

2019KO OTSAILAREN 28AN UDALBATZA OSOAK EGINDAKO
OHIKO BATZARRALDIAREN AKTA.
ACTA DE LA SESION ORDINARIA CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO
EL 28 DE FEBRERO DE 2019

LEKUA: Beasaingo Udaletxea.

ARETOA: Batzar Aretoa.

EGUNA: Hogeita zortzia.

HILABETEA: Otsaila .

URTEA: Bi mila eta hemeretzi

HASIERAKO ORDUA: Arratsaldeko zazpiak.

BATZARRALDIAREN IZAERA: Ohikoa.

DEIALDIA: Lehena.

OSATZEN DUTEN PARTAIDEEN KOPURUA:
Hamazazpi (17)

LUGAR: Ayuntamiento de Beasain

LOCAL: Salón de Plenos

DIA: Veintiocho.

MES: Febrero.

AÑO: Dos mil diecinueve.

HORA DE COMIENZO: Diecinueve horas.

CARACTER DE LA SESION: Ordinaria.

CONVOCATORIA: Primera.

NUMERO DE MIEMBROS QUE LA COMPONEN:
Diecisiete (17)

UDALBURUA/PRESIDENTE:

AITOR ALDASORO ITURBE

BILDUAK/REUNIDOS:

EAJ-PNV udal taldekoak:

LEIRE ARTOLA UGALDE

MALU VALLES FERNANDEZ

XABIER MATARRANZ RICO

ENKARNI ARRIETA TELLERIA

JON OLANO ARRESE

ELENA RUIZ ZABALA

NEKANE ZALDUA ESNAOLA

MIREN ARANTXA ZUFIAURRE GOIKOETXEA

Beasaingo EH BILDU udal taldekoak:

KOLDO AGIRRE MUJIKI

AITOR LARBURU IZAGUIRRE

MIREN AMAIA BARANDIARAN VELEZ DE

MENDIZABAL

AITOR MARTIN URTEAGA OSINALDE

ZEZILIA HERRADOR GARIN

JOSEBA MIKEL OLANO GUEMBE

Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak udal taldekoak:

ANGEL REDONDO FERNANDEZ

SANTIAGO URDAMPILLETA DOS SANTOS

IDAZKARIA/SECRETARIA:

ITZIAR AROSTEGI APAOLAZA

Bileran, LURDES ALEGRIA LASA, kontuhartzaileak ere, parte hartzen du. Baita ere, Aitziber Yurrebaso andreak bat-bateko itzultzaile lanetan.

A la reunión también han asistido la interventora LURDES ALEGRIA LASA y Aitziber Yurrebaso como interprete.

1.- AURREKO AKTA. 2019ko urtarrilaren 31koa onartzeko proposamena.

2019ko urtarrilaren 31ko aktaren berri eman ondoren, aho batez onartu da berarekiko aldaketarik ez dagoelako.

ATXIKI GABEKO ZINEGOTZIA

Gai zerrendarekin hasi baino lehen, Alkatea jaunak, ezagutzera eman du, SANTI URDAMPILLETA DOS SANTOS "Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak" udal taldeko zinegotziaren idatzia 2019-02-25ean sinatutakoa, "**atxiki gabeko zinegotzia**", izateko bere borondatea azaltzen duena.

Bozketaren eginda, aho batez onartu da. Horren ondorioz, SANTI URDAMPILLETA DOS SANTOS "Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak" udal taldeko zinegotzia izatetik, inolako udal taldeari "**atxiki gabeko zinegotzia**", izatera pasatu da.

2.- ALKATEAREN PROPOSAMENA

a- KREDITU ALDAKETA. 5. KREDITU TRANSFERENTZIAREN ESPEDIENTEA. 2019TRFR0005

Alkatea jaunak ondorengo proposamenaren berri eman du:

"GAIA.- Kreditu Aldaketa (5. Kreditu Transferentzien Espedientea). Dirulaguntzen eranskinaren aldaketa. Konpromiso Kredituen eranskinaren aldaketa.

AURREKARIAK

1.- Antziaz Kirolaren Udal Erakundeak B.K.L. kirol klubarekin lankidetzaren hitzarmena sinatzea proposatu du, bai saskibaloia kirol jardueraren bultzatzeko ohiko lankidetzaren arautzeko eta baita Beasainen emango den erdi maila eta goi mailako kirol teknikari titulazio ofizialetan aipatutako klubeko teknikarien formakuntzarako ezohiko jardueraren arautzeko.

Ezohiko jardueraren finantzazioak urte anitzeko konpromisoa ezartzen du 10.000,00 eurokoa, ondoren adierazten den bezala banatuta: 5.000,00 € 2.019an, 2.500,00 € 2.020an eta 2.500,00 € 2.021ean.

1.- ACTA ANTERIOR. Aprobación del acta del 31 de enero de 2019.

Tras informar el acta del 31 de enero de 2019, se ha aprobado por unanimidad.

CONCEJAL NO ADSCRITO

Antes de comenzar a tratar los asuntos del orden del día. El Sr. Alcalde ha dado a conocer en el escrito del 25-02-2019 firmado por SANTI URDAMPILLETA DOS SANTOS concejal perteneciente al grupo político municipal "Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak" manifestando su deseo de pasar a ser "**concejal no adscrito**".

Tras realizar la votación se ha aprobado por unanimidad. En consecuencia, SANTI URDAMPILLETA DOS SANTOS ha pasado de ser concejal del grupo municipal "Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak" a ser "Concejal no adscrito a ningún grupo municipal".

2.- PROPUESTA DE ALCALDIA

a- MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS. EXPEDIENTE Nº 5 DE TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS.

El Sr. Alcalde ha informado la siguiente propuesta:

"ASUNTO.- Modificación de Créditos (Expediente n. 5 de Transferencia de Créditos). Modificación de Anexo de Subvenciones. Modificación de Anexo de Créditos de Compromiso.

ANTECEDENTES

1.- La Fundación Municipal del Deporte Antziaz propone la suscripción de un Convenio de Colaboración con el club deportivo B.K.L. para regular tanto la colaboración habitual para el fomento de la actividad deportiva del baloncesto, como la actividad extraordinaria de formación de los técnicos del club mencionado, en las titulaciones oficiales de técnico deportivo medio y superior en Baloncesto a impartir en Beasain.

La financiación de la actividad extraordinaria establece el compromiso plurianual de aportar un importe total de 10.000 euros, distribuidos del siguiente modo: 5.000,00 € en 2.019, 2.500,00 € en 2.020 y 2.500,00 € en 2.021.

Antzizar Kirolaren Udal Erakundearen aurrekontuak klubaren ohiko jardueraren finantzaziorako beharrezko kreditua aurreikusten du, baina ez ordea, ezohiko gastuaren finantzaziorako beharrezko kreditua, ez egungo aurrekontuan ez eta ondorengo urteetarako ere.

Beraz, kontutan izanik hitzarmenetik ondorioztatzen direla ondorengo urteetarako konpromisoak eta Udalbatzak hasiera batean onartu duela Fundazioaren desegitea, organismo autonomoak aurreikusitako kreditua bertan behera utzi eta dagozkion kopuruak Udalaren aurrekontu propioan hornitzea proposatzen da.

2.- Bestalde, Lurralde Batzordeak Zaldizurreta 9tik 19rako jabekideekin hitzarmena sinatzea proposatzen du jabetza pribatu eta erabilpen publikokoak diren terrazetako euri-uren sarearen konponketa eta mantenimenturako lanen finantziazioan laguntzeko 2.018tik 2.021era (2.019 urtean: 4.840 €, 2.020 eta 2.021 urteetan: 484+KPI urte bakoitzeko).

Hori guztia dela eta, Alkatetza honek Udalbatzari egiten dio ondorengo akordio

PROPOSAMENA

1.- 5. Kreditu Transferentzien bidez 25.605,00 euroko zenbatekoaz eta eranskinean zehazten den moduan finantzatzen diren kreditu aldaketak hasiera batean onartzea.

2.- Dirulaguntzen Eranskina eta Konpromiso Kredituen Eranskina aldatzea.

3.- Aipatutako akordioak jendaurrean jartzea, 15 eguneko epean bidezkoak diren alegazioak aurkeztu ahal izateko. Alegaziorik jasoko ez balitz, behin-betirako onartutzat emango dira.”

KREDITU TRANSFERENTZIEN PROPOSAMENA

Transferitutako kredituak biltzen dituzten gastuen partidak (bajas)

El presupuesto de la Fundación Municipal del Deporte Antzizar incluye el crédito necesario para la financiación del desarrollo de la actividad habitual del club, pero no así el crédito necesario para la financiación del gasto extraordinario en el ejercicio actual, ni los compromisos futuros.

Por tanto, ante la existencia de compromisos para ejercicios futuros y dado que el Ayuntamiento Pleno ha adoptado inicialmente el acuerdo de disolución de la Fundación, se propone dejar sin efecto el crédito previsto en el organismo autónomo y dotar los importes necesarios en el presupuesto propio del Ayuntamiento.

2.- Por otro lado, la Comisión de Territorio propone la formalización de un convenio con la Comunidad de Propietarios de Zaldizurreta 9 al 19 para contribuir a la financiación de las obras de reparación y mantenimiento de la red de pluviales de las terrazas privadas de uso público correspondientes a los años 2.018 al 2.021 (Año 2.019: 4.840 €, 2.020 y 2.021: 484,00 + IPC, respectivamente).

Por todo ello, esta Alcaldía somete a la consideración del Ayuntamiento Pleno la siguiente

PROPUESTA

1º.- Aprobar inicialmente la modificación de créditos n. 5 en la modalidad de transferencia de créditos, financiada tal como se detalla en la documentación que se adjunta, por importe de 25.605,00 euros.

2º.- Modificar tanto el Anexo de Subvenciones como el Anexo de Créditos de Compromiso del Presupuesto.

3º.- Someter todo ello a exposición pública por espacio de 15 días al efecto de presentar alegaciones, entendiéndose definitivamente aprobado si no se presentara reclamación alguna.

PROPUESTA DE TRANSFERENCIAS DE CREDITOS

Partidas de gastos cuyos créditos se transfieren (bajas)

Partida	Izena / Denominación	Hasierako kreditua / Crédito inicial	Gutxipena / Minoración	Amaierako kreditua / Crédito resultante
---------	----------------------	--------------------------------------	------------------------	---

0110.431.342.20.01	Fundazioa: Kirolaren Udal Erakundea	768.889,50	15.765,00	753.124,50
0110.500.929.00.01	Kreditu globala eta bestelako ustekabeak	59.295,00	9.840,00	49.455,00
GUZTIRA / TOTAL ...		828.184,50	25.605,00	802.579,50

Gehitutako diren kredituak biltzen dituzten gastuen partidak (altak)

Partidas de gastos cuyos créditos se incrementan (altas)

Partida	Izena / Denominación	Hasierako kreditua / Crédito inicial	Gehikuntza / Aumento	Amaierako kreditua / Crédito resultante
0260.481.341.00.02	Lankidetz hitzarmena: B.K.L.	0,00	20.765,00	20.765,00
0350.480.163.00.01	Zaldizurreta 9tik 19ra jabekideak	0,00	4.840,00	4.840,00
GUZTIRA / TOTAL ...		0,00	25.605,00	25.605,00

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

En el turno de intervenciones los asistentes se han mostrado de acuerdo con la propuesta.

Horren ondorioz, bozketa eginda, aho batez onartu da proposamena.

En consecuencia, tras realizar la votación, se ha aprobado la propuesta por unanimidad.

3.- ANTOLAKUNTZA BATZORDEKO PROPOSAMENAK

a.- BEASAINGO UDALA ETA POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIAREN ARTEKO KUDEAKETA MATERIALAREN GOMENDIOARI BURUZKO HITZARMENA, UDALTZAINGOAREN OINARRIZKO ESKALAKO AGENTE KATEGORIAN SARTZEKO HAUTAKETA PROZESU BATERATUEN KUDEAKETARAKO.
2019PEBO0016

Ezagutzero eman da, ondorengo proposamena:

“AURREKARIAK

Kontutan edukirik Sektore publikoko Erregimen Juridikoa arautzen duen urriaren 1 eko 40/2015 Legeak eskaintzen duen eskumena, udalek kudeaketa materialaren gomendioari buruzko hitzarmenak sinatzeko material izaera duten jarduerak burutu al izateko, ondorengo hitzarmena landu da Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia artekoa, aurrekinetan argituz

2.- PROPUESTAS DE LA COMISIÓN de ORGANIZACIÓN

a. PROPUESTA DE APROBACIÓN DE CONVENIO DE ENCOMIENDA DE GESTIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE BEASAIN Y LA ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS PARA LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS SELECTIVOS UNIFICADOS DE INGRESO EN LA CATEGORÍA DE AGENTE DE LA ESCUELA BÁSICA DE POLICÍA LOCAL.

Se ha informado la siguiente propuesta:

“ANTECEDENTES

Teniendo en cuenta la facultad que la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público atribuye a los ayuntamientos la firma de convenios de encomiendas de gestión para la realización de actividades de carácter material o técnico de la competencia de los Organos Adminsitrativos, se ha elaborado el convenio adjunto a suscribir con Academia Vasca

zeintzuk diren arrazoiak.

GINARRI JURIDIKOAK

- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa. 17,1,4 artikulua.
- 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa. Sektore Publikoaren Araubidearena. 11. artikulua.
- 9/2017 legea, azaroaren 8koa Sektore Publikoko kontratuena, 6. Artikulua.

Azaldutakoaren arabera, Antolakuntza Batzordeak ondorengo erabaki proposamena egiten dio Osoko Bilkuraru:

Lehenengoa.- Beasaingo Udala eta Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia arteko hitzarmena sinatzearen proposamena onartzea ondorengo edukinarekin:

KUDEAKETA MATERIALAREN GOMENDIOARI BURUZKO HITZARMENA, BEASAINGO UDALAREN ETA POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIAREN ARTEKOA, UDALTZAINGOAREN OINARRIZKO ESKALAKO AGENTE KATEGORIAN SARTZEKO HAUTAKETA PROZESU BATERATUEN KUDEAKETARAKO.

(e)n, 2019ko -ren, - (e) an

BILDUTAKOAK

Alde batetik, Malentxo Arruabarrena Julián anderea, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusia, urtarrilaren 8ko (urtarrilaren 16ko EHAA, 11 zk.) 68/2013 Dekretuaren bitartez izendatutakoa, Euskadiko Segurtasun Publikoaren Sistema Antolatzeari buruzko ekainaren 28ko 15/2012 Legearen 20 eta 26 artikuluek ematen dizkioten eskumenak erabiliz, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia Erakunde Autonomoaren izenean eta ordezkari izan jarduten duena.

Beste aldetik, Aitor Aldasoro Iturbe jauna, Beasaingo Udaleko alkatea, Udal horren ordezkari izan.

Bi aldeek, daukaten ordezkari izan indarrean, dagozkien atribuzioen jardunean eta aipatutako ordezkari izan sortutako elkarren arteko ahalmenen onarpenean, honakoa

AZALTZEN DUTE:

de Policía y Emergencias, en cuyos antecedentes queda justificado su firma.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

- Ley 2/2016 de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi. Art. 17,1,4.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre. Régimen Jurídico del Sector Público. Arts. 11.
- Ley de Contratos del Sector Público, de 8 de noviembre art. 6.

A la vista de lo expuesto, la Comisión de Organización efectúa la siguiente propuesta al Pleno:

Primero.- Aprobar los términos del convenio que se propone suscribir entre el Ayuntamiento de Beasain y la Academia Vasca de Policía y emergencias:

CONVENIO DE ENCOMIENDA DE GESTION MATERIAL ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE BEASAIN Y LA ACADEMIA VASCA DE POLICIA Y EMERGENCIAS PARA LA GESTION DE LOS PROCESOS SELECTIVOS UNIFICADOS DE INGRESO EN LA CATEGORIA DE AGENTE DE LA ESCALA BASICA DE POLICIA LOCAL.

En , de de 2.019

REUNIDOS

De una parte, la Sra. Dña. Malentxo Arruabarrena Julián, Directora General de la Academia Vasca de Policía y Emergencias, nombrada mediante Decreto 68/2013, de 8 de enero (BOPV nº 11, de 16 de enero), que actúan en nombre y representación del Organismo Autónomo Academia Vasca de Policía y Emergencias, en virtud de las competencias atribuidas por los artículos 20 y 26 de la Ley 15/2012, de 28 de junio, de Ordenación del Sistema de Seguridad Pública de Euskadi.

De otra parte, el Sr. D. Aitor Aldasoro Iturbe, Alcalde del Ayuntamiento de Beasain, en representación del mismo.

Ambas partes, en virtud de la representación que ostentan, en el ejercicio de sus respectivas atribuciones y en el mutuo y recíproco reconocimiento de las facultades derivadas de la mencionada representación,

EXPONEN:

LEHENENGOA.- Beasaingo Udalak Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean (_____ Aldizkari Ofiziala, __ zk.) 2018ko ekitaldian Lan-eskaintza Publikorako deia argitaratu duela. Horretan, korporazio horretako Udaltzaingoaren Oinarrizko Eskalako agente izateko lanpostu bien deia egin da.

BIGARRENA.- Bi Administrazio jarduleak konturatzen direla toki-mailan sortzen den zailtasuna halako Udaltzaingoaren Oinarrizko Eskalako agente Kategorian sartzeko hautaketa prozesuak egiteko, bere kudeaketa materialaren konplexutasunetik eta deia egiten duen erakundeari sortutako gastu ekonomikoetatik eratorria. Hori gutxi balitz, toki-erakunde gehienetan ez dute langile espezializaturik halako prozesuak aurrera eramateko.

Aldi berean, Toki-erakunde desberdinetako azpieskaletan sartzeko hautaketa prozesuen deialdi eta lan publikorako egungo eskaintza ugariek baliabideen sakabanatzea eta gastuen biderketa sortzen dituzte.

HIRUGARRENA.- Bi aldeak konturatzen dira hautaketa prozesu bateratu bat egiteko jarduteko esparru komuna ezartzearen abantailaz eta EAEko toki-erakundeei aplikagarri izan beharko lukeela, borondatez eta beren toki-autonomiaren jardunean kide egiten direla.

Abantailen artean honakoak daude:

- Udaltzaingoaren Oinarrizko Eskalarako hautaketa profil bera aplikatzea.
- Aipatutako hautaketa prozesuen ezaugarriak bateratzea.
- Aldi berean zenbait hautaketa prozesutan parte hartzen duten izangaien ihesetik eratorritako gainerako gastuen arazoak ebaztea.
- Lehen adierazitakoagatik, hautaketa prozesuetan zehar lanpostu hutsen sorrera saihestea.
- Prozesuak egiteagatik gastua gutxitzea.

LAUGARRENA.- Eraginkortasun arazoak direla-eta, Beasaingo Udalak Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiari eskatzen diola Udaltzaingoaren Oinarrizko Eskalako agente Kategorian sartzeko hautaketa prozesuak egiteko

PRIMERO.- Que por parte del Ayuntamiento de Beasain, ha sido publicado en el Boletín Oficial de Gipuzkoa (BOG _____) la Oferta Pública de Empleo correspondiente al ejercicio 2019 en la que se incluye 2 plazas de Agente de la Escala Básica de Policía Local de dicha corporación.

SEGUNDO.- Que ambas Administraciones actuantes son conscientes de la dificultad que genera en el ámbito local la realización de los procesos selectivos para ingreso en la Categoría de Agente de la Escala Básica de la Policía Local, derivados de la complejidad de su gestión material, y de los costes económicos generados a la entidad convocante, a lo que se une, en el caso de la mayoría de entidades locales, la carencia de personal especializado para llevar adelante este tipo de procesos.

A su vez, la actual multiplicidad de ofertas de empleo público y convocatoria simultánea de procesos selectivos para el ingreso en las mismas subescalas en distintas Entidades Locales genera dispersión de recursos y multiplicación de costes.

TERCERO.- Las partes convienen en poner de manifiesto las ventajas de establecer un marco común de actuación para llevar a cabo un proceso selectivo unificado y que sea aplicable a las entidades locales de la CAPV, que voluntariamente y en ejercicio de su autonomía local, se adhieran al mismo.

Entre estas ventajas se encuentran las siguientes:

- Aplicar el mismo perfil de selección para la Escala Básica de Policía Local.
- Unificar las características de tales procesos selectivos.
- Resolver los problemas de sobrecostes derivados de la fuga de aspirantes que participan en varios procesos selectivos simultáneamente.
- Evitar la generación de vacantes durante el proceso selectivos por lo señalado anteriormente.
- Reducir el coste de celebración de los procesos

CUARTO.- Que por razones de eficacia el Ayuntamiento de Beasain, solicita a la Academia Vasca de Policía y Emergencias la realización de cuantas actividades de carácter, técnico o de servicios sean precisas para la ejecución de los

beharrezko diren izaera material, tekniko edo zerbitzuetako jarduerak gauzatzea.

procesos selectivos para el ingreso en la Categoría de Agente de la Escala Básica de la Policía Local.

Horregatik guztiagatik, eta Sektore Publikoko Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 11 artikuluan eta Euskadiko Segurtasun Publikoaren Sistema Antolatzeari buruzko ekainaren 28ko 15/2012 Legearen 23.1.C eta F artikuluetan ezarritakoarekin bat etorriz, behean izenpetzen dutenek kudeaketa materialaren gomendioari buruzko hitzarmen hau sinatzen dute, honako hauekin bat etorriz garatuko dena:

Por todo ello, y de conformidad con lo establecido en los artículos 11 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y 23.1.C y F de Ley 15/2012, de 28 de junio, de Ordenación del Sistema de Seguridad Pública de Euskadi, los abajo firmantes acuerdan suscribir el presente Convenio de encomienda de gestión material que se desarrollará de acuerdo con las siguientes

KLAUSULAK

CLAUSULAS

LEHENA- XEDEA

Hitzarmen honen bitartez, Beasaingo Udalak Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiari gomendatzen dio (aurrerantzean AKADEMIA), Udaltzaingoaren Oinarrizko Eskalako agente Kategorian sartzeko lanpostu baten hautaketa prozedura burutzeko beharrezko diren izaera material, tekniko edo zerbitzuetako jarduerak gauzatzea.

PRIMERA-OBJETO

Por el presente Convenio, el Ayuntamiento de Beasain encomienda a la Academia Vasca de Policía y Emergencias (en lo sucesivo AKADEMIA), la realización de cuantas actividades de carácter material, técnico o de servicios sean precisas para la ejecución del procedimiento de selección de 1 plazas para ingreso en la Categoría de Agente de la Escala Básica de la Policía Local.

Eskatutako hautaketa prozedura gauzatzea Akademiak egingo du Euskal Autonomia Erkidegoko Toki-korporazio desberdinetako beste batzuekin, elkarrekin eta bateratuta.

La realización del procedimiento de selección encomendado se llevara a efecto por la Academia de forma conjunta y unificada con otros análogos de diferentes Corporaciones Locales de la Comunidad Autónoma Vasca.

BIGARRENA.- DEITUTAKO LANPOSTUEN DESKRIPZIOA.

SEGUNDA.- DESCRIPCION DE LAS PLAZAS A CONVOCAR.

Hautaketa bateratuaren prozedurak, besteak beste, Beasaingo Udalako, Udaltzaingoaren Oinarrizko Eskalako agente izateko lanpostu baterako eskaintza egiten du, 2. hizkuntza-eskakizunarekin.

El procedimiento de selección unificado, ofertará, entre otras, 2 plazas de Agente de la Escala Básica de la Policía local del Ayuntamiento de Beasain, con perfil lingüístico 2.

Eskaintzen den lanpostuak 2 hizkuntza-eskakizuna izango du derrigortasun-datarekin, derrigortasun-data iraungita baitauka.

La plaza a ofertar, requerirá el perfil lingüístico 2 como preceptivo, al contar con la fecha de preceptividad vencida.

Eskaintzen diren lanpostuak Administrazio Bereziko Taldekoak dira, Zerbitzu Berezietako Azpitaldekoak, udaltzain klasekoak, C Sailkapen Profesionaleko Taldekoak, C2 Azpitaldekoak, 2019ko Lan-eskaintza Publikoari dagozkionak.

Pertenece al Grupo de Administración Especial, Subgrupo de Servicios Especiales, Clase Policía Municipal, integradas en el Grupo de Clasificación Profesional C, Subgrupo C-2, correspondiente a la Oferta Pública de Empleo de 2019.

HIRUGARRENA.- KUDEAKETA GOMENDIOAREN NORAINOKOA.

TERCERA.- ALCANCE DE LA ENCOMIENDA DE GESTION.

Akademiak egingo ditu hautaketa prozedura gauzatzeko eta garatzeko izaera material edo

La Academia realizará todas aquellas actuaciones de carácter material o técnico para la ejecución y

teknikoko jarduera guztiak, baita ere Euskal Herriko Agintaritzak Aldizkarian deialdi bateraturako oinarri espezifikoak argitaratu. Deialdi horiek eskainitako lanpostuen deskripzioaz gain, honako gai hauek izan beharko dituzte:

1. Beasaingo Udalean, hautaketa prozeduraren garapenean zehar, sortu daitezkeen Udaltzaingoaren Oinarritzko Eskalako agente Kategoriko lanpostu hutsen arabera deitutako lanpostuen kopurua handitzea, lege ezarritako terminoetan.

2. Parte hartzeko betekizunak honako hauetan ezarritakoak izango dira: Enplegatu Publikoaren Oinarritzko Estatutuari buruzko Legearen Testu Bategina onesten duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege-dekretuan eta Euskal Herriko Poliziaren Hautapena eta Prestakuntza Erregelamendua onesten duen uztailaren 19ko 315/1994 Dekretuan ezarritakoak.

3. Eskabideak aurkeztu behar diren azken egunerako, ezinbestekoak izango dira B eta A2 motako gidabaimenak egiaztatzea.

4. Eskabideak egiteko eta aurkezteko Akademiak horretarako jarriko duen prozedura elektronikoa erabili beharko da. Eskabideak aurkezteko epea deialdi bateratua Euskal Herriko Agintaritzak Aldizkarian argitaratzen den hurrengo egunetik kontatzen hasita hamabost egun baliodun baino gehiagokoa eta hogeita hamar egun baliodun baino gutxiagokoa izango da.

5. Akademiak Epaimahai kalifikatzaile bat izendatuko du hautaketa prozedura zehazteaz, garatzeaz eta ebaluatzeaz arduratuko dena; baita ere, parte hartzaileen hautaketaz. Otsailaren 28ko Legean xedatutakoa aplikatuko zaion Epaimahai hori honakoek osatuko dute :

- AKADEMIAK izendatutako mahaiburu bat.
- EUDELEk proposaturiko lau bokal. Bokal horiek deialdi bateratuan parte hartzen duten udaletako langileen artekoak izango dira (bi Udaltzain Kidegoetakoak eta beste biak funtzio publikoko edo giza baliabideetako funtzionarioak).
- Idazkaria, ahotsa duena, baina bozkatuko ez duena, AKADEMIAK izendatutakoa.

6. Hautaketa sistema oposizio-lehiaketa ireki

desarrollo de un procedimiento de selección, así como la publicación en el Boletín Oficial del País Vasco de unas bases de convocatoria unificadas específicas, que, además de la descripción de la plazas ofertadas, habrán de contemplar las siguientes cuestiones:

1. La posibilidad de ampliar el número de plazas convocadas en función de las vacantes de la Categoría de Agente de la Escala Básica de la Policía Local que se generen en el Ayuntamiento de Beasain durante el desarrollo del procedimiento de selección, en los términos legalmente establecidos

2. Los requisitos de participación serán los establecidos en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y en el Decreto 315/1994, de 19 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Selección y Formación de la Policía del País Vasco.

3. Se habrá de acreditar estar en posesión de los permisos de conducción de tipo B y A2 en vigor al último día de presentación de solicitudes.

4. Las solicitudes deberán cumplimentarse y presentarse por el procedimiento electrónico que al efecto establezca la Academia. El Plazo de presentación de solicitudes no podrá ser inferior a quince días hábiles ni superior a treinta, contados a partir del día siguiente a la publicación de la convocatoria unificada en el Boletín Oficial del País Vasco.

5. La Academia nombrará un Tribunal Calificador encargado de la determinación, desarrollo y evaluación del procedimiento selectivo, y la selección de las personas participantes. Dicho Tribunal, al cual le será de aplicación lo dispuesto en la Ley 4/2005, de 28 de febrero, estará compuesto por :

- Presidente/a designado por la ACADEMIA
- Cuatro vocales designados a propuesta de EUDEL entre el personal de los ayuntamientos participantes en la convocatoria unificada (dos de los cuales serán pertenecientes a los Cuerpos de Policía Local, y los otros dos serán funcionarios de función pública o recursos humanos)
- Secretario/a, con voz, pero sin voto, designado/a por la ACADEMIA.

6. El sistema de selección será el de

bitartez izango da, Euskal Herriko Poliziari buruzko Hautapen eta Prestakuntza Erregelamendua onesten duen uztailaren 19ko 315/1994 Dekretuaren 17. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz.

7. Proba teorikoak ekainaren 7ko 896/1991 Errege Dekretuan ezarritakoari lotuko zaizkio, Toki Administrazioen funtzionarioen hautaketa prozedura lotu beharreko oinarritzko arauak eta gutxiengo programak ezartzen ditueneko Errege Dekretuan ezarritakoari.

8. Merituen lehiaketa-fasean Udaltzaingoaren Oinarritzko Eskalako agente gisa Udaltzain Kidegoetan egindako zerbitzuak baloratuko dira. Zerbitzu horiek oposizio fasean lor daitekeen puntuazio handienetik gutxienez %25arekin baloratuko dira eta gehienez %30arekin.

9. Euskararen jakite-maila agiri bitartez egiazta daiteke edo prozesuak dirauen bitartean egingo diren proben bitartez. Euskara probak egiteko Akademiak HAEEn lankidetzak izango du. Lehentasuna izango dute Hizkuntza-eskakizuna derrigortasun datarekin duten lanpostuak betetzerakoan. Horrexegatik izango dira lehen esleituak. Euskara betekizun bat ez den lanpostuetarako honakoetan agertzen denarekin bat etorriz baloratuko da: uztailaren 19ko 315/1994 Dekretuko 11. artikuluekin eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuan araututakoarekin bat etorriz.

10. Epaimahaiak oposizio-lehiaketa gainditu dutenen zerrenda eta hautatutako pertsonen zerrenda argitaratu beharko ditu.

11. Hautaketa prozesuari buruzko argitalpenak Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako Iragarki-oholean jarriko dira. Informazio ondorioetarako Erakunde Autonomoaren Web orrialdean ere argitaratuko dira eta deialdi bateratuan parte hartzen duten Toki-korporazioei ere igorriko zaizkie. Epeen ondorioetarako erabakigarriak izango dira Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako Iragarki-oholean argitaratzen diren datak.

12. Eskumena duen Udalak behin baldintzak betetzen direla ziurtatuta, hautatutako pertsonak

concurso-oposición libre, de conformidad con lo establecido en el artículo 17 del Decreto 315/1994, de 19 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Selección y Formación de la Policía del País Vasco.

7. Las pruebas teóricas se ajustarán a lo establecido en el Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local.

8. En la fase de concurso de méritos habrán de ser valorados los servicios prestados en Cuerpos de Policía Local como Agente de la Escala Básica de Policía Local. Estos servicios prestados tendrán una valoración mínima del 25% y máxima del 30% de la puntuación máxima alcanzable en la fase de oposición.

9. El conocimiento del euskera podrá realizarse en forma documental o mediante las pruebas correspondientes a realizar durante el transcurso del proceso. Para la realización de las pruebas de euskera la academia habrá de contar con la colaboración del IVAP. La cobertura de las plazas correspondientes a los puestos de trabajo que tienen aparejado Perfil Lingüístico preceptivo tendrá prioridad, por lo que se serán las primeramente adjudicadas. Para aquellas plazas en que no sea requisito, el euskera será valorado en la forma prevista por el artículo 11 del Decreto 315/1994, de 19 de julio y de acuerdo con lo regulado en el Decreto 86/1997 de 15 de abril por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi,

10. El Tribunal habrá de publicar la relación de personas que hayan superado el concurso-oposición así como la relación de las personas seleccionadas.

11. Las publicaciones relativas al proceso de selección se realizarán en el en el Tablón de Anuncios de la Academia Vasca de Policía y Emergencias, A efectos informativos serán igualmente publicadas en la página Web del Organismo Autónomo y remitidas a las Corporaciones Locales participantes en la convocatoria unificada. La fecha de publicación en el Tablón de Anuncios de la Academia Vasca de Policía y Emergencias será determinante a efectos de cómputo de plazos.

12. Una vez comprobado el cumplimiento de requisitos, por el Ayuntamiento competente se

praktiketako funtzionario izendatuko dira.

13. *Ezinbestean eta baztertzeko izaerarekin prestakuntza-ikastaroa eta praktikaldia egin beharko dira, bakoitza bere aldetik, eta horiek gaitutut ezean, hautagaia hautaketa prozesutik kanpo geratuko da, eta deialdi honi dagokion Udaltzaingoaren Oinarrizko Eskalako agente kategorian sartzeko eskubideak galduko ditu. Ezin izango dira batera egin, eta iraupena ez da 30 hilabetekoa baino gehiagokoa izango.*

14. *Prestakuntza-ikastaroa ikastaro akademiko bat izango da, nahitaezkoa eta baztertzaila, eta edukia, ebaluatze eta gaitutut moduak, eta iraupena Ikasketa Planean eta arau aplikagarrietan zehaztuko dira. Prestakuntza-ikastaroaren kalifikazioak Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiak jakinaraziko ditu zortzigarren puntuaren aurreikusitako moduan. Era berean, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiak ebatziko du ikastaroa gaitutut ez dutenak baztertea.*

15. *Prestakuntza-ikastaroa gaitutut dutenek praktikaldia egingo dute dagozkien Udaltzain Kidegoetan. Praktikaldia hasi baino lehen, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiak ebatzen bat emango du, honako hauek ezarriko dituen: praktikaldiaren iraupena, hura baloratzeko eta gaitutut sistemak eta prozedurak, eta praktikarako destinoak eta horietan hasteko data. Praktikaldian, hautagaiek Udaltzaingoaren Oinarrizko Eskalako agente Kategoriarik dagozkion egitekoak betetuz erakusten duten eraginkortasun profesionala ebaluatuko da. Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiak jakinaraziko ditu praktikaldiko kalifikazioak.*

Eta, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiak ebatziko du, halaber, praktikaldia gaitutut ez dutenak baztertea.

16. *Praktikaldia bukatu ondoko bi hilabeteko epean, eta Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiaren proposamenez, dagokion Udaleko Alkatetzak karrerako funtzionario izendatuko ditu hautaketa prozedura gaitutut duten hautagaiak. Izendapena Udaltzaingoaren Oinarrizko Eskalako agente gisa egingo da.*

procederá al nombramiento de las personas seleccionadas como funcionarios en prácticas.

13. *Existirán un curso de formación y un período de prácticas, que tendrán carácter obligatorio y eliminatorio, individualmente considerado, y su no superación determinará la exclusión del procedimiento selectivo y la pérdida de cuantos derechos pudieran asistir a quien no lo hubiere superado para su ingreso en la categoría de Agente de la Escala Básica de Policial Local. No podrán simultanearse en su desarrollo, sin que su duración acumulada, pueda exceder de 30 meses.*

14. *El curso de formación consistirá en un curso académico, de carácter obligatorio y eliminatorio, cuyos contenidos, formas de evaluación y superación y duración serán los determinados en el Plan de Estudios determinado por la Academia y la normativa de aplicación. Las calificaciones del curso de formación se harán públicas en la forma prevista en el punto octavo por la Directora General de la Academia. Igualmente la Directora General de la Academia declarará la exclusión de quienes no superen el curso de formación.*

15. *Quienes superen el curso de formación realizarán el período de prácticas en los Cuerpos de Policía Local respectivos. Con anterioridad al inicio del período de prácticas, la Directora General de la Academia Vasca de Policía y Emergencias dictará Resolución por la que se establezcan la duración, los sistemas y procedimientos de valoración y superación del período de prácticas. Durante el período de prácticas se evaluará la eficacia profesional vinculada con la ejecución de tareas propias de la Categoría de Agente de la Escala Básica de la Policía Local. Las calificaciones del período de prácticas se harán públicas por la Directora General de la Academia. Igualmente, la Directora General de la Academia declarará la exclusión de aquellas personas que no superen el período de prácticas.*

16. *Dentro de los dos meses siguientes al de la finalización del período de prácticas, y a propuesta de la Directora General de la Academia, por la Alcaldía del respectivo Ayuntamiento, se procederá a efectuar el nombramiento como funcionario o funcionaria de carrera de quienes hubieran superado el procedimiento selectivo. El nombramiento se efectuará como Agente de la Escala Básica de la Policía Local.*

17. *Praktiketako funtzionarioek Udal bakoitzari dagokion araudian zehazturiko lanskariak jasoko dituzte. Halaber, dagokien Udalak eman beharko dizkie beren praktiketako funtzionarioei armak, dokumentazioa eta ekipamendua.*

18. *Praktiketako funtzionarioei Barne Araudiko Erregelamendua eta Akademiako barne araudia aplikatuko zaizkie. Halaber, diziiplina-araubidearen arabera irakaskuntza arloko diziiplina-hutsegite hutsak ez diren egoeretan Euskal Herriko Polizia Kidegoen diziiplina-araubidearen arauak aplikatuko dira. Arau-hauste larria edo oso larria egiteagatik zigor bat jasotzea arrazoi espezifikoak izango da hautaketa prozeduratik kanpo geratzeko, lehen aipatutako arauekin bat etorritik, eta Udaltzaingoaren Oinarritzko Eskalako agente Kategorian sartzeko eskubideak prozesu horretatik eratorriak galtzeko.*

19. *Prestakuntza-ikastaroari aplikatu ahal zaizkion ebaluazio-irizpideekin bat etorritik, Ikasketa Planean bildutako ikasgaien ebaluazio partzialetik ondorioztatzen bada hautagairen batek prestakuntza-ikastaroa gainditzeko ezintasun materiala duela, dagokion Udaleko Alkatetzak, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako zuzendari nagusiaren proposamenez, prozesutik kanpo utzi dezake, betiere kasuan kasuko praktiketako funtzionarioari entzun ondoren.*

20. *Prestakuntza-ikastaroan edo praktikaldian hautaketa prozeduratik baztertutako pertsonak dagokien Udalarik bueltatu beharko dizkiote armak, dokumentazioa edo emandako edozein ekipa.*

21. *Hautaketa prozedura gainditzen duten pertsonak, dagokion Udaleko Alkatetzak karrerako funtzionario izendatuko ditu Udaltzaingoaren Oinarritzko Eskalako agente gisa.*

17. *Los funcionarios y funcionarias en prácticas percibirán las retribuciones a cargo de su respectivo ayuntamiento. Igualmente el respectivo ayuntamiento será el encargado de proporcionar el armamento, documentación y equipo a sus funcionarios en prácticas.*

18. *A los funcionarios y funcionarias en prácticas les será de aplicación el Reglamento de Régimen Interior y la normativa de régimen interno de la Academia. Igualmente, y para aquellos supuestos del régimen disciplinario en que el hecho no constituya simple falta de disciplina docente, con carácter supletorio, serán de aplicación las normas de régimen disciplinario de los Cuerpos de Policía del País Vasco. La imposición de una sanción por la comisión de una infracción tipificada como grave o muy grave, según las normas anteriormente mencionadas serán causas específicas de automática exclusión del procedimiento selectivo, así como de pérdida de cuantos derechos se deriven del mismo para su ingreso en la categoría de Agente de la Escala Básica de la Policía Local.*

19. *De conformidad con los criterios evaluativos aplicables al curso de formación, si de la evaluación parcial de las materias contenidas en el Plan de Estudios se desprende la imposibilidad material de superación del curso de formación, la Alcaldía del respectivo Ayuntamiento, a propuesta de la Directora General de la Academia podrá declarar su exclusión previa audiencia del funcionario o funcionaria en prácticas*

20. *Las personas excluidas del procedimiento selectivo en el curso de formación o en el período de prácticas devolverán al respectivo Ayuntamiento el armamento, documentación y todo tipo de equipo suministrado.*

21. *Las personas que superen el procedimiento de selección serán nombradas funcionarias de carrera como Agentes de la Escala Básica de la Policía Local por la Alcaldía del respectivo Ayuntamiento.*

LAUGARRENA.-
TERMINOAK

GOMENDIOAREN

CUARTA.- TERMINOS DE LA ENCOMIENDA

Beasaingo Udalak:

El Ayuntamiento de Beasain:

a) *Eskumenen titulartasuna mantenduko du. Eskumen horiek betetzea kudeaketa materialaren*

a) *Mantendrá la titularidad de las competencias cuya ejecución se encomienda por el presente*

gomendioari buruzko Hitzarmen honen bitartez egitea gomendatzen da.

b) Hautaketa prozesuari dagokion Lan-eskaintza Publikoa onetsiko eta argitaratuko du.

Hori deialdi bateratua argitaratu baino lehen egin beharko du.

c) AKADEMIARI bidali beharko dio beharrezko informazioa eta prozesuaren garapen zuzenerako beharrezko materialaren lankidetzaz emango dio.

d) Behin hautaketa fasea amaituta deitutako lanpostuetara esleitura dauden pertsonak praktiketako funtzionario izendatuko ditu eta hautaketa prozesua amaituta karrerako funtzionario izendatuko ditu.

e) Deialditik sortutako gastuen finantzaketan lagunduko du, bosgarren klausulan ezarritakoaren arabera.

AKADEMIAk, hirugarren klausulako terminoetan gomendatutako jardueraz gain, honako hauek izango ditu bere kargura:

a) Ariketen garapen materialerako beharrezko operatiboa kudeatuko du: Tokien kontratazioaren kudeaketa; hautaketa probak egiteko tokiak hornitzea; hautaketa prozesurako zaintzaileak kontratatzeak kudeaketa; oposizio-proben itzulpena eta erreprodukzioa; Proba-egunean probak banatzea eta biltzea; halako jendetzak parte hartzen ditueneko hautaketa prozesu bat zuzentasunez gauzatzeko beharrezko diren jarduerak egitea: aparteko beharrianak dituzten pertsonen zainketa-lana eta laguntza, etab.

b) Hautaketa prozesuak eraginkortasunez eta berdintasun, merituz, ahalmen eta publikitate printzipioak zorrotz errespetatuz prozesuak ondo gauzatzeko baliabideak bideratuko ditu, aldi berean, izaera pertsonaleko datuei buruzko indarrean dagoen araudia errespetatuz.

BOSGARRENA.- FINANTZIAZIOA

Akademiak ordainduko ditu kudeaketa gomendiotik sortutako gastuak.

Beasaingo Udalak ordainduko die oposizio fasea gaindituta destinoa aukeratu duten praktiketako agente izendatutako pertsonen, udalak daukan aplikazio-araudiarekin bat etorritik, prestakuntzak eta praktikak iraun bitartean. Aldi berean, armak, dokumentazioa eta beharrezko ekipoa eman beharko dizkie.

Convenio de encomienda de gestión material.

b) Aprobará y publicará la Oferta Pública de Empleo correspondiente al proceso selectivo cuya gestión se haya encomendado, con carácter previo a la publicación de la convocatoria unificada.

c) Remitirá a la ACADEMIA la información precisa y prestará la colaboración material necesaria para el correcto desarrollo del proceso.

d) Efectuará el nombramiento en prácticas de las personas que resultaren adjudicatarias de las plazas convocadas una vez concluida la fase de selección y como funcionaria de carrera una vez finalizado el proceso de selección.

e) Contribuirá a financiar los gastos derivados de la convocatoria según lo establecido en la cláusula quinta.

La ACADEMIA, además del ejercicio de las actuaciones encomendadas en los términos de la cláusula tercera:

a. Gestionará el operativo necesario para el desarrollo material de los ejercicios: Gestión de la contratación de locales; equipamiento de los locales para la realización de las pruebas selectivas; Gestión de la contratación de cuidadores para el proceso selectivo; traducción y reproducción de los ejemplares de las pruebas de la oposición; distribución y recogida el día de las pruebas; así como todas las actuaciones que sean precisas para llevar a cabo adecuadamente un proceso selectivo de carácter masivo: vigilancia, atención a personas con necesidades especiales, etc.

b. Habilitará los medios para llevar a buen fin los procesos selectivos de forma eficaz y con estricto respeto a los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad, respetando, asimismo la normativa vigente sobre datos de carácter personal.

QUINTA.- FINANCIACION

La Academia sufragará los gastos derivados de la ejecución de la encomienda de gestión.

El Ayuntamiento de Beasain retribuirá de acuerdo con su normativa de aplicación a las personas nombradas Agentes en Prácticas que lo hayan elegido como destino una vez superada la fase de oposición, y mientras dure la fase de formación y prácticas. Igualmente proporcionará el armamento documentación y equipo necesarios.

SEIGARRENA.- EBAZPENA

Kudeaketa materialaren gomendioari buruzko Hitzarmen hau bi aldeek ebatzi ahal izango dute alde zuzenetik beste aldeari gutxienez sei hilabete lehenago jakinarazten bazaio, eta ebazpena ematen den momentuan martxan dauden jarduerak edozein kasutan ere jarraitu egin beharko dutela bermatuko da. Ebazpena jakinarazten denetik hasita hamabost egunetara indarrean sartuko da, bestelako akordiorik izan ezean.

Honako hauek izango dira kudeaketa materialaren gomendioari buruzko Hitzarmen honen ebazpenaren kausak:

- A) Edozeinetako bi aldeek salaketa.*
- B) Hitzarmen honen klausulak ez betetzea.*
- C) Bi aldeek elkarren arteko adostasuna.*

ZAZPIGARRENA.- IRAUPENA

Kudeaketa materialaren gomendioari buruzko Hitzarmen hau sinatzen denetik hasita indarrean izango da urte baterako. Hori bai, urte bateko epe hori amaitu baino lehen, bi aldeek erabaki ahal izango dute hitzarmena luzatzea eskainitako lanpostuak beteko dituzten pertsonak karrerako funtzionario izendatu arte.

ZORTZIGARRENA.- IZAERA ETA JURISDIKZIOA

Kudeaketa materialaren gomendioari buruzko Hitzarmen honek administrazio-izaera du eta, bere interpretaziotik eta betetzetik sor daitezkeen auzigaiak administrazioarekiko auzien ordenaren eskumenarekin bat etorritik ebatziko dira.

Kudeaketa materialaren gomendioari buruzko Hitzarmen hau bi aldeek irakurri ondoren eta hitzarmenean agertzen denarekin adostasuna eman ondoren, ale bikoiztuan sinatzen dute, goian azaltzen den tokian eta datan, eta honetan agertzen diren klausulekin bat etorritik.

BEASAINGO UDALEKO ALKATEA POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO

EUSKAL AKADEMIKO ZUZENDARI NAGUSIA

Bigarrena.- Beasaingo Alkateari hitzarmena

SEXTA.- RESOLUCION

El presente Convenio de encomienda de gestión material podrá ser resuelto por cualquiera de las partes previa notificación a la otra con una antelación mínima de seis meses, garantizándose en cualquier caso la necesaria continuidad de aquellas actuaciones que se encontraran en ejecución en el momento de la resolución, surtiendo efecto, salvo acuerdo en otro sentido, a los quince días de su notificación.

Serán causas de resolución del presente Convenio de encomienda de gestión material las siguientes:

- A. La denuncia de cualquiera de las partes.*
- B. El incumplimiento de las cláusulas de este Convenio*
- C. El mutuo acuerdo de las partes.*

SEPTIMA.- DURACION

El presente Convenio de encomienda de gestión material producirá efectos a partir de la fecha de su firma y tendrá una vigencia anual, si bien las partes, en cualquier momento antes de la finalización de dicho plazo anual, podrán acordar su prórroga hasta el nombramiento como funcionarias de carrera de las personas que vayan a ocupar las plazas ofertadas.

OCTAVA.- NATURALEZA Y JURISDICCION

Este Convenio de encomienda de gestión material tiene naturaleza administrativa, de forma que las cuestiones litigiosas que puedan surgir en la interpretación y cumplimiento del presente se resolverán de acuerdo a la competencia del orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

Leído por las partes y en prueba de conformidad con lo expuesto en el presente Convenio de encomienda de gestión material, lo firman en duplicado ejemplar, en el lugar y fecha expresados en el encabezamiento, y conforme a las cláusulas que en el mismo se han establecido.

*ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE BEASAIN
DIRECTORA GENERAL DE LA ACADEMIA
VASCA DE POLICIA Y EMERGENCIAS*

Segundo.- Facultar al Alcalde de Beasain para la

sinatzeko baimena eman.

firma del convenio.

Hirugarrena.- Onartu den akordioa Polizia eta Larrialdietarako Euskal Akademia igorri, 2019ko Lan Eskaintza Publikoa argitaratzen den egunetik aurrera (hitzarmenak lehenengo azalpenean horrela eskatzen bait du), behin 2019ko urtarrilaren 31ko udalbatzan plantila aldaketa haserako onespina behin betiko onespeneren baitan.”

Tercero.- Dar traslado del acuerdo que se adopta a la Academia Vasca de Policía Y Emergencias, a partir del momento en que se publique la Oferta de Empleo Público del 2019 (dado que el expositivo primero del convenio así lo exige), pendiente de la aprobación definitiva de la modificación de plantilla aprobado en pleno de 31 de enero del 2019 con carácter inicial.

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek ezer ez dute adierazi.

En el turno de intervenciones los asistentes no han manifestado nada al respecto.

Bozketa eginda, ondorengo emaitza lortu da:

Tras realizar la votación se ha obtenido el siguiente resultado:

Aldeko botoak: 11 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, atxiki gabeko zinegotzia)
Aurkako botoak: 0
Abstentzioak: 6 (Beasaingo EH BILDU)

Votos a favor: 11 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak, concejal no adscrito)
Votos en contra: 0
Abstenciones: 6 (Beasaingo EH BILDU)

Horren ondorioz, gehiengo osoarekin onartu da proposamena.

En consecuencia, se ha aprobado la propuesta con la mayoría absoluta.

a- MUSIKA ESKOLAKO ORGANISMO AUTONOMOIA DESEGITEA.
2019IDBO0003

a. DISOLUCIÓN DEL ORGANISMO AUTÓNOMO DE MUSIKA ESKOLA.

Ondorengo proposamenaren berri eman da:

Se ha informado la siguiente propuesta:

Gaia: Musika Eskolako organismo autonomia desagiteko hasierako onespina.

Asunto: aprobación inicial de la disolución del organismo autónomo de la Musika Eskola.

AURREKARIAK

ANTECEDENTES

1.- 2019-01-15eko datarekin, Alkateak probidentzia eman du adieraziz organismo autonomoak disolbatzeko asmoa dagoela, aurrerantzean beraiek betetzen dituzten funtzio eta zerbitzuek Udalak zuzenean beteko dituelako.

1.- El 15-01-2019 se emite providencia del Alcalde dando cuenta de la intención de disolver los organismos autónomos, toda vez que sus funciones y servicios pretenden ser desempeñados directamente por el Ayuntamiento.

2.- 2019-01-15eko datarekin, Idazkariak txostena eman du adieraziz zein den jarraitu beharreko prozedura disolbatzeko.

2.- El 15-01-2019 se emite informe por parte de la Secretaria dando cuenta del procedimiento a seguir para su disolución.

3.- 2019-01-31an Udalbatza Osoak erabaki zuen hasierako onespina ematea Euskaltegi eta Kiroldegia desagiteari baina Musika Eskolarena “mahai gainean” geratu zen, aipatutako Idazkaritzako txostenean Musika Eskolako Estatutuen 2. b) Xedapen Gehigarria osotasunean ez transkribatzeagatik nahastea

3.- En la sesión plenaria del 31-01-2019, se aprueba inicialmente la disolución del Euskaltegi y Kiroldegi, pero el de la Musika Eskola queda “encima de la mesa”, por el equívoco a que dio lugar el citado informe de Secretaría al transcribir de manera parcial la Disposición Adicional 2ª b)

sortu zuelako.

4.- 2019-02-18ko datarekin, berriro Idazkaritzako txostena eman da, aurrekoa zuzentzen duena eta adierazten da, aldez aurretik ez dela behar Musika Eskolako Batzorde Errektoreak erabakirik hartzea, Plenoak bere kabuz, organismo autonomoak desagiteko erabakia hartzeko.

OINARRI JURIDIKOAK

Legeri aplikagarria ondorengoa da:

- Apirilaren 2ko 7/1985, Toki araubidearen oinarriak erregulatzen dituen Legea: 84tik 87ra doazen artikulua.

- Azaroaren 28ko 2568/1986 Erret Dekretua, Antolakuntza, Funtzionamendu eta Toki Entitateen araubidea onartzen duen Erregelamendua: 88tik 110ra doazen artikulua.

- 1955eko ekainaren 17ko Dekretua, Toki Korporazioen Zerbitzuen Araudia onartzen duena: 30tik 36ra doazen, 41tik 44ra doazen, 67tik 75ra doazen eta 85etik 88ra doazen artikulua.

- Urriaren 1eko 40/2015 Legea, Sektore Publikoaren araubidearena: 98etik 101ra doazen artikulua.

- Urriaren 1eko 39/2016 Legea, Administrazio Publikoetako Prozedura Administrazio Arruntari buruzkoa.

- Udal patronatu etako estatutuak.

Hori dela eta, antolakuntza batzordeak Udalbatza Osoari ondorengo erabaki proposamena egiten dio:

Lehenik. Musika Eskolako organismo autonomoa 2019ko irailaren 1eko datarekin disolbatzeko hasierako onespena onartzea.

Bigarren. Hasierako disolbatze onespena, jendaurrean jartzea dagokion iragarkia GAOean eta Udalaren ediktu taulan argitaratuz eta interesatuei (afektatutako pertsonala, Gizarte Segurantzaz, Hezkuntza Ordezkaritza, HABE, Estatuko Zerga Administrazioarekiko Ogasun Ministerioa, Foru Ogasunaren Departamentua) entzute-aldia ematea, 30 laneguneko epean erreklamazio eta iradokizunak aurkezteko.

Hirugarren. Epe barruan aurkeztutako erreklamazio eta iradokizunak ebatzi eta Plenoak

de los Estatutos de la Musika Eskola.

4.- Con fecha 18-02-2019, se emite nuevamente informe de Secretaría que corrige el anterior y concluye que no se precisa acuerdo previo de la Junta Rectora de la Musika Eskola, para que el Pleno pueda por su propia iniciativa acordar la disolución de este organismo autónomo.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

La legislación aplicable es la siguiente:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local: artículos 84 a 87.

- Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales: artículos 88 a 110.

- Decreto 17 de junio de 1955 por el que se aprueba el Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales: artículos 30 a 36, 41 a 44, 67 a 75 y 85 a 88.

- Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público: artículos 98 a 101.

- Ley 39/2016, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Estatutos de los patronatos municipales.

En base a ello, la comisión de organización somete a la consideración del Ayuntamiento Pleno la siguiente propuesta de acuerdo:

Primero. Aprobar inicialmente con efectos del 1 de septiembre de 2019, la disolución del organismo autónomo de la Musika Eskola.

Segundo. Someter a información pública la referida aprobación inicial de disolución, mediante la publicación del correspondiente anuncio en el BOG y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, así como dar audiencia a los interesados (personal afectado, Seguridad Social, Delegación de Educación y HABE, Agencia Estatal de Administración Tributaria, Ministerio de Hacienda y Departamento de Hacienda Foral), por espacio de 30 días hábiles para la presentación de reclamaciones y sugerencias.

behin betiko onespina ematen dionean disolbatzeari:

- Udalak bere gain hartuko ditu orain arte organismo autonomoak ematen zituen zerbitzuek eta toki erakundeak berak zuzenean kudeatuko ditu.
-
- Udala organismo autonomoaren ondorengoa izango da izaera orokorarekin eta disolbatzerakoan geratzen diren eskubide eta betebeharrak udal aurrekontura atxikiko dira.
- Desegite-unean kobratzeke dauden eskubideak eta ordaintzeke dauden betebeharrak udal aurrekontura atxikiko dira.
- Organismo autonomoaren izenean dauden banku-kontuak itxi egingo dira eta kontuetako saldoak Beasaingo Udalaren titularitatekoak diren kontuetara pasatuko dira.
- Desegite ondoren, organismo autonomora atxikitako ondasun guztiak beraien helburuak betetzeko eta zerbitzua behar den moduan emateko eta baita ere horiek edozein legitimatutako tituluen bidez eskuratutakoak, udalaren ondasunekoak izatera pasatuko dira.
- Obra, zerbitzu eta hornidura kontratuetatik, hitzarmen edo desegiteak eragina duen datatik aurrera, indarrean dagoen beste edozeinetatik ondorioztatzen diren eskubide eta betebeharrak, Udalak hartuko ditu bere gain.
- Desegite ondoren, organismo autonomoaren plantila, udal plantilakoa izatera pasatuko dira eta lanpostuen zerrendan aurreikusiko dira. Beti ere pertsonal horren eskubideak eta lortutako eskubideak errespetatuko dira eta Udala lan betebeharrak eta eskubide eta Gizarte Segurantzarekiko dituztenetan subrogatuko da. Desegite erabakiak ez ditu inolaz ere horiek aldatuko.
- Udala subrogatu egingo da, gaur egun arte organismo autonomoak aitortuta zituzten datu fitxategien titularitatean, honen berri Datuak Babesteko Euskal Agentziari emanez. Horrekin ahalbidetuko

Tercero. Una vez resueltas las reclamaciones y sugerencias presentadas dentro de plazo y aprobada definitivamente la disolución:

- El Ayuntamiento procederá a asumir los servicios que hasta ahora venía prestando el organismo autónomo, bajo la modalidad de gestión directa por la propia entidad local.
- El Ayuntamiento sucederá al organismo autónomo, con carácter universal subrogándose en todos los derechos y obligaciones que tras su disolución queden pendientes.
- Los derechos pendientes de cobro y las obligaciones pendientes de pago a la fecha de disolución se incorporarán al presupuesto municipal.
- Se procederá al cierre de las cuentas bancarias a nombre del organismo autónomo y se traspasarán los saldos a las cuentas operativas de titularidad del Ayuntamiento de Beasain.
- Tras la disolución, todos los bienes adscritos al organismo autónomo para el cumplimiento de sus fines y la correcta prestación del servicio, así como los adquiridos por éstos por cualquier título legítimo, revertirán al patrimonio municipal.
- Se asumirán todos los derechos y obligaciones derivados de contratos de obras, servicios, suministros, convenios y cualquier otro vigente a la fecha en la que la disolución surta efecto.
-
- Tras la disolución, la plantilla del organismo autónomo, se integrará en la plantilla y relación de puestos municipal, respetando la situación jurídica y derechos adquiridos del personal y subrogándose el Ayuntamiento en los derechos y obligaciones laborales y de Seguridad Social, sin que el acuerdo de disolución implique una modificación de los mismos.
- El Ayuntamiento se subrogará en la titularidad de datos de los ficheros que, hasta la fecha, estaban declarados en el organismo autónomo, realizando la

da datuen titularrek Beasaingo Udalaren aurrean datuetara iristeko, zuzentzeko, deuseztatzeko eta aurre egiteko dituzten eskubideak erabiltzea.”

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek ezer ez dute adierazi.

Bozketa eginda, ondorengo emaitza lortu da:

Aldeko botoak: 11 (EAJ-PNV, Sozialistas Vascos-Euskal Sozialistak, atxiki gabeko zinegotzia)

Aurkako botoak: 0

Abstentzioak: 6 (Beasaingo EH BILDU)

Horren ondorioz, gehiengo osoarekin onartu da proposamena.

a- KONTRATU TXIKIENTZAT
EBAZPENEN ZENBAKIKUNTZA.
2019EKBO0020

Ondorengo proposamenaren berri eman da:

“GAIA.- Alkatearen Ebazpenen zenbakikuntza.

AURREKARIAK

1.- Araubide Juridikoaren Antolakuntza eta Funtzionamendu Erregelamenduaren 42. artikulua ondorengo aurreikusten du:

“Alkateak, Plenoak egiten duen ohiko bilera bakoitzean, azkeneko udalbatzako bileratik emandako Ebazpenen berri emango dio Korporazioari modu laburrean eta hori helburu honekin: zinegotziek ezagutu dezaten udal administrazioaren garapena eta gobernu organoen kontrolerako eta fiskalizaziorako.”

2.- Gaur egun, Alkatearen Ebazpenak espedienteen kudeaketarako aplikazioan (MUNIGEX) erregistratzen dira, honek bakoitzari ematen baitio identifikatzen duen zenbaki korrelatiboa.

3.- Kontratu txikien kudeaketa errazteko asmoz, IZFE, S.A.k horien kudeaketarako modulua txertatu du Udalak kontabilitaterako erabiltzen duen SAREKO aplikazioan.

Modulu horrek, kontratu txikien kudeaketan

comunicación oportuna a la Agencia Vasca de Protección de Datos, a los efectos de que los titulares de los datos puedan ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el Ayuntamiento de Beasain.”

En el turno de intervenciones los asistentes no han manifestado nada al respecto.

Tras realizar la votación se ha obtenido el siguiente resultado:

Votos a favor: (EAJ-PNV, Sozialistas Vascos-Euskal Sozialistak, Concejal no adscrito)

Votos en contra: 0

Abstenciones: 6 (Beasaingo EH BILDU)

En consecuencia, se ha aprobado la propuesta con la mayoría absoluta.

a. NUMERACIÓN DE RESOLUCIONES PARA CONTRATOS MENORES.

Se ha informado la siguiente propuesta:

“ASUNTO.- Numeración de las Resoluciones de Alcaldía.

ANTECEDENTES

1.- El artículo 42 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Local [Dación de cuentas a la Corporación por el Alcalde] prevé lo siguiente:

“El Alcalde dará cuenta sucinta a la Corporación, en cada sesión ordinaria del Pleno, de las resoluciones que hubiere adoptado desde la última sesión plenaria ordinaria para que los Concejales conozcan el desarrollo de la administración municipal a los efectos del control y fiscalización de los órganos de gobierno.”

2.- Actualmente las resoluciones de Alcaldía se registren en la aplicación de gestión de expedientes (MUNIGEX), que asigna a cada una de ellas un nº correlativo que la identifica.

3.- Con el fin de facilitar la gestión de los contratos menores IZFE, S.A. ha introducido un módulo para su gestión dentro de la aplicación de contabilidad SAREKO que utiliza el Ayuntamiento.

Dicho módulo genera un código de expediente,

sortzen diren ebazpen ezberdinen identifikazioa ahalbidetzen duen espediente kodea sortzen du.

4.- Kontuan izanik, ebazpen horiek identifikatuta eta korrelatiboki zenbatuta egongo direla, eta espediente kudeaketarako aplikazioan (MUNIGEX) berriro identifikazio eginkizuna bikoiztea saihesteko, Udalbatzari egiten zaio ondorengo

PROPOSAMENA

Alkatearen ebazpenak identifikatzeko aldi berean 2 serie egotea onartzea:

- Expediente kudeaketa (MUNIGEX) aplikazioak sortutako seriea.
- SAREKOk sortutako seriea, soilik kontratu txikientzat."

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Bozketara eginda, aho batez onartu da proposamena.

4.- HERRITARRAK BATZORDEKO PROPOSAMENAK:

a- ETXEZ ETXEKO LAGUNTZA
ZERBITZUAREN ALDAKETA.
2018DEBS0007

Ezagutzera eman da ondorengo proposamena:

"AURREKARIAK

1.- 2018-12-19an Alkateak emandako Probidentziaren arabera eta Administrazio Publikoetako Administrazio-prozedura erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 133. artikulua dioena betez, "Beasaingo Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzuaren udal erregelamendua" onartu nahi den araudiari buruzko kontsulta publikoa egin da Udalaren Web orriaren bitartez, arauak eragina izan dezaketen pertsona eta eragile esanguratsuenen iritzia jasotzeko.

2.- Kontsultaren argitaratze data, ondorengo izan da: 2019-01-07. Parte-hartze prozesua

que sirve como identificación de las distintas resoluciones que se generan en la gestión del contrato menor.

4.- Teniendo en cuenta que dichas resoluciones no dejarían de estar identificadas y numeradas correlativamente, y con el fin de evitar la duplicidad de tareas que supondría identificarlas nuevamente a través del gestor de expedientes (MUNIGEX), se efectúa al Pleno la siguiente

PROPUESTA

Acordar la coexistencia de 2 series para la identificación de las Resoluciones de Alcaldía:

- Serie generada a través del gestor de expedientes MUNIGEX.
- Serie generada, únicamente para los contratos menores, en SAREKO."

En el turno de intervenciones los asistentes se ha mostrado de acuerdo con la propuesta.

Tras realizar la votación se ha aprobado la propuesta por unanimidad.

3.- PROPUESTAS DE LA COMISIÓN DE CIUDADANÍA:

a. MODIFICACIÓN DEL
REGLAMENTO DEL SERVICIO DE
AYUDA A DOMICILIO.

Se ha informado la siguiente propuesta:

ANTECEDENTES

1.- Que de acuerdo a la Providencia de Alcaldía del 19-12-2018, y de conformidad con el art. 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, se ha efectuado una consulta pública previa sobre la Normativa que se pretende aprobar, a través de la web del Ayuntamiento para recabar la opinión de los sujetos y organizaciones más representativas potencialmente afectadas por la misma, para la aprobación del "Reglamento municipal del Servicio de Ayuda a Domicilio de Beasain.

2.- Que la fecha de publicación de la consulta fue la del 07-01-2019, y el proceso de participación

irekia egon da, 2019-01-21arte.

3.- Epealdi horretan ez da iradokizunik ezta ekarpenik ere aurkeztu.

LEGERI APLIKAGARRIA

Apirilaren 2ko 7/1985, Toki Araubidearen Oinarriak onartzen dituen Legearen 49. artikulua, jarraitu beharreko prozedurari buruz.

Apirilaren 2ko 7/1985, Toki Araubidearen Oinarriak onartzen dituen Legearen 22.2d) artikulua, onartzeko eskumena duen organoari buruz.

Horren ondorioz, Herritarrak Batzordeak Udalbatza Osoari ondorengo erabaki proposamena egiten dio:

Lehenik. Beasaingo Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzuaren udal araudiaren aldaketareni hasierako onespina ematea. Aldaketa nabarmenenak hauek dira:

-Medikuak preskribitutako paseoak ematen laguntzea (5.6art.)

-Zerbitzuaren aldaera: atsedenerako zerbitzua (6.art.)

-Onuraduna familia artean badabil, zerbitzua udalerrri mugakideetan (Lazkao, Olaberria eta Ordizia) eman ahal izango da, beti ere onuraduna Beasainen erroldatuta badago. (7.art)

-Zerbitzuaren intentsitatea: Astean gehienez 21 ordutik 28ra pasatzen da. (7.2art.)

-Zerbitzuaren etenaldia gehienez ere 3 hilabetetako izango da, kasu guztietan. (21.1art.)

-Zerbitzuan sartzeko baremoa (I eranskina)

-Onuradunaren ahalmen ekonomikoa: errentaren kalkuloa eta diru sarreretan deskontuak (II. Eranskina).

-Ekarpenen koadroa (LAGSaren arabera) (III. Eranskina)

-Gehienezko ondarea (III. Eranskina)

Bigarren. Testuaren hasierako bertsioa, Web orrian nahiz gardentasun atarian argitaratzea.

Hirugarren. Informazio publikoan jartzea 30 eguneko epean erreklamazio eta iradokizunak aurkezteko. Aurkeztu ezean, ordura arte behin behinekoa zen testua, behin betikoa izatera pasatuko da."

ha estado abierto hasta el 21-01-2019.

3.- En ese período no se han efectuado aportaciones ni sugerencias.

LEGISLACIÓN APLICABLE

Art. 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local, en cuanto al procedimiento a seguir.

Art. 22,2d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local, en cuanto al órgano competente para su aprobación.

En consecuencia, la comisión de ciudadanía comete a la consideración del Ayuntamiento Pleno la siguiente propuesta de acuerdo:

Primero. Aprobar inicialmente la modificación del Reglamento municipal del Servicio de Ayuda a Domicilio del Beasain, siendo los cambios más significativos los siguientes:

-Apoyo en la realización de paseos por prescripción médica. (5.6 art.)

-Variante del servicio: Servicio respiro.(6. art)

-En caso de rotación familiar se podrá prestar el servicio en municipios limítrofes con Beasain (Lazkao, Olaberria eta Ordizia), siempre y cuando el beneficiario esté empadronado en Beasain. (7. art)

-Intensidad del servicio: pasa de un máximo de 21 horas a 28 horas semanales. (7.2 art)

-El periodo de suspensión podrá ser de hasta 3 meses, independientemente de los motivos.(21.1 art)

-Baremo de acceso (anexo I)

-Cálculo de la capacidad económica: computo de la renta e ingresos a descontar. (anexoII)

-Cuadro de aportaciones (Según el SMI)(anexo III)

-Máximo patrimonial (anexo III)

Segundo. Publicar en la página Web del Ayuntamiento y en el portal de transparencia la versión inicial del texto.

Tercero. Someter a información pública por plazo de 30 días hábiles para la presentación de reclamaciones y sugerencias, por lo que en su ausencia, quedará elevado a definitivo, el texto hasta entonces provisional."

Hitz egiteko txanda eman ondoren,

En el turno de intervenciones los asistentes se han mostrado de acuerdo con la

bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Horren ondorioz, bozketa eginda aho batez onartu da proposamena.

b- IGARTZA MONUMENTU MULTZOKO JAUREGIA, ERROTA, BURDINOLA ETA ERMITA KUDEATZEKO ETA USTIATZEKO KONTRATAZIOA.
2019BOCU0002

Ondorengo proposamenaren berri eman da:

“Lehenik. Beasainen Igartza monumentu multzoko Jauregia, Errota, Burdinola eta Ermita kudeatzea eta ustiatzea kontratatzeako deialdia egitea eta baldintza plegu administratiboa nahiz teknikoa onartzea.

- 1.- Prozedura: irekia publikitatearekin.
- 2.- Izapidetzea: arrunta.
- 3.- Litzitazio prezioa: 75.000,00 € + BEZ (15.750,00 €).
- 4.- Egikaritze epea: 2 urte. Beste hiru luzatzeko aukerarekin.
- 5.- Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa: Urteko negozio bolumena kontratuak xede duen esparruan, eskuragarri dauden azken 3 ekitaldietako negozio bolumen handieneko urteari dagokionez, lizitatzailaren jardueren sorrera edo hasiera daten arabera eta eskaintzen aurkezpen daten arabera, 90.710,78 euro izango da gutxienez. Zenbateko hori 87.3.a artikulua 2. paragrafoan adierazitako eran egiaztatuko da.

6.- Kaudimen teknikoa:

- a) Azken hiru urteetan zehar egindako lan eta zerbitzu garrantzitsuenen zerrenda, kontratu honen xedea osatzen duten zerbitzu edo lanen antzekoak eta behar bezala azalduko dira zenbatekoak, datak eta lan edo zerbitzu horien hartzaile publikoa edo pribatua.

Kontratazio organoak emandako zerbitzuei dagozkion egiaztagiria eska ditzake SPKL2017ren 90. artikulua dioena jarraituz.

Egindako zerbitzu edo lan nagusiak, kontratuaren xede diren antzekoak diren ala ez jakin ahal izateko, plegu honetako 2. klausulan adierazitako CPV kodigoak dira

propuesta.

En consecuencia, tras realizar la votación se ha aprobado la propuesta por unanimidad.

b- CONTRATACIÓN DE LA GESTIÓN Y EXPLOTACIÓN DEL PALACIO, MOLINO, FERRERÍA Y ERMITA DEL CONJUNTO MONUMENTAL DE IGARTZA.

Se ha informado la siguiente propuesta:

“Primero. Aprobar los pliegos administrativos y técnicos y efectuar convocatoria pública para contratar la explotación del palacio, molino, ferrería y ermita del conjunto monumental de Igartza, en Beasain.

- 1.- Procedimiento: Abierto con publicidad.
- 2.- Tramitación: ordinaria.
- 3.- Precio de licitación: 75.000,00 € + IVA (15.750,00 €).
- Plazo de ejecución: 2 años con posibilidad de prórroga anual, máximo 3 años.
- 5.- Solvencia económica y financiera.
Volumen anual de negocios, en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior a 90.710,78€ acreditada de la manera indicada en el artículo 87.3.a.párrafo 2º.

6.- Solvencia técnica:

- a) Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.

El órgano de contratación podrá requerir que se acrediten los servicios prestados mediante presentación de certificados expedidos de la manera señalada en el art. 90 de la LCSP2017.

Para determinar si un servicio es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato, se deberá acudir a los códigos CPV indicado en el apartado 2 de este cuadro de características,

kontuan izan beharrekoak. Lizitatzailerak egindako zerbitzuak adierazitako bi CPV kodigoen barne hartuko dira hau da: 75124000-1 eta 75125000-8

- b) Titulu akademiko eta profesionalak, enpresaburuarenak eta enpresako zuzendarienak eta, bereziki, kontratua egikaritzeaz arduratuko den pertsonarenak (izen-abizenak zehaztuta). Arduradun hori, halaber, Udalaren solaskidea izango da.

Kontratista enpresa berria denean (hau da, bost urte baino gutxiagokoa), aurreko b) eta c) letratan aipatzen diren bitarteko baten edo batzuen bidez egiaztatuko da kaudimen teknikoa, baina ez da inola ere aplikagarria izango artikuluko horren a) letran zerbitzu kopuru jakin bat egin izanari buruz ezarrita dagoena.

7.- Klasifikazioa: Ez da eskatzen.

CPV kodigok:

- 75124000-1: aisiaren, kulturaren eta erlijioaren arloko zerbitzu administratiboak.
- 75125000-8: gai turistikoekin erlazionaturako zerbitzu administratiboak.

Bi CPV kodigok bete behar dira.

8.- Espedientea: administrazio-baldintzen eta baldintza teknikoen pleguak eta bestelako dokumentazioa, interesatuen esku aurkitzen dira, Udalaren web orrian (www.beasain.net). Zehazki kontratistatzailearen profilean.

9.- Proposamen eredua: Baldintza Administrazioen pleguaren azaltzen dena.

10.- Aurkezteko epea, lekua eta ordua: Proposamenak, Beasaingo Udalaren Erregistro Orokorrean aurkeztu beharko dira iragarkia, Euskadiko kontratazio plataforman, argitaratzen denetik eta hurrengo 15 egunetan.

11.- Adjudikazio irizpideak:

Balorazio automatikoa:

- Proposamen ekonomikoa: 30 puntu.
- Pertsonalaren kualifikazioa: 10 puntu.

Balorazio ez automatikoa:

debiendo los servicios prestados por el licitador ser comprensivos de los dos códigos CPV indicados, esto es: 75124000-1 y 75125000-8

- b) Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable de la ejecución del contrato, quien, a su vez, será el interlocutor con el Ayuntamiento, identificándolo nominativamente.

Cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiéndose por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará por uno o varios de los medios a que se refieren la letra b), sin que en ningún caso sea aplicable lo establecido en la letra a), relativo a la ejecución de un número determinado de servicios

7.- Clasificación: No se exige.

Códigos CPV:

- 75124000-1: servicios administrativos en el ámbito del recreo, la **cultura** y la religión.
- 75125000-8: servicios administrativos relacionados con asuntos turísticos.

La exigencia de los dos códigos CPV, es acumulativa.

8.- Expediente: Tanto el pliego de condiciones administrativas como técnicas y el resto de la documentación están a disposición de los interesados en la página web del Ayuntamiento (www.beasain.eus). Concretamente en el perfil del contratante.

9.- Modelo de proposición: El que figura en el pliego de condiciones administrativas.

10.- Lugar, plazo y hora para la presentación de proposiciones: las proposiciones se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Beasain en el plazo de quince días naturales contados desde el día siguiente al de la publicación del anuncio en el perfil del contratante.

11.- Criterios de adjudicación:

Valoración automática:

- Proposición económica: 30 puntos.
- Cualificación del personal: 10 puntos.

Valoración no automática:

- Kudeaketa proposamena: 40 puntu.
- Planing: 20 puntu.

12.- Proposamenak irekitzeko lekua, eguna eta ordua: plica irekitzea kontratistatzailearen profilean argitaratzen den tokian, egunean eta orduan egingo da.

13.- Aurkeztu beharreko agiriak: Lizitatzailerek administrazio-baldintzen Pleguan adierazitako agiriak aurkeztu beharko dituzte."

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek ez dute ezer adierazi.

Bozketa eginda, ondorengo emaitza lortu da:

Aldeko botoak: 10 (EAJ-PNV, Sozialistas Vascos-Euskal Sozialistak)
Aurkako botoak: 0
Abstentzioak: 7 (Beasain EH BILDU eta "atxiki gabeko zinegotzia")

Horren ondorioz, gehiengo osoarekin onartu da proposamena.

c.- 2016-03-22AN PLENOAN
ONARTUTAKO EMAKUMEEN AURKAKO
INDARKERIA EMATEN DENERAKO
UDALAREN SALAKETA
PROTOKOLOAREN ALDAKETA.
2019BOBE0001

Ondorengo proposamenaren berri eman da:

"GAIA: 2016-03-22an plenoan onartutako Emakumeen aurkako indarkeria ematen denerako Udalaren Salaketa Protokoloaren aldaketa, 3. aurrekarian aipatzen diren puntuekin osatuta.

AURREKARIAK

1. EUDELen gomendioak oinarri hartuta, 2016. urtean sortu zen Emakumeen aurkako indarkeria ematen denerako Udalaren Salaketa Protokoloa. Martxoaren 22an onartu zen.
2. 2018ko ekainean, Gipuzkoako Foru Aldundiak, Lurralde Historiko osorako Protokolo bateratu eta estandarizatu bat osatzeko asmoz, eredu bat plazaratu zuen.

- Propuesta de gestión: 40 puntos.
- Planing: 20 puntos.

12.- Lugar, día y hora para la apertura de proposiciones: la apertura de plicas se efectuará en el lugar, día y hora que se publique en el perfil del contratante.

13.- Documentación a presentar: los licitadores deberán presentar la documentación que figura en el pliego de condiciones administrativas.

En el turno de intervenciones los asistentes no han manifestado nada al respecto.

Tras realizar la votación se ha obtenido el siguiente resultado:

Votos a favor: 10 (EAJ-PNV, Socialistas Vascos-Euskal Sozialistak)
Votos en contra:0
Abstenciones: 7 (Beasain EH BILDU y "concejal no adscrito")

En consecuencia, se ha aprobado la propuesta con la mayoría absoluta.

c.- MODIFICACIÓN DEL PROTOCOLO DE DENUNCIA PARA CASOS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES APROBADO EN PLENO EL 22-03-2016.

Se ha informado la siguiente propuesta:

"ASUNTO: Modificación del Protocolo de denuncia para casos de violencia contra las Mujeres aprobado en pleno el 22-03-2016, completándolo con los puntos a los que se hace referencia en el antecedente 3.

ANTECEDENTES:

1. Tomando en consideración las recomendaciones de EUDEL, en el año 2016 se creó el Protocolo Municipal de denuncia para casos de violencia contra las Mujeres. Aprobándose el 22 de marzo.
2. En junio de 2018, la Diputación Foral de Gipuzkoa, publica un modelo para la elaboración de un Protocolo armonizado y estandarizado para todo el Territorio

3. *Foru Aldundiko eredua erabiliz, Udaleko Protokoloa osatu eta eguneratu egin da ondorengo puntuetan:*

- *Esparru terminologikoa sartu.*
- *Mobilizatzeko deialdiak egiteko Prozedura, eszenatoki desberdinetako jarraibideekin osatu.*
- *Dokumentu erabilgarriekin Eranskinak sartu.*

PROPOSAMENA

Herritarrak batzordeak Udal Osoko Bilkurari, ondorengo Protokoloaren egokitzapena onartzea eskatzen dio:

- *“ Emakumeen aurkako indarkeria ematen denerako Udalaren Salaketa Protokoloa”.*

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Horren ondorioz bozketa eginda eta aho batez onartu da ondorengo protokoloa:

“EMAKUMEEN AURKAKO INDARKERIA EMATEN DENERAKO UDALAREN SALAKETA PROTOKOLOA

Beasainen, 2019ko otsailaren 21ean

AURKIBIDEA

- *Sarrera*

1. *Esparru terminologikoa*
2. *Biktimarekiko eta ingurukoekiko harremana bideratzea, sexu erasoak edo emakumeen aurkako bestelako indarkeria- agerpenak gertatzen direnean*
3. *Sexu erasoak edo emakumeen aurkakobestelako indarkeria agerpenak gertatzen direnean, herritarrak mobilizatzeko deialdiak egiteko prozedura*
4. *Politikarien jendaurreko adierazpenak emakumeen aurkako indarkeria kasuen aurrean*

Histórico.

3. *Tomando como referencia el modelo de la Diputación Foral, se ha completado y actualizado el Protocolo Municipal en los siguientes puntos:*

- *Inclusión del Marco terminológico.*
- *Inclusión de pautas de actuación ante diferentes escenarios, en el Procedimiento para la convocatoria de movilizaciones.*
- *Inclusión de Anexos con documentos útiles.*

PROPUESTA

La Comisión de Ciudadanía somete a la consideración del Ayuntamiento Pleno, aprobar la actualización del siguiente Protocolo:

- *“Protocolo Municipal de denuncia para casos de violencia contra las mujeres”.*

En el turno de intervenciones los asistentes se mostraron de acuerdo con la propuesta.

En consecuencia, tras realizar la votación se ha aprobado el siguiente protocolo por unanimidad.

“PROTOCOLO MUNICIPAL DE DENUNCIA PARA CASOS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES

En Beasain, a 21 de febrero de 2019

INDICE:

- *Introducción*

1. *Marco terminológico*
2. *Acuerdos para la relación con la víctima y su entorno en casos de agresiones sexuales u otras manifestaciones de violencia contra las mujeres*
3. *Procedimiento para la convocatoria de movilizaciones en casos de agresiones sexuales u otras manifestaciones de violencia contra las mujeres*
4. *Declaraciones públicas del personal Político ante casos de violencia contra las*

5. Hedabideekin harremanetan jartzeko eta emakumeen aurkako indarkeria kasuen berri emateko erabakiak

6. Eranskinak

I. Eranskina: Gipuzkoako Foru Aldundiaren kontzeptu eta terminologia esparrua

II. Eranskina: Erakunde arteko II. Akordioaren jarraipen batzordearen erabakia, 2013ko maiatzekoa. Etxeko tratu txarreatik heriotza eta sexu eraso kasuetan jarduteko prozedura

III. Protokoloaren baliabideak, erakundearen erantzun publikorako

SARRERA

Protokoloa, Beasaingo Udalak sortu zuen 2016an, EUDELen gomendioak oinarri hartuta. Geroztik, 2018an, "Gipuzkoako udalerrietan indarkeria sexista kasuan aurrean erantzun publiko instituzionala emateko protokolo eredu" sortu zuen Gipuzkoako Foru Aldundiak. Eredu honi jarraituz, Protokoloa eguneratua izan da 2019an.

Heriotza kasuak, sexu erasoak, edota emakumeen kontrako beste edozein indarkeria salaketak herrira mugatuko ditugu. Horrekin batera, zenbait kasutan, egoeraren arabera, salaketa egiteko erabakia hartuko dugu.

Indarkeria kasuen aurrean Udalaren eginbeharra lau ataletan banatu da:

1. Biktimarekiko eta bere ingurukoekiko harremana bideratzea, sexu erasoak edo emakumeen aurkako bestelako indarkeria agerpenak gertatzen direnean.
2. Sexu-erasoak edo emakumeen aurkako bestelako indarkeria agerpenak gertatzen direnean mobilizatzeko deialdiak egiteko prozedura.
3. Politikarien jendaurreko adierazpenak.
4. Hedabideekiko harremana eta emakumeen aurkako indarkeriaren berri ematea.

mujeres

5. Acuerdos para el trato con los medios de comunicación así como la difusión de casos de violencia contra las mujeres

6. Anexos

Anexo I: Marco conceptual y terminológico de la Diputación Foral de Gipuzkoa

Anexo II: Acuerdo de la Comisión de seguimiento del II Acuerdo Interinstitucional de mayo del 2013. Procedimiento de actuación ante muertes por maltrato doméstico y agresiones sexuales

Anexo III: Recursos del Protocolo para la respuesta pública institucional

INTRODUCCIÓN

El presente documento ha sido creado en 2016 por el Ayuntamiento de Beasain, tomando en consideración las recomendaciones de Eudel. Y actualizado posteriormente en 2019, siguiendo el "Modelo de Protocolo de la Diputación Foral, para la respuesta pública institucional ante la violencia sexista en los municipios de Gipuzkoa".

Los casos de muerte, agresiones sexuales, o cualquier otra denuncia de maltrato, se circunscriben al municipio de Beasain. En algunos casos, y según las circunstancias, podría acordarse realizar una denuncia.

Ante casos de violencia contra las mujeres, la labor del Ayuntamiento se clasificará en cuatro apartados:

1. La relación con la víctima y su entorno en casos de agresiones sexuales u otras manifestaciones de violencia contra las mujeres.
2. Procedimiento para la convocatoria de movilizaciones en casos públicos de agresiones sexuales o violencia contra las mujeres.
3. Declaraciones públicas del personal político.
4. La relación con los medios de comunicación y la difusión de casos de violencia contra las mujeres

1. Esparru terminologikoa

Gipuzkoako Foru Aldundiak "indarkeria matxista" terminoa hartzen du erabilera orokortzat, sorburuan sozializazio bikoia (gizona – emakumea) eta genero desberdintasuna dituen indarkeriari buruz ari denean. Beraz, "indarkeria matxistari" buruz aritzean honakoak ari gara aipatzen:

- Indarkeria sexista, hau da, emakumeek emakume izate hutsagatik jasaten dutena, eta helburu eta ondorio emakumeen gaineko kontrola eta nagusitasuna betikotzea duena.

- Genero rol sozial bikoiei eta horiei lotutako sexualitateari egokitzen ez zaizkien pertsonen jasaten dituzten beste indarkeria batzuk. Homofobia, lesbofobia eta transfobiaz ari gara.

2. Biktimarekiko eta ingurukoekiko harremana bideratzea, sexu erasoak edo emakumeen aurkako bestelako indarkeria-agerpenak gertatzen direnean.

Honako hau aintzat hartuta:

-Indarkeriari aurre egin dioten edo egiten dioten emakumeak izango dira protagonistak. Beraiek erabakiko dute, jasan duten bizipenaren berri ematea nahi duten edo ez, eta ematekotan, nola emango den.

- Eraso kasuetan, familiak Udaleko politikarien babesa jasoko du.

Beasaingo Udalak honakoa proposatzen du:

-Indarkeriazko edozein ekintzaren berri dugunean (komunkabide, polizia, biktima, udalerriko auzokide edo beste inoren bidez) lehentasuna biktimarekin harremanetan jartzeak izango du edo, heriotza eragin duenean, haren familiarekin.

-Biktima neska adingabea bada, lehenik eta behin familiarekin edo legezko tutorearekin jarriko gara harremanetan, beharrezko laguntza eskaintzeko. Kaltetu dezakeen informazioa ez da batere emango (bere inguruarekin identifikatzeko edo lotzeko balio duenean), intimitate-eskubidea bermatzeko eta biktimizazio bikoitza ez gertatzeko.

-Hasieratik adieraziko da biktima edo bere familiari, erantzun publikoa eman daitekeela; kontu handiz jakin araziz erakundearen

1.- Marco terminológico

La Diputación Foral de Gipuzkoa asume "violencia machista" como término de uso general cuando se refiere a la violencia cuyo origen es la socialización binaria (hombre-mujer) y desigual de género. Por lo tanto, al hablar de "violencia machista" estamos refiriéndonos, a :

-La violencia sexista, es decir, la que sufren las mujeres por el hecho de serlo, cuyo objetivo y consecuencia es perpetuar el control y dominio sobre ellas.

-Otras violencias que sufren quienes no responden a los roles sociales de género binarios y a la sexualidad a ellos asociada. Nos referimos a la homofobia, lesbofobia y transfobia.

2.- Acuerdos para la relación con la víctima y su entorno en casos de agresiones sexuales u otras manifestaciones de violencia contra las mujeres

Considerando:

- Que las mujeres que han enfrentado o están enfrentando algún tipo de violencia serán las protagonistas, y decidirán hacer o no pública su vivencia. Y de hacerla, cómo quieren hacerla.

- En casos de agresión, la familia tendrá el apoyo del personal político.

El ayuntamiento de Beasain propone:

— Ante el conocimiento de cualquier hecho de violencia (a través de los medios de comunicación, la policía, la propia víctima, alguna persona del municipio...) es una prioridad contactar con la víctima, o con su familia si se trata de un caso con resultado de muerte.

— En caso de que se trate de una chica menor de edad, el primer contacto será con la familia o tutor/tutora legal a fin de ofrecerle el apoyo necesario y establecer las vías de contacto con la víctima. Se evitará dar informaciones (que puedan identificar o relacionar a la víctima con su entorno), para preservar su derecho a la intimidad y evitar una doble victimización.

- A la víctima y/o su familia será informada desde el primer contacto la posibilidad de una respuesta pública, teniendo especial cuidado en explicarle la

helburuak, eta familiaren zalantza eta iradokizunak aintzat hartuz.

3.- Sexu erasoak edo emakumeen aurkako bestelako indarkeria-agerpenak gertatzen direnean herritarrak mobilizatzeko deialdiak egiteko prozedura.

Honako hau aintzat hartuta:

- Heriotza eragiten duen emakumeen aurkako indarkeria kasuetan, jarduteko protokoloa badago ere, biktimaren heriotza eragiten ez duten kasuen aurrean nola jardun jakiteko ez dago protokolo bateraturik.
- Emakumeen aurkako indarkeria gaitzesteko manifestazioak eta horietako deialdia egiteko eskubidea edonork dauka, bai herri erakundeek, bai edozein pertsona nahiz taldek ere.

Beasaingo Udalak honakoa proposatzen du:

- Udalak elkarretaratze deialdia egingo du eta, herriko elkarteei eta norbanakoei elkartzeko gonbitea egingo die. Hala ere, bai herri-erakundeek, bai elkarteek, beharrezko deritzotenean herritarrak deitzeko eskubidea dute.
- Kontzentrazioen helburuari buruzko hausnarketa egitea, izan ere, kontzentrazioak ekintza matxisten aurrean isiltasuna hausteko modua izan daitezke, baina sentsibilizazioa eta kontzientzia sortzeko ere balio dute. Hori dela eta, kasu jakin baten aurrean kontzentrazioa antolatzen denean, garrantzitsua da eskura dugun informazio guztia egiaztatuta izatea.
- Heriotza kasuak, sexu erasoak, edota emakumeen kontrako beste edozein indarkeria salaketak herrira mugatuko ditugu. Horrekin batera, zenbait kasutan, egoeraren arabera, salaketa egiteko erabakia hartuko dugu.
- Erasoak zuzenean salatuko ditu Beasaingo udalak eta herritar eta eragile guztiak salaketa egitera gonbidatuko ditu.

0 Eszenatokia

Aktibazioa eragiten duten gertaerak:

relevancia y fines de la respuesta institucional y atendiendo en todo momento a sus dudas y consideraciones.

3.- Procedimiento para la respuesta pública en casos de agresiones sexuales u otras manifestaciones de violencia contra las mujeres

Considerando:

— Que hay un protocolo de actuación para casos de violencia contra las mujeres con consecuencia de muerte, pero no existe un protocolo común para las actuaciones ante casos que no ocasionan la muerte de la víctima.

— Que el derecho a manifestarse y llamar a manifestaciones de repudio contra la violencia hacia las mujeres lo puede ejercer cualquier persona o grupo además de las instituciones.

El Ayuntamiento de Beasain propone:

- El Ayuntamiento realizará un llamamiento para una concentración, invitando a adherirse tanto a las asociaciones como a la ciudadanía en general. Por otro lado, tanto las organizaciones municipales como las asociaciones, podrán realizar convocatorias cuando consideren oportuno.
- Que se debata el sentido de las concentraciones como una respuesta eficaz para romper el silencio en torno a estos hechos machistas, pero también para crear conciencia y sensibilización. Para ello, es importante que la concentración de rechazo, cuando se haga por un caso en concreto, se realice una vez contrastada la información de que se disponga.
- Los casos de muerte, agresiones sexuales, o cualquier otra denuncia de maltrato, se circunscribe al municipio de Beasain. En algunos casos, y según las circunstancias, podría acordarse realizar una denuncia.
- El Ayuntamiento de Beasain denunciará directamente las agresiones, invitando a la ciudadanía a participar en las mismas.

Escenario 0

Hechos desencadenantes de activación:

- *Tratu txar egoera batetik eratorritako emakume baten heriotza bere bikotearen edo bikote ohiaren eskutik.*
- *Eraso sexual baten ondorioz emakume bat erailtzen dutenean.*

Udalerri mailako jarraibideak eta Ekintzak

1. *Osoko Bilkura deituko du.*
2. *Gaitzezpenerako eta familia babesteko, Deklarazio instituzionala onartuko du..*
3. *Biztanleriaren deialdi instituzionala egingo du, ahal den neurrian eragile sozialekin akordio batera helduz, beharrezkotzat jotzen diren jardueretan parte hartzeko (kontzentrazioak,...),erabakitzen den lekuan.*
4. *Udaleko langileei deitzea erantzun publikoan parte har dezaten.*
5. *Udaletxearen aurrean “minutu bat” isilik egarotzea eraso gertatu eta hurengoko eguneko 12:00etan.*
6. *Salatzen duen ikurra toki publiko batean jartzea (pankarta, puntu lila....)*
7. *Egingo den salaketa komunikatua telekomunikabideen bitartez, eta udaleko hedapen kanal ezberdinez bitartez jakinaraztea.*
8. *Salaketa publikorako egintza: kontzentrazioa edo egokien erabakitakoa.*
9. *Erasoen hurrengo egunerako programaturik dauden egintza ezberdinak (jaietakoak adibidez) bertan behera uziko dira.*
10. *Udalak Gipuzkoako Foru Aldundiko Berdintasunerako Zuzendariari gonbidapena bidaliko dio, antolatutako ekitaldietan parte hartzeko.*
11. *Indarkeriaren biktimen arretaz arduratzen diren udalerriko zerbitzuak, Gipuzkoako Foru Aldundiko Gizarte Politiken Sailarekin koordinatuko da biktimaren familiarekin harremanetan jartzeko.*
12. *Ekintzak, Erakunde arteko II. Akordioaren jarraipen batzordearen erabakia, 2013ko maiatzekoa, etxeko tratu txarengatiko heriotza eta sexu eraso kasuetan jarduteko prozedurak ezarritakoak. Eranskina.*

1 Eszenatokia

Aktibazioa eragiten duten gertaerak:

- *Bikotekideak, bikotekide ohiak, ezagun*

- *Asesinato de una mujer a manos de su pareja o expareja como consecuencia de una situación de maltrato*
- *Asesinato de una mujer mediante agresión sexual.*

Pautas de actuación municipal y Acciones

1. *Convocar un Pleno extraordinario.*
2. *Aprobar una declaración institucional de repulsa y apoyo a la familia.*
3. *Convocatoria institucional para el acto de denuncia pública (concentración,...) en el lugar que se establezca, a poder ser en consenso con los agentes sociales.*
4. *Convocatoria al personal municipal para que participen en la respuesta pública*
5. *“Minuto de silencio” frente al Ayuntamiento, a las 12:00 del día siguiente a la agresión*
6. *Ubicación pública de material gráfico de denuncia (pancarta, punto lila ...)*
7. *Difusión a los medios de comunicación y los canales virtuales municipales del comunicado de denuncia*
8. *Acto de denuncia pública: concentración o lo que se considere oportuno*
9. *Suspensión, el día siguiente a la agresión, de los actos programados en el contexto de las fiestas patronales, en caso de que se estuviesen celebrando*
10. *El Ayuntamiento envía una solicitud de participación de la Directora de Igualdad de la Diputación Foral de Gipuzkoa en los actos convocados.*
11. *Las áreas municipales responsables de la atención a las víctimas de violencia, se coordinan con el Departamento de Política Social de la Diputación Foral de Gipuzkoa para contactar con la familia de la víctima.*
12. *Las acciones están descritas en el Procedimiento de actuación ante muertes por maltrato doméstico y agresiones sexuales recogido en el Acuerdo de la Comisión de seguimiento del II Acuerdo Interinstitucional de mayo del 2013. Anexo*

Escenario 1

Hechos desencadenantes de activación:

edo ezezagun batek emakumea hiltzea edo hiltzen saiatzea.

- Genero indarkeriaren biktimaren emakume baten seme-alabak hiltzea edo hiltzen saiatzea.
- Indarkeria sexistaren biktimaren hiltzea, denbora bat lehenago izandako eraso baten ondorioz.

Udalerri mailako jarraibideak eta Ekintzak

1. *Biktima edo familikoekin harremanetan jarri, informazioa egiaztatu.*
2. *Urgentziazko Osoko Bilkura edo Bozera maileen Batzordea deituko du 24 ordu igaro baino lehen.*
3. *Bilkura edo Batzorde horrek, gaitzespenerako eta familia babesteko deklarazio instituzionala onartuko du.*
4. *Biztanleriaren deialdi instituzionala egingo du, ahal den neurrian eragile sozialekin akordio batera helduz, beharrezkotzat jotzen diren jardueretan parte hartzeko (kontzentrazioak,...), erabakitzen den lekuan. Momentu oro biktimaren familiari egoeraren berri emango zaio.*
5. *Udaleko langileei deitzea erantzun publikoan parte har dezaten.*
6. *Udaletxearen aurrean "minutu bat" isilik egarotzea eraso gertatu eta hurengoko eguneko 12:00etan.*
7. *Salatzen duen ikurra toki publiko batean jartzea (pankarta, puntu lila....).*
8. *Egingo den salaketa komunikatua telekomunikabideen bitartez, eta udaleko hedapen kanal ezberdinez bitartez jakinaraztea.*
9. *Salaketa publikorako egintza: kontzentrazioa edo egokien erabakitakoa.*
10. *Erasoen hurrengo egunerako programaturik dauden egintza ezberdinak (jaietakoak adibidez), bertan behera uziko dira.*

- *Asesinato o intento de asesinato de una mujer por parte de su pareja, expareja, familiar, conocido o desconocido.*
- *Asesinato o intento de asesinato de los hijos e hijas de una mujer víctima de violencia de género.*
- *Muerte no inmediata de una víctima de violencia sexista como resultado de agresión previa.*

Pautas de actuación municipal y Acciones

1. *Contactar con la víctima o familiares, contrastar información.*
2. *Convocar un Pleno de urgencia o una Junta de Portavoces en un plazo no superior a 24 horas.*
3. *En dicho Pleno o Junta, se aprueba una declaración institucional de repulsa y apoyo a la familia.*
4. *Convocatoria institucional para el acto de denuncia pública en el lugar que se establezca, siempre que sea posible en consenso con los agentes sociales, informando en todo momento a las y los familiares de la víctima.*
5. *Convocatoria al personal municipal para que participen en la respuesta pública.*
6. *"Minuto de silencio" frente al Ayuntamiento, a las 12:00 del día siguiente a la agresión.*
7. *Ubicación pública de material gráfico de denuncia (pancarta, punto lila ...).*
8. *Difusión a los medios de comunicación y los canales virtuales municipales del comunicado de denuncia.*
9. *Acto de denuncia pública: concentración o lo que se considere oportuno.*
10. *Suspensión, el día siguiente a la agresión, de los actos programados en el contexto de las fiestas patronales, en caso de que se estuviesen celebrando*

2 Eszenatokia

Aktibazioa eragiten duten gertaerak:

Escenario 2

Hechos desencadenantes de activación:

- *Biktimaren osotasun fisikoa arriskuan jartzen duten lesio larriak eragin dituen erasoa.*
- *Sexu erasoa, sexu abusua eta erasoarekin batera, hau larritzen duten beste egoera batzuk; hala nola bahiketa, eraso kolektiboa, konortea galaraztea edo konorte galtze hori erasotzeko baliatzea.*
- *Sexu jazarpena edota jazarpen sexista laneko edota irakaskuntzako esparruan edo beste esparru batzuetan, jazarpen hori denboran zehar errepikatzeak aukera dagoenean.*
- *Erasotzailea edo erasotzaileak funtzionario publikoak, segurtasun gorpuetako langileak edo udalerriko agente esanguratsuetako langileren bat den kasuetan edota erasoa behin baino gehiagotan eman bada erasotzaile berdinaren eskutik (biktimaren bikote edo bikote ohia izan edo izan ez den kasuetan), leku berean eta hemen aurreikusten ez diren egoeretan, delitua larriagotzat hartu ahal izango da gerora begira.*
- *Agresión con lesiones graves que pongan en riesgo la integridad física de la mujer víctima.*
- *Agresión sexual, abuso sexual y otras circunstancias agravantes que acompañen a la agresión, como el secuestro, la agresión colectiva, la provocación de inconsciencia o el aprovechamiento de ésta para agredir.*
- *Acoso sexual y/o sexista en el ámbito laboral y/o educativo o en otros ámbitos cuando exista la posibilidad de que el acoso se repita en el tiempo.*
- *Agresiones sexistas agravadas porque se trate de una agresión múltiple, el agresor o agresores formen parte del funcionamiento público, de cuerpos de seguridad o de agentes ciudadanos relevantes, así como cuando la agresión sea reiterada por el mismo agresor, sea o no pareja o expareja de la víctima, en el mismo lugar y en cuantas circunstancias no contempladas aquí y que puedan ser objeto de consideración como elementos agravantes de una agresión en el futuro.*

Udalerri mailako jarraibideak eta Ekintzak

Pautas de actuación municipal y Acciones

1. *Bozeramaileen Batzordea deituko da gertaerak baieztatutakoan.*
2. *Udaleko teknikariek gertatutako egintzak kontrastatu eta baieztatuko dituzte, bertatik ateratako ondorioak Bilkurari edo Bozeramaileen Batzordeari jakinaraziz.*
3. *Bilkura edo Batzorde horrek, gaitzespenerako eta familia babesteko deklarazio instituzionala onartuko du.*
4. *Biztanleriaren deialdi instituzionala egingo du, ahal den neurrian eragile sozialekin akordio batera helduz, beharrezkotzat jotzen diren jardueretan parte hartzeko (kontzentrazioak,...), erabakitzen den lekuan. Momentu oro biktimaren familiari egoeraren berri emango zaio.*
5. *Udaleko langileei deitzea erantzun publikoan parte har dezaten.*
6. *Salatzen duen ikurra toki publiko batean*
1. *Convocar una Junta de Portavoces en cuanto se confirmen los hechos.*
2. *El personal técnico municipal realiza una confirmación y contraste de los hechos y lleva las conclusiones al Pleno o Junta de Portavoces.*
3. *En dicha Junta, se aprueba una declaración institucional de repulsa y apoyo a la familia.*
4. *Convocatoria institucional para el acto de denuncia pública en el lugar que se establezca, siempre que sea posible en consenso con los agentes sociales, informando en todo momento a las y los familiares de la víctima.*
5. *Convocatoria al personal municipal para que participen en la respuesta pública.*
6. *Ubicación pública de material gráfico de*

jartzea (pankarta, puntu lila....).

7. Egingo den salaketa komunikatua telekomunikabideen bitartez, eta udaleko hedapen kanal ezberdinez bitartez jakinaraztea.

8. Salaketa publikorako egintza: kontzentrazioa edo egokien erabakitakoa.

3 Eszenatokia

Aktibazioa eragiten duten gertaerak:

- Leku publikoetan gertatutako eraso sexistak.
- Lesio gabeko edo lesio oso larriarik gabeko eraso sexista emakumeari, alarma sozial berezi edo garrantzitsutzat jo deitekeena eragin duenean.

Udalerrri mailako jarraibideak eta Ekintzak

1. Bozeramaileen Batzordea deituko da gertaerak baieztatutakoan.
2. Udaleko teknikariek gertatutako egintzak kontrastatu eta baieztatuko dituzte, bertatik ateratako ondorioak Bilkurari edo Bozeramaileen Batzordeari jakinaraiz.
3. Bilkura edo Batzorde horrek, gaitzespenerako eta familia babesteko deklarazio instituzionala onartuko du.
4. Biztanleriaren deialdi instituzionala egingo du, ahal den neurrian eragile sozialekin akordio batera helduz, beharrezkotzat jotzen diren jardueretan parte hartzeko (kontzentrazioak,...), erabakitzen den lekuan. Momentu oro biktimaren familiari egoeraren berri emango zaio.
5. Udaleko langileei deitzea erantzun publikoan parte har dezaten.
6. Salatzen duen ikurra toki publiko batean jartzea (pankarta, puntu lila....).
7. Egingo den salaketa komunikatua telekomunikabideen bitartez, eta udaleko hedapen kanal ezberdinez bitartez jakinaraztea.
8. Salaketa publikorako egintza:

denuncia (pankarta, puntu lila, ...).

7. Difusión a los medios de comunicación y los canales virtuales municipales del comunicado de denuncia.

8. Acto de denuncia pública: concentración o lo que se considere oportuno.

Escenario 3

Hechos desencadenantes de activación:

- Agresiones sexistas en lugares públicos.
- Agresiones sin lesiones o con lesiones no graves a una mujer víctima de violencia sexista, que genere una especial alarma social o se considere de alta relevancia.

Pautas de actuación municipal y Acciones

1. Convocar una Junta de Portavoces en cuanto se confirmen los hechos.
2. El personal técnico municipal realiza una confirmación y contraste de los hechos y lleva las conclusiones al Pleno o Junta de Portavoces.
3. En dicha Junta, se aprueba una declaración institucional de repulsa y apoyo a la familia.
4. Convocatoria institucional para el acto de denuncia pública en el lugar que se establezca, siempre que sea posible en consenso con los agentes sociales, informando en todo momento a las y los familiares de la víctima.
5. Convocatoria al personal municipal para que participen en la respuesta pública.
6. Ubicación pública de material gráfico de denuncia (pankarta, puntu lila, ...).
7. Difusión a los medios de comunicación y los canales virtuales municipales del comunicado de denuncia.
8. Acto de denuncia pública: concentración o lo que se considere oportuno.

kontzentrazioa edo egokien erabakitakoa.

Gipuzkoako Foru Aldundiarekin Koordinatzeko jarraibideak

1. Kasuaren gaineko informazioa ez bada Gipuzkoako Foru Aldundiaren bidez eskuratu, harremanetan jarriko da Gipuzkoako Foru Aldundiko Berdintasunerako Organoarekin.

2. Indarkeriaren biktimen arretaz arduratzen diren udalerriko zerbitzuak Gipuzkoako Foru Aldundiko Gizarte Politiken Sailarekin koordinatuko da, biktimarekin edo bere familiarekin harremanetan jartzeko.

3. Biktima Udaleko edo Aldundiko zerbitzu batekin harremanetan egon bada edo badago, arreta hau zabalduko da erasotik eratorritako beharrianak asetzeko.

4.- Politikarien jendaurreko adierazpenak emakumeen aurkako indarkeriaren aurrean

Honako hau aintzat hartuta:

- Jendaurrera zabaltzen diren emakumeen aurkako indarkeria kasuen aurrean Udaleko politikariei adierazpena egiteko eskatu ohi zaie (heriotzak, sexu-erasoak, kalean edo etxebizitzetan izandako erasoak, auzokideen artean ezagunak diren eta zabaldu direnean, eta abar)
- Adierazpen horiek oso garrantzitsuak dira herritarren artean emakumeen aurkako indarkeria gaitzesteko kultura sortzeari begira.
- Udalerrietan arin hedatu ohi diren informazio faltsuei eta esamesei aurre egiteko bide egoki bakarra, batzuetan, adierazpen horiek egitea izaten da.

Kontutan izan beharrekoak:

- Berdintasun sailak idatziz zein ahoz prestatu behar ditu politikariak agerpenetan azpimarratu beharreko ideia nagusiak:
 - Erasoa testuinguran kokatzea. "Gertaera" hitza edota hitz egiten duenaren "harridura" erakusten duten adierazpenak desagertu egin behar dira. Erasoa indarkeriaren aurkako borrokan eta tokian tokiko berdintasunaren aldeko

Pautas de Coordinación con la Diputación Foral de Gipuzkoa

1. Si la información sobre el caso no se ha recibido a través de la Diputación Foral de Gipuzkoa, se contacta con el Órgano para la Igualdad de la Diputación Foral de Gipuzkoa.
2. Las áreas municipales responsables de la atención a las víctimas de violencia se coordinan con el Departamento de Política Social de la Diputación Foral de Gipuzkoa para contactar con la víctima o con su familia o/y ofrecerle los servicios de atención de los que dispongan ambas instituciones.
3. Si la víctima ha estado o está en contacto con algún servicio foral, se extenderá esta atención para cubrir las necesidades surgidas de la agresión.

4.- Declaraciones públicas del personal político ante casos de violencia contra las mujeres

Considerando:

— Que ante casos de violencia contra las mujeres que trascienden a la opinión pública (muertes, agresiones sexuales, agresiones en las calles, agresiones en domicilios conocidas y difundidas por el vecindario, etc.) suele demandarse la opinión del personal político de los ayuntamientos.

— Que dichas declaraciones son muy importantes para generar una cultura de rechazo hacia la violencia contra las mujeres entre la población.

— Que dichas declaraciones son, en ocasiones, la única vía con autoridad para enfrentar rumores y falsas informaciones que suelen circular con mucha rapidez en los municipios.

Se tendrá en cuenta:

- Que el área de igualdad prepare argumentaciones verbales y por escrito con el personal político donde se ponga el énfasis en:
- Contextualizar la agresión. Hay que hacer énfasis en que desaparezca de las declaraciones la calificación de suceso o que la persona declarante señale su sorpresa. Las agresiones siempre se deben enmarcar en la lucha contra la violencia y las políticas de

politiketan kokatu behar dira.

- Eraso guztiei garrantzia ematea. Eraso baten berri daukagunean, ezagutuko ez ditugun eta isilpean geratuko diren bestelako eraso asko ere badaudela azpimarratu behar da. Izan ere, gizartean emakumeak "erruduntzat" jotzen dituzten mito eta aurreiritzi ugari oraindik gaur egun ere badiraute. Beti azpimarratu behar da, emakumeak ez direla jasaten duten indarkeriaren erantzule; indarkeria hori ez da euren erruz gertatzen, eta horixe da azaldu behar duguna, lekua, ordua, erasotzailearekin duten harremana eta bestelako daturik kontuan hartu gabe.

- Indarkeriaren erantzulea indarkeria erabiltzen duena baino ez da. Erasoak leku guztietan azaltzen direla azpimarratuko da. Oso zabaldua dago leku "arriskutsuez" hitz egiteko joera. Edonola ere, hori garrantzitsua da espazio publikoei baldintza hobekak eskaintzeko, emakumeentzako hiri eta herri seguruak eraikitze aldera. Dena dela, erasoak leku ilunekin edota bazterrekin lotzen dituen mitoa indartzea ekidin behar da. Horrelako lekuetan erasoak izaten diren arren, etxean ere gertatzen dira, tabernetako komunetan, jaietako txosnetan, lantokietan...leku guztietan. Honela, bada, leku arriskutsuak desagertzeari garrantzia emango diogu, baina kale iluna/emakumeenganako erasoak kausa-efektuaren ideia indartu gabe.

- Behin eta berriz azaldu erasotzaile-profil zehatzik ez dagoela. Honi dagokionez, aurrerapauso handiak eman diren arren, emakume guztiok eraso matxista baten biktimak izan gaitezkeela eta erasotzaileen artean gizon-mota jakinik ez dagoela azpimarratu behar da. Ez dugu inoiz biktimaren zein erasotzailearen nazionalitatea aipatuko; izan ere, gehienetan, atzerriarrek direnean baino ez dugu egiten.

- Indarkeriaren aurkako aurrerapausoak nabarmendu. Garrantzitsua da politikariek, emakumeen aurkako indarkeriaren kasu baten aurrean egiten dituzten adierazpenetan, egin diren aurrerapenak azpimarratzea: berdintasun-politikak, indarkeriaren aurkako ekintzak (ikastaroak, zerbitzuak), emakumeek erasoari aurre egin diotenetan, indarkeriaren aurkako emakumeen elkarteak, etab. Hau da, herri-erakundeetan zein elkarteetan egiten ari den guztia nabarmendu behar dugu.

igualdad que se están impulsando a nivel local.

- Destacar todas las agresiones. Hay que procurar señalar que por cada agresión conocida hay muchas otras que no llegan al público en general porque todavía persisten mitos y prejuicios sobre la "culpabilidad" de las mujeres en estos hechos. No debe dejar nunca de señalarse que las mujeres, independientemente de la hora, el lugar, la relación con el agresor... nunca son responsables de la violencia que viven; la violencia es siempre responsabilidad de quien la ejerce.

- Destacar que las agresiones suceden en todas partes. Hay una tendencia a ubicar sitios de "riesgo" para las mujeres y eso es importante para dotar a los espacios públicos de mejores condiciones para construir ciudades y pueblos seguros para las mujeres. Pero se debe procurar no reforzar el mito que liga las agresiones con los lugares oscuros y apartados. Las agresiones se producen en las calles pero también ocurren en casa, en los servicios de los bares, en las txosnas de las fiestas, en los centros de trabajo... en todas partes. En este apartado hay que hacer balance entre la importancia de eliminar los puntos de riesgo pero sin reforzar la idea causa-efecto de calle oscura/agresión contra las mujeres.

- Reiterar que no hay perfiles de agresores. Aunque en este aspecto ya hay avances importantes, nunca es suficiente resaltar que todas las mujeres pueden, podemos ser víctimas de una agresión machista y que no hay ningún tipo especial de hombre entre quienes la ejercen. Se debe evitar en todos los casos mencionar la nacionalidad de la víctima o del agresor, sobre todo teniendo en cuenta que es algo que solo se hace cuando se trata de personas extranjeras.

- Destacar los avances en la lucha contra la violencia. Es importante que las declaraciones del personal político ante un hecho de violencia contra las mujeres se aprovechen para señalar los avances en políticas de igualdad, actuaciones contra la violencia (cursos, servicios), casos donde las mujeres han frenado agresiones, existencia de asociaciones de mujeres que luchan contra la violencia machista; es decir, todo lo que se está haciendo desde los ámbitos

- *Biktimak salaketarik ez zuela jarri ez esan. Salaketarik gabe ere, salatu ez izana ez da esanguratsua. Salaketarik ez balego ere, gertatu daiteke udal zerbitzuren batean edo beste erakunderen batean kasuaren berri izatea. Salaketa, indarkeriatik ihes egiteko bide bakarra dela sustatu behar da. Salaketa jarri ondoren kenduko balute, datu hori eman behar da; ez da, ordea, esango zeinen zaila den emakumearentzat erasotzaileen eta ingurukoen presiopean salaketari eustea.*

- *Adjetiboak arretaz erabiltzea. Emakumeen aurkako indarkeriari lotutako ekintzek haserrarazten gaituzten arren, adjetiboak behin eta berriz erabiltzeak ez du adierazpen instituzionala irmoago egiten. Hau da, gaitzespeneko adierazpena gertaera eta pertsonen buruzko mespretxuzko kalifikazioz josita egoteak ez du jendea sentibilizatzeko edota kontzientziatzeko balio.*

Herri-erakunde eta politikarien adierazpenak ez dira beti hedabideetan hitzez hitz azaltzen, edo horien zati bat baino ez da agertzen. Horregatik, udalak dauzkan beste hedabide ofizial batzuen bidez mezuak zabaltzea garrantzitsua da, esate baterako, udal egunkaria, webgunea, gizarte-sare, informatzeko berrirpaper, eta abarren bidez.

Beasaingo Udalak honakoa proposatzen du:

- *Arrisku egoerak eta momentuak identifikatu, eta prebentzio lanak egitea (San Boskoeguna, Gabonak, Jazpana, garagardo eguna....). Adibideak: Txosnetako basoetan ikurrak jartzea, egun giltzarrietan mahai informatiboak antolatzea....).*
- *Beharrezkoa irizten zaio, hilketa denean, emakumearen izen-abizenak esateari,*
Ez, ordea, gainontzeko erasoetan.

- *Udalak, herrian dauden panel informatiboak, sare sozialak eta prentsa oharrak erabiliko ditu era honetako erasoak salatze, sensibilizazio lanetarako eta datuen berri emateko.*

- *Hilabetero, herrian eta herritarrei gertatutako erasoen berri kuantitatiboa emango da. Eta urte amaieran ere, urteko*

institucionales y asociativos.

- *Evitar declarar que la víctima no había interpuesto denuncia. Ese no es un hecho definitivo. Aunque no hubiese denuncia puede ser que el caso fuera conocido por algún departamento municipal, por otras entidades. Resaltar este aspecto es centrar la atención en la denuncia como la única vía de salida de la violencia. En el supuesto de que hubiese habido una denuncia interpuesta que se retiró posteriormente, señalarlo evitando hacer referencia a lo difícil que resulta para una mujer sostener una denuncia ante las presiones del agresor y su entorno.*

- *Moderar el uso de adjetivos. Aunque es comprensible que un hecho de violencia contra las mujeres genera indignación, la profusión de adjetivos no hace más firme la declaración institucional. Es decir, llenar la condena con adjetivos negativos sobre los hechos y las personas no va a contribuir a generar más conciencia y sensibilidad.*

Las declaraciones institucionales y las opiniones del personal político no siempre son reflejadas fielmente en los medios de comunicación, o aparecen solo en una mínima parte. Por ello es importante difundir los mensajes a través de otros medios oficiales con los que cuente el ayuntamiento: periódico municipal, Web, redes sociales, boletines informativos, etc.

El ayuntamiento de Beasain propone:

- *Identificar las situaciones de riesgo y realizar tareas de prevención (celebraciones de San Juan Bosco, Navidades, Jazpana, fiesta de la cerveza...), como por ejemplo colocar notas en los vasos de las txosnaz, colocar mesas informativas...*

- *Por otro, en caso de asesinato, se considera necesario mencionar nombre y apellidos de la mujer asesinada; y omitir en el resto de los casos.*

- *El Ayuntamiento, utilizará los paneles informativos, redes sociales, notas de prensa, para denunciar estas agresiones, informar y realizar tareas de sensibilización.*

- *Mensualmente, se informará de los datos cuantitativos en el municipio. Y se difundirá un balance al finalizar el año.*

balantzea zabalduko da.

5.- Hedabideekin harremanetan jartzeko eta emakumeen aurkako indarkeria kasuen berri emateko erabakiak.

Honako hau aintzat hartuta:

- Hedabideak indarkeriaren aurkako borrokan egindako aurrerapausoak zabaltzeko berebiziko bitartekoak dira.
- Hala ere, guztiek ez daukate gai hauek jorratzeko jarraibide egokirik.
- Albistea berehala eman beharrak herri-erakundeen adierazpenak al bait arinen egiteko presioa sortuko du.

Beasaingo Udalak honakoa proposatzen du:

- Aurrerantzean, Udaltzaingoak, Komunikazio, Ongizate eta Berdintasun sailei emango die Ertzaintzatik jasotako informazioa.
- Hedabideei emango zaien informazioa Udaleko komunikazio-bulegoan zentralizatuko da. Bulego horrek, komunikazio arina izan beharko du Berdintasun, Ongizate eta Udaltzain zerbitzuetako sailekin.
- Ez da bat-bateko erantzunik emango, kasuari buruzko informazioa alderatu arte.
- Informazio zehatzagoa eskatzen dutenak (kazetari, elkarte....) Ertzaintzako prentsa gabinetara bideratuko dira.
- Salaketa egin den kasuetan, Herriko Emakume Elkarte eta Talde Feministei, gertatutakoaren berri idatziz emango zaie.
- Beti gogorazaziko da, zeintzuk diren indarkeriari aurre egiten dioten emakumeei laguntzeko baliabideak, batez ere, hizkuntza ugaritan erabilgarri dauden, eta fakturan agertzen ez diren 24 orduko doako telefono-zenbakiak.

Halaber, gaiaren inguruan bestelako kezkarik dutenek ere telefono hauetara dei dezakete:

Arriskuan bazaude edo eta lesiorik baduzu 112

Informazioa nahi baduzu 900 840 111

Udaleko Ongizate Zerbitzua 943 028 050

5.- Acuerdos para el trato con los medios de comunicación así como para la difusión en casos de violencia contra las mujeres

Considerando:

- Que los medios de comunicación son un canal fundamental para difundir los avances en la lucha contra la violencia hacia las mujeres.
- Que, sin embargo, no todos ellos siguen unas pautas adecuadas para tratar estos temas.
- Que la inmediatez de su labor informativa les exige demandar declaraciones políticas e institucionales en el menor tiempo posible.

El ayuntamiento de Beasain propone:

—En adelante, La Policía local derivará la información recibida desde la Ertzaintza, a las áreas de Servicios Sociales e Igualdad.

— Para responder a los medios de comunicación, la información se centralizará en la oficina de comunicación del ayuntamiento. Quien tendrá una comunicación fluida con las áreas de Igualdad, Bienestar social y Policía local.

— No se darán respuestas inmediatas, hasta contrastar la información recibida.

- Quien solicite más información (prensa, asociaciones....) será derivada al gabinete de prensa de la Ertzaintza.

- En casos de denuncia, se informará por escrito a las Asociaciones de mujeres y grupos feministas del municipio.

— Recordar siempre los recursos existentes de apoyo a las mujeres que enfrentan la violencia y, sobre todo, los teléfonos a los que pueden llamar recordando su carácter gratuito, de servicio 24 horas en varios idiomas y que no dejan huella en la factura.

Recordar asimismo que a estos teléfonos también pueden llamar otras personas preocupadas por el tema

Si estas en riesgo o tienes lesiones 112

Si quieres información 900 840 111

Servicios Sociales del Ayuntamiento 943 028 050

6. ERANSKINAK

6.1. I. Eranskina: Gipuzkoako Foru Aldundiaren kontzeptu eta terminologia esparrua

Indarkeria matxista

Barne gogoeta eta kontsentsu prozesu luze baten emaitza gisa, 2014ko ekainean dokumentu batean jaso zuen Foru Aldundiak indarkeria matxistari buruz berak prestatu esparru kontzeptual eta terminologikoa¹¹. Esparru kontzeptual hori Emakumeen eta gizonen berdintasunerako martxoaren 9ko 2/2015 Foru Arauaren V. kapituluaren –Indarkeria matxistari gabeko bizitzak– jaso zen, 51.1 artikuluan¹².

Gipuzkoako Foru Aldundiak indarkeria matxista terminoa erabiliko du, termino orokor gisa, sorburuan sozializazio bikoia eta genero desberdintasuna dituen indarkeriari buruz ari denean. Termino horren barnean bi indarkeria mota sartzen dira:

Indarkeria sexista, hau da, emakumeek emakume izate hutsagatik jasaten dutena, eta emakumeen gaineko kontrola eta nagusitasuna betikotzea duena helburu.

Genero rol sozial bikoei eta horiei lotutako sexualitateari egokitzen ez zaizkien pertsonen jasaten dituzten beste indarkeria batzuk. Homofobia, lesbofobia eta transfobia izango genituzke.

Testuinguru horretan, Aldundiak erabaki zuen indarkeria matxistaren kontra borrokatzeko foru politika indarkeria sexistara bideratzea nagusiki, zeren eta Foru Aldundiak eskumen zuzenak baititu horren gainean eta, gainera, horixe baita hedatuen dagoen eta inpaktu sozial handiena duen indarkeria mota.

Foru Aldundiaren esparru kontzeptual eta terminologikoak aukera ematen digu indarkeria matxistaren egitura eta arrazoi esparrua zabaltzeko eta hori hobeto ulertzeko; gainera, ezinbesteko beste esparru batzuetara, hotz, EAEko eta estatuko esparruetara egokitzeko modua ere ematen digu.

Erakunde publikoek indarkeria sexistari erantzuteko bere esku-hartze esparrua zabalgotzea duten neurrian, kontzeptu eta termino desberdinak sortu eta egokitu dira. Kontzeptu horien xedea indarkeria matxista mota

6. ANEXOS

6.1. Anexo I: Marco conceptual y terminológico de la Diputación Foral de Gipuzkoa

Violencia machista

Fruto de un largo proceso interno de reflexión y consenso, en junio del 2014, la Diputación Foral recogió en un documento el marco conceptual y terminológico¹¹ sobre violencia machista de la Diputación Foral. Dicho marco conceptual se recogió en la Norma Foral 2/2015, de 9 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres en el Capítulo V, Vidas libres de violencia machista, artículo 51.112.

La Diputación Foral de Gipuzkoa utilizará como término general **violencia machista**, entendiéndola como aquella violencia cuyo origen es la socialización binaria y desigual de género. Este término engloba a su vez dos tipos de violencia:

Violencia sexista, que es la violencia que sufren las mujeres por el hecho de serlo y cuyo objetivo es perpetuar el control y dominio sobre ellas.

Otras violencias machistas, que serían aquellas que sufren las personas que no responde a los roles sociales de género binarios y a la sexualidad asociada a ello. Se trataría de la homofobia, lesbofobia y transfobia.

En este contexto, la Diputación tomó la decisión de centrar la política foral de lucha contra la violencia machista en la violencia sexista, ya que la Diputación Foral tiene competencias directas sobre la misma y, además, es el tipo de violencia más extendida y de mayor impacto social.

El marco conceptual y terminológico de la Diputación Foral nos posibilita ampliar el marco y la comprensión de las estructuras y las causas de la violencia machista y al mismo tiempo posibilita la adecuación a otros marcos imprescindibles, como son el marco de la CAV y el marco estatal.

En la medida en la que las instituciones públicas han aumentado su marco de intervención para responder a la violencia sexista, se han generado y adecuado diferentes conceptos y términos. Esos

desberdinak ikusgarri egitea izan da, batetik, eta administrazio publikoen esku-hartzea zedarritzea bestetik, indarkeria sexistaren biktimei eman beharreko arretara begira.

Ondoren, administrazio publikoek erabiltzen dituzten terminoak jasoko ditugu:

Genero indarkeria

Definizio hau abenduaren 28ko 1/2004 Lege Organikoan, genero-indarkeriaren aurka oso-osoko babesa emateko neurriei buruzkoan, jasotzen da. Horrenbestez, estatu esparrura egokiturik, genero indarkeria terminoa erabiliko dugu indarkeria sexista –bere formetako edozeinetan– zertzen duena bikotekidea edo bikotekide ohia denean.

Zehazki, 1/2004 Lege Organikoak jasotzen duen definizioa honakoa da: “indarkeriazko egintza oro, fisikoa nahiz psikologikoa, baita sexu askatasunaren aurkako erasoak, mehatxuak, derrigortzeak edo nahierara askatasunaz gabetzea ere, indarkeria hori emakumeen aurka erabiltzen dutenean horien ezkontide diren edo izan diren gizonek, edo horiekin antzeko maitasun-harremanak dituztenek edo izan dituztenek, nahiz eta elkarbizitzarik ez izan”.

Emakumeen kontrako indarkeria

4/2005 Legeak, otsailaren 18koak, emakumeen eta gizonen berdintasunerakoak, jasotzen du ezen sexuaren ziozko edozein ekintza bortitz joko dela emakumeen aurkako indarkeriatzat, baldin eta ekintza horrek emakumeari kalte fisiko, sexual edo psikologikoa edo sufrimendua ekartzen badio edo ekar badiezaioke. Jokaera horien artean sartuko dira emakumea ekintza horiek egitearekin mehatxatzea, hertsapenak egitea edo askatasuna arbitrarioki kentzea, bizitza publikoan edo pribatuan.

Sexu indarkeria

Sexu izaerako indarkeria sexista adierazten du. Egungo kontzeptu juridikoak jasotzearen, sexu indarkeriak hartzen dituen hiru forma bereiziko dira:

- Sexu erasoak: indarkeria eta larderiaren bitartez gertatzen direnak.
- Sexu abusuak: Indarkeriarik edo larderiarik gabe zertuak. Horien barnean daude nahimenezko edo adimenezko ahalmena mugatua dutelako baliozko ezagutzarik ez duten emakumeei egindako abusuak
- Sexu jazarpena: ahozko jokaerak zein ahozkoak

conceptos han tenido como objeto, por un lado, visibilizar los diferentes tipos de violencia machista y, por otro lado, acotar la intervención de las administraciones públicas, sobre todo, de cara a la atención de las víctimas de violencia sexista.

A continuación, recogemos los diferentes términos que se utilizan por las administraciones públicas:

Violencia de género

Esta definición se recoge en la Ley Orgánica 1/2004, de 8 de diciembre, de medidas de protección integral contra la violencia de género. Por lo que, adecuándonos al marco estatal, se utilizará violencia de género cuando la violencia sexista sea ejercida en cualquiera de sus formas por la pareja o expareja.

En concreto la definición que recoge la Ley Orgánica 1/2004 es la siguiente: “todo acto de violencia física y psicológica, incluidas las agresiones a la libertad sexual, las amenazas, las coacciones o la privación arbitraria de la libertad que se ejerza por parte de los hombres contra las mujeres que hayan sido sus cónyuges o de quienes estén o hayan estado ligados a ellas por relaciones similares de afectividad, aún sin convivencia”

Violencia contra las mujeres

La Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres recoge que se considerará violencia contra las mujeres cualquier acto violento por razón del sexo que resulte, o pueda resultar, en daño físico, sexual o psicológico o en el sufrimiento de la mujer, incluyendo las amenazas de realizar tales actos, la coacción o la privación arbitraria de la libertad que se produzcan en la vida pública o privada.

Violencia sexual

Se refiere a violencia sexista de índole sexual. A fin de integrar los conceptos jurídicos actuales, se distinguirán tres formas que adquiere la violencia sexual:

- Agresiones sexuales: aquellas que se producen mediando violencia e intimidación.
- Abusos sexuales: Aquellos que se realizan sin violencia o intimidación. Se incluyen los abusos cometidos sobre mujeres que no pueden prestar conocimiento válido por tener limitada su capacidad volitiva o intelectual.
- Acoso sexual: comportamientos verbales, no verbales y físicos de índole

ez diren eta fisikoak diren jokaerak, sexu izaerakoak eta nahi ez direnak, laneko, irakaskuntzako edo antzeko harremanen esparruan egiten direnak, emakumearen duintasunaren kontra jotzeko edo duintasun hori urratzeko edota larderiazko ingurune aurkako, laidogarri, umiliagarri edo iraingarria sortzeko asmoz edo sortu izanaren ondorioz zertuak.

Familia barruko sexu indarkeria

Izen hau erabiliko dugu familiako kideek (aita, anaia, aitona, osabak, etab.) neska, nerabe eta adin guztietako emakumeei jasanarazten dizkieten kontrol, eraso, arbuio, bazterkeria... mota guztiak adierazteko.

Honako litzateke normalean erabiltzen diren terminoen taula, EAE eta estatu mailako esparruarekiko dituen baliokidetasunak ere adierazita.

- *Indarkeria matxista = indarkeria sexista + (transfobia + lesbofobia + homofobia) + Genero barneko indarkeria*
- *Indarkeria sexista = emakumeen kontrako indarkeria matxista*
- *Indarkeria sexista = emakumeen kontrako indarkeria (4/2005 Legea, otsailaren 18koa, emakumeen eta gizonen berdintasunerakoa)*
- *Genero indarkeria (abenduaren 28ko 1/2004 Lege Organikoa, genero-indarkeriaren aurka oso-osoko babesa emateko neurriei buruzkoa) = Indarkeria sexista bikotearen edo bikotekide ohiarekiko harremanaren esparruan*
- *Indarkeria sexista = genero indarkeria + indarkeria sexuala + Familia edo lan esparruko indarkeria, esparru birtualekoa, sozialekoa...*
- *Etxeko indarkeria (Etxeko tratu txarrak eta sexu indarkeria jasaten dituzten emakumeei harrera hobea egiteko Erakundeen Arteko II. Akordioa) = indarkeria sexista familia esparruan = genero indarkeria + familia barruko indarkeria*
- *Sexu jazarpena = indarkeria sexista laneko esparruan, eskolakoan, espazio birtualetan, espazio publikoetan eta sexu izaerakoak ez diren beste batzuk*
- *Sexu izaerako indarkeria sexista = sexu*

sexual y no deseados, que se producen en el marco de una relación laboral, docente o similar con el propósito o el efecto de atentar contra la dignidad de la mujer y/o de crear un entorno intimidatorio hostil, degradante, humillante u ofensivo.

Violencia sexista intrafamiliar

Utilizaremos esta denominación para referirnos a las diversas formas de control, agresión, rechazo, exclusión... que sufren las niñas, adolescentes y mujeres de todas las edades por parte de sus familiares (padre, hermano, abuelo, tíos, etc.).

Este sería el cuadro de términos habitualmente empleados y sus equivalencias con el marco de la CAE y el estatal.

- *Violencia machista = violencia sexista + (transfobia + lesbofobia + homofobia) + Violencia intragénero*
- *Violencia sexista = violencia machista contra las mujeres*
- *Violencia sexista = violencia contra las mujeres (Ley 4/2005, 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres)*
- *Violencia de género (Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de medidas de protección integral contra la violencia de género) = Violencia sexista en el marco de la pareja o expareja*
- *Violencia sexista = violencia de género + violencia sexual + violencia ámbito familiar, laboral, virtual, social...*
- *Violencia doméstica (II Acuerdo Interinstitucional para la mejora en la atención a mujeres víctimas de maltrato en el ámbito doméstico y de violencia sexual) = violencia sexista en el ámbito familiar = violencia de género + violencia intrafamiliar*
- *Acoso sexista = violencia sexista en el ámbito laboral, escolar, espacios virtuales, espacios públicos y otros que no es de carácter sexual*
- *Violencia sexista de índole sexual = agresión sexual + abuso sexual + acoso sexual (Delitos contra la libertad sexual,*

Erantzun eszenatokiak

Protokoloa maila desberdinetan aktibatzen da eraso sexistatzat har daitezkeen gertaera guztien aurrean. Horretarako, erantzun eszenatoki desberdinak ezartzen ditu, eskubide urraketaren larritasunaren arabera.

Kasu guztiak salagarriak dira, guztiek jasotzen dute erakundeen eta herritarren arbuioa, eta gaitzespen adierazpenerako tresna sistematizatuak eskaintzen dira.

0 eszenatokia

- Erantzun publikoaren koordinazioa Etxeko tratu txarrak eta sexu indarkeria jasaten dituzten emakumeei harrera hobea egiteko Erakundeen arteko II. Akordioaren Jarraipen Batzordean adostuaren bidez arautzen diren kasuak5:

- Emakume bat bikotekideak edo bikotekide ohiak hiltzen duenean, etxeko tratu txar egoera baten ondorioz.

-Emakumea sexu eraso bidez erailtzen dutenean.

1. eszenatokia

- Bikotekideak, bikotekide ohiak, senide batek, ezagun edo ezezagun batek emakumea erailtzea edo erailtzen saiatzea.

- Genero indarkeriaren biktima den emakume baten seme-alabak hiltzea edo hiltzen saiatzea.

- Indarkeria sexistaren biktima hiltzea, denbora bat lehenago izandako eraso baten ondorioz.

2. eszenatokia

- Biktima den emakumearen osotasun fisikoa arriskuan jartzen duten lesio larriak eragin dituen eraso.

- Sexu eraso, sexu abusua eta erasoarekin batera izan daitezkeen beste zertzelada larrigarri batzuk, hala nola bahiketa, eraso kolektiboa, konortea galaraztea edo konorte galtze hori erasotzeko baliatzea.

- Sexu jazarpena edota jazarpen sexista laneko edota irakaskuntzako esparruan edo beste esparru batzuetan, jazarpen hori denboran zehar errepikatzeak aukera dagoenean.

Escenarios de respuesta:

El Protocolo se activa en diferentes grados ante todos los hechos de agresiones sexistas, para lo cual establece escenarios de respuesta diferenciados, atendiendo a la gravedad de la vulneración de derechos.

Todos los casos son denunciabiles y todos cuentan con la repulsa de las instituciones y la ciudadanía.

Escenario 0

Casos en los que la coordinación en la respuesta pública se regula por lo acordado en la Comisión de Seguimiento del II Acuerdo Interinstitucional para la mejora en la atención a mujeres víctimas de maltrato en el ámbito doméstico y de violencia sexual:

Cuando una mujer es asesinada por su pareja o expareja como consecuencia de una situación de maltrato doméstico

Cuando una mujer es asesinada mediante agresión sexual

Escenario 1

Asesinato o intento de asesinato de una mujer por parte de su pareja, expareja, familiar, conocido o desconocido.

Asesinato o intento de asesinato de los hijos e hijas de una mujer víctima de violencia de género.

Muerte no inmediata de una víctima de violencia sexista como resultado de agresión previa.

Escenario 2

Agresión con lesiones graves que pongan en riesgo la integridad física de la mujer víctima.

Agresión sexual, abuso sexual y otras circunstancias agravantes que acompañen a la agresión, como el secuestro, la agresión colectiva, la provocación de inconsciencia o el aprovechamiento de ésta para agredir.

Acoso sexual y/o sexista en el ámbito laboral y/o educativo o en otros ámbitos, cuando exista la posibilidad de que el acoso se repita en el tiempo.

Cuando el agresor o agresores formen parte del

- Erasotzailea edo erasotzaileak funtzionario publikoak, segurtasun gorpuetako langileak edo udalerriko eragile esanguratsuetako langileren bat den kasuetan edota agresioa behin baino gehiagotan eman bada erasotzaile beraren eskutik (biktimaren bikote edo bikote ohia izan edo izan ez den kasuetan), leku berean eta hemen aurreikusten ez diren egoeretan, delitua larriagotzat hartu ahal izango da gerora begira.

- Erasoak espazio publikoetan gertatzen direnean, beste pertsona batzuen aurrean.

3. eszenatokia

- Lesio gabeko edo lesio oso larririk gabeko eraso bat, zeinak biktimaren ezaugarriengatik, udalerriatik edo beste edozein egoera dela eta alarma sozial berezi edo garrantzitsutzat jo daitekeena eragin duenean.

- Balorazio bat egin ondoren eskubideen aurkako urrapen berezitzat jo eta arestian aipatu ez den edozein egoeraren aurrean.

6.2. II. Eranskina: Erakunde arteko II. akordioaren jarraipen batzordearen erabakia, 2013ko maiatzekoa. Etxeko tratu txarregatik heriotza eta sexu eraso kasuetan jarduteko prozedura.

Etxeko tratu txarregatik heriotza eta sexu eraso kasuetan jarduteko prozedurak

Prozedura honen xedea, batetik, arbuio instituzionala adieraztea eta biktimaren familiari eta, hala dagokionean, adin txikiko seme-alaba biktimei erakundearen laguntza erakustea da, eta bestetik, erakundeek eman arreta eta erakundearen esku-hartze eta koordinazioa hobetzea, azken batean emakume gehiago hiltzea saihestearren. Ondoko egoera hauetan jarriko dira martxan prozedurak:

Emakume bat bikotekideak edo bikotekide ohiak hiltzen duenean, etxeko tratu txarrezko egoera baten ondorioz.

Emakumea hiltzen dutenean tartean sexu erasoak izan dela.

1) Arbuioa eta biktimari erakundearen laguntza erakusteko prozedura, gizarte inpaktu handia duten oso kasu larrietan.

Egin beharreko pauso nagusiak honakoak dira:

a) Eusko Jaurlaritzaren Segurtasun Sailak

funcionariado público, de cuerpos de seguridad o de agentes ciudadanos relevantes, así como cuando la agresión sea reiterada por el mismo agresor, sea o no pareja o expareja de la víctima, en el mismo lugar y en cuantas circunstancias no contempladas aquí y que puedan ser objeto de consideración como elementos agravantes de una agresión en el futuro.

Cuando las agresiones hayan sido cometidas en espacios públicos ante otras personas.

Escenario 3

Agresión sin lesiones o con lesiones no graves a una mujer víctima de violencia sexista que, por las características de la víctima, del municipio en el que ocurre o de otras circunstancias que concurran, genere una especial alarma social o se considere de alta relevancia.

En toda situación que tras valorarse sea considera de especial vulneración de derechos y que no esté incluida en los puntos anteriores.

6.2 Anexo II. Acuerdo de la Comisión de seguimiento del II Acuerdo Interinstitucional de mayo del 2013. Procedimiento de actuación ante muertes por maltrato doméstico y agresiones sexuales.

Procedimientos de actuación ante muertes por maltrato doméstico y agresión sexual

Estos procedimientos se establecen con el fin de mostrar la condena y el apoyo institucional a la familia de la víctima y en su caso, a las hijas y a los hijos menores víctimas, así como mejorar la atención, la intervención y la coordinación interinstitucional para así evitar que se produzcan nuevas muertes de mujeres. Se pondrán en marcha en las siguientes situaciones:

Cuando una mujer es asesinada por su pareja o expareja como consecuencia de una situación de maltrato doméstico.

Cuando una mujer es asesinada mediando agresión sexual.

1) Procedimiento para mostrar la repulsa y el apoyo institucional a la víctima en los casos de carácter muy grave con gran impacto social

Los principales pasos a seguir son:

a. Cuando el Departamento de Seguridad del

dakienean emakume bat hila dela, heriotza hori etxeko tratu txarrezko egoera baten ondorioa izan dela edo tartean sexu erasoa izan dela uste izateko adina aztarna badela irizten badio, berehala jarriko da harremanetan Jarraipen Batzordeko buruarekin. Akordioaren parte den beste edozein erakundek ere Jarraipen Batzordeko buruarengana jo ahal izango du, prozedura abian jarrarazteko moduko heriotza bat gertatu dela jakin orduko. Horrelakoetan, batzordeburua Segurtasun Sailarekin jarriko da harremanetan, prozedurak aurrera segitu behar duen zehaztearren.

- b) Gertaerak egiaztatu ondoren, Jarraipen Batzordeko buruak, ahalik eta lasterren, biktima erroldatuta dagoen herriko udalari emango dio aditzera eta, hala dagokionean, baita gertaerak izan diren herriko udalari ere, Batzordean partaide diren beste erakunde guztiei bezalaxe.
- c) Biktima erroldatuta dagoen herriko udalak Osoko Bilkura deituko du, arbuioa eta familiari babesa erakusteko adierazpen instituzionala onartuko du, eta herritarrek deituko ditu, ahal den guztietan elkarte mugimenduarekiko kontsentsuaren bidetik, egoki irizten dien ekitaldietan (elkarretaratzea, manifestazioa...) parte har dezaten, biktimaren senideei informazioa emanaz une oro. Ekitaldi horietan Eusko Jaurlaritzaren, dagokion foru aldundiaren, Legelarien Euskal Kontseiluaren eta dagokion mediku elkargoaren ordezkari bana izango da, gutxienez. Era berean, dauden gizarte baliabideetarako aukera emango die udalak biktimen senideei eta, egoki iritziz gero, herri akzioa ere erabiliko du.
- d) Lehendakaritzatik, Emakunderen zuzendariaren bitartez eta, hala badagokio, Giza Eskubide, Bizikidetzak eta Lankidetzaren Idazkaritza Nagusiko titularraren bitartez, biktimaren senideekin jarriko dira harremanetan, laguntza eta elkartasuna adieraztearren.

2) Biktimaren sendiari, biktima diren adin txikiko seme-alabei eta beste biktima batzuei zuzendutako erakunde laguntza koordinatzea

Gobierno Vasco tenga conocimiento de que se ha producido la muerte de una mujer y considere que existen indicios suficientes para determinar que dicha muerte ha sido consecuencia de una situación de maltrato doméstico o se ha producido mediante agresión sexual, se pondrá inmediatamente en contacto con la presidenta de la Comisión de Seguimiento. También podrá dirigirse a la presidenta de la Comisión de Seguimiento cualquier otra institución parte en el Acuerdo que tenga conocimiento de una muerte susceptible de iniciar este procedimiento. En este caso, la Presidencia se pondrá en contacto con el Departamento de Seguridad para determinar si se ha de continuar con el procedimiento.

- b. Una vez verificados los hechos, la presidenta de la Comisión de Seguimiento, a la mayor brevedad, lo pondrá en conocimiento del Ayuntamiento en el que la víctima se encuentre empadronada y en su caso, del Ayuntamiento en que ha sucedido el hecho, así como del resto de instituciones participantes en la Comisión.
- c. El Ayuntamiento en el que la víctima se encuentre empadronada convocará el Pleno, aprobará una declaración institucional de repulsa y apoyo a la familia, y convocará a la ciudadanía, siempre que sea posible en consenso con el movimiento asociativo, para su participación en los actos que considere oportunos (concentración, manifestación u otros), informando en todo momento a las y los familiares de la víctima. A estos actos acudirá al menos una o un representante político del Gobierno Vasco, y de la Diputación Foral correspondiente, del Consejo Vasco de la Abogacía y del Colegio Médico correspondiente. Asimismo, el Ayuntamiento facilitará a las y los familiares de las víctimas el acceso a los recursos sociales existentes y, si lo estima oportuno, ejercerá la acción popular.
- d. Desde Lehendakaritza, a través de la directora de Emakunde y, en su caso, de la persona titular de la Secretaría General para la Paz y la Convivencia, se pondrán en contacto con las y los familiares de la víctima para mostrarles su apoyo y solidaridad

2) Coordinación del apoyo institucional a la familia de la víctima, a las hijas y a los hijos menores víctimas y a otras víctimas

La Presidenta de la Comisión de Seguimiento

Jarraipen Batzordeko buruak bultzatu egingo du dagokien erakundeen arteko koordinazioa, biktimaren sendiari eta inguruari, biktima diren adin txikiko seme-alabei eta, hala dagokionean, beste biktima batzuei erabateko laguntza eta dagozkien zerbitzuak eskaintzera begira.

3) Esku-hartzea edota biktimen arreta hobetzeko prozedura

- a) Kasuan zuzenen inplikaturako erakundeek osatutako taldeak aztertuko du kasu zehatza, Emakundek koordinatuko duen prozesu batean. Analisi horretan, kasuaren historia kronologikoa egiten saiatuko dira, emakumearen ibilbide osoa berreskuratuz edozein administrazio edo zerbitzu publikok emakumearen lehen berria duen unetik abiatuta, eta edozein administrazio edo zerbitzu publikorekin izan dituen hartu-eman guzti-guztiak jasota.

Ibilbide hori oso-osorik jasoko da, hobetu daitezkeen alderdiak finkatzeko lanaren oinarria izango den dokumentuan. Dokumentu hori Jarraipen Batzordeari aurkeztu zaion azken txostenean jasoko da.

- b) Jarraipen Batzordeak egoki iritziz gero, txostena berriro aztertu ahal izango du erakunde arteko teknikari taldeak, proposaturako hobekuntza-alderdiak berrikusi ahal izatearren.

Azkenean, Jarraipen Batzordeak bide emango dio txosten horri, eta kasuan ari diren administrazio edo zerbitzu publik

6.3. III. Eranskina. Protokoloaren baliabideak, erakundearen erantzun publikorako.

- Komunikazio instituzionalaren eredua: (1 eta 2 eszenatokiak)

Udalerrriaren izenako Udalak gaitzespen gogorrena azaldu nahi du gure lurraldean berriki gertatutako eraso edo erailketa. sexistaren aurka, eta bere laguntza nahiz begikotasun osoa adierazi nahi die erasoak pairatu duen emakumeari eta bere ingurukoei Udalak dituen informazio eta baliabide guztiak jarri ditu erasotako emakumearen esku, baita bere onera etortzeko prozesuan behar izan dezakeen laguntza guztia ere.

impulsará la coordinación de las Instituciones concernidas para prestar todo el apoyo y los servicios que correspondan a la familia de la víctima y a su entorno, a las hijas y a los hijos menores víctimas y en su caso, a otras víctimas.

3) Procedimiento de mejora en la intervención y/o atención de las víctimas

- a. Se analizará el caso concreto por parte de un grupo compuesto por las entidades más directamente implicadas en el mismo, proceso que será coordinado por Emakunde. En dicho análisis se tratará de elaborar una historia cronológica del caso, recuperando la trayectoria completa de la mujer a partir del momento en que cualquier administración o servicio público tiene un primer conocimiento de ella e incluyendo todos y cada uno de los contactos con cualquier administración o servicio público.

Dicha trayectoria se reflejará íntegramente en un documento que servirá como base de trabajo para establecer los aspectos mejorables. Dicho documento acompañará al informe final que se eleve ante la Comisión de Seguimiento.

- b) Si la Comisión de Seguimiento lo estima pertinente, el informe podrá ser estudiado de nuevo por el grupo técnico interinstitucional, con objeto de revisar los aspectos de mejora propuestos.

Finalmente, la Comisión de Seguimiento dará cauce a dicho informe solicitando a cada administración o servicio público concernido que lleve a cabo las mejoras requeridas por el mismo.

6.3. Anexo III. Recursos del Protocolo para la respuesta institucional.

- Modelo de comunicación institucional (Escenario 1 y Escenario 2)

Ante la reciente agresión/asesinato sexista sucedida en nuestro municipio, desde el Ayuntamiento de nombre del municipio queremos manifestar nuestra más enérgica repulsa y condena de la agresión/asesinato, así como nuestro apoyo y cercanía hacia la víctima y su entorno poniendo a su disposición la información y los recursos municipales que requiera para acompañarla en su proceso de recuperación y reparación.

El Ayuntamiento de nombre del municipio desde

Udalerriaren izenako Udalak gertaeraren berri izan duenetik eta erasoari edo erailketari buruzko informazioa egiaztatu, erkatu eta zabaldu ondoren, Emakumeen aurkako indarkeriari erantzun publikoa emateko Protokolo instituzionala aktibatu du informazioa baloratzeko eta, biktimari edo bere gertukoei egokia den arreta eman ahal izateko, beharrezkoa den koordinazioa ziurtatzeko. Arreta egokia bideratu dela ziurtatu eta informazioa baloratu eta gero, Udalerriaren izenako Udalak hurrengo erabakiak hartu ditu: alde batetik, Udalaren jarrera irmoa adieraztea, argi eta garbi esateko ez ditugula inola ere onartzen emakumeen eskubideak urratzen dituzten eraso makur hauek; eta, bestetik, herritar guztiei bide bat eskaintzea, gaitzespen argi bat agertu dezaten emakumeen aurkako indarkeriaren aurka, indarkeria ez baita soilik eraso edo hilketa pairatzen duten emakumeen arazoa, baizik emakume guztiena.

Emakumeen aurkako indarkeriak erasotzaile eta biktima banakakoak ditu beti, noski, baina arazo sakon bat dauka jatorrian: emakumeak kontrolpean eta mendean izan nahi dituen ideologia. Beraz, indarkeria hori ez da ekintza bakartuen edota azalpenik gabeko gertakarien emaitza. Aitzitik, generoen gaineko aurreiritziak, gizartean aski errotuta dauden horiek dira, hain zuzen, halako ondorio larri eta tamalgarrien sortzaile. Emakumeak desberdintasun eta menpekotasun materialeko egoera batera, bizitza prekario batera behartzen ditu gizartearen antolamenduak. Ez ditu herritar osotzat hartzen, gizona bezala maila berean, eta ez die aukerarik ematen oinarritzeko eskubideen jabe izateko.

Udalerriaren izenako Udalak ardura osoa du udalerrian bizi garen pertsona guztiok eskubide guzti-guztien jabe garela bermatzeko. Beraz, ez du atsedenik hartuko ahalegin honetan, gure bizikidetzaren demokratikoaren oinarriak auzitan jartzen dituen arazo sozial larri honen irtenbidea bilatu beharra baitago guztion artean. Langintza horren barruan, ezinbestekoa da adierazpide egokiak eskaintzea Udalerriaren izenako herritarrei, oro har, emakumeen aurkako eraso guztiak irmotasunez gaitzetsi ditzaten. Erasoa jasan duten emakumeek guztion laguntasuna sentitu behar dute, ikusi behar dute guztion erantzukizuna eta ardura dela haiei laguntzea, eta erasotzaileei argi eta garbi azaltzea guztion artean mugatu egingo dugula beldurra hedatzeko estrategia zital horren ahalmena, emakumeei erantzun-tresna egokiak emanaz, eta gizon erasotzaileei, berriz, ekintza makur horien

el momento en el que ha tenido conocimiento del caso y tras proceder a confirmar, contrastar y ampliar la información relativa a la agresión/asesinato, ha activado el Protocolo Institucional de Respuesta pública ante la violencia contra las mujeres con el fin de valorar la información recabada y asegurar la coordinación necesaria para ofrecer la atención adecuada a las víctimas y/o su entorno. Una vez asegurada la atención y valorada la información obtenida, el Ayuntamiento de nombre del municipio desea, por una parte, manifestar la voluntad institucional inequívoca de no tolerar por más tiempo ninguna violación de los derechos humanos de las mujeres y, por otra, ofrecer un canal al conjunto de la ciudadanía para que pueda expresar su repulsa ante todos los hechos violentos que atentan contra la libertad de las mujeres agredidas/asesinadas y en última instancia, contra los derechos de todas las mujeres.

La violencia contra las mujeres tiene agresores y víctimas individuales pero obedece a un problema estructural que tiene como objetivo perpetuar el control y dominio sobre las mujeres. Por tanto, esta violencia no es el resultado de hechos aislados ni de sucesos que no tienen explicación. Al contrario, es la consecuencia más grave y extrema de una socialización sostenida sobre prejuicios de género que crea el caldo de cultivo para que se reproduzca un orden social que mantiene a las mujeres en posiciones de desigualdad material, precarizando especialmente sus vidas, e impidiendo que se las reconozca como ciudadanas en igualdad con los hombres, haciendo efectivos sus derechos más elementales.

Desde el Ayuntamiento nombre del municipio, no cejaremos en el empeño de seguir impulsando cuantas medidas sean necesarias para responder a un problema social que atenta contra las bases de nuestra convivencia democrática. Y esto pasa, entre otras, por facilitar e impulsar los canales que permitan que las vecinas y vecinos de nombre del municipio denuncien y respondan de manera contundente a cualquier agresión contra las mujeres para que nunca se sientan solas, se asuma como responsabilidad colectiva contribuir a su recuperación y reparación, se limite socialmente la capacidad de las agresiones para generar miedo en el conjunto de las mujeres dotándolas de herramientas para hacerles frente, y los agresores entiendan que sus actos no quedan impunes y tienen consecuencias.

ondorioak ordainaraziz.

Horrenbestez, Udalerrriaren izenako Udalak batu egiten da elkarte feministek egindako elkarretaratze deialdira / dei egiten du elkarretaratzera eguna/ordua/tokia. Era berean, Udalerrriaren izenako Udalak dei egiten die herritar guztiei ekitaldi horietan parte hartzera, indarkeria sexistaren aurka agertzea eta indarkeria horren biktimei bakarrik ez daudela adieraztea.

- Salaketa publikorako ekitaldirako deialdi eredua (1. eszenatokia eta 2. eszenatokia)

Udalerrriaren izenako Udalak gaitzespen gogorrena azaldu nahi du gure herrian berriki gertatutako eraso edo erailketa sexistaren aurka, eta bere laguntza nahiz begikotasun osoa adierazi nahi die erasoak pairatu duen emakumeari eta bere ingurukoei. Udalerrriaren izenako Udalak dituen informazio eta baliabide guztiak jarri ditu erasotako emakumearen esku, baita bere onera etortzeko prozesuan behar izan dezakeen laguntza guztia ere.

Udalerrriaren izenako Udalak gertaeraren berri izan duenetik eta erasoari edo erailketari buruzko informazioa egiaztatu, erkatu eta zabaldu ondoren, Emakumeen aurkako indarkeriari erantzun publikoa emateko Protokolo instituzionala aktibatu du informazioa baloratzeko eta, biktimari edo bere gertukoei egokia den arreta eman ahal izateko, beharrezkoa den koordinazioa ziurtatzeko. Arreta egokia bideratu dela ziurtatu eta informazioa baloratu eta gero, Udalerrriaren izenako Udalak hurrengo erabakiak hartu ditu: alde batetik, Udalaren jarrera irmoa adieraztea, argi eta garbi esateko ez ditugula inola ere onartzen emakumeen eskubideak urratzen dituzten eraso makur hauek; eta, bestetik, herritar guztiei bide bat eskaintzea, gaitzespen argi bat agertu dezaten emakumeen aurkako indarkeriaren aurka, indarkeria ez baita soilik eraso edo hilketa pairatzen duten emakumeen arazoa, baizik emakume guztiena.

Xede horrekin, Udalerrriaren izenako Udalak dei egiten du gaitzespen ekitaldira: elkarretaratze/manifestazio....honako leku (data/lekua/ordua), eta herritar guztiei dei egiten die ekitaldi horietan parte hartzera, indarkeria sexistaren aurka agertzea eta, indarkeria horren biktimei, bakarrik ez daudela adieraztea.

Por todo ello, el Ayuntamiento de nombre del municipio se suma a la concentración efectuada por las organizaciones feministas que tendrá lugar (fecha/lugar/hora) convoca a una concentración que tendrá lugar el (día/hora/lugar), y muestra su apoyo a cuantos actos de rechazo se convoquen por parte del movimiento feminista.

Modelo de convocatoria para acto de denuncia pública

(Escenario 1 y Escenario 2)

Ante la reciente agresión/asesinato sexista sucedida en nuestro municipio queremos manifestar nuestra más enérgica repulsa y condena de la agresión/asesinato, así como nuestro apoyo y cercanía hacia la víctima y su entorno poniendo a su disposición la información y los recursos municipales que requiera para acompañarla en su proceso de recuperación y reparación.

El Ayuntamiento de nombre del municipio desde el momento en el que ha tenido conocimiento del caso y tras proceder a confirmar, contrastar y ampliar la información relativa a la agresión/asesinato, ha activado el Protocolo Institucional de Respuesta pública ante la violencia contra las mujeres convocando de manera extraordinaria e inmediata con el fin de valorar la información recabada y asegurar la coordinación necesaria para ofrecer la atención adecuada a las víctimas y/o su entorno. Una vez asegurada la atención y valorada la información obtenida, el Ayuntamiento de nombre del municipio desea, por una parte, manifestar la voluntad institucional inequívoca de no tolerar por más tiempo ninguna violación de los derechos humanos de las mujeres y, por otra, ofrecer un canal al conjunto de la ciudadanía para que pueda expresar su repulsa ante todos los hechos violentos que atentan contra la libertad de las mujeres agredidas/asesinadas y en última instancia, contra los derechos de todas las mujeres.

Con este objetivo el Ayuntamiento de nombre del municipio convoca a un acto de repulsa: concentración/manifestación.... que tendrá lugar (fecha/lugar/hora) y hace un llamamiento al conjunto de la ciudadanía de a participar para posicionarse contra la violencia sexista y que las víctimas de dicha violencia no se sientan solas.

- *Barruko informazio oharra eta jardueren etetea jakinarazteko oharren eredua; edo, hala badagokio, Gobernuak kideek berriarazko aipamena egitea.*
(1. eszenatokia)

Udalerriaren izenako Udalak gaitzespen gogorrena azaldu nahi du gure herrian berriki gertatutako eraso edo erailketa sexistaren aurka, eta bere laguntza nahiz begikotasun osoa adierazi nahi die erasoak pairatu duen emakumeari eta bere ingurukoei. Udalerriaren izenako Udalak dituen informazio eta baliabide guztiak jarri ditu erasotako emakumearen esku, baita bere onera etortzeko prozesuan behar izan dezakeen laguntza guztia ere.

Gainera, Udalerriaren izenako Udalak eraso edo erailketa aurkako gaitzespena azalduko du minutu bateko isilunea eginez udaletxearen aurrean (eguna) eguerdiko 12:00etan, eta Udalerriaren izenako Udaleko langile guztiei dei egiten die bertan parte hartzera, indarkeria sexistaren aurka agertzea eta, indarkeria horren biktimei, bakarrik ez daudela adieraztea.

Hori dela eta, Udal Gobernuak erabaki du deitutako beste ekintza publiko batzuk etetea, baldin eta ekitaldi honekin bat badatoz, baita Udalerriaren izenako Udalak atxikitzeke deia egin duen gaitzespen jardueren ordutegi bererako aurreikusitako beste deialdi instituzional batzuk ere.

- *Informazio oharra Udalerriaren izeneko Udaleko langile guztiei*
(1. eszenatokia eta 2. eszenatokia)

Udalerriaren izenako Udalak gaitzespen gogorrena azaldu nahi du gure herrian berriki gertatutako eraso edo erailketa sexistaren aurka, eta bere laguntza nahiz begikotasun osoa adierazi nahi die erasoak pairatu duen emakumeari eta bere ingurukoei. Udalerriaren izenako Udalak dituen informazio eta baliabide guztiak jarri ditu erasotako emakumearen esku, baita bere onera etortzeko prozesuan behar izan dezakeen laguntza guztia ere.

Udalerriaren izenako Udalak gertaeraren berri izan duenetik eta erasoari edo erailketari buruzko informazioa egiaztatu, erkatu eta zabaldu ondoren, Emakumeen aurkako indarkeriari erantzun publikoa emateko Protokolo

- *Nota informativa interna y modelo de nota de comunicación de suspenso de actividades o, en su caso, mención expresa a este hecho por parte de las y los miembros del Gobierno Municipal.*

(Escenario 1)

Ante la reciente agresión/asesinato sexista sucedida en nuestro municipio, desde el Ayuntamiento de nombre del municipio queremos manifestar nuestra más enérgica repulsa y condena de la agresión/asesinato, así como nuestro apoyo y cercanía hacia la víctima y su entorno poniendo a su disposición la información y los recursos forales que requiera para acompañarla en su proceso de recuperación y reparación.

Además, el Ayuntamiento nombre del municipio manifestará la denuncia contra la agresión / asesinato, realizando un minuto de silencio ante el Ayuntamiento (día) a las 12:00 del mediodía; y el Ayuntamiento nombre del Ayuntamiento convoca a todo el personal a participar en la misma, manifestándose en contra de la violencia sexista, y transmitiendo a las víctimas de esa violencia que no están solas.

Por este motivo, el Gobierno Municipal ha decidido suspender otras acciones públicas convocadas que coinciden con este acto así como otras convocatorias institucionales previstas en el mismo horario de actividades de repulsa que ha convocado el Ayuntamiento a las que se suma el Ayuntamiento.

- *Nota informativa a todo el personal del Ayuntamiento de nombre del municipio.*

(Escenario 1 y Escenario 2)

Ante la reciente agresión/asesinato sexista sucedida en nuestro municipio queremos manifestar nuestra más enérgica repulsa y condena de la agresión/asesinato, así como nuestro apoyo y cercanía hacia la víctima y su entorno poniendo a su disposición la información y los recursos municipales que requiera para acompañarla en su proceso de recuperación y reparación.

El Ayuntamiento de nombre del municipio desde el momento en el que ha tenido conocimiento del caso y tras proceder a confirmar, contrastar y ampliar la información relativa a la agresión/asesinato, ha activado el

instituzionala aktibatu du informazioa baloratzeko eta, biktimari edo bere gertukoei egokia den arreta eman ahal izateko, beharrezkoa den koordinazioa ziurtatzeko. Arreta egokia bideratu dela ziurtatu eta informazioa baloratu eta gero, Udalerrriaren izenako Udalak hurrengo erabakiak hartu ditu: alde batetik, Udalaren jarrera irmoa adieraztea, argi eta garbi esateko ez ditugula inola ere onartzen emakumeen eskubideak urratzen dituzten eraso makur hauek; eta, bestetik, herritar guztiei bide bat eskaintzea, gaitzespen argi bat agertu dezaten emakumeen aurkako indarkeriaren aurka, indarkeria ez baita soilik eraso edo hilketak pairatzen duten emakumeen arazoa, baizik emakume guztiena.

Emakumeen aurkako indarkeriak erasotzaile eta biktima banakakoak ditu beti, noski, baina arazo sakon bat dauka jatorrian: emakumeak kontrolpean eta mendean izan nahi dituen ideologia. Beraz, indarkeria hori ez da ekintza bakartuen edota azalpenik gabeko gertakarien emaitza. Aitzitik, generoen gaineko aurreiritziak, gizartean aski errotuta dauden horiek dira, hain zuzen, halako ondorio larri eta tamalgarrien sortzaile. Emakumeak desberdintasun eta menpekotasun materialeko egoera batera, bizitza prekario batera behartzen ditu gizartearen antolamenduak. Ez ditu herritar osotzat hartzen, gizona bezala maila berean, eta ez die aukerarik ematen oinarritzeko eskubideen jabe izateko.

Udalerrriaren izenako Udalak ardura osoa du udalerrian bizi garen pertsona guztiok eskubide guzti-guztien jabe garela bermatzeko. Beraz, ez du atsedenik hartuko ahalegin honetan, gure bizikidetzaren demokratikoaren oinarriak auzitan jartzen dituen arazo sozial larri honen irtenbidea bilatu beharra baitago guztion artean. Langintza horren barruan, ezinbestekoa da adierazpide egokiak eskaintzea Udalerrriaren izenako herritarrei, oro har, emakumeen aurkako eraso guztiak irmotasunez gaitzetsi ditzaten. Erasoa jasan duten emakumeek guztion laguntasuna sentitu behar dute, ikusi behar dute guztion erantzukizuna eta ardura dela haiei laguntzea, eta erasotzaileei argi eta garbi azaltzea guztion artean mugatu egingo dugula beldurra hedatzeko estrategia zital horren ahalmena, emakumeei erantzun-tresna egokiak emanez, eta gizon erasotzaileei, berriz, ekintza makur horien ondorioak ordainaraziz.

Protocolo Institucional de Respuesta pública ante la violencia contra las mujeres convocando de manera extraordinaria e inmediata con el fin de valorar la información recabada y asegurar la coordinación necesaria para ofrecer la atención adecuada a las víctimas y/o su entorno. Una vez asegurada la atención y valorada la información obtenida, el Ayuntamiento de nombre del municipio desea, por una parte, manifestar la voluntad institucional inequívoca de no tolerar por más tiempo ninguna violación de los derechos humanos de las mujeres y, por otra, ofrecer un canal al conjunto de la ciudadanía para que pueda expresar su repulsa ante todos los hechos violentos que atentan contra la libertad de las mujeres agredidas/asesinadas y en última instancia, contra los derechos de todas las mujeres.

La violencia contra las mujeres tiene agresores y víctimas individuales pero obedece a un problema estructural que tiene como objetivo perpetuar el control y dominio sobre las mujeres. Por tanto, esta violencia no es el resultado de hechos aislados ni de sucesos que no tienen explicación. Al contrario, es la consecuencia más grave y extrema de una socialización sostenida sobre prejuicios de género que crea el caldo de cultivo para que se reproduzca un orden social que mantiene a las mujeres en posiciones de desigualdad material, precarizando especialmente sus vidas, e impidiendo que se las reconozca como ciudadanas en pie de igualdad con los hombres, haciendo efectivos sus derechos más elementales.

Desde el Ayuntamiento de nombre del municipio, no cejaremos en el empeño de seguir impulsando cuantas medidas sean necesarias para responder a un problema social que atenta contra las bases de nuestra convivencia democrática. Y esto pasa, entre otras, por facilitar e impulsar los canales que permitan que las vecinas y vecinos de nombre del municipio denuncie y responda de manera contundente a cualquier agresión contra las mujeres para que nunca se sientan solas, se asuma como responsabilidad colectiva contribuir a su recuperación y reparación, se limite socialmente la capacidad de las agresiones para generar miedo en el conjunto de las mujeres dotándolas de herramientas para hacerles frente, y los agresores entiendan que sus actos no quedan impunes y tienen consecuencias.

Horrenbestez, Udalerraren izenako Udalak eraso edo erailketa aurkako gaitzespena azalduko du minutu bateko isilunea eginez udaletxearen aurrean (eguna) eguerdiko 12:00etan, eta Udalerraren izenako Udaleko langile guztiei dei egiten die bertan parte hartzera, indarkeria sexistaren aurka agertzea eta, indarkeria horren biktimei, bakarrik ez daudela adieraztea.”

5.- LURRALDE BATZORDEKO PROPOSAMENAK:

- a- EIT TXOSTENAREN MENPE EGINDAKO JARDUKETETARAKO DIRU LAGUNTZAK EMATEKO OINARRIAK. 2019KO EKITALDI EKONOMIKOA. 2019HIBO0026

Ondorengo oinarrien berri eman da:

“EIT TXOSTENAREN MENPE EGINDAKO JARDUKETETARAKO DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO OINARRIAK. 2019KO EKITALDI EKONOMIKOA.

Beasaingo Udalaren eskumenetako bat da “hirigintza antolatzea, kudeatzea, exekutatzea eta diziplina”. Eta Udalaren nahia da eraikinek segurtasun, osasungarritasun, irisgarritasun, apaindura publiko eta begirunea edukitzea, “etxebizitzak birgaitu eta irisgarritasuna hobetzeko” helburu estrategiko gisa onetsi den Diru-laguntzen Plan Estrategikoaren baitan.

Aipatutako helburuak Eusko Jaurlaritzak onetsitako (abenduaren 30eko 317/2002 Dekretua, 2006ko abenduaren 29ko Agindua, 2011ko azaroaren 23ko Agindua) Etxebizitzaren Birgaitze Isolatu eta Integraturako finantza-laguntzak osatzen ditu.

1.- XEDEA

Oinarri hauen helburua da Eraikinen Ikuskarpen Teknikotik (EIT) ateratako jarduketak gauzatzeko diru-laguntzak emateko prozedura arautzea, Beasaingo bizitegi-eraikin finkatuetarako (katalogatuta edo katalogatu gabe daudenak).

Diruz lagundu daitezkeen jarduketak honako hauek dira:

Por todo ello, el Ayuntamiento de nombre del municipio mostrará su rechazo a la agresión/asesinato con una concentración /sumándose a la concentración que tendrá lugar (Fecha, lugar y hora) y hace un llamamiento al conjunto de trabajadores y trabajadoras a participar en ellos para posicionarse contra la violencia sexista y para que las víctimas de dicha violencia no se sientan solas.

4.- PROPUESTAS DE LA COMISIÓN DE TERRITORIO:

- a. BASES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DE ACTUACIONES EJECUTADAS AL AMPARO DE LA ITE. EJERCICIO ECONÓMICO 2019.

Se han informado las siguientes bases:

“BASES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DE ACTUACIONES EJECUTADAS AL AMPARO DE LA ITE. EJERCICIO ECONÓMICO 2019.

Entre las competencias del Ayuntamiento de Beasain se encuentra la de la “ordenación, gestión, ejecución y disciplina urbanística”, y siendo interés del Ayuntamiento que las edificaciones presenten un adecuado estado de seguridad, salubridad, accesibilidad, ornato público y decoro, dentro del Plan Estratégico de Subvenciones se aprobó como objetivo estratégico la “rehabilitación de viviendas y la mejora de la accesibilidad”.

El objetivo indicado, complementa las Ayudas Financieras para la Rehabilitación Aislada e Integrada de Viviendas aprobadas por el Gobierno Vasco (Decreto 317/2002, de 30 de diciembre, Orden del 29 de diciembre de 2006, Orden del 23 de noviembre de 2011).

1.- OBJETO

Es objeto de las presentes bases regular el procedimiento de concesión de subvenciones para las actuaciones derivadas del resultado de la Inspección Técnica de Edificios (ITE), en edificaciones residenciales consolidadas, catalogadas o no del término municipal de Beasain.

Las actuaciones subvencionables son las siguientes:

- a) *Eraikinaren kontserbazio-egoera ebaluatzetik eratorritakoak.*
- b) *Desgaitasuna duten pertsonen irisgarritasun unibertsalaren eta diskriminazio ezaren oinarritzko baldintzak (eraikinera sartu eta hori erabiltzeko) ebaluatzetik eratorritakoak.*
- c) *Eraikinaren eraginkortasun energetikoari dagozkionak*

- a) *Las derivadas de la evaluación del estado de conservación del edificio.*
- b) *Las derivadas de la evaluación de las condiciones básicas de accesibilidad universal y no discriminación de las personas con discapacidad para el acceso y utilización del edificio.*
- c) *Las correspondientes a la eficiencia energética del edificio.*

2.- FINANTZIAZIOA

Deialdi honen helburu diren laguntzak finantzatzeko, Udalak, 120.000,00 euroko kreditua aurreikusten du, horretarako sortutako aurrekontu-partidan: 0350.480.152.20.01

Kreditu hori nahikoa izango ez balitz onetsitako diru-laguntza guztiei aurre egiteko, hurrengo aurrekontu-ekitaldiaren kargura ordainduko dira.

3.- ESKATZAILEAK

Oinarri hauek arautzen dituzten diru-laguntzak eskatu ahal izango dituzte eraikinetako etxejabeen elkarteek eta jabari-titularrek, aldez aurretik Eusko Jaurlaritzak eraikinen birgaitze isolatu eta integratu lanak egiteko diru-laguntza jasota eskaera oinarri hauen arabera formalizatzen dutenean.

Azaroaren 17an onarturiko diru laguntzen 38/2003 Lege orokorreko 13.2 artikuluan (2003ko azaroaren 18ko Estatuko Aldizkari Ofiziala) xedaturiko baldintzetako batean dauden pertsonak edo erakundeak ezingo dituzte jaso diru laguntza hauen onurak.

Norbanakoek ezin izango dute diru laguntzarik jaso baldin eta Beasaingo udalarekin edo haren mendeko erakunde autonomoekin dituzten zorrenatik behartze bidez ordainarazteko prozeduretan hasita badaude, ezta ere udalarekiko zerga obligazioak ordaintzeke izanez gero, harik eta zor horiek, benetan, ordaindu eta kitatzen dituzten arte; salbuespen bakarra izango da zorrak geroratuta edo epeka ordaintzeko izatea edo halakoen exekuzioa bertan behera utzita egotea.

2.- FINANCIACIÓN

Para la financiación de las ayudas objeto de la presente convocatoria, el Ayuntamiento tiene previsto un crédito de 120.000,00 €, en la partida presupuestaria creada a tal efecto: 0350.480.152.20.01

En caso de que dicho crédito resulte insuficiente para hacer frente a la totalidad de las subvenciones aprobadas, su abono se efectuará con cargo al ejercicio presupuestario siguiente.

3.- SOLICITANTES

Podrán solicitar las subvenciones reguladas en las presentes Bases, las Comunidades de Propietarios de edificios y titulares dominicales, que, habiendo obtenido con carácter previo alguna de las subvenciones del Gobierno Vasco dirigidas a la rehabilitación aislada o integrada del edificio del que sean titulares, formalicen la correspondiente solicitud conforme a las presentes Bases.

No podrán beneficiarse de estas subvenciones aquellos solicitantes en quienes concurra algunas de las circunstancias previstas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE de 18 de noviembre de 2003).

Tampoco podrán concederse subvenciones a Comunidades de Propietarios y a particulares que se hallen incursos en procedimientos de cobro por vía de apremio por deudas contraídas con el Ayuntamiento de Beasain y organismos autónomos o entidades, ni aquellas que no se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento hasta que dichas deudas sean efectivamente satisfechas y saldadas o cumplidas, salvo que las mismas se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

4.- BETE BEHARREKO BALDINTZAK

Oinarri hauek arautzen dituzten diru-laguntzak lortzeko baldintza berezia da etxejabeen elkarrekin edo/eta titularrak, aldez aurretik, Eusko Jaurlaritzak eraikinaren zati bat edo osoa birgaitzeko diru-laguntza jaso izana.

5.- ESKABIDEAK: AURKEZTEKO TOKIA, EPEA ETA AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

Aurkezteko tokia eta modua: Eskabideak aurrez aurre aurkeztu litezke I-GUNEAN edo Udalaren erregistro elektronikoan (www.beasain.eus) I. eranskineko ereduari jarraituz.

Epea: gehienez 6 hilabete, Eusko Jaurlaritzaren diru-laguntzaren azken ordainketatik zenbatzen hasita.

Aurkeztu beharreko agiriak: Eskabidearekin batera honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

1.- Kasu guztietan:

- a) Diru-laguntza eskatzeko inprimakia modu egokian beteta (I. eranskina).
- b) Eusko Jaurlaritzaren ebazpenaren jakinarazpena; bertan adierazi beharko du bere jabetzako eraikinaren birgaitze isolatua edo integratua egiteko laguntza eman izana.
- c) Banku edo aurrezki-erakunde batek igorritako agiria, eskatzailearen izenean kontu korrante bat dagoela ziurtatzen duena (aurten).
- d) Eusko Jaurlaritzak emandako diru-laguntzaren zenbateko osoaren egiaztatagiria.

6.- EMATEKO ETA ORDAINTZEKO PROZEDURA.

Alkatearen eskumena izango da ebazpena ematea.

Eskaera eta aurkeztutako agiri guztiak

4.- REQUISITOS PARA OBTENER LA SUBVENCIÓN

Como requisito particular para la obtención de las subvenciones reguladas por las presentes bases se establece que la Comunidad de Propietarios y/o titulares solicitantes hayan obtenido, previamente, la concesión de una subvención por parte del Gobierno Vasco para la rehabilitación aislada o integrada del edificio de su propiedad.

5.- SOLICITUDES: LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Lugar y modo de presentación: Las solicitudes podrán presentarse presencialmente en el I-GUNEA, o a través del registro electrónico del Ayuntamiento (beasain.eus), ajustándose al modelo que consta en el Anexo I.

Plazo: plazo máximo de 6 meses desde la fecha del último ingreso de la subvención del Gobierno Vasco.

Documentación a presentar: a la solicitud deberá acompañarse la siguiente documentación:

1.- En todos los casos:

- a. El impreso de solicitud de ayuda debidamente cumplimentado. (Anexo I).
- b. Notificación de la resolución del Gobierno Vasco en la que se reconoce la ayuda para la rehabilitación aislada o integrada del edificio de su propiedad.
- c. Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a nombre del solicitante, en el año en curso.
- d. Justificante de la totalidad del ingreso por parte del Gobierno vasco de la ayuda otorgada.

6.- PROCEDIMIENTO PARA SU CONCESIÓN Y ABONO

El Alcalde será el órgano competente para la Resolución.

La solicitud junto con el contenido de la

Hirigintza arloko zerbitzu teknikoek aztertuko dituzte. Ondoren, txostena idatziko dute eta ebazpena eman eta eskatzaileari jakinaraziko diote. Aldekoa izango balitz, Ekonomia arlora ere igorriko da ordaindu dezaten.

documentación presentada con la misma, será examinada por los servicios técnicos del área de urbanismo, quienes emitirán el correspondiente informe y elaborarán la Resolución que notificarán al solicitante, y también, en caso de ser favorable, se remitirá al área económica para su abono

7.- ZENBATEKOA

Diru-laguntza Eusko Jaurlaritzak emandako diru-laguntzaren % 10a izango da, eskari bakoitzeko, gehienez ere 6.000,00 €ko mugarekin

7.- CUANTÍA

La subvención alcanzará al 10 % de la subvención abonada por el Gobierno Vasco, con un tope máximo de 6.000,00 €, por solicitud.

8.- ONDASUN PUBLIKOAK KALTETZEA

Diruz lagundutako jarduera garatzean jabari publikoko ondasunak kaltetzen badira, espediente kontrajarria izapidetuko da hori zehaztu dezan. Kalteak konpondu eta lehenengo egoerara itzultzeko kostuak jasoko duen diru-laguntzaren kargura izango dira. Zenbateko osoa ordaintzeko nahikoa diru izango ez balitz, beharrezkoak diren neurriak hartuko dira falta den kopurua kobratzeko.

8.- DAÑOS EN BIENES PÚBLICOS

Si en el desarrollo de la actividad subvencionada se causaran daños en bienes de dominio público, se tramitará expediente contradictorio para su determinación. El importe de la reposición o reparación de los daños causados se compensará con cargo a la subvención pendiente de percibir. En caso de que no alcanzara a cubrir la totalidad de aquel importe, se adoptarán las medidas oportunas para el cobro de la cantidad restante.

9.- ZORRAK KONPENTSATZEA

Onuradunek Udal Ogasunarekin zorrak badituzte, zor horiek konpentsatu egingo dira jasoko duten diru-laguntzaren kargura.

9.- COMPENSACIÓN DE DEUDAS

En el supuesto de que los beneficiarios/as de la subvención sean deudores a la Hacienda municipal, se compensará la deuda con cargo a la subvención concedida.

10.- APLIKA DAITEKEEN ARAUDIA

Oinarri hauetan arautzen ez den guztia azaroaren 17ko 38/2013 Legean (Diru-laguntza orokorreari buruzkoa) eta diru-laguntzak arautzen dituen udal ordenantzan xedatutakoari jarraikiz egingo da.

10.- NORMATIVA DE APLICACIÓN

En todo lo no regulado en estas Bases se estará a lo dispuesto en la ordenanza municipal reguladora de subvenciones y a la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

EIT TXOSTENAREN MENPE EGINDAKO
JARDUKETETARAKO DIRU- LAGUNTZA
ESKAERA

SOLICITUD AYUDA PARA ACTUACIONES
EJECUTADAS AL AMPARO DE LA ITE

TITULARRA, INTERESATUA / TITULAR, PERSONA INTERESADA:

Izena eta bi abizenak / Nombre y dos apellidos	NA / DNI	GENEROA/GÉNERO Emakumea/Mujer Gizona/Hombre Besteak/Otros/as
--	----------	---

ORDEZKOA / REPRESENTANTE:

Izena eta bi abizenak / Nombre y dos apellidos	NA / DNI
--	----------

--	--

JAKINARAZPENAK BIDALTZEKO DATUAK / DATOS PARA ENVÍO DE NOTIFICACIONES

Kalea /Calle Zk. / Nº Solairua / Piso Aldea/Mano	P.K. / C.P.	Herria / Municipio	Lurraldea / Provincia
e-posta / e-mail	Telefono zk. / Nº teléfono	Sakelakoaren zk. / Nº móvil	
Kontu korrontearen zenbakia (IBAN eta 20 digitu) Número cuenta corriente (IBAN y 20 dígitos)			
Harremanetarako hizkuntza / Idioma de relación	EUSKAR A LEBIDUNA BILINGÜE		

ESKAERAREKIN BATERA HONAKO DOKUMENTU HAUEK AURKEZTEN DITUT / Con la solicitud presento los siguientes documentos:

NAren fotokopia / Fotocopia DNI.

Jabetza Erkidegoaren IFK / CIF de la Comunidad de Propietarios

Banku edo aurrezki-erakunde batek igorritako agiria, eskatzailearen izenean kontu korronte bat dagoela ziurtatzen duena / Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a nombre del solicitante.

DIRU-LAGUNTZA ESPEZIFIKOA JASOTZEKO / PARA RECIBIR LA AYUDA ESPECIFICA:

Eusko Jaurlaritzaren ebazpenaren jakinarazpena non adierazten den bere jabetzako eraikinean birgaitze isolatua edo integratua egiteko zein laguntza eman den / Notificación de la Resolución del Gobierno Vasco de concesión de ayuda para la rehabilitación aislada o integrada del edificio de su propiedad.

Eusko Jaurlaritzak emandako diru-laguntzaren zenbateko osoaren egiaztagiria / Justificante de la totalidad del ingreso por parte del Gobierno Vasco de la ayuda concedida.

Behean izenpetzen duenak, diru-laguntza hauek eskatzen dituen eskatzailearen ordezkariak, -Eskaera honekin azaltzen diren betebeharrak onartzen ditu. -Bere erantzukizunpean adierazten du eskatzaileak ogasunarekiko eta gizarte-segurantzarekiko betebeharren ordainketetan egunean dagoela. - Espresuki baimena ematen dio BEASAINGO UDALARI, hala behar denean, zuzenean Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Departamentuari eta Gizarte Segurantzari eskatzeko beharrezkoak diren zerga datuak, idatzi honetan zehazten den DIRU-LAGUNTZA eskatzeko baldintza guztiak betetzen direla kreditatu, egiaztatu eta datuok eguneratu ditzan; baita, betiere adierazitako helbururako, edozein erakunderen edo administrazio publikoren datu baseetatik beste edozein datu pertsonal lortzeko ere. BAI ☐ EZ ☐	El/la abajo firmante en calidad de representante del solicitante de esta subvención. -Acepta las obligaciones que se indican con la presente solicitud. -Declara bajo su responsabilidad que el solicitante se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social. - Autoriza expresamente al AYUNTAMIENTO DE BEASAIN para recabar directamente del Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Gipuzkoa y de la Seguridad Social los datos tributarios necesarios para la acreditación, verificación y actualización, en su caso, del cumplimiento de todas las condiciones requeridas para la solicitud de la SUBVENCIÓN que se especifica en el presente escrito, así como cualquier otro dato de carácter personal que sea necesario para la finalidad mencionada, a obtener de las bases de datos de cualquier otro Organismo o Administración Pública. ☐ NO ☐ El/la abajo firmante , DECLARA: -Que no tiene ningún impedimento para obtener subvenciones públicas de conformidad con lo dispuesto
--	---

Behean izenpetzen duenak, ZIN EGITEN DU. -Ez duela inolako debekurik diru-laguntza publikorik jasotzeko, azaroaren 17ko 38/2003 Diru-laguntzen Lege Orokorren, 13.2 artikulua arabera. - Besteren bat.....€	en el art. 13,2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. - De otra.....€
--	--

Data / Fecha

Sinadura / Firma

ESKABIDE HAU ONDOKO HELBIDE HONETAN AURKEZTU DAITEKE:

iGunea
 Loinazko San Martin Plaza azpia 1,
 20200 Beasain

ORDUTEGIA/HORARIO

Aurrez aurre: iGunean, astelehenetik ostiralera: • Ekainaren 1etik irailaren 30era: 08:00etatik 14:00tara. • Urriaren 1etik maiatzaren 31ra: 07:30etatik 14:30tara. Posta arruntaren bidez. Telematikoki: www.beasain.eus E-posta: udala@beasain.eus	Presencialmente: iGunea de lunes a viernes en horario: • Del 1 de junio al 30 de septiembre: de 08:00 a 14:00. • Del 1 de octubre al 31 de mayo: de 07:30 a 14:30. Por correo postal. Telemáticamente: www.beasain.eus E-mail: udala@beasain.eus
--	--

Datuen babesa

Jakinarazten dizugu, Datuak Babesteari buruzko abenduaren 13ko Lege Organikoak xedatzen duenez, zure eskabide-orriaren bidez eskuratutako datu pertsonalak Erregistro Orokorra fitxategian jasoko direla eta fitxategiaren erantzulea Beasaingo udala dela. Fitxategiaren berri eman zaio Datuak Babesteko Euskal Bulegoari eta datuen segurtasuna bermatzeko behar diren segurtasun neurri guzti-guztiak dauzka. Edozelan ere, eskabide-orria betezeak esan nahi du eskatzailea guzti honen jakitun dagoela eta onspena ematen duela bere datuak tratatzeko adierazitako helbururako, bai eta datuak lagatzeko ere goian pasotako helbururako. Era berean, gogorarazten dizugu emandako datuak atzetzea dezakezula, bai eta, egoki irizten badiuzu, datuak zuzentzea, ezerezteia eta aurka egitea ere, beti ere goian aipatutako Legeak xedatutakoa kontuan hartuta. Horretarako, eskaera bat bidali behar zaio, idatziz, Udaleria Loinazko San Martin Plaza azpia 20200 Beasain helbidera, honako datuekin: izen-abizenak, jakinarazpenetarako helbidera, eskatzen dena zehatz-mehatz adierazita, data, interesdunaren sinadura eta fitxategiaren izena.

Protección de datos

Le informamos de que de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán recogidos en el fichero Registro General y que es responsabilidad del Ayuntamiento de Beasain. El fichero ha sido notificado a la Agencia Vasca de Protección de Datos y cuenta con las medidas de seguridad necesarias para garantizar la total seguridad de los datos. En cualquier caso, la suscripción de la solicitud implica que la persona solicitante resulta informada y da su consentimiento al tratamiento de sus datos para la finalidad mencionada, así como a su cesión para la finalidad también arriba recogida. Le recordamos la posibilidad de acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, en los términos establecidos por la Ley indicada, dirigiendo una comunicación escrita al Ayuntamiento (Loinazko San Martin Plaza azpia, 20200 Beasain) con los siguientes datos: nombre y apellidos, domicilio a efectos de notificaciones, petición en que se concreta la solicitud, fecha, firma de la persona interesada y nombre del fichero.

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

En el turno de intervenciones los asistentes se han mostrado de acuerdo con la propuesta.

Bozketa eginda, aho batez onartu da proposamena.

Tras realizar la votación se ha aprobado la propuesta por unanimidad.

b- OBRAK GAINEKO ZERGAREN HOBARIA. ORIAMENDI 42 BIZITEGI-

b. BONIFICACIÓN ICIO. DECLARACIÓN DE ESPECIAL INTERÉS O UTILIDAD

ERAIKINEAN USTEKABEKO SUTEAK
ERAGINDAKO KALTEAK
KONPONTZEKO LANAK INTERES
BEREZIKOTZAT EDO UDAL
ONURAKOAK IZENDATZEA.
2019HIBO0027

Ondorengo proposamenaren berri eman da:

“AURREKARIAK

1. Eraikuntza, obra eta instalazioen gaineko zerga arautzen duen Udal Ordenantzak %95erako bitarteko hobaria ezartzen die zirkunstantzia sozialengatik interes bereziko edo udal onurako izendatutako obrei. Izendapena eta hobariaren ehunekoa onartzea Udal Batzarrari dagokio.

2. Istripuzko edo ustekabeko sute batek eraikin, obra eta instalazioetan eragin ditzakeen kalteek ondorio nabarmenak dituzte ikuspegi sozial eta ekonomikotik, kalte materialetatik haratago; bizitegi-eraikin batean sor daitezkeen kalteek eragin negatiboak sortuko baitituzte biztanleen bizitza pertsonalean eta familiarrean.

Azaldutakoa kontuan hartuta, Lurraldea Batzordeak interes sozialtzat jotzen du Udalak, bere eskumenak tarteko, egoera horiek leuntzeko neurriekin laguntzea eta, ondorioz, Udal Batzarraren azterketaren mende jartzen du honakoa:

PROPOSAMENA

Lehenengoa.- Oriamendi 42 bizitegi-eraikinean 2018ko maiatzaren 24an ustekabeko suteak eragindako kalteak konpontzeko lanak zirkunstantzia sozialengatik interes bereziko edo udal onurako izendatzea, hurrengo baldintzekin:

- Istripuzko edo ustekabeko ekintzak eragindako kalteak konpontzeko lanei dagokien aurrekontuaren zatiri soilik aplikatuko zaio hobaria.
- Aurkeztu beharreko dokumentuak:
 - * Seguruak sinatutako ziurtagiria, kontratatutako polizak konponketa lanengatik ordaindu beharreko Eraikuntza, obra eta instalazioen gaineko zergaren ordainketa barne hartzen ez duela egiaztatzen duena.
 - * Kalteak eragin dituen ekintza frogatzea:

MUNICIPAL DE LAS OBRAS DE
REPARACIÓN DE LOS DAÑOS
CAUSADOS POR UN INCENDIO
FORTUITO EN EL EDIFICIO
RESIDENCIAL EN CALLE ORIAMENDI 42

Se ha informado la siguiente propuesta:

“ANTECEDENTES

1.- La Ordenanza municipal reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Obras e Instalaciones establece una bonificación de hasta el 95% a favor de aquellas obras declaradas de especial interés o utilidad municipal por concurrir circunstancias sociales, que justifiquen tal declaración, correspondiendo dicha declaración, así como la determinación del porcentaje a bonificar al Pleno de la Corporación.

2.- Los daños que un incendio fortuito o accidental puede ocasionar sobre las construcciones, obras e instalaciones tienen unas consecuencias considerables desde el punto de vista social y económico, más allá de las meramente materiales, puesto que los perjuicios que pueden ocasionar en un edificio residencial influyen desfavorablemente en la vida personal y familiar de sus habitantes.

Teniendo en cuenta lo expuesto, la Comisión de Territorio considera de interés social que el Ayuntamiento colabore dentro de sus atribuciones con medidas para paliar esas situaciones y, por ello, somete a la consideración del Ayuntamiento Pleno la siguiente

PROPUESTA

Primero.- Declarar de especial interés o utilidad municipal las obras para la reparación de daños ocasionados el 24 de mayo de 2018 por un incendio fortuito en el edificio residencial de la calle Oriamendi 42, por concurrir circunstancias sociales de acuerdo con las siguientes condiciones:

- La bonificación se aplicará exclusivamente a la parte del presupuesto de la obra necesaria para realizar las reparaciones causadas por el hecho fortuito o accidental.
- Documentación exigida:
 - * Certificado expedido por el seguro en el que se acredita que la póliza contratada no cubre el importe del Impuesto sobre construcciones, obras e instalaciones a abonar por las obras de reparación.
 - * Justificación del hecho causante de los daños: parte de bomberos, policía

suhiltzaile edo udaltzainen partea, edo helburu horretarako balioko lukeen edozein agintaritza publikok sinatutako dokumentua.

- * Aurrekontu xehatua, zeinetan istripuzko edo ustekabeko ekintzak eragindako kalteak konpontzeko lanei dagokien zatia bereizten den.

Bigarrena.- *Aplika daitekeen hobaria %95ean ezartzea.*

Hitz egiteko txanda eman ondoren, bildutakoek proposamenarekiko adostasuna azaldu dute.

Bozketa eginda, aho batez onartu da proposamena.

6- ALKATEAREN EBAZPENAK. 2019ko urtarrilaren 28tik 2019ko otsailaren 23arte emandako Ebazpenak.

Ezagutzera eman dira Alkateak emandako ebazpenak 2019ko urtarrilaren 28tik 2019ko otsailaren 23arte.

7.- ESKAERA ETA GALDERAK

Eskaera eta galderen atalean ez da inolakorik aurkeztu.

Eta tratatzeko besterik ezean, bilera arratsaldeko zazpiak eta hogeietan amaitu da eta nik, idazkari naizen honek akta hau idatzi eta sinatu dut.

municipal o cualquier otro documento suscrito por una autoridad pública que sirva para dicho fin.

- * *Presupuesto desglosado en el que se diferencie la parte correspondiente de la obra necesaria para realizar las reparaciones causadas por el hecho fortuito o accidental.*

Segundo.- *Establecer en un 95% la bonificación aplicable*

En el turno de intervenciones los asistentes se han mostrado de acuerdo con la propuesta.

Tras realizar la votación se ha aprobado la propuesta por unanimidad.

5.- RESOLUCIONES DE ALCALDÍA. Resoluciones dictadas desde 28 de enero de 2019 hasta el 23 de febrero de 2019.

Se han dado a conocer las Resoluciones de Alcaldía dictadas desde el 28 de enero de 2019 hasta el 23 de febrero de 2019.

6.- RUEGOS Y PREGUNTAS

En el apartado de ruegos y preguntas no se ha formulado ninguna.

Y sin más asuntos que tratar, la sesión ha finalizado a las diecinueve horas y veinte minutos, de lo cual como Secretaria doy fe extendiéndose la presente acta.