA. Ese precio se ha actualizado anualmente con arreglo al IPC interanual correspondiente al mes de octubre. Por cuenta de la empresa han sido los gastos de luz, agua, teléfono, mantenimiento del sistema informático y otros.
- VI. Tal como se recoge en el acta de la Comisión de Cultura del 21 de septiembre de 2015, la empresa adjudicataria propone subir la tasa del abono a 19,50 con 6 sesiones de cine. Argumentan lo siguiente: mantener la calidad de la programación y la presión de los programadores. La Comisión no acepta la propuesta.
- VII. En 2016 el Ayuntamiento solicita a la empresa Premank el plan de Autoprotección del Cine Usurbe. En mayo se recibe el plan de autoprotección actualizado.
- VIII. El Ayuntamiento está estudiando las opciones que existen para aumentar el aforo.

VALORACION

Con todo ello, se puede decir que la gestión de GOIKUS KUDEAKETA SL es correcta. Basando en los datos a disposición del Ayuntamiento se subraya lo siguiente:

- Tal como se recoge en el acta de la Comisión de Cultura del 16 de septiembre de 2014 desde el comienzo de la gestión por parte de la empresa Goikus, comparando con el servicio que dio HIRUTEK (la empresa anterior) ha crecido, tanto en número de espectadores, en número de sesiones de cine como en sistema de bonos.
- Según los datos de la temporada 2015-2016 el número de espectadores fueron 26.950. 4.362 espectadores más que en la temporada 2014-2015. El número de Películas fue de 102, en los pliegos se recoge 76 películas mínimo.

- Goikus enpresa Usurbe Antzokiaren kudeaketaren mozkinaren %25 antzokian inbertituz joan da denboraldiz denboraldi. Besteak beste, hobekuntza hauek egin ditu enpresak antzokian:
 - Argiztapenean eta soinu ekipoa hobekuntzak egin zituen ikuskizun kulturaletarako.
 - Bitarteko gehiago erosi zituen hitzaldi eta kongresuetarako.
 - Publikoarentzat diren guneetako argiztapena aldatu zuen kontsumo txikiko LED argiak jarritz.
 - Umeentzako, eserlekuetako altxatzekoak erosi zituen.
 - Palomita makina eta snack-barra jarri zuten.
- 2014an, Zineaz aparte, Opera eta Balleta programatzen hasi ziren, satellite bidez, Londresetik zuzenean, Ordiziako antzokiarekin programazioa partekatuz.
- Goieniz zine-klubekoekin elkarlanean hamabostean behin ostegunetan filma programatzen dute eta asistentzia datuak baxuak izan arren, ez da lortzen %50etik pasatzea, zinekluba sostengatzen jarraitzen du enpresak.

Horren ondorioz, HERRITARRAK batzordeak ondorengo proposamena egiten dio Udal Gobernu Batzordeari:

Lehenik. Usurbe Antzokia eta erakusketa aretoa ustiatzeko kontratua 2017ko azaroaren 28an bukatzen dela eta kontratuaren betetze maila egokia dela ikusita, GOIKUS KUDEAKETA S.L.ri kontratua beste urte batez luzatzea.

Bigarren. 2018ko azarora bitarteko denboran Udalak aretoak egokitzeko obrak egitea erabakiko balu eta 2017-2018ko denboraldian hasi nahiko balitu GOIKUS enpresarekin horiek egiteko epeak adostea, zineko zein bestelako kultur programazioak kalte gutxien jasate aldera.”

- La empresa Goikus ha destinado a mejoras e inversiones en el recinto el 25% del beneficio de la gestión de Usurbe de temporada en temporada. En este tiempo ha realizado las siguientes mejoras:
 - Mejoras para los eventos culturales en sonido e iluminación
 - Más Medios para conferencias y congresos
 - Se ha cambiado toda la iluminación de las zonas públicas del edificio por luces LED de bajo consumo.
 - Alzadores en los asientos para niños
 - Máquina de palomitas y snack-bar
- En 2014 aparte del cine comenzaron a programar ópera y ballet desde Londres en directo, vía satélite en colaboración con el teatro de Ordizia.
- Además, colaboran con el cineclub Goieniz programando una película los jueves cada quince días. aunque los datos de asistencia son bajos, no se llega que pase del 50%, la empresa sigue apoyando la programación del cineclub.

En consecuencia, la Comisión de Ciudadanía propone a la Junta de Gobierno Local:

Primero: La aprobación de la prórroga de un año más del contrato de explotación de la sala de exposiciones y Usurbe Antzokia que finaliza el 28 de noviembre de 2017 a GOIKUS KUDEAKETA S.L .

Segundo. Si durante el periodo correspondiente hasta noviembre de 2018 el Ayuntamiento decidiera realizar obras de acondicionamiento de salas y si se quisiera que esas obras se efectuasen en la temporada de 2017-2018 el Ayuntamiento debería acordarlas con la empresa GOIKUS KUDEAKETA S.L . para perjudicar lo menos posible la programación cultural.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Horren ondorioz, bozketa eginda, aho batez onartu da proposamena.

- Beasaingo udalaren trafikoko eta TAOko multen borondatezko bilketa eta tributuen eta zuzenbide publikoko beste diru-sarrereren betearazpideko zerga bilketarako elkarlanari buruzko kontratuaren luzapena.

Ezagutzera eman da, Antolakuntza batzordeko ondorengo proposamena, hau da:

“AURREKARIAK

I.- 2015eko martxoaren 18an Gobernu Batzordeak erabaki zuen, prozedura irekiaren bidez, Beasaingo udalaren trafikoko eta TAOko multen borondatezko bilketa eta tributuen eta zuzenbide publikoko beste diru-sarrereren betearazpideko zerga bilketarako elkarlana kontratazea.

II.- Kontratazio mahaiak, 2015eko maiatzaren 6an egindako bileran, proposatu zuen Beasaingo udalaren trafikoko eta TAOko multen borondatezko bilketa eta tributuen eta zuzenbide publikoko beste diru-sarrereren betearazpideko zerga bilketarako elkarlana GESMUNPAL, S.A.ri enpresari esleitzea.

III.- Bi mila eta hamabosteko ekainaren 30ean aipatutako lanak egiteko kontratu administratiboa sinatu zen ondorengo baldintzetan:

Prezioa:

A) Borondatezko bideko bilketa:

A.1.- Kobratutakoaren %25a BEZ kanpo.

B) Betearazpideko zergabilketa:

B.1.- Dirutan jasotako zenbatekoen printzipalaren gaineko %20a, BEZ kanpo.

B.2.- Berandutza korrituak: betearazpideko epealdian dirutan kobratuko berandutza

En el turno de intervenciones los asistentes se han mostrado de acuerdo con la propuesta.

En consecuencia, tras realizar la votación se ha aprobado la propuesta por unanimidad.

- Prórroga contrato de prestación de las labores de colaboración para la gestión del servicio de recaudación voluntaria de las multas de tráfico y OTA, así como la recaudación ejecutiva de los tributos y otros ingresos de derecho público del ayuntamiento de Beasain.

Se ha dado a conocer la propuesta de la Comisión de Organización:

“ANTECEDENTES

I.- Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local del 18 de marzo de 2015, se acordó contratar mediante procedimiento abierto las labores de colaboración para la gestión del servicio de recaudación voluntaria de las multas de tráfico y OTA, así como la recaudación ejecutiva de los tributos y otros ingresos de derecho público del ayuntamiento de Beasain.

II.- La Mesa de Contratación en sesión del 6 de mayo de 2015, propuso adjudicar las labores de colaboración para la gestión del servicio de recaudación voluntaria de las multas de tráfico y OTA, así como la recaudación ejecutiva de los tributos y otros ingresos de derecho público del ayuntamiento de Beasain, a GESMUNPAL, S.A.

III.- Con fecha 30 de junio de dos mil quince se firmó el contrato administrativo de prestación de las labores mencionadas en las siguientes condiciones:

Precio:

A) Recaudación en vía voluntaria:

A.1.- El 25% de lo cobrado (IVA excluido).

B) Recaudación en vía ejecutiva:

B.1.- El 20% sobre el principal de las cantidades cobradas en metálico, excluido IVA.

interesen %0, horren kalkulo, likidazio, notifikazio eta kobrantzarako esleipendunak gauzatutako gestioen kontraprestazio moduan (BEZ kanpo).

B.3.- Kobraketa espezieetan gauzatzen bada, jasoko den kopurua, aurreko ehunekoen aplikazioaren arabera kalkulatu da, baina beti ere, bi kontzeptuen gehiketak 18.000,00 €ko gehiengo muga izango du (BEZ kanpo).

Udalaren kargukoak izango dira prozeduraren kostuak.

Epea: Urtebetekoa izango da, 2015-09-04tik kontatzen hasita, izan ere data horretan amaitzen da aurreko kontratua. Kontratua beste bi urtez luzatu ahal izango da. Luzapen erabakia espresuki hartuko beharko da eta urtez urtekoa izango da.

Hau guztia ikusirik, Antolakuntza Batzordeak Gobernu Batzordeari egiten dio ondorengo

PROPOSAMENA

Lehenik. Beasaingo udalaren trafikoko eta TAOko multen borondatezko bilketa eta tributuen eta zuzenbide publikoko beste diru-sarreraren betearazpideko zerga bilketarako elkarlanaren kontratua beste urte baterako luzatzea.

Bigarren. Epe hau igaro ondoren ez da luzapen aukera gehiago izango."

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Horren ondorioz, bozketa eginda, aho batez onartu da proposamena.

6.- ESKAERA ETA GALDERAK

Eskaera eta galderen atalean ez da inolakori aurkeztu.

Eta tratatzeko besterik ezean, bilera arratsaldeko zazpiak bost gutxiagotan amaitu da eta nik, idazkari naizen honek, akta hau idatzi eta

B.2.- El 0% de los intereses de demora cobrados en metálico en período ejecutivo, en concepto de contraprestación por la gestión realizada por el adjudicatario para su cálculo, liquidación, notificación y cobro (IVA excluido).

B.3.- En caso de que el cobro se produzca en especie, el importe a percibir será el correspondiente al obtenido por aplicación de los porcentajes anteriores, pero con el límite máximo por la suma de ambos conceptos, de 18.000,00 € (IVA excluido).

Los importes en concepto de costas correrán a cargo del Ayuntamiento.

Plazo: Un año a contar desde el 04-09-2015, fecha en la que vence el contrato anterior. Podrá ser prorrogado por otros dos años más. La prórroga será anual y deberá ser acordada expresamente.

A la vista de ello, la Comisión de Organización somete a la consideración de la Junta de Gobierno Local, la siguiente

PROPUESTA

Primero. Prorrogar por otro año más el contrato de prestación de las labores de colaboración para la gestión del servicio de recaudación voluntaria de las multas de tráfico y OTA, así como la recaudación ejecutiva de los tributos y otros ingresos de derecho público del ayuntamiento de Beasain.

Segundo. Una vez transcurrido dicho plazo no existirá posibilidad de nueva prórroga."

En el turno de intervenciones los asistentes se han mostrado de acuerdo con la propuesta.

En consecuencia, tras realizar la votación se ha aprobado la propuesta por unanimidad.

6.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

En el apartado de ruegos y preguntas no se ha formulado ninguna.

Y sin más asuntos que tratar, la sesión ha finalizado a las dieciocho horas y cincuenta y cinco minutos, y yo como Secretaria doy fe

sinatu dut.

extendiéndose la presente acta.