



E-I ERANSKINA. Udal kiroldegiko zerbitzuen erabiltzeagatik tarifa eta ura nahiz zabor tasen arloan ordaintzeko diru-laguntzak.

1. Deskribapena:

Beasaingo Udalari zerga informazioa lagatzea udal zergak, tasak eta prezio publikoak diruz-lagundu eta hobaritzeko kudeaketan esleitu zaizkion funtzioak betetzeko.

2. Informazio lagapenaren helburua:

Egiaztatzea onuradunek bete egiten dituztela Beasaingo Udalak indarrean dituen udal kiroldegiko zerbitzuen erabiltzeagatik tarifa eta ura nahiz zabor tasen arloan laguntzak jasotzeko behar izun ekonomikoak.

3. Lagapena justifikatzen duen araudia:

Beasaingo Udalak gai honetan dauzkan eskumenak jasota daude bai unean uneko udal ordenantzetan eta bai arau hauetan:

- 7/1985 Legea, apirilak 2koa, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen (25. art.)
- 11/1989 Foru Araua, uztailaren 5ekoa, Gipuzkoako Toki Ogasunei buruzkoa (uztailaren 10eko GAO, 130. zenb.).

Udal ordenantzetan edozein aldaketa gertatuz gero, Beasaingo Udala behartuta dago haren berri ematera lagapen honi eragiten badio. Eranskin hau sinatzeko egunean, ordenantzak hauek dira:

- Udal kiroldegiko zerbitzuen erabiltzeagatik tarifa eta ura nahiz zabor tasen arloan laguntzak emateko ordenantza. (GAO 2016-09-07).

ANEXO E-I. Subvenciones en materia de tasas de agua, basura y tarifas por utilización de los servicios del polideportivo municipal.

1. Descripción:

Suministro de información tributaria para el desempeño de las funciones que tiene encomendadas el Ayuntamiento de Beasain en materia de gestión de subvenciones y bonificaciones en impuestos, tasas y precios públicos municipales.

2. Finalidad del suministro:

Comprobar el cumplimiento de los requisitos económicos de las personas beneficiarias para acceder a las subvenciones en materia de tasas de agua, basura y tarifas por utilización de los servicios del polideportivo municipal en el Ayuntamiento de Beasain.

3. Justificación normativa:

Las competencias del Ayuntamiento de Beasain en esta materia vienen atribuidas por las ordenanzas municipales vigentes en cada momento y la siguiente normativa:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, (art. 25)
- Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa (BOG nº 130, de 10 de julio).

El Ayuntamiento de Beasain comunicará cualquier modificación en las ordenanzas municipales que afectan al presente suministro. A día de su firma, las ordenanzas son las siguientes:

- Ordenanza para la concesión de ayudas en materia de tasas de agua y basura y tarifas por utilización de los servicios del polideportivo municipal (BOG 07-09-2016)



4. Datuen titularren baimena:

Bai, udalak onartutako eskaera-formularioan ageri den baimen klausularen bitartez.

Bai klausula hori bai laguntza eskatzeko formularioa aldeztu aurretik igortzea Ogasun eta Finantza Departamentura, nahitaezko baldintza izango da sarbideak baimentzeko.

5. Eman beharreko informazioaren edukia:

"308812 PFEZ. Aitorpenaren laburpena" ziurtagirian jasotako informazioa.

"708807 Ondasun Higiezinak: Hiri etxebizitzaren titularra" ziurtagirian jasotako informazioa.

"708818 Ondasun Higiezinak: Gipuzkoatik kanpoko etxebizitza" ziurtagirian jasotako informazioa.

6. Informazioa emateko prozedura:

Informazio lagapena egiteko, sistema hau erabiliko da: *banakako ziurtagiriak eskatuz eta eskuratuz*.

Informazio lagapen honetan, entitate lagapendunak izendatutako langileak baimendurik geratzen dira zerga datuen egiaztagiriak Internet bidez lortzeko aplikazioan sar daitezten. Aplikazio hori herri administrazioentzat erabilgarri dago, Ogasun eta Finantza Departamentuaren webgunean.

Horrela emandako informazioa inprimatu egin daiteke, paperean eduki beharra dagoenerako (pdf formatuan ematen da).

Informazio lagapenerako hemen aipatzen den sistema hori izanik ere, "Informazioa emateko sistemen fitxa teknikoan" jasota dagoen beste edozein bitartekoz ere eman daiteke informazioa, betiere, horretarako propio gaituta eta eskura jarrita badago eta une bakoitzean eraginkorra eta egokia

4. Consentimiento de la persona titular de los datos:

Sí, a través de la cláusula de autorización incluida en el formulario de solicitud que aprueba el Ayuntamiento.

La mencionada cláusula, junto con el formulario aprobado para solicitar la ayuda, será remitida al Departamento de Hacienda y Finanzas como requisito previo a la autorización de los accesos.

5. Contenido de la información a suministrar:

Información contenida en el modelo de certificado "308812 IRPF. Resumen declaración".

Información contenida en el modelo de certificado "708807 Bienes Inmuebles: Titular de viviendas urbanas".

Información contenida en el modelo de certificado "708818 Bienes Inmuebles: Viviendas fuera de Gipuzkoa".

6. Procedimiento para el suministro:

El suministro de información se producirá mediante el sistema de *Solicitud y obtención de certificados individuales*.

Se suministra la información autorizando al personal designado por la entidad cesionaria el acceso a la aplicación de obtención de documentos acreditativos de datos tributarios a través de Internet, disponible para las administraciones públicas en la web del Departamento de Hacienda y Finanzas.

La información así suministrada es susceptible de impresión (se facilita en formato pdf), por si fuera necesaria su constancia en papel.

Independientemente del sistema de suministro de información aquí recogido, la información se podrá suministrar por cualquier otro medio recogido en la "Ficha técnica de sistemas para suministros de información" que, estando disponible y habilitado a estos efectos, resulte más eficaz y conveniente en cada momento.



Beasaingo udala

bada.

7. Lagapenaren maiztasuna eta ukitutako pertsona kopurua:

Informazio lagapena urtero egingo da.
200 + -

8. Emandako datuak hirugarrengoei lagatzeko aurreikuspena:

☒ EZ

9. Emandako informazioan sartzeko baimendutako pertsonak:

Agurtzane Hidalgo Eizagirre, 72433856W, administrativa, ongizate@beasain.eus.

Aida Pérez Orobengoa, 72493030C, gizarte hezitzailea, aperez@beasain.eus.

10. Erabiltzaileen kudeaketaz eta utzitako informazioaren segurtasunaz eta kontrolaz arduratuko den organoa:

Karmele Elola Loidi, 15972434S, Ongizate arloko arduraduna, kelola@beasain.eus.

11. Solaskideak:

- Zuzenbide gaietarako: Zerbitzu Teknikoa, tlf. 902 100 040 / ITZIAR AROZTEGUI APAOLAZA, 15948303B, UDALEKO IDAZKARIA, idazkaritza@beasain.eus, 943 028094.
- Informatika gaietarako: IZFE, SA / UDALEKO ZERBITZU INFORMATIKOA, 943028096.

Beste gai material batzuetarako (lagapenaren ohiko kudeaketa...): Zerbitzu Teknikoak, tlf. 902 100 040 / Agurtzane Hidalgo Eizagirre, 72433856W, administrativa, ongizate@beasain.eus

Alde biek eranskin honetan jasotako datuak eguneratzeko konpromisoa hartzen dute.

7. Periodicidad del suministro y número de personas afectadas:

El suministro de información se realizará anualmente. 200 + -

8. Previsión de ulteriores cesiones de los datos suministrados:

☒ NO

9. Personas autorizadas para acceder a la información suministrada:

Agurtzane Hidalgo Eizagirre, 72433856W, administrativa, ongizate@beasain.eus.

Aida Pérez Orobengoa, 72493030C, educadora social, aperez@beasain.eus.

10. Órgano responsable de la gestión de usuarios/as y de la seguridad y del control de la información cedida:

Karmele Elola Loidi, 15972434S, Responsable de Bienestar Social, kelola@beasain.eus.

11. Interlocutores:

- Para cuestiones jurídicas: Servicios Técnicos, tlf. 902 100 040 / ITZIAR AROZTEGUI APAOLAZA, 15948303B, SECRETARIA, idazkaritza@beasain.eus, 943 028094.
- Para cuestiones informáticas: IZFE, SA / SERVICIO INFORMATICO MUNICIPAL, 943028096.

Para otras cuestiones materiales (gestión ordinaria del suministro...): Servicios Técnicos, tlf. 902 100 040 / Agurtzane Hidalgo Eizagirre, 72433856W, administrativa, ongizate@beasain.eus

Ambas partes se comprometen a mantener actualizados los datos contenidos en el presente anexo.